

2017학년도 대학수학능력시험

실시요강



2017학년도 대학수학능력시험에 응시하고자 하는 수험생은 반드시 이 실시요강을 자세히 읽어 수험에 차질이 없도록 하여 주시기 바랍니다.



한국교육과정평가원
Korea Institute for Curriculum and Evaluation



차 례

2017학년도 대학수학능력시험 개요

- 시험 일 3
- 시험영역 3
- 시험시간 및 영역별 문항 수 3
- 문제 문형 및 답안지 표기 4
- 영역/과목 선택 및 출제 범위, 문항 수 5

응시원서 작성 및 접수

- 응시자격 6
- 응시원서 작성 및 접수 7
- 응시원서 기록용 양식(붙임1) 작성 요령 8
- 응시원서 작성 요령 11
- 응시원서 접수 시 제출 서류 11
- 응시원서 접수·변경 방법 및 절차 14
- 응시원서 변경 신청 시 제출 서류 15
- 국민기초생활수급자 응시수수료 면제 15
- 시험 장소 15
- 시험특별관리대상자 응시절차 및 시험운영 16
- 성적 표시 및 통지 17
- 문제·정답 공개 및 이의 신청 18
- 응시수수료 환불 18

대학수학능력시험 응시 요령

- 시험시간표 및 시험 진행 (일반수험생) 19
- 시험시간표 및 시험 진행 (중증 시각장애 및 경증 시각장애·뇌병변 등 운동장애 수험생) 21
- 4교시 시험 진행 22
- 5교시 시험 진행 22
- 수험생 시험 요령 23
- 답안 작성 시 유의 사항 및 작성 요령 25
- 부정행위자에 대한 조치 28

시험에 관한 안내

- 인터넷 이용 안내 29
- 전화번호 안내 29

- [붙임1] 2017학년도 대학수학능력시험 응시원서(기록용) 32
- [붙임2] 2017학년도 대학수학능력시험 응시원서 33
- [붙임3] 시험특별관리대상자 진단서 발급 시 유의사항 34
- [붙임4] 답안지(연습용) 35

2017학년도 대학수학능력시험 개요

▣ 시 험 일 : 2016. 11. 17. (목)

▣ 시험영역 : 국어, 수학, 영어, 한국사, 사회/과학/직업탐구, 제2외국어/한문

- 한국사 영역은 모든 수험생이 응시해야 하는 필수 영역임. 나머지 영역은 전부 또는 일부를 임의로 선택하여 응시할 수 있음.
- 직업탐구 영역은 2009 개정 교육과정(교육부 제2013-7호)을 적용받는 2016년 고등학교 3학년부터 전문계열 전문교과를 86단위 이상 이수한 자(예정자 포함)만 응시할 수 있음. (2016년 2월 이전 졸업자는 전년과 같이 80단위 이상 이수하였으면 응시 가능)

▣ 시험시간 및 영역별 문항 수

교시	시험영역	시험시간 (소요시간)	문항 수	비 고
1	국어	08:40 ~ 10:00 (80분)	45	· 공통시험
2	수학	10:30 ~ 12:10 (100분)	30	· 가형, 나형 중 택 1 · 단답형 30% 포함
3	영어	13:10 ~ 14:20 (70분)	45	· 듣기평가 문항 17개 포함 - 13:10부터 25분 이내
4	한국사, 사회/과학/직업탐구	14:50 ~ 16:32 (102분)		
	한국사	14:50 ~ 15:20 (30분)	20	· 필수 영역
	한국사 영역 문제지 회수 탐구 영역 문제지 배부	15:20 ~ 15:30 (10분)		· 문제지 회수·배부 및 탐구 영역 미선택자 대기실 이동
	사회/과학/직업탐구 시험 : 2과목 선택자	15:30 ~ 16:00 (30분)	20	· 선택과목 응시 순서는 응시원서에 명기된 탐구 영역별 과목의 순서에 따라야 함.
	시험 본 과목 문제지 회수	16:00 ~ 16:02 (2분)		
사회/과학/직업탐구 시험 : 1~2과목 선택자	16:02 ~ 16:32 (30분)	20	· 문제지 회수 시간은 2분임.	
5	제2외국어/한문	17:00 ~ 17:40 (40분)	30	

☞ 시험특별관리대상자 운영

- **중증 시각장애 수험생** : 점자문제지를 제공하며, 시험시간은 일반수험생 시험시간의 1.7배임. 특히 1, 3, 4교시에는 문제 청취가 가능한 음성평가자료를 제공하고, 2교시에는 필산기능을 활용할 수 있는 점자정보단말기를 제공
- ※ 음성평가자료는 화면낭독프로그램(센스리더)용 파일 또는 녹음테이프로 제공
- **경증 시각장애 수험생** : 시험시간은 일반수험생 시험시간의 1.5배이고, 확대독서기(개인지참 가능) 사용을 허용하며, 신청에 의해 확대 및 축소문제지 제공
- **뇌병변 등 운동장애 수험생** : 시험시간을 일반수험생 시험시간의 1.5배 제공
- **중증 청각장애 수험생** : 듣기평가 문항을 지필검사로 대체
- **경증 청각장애 수험생** : 보청기 사용 가능

- ▶ **시험종료시간 (5교시)**
 - 중증 시각장애 수험생 (21:43)
 - 경증 시각장애·뇌병변 등 운동장애 수험생 (20:20)

❖ 수험생 시험실 입실 완료 시간

- 1교시 → 08:10까지
- 2·3·4·5교시 → 매 교시 시험 시작 10분 전까지
- 1교시를 선택하지 않은 수험생도 08:10까지 입실 후 시험 감독관의 안내에 따라 대기실로 이동해야 함.
- ❖ 4교시는 한국사 영역 문제지 회수 및 탐구 영역 문제지 배부를 위하여 10분간, 탐구 영역 개인별 선택과목 문제지 회수를 위하여 과목당 2분간의 시간을 부여함.
- ❖ 문항당 배점
 - 국어·영어·한국사·사회/과학/직업탐구 영역 : 2, 3점 ○ 수학 영역 : 2, 3, 4점
 - 제2외국어/한문 영역 : 1, 2점

☐ 문제 문형 및 답안지 표기

- 국어, 수학, 영어, 한국사 영역의 문제지는 2개 문형(홀/짝수형)으로 제작
 - 수험번호가 홀수이면 홀수형, 짝수이면 짝수형 문제지 배부
 - 시험특별관리대상자의 문제지는 홀수형으로 배부
 - ▶ 수학 영역은 유형별(가/나형)로 2개 문형(홀/짝수형)으로 제작
 - ▶ 탐구 영역, 제2외국어/한문 영역은 단일문형으로 제작
- 객관식(듣기 포함) 및 단답형 문항의 모든 정답은 답안지의 해당 답란에 표기

▣ 영역/과목 선택 및 출제 범위, 문항 수

- 학교교육의 정상화에 기여할 수 있도록 고등학교 교육과정의 내용과 수준에 맞추어 출제함.
- 기본 개념과 원리에 충실하고 추리, 분석, 종합, 평가 등 사고력을 측정하도록 출제함.
- 시험 영역은 국어, 수학, 영어, 한국사, 사회/과학/직업탐구, 제2외국어/한문 영역으로 구분됨. 한국사 영역은 모든 수험생이 반드시 응시해야 하는 필수 영역임. 나머지 영역은 전부 또는 일부 영역에 응시할 수 있음. 수학 영역을 선택하는 경우 가/나형 중 하나의 유형을 선택하여야 함.

○ 영역별 출제범위 (선택과목)

영역	구분	문항 수	출제범위 (선택과목)
국어		45	화법과 작문, 독서와 문법, 문학을 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제
수학 (택 1)	가형	30	미적분 II, 확률과 통계, 기하와 벡터
	나형		수학 II, 미적분 I, 확률과 통계
영어		45	영어 I, 영어 II를 바탕으로 다양한 소재의 지문과 자료를 활용하여 출제
한국사 (필수)		20	한국사에 대한 기본 소양을 평가하기 위해 핵심 내용 위주로 출제
사회/ 과학/ 직업 탐구 (택 1)	사회 탐구	과목당 20	생활과 윤리, 윤리와 사상, 한국 지리, 세계 지리, 동아시아사, 세계사, 법과 정치, 경제, 사회·문화 9개 과목 중 최대 택 2
	과학 탐구	과목당 20	물리 I, 화학 I, 생명 과학 I, 지구 과학 I, 물리 II, 화학 II, 생명 과학 II, 지구 과학 II 8개 과목 중 최대 택 2
	직업 탐구	과목당 20	농업 이해, 농업 기초 기술, 공업 일반, 기초 제도, 상업 경제, 회계 원리, 해양의 이해, 수산·해운 산업 기초, 인간 발달, 생활 서비스 산업의 이해 10개 과목 중 최대 택 2
제2외국어/한문		과목당 30	독일어 I, 프랑스어 I, 스페인어 I, 중국어 I, 일본어 I, 러시아어 I, 아랍어 I, 베트남어 I, 한문 I 9개 과목 중 택 1

응시원서 작성 및 접수

▣ 응시자격

2017학년도 대학(산업·교육·전문·방송대학 포함)에 진학하고자 하는 자로서

가. 2016학년도 고등학교 졸업예정자

나. 고등학교 졸업자

다. 고등학교 졸업학력 검정고시에 합격한 자

라. 기타학력 인정자

「초·중등교육법시행령」 제98조의 규정에 의거 고등학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 사람 중 고등학교 졸업학력 검정고시에 합격한 사람 이외에 다음 내용에 해당하는 사람

- 고등학교에 준하여 교육과정을 운영하는 학교로서 설립자, 학생정원, 수업일수, 학교시설·설비 및 수익용기본재산을 고려하여 해당 교육과정을 충실히 운영할 수 있다고 인정되는 학교 중 교육부령으로 정하는 바에 따라 교육감이 지정·고시한 학교를 졸업한 사람
- 교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐 12년 이상의 우리나라 학교교육과정을 마친 사람에 상응한 학력을 가진 것으로 인정한 사람
- 「한국과학기술원 학사규정」 제16조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 과학기술대학의 입학전형에 합격하여 등록한 학생, 「광주과학기술원법 시행령」 제30조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 광주과학기술원 학사과정의 입학전형에 합격하여 등록한 학생, 「대구경북과학기술원법 시행령」 제29조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 대구경북과학기술원 학사과정의 입학전형에 합격하여 등록한 학생 또는 「울산과학기술원법 시행령」 제16조제1항제3호에 해당하는 학생으로서 울산과학기술원 학사과정의 입학전형에 합격하여 등록한 학생 (고등학교<과학고> 2학년을 수료하고, 위의 대학에 진학한 다음 중퇴하고 다시 대학에 진학하고자 하는 사람도 포함)
- 교육감이 지정한 평생교육시설에서 고등학교 교육과정에 상응한 교육과정을 마친 사람
- 종전의 「소년원법」 제29조제4항에 따라 고등학교에 상응하는 교육과정을 마친 사람
- 종전의 「교육법」에 따른 실업고등전문학교에서 3학년 이상을 이수한 사람
- 「대안학교의 설립·운영에 관한 규정」 제6조에 따라 고등학교 과정 학력인정을 받은 사람
- 외국에서 12년 이상의 학교교육과정을 마친 사람 또는 교육부장관이 고등학교에 해당하는 학교교육과정에 상응하는 것으로 인정하는 외국의 교육과정 전부를 마친 사람

☐ 응시원서 작성 및 접수

가. 작성, 접수 및 변경 기간 : 2016. 8. 25.(목) ~ 9. 9.(금) <토요일 및 공휴일 제외>

☞ 응시원서 작성, 접수 및 변경 기간 등의 연장은 불허함.

나. 업무 시간 : 09:00 ~ 17:00

다. 작성 및 접수, 변경 신청 장소

구 분	작성 및 접수, 변경 신청 장소
졸업예정자	재학 중인 고등학교
졸업자	출신 고등학교 또는 시·도교육감이 지정하는 장소
검정고시 합격자 및 기타학력 인정자	현거주지(주민등록상 주소지)의 시·도교육감이 지정하는 장소

* 응시원서 접수일 **현재 주소지와 출신학교 소재지**가 서로 다른 관할 지구일 경우 또는 현재 주소지와 출신학교 소재지가 동일 지구 내 서로 다른 관할 행정구역(도의 시·군만 해당)일 경우 현재 주소지 관할 시·도 교육감이 지정하는 장소에서도 접수 가능

* **입원 중인 환자, 군복무자, 수형자 및 기타 특별한 사유가 인정되는 자**는 응시를 희망(출신고교, 주민등록상 주소지, 실제 거주지 중 선택)하는 시·도의 교육감이 지정하는 장소에서 접수 가능

* 시험특별관리대상자(중증/경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애, 중증/경증 청각장애 수험생 등)는 관할 시험지구교육청에서 접수

단, 시·도의 교육감이 지정하는 특수학교 졸업자(중증/경증 시각장애, 중증/경증 청각장애 수험생 등)는 해당 학교에서 접수 가능

– 접수 가능 특수학교 명단은 관할 시험지구교육청에 문의하여 확인

* 시·도교육감이 지정하는 장소는 현 거주지(주민등록상 주소지) 관할 시험지구교육청 또는 접수자가 일정지역에 파견되어 접수하는 장소를 말함.

☞ **응시원서 변경 신청을 하고자 하는 경우에는**, 당초 응시원서를 접수한 장소를 방문해야 함. (타 접수처에서는 변경 신청 불가)

☐ 응시원서 기록용 양식(붙임1) 작성 요령

① 성명

주민등록등(초)본에 등재되어 있는 이름을 한글로 정확하게 기입

② 주민등록번호

주민등록등(초)본에 등재되어 있는 대로 기입

※ 주민등록번호가 없는 자에 대한 표시

- (1) 외국인 등록번호가 있는 자는 외국인 등록번호 기입
- (2) 외국인 등록번호가 없는 자는 앞자리(6자리)는 생년월일을 기입하고,
 뒷자리(7자리)는 남자인 경우 1000000,
 여자인 경우 2000000으로 기입

③ 현주소

주민등록등(초)본에 등재되어 있는 주소(도로명 주소) 기입

④ 연락처

지역번호와 국·번 또는 휴대전화 번호를 정확히 기입

⑤ 학력

- 졸업예정자 : 고등학교 소재지의 시·도와 고등학교, 반, 번호 기입
- 졸업자 : 졸업년도, 고등학교 소재지의 시·도, 고등학교 기입
- 고교 졸업학력 검정고시 합격자 : 합격증서 발급년도 및 발급한 시·도교육청 기입
- 기타학력 인정자 : 수료(졸업)년도와 “외국학교 교육과정 수료” 등으로 기입하고
 졸업예정 또는 졸업에 “○” 표기

⑥ 이메일 주소

- 성적통지표 출력물과 함께, 이메일로 성적통지표를 받고자 희망하는 자(재학생은 제외)에 한하여 기재함(국내 메일주소 권장).

단, 성적통지표는 성적발표일 낮 12:00까지 발송예정이나, 정상적으로 도달하지 않는 경우도 발생할 수 있음.

⑦ 선택영역 및 선택과목

한국사는 필수 영역 이므로 “선택함”란에 기 “V” 표기됨. 한국사를 제외한 5개 영역은 전부 또는 일부를 선택할 수 있으므로 각 영역별로 선택하는 경우에는 선택유형란 또는 “선택함”란에, 선택하지 않는 경우에는 “선택안함”란에 표기하여야 함.

선택영역	선택과목
국어 영역	“선택함” 또는 “선택안함”을 선택
수학 영역	선택유형의 “가형”, “나형” 또는 “선택안함”중 반드시 하나를 선택
영어 영역	“선택함” 또는 “선택안함”을 선택
한국사 영역	필수 영역이므로 “선택함”란에 기 “V” 표기됨.
	3개 영역 중 1개 영역을 선택 → 선택영역란에 표기
사회/ 과학/ 직업 탐구 영역	<p>– 사회탐구 영역을 선택(9개 과목) → 최대 2개 과목</p> <p>생활과 윤리 윤리와 사상 한국 지리 세계 지리 동아시아사 세계사 법과 정치 경제 사회·문화</p> <p>→ 최대 2개 과목 선택 가능 과목명 기재</p>
	<p>– 직업탐구 영역을 선택(10개 과목) → 최대 2개 과목</p> <p>농업 이해 농업 기초 기술 공업 일반 기초 제도 상업 경제 회계 원리 해양의 이해 수산·해운 산업의 기초 인간 발달 생활 서비스 산업의 이해</p> <p>→ 최대 2개 과목 선택 가능 과목명 기재</p>
	<p>– 과학탐구 영역을 선택(8개 과목) → 최대 2개 과목</p> <p>물리 I 화학 I 생명 과학 I 지구 과학 I 물리 II 화학 II 생명 과학 II 지구 과학 II</p> <p>→ 최대 2개 과목 선택 가능 과목명 기재</p>
	<p>○참고</p> <p>직업탐구 영역은 전문계열 전문교과를 86단위 (또는 80단위) 이상 이수한 자(2016학년도 이수 예정자 포함)만 응시할 수 있음.</p>
	〈뒷면 계속〉

- 아래의 과목별 번호 순서에 의거 선택과목명을 오름차순(작은 번호에서 큰 번호 순서)으로 기재

사회탐구 영역 선택과목 (최대 2개 과목 선택가능)		과학탐구 영역 선택과목 (최대 2개 과목 선택가능)		직업탐구 영역 선택과목 (최대 2개 과목 선택가능)	
1	생활과 윤리	10	물리 I	18	농업 이해
2	윤리와 사상	11	화학 I	19	농업 기초 기술
3	한국 지리	12	생명 과학 I	20	공업 일반
4	세계 지리	13	지구 과학 I	21	기초 제도
5	동아시아사	14	물리 II	22	상업 경제
6	세계사	15	화학 II	23	회계 원리
7	법과 정치	16	생명 과학 II	24	해양의 이해
8	경제	17	지구 과학 II	25	수산·해운 산업의 기초
9	사회·문화			26	인간 발달
				27	생활 서비스 산업의 이해

예 사회탐구 영역에서 2과목(한국 지리, 세계 지리)을 선택하는 경우

올바른 기입 방법	잘못된 기입 방법
제1선택과목명 : 한국 지리	제1선택과목명 : 세계 지리
제2선택과목명 : 세계 지리	제2선택과목명 : 한국 지리

제2외국어/
한문 영역

독일어 I, 프랑스어 I, 스페인어 I,
중국어 I, 일본어 I, 러시아어 I,
아랍어 I, 베트남어 I, 한문 I

→ 1개 과목 선택 가능 → 과목명 기재

⑧ 시험특별관리대상자 (해당자만 기재)

중증/경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애, 중증/경증 청각장애, 지체부자유 수험생 등 시험특별관리를 요하는 수험생으로 일정 기준에 해당되는 자를 말하며, 해당 증빙서류를 첨부 후 표기하되, 중증 시각장애 수험생은 음성평가자료 제공 방식 및 점자정보단말기 제공 여부를, 경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애 수험생 등은 답안지 이기 희망 여부를, 경증 시각장애 수험생은 확대 독서기 사용 여부 및 A4크기(71%축소) 문제지 선택 여부와 문제지 확대비율(118%, 200%, 350%/영역별 차등 선택 불가) 등을 함께 선택함.

⑨ 국민기초생활수급자 (해당자만 기재)

원서접수일 현재 수험생이 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 경우에 표기하며, 증빙서류(국민기초생활수급자 증명서)를 첨부함.

※ 해당 증명서는 접수시작일로부터 최근 3개월 이내(2016.5.25.이후) 발급분에 한함.

※ 재학 중인 학교에서 접수하는 재학생인 경우 기재하지 않으며 증빙서류 제출 불필요

▣ 응시원서 작성 요령

항 목	내 용	참 고
① 지원자 서명 및 사진 부착	지원자는 출력된 응시원서(붙임2) 내용의 이상 유무를 필히 확인한 후, 날인 또는 서명하고 응시원서와 수험표에 사진을 부착	〈 직업탐구 영역 지원자만 해당 〉 전문계열 전문교과 86단위(또는 80단위) 이상 이수(예정)확인 : 접수담당자는 재학생 또는 졸업생 중 전문계열 전문교과 86단위(또는 80단위) 이상 이수(예정) 여부를 확인하여 날인(서명)함.
② 직인 날인	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생 및 졸업생 : 출신학교장의 직인을 날인 • 졸업생 중 타 시·도(또는 타 시험지구 등) 시험지구교육청 접수자, 검정고시 합격자 및 외국학교 교육과정 수료자 : 시·도교육감이 지정하는 관계관의 직인 또는 사인 날인 	졸업생 중 타 시·도(또는 타 시험지구 등) 시험지구교육청 접수자 : 졸업증명서 제출
③ 사진 철인	응시원서 작성 학교(검정고시 합격자 등은 시험지구교육청)에서 압인	<ul style="list-style-type: none"> • 원서에 사진 부착 시 떨어짐과 훼손을 방지하기 위하여 사진을 부착하고 직인 날인 및 철인 압인한 후 투명테이프로 부착 • 잘못 작성하였을 경우에는 전산입력파일을 수정하고 응시원서를 재출력하여 재작성

▣ 응시원서 접수 시 제출 서류

【공통 제출】

가. 응시원서 1통 (원서 접수처에서 출력)

나. 여권용 규격 사진 2매 (응시원서 부착용)

●참고 응시원서 사진은 최근 6개월 이내에 양쪽 귀가 나오도록 정면 상반신을 촬영한 여권용 규격의 동일원판 천연색 사진(가로 3.5cm×세로 4.5cm)으로 머리의 길이(정수리부터 턱까지)가 3.2cm ~ 3.6cm이어야 함. (단, 질병이나 사고 등 부득이한 경우 양쪽 귀가 나오도록 하는 것은 제외)

- 짙은 색 안경이나 모자 등의 착용을 금지함.
- 디지털 사진의 경우 관련 S/W를 통한 원판 변형을 금지함.
- 사진 바탕은 균일한 흰색 바탕의 무배경으로서 테두리가 없어야 함.

다. 응시수수료 납부 영수증 1매 (원서 접수 시 납부)

※ 본인 확인을 위해 신분증 지참

【해당자만 제출】

가. 타 시·도(또는 타 시험지구 또는 동일 시험지구내 교육청) 지원자

① 개별 접수 시 졸업증명서 원본 1통

☞참고 본인(신분증 지참)이 직접 발급받은 담당자 성명이 기재된 졸업증명서 원본을 첨부하여 제출하여야 함.

② 직업탐구 영역을 선택할 경우 졸업증명서 및 전문계열 전문교과를 86단위(또는 80단위) 이상 이수한 것을 증명하는 학교장 확인서 각 1통

☞참고 재학(출신)학교에서 접수 시 응시원서상의 접수자 확인으로 대체

③ 주민등록초본 1통

나. 검정고시 합격자

① 합격증 사본(원본 지참) 또는 합격증명서 1통

② 주민등록초본 1통

다. 중증/경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애, 중증/경증 청각장애 수험생 등 시험특별관리대상자

① 복지카드 사본(원본 지참)을 첨부하여 제출 (상지 지체장애 해당 수험생은 장애인 증명서 첨부하여 제출)

② 복지카드가 없는 경우 및 특별관리(지필검사 포함) 필요성이 인정되어야 하는 경우는 종합병원장 발행 진단서/검사기록(㉠) 및 학교장 확인서 또는 특수학교 재학(졸업) 증명서(㉡)를 함께(㉠+㉡) 첨부하여 제출

③ 지체부자유 등 기타 시험특별관리 수험생도 종합병원장 발행 진단서 첨부하여 제출

※ 중증 시각장애 수험생 : 시각장애 제1급~제3급 해당 수험생 중 점자문제지 신청자

※ 경증 시각장애 수험생 : 시각장애 제1급~제3급 해당 수험생 중 점자문제지 미신청자,
시각장애 제4급~제5급 해당 수험생,
시각장애 제6급 해당 수험생 중 특별관리 필요성이 인정된 수험생

※ 뇌병변 등 운동장애 수험생 : 뇌병변장애 제1급~제6급 해당 수험생,
상지 지체장애 제1급~제6급 해당 수험생,
손, 목, 눈 등 운동장애가 심하여 특별관리 필요성이 인정된 수험생

※ 중증 청각장애 수험생 : 청각장애 제1급~제3급 해당 수험생,
청각장애 제4급~제6급 해당 수험생 중 지필검사 필요성이 인정된 수험생

※ 경증 청각장애 수험생 : 청각장애 제4급~제6급 해당 수험생

- 참고
- ◆ 종합병원장 발행 진단서/검사기록
 - 진단서 상에 장애 유형 및 정도, 장애로 인한 불편사항, 필요한 특별관리의 내용이 구체적으로 서술되어야 함. (붙임3 「진단서 발급 시 유의사항」 참조)
 - 진단서는 건강보험심사평가원 홈페이지(www.hira.or.kr) 「병원·약국 찾기」 서비스에서 확인된 지역별 종합병원의 병원장이 발행하고, 종합병원 전문의의 면허번호 및 서명(날인)이 기재된 것이어야 함.
 - 진단서는 2015. 8. 25. 이후(1년 이내)에 발급된 것이어야 함.
 - 검사기록은 병력 및 과거 진료기록, 장애의 원인 질환에 대한 진료기록 등을 의미함.
 - ◆ 학교장 확인서는 건강기록부 기록, 담임교사 소견이 기재된 것이어야 하나, 졸업생 대상 학교장 확인서는 건강기록부 기록만 기재된 확인서도 가능

라. 검정고시 합격자 이외 기타학력 인정자

- ① 졸업장, 졸업증명서 등 학력인정 서류 사본(원본 동시 지참) 1통
 - ② 외국 학력인정의 경우 외국학교 전학년 성적증명서 사본(원본 동시 지참) 1통
 - ③ 외국어로 된 서류는 한글 번역문(공증 실시) 1통
 - ④ 기타 시도교육감이 요구하는 서류 (국내 최종학력증명서, 출입국사실증명서 등)
- ※ 외국 학력인정 서류(졸업장, 졸업증명서, 성적증명서 등)의 경우 외국 현지 여건에 따라 아포스티유 인증을 받거나 영사 확인을 받아 제출

마. 입원 중인 환자, 군복무자, 수형자 등 : 해당 사실을 증명하는 관계 서류 1통

바. 대리접수자

- ① 대리접수 서약서 1통(서식은 한국교육과정평가원 홈페이지에서 다운로드)
- ② 그 사실을 증명하는 관계 서류(복지카드, 수감확인서, 군복무증명서, 입원확인서, 출입국사실증명서 등) 1통
- ③ 대리접수자와 지원자의 관계(직계가족 등)를 입증하는 서류(주민등록등본, 가족관계등록부 등) 1통

사. 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 자

- 재학 중인 학교에서 접수하는 재학생 : 별도 제출서류 없음.
- 졸업생, 검정고시 합격자, 기타학력 인정자, 재학생 중 시험지구교육청에서 접수하는 시험특별관리대상자 : 국민기초생활수급자 증명서 1부
 - ※ 증명서는 접수시작일로부터 최근 3개월 이내(2016.5.25.이후) 발급분에 한함.

아. 기타 : 당해 시·도교육감이 요구하는 서류 1통

☞ 응시원서 접수·변경 방법 및 절차

<p style="text-align: center;">① 응시원서 접수방법</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 졸업예정자와 졸업자는 출신 고등학교에 제출함을 원칙으로 함. 다만, 졸업자 중 응시원서 접수일 현재 주민등록상 주소지와 출신학교 소재지가 서로 다른 관할 지구일 경우 또는 현재 주민등록상 주소지와 출신학교 소재지가 동일 시험지구내 서로 다른 관할 행정구역(도의 시·군만 해당)일 경우 현주소지 관할 시·도교육감이 지정하는 장소(시험지구교육청)에서도 접수할 수 있음. ○ 검정고시 합격자 및 기타학력 인정자는 주민등록상 주소지의 시·도 교육감이 지정하는 장소에 직접 제출함. ○ 입원 중인 환자, 군 복무자, 수형자 등은 관계 증빙서류를 갖추어 응시하고자(출신고교, 주민등록상 주소지, 실제 거주지 중 선택)하는 시·도의 교육감이 지정하는 장소에 직접 제출함. ○ 응시원서를 개별 제출하는 경우에는 지원자 본인의 주민등록증 또는 본인임을 입증할 수 있는 신분증 등을 지참, 거주 사실과 본인 여부 및 기타 필요한 사항을 확인 또는 인정받아야 함. ○ 응시원서는 본인 직접 접수를 의무화하며 대리 접수는 고교 졸업자 중 장애인, 수형자, 군복무자, 입원 중인 환자, 원서 접수일 기준 해외 거주자로 제한함을 원칙으로 하되, 대리접수자는 시·도교육감이 요구하는 관련 증빙서류 등을 갖추어 제출함. 	<p>☞참고 졸업증명서는 접수 시작일로부터 최근 1년 이내 (2015. 8. 25. 이후)발급된 것 이어야 함.</p> <p>☞참고 응시원서는 개별 제출의 경우 본인 여부 등을 확인한 후 접수해야 하므로 우편에 의한 응시원서 제출은 인정하지 않음.</p>
<p style="text-align: center;">② 응시원서 접수절차</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서접수 장소에서 응시원서 기록용 양식(붙임1), 시험 실시요강을 받음. ○ 응시원서 기록용 양식 작성요령에 의거 양식을 작성하고 응시수수료를 납부한 후, 신분증 등과 함께 원서 접수자에게 제출 ○ 전산 입력이 완료되어 접수자가 출력·제공하는 응시원서의 내용을 확인한 후, 이상이 없으면 지원자란에 날인 또는 서명하고 사진을 부착하여 제출 ○ 원서 접수자가 제공하는 응시원서 접수 확인서를 지원자가 모든 란에 ✓표시를 하면서 이상 유무 확인한 후, 이상이 없으면 성명을 기재하고 날인 또는 서명하여 제출 ○ 응시원서 접수증 수령 	<p>☞참고 응시수수료는 응시 영역수에 따라 차등 징수함.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4개 영역 이하 : 37,000원 • 5개 영역 : 42,000원 • 6개 영역 : 47,000원

<p>③ 응시원서 변경 방법 및 절차</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시원서 변경 신청을 하고자 하는 경우에는, 원서를 접수한 장소를 방문해야 함. (타 접수처에 변경 신청 불가) ○ 응시원서 변경 신청서를 작성하여, 당초 발급받은 응시원서 접수증과 함께 원서 접수자에게 제출 ○ 이후 절차는 상기 응시원서 접수 방식과 동일 	<ul style="list-style-type: none"> ○참고 접수 취소 신청도 가능 ○참고 선택영역 변경으로 응시수수료의 변동이 있는 경우, 추가로 지불하거나 돌려받음.
--------------------------------------	---	---

☐ 응시원서 변경 신청 시 제출 서류

- 가. 응시원서 접수증 1부
- 나. 원서자료 변경 신청서 1부 (응시원서 접수처에 비치)
- 다. 여권용 규격 사진 2매 (응시원서 부착용 / 취소신청 시에는 불필요)
 - ※ 본인 확인을 위해 신분증 지참

☐ 국민기초생활수급자 응시수수료 면제

- 가. 대상자 : 원서접수일 현재 수험생이 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 자
- 나. 신청 절차
 - 졸업생, 김정고시 합격자, 기타학력 인정자, 재학생 중 시험지구교육청에서 접수하는 시험특별관리대상자 : 응시원서 기록용지의 국민기초생활수급자 항목 중 “해당함”에 체크하고 「국민기초생활수급자 증명서 1부」를 제출하며, 응시수수료는 납부하지 않음.
 - ※ 해당 증명서는 접수시작일로부터 최근 3개월 이내(2016.5.25.이후) 발급분에 한함.
 - 재학생(재학 중인 학교에서 접수하는 경우) : 원서접수 시 일반 학생들과 동일하게 응시수수료를 납부하고 추후 스쿨뱅킹계좌 등을 통해 환불받음.
 - ※ 응시원서 기록용지에 해당 사실을 기재하지 않으며 증빙서류도 제출하지 않음.

☐ 시험 장소 : 수험표에 명기된 장소 (반드시 수험표에 명기된 장소에서 응시하여야 함)

▣ 시험특별관리대상자 응시절차 및 시험운영

가. 응시절차 : 중증/경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애, 중증/경증 청각장애 수험생 등의 응시방법·절차는 일반수험생의 경우와 같음.

☞ 시험특별관리대상자를 증명하는 서류(예 : 복지카드 사본 등)를 원서접수 시 제출

나. 시험운영

① 중증 시각장애 수험생에게는 점자문제지 및 음성평가자료(1, 3, 4교시 : 3교시 듣기 평가 문제 제외)를 배부하고, 2교시 수학 영역에 한하여 점자정보단말기를 제공하며, 시험시간을 매 교시별 1.7배 연장

- 음성평가자료는 화면낭독프로그램(센스리더)용 파일 또는 녹음테이프로 제공
- 음성평가자료로서 화면낭독프로그램용 파일을 선택한 수험생에게는 화면낭독 프로그램인 센스리더가 설치된 음성지원 PC 제공
(단, 녹음테이프를 선택한 수험생은 본인이 직접 녹음테이프 플레이어 지참 필요)
- 점자정보단말기 사용을 선택한 수험생에게는 한소네LX 또는 한소네U2 제공

☞참고 점자판과 점필, 음성평가자료 청취용 이어폰(또는 헤드셋)은 반드시 수험생 본인이 준비하여 지참해야 함.

② 경증 시각장애 수험생에게는 확대 독서기 사용을 권장(개인 지참 가능)하며, 원할 경우 확대문제지 및 축소문제지를 배부하고, 시험시간은 매 교시별 1.5배 연장

- ☞참고
- 확대 독서기 사용 여부, 답안지 이기 희망 여부 및 확대문제지 확대비율 (118%, 200%, 350%) 선택 등은 원서접수 시 표기
 - 확대 독서기 사용자 중 희망하는 경우, 축소(71%)문제지 추가 제공
 - 확대비율은 한 가지만 선택 가능 (영역별, 과목별 차등 불가)
 - B4용지에 문항번호만 기입된 별도의 답안지 제공 (필요 시 사용)

③ 뇌병변 등 운동장애 수험생 시험시간은 매 교시별 1.5배 연장

☞참고 답안지 이기 희망 여부는 원서접수 시 표기

④ 중증 청각장애 수험생의 듣기평가는 필답시험으로 대체하고, 경증 청각장애 수험생은 보청기를 사용하여 일반수험생과 같은 방법으로 듣기평가를 실시하며, 시험시간은 일반수험생과 동일

⑤ 시험특별관리대상자의 시험장 지정 및 시험실 설치는 각 시·도교육감이 정하는 바에 의하며, 별도의 시험실을 설치·운영

※ 요건에 맞는 증빙서류가 갖춰지지 않은 경우 또는 확인 절차를 거쳐 인정을 받지 못한 경우는 편의 제공이 거부될 수 있음.

▣ 성적 표시 및 통지

가. 성적 표시

- ① 성적통지표에는 응시한 영역의 유형/과목별로 표준점수, 백분위, 등급을 기재함. 단, 한국사 영역의 경우 절대평가에 따른 등급만 기재
- ② 영역/과목별 등급은 현행과 같이 9등급제를 유지함. 단, 한국사 영역은 표준점수에 근거하여 등급을 부여하는 타영역(과목)과 다르게 원점수에 근거하여 등급을 부여함.
- ③ 성적통지표에는 성적자료에 대한 설명 기재
- ④ 성적통지표 양식

< 2017학년도 대학수학능력시험 성적통지표(예시) >

수험번호	성 명		생년월일	성별	출신고교 (반 또는 졸업년도)			
12345678	홍길동		98.09.05.	남	한국고등학교(9)			
구 분	한국사 영역	국어 영역	수학 영역	영어 영역	사회탐구 영역		제2외국어 /한문 영역	
			나형		생활과 윤리	사회·문화	일본어 I	
표준점수	/		131	137	141	53	64	69
백 분 위			93	95	97	75	93	95
등 급	2	2	2	1	4	2	2	

※ 수험생이 선택하지 않은 영역/선택과목의 빈칸은 ‘-’로 표기하고, 영역/선택과목 선택 후 결시한 경우는 ‘*’로 표기함.

나. 성적통지표 교부

- ① **교부일자** : 2016. 12. 7.(수)
 - ※ 교부기한 : 2017. 1. 31.(화) 17:00까지 (기한 내 방문 시 성적통지표 수령 가능)
 - ※ 상기 기한 이후에는 한국교육과정평가원에서 성적증명서 발급 가능
- ② **교부장소** : 성적통지표는 수험생이 원서를 접수한 재(출신)학교에서 1부씩 교부하며, 졸업생 중 타 시·도에서 응시한 수험생 및 검정고시 출신자(기타학력 인정자 등) 등은 원서를 접수한 시험지구교육청에서 교부함.

다. 온라인 성적 제공 및 이메일 성적통지표 발송

- ① 온라인 성적 제공 : 성적통지표 교부일부터 2017. 1. 31.(화)까지 운영
이메일 성적통지표 발송 : 2016. 12. 7.(수) 12:00까지 발송
- ② 재학생을 제외한 모든 수능 응시자가 수능 성적 온라인 제공 사이트(<https://csatscore.kice.re.kr>)에서 휴대폰 또는 아이핀 인증을 통하여 성적통지표를 발급받을 수 있음. 이메일 성적 통지도 희망하여 응시원서에 메일주소를 기입한 수험생에 한하여 이메일로 성적통지표 발송 (재학생 제외)

☐ 문제·정답 공개 및 이의 신청

가. 공개일시 : 2016. 11. 17.(목) 시험특별관리대상자 중 중증 시각장애 수험생의 매 교시 종료 후

나. 공개장소 : 한국교육과정평가원 홈페이지 (<http://www.kice.re.kr>)

다. 이의신청

① 기간 : 2016. 11. 17.(목) ~ 11. 21.(월) <5일간>

② 방법 : 한국교육과정평가원 전용 게시판 이용

●참고 신청 방법 및 양식 등 세부내용은 홈페이지 탑재 예정

③ 심사 : 2016. 11. 22.(화) ~ 11. 28.(월)

④ 정답 확정 발표 : 2016. 11. 28.(월) 17:00 (한국교육과정평가원 홈페이지 탑재)

☐ 응시수수료 환불

가. 대상자 : 천재지변, 질병, 수시모집 최종합격, 군입대, 사망 중에 해당하는 사유로 시험 당일 한 영역(과목)에도 응시하지 못한 자

※ 한 영역(과목)이라도 답안지를 제출한 경우(백지답안지 포함)에는 신청 불가

나. 환불기준 : 납부한 응시수수료의 60%

다. 신청기간 : 2016. 11. 21.(월) ~ 11. 25.(금) 09:00 ~ 17:00 <5일간>

라. 신청장소 : 원서를 접수한 곳

마. 제출서류 : 환불신청서(접수처에 구비) 및 증빙서류 각 1부

●참고 관련 세부내용은 한국교육과정평가원 홈페이지 참조

바. 환불시기 : 2016. 12. 23.(금)까지 신청 계좌(본인 또는 직계가족 명의)로 입금

대학수학능력시험 응시 요령

☐ 시험시간표 및 시험 진행 (일반수험생)

구 분	시 간	진 행 요 령
수험생 입실 완료	08:10까지	
1 교 시	감 독 관 입 실	08:10 - 시험실 책상 및 개인소지품 정리·정돈 - 유의사항 설명, 컴퓨터용 사인펜 등 배부 - 책상에 부착된 문제 문형(홀·짝수형) 확인 - 수험생 본인 여부 및 시계 확인 - 해당교시 미선택자 확인
	예 비 령	08:25 - 답안지 배부 및 작성 시 유의사항 설명 - 성명, 수험번호 등 기재 및 표기 - 미선택자 대기실로 이동
	준 비 령	08:35 - 문제지 배부 - 문제지 문형·페이지수 확인 및 문형 표기 - 필적확인문구 기재
	본 령	08:40
	국어 영역 시험	08:40~10:00 (80분) - 결시자 등 감독관 확인사항 처리 및 날인
	종 료 령	10:00
휴 식	10:00~10:20 (20분)	
2 교 시	예 비 령	10:20 1교시와 같음
	준 비 령	10:25 1교시와 같음 [문제지 유형(가·나형), 문형 확인 및 표기]
	본 령	10:30
	수학 영역 시험	10:30~12:10 (100분) - 감독관은 응시원서와 본인 대조 - 결시자 등 감독관 확인사항 처리 및 날인
	종 료 령	12:10
점 심	12:10~13:00 (50분)	

구 분		시 간	진 행 요 령
3 교 시	예 비 령	13:00	- 수험생 본인 여부 및 시계 확인 - 1교시와 같음
	준 비 령	13:05	- 문제지 배부 - 문제지 문형 확인 및 표기 - 필적확인문구 기재
	음질 테스트 및 듣기평가 안내 방송	13:07~13:10 (3분)	
	본 령	13:10	- 타종 없이 듣기평가 안내방송에 의해 시작
	영어 영역 시험 ※ 듣기평가 25분 이내	13:10~14:20 (70분)	1교시와 같음
	종 료 령	14:20	
휴 식		14:20~14:40 (20분)	
4 교 시	예 비 령	14:40	1교시와 같음
	준 비 령	14:45	- 문제지 배부 - 한국사 영역 문제지 문형 확인 및 표기 - 필적확인문구 기재
	본 령	14:50	
	한국사 영역, 사회/과학/직업탐구 영역 시험	14:50~16:32 (102분)	- 감독관은 응시원서와 본인 대조 - 탐구 영역 선택과목수별 별도 운영 (4교시 시간별 진행 요령 22쪽 참조)
	종 료 령	16:32	
휴 식		16:32~16:50 (18분)	
5 교 시	예 비 령	16:50	1교시와 같음
	준 비 령	16:55	- 문제지 배부 - 필적확인문구 기재
	본 령	17:00	
	제2외국어/한문 영역 시험	17:00~17:40 (40분)	- 감독관은 응시원서와 본인 대조 - 결시자 등 감독관 확인사항 처리 및 날인
	종 료 령	17:40	
합 계		시험시간 392분	

☐ 시험시간표 및 시험 진행 (중증 시각장애 및 경증 시각장애·뇌병변 등 운동장애 수험생)

중증 시각장애 수험생		진행요령	경증 시각장애·뇌병변 등 운동장애 수험생	
구분	시간		구분	시간
시험장도착		시험실 입실 완료	시험장도착	
감독관 입실		주의사항 설명, 시험실 및 소지품 정돈	감독관 입실	
1교시	준비	답안지·문제지 배부, 성명, 수험번호 등 기재	1교시	준비
	시험시간	국어 영역		시험시간
	휴식			휴식
2교시	준비	1교사와 같음	2교시	준비
	시험시간	수학 영역		시험시간
	점심	도시락 지참		점심
3교시	준비	1교사와 같음	3교시	준비
	시험시간	영어 영역		시험시간
	휴식			휴식
4교시	준비	1교사와 같음	4교시	준비
	시험시간	한국사·탐구 영역, 문제지 회수 등 시간 12분 포함		시험시간
	휴식			휴식
5교시	준비	1교사와 같음	5교시	준비
	시험시간	제2외국어/한문 영역		시험시간
	휴식			휴식

●참고 · 중증 시각장애 수험생 : 일반수험생보다 매 교시 시험시간 1.7배 연장 운영

· 경증 시각장애·뇌병변 등 운동장애 수험생 : 일반수험생보다 매 교시 시험시간 1.5배 연장 운영

▣ 4교시 시험 진행

시간 대별	시험감독관 시험 진행요령 (탐구 영역 선택과목수별)	
	탐구 영역 2개 과목 응시자	탐구 영역 1개 과목 응시자
14:40 (예비령)	<ul style="list-style-type: none"> • 감독관 입실 완료 • 답안지 배부 및 작성 시 유의사항 설명 	<ul style="list-style-type: none"> • 감독관 입실 완료 • 답안지 배부 및 작성 시 유의사항 설명
14:45 (준비령)	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사 영역 문제지 배부 (문제지 문형 확인) • 필적확인란 기재 지시 	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사 영역 문제지 배부 (문제지 문형 확인) • 필적확인란 기재 지시
14:50 (본령)	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사 영역 답안 작성 지시 및 응시원서 확인 	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사 영역 답안 작성 지시 및 응시원서 확인
15:20 (종료령)	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사 영역 문제지 회수 • 탐구 영역 미선택자 대기실로 이동 • 탐구 영역 문제지 배부 (풀세트) 	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사 영역 문제지 회수 • 탐구 영역 미선택자 대기실로 이동
15:30 (본령)	<ul style="list-style-type: none"> • 탐구 영역 제1선택과목 답안 작성 지시 및 응시원서 확인 	<ul style="list-style-type: none"> • 정숙 유지하며 대기 • 자습 등 일체의 시험 준비 금지
15:57		<ul style="list-style-type: none"> • 탐구 영역 문제지 배부 (풀세트)
16:00 (종료령)	<ul style="list-style-type: none"> • 탐구 영역 제1선택과목 문제지 회수 및 다음 선택과목 문제지 준비 안내 (2분) 	
16:02 (본령)	<ul style="list-style-type: none"> • 탐구 영역 제2선택과목 답안 작성 지시 	<ul style="list-style-type: none"> • 탐구 영역 제1선택과목 답안 작성 지시 및 응시원서 확인
16:32 (종료령)	<ul style="list-style-type: none"> • 답안지 회수 • 탐구 영역 제2선택과목 문제지 회수 	<ul style="list-style-type: none"> • 답안지 회수 • 탐구 영역 제1선택과목 문제지 회수

- 참고
- 4교시는 한국사 영역 시험 이후, 탐구 영역 시험이 진행됨. 한국사 영역 시험 종료 후, 탐구 영역을 선택하지 않은 응시자들은 대기실로 이동하고, 탐구 영역을 선택한 응시자들은 선택한 영역과 과목 수에 따라 시험을 시작함.
 - 4교시 탐구 영역은 선택과목 시간마다 해당 과목만 풀어야 하며 매 과목마다 문제지 회수시간 2분을 부여함.
 - 탐구 영역 시간별(30분)로 해당 선택과목의 문제지만 책상위에 올려놓고 풀어야 하며, 기타 과목의 문제지는 배부한 개인 문제지 보관용 봉투에 넣어 바닥에 내려놓아야 함.
 - 탐구 영역 선택과목 시간별(30분)로 해당 선택과목이 아닌 다른 선택과목의 문제지를 보거나, 동시에 2과목 이상의 문제지를 보는 것은 부정행위에 해당되어 모든 시험이 무효 처리됨.

▣ 5교시 시험 진행

- 4교시 탐구 영역 시험 방법과 동일하게 본인의 선택과목 문제지만 뽑아 책상 위에 올려놓고, 나머지 문제지는 책상 밑에 내려놓음. (단, 개인 문제지 보관용 봉투는 없음)
- 종료령이 울리면, 감독관의 지시에 따라 선택하지 않은 문제지도 함께 책상 위에 올려놓고 대기함.

☐ 수험생 시험 요령

- ① **예비소집** : 시·도교육감이 시험 전일에 실시 (일시 및 장소는 원서접수증에 표시됨)
 - 수험표를 교부
 - 주의사항 등을 전달
 - 응시할 시험장과 시험실 확인 (단, 입실은 금함)
- ② 시험당일 **수험표**와 본인임을 입증할 수 있는 **신분증**을 반드시 지참
 - 신분증(사진이 부착된 것)
주민등록증, 운전면허증, 여권(유효기간 이내). 위 신분증이 없는 경우 청소년증 (최근 1년 이내 발급, 청소년증 발급신청 확인서는 불가), 주민센터 발급 임시 신분증, 사진 부착되고 성명/생년월일/학교장직인 기재된 학생증도 가능
 - 수험표 분실 시에는 입실시간 전까지 수험표를 재교부 받아 시험에 지장을 초래하지 않도록 유의
- ③ 모든 수험생은 모든 물품에 대한 관리 절차 및 감독관의 지시에 따라야 함.

시험장 반입 금지 물품

=> 시험장에 가지고 올 수 없는 물품

- 휴대용 전화기, 디지털 카메라, MP3 플레이어, 전자사전, 카메라 펜, 전자계산기, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어, 스마트워치·스마트센서 등 웨어러블 기기, 통신기능 또는 전자식 화면표시기(LCD, LED 등)가 있는 시계 등 모든 전자기기

☞ 시험장 반입 금지 물품을 불가피하게 시험장에 반입한 경우

1교시 시작 전에 감독관에게 제출해야 하며(미제출시 부정행위로 간주)

응시하는 모든 영역/과목의 시험 종료 후 되돌려 받음.

휴대 가능 물품

=> 시험시간 중에 소지가 가능한 물품

- 신분증, 수험표, 컴퓨터용 사인펜, 수정테이프, 흑색 연필, 지우개, 샤프심(흑색, 0.5mm)과 통신기능(블루투스 등) 및 전자식 화면표시기(LCD, LED 등)가 없는 시침, 분침(초침)이 있는 아날로그 시계 등

※ 수능 시험실 휴대 가능 시계는 시침, 분침(초침)이 있는 아날로그 시계로서 통신기능(블루투스 등) 및 전자식 화면표시기(LCD, LED 등)가 없는 시계임.

- 시침, 분침(초침)이 있는 아날로그 시계는 휴대 가능하나, 통신기능(블루투스 등) 또는 전자식 화면표시기(LCD, LED 등)로 표시하는 기능이 포함된 시계는 시험장 반입 금지 물품으로 휴대 불가

• 연필(흑색), 컴퓨터용 사인펜 외의 필기구는 개인 휴대 불가

☞ 휴대 가능물품 외 모든 물품은 매 교시 시작 전에 가방에 넣어 시험실 앞에 제출 (휴대하거나 감독관의 지시와 달리 임의의 장소에 보관하는 경우 부정행위로 간주)

●참고 • 개인의 신체조건이나 의료 상 휴대가 필요한 물품은 매 교시 감독관의 사전 점검을 거쳐 휴대 가능 (돋보기, 귀마개 등)

• 시험실에서 컴퓨터용 사인펜과 샤프(흑색, 0.5mm)를 일괄 지급하고, 답안 수정용 수정테이프는 시험감독관이 시험실별로 5개를 소지하고 있어 요청하면 사용 가능

※ 기타 추가적인 시험장 반입 금지 물품 및 휴대 가능 물품은 2016.10월 중 발표 예정인 「2017학년도 수능 부정행위 예방대책」에 포함하여 안내 예정

- ④ 모든 수험생은 08:10까지 시험실에 입실하여 컴퓨터용 사인펜 등을 지급받고 수험생 유의사항을 전달받은 후, 1교시를 미선택한 수험생은 시험감독관 안내에 따라 대기 장소로 이동
- ⑤ 매 교시 문제지의 표지에 제시된 필적확인문구를 답안지의 필적확인란에 정자로 기재하여야 하며, 감독관의 본인 확인 절차에 따라야 함.
- ⑥ 수험생은 반드시 응시원서 작성 시 본인이 선택한 영역 및 과목의 문제만 풀어야 함. (임의로 시험 시간 중 선택과목 등을 변경하여 응시할 수 없음)
- ⑦ 4교시는 한국사 영역 시험 이후 탐구 영역 시험이 진행됨. 4교시 사회/과학/직업 탐구 영역의 시험시간은 선택과목당 30분이며, 과목별로 시험 종료 후 2분의 문제지 회수 시간을 둠. (4교시 시간별 진행 요령 22쪽 참고)
- ⑧ 탐구 영역 지원자는 본인이 선택한 과목을 순서대로 기재·응시하여야 함.
- ⑨ 답안지의 답란을 잘못 표기한 경우 수정할 수 있음.
- ⑩ 3교시의 듣기평가는 학교방송시설을 이용하여 한국교육과정평가원이 제작·배부하는 CD로 시행
- ⑪ 일부 영역을 미선택한 수험생은 시험 감독관의 안내에 따라 대기 장소로 이동하여 대기
- ⑫ 시험은 정해진 시간에 따라 타종 및 방송 등에 의해 진행되며, 시험실에는 별도 시계가 구비되어 있지 않음.
- ⑬ 수험생이 선택한 영역의 시험이 모두 끝나는 대로 귀가 (시험장 밖으로 나가도록 조치)
- ⑭ 대기실에서는 다음 시험 준비를 할 수 있으나, 잡담 등 분위기를 저해하는 언행 삼가
- ⑮ 본 요강 이외의 구체적인 사항은 각 시·도교육감이 정하는 바에 의함.
- ⑯ 기타 시험에 관한 자세한 사항은 각 시·도교육청, 시험지구교육청 또는 한국교육과정평가원에 문의 (29쪽 참조)

▣ 답안 작성 시 유의 사항 및 작성 요령

가. 유의 사항

- 답안지는 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여 작성하여야 하며, 그 외의 펜을 사용하는 경우 수험생이 불이익을 받을 수 있음. (컴퓨터용 사인펜은 시험감독관이 지급)

이미지 스캐너를 이용하여 채점하므로, 컴퓨터용 사인펜 이외 연필, 샤프 등을 사용하거나, 특히, 펜의 종류와 상관없이 예비마킹을 할 경우에는 중복 답안 등으로 채점되어 불이익을 받을 수 있음.

- 답안지는 컴퓨터로 처리되므로 구기거나 이물질(엿가루 등)로 더럽혀서는 안 됨.
- 답안지에는 다른 어떠한 형태의 표시도 하여서는 안 됨.
- 흰색 수정테이프를 이용하여 답안지 답란 수정이 가능함.

○참고

- 한번 표기한 답을 수정하고자 하는 경우에는 흰색 수정테이프만을 사용하여 완전히 지워야 함. (수정액 또는 수정스티커 등 사용 시 불이익을 받을 수 있음)
- 수정테이프는 수험생이 수정 요구 시 시험감독관이 제공함.
- 수정테이프가 떨어지는 등 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 모든 책임은 수험생에게 있으니 주의 바람.
- 수험생이 희망할 경우 답안지 교체를 할 수 있음.
- 답안지 작성과정에 시험실에서 제공하는 것 외의 답안 수정용 수정테이프, 컴퓨터용 사인펜을 사용하는 경우 채점 등의 과정에서 불이익을 받을 수 있음.
- 한 문항에 답을 2개 이상 표기한 경우(수학 영역의 단답형 문항은 제외)와 불완전한 표기를 하여 오류로 판독된 경우는 해당 문항을 “0점” 처리함.
- 기타 답안 작성 및 표기의 잘못으로 인하여 일어나는 모든 불이익은 수험생 본인이 감수하여야 함.

나. 작성 요령

- 성명란에는 수험생의 성명을 한글로 정확하게 정자로 기입
- 필적확인란에는 컴퓨터용 사인펜으로 문제지 표지에 제시된 문구를 반드시 기입
- 수험번호란에는 다음 <작성 예시>와 같이 수험번호를 아라비아 숫자로 먼저 기입하고, 수험번호의 숫자 해당란의 숫자에 “●”와 같이 정확하게 표기
- 배부 받은 문제지 문형을 확인한 후 해당 문형을 답안지 문형란에 표기

- 참고 1·2·3교시 및 4교시 한국사 영역에서는 수험번호 끝자리가 홀수이면 홀수형, 수험번호 끝자리가 짝수이면 짝수형의 문제지를 받아야 함.

<수험번호 작성 예시>

성명		홍길동						
수험번호								
1	2	0	5	-	0	7	1	3
	0	●	0		●	0	0	0
●	1	1	1		1	1	●	1
2	●	2	2		2	2	2	2
3	3	3	3		3	3	3	●
4	4	4	4	-	4	4	4	4
5	5	5	●		5	5	5	5
6	6	6	6		6	6	6	6
7	7	7	7		7	●	7	7
	8	8	8		8	8	8	8
	9	9	9		9	9	9	9

□ 바르게 표기한 것 0000●

□ 잘못 표기한 것

① 0●0●0 (2곳에 표기한 것)

② 0●0●0 (칼로 긁은 것, 불완전한 수정처리)

③ 000'00 (지운 흔적이 있는 것, 불완전한 수정처리)

④ 00000 (주위만 표시한 것)

⑤ 00000 (가운데만 표시한 것)

- 2교시 수학 영역의 단답형 답안 표기는 십진법에 의하되, 반드시 자리에 맞추어 표기
- 2교시 수학 영역의 단답형 답안 표기 시 정답이 한 자릿수 인 경우, 십의 자리에 '0'을 표기한 것도 인정함. (예 : 정답이 8인 경우 08이나 8로 표기한 것 모두 인정함)

【예4】 참조

<수학 영역 단답형 답안지 작성 예시>

【예1】 정답 : 102

○			×		
백	십	일	백	십	일
	●	0		0	0
●	1	1	●	1	1
2	2	●	2	2	●
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9

(“0”을 표기안함)

【예2】 정답 : 40

○			×		
백	십	일	백	십	일
	0	●		●	0
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	●	4	●	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9

(자릿수 틀림)

【예3】 정답 : 50

○			×		
백	십	일	백	십	일
	0	●		0	0
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	●	5	5	●	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9

(“0”을 표기안함)

【예4】 정답 : 8

○			○		
백	십	일	백	십	일
	0	0		●	0
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	●	8	8	●
9	9	9	9	9	9

(모두 정답 처리)

- 4교시 사회/과학/직업탐구 영역에서의 선택과목 답란에는 수험표 스티커에 기재된 선택 과목 순서(제1선택, 제2선택)와 답안지 선택과목 순서(제1선택, 제2선택)가 일치되게 답을 표기하여야 함.

〈사회탐구 영역에서 2개 과목을 선택하는 경우 작성 예시〉

수험표	답안지
제1선택 한국 지리	“제1선택”에 한국 지리 과목의 답을 표기하여야 함.
제2선택 세계 지리	“제2선택”에 세계 지리 과목의 답을 표기하여야 함.

〈과학탐구 영역에서 2개 과목을 선택하는 경우 작성 예시〉

수험표	답안지
제1선택 화학 I	“제1선택”에 화학 I 과목의 답을 표기하여야 함.
제2선택 화학 II	“제2선택”에 화학 II 과목의 답을 표기하여야 함.

〈직업탐구 영역에서 2개 과목을 선택하는 경우 작성 예시〉

수험표	답안지
제1선택 상업 경제	“제1선택”에 상업 경제 과목의 답을 표기하여야 함.
제2선택 회계 원리	“제2선택”에 회계 원리 과목의 답을 표기하여야 함.

- **참고**
 - 선택과목 순서는 반드시 수험표 스티커에 기재된 순서대로 답란에 표기함.
 - 사회탐구 영역을 1개 과목(한국 지리) 선택하였을 경우 첫 번째 시간(30분)은 대기하며 두 번째 시간에 한국 지리를 제1선택의 답안지에 표기함.
- **참고**
 - 선택과목 순서는 반드시 수험표 스티커에 기재된 순서대로 답란에 표기함.
 - 채점은 수험표 스티커에 기재된 순서대로 진행되므로 순서에 각별히 유의하여야 함.

☐ 부정행위자에 대한 조치

부정행위 유형	부정행위자에 대한 제재 조치
<ul style="list-style-type: none"> ① 다른 수험생의 답안지를 보거나 보여주는 행위 ② 다른 수험생과 손동작, 소리 등으로 서로 신호를 하는 행위 ③ 부정한 휴대물을 보거나 무선기기 등을 이용하는 행위 ④ 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시한 행위 ⑤ 다른 수험생에게 답을 보여주기를 강요하거나 위협하는 행위 ⑥ 시험 종료령이 울린 후에도 계속 답안지를 작성하는 행위 ⑦ 4교시 탐구 영역의 경우 선택과목 시간 별로 해당 선택 과목이 아닌 다른 선택 과목의 문제지를 보거나 동시에 2과목 이상의 문제지를 보는 행위 ⑧ 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위 ⑨ 시험장 반입 금지 물품을 반입하고 1교시 시작 전에 제출하지 않는 행위 ⑩ 시험시간 동안 휴대 가능 물품 외 모든 물품을 휴대하거나, 감독관의 지시와 달리 임의의 장소에 보관한 행위 ⑪ 기타 시험감독관이 부정행위로 판단하는 행위 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부정행위를 한 자는 고등교육법 제34조제4항~제6항에 의거 당해 시험을 무효로 하고, 당해 시험의 시행일이 속한 연도의 다음 연도 1년간 시험의 응시자격을 정지함. ●참고 시험의 공정한 관리를 위하여 금지된 물품의 소지 또는 반입, 감독관 지시사항의 불이행 등 교육부장관이 정하는 경미한 부정행위를 한 자에 대하여는 응시자격을 정지하지 아니함. - 당해 시험 무효 및 1년간 응시자격을 정지하는 부정행위 유형 <ul style="list-style-type: none"> • 교육부 훈령 제155호 제7조 부정행위 유형 1호 내지 5호에 해당하는 행위를 한 자 • 기타 수능부정행위심의위원회에서 중대한 부정행위로 판단한 자 - 당해 시험만 무효로 하는 경미한 부정행위 유형 <ul style="list-style-type: none"> • 교육부 훈령 제155호 제7조 부정행위 유형 6호 내지 10호에 해당하는 행위를 한 자 • 기타 수능부정행위심의위원회에서 경미한 부정행위로 판단한 자 ○ 응시 자격이 정지 중에 있는 자는 그 기간 중 대학수학능력시험에 응시할 수 없음. ○ 응시 자격이 정지된 자가 정지기간이 종료된 후 대학수학능력시험에 응시하고자 할 경우에는 교육부장관이 정하는 바에 따라 20시간 이내의 인성 교육을 이수하여야 함. ○ 교육부장관은 필요 시 시·도교육청과 대학, 전문대학, 산업대학, 각종학교 등에 그 명단을 통보함.

시험에 관한 안내

☞ 인터넷 이용 안내

한국교육과정평가원 홈페이지 및 대학수학능력시험 홈페이지 (<http://www.kice.re.kr> 및 <http://www.suneung.re.kr>)를 이용하면 2017학년도 대학수학능력시험 시행 공고 및 실시요강에 대한 내용을 확인할 수 있음.

☞ 전화번호 안내

기 관	담당과	전화번호	비고
한국교육과정평가원	수능운영부 정보화센터	02-3704-3615,3675~6 02-3704-3966,3712	
서울특별시교육청	중등교육과	02-399-9441	
동부교육지원청	중등교육지원과	02-2210-1244	
서부교육지원청	중등교육지원과	02-3905-556	
남부교육지원청	중등교육지원과	02-2165-0252	
북부교육지원청	중등교육지원과	02-3499-6844	
중부교육지원청	중등교육지원과	02-708-6537	
강동송파교육지원청	중등교육지원과	02-3434-4337	
강서교육지원청	중등교육지원과	02-2600-0842	
강남교육지원청	중등교육지원과	02-3015-3333	
동작관악교육지원청	중등교육지원과	02-810-8353	
성동광진교육지원청	중등교육지원과	02-2286-3635	
성북교육지원청	중등교육지원과	02-9449-336	
부산광역시교육청	중등교육과	051-8600-317	
북부교육지원청	중등교육지원과	051-3301-251	
동래교육지원청	중등교육지원과	051-5500-145	
서부교육지원청	중등교육지원과	051-2500-442	
해운대교육지원청	중등교육지원과	051-7090-352	
대구광역시교육청	중등교육과	053-231-0393	
인천광역시교육청	교육혁신과	032-420-8396	
광주광역시교육청	미래인재교육과	062-380-4571	
대전광역시교육청	중등교육과	042-480-7844	
울산광역시교육청	교육과정운영과	052-210-5473	
세종특별자치시교육청	학교혁신과	044-320-2114	

기 관	담당과	전화번호	비고
경기도교육청	교육과정정책과	031-249-0237	
수원교육지원청	중등교육지원과	031-250-1376	
성남교육지원청	중등교육지원과	031-780-2555	
의정부교육지원청	교수학습지원과	031-820-0090	
부천교육지원청	중등교육지원과	032-620-0183	
평택교육지원청	교수학습지원과	031-650-1254	
안양과천교육지원청	중등교육지원과	031-380-7036	
고양교육지원청	중등교육지원과	031-900-2874	
구리남양주교육지원청	중등교육과	031-550-6141	
안산교육지원청	중등교육지원과	031-412-4541	
광명교육지원청	교수학습지원과	02-2610-0559	
이천교육지원청	교수학습지원과	031-639-5631	
용인교육지원청	중등교육지원과	031-8020-9242	
군포의왕교육지원청	교수학습지원과	031-390-1140	
광주하남교육지원청	교수학습지원과	031-760-4062	
화성오산교육지원청	중등교육지원과	031-371-0640	
시흥교육지원청	교수학습지원과	031-488-2434	
동두천양주교육지원청	교수학습지원과	031-860-4304	
김포교육지원청	교수학습지원과	031-980-1217	
파주교육지원청	교수학습지원과	031-940-7213	
강원도교육청	창의진로과	033-258-5491	
춘천교육지원청	학생생활과	033-259-1621	
원주교육지원청	학생생활과	033-760-5632	
강릉교육지원청	학생생활과	033-640-1220	
속초양양교육지원청	교육과	033-639-6020	
삼척교육지원청	교육과	033-570-5131	
태백교육지원청	교육과	033-580-5570	
동해교육지원청	교육과	033-530-3030	
충청북도교육청	중등교육과	043-290-2199	
청주교육지원청	중등교육지원과	043-299-3152	
충주교육지원청	교육지원과	043-850-0611	
제천교육지원청	교육지원과	043-640-6660	
옥천교육지원청	교육지원과	043-730-4232	
충청남도교육청	학교정책과	041-640-7133	
천안교육지원청	중등교육과	041-529-0571	
공주교육지원청	교육과	041-850-2321	
보령교육지원청	교육과	041-930-6350	

기 관	담당과	전화번호	비고
서산교육지원청	교육과	041-660-0315	
논산교육지원청	교육과	041-730-7130	
홍성교육지원청	교육과	041-630-5540	
아산교육지원청	교육과	041-539-2410	
전라북도교육청	학교교육과	063-239-3250	
전주교육지원청	중등교육과	063-270-6061	
군산교육지원청	교육지원과	063-450-2641	
익산교육지원청	교육지원과	063-850-8830	
정읍교육지원청	교육지원과	063-530-3020	
남원교육지원청	교육지원과	063-620-7835	
김제교육지원청	교육지원과	063-540-2571	
전라남도교육청	교육과정과	061-260-0325	
목포교육지원청	교육지원과	061-280-6620	
여수교육지원청	교육지원과	061-690-5520	
순천교육지원청	교육지원과	061-729-7760	
나주교육지원청	교육지원과	061-330-0120	
광양교육지원청	교육지원과	061-760-3311	
담양교육지원청	교육지원과	061-380-8120	
해남교육지원청	교육지원과	061-530-1125	
경상북도교육청	중등과	054-805-3356	
포항교육지원청	중등교육과	054-288-6744	
경주교육지원청	교육지원과	054-740-9164	
안동교육지원청	교육지원과	054-851-9220	
구미교육지원청	교육지원과	054-440-2372	
영주교육지원청	교육지원과	054-630-4210	
상주교육지원청	교육지원과	054-530-2360	
김천교육지원청	교육지원과	054-420-5260	
경산교육지원청	교육지원과	053-810-7528	
경상남도교육청	중등교육과	055-268-1184	
창원교육지원청	중등교육과	055-210-0363	
진주교육지원청	교육지원과	055-740-2023	
통영교육지원청	교육지원과	055-650-8020	
거창교육지원청	교육지원과	055-940-6120	
밀양교육지원청	교육지원과	055-350-1520	
김해교육지원청	중등교육과	055-330-9640	
제주특별자치도교육청	학교교육과	064-710-0272	
서귀포교육지원청	교수학습지원과	064-730-8113	

[붙임1]

2017학년도 대학수학능력시험 응시원서(기록용)

※ 본 양식은 원서작성을 위한 참고자료로서 추후 응시원서와 내용이 상이한 경우, 본 내용을 근거로 원서 수정을 요구할 수 없으므로 실제 출력된 응시원서 내용을 면밀히 확인하시고 서명하시기 바랍니다.

① 성명	② 주민등록번호	
③ 현주소	④ 연락처	
⑤ 학력	1. 졸업예정 : ()시·도 ()고등학교 ()반 ()번 2. 졸업 : ()년도 ()시·도 ()고등학교 3. 고교졸업학력검정고시 합격 : ()년도 ()시·도교육청 4. 기타학력 인정 : ()년도 () 졸업예정, 졸업	
⑥ 이메일 주소	※ 이메일로도 성적통지표를 받기를 희망하는 자(재학생 제외)에 한하여 기재 (국내 메일주소 권장) ※ 이메일 성적통지표는 신청자에 한하여 성적발표일 낮 12:00까지 발송 예정이나, 정상적으로 도달하지 않는 경우도 발생할 수 있습니다. () @ ()	
⑦ 선택영역 및 선택과목	<u>국어 영역 (1교시)</u> <input type="checkbox"/> 선택함 <input type="checkbox"/> 선택안함	<u>한국사 영역 (4교시)</u> <input checked="" type="checkbox"/> 선택함(필수)
	<u>수학 영역 (2교시)</u> <input type="checkbox"/> 가형 선택 <input type="checkbox"/> 나형 선택 <input type="checkbox"/> 선택안함	<u>탐구 영역 (4교시)</u> <input type="checkbox"/> 사회탐구 영역 선택 <input type="checkbox"/> 과학탐구 영역 선택 <input type="checkbox"/> 직업탐구 영역 선택 <input type="checkbox"/> 선택안함 제1선택과목명 : () 제2선택과목명 : ()
	<u>영어 영역 (3교시)</u> <input type="checkbox"/> 선택함 <input type="checkbox"/> 선택안함	<u>제2외국어/한문 영역 (5교시)</u> <input type="checkbox"/> 선택함 <input type="checkbox"/> 선택안함 선택과목명 : ()
⑧ 시험특별 관리대상	<input type="checkbox"/> 중증 시각장애 <input type="checkbox"/> 경증 시각장애 <input type="checkbox"/> 중증 청각장애 <input type="checkbox"/> 경증 청각장애 <input type="checkbox"/> 뇌병변 등 운동장애 <input type="checkbox"/> 지체부자유 <input type="checkbox"/> 기타	<input type="checkbox"/> 답안지 이기희망 여부 <input type="checkbox"/> 희망함 <input type="checkbox"/> 희망안함 (경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애, 지체부자유만 해당) <input type="checkbox"/> 중증 시각장애용 음성평가자료 <input type="checkbox"/> 화면낭독프로그램 <input type="checkbox"/> 녹음테이프
⑨ 국민기초 생활수급자	<input type="checkbox"/> 중증 시각장애용 점자정보단말기 사용 <input type="checkbox"/> 희망함 <input type="checkbox"/> 희망안함 <input type="checkbox"/> 경증 시각장애 확대 독서기(개인용 포함) <input type="checkbox"/> 사용함 <input type="checkbox"/> 사용안함 <input type="checkbox"/> 확대 독서기 사용자 중 A4크기 (71%축소)문제가 필요한 경우 표기 <input type="checkbox"/> 경증 시각장애 문제지 확대 비율 <input type="checkbox"/> 118% <input type="checkbox"/> 200% <input type="checkbox"/> 350% <input type="checkbox"/> 확대안함	
⑨ 국민기초 생활수급자	※ 원서접수일 현재 수험생이 국민기초생활수급자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 경우에 표기함. (재학 중인 학교에서 접수하는 재학생은 작성할 필요 없음) <input type="checkbox"/> 해당함 <input type="checkbox"/> 해당 없음	

[붙임2]

2017학년도 대학수학능력시험 응시원서		접수번호 20111	접수자 김철수	※스티커 부착 (2cm×4cm)	
성명	홍길동	주민등록번호	980801-1234567		
현주소	서울시 도봉구 00000 (☎ 010-1234-0000)				
학력	졸업예정 : 서울특별시 한국고등학교 1반 11번				
선택영역 및 선택과목	교시	영역	선택 여부	탐구 영역 선택 과목명	
	1	국 어	○ (선택함)	제1 선택	물리 I
	2	수 학	가형 선택함	제2 선택	물리 II
	3	영 어	○ (선택함)	※ 전문계열 전문교과 86단위(또는 80단위) 이상 이수(예정)확인 (인)	
	4	한국사	○ (선택함)		
탐 구		과학탐구 선택함			
5	제2외국어/한문	X (선택안함)			
시험특별 관리대상	해당없음	답안지 이기희망 여부	독서기 사용 여부 (개인용 포함)	문제지 확대 비율	
<p>「개인정보 보호법」에 의거 개인정보 및 민감정보인 장애유형정보, 국민기초생활수급자정보 제공에 동의하고, 응시원서 작성 시 주의사항을 숙지하여 위와 같이 응시하고자 지원하며, 시험 시 유의사항을 준수할 것임을 서약합니다.</p> <p>2016년 8월 25일 지원자 : 홍길동 (인 또는 서명)</p> <p>서울특별시 교육감 귀하</p> <p>위의 기재 사항은 틀림이 없음을 증명함.</p> <p>2016년 8월 25일 (직인)</p> <p>한 국 고 등 학 교 장 철인</p>					

2017학년도 대학수학능력시험 수험표		시 험 시 간 표			※스티커 부착 (4cm×4cm)	
※사진 (3.5cm×4.5cm) 철인	접수번호	20111	교시	시간		영역
	성명 (직인) 홍길동	주민등록번호	2	10:30~12:10 (100분)		수 학
			3	13:10~14:20 (70분)		영 어
	980801-1234567	※수험생은 08:10분(2~5교시는 시험시작 10분전)까지 시험실 입실을 완료해야 합니다.	4	14:50~15:20 (30분)		한국사
			5	15:30~16:32 (62분)		사회/과학/직업탐구
			17:00~17:40 (40분)	제2외국어/한문		

[붙임3] 「시험특별관리대상자 진단서 발급 시 유의사항」

가. 의사진단서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

- ① 장애유형 및 등급(정도)에 대한 구체적 진술 (예시표 표시 내용 ①)
- ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편사항 (예시표 표시 내용 ②)
- ③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부 (예시표 표시 내용 ③)

나. 장애유형 및 정도에 따른 편의지원 신청가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

예시) 점자문제지, 시험시간 연장, 음성지원컴퓨터를 신청할 경우
 “점자문제지 및 시험시간 연장, 음성지원컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.”

< 전문의 진단서 발급 내용 예시표 >

장애유형 및 정도		예 시
시 각 장 애	중증 (3급)	상기인은 ① 시각장애 3급이며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 ② 시험 시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서, ③ 점자문제지 및 시험시간 연장, 음성지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.
	경증 (6급)	상기인은 ① 시각장애 6급이며 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서, ② 시각장애로 인해 시험 시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
뇌병변/상지장애	4급	상기인은 ① 뇌병변장애 4급이며 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서, ② 손, 목의 운동장애로 인해 시험시 필기속도가 느리고 미세한 글씨 쓰기 및 답안 마킹에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
청 각 장 애	중증 (5급)	상기인은 ① 청각장애 5급이며 두 귀의 청력을 각각 60데시벨 이상 잃은 자로서, ② 일정 거리 이상에서 발생한 소리를 듣는 데에 어려움이 있어 보청기를 사용하고도 일반적 형태의 듣기평가가 어려워 ③ 듣기평가를 대체한 지필고사가 필요하다고 인정됩니다.

[붙임4] ※ 본 답안지 양식은 연습용 견본으로서 추후 업무상황에 따라 색상, 내용 등이 다소 변경될 수 있음.

2017학년도 대학수학능력시험 답안지

1 교시 국어 영역

※ 결시자 확인 (수험생은 표기하지 않겠.)

컴퓨터용 사인펜을 사용하여
수험번호란과 옆란을 표기 0

※ 문제지 표지에 안내된 필적 확인 문구를 아래
필적 확인란*에 정지로 반드시 기재하여야 합니다.

필적
확인란

성명	수험번호
0 0 0	0 0 0 0
0 1 1 1	1 1 1 1 1 1
2 2 2 2	2 2 2 2 2 2
3 3 3 3	3 3 3 3 3 3
4 4 4 4	4 4 4 4 4 4
5 5 5 5	5 5 5 5 5 5
6 6 6 6	6 6 6 6 6 6
7 7 7 7	7 7 7 7 7 7
8 8 8 8	8 8 8 8 8 8
9 9 9 9	9 9 9 9 9 9

문형
출수형 0
피수형 0

※ 문제지의
문형을
확인 후
표기

※ 감독관 확인 (수험생은 표기하지 않겠.)

복인 여부, 수험번호 및 문형의
표기가 정확한지 확인, 옆란에
서명 또는 날인

※ 답안지 작성표기는 반드시 컴퓨터용 사인펜을 사용하고 연필 또는 시프 등의 필기구를 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 (수험생) 지킴이 활약을 꼭 읽어 보십시오.

문번	답	문번	답	문번	답
1	0 2 0 4 6	21	1 2 0 4 5	41	1 2 0 4 5
2	1 2 0 4 6	22	1 2 0 4 5	42	1 2 0 4 5
3	1 2 0 4 6	23	1 2 0 4 5	43	1 2 0 4 5
4	1 2 0 4 6	24	1 2 0 4 5	44	1 2 0 4 5
5	1 2 0 4 6	25	1 2 0 4 5	45	1 2 0 4 5
6	1 2 0 4 6	26	1 2 0 4 5		
7	1 2 0 4 6	27	1 2 0 4 5		
8	1 2 0 4 6	28	1 2 0 4 5		
9	1 2 0 4 6	29	1 2 0 4 5		
10	1 2 0 4 6	30	1 2 0 4 5		
11	1 2 0 4 6	31	1 2 0 4 5		
12	1 2 0 4 6	32	1 2 0 4 5		
13	1 2 0 4 6	33	1 2 0 4 5		
14	1 2 0 4 6	34	1 2 0 4 5		
15	1 2 0 4 6	35	1 2 0 4 5		
16	1 2 0 4 6	36	1 2 0 4 5		
17	1 2 0 4 6	37	1 2 0 4 5		
18	1 2 0 4 6	38	1 2 0 4 5		
19	1 2 0 4 6	39	1 2 0 4 5		
20	1 2 0 4 6	40	1 2 0 4 5		

한국교육과정평가원

2017 학년도 대학수학능력시험 답안지

2 교시 수학영역

※ 결시자 확인 (수험생은 표기하지 마십시오.)

컴퓨터용 사인펜을 사용하여
수험번호란과 열란을 표기

※ 문제지 표지에 안내된 필적 확인 문구를 아래
필적 확인란에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

필적
확인란

성명	수	험	번호
0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

문형
출수형 0
짜수형 0

※ 문제지의
문형을
확인 후
표기

※ 감독관 확인 (수험생은 표기하지 마십시오.)
본인 여부, 수험번호 및 문형의
표기가 정확하지 확인, 열란에
서명 또는 날인 (서명 또는 날인)

※ 문제지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 사포 등의 필기구를 절대 사용하지 마십시오.
※ 뒷면의 수험생이 지켜야 할 사항을 꼭 읽어 보십시오.

문번	답	문번	답	문번	답	문번	답	문번	답
1	1 2 3 4 5 6	10	1 2 3 4 5 6	19	1 2 3 4 5 6	28	1 2 3 4 5 6	22번	백 0 0 0 0 0 0 십 1 1 1 1 1 1 일 2 2 2 2 2 2
2	1 2 3 4 5 6	11	1 2 3 4 5 6	20	1 2 3 4 5 6	29	1 2 3 4 5 6	23번	백 0 0 0 0 0 0 십 1 1 1 1 1 1 일 2 2 2 2 2 2
3	1 2 3 4 5 6	12	1 2 3 4 5 6	21	1 2 3 4 5 6	30	1 2 3 4 5 6	24번	백 0 0 0 0 0 0 십 1 1 1 1 1 1 일 2 2 2 2 2 2
4	1 2 3 4 5 6	13	1 2 3 4 5 6						
5	1 2 3 4 5 6	14	1 2 3 4 5 6						
6	1 2 3 4 5 6	15	1 2 3 4 5 6						
7	1 2 3 4 5 6	16	1 2 3 4 5 6						
8	1 2 3 4 5 6	17	1 2 3 4 5 6						
9	1 2 3 4 5 6	18	1 2 3 4 5 6						

문번	백	십	일
25번	0 0 0 0 0 0	1 1 1 1 1 1	2 2 2 2 2 2
26번	0 0 0 0 0 0	1 1 1 1 1 1	2 2 2 2 2 2
27번	0 0 0 0 0 0	1 1 1 1 1 1	2 2 2 2 2 2
28번	0 0 0 0 0 0	1 1 1 1 1 1	2 2 2 2 2 2
29번	0 0 0 0 0 0	1 1 1 1 1 1	2 2 2 2 2 2
30번	0 0 0 0 0 0	1 1 1 1 1 1	2 2 2 2 2 2

※ 단답형 답란 표기방법
• 심진법에 의하되, 반드시 자리에 맞추어 표기
• 정답이 한 자리인 경우 일의 자리에만 표기하거나, 십의 자리 0에 표기하고 일의 자리에 표기
※ 예시
• 정답 100 → 백의 자리 0, 십의 자리 0, 일의 자리 0
• 정답 98 → 십의 자리 9, 일의 자리 8
• 정답 5 → 일의 자리 5 또는 십의 자리 0, 일의 자리 5



2017 학년도 대학수학능력시험 답안지

4 교시 한국사/탐구영역

※ 결시자 확인 (수험생은 표기하지 않음.)

컴퓨터용 사인펜을 사용하여 수험번호란과 옆란을 표기	한국사 영역 <input type="checkbox"/>
	탐구 영역 <input type="checkbox"/>

* 문저지 표지에 안내된 필적 확인 문구를 아래 필적 확인란에 정자로 반드시 기재하여야 합니다.

필적 확인란

성명

수험번호		-	
0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

한국사문형

출수형

좌수형

※ 수험표에 부착된 스타카의 선택과목 순서대로 답란에 표기

※ 감독관 확인 (수험생은 표기하지 않음.)

본인 여부, 수험번호 및 문형 (원문사의 표기가 정확하지 확인, 옆란에 서명 또는 날인)

서명 (또는) 날인

※ 답안지 직책표(표)는 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 사포 등의 필기구를 절대 사용하지 마십시오.
 ※ 뒷면의 수험생이 지켜야 할 일을 꼭 읽어 보십시오.

한국사		제 1 선택		제 2 선택	
문번	답	문번	답	문번	답
1	1 2 3 4 5	1	1 2 3 4 5	1	1 2 3 4 5
2	1 2 3 4 5	2	1 2 3 4 5	2	1 2 3 4 5
3	1 2 3 4 5	3	1 2 3 4 5	3	1 2 3 4 5
4	1 2 3 4 5	4	1 2 3 4 5	4	1 2 3 4 5
5	1 2 3 4 5	5	1 2 3 4 5	5	1 2 3 4 5
6	1 2 3 4 5	6	1 2 3 4 5	6	1 2 3 4 5
7	1 2 3 4 5	7	1 2 3 4 5	7	1 2 3 4 5
8	1 2 3 4 5	8	1 2 3 4 5	8	1 2 3 4 5
9	1 2 3 4 5	9	1 2 3 4 5	9	1 2 3 4 5
10	1 2 3 4 5	10	1 2 3 4 5	10	1 2 3 4 5
11	1 2 3 4 5	11	1 2 3 4 5	11	1 2 3 4 5
12	1 2 3 4 5	12	1 2 3 4 5	12	1 2 3 4 5
13	1 2 3 4 5	13	1 2 3 4 5	13	1 2 3 4 5
14	1 2 3 4 5	14	1 2 3 4 5	14	1 2 3 4 5
15	1 2 3 4 5	15	1 2 3 4 5	15	1 2 3 4 5
16	1 2 3 4 5	16	1 2 3 4 5	16	1 2 3 4 5
17	1 2 3 4 5	17	1 2 3 4 5	17	1 2 3 4 5
18	1 2 3 4 5	18	1 2 3 4 5	18	1 2 3 4 5
19	1 2 3 4 5	19	1 2 3 4 5	19	1 2 3 4 5
20	1 2 3 4 5	20	1 2 3 4 5	20	1 2 3 4 5

* 한국사 영역에 응시하지 않으면 수는 응시 지체가 무효 처리되고, 성적 전체가 제공되지 않습니다.

* 탐구 영역 시간별(30분)로 해당 선택과목이 아닌 문제를 보거나, 동시에 2과목을 이상의 문제를 보는 것은 부정행위에 해당 되어 모든 시험이 무효 처리 됩니다.

* 탐구 영역의 경우 선택과목 수에 관계없이 제선택 답란부터 수험표에 표기된 순서대로 답안지에 표기하여야 합니다.

* 탐구 영역은 문형(출수형/좌수형) 구분 없이, 단일 문형입니다.

2017학년도 대학수학능력시험 답안지

5 교시 제2외국어/한문영역

※ 결시자 확인 (수험생은 표기하지 않겠음)
 컴퓨터용 사인펜을 사용하여
 수험번호란과 옆란을 표기 0

* 문제지 표지에 안내된 필적 확인 문구를 아래
 필적 확인란에 정확히 반드시 기재하여야 합니다.

필적
 확인란

성명	수험번호
0 0	0 0
1 1	1 1
2 2	2 2
3 3	3 3
4 4	4 4
5 5	5 5
6 6	6 6
7 7	7 7
8 8	8 8
9 9	9 9

※ 제2외국어/
 한문 영역은
 문형(출/수형/
 작/수형) 구분
 없음

※ 감독관 확인 (수험생은 표기하지 않겠음)
 복인 여부, 수험번호의 표기가
 정확한지 확인, 옆란에 서명
 또는 불인

* 답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하고, 연필 또는 시프를 절대 사용하지 마십시오.
 * 뒷면의 <수험생이 지켜야 할 일>을 꼭 읽어 보십시오.

문번	답	문번	답	문번	답
1	1 2 3 4 5	11	1 2 3 4 5	21	1 2 3 4 5
2	1 2 3 4 5	12	1 2 3 4 5	22	1 2 3 4 5
3	1 2 3 4 5	13	1 2 3 4 5	23	1 2 3 4 5
4	1 2 3 4 5	14	1 2 3 4 5	24	1 2 3 4 5
5	1 2 3 4 5	15	1 2 3 4 5	25	1 2 3 4 5
6	1 2 3 4 5	16	1 2 3 4 5	26	1 2 3 4 5
7	1 2 3 4 5	17	1 2 3 4 5	27	1 2 3 4 5
8	1 2 3 4 5	18	1 2 3 4 5	28	1 2 3 4 5
9	1 2 3 4 5	19	1 2 3 4 5	29	1 2 3 4 5
10	1 2 3 4 5	20	1 2 3 4 5	30	1 2 3 4 5

▣ 수험생이 지켜야 할 일 (1, 3교시 뒷면)

〈 수험생이 지켜야 할 일 〉

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프 등 컴퓨터용 사인펜 이외의 필기구 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 문형란에는 배부받은 시험 문제지의 문형을 정확히 확인하고 해당란에 “●”와 같이 표기하여야 합니다.
 - 답안지의 ‘문형’ 란에 표기가 되어 있지 않거나 이종으로 표기된 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 시험특별관리대상자의 문제지 문형은 출수형입니다.
4. 답란은 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기(☑ ◻ ⊙ ◻ ⊗ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답란에만 완전하게 표기하여야 하며, 필기도구의 종류 및 표기 크기와 관계없이 2곳 이상에 표기하면 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 답란 수정을 원할 경우에는 흰색 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
 - 수정테이프는 감독관이 소지하고 있습니다.
 - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
 - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
 - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
7. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.

▣ 수험생이 지켜야 할 일 (2교시 뒷면)

〈 수험생이 지켜야 할 일 〉

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프 등 컴퓨터용 사인펜 이외의 필기구 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 문형란에는 배부받은 시험 문제지의 문형을 정확히 확인하고 해당란에 “●”와 같이 표기하여야 합니다.
 - 답안지의 ‘문형’ 란에 표기가 되어 있지 않거나 이종으로 표기된 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 시험특별관리대상자의 문제지 문형은 출수형입니다.
4. 답란은 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기(☑ ◻ ⊙ ◻ ⊗ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 수정을 원할 경우에는 흰색 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불완전한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
 - 수정테이프는 감독관이 소지하고 있습니다.
 - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
 - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
 - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
6. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.

▣ 수험생이 지켜야 할 일 (4교시 뒷면)

〈 수험생이 지켜야 할 일 〉

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프 등 컴퓨터용 사인펜 이외의 필기구 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 한국사문형란에는 배부받은 한국사 시험 문제지의 문형을 정확히 확인하고 해당란에 “●”와 같이 표기하여야 합니다.
 - 답안지의 ‘문형’란에 표기가 되어 있지 않거나 이종으로 표기된 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
 - 시험특별관리대상자의 문제지 문형은 출수형입니다.
4. 답란은 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기(✓ ① ② ③ ④ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답란에만 완전하게 표기하여야 하며, 필기도구의 종류 및 표기 크기와 관계없이 2곳 이상에 표기하면 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 답란 수정을 원할 경우에는 흰색 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불안정한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
 - 수정테이프는 감독관이 소지하고 있습니다.
 - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
 - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
 - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
7. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.
 - * 선택과목 수에 관계없이 제1선택 답란부터 수험표에 표기된 순서대로 답안지에 표기하여야 합니다.
(예 : 수험표에 제1선택 : 생활과 윤리, 제2선택 : 사회·문화라고 기재되어 있으면, 제1선택 답란에 생활과 윤리, 제2선택 답란에 사회·문화 답을 표기)

▣ 수험생이 지켜야 할 일 (5교시 뒷면)

〈 수험생이 지켜야 할 일 〉

답안지 작성(표기)은 반드시 컴퓨터용 사인펜만을 사용하여야 합니다.
(연필, 샤프 등 컴퓨터용 사인펜 이외의 필기구 사용 시 불이익을 받을 수 있습니다.)

1. 성명란에는 수험생의 성명을 바르게 기재하여야 합니다.
2. 수험번호란에는 아라비아 숫자로 기재하고 해당란에 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 합니다.
3. 답란은 “●”와 같이 완전하게 표기하여야 하며, 바르지 못한 표기(✓ ① ② ③ ④ 등)를 하였을 경우는 불이익을 받을 수 있습니다.
4. 답란 표기는 매 문항마다 반드시 하나의 답란에만 완전하게 표기하여야 하며, 필기도구의 종류 및 표기 크기와 관계없이 2곳 이상에 표기하면 불이익을 받을 수 있습니다.
5. 답란 수정을 원할 경우에는 흰색 수정테이프만을 사용하여 완전하게 수정하여야 합니다. 불안정한 수정 처리로 인해 발생하는 불이익은 수험생에게 있습니다.
 - 수정테이프는 감독관이 소지하고 있습니다.
 - 수정액이나 스티커 등은 절대로 사용할 수 없습니다.
 - 답란 수정 후 수정테이프가 떨어지지 않게 손으로 눌러 주십시오.
 - 답안지 교체를 원할 경우 교체 가능합니다.
6. 답안지에 낙서를 하거나 불필요한 표기를 하였을 경우 불이익을 받을 수 있으므로 답안지를 최대한 깨끗한 상태로 제출하여야 합니다.



MEMO



A series of horizontal dotted lines for writing, starting with a solid dot on the left and ending with a solid dot on the right.



MEMO



A series of horizontal dotted lines for writing, starting with a solid dot on the left and ending with a solid dot on the right.



한국교육과정평가원

Korea Institute for Curriculum and Evaluation