

교육과학기술부 고시 제 2011-361호 [별책 16]

제2외국어과 교육과정

차 례

■ 제2외국어과 교육과정

【공통 교육과정】

〈생활 외국어〉

1. 추구하는 인간상	3
2. 중학교 교육 목표	3
3. 내용 체계	4
4. 생활 외국어 교육의 목표	4
5. 과목별 성취 기준	6
〈독일어〉	6
〈프랑스어〉	13
〈스페인어〉	20
〈중국어〉	28
〈일본어〉	35
〈러시아어〉	44
〈아랍어〉	52
〈베트남어〉	58
6. 교수·학습 방법	64
7. 평 가	66

【선택 교육과정】

〈제2외국어 일반 과목〉

1. 독일어 I	73
2. 독일어 II	86
3. 프랑스어 I	116
4. 프랑스어 II	129
5. 스페인어 I	157
6. 스페인어 II	171
7. 중국어 I	202
8. 중국어 II	215
9. 일본어 I	248
10. 일본어 II	262
11. 러시아어 I	294
12. 러시아어 II	304
13. 아랍어 I	331
14. 아랍어 II	343
15. 베트남어 I	372
16. 베트남어 II	382

〈제2외국어 심화 과목〉

1. 독일어 회화 I	409
2. 독일어 회화 II	413
3. 독일어 독해 I	417
4. 독일어 독해 II	421
5. 독일어 작문	425
6. 독일어권 문화	429
7. 프랑스어 회화 I	433
8. 프랑스어 회화 II	437
9. 프랑스어 독해 I	441
10. 프랑스어 독해 II	445
11. 프랑스어 작문	448
12. 프랑스어권 문화	452
13. 스페인어 회화 I	456
14. 스페인어 회화 II	460
15. 스페인어 독해 I	464
16. 스페인어 독해 II	469
17. 스페인어 작문	473
18. 스페인어권 문화	477
19. 중국어 회화 I	481
20. 중국어 회화 II	485
21. 중국어 독해 I	489
22. 중국어 독해 II	493
23. 중국어 작문	497

24. 중국 문화	501
25. 일본어 회화 I	505
26. 일본어 회화 II	509
27. 일본어 독해 I	513
28. 일본어 독해 II	517
29. 일본어 작문	521
30. 일본 문화	525
31. 러시아어 회화 I	529
32. 러시아어 회화 II	533
33. 러시아어 독해 I	537
34. 러시아어 독해 II	541
35. 러시아어 작문	544
36. 러시아 문화	549
37. 아랍어 회화 I	554
38. 아랍어 회화 II	558
39. 아랍어 독해 I	562
40. 아랍어 독해 II	566
41. 아랍어 작문	570
42. 아랍 문화	574
43. 베트남어 회화 I	578
44. 베트남어 회화 II	581
45. 베트남어 독해 I	585
46. 베트남어 독해 II	589
47. 베트남어 작문	593
48. 베트남 문화	596

생활 외국어

[공통 교육과정]

독일어
프랑스어
스페인어
중국어
일본어
러시아어
아랍어
베트남어

[공통 교육과정]

생활 외국어

1. 추구하는 인간상

우리나라의 교육은 홍익인간의 이념 아래 모든 국민으로 하여금 인격을 도야하고, 자주적 생활 능력과 민주 시민으로서 필요한 자질을 갖추게 하여 인간다운 삶을 영위하게 하고, 민주 국가의 발전과 인류 공영의 이상을 실현하는 데 이바지하게 함을 목적으로 하고 있다.

이러한 교육 이념을 바탕으로, 이 교육과정이 추구하는 인간상은 다음과 같다.

- 가. 전인적 성장의 기반 위에 개성의 발달과 진로를 개척하는 사람
- 나. 기초 능력의 바탕 위에 새로운 발상과 도전으로 창의성을 발휘하는 사람
- 다. 문화적 소양과 다원적 가치에 대한 이해를 바탕으로 품격 있는 삶을 영위하는 사람
- 라. 세계와 소통하는 시민으로서 배려와 나눔의 정신으로 공동체 발전에 참여하는 사람

2. 중학교 교육 목표

중학교의 교육은 초등학교 교육의 성과를 바탕으로, 학생의 학습과 일상생활에 필요한 기본 능력을 배양하며, 다원적인 가치를 수용하고 존중하는 민주 시민의 자질 함양에 중점을 둔다.

- 가. 심신의 건강하고 조화로운 발달을 추구하며, 다양한 분야의 경험과 지식을 익혀 적극적으로 진로를 탐색한다.
- 나. 학습과 생활에 필요한 기초 능력과 문제 해결력을 바탕으로 창의적 사고력을 기른다.
- 다. 자신을 둘러싼 세계에 대한 경험을 토대로 다양한 문화와 가치에 대한 이해를 넓힌다.
- 라. 다양한 소통능력을 기르고 민주 시민으로서의 자질과 태도를 갖춘다.

3. 내용 체계

영역	내용	
언어적 내용	언어 기능	•듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 활동을 균형 있게 전개할 수 있도록 각 영역별 내용 제시
	언어 재료	•발음 및 철자(문자): 발음과 철자(문자)에 관한 내용 제시 •어휘: 고등학교 일반 과목 제2외국어 교육과정의 기본 어휘 중 300 낱말 내외를 이수 •문법: 의사소통 기본 표현에 사용된 문법 사항 참고 •의사소통 기본 표현: 기초 외국어 학습에 적절한 내용
문화적 내용	•해당 외국어 언어권의 일상생활 문화와 관련된 내용 •해당 외국어 언어권의 언어문화에 관련된 내용 •해당 외국어 언어권의 사회 문화와 관련된 내용	

4. 생활 외국어 교육의 목표

21세기는 세계가 한 울타리 안에서 공존하는 삶을 추구하는 바야흐로 ‘지구촌’ 시대이다. 교통수단과 정보통신기술의 획기적인 발전으로 세계가 일일생활권이 되어 가고 있는 오늘날, 국가 및 문화권 간의 교류는 더욱 빈번해지고, 성공적인 교류를 위한 상호이해의 필요성은 보다 절실해지고 있다. 이와 같은 시대 조류는 정치·경제·사회적으로 밀접한 관계를 유지하고 있는 주요 국가의 언어 및 문화 교육에 대한 필요성과 함께 조기 외국어교육에 대한 수요를 확산시키고 있다.

국민공통 이수 과정인 중학교 교육과정에 ‘생활 외국어’를 편성하게 된 것은 이러한 시대사조와 사회적 요구를 반영한 것이다. ‘생활 외국어’에는 전 세계 수십억의 인구가 모국어 또는 제2언어로 사용하고 있는 주요 언어인 ‘독일어’, ‘프랑스어’, ‘스페인어’, ‘중국어’, ‘일본어’, ‘러시아어’, ‘아랍어’에 이어, ‘베트남어’가 추가됨으로써 8개의 외국어로 확대되어 명실공히 다중 언어·다중 문화 교육을 표방하게 되었다.

학교에서 이루어지는 외국어 교육은 언어 기능의 연마라는 실용적 가치 이외에 인격의 성장이라는 교육적 가치에 대한 고려가 있어야 한다. ‘언어란 문화를 비추는 거울’이라는 말이 의미하듯이 외국어를 배운다는 것은 또 하나의 문화에 대한 눈을 가지게 된다는 것을 의미하기 때문이다. 외국어 학습을 통해 얻어진 언어와 문화에 대한 지식을 바탕으로 외국인과 적극적으로 의사소통해보고자 하는 적극적인 생활 태도를 길러주고, 지구촌 시대를 살아가는 시민의식을 일깨워 주는 것이 ‘생활 외국어’가 지향하고 있는 교육적 목표이다. 감수성이 예민한 청소년기에 접하는 ‘생활

외국어'를 통해 학습자는 서로 다른 것에 대한 긍정적인 가치관을 가지게 됨으로써 세계 속의 한국인으로서 살아가는 데 필요한 기초적 소양을 기를 수 있다.

언어 사용 능력과 관련하여 '생활 외국어'는 해당 외국어를 처음 배우는 학습자들이 기초적인 의사소통에 필요한 필수적인 언어 재료를 규정하고, 그 목록을 제시하고 있다. 필수 언어 재료의 학습을 통해 해당 외국어 사용자와의 의사소통의 기초를 마련해주고, 상급 학교에 진학하여 해당 외국어를 지속적으로 학습할 수 있는 언어적 소양을 길러주는 것이 '생활 외국어' 교과목의 일반 목표이다. 언어 기능, 문화, 태도별로 나눈 세부 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 발음의 차이를 구별하여 듣는다.
- (나) 간단한 낱말을 듣고 이해한다.
- (다) 간단한 문장을 듣고 이해한다.
- (라) 간단한 대화를 듣고 이해한다.
- (마) 간단한 말을 듣고 행동한다.

(2) 말하기

- (가) 발음을 듣고 정확히 따라 한다.
- (나) 간단한 낱말을 듣고 따라 말한다.
- (다) 간단한 문장으로 대화를 한다.
- (라) 간단한 말로 사물이나 상황을 설명한다.
- (마) 간단한 말로 감정이나 의사를 표현한다.

(3) 읽기

- (가) 철자 또는 문자에 대응되는 소리의 체계 또는 음성적 특성을 이해하고 바르게 발음한다.
- (나) 낱말의 강세를 살려 글을 바르게 읽고 이해한다.
- (다) 문장의 억양을 살려 글을 바르게 읽고 이해한다.
- (라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 장르 및 소재를 파악한다.
- (마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 핵심어와 주제를 파악한다.

(4) 쓰기

- (가) 철자 또는 문자 부호와 음성적 특성에 유의하면서 낱말을 정확히 쓴다.
- (나) 간단한 문장의 빈 칸을 채워 문장을 완성한다.
- (다) 간단한 문장 또는 문단 단위의 글을 듣고 받아쓴다.
- (라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 내용을 문장으로 표현한다.
- (배) 실물과 유사한 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 완성한다.

나. 문화

- (1) 외국어 학습을 통해 해당 언어권의 일상생활 문화와 언어문화를 이해한다.
- (2) 해당 언어권의 주요 사회, 역사, 예술 등에 대해 관심을 가진다.
- (3) 해당 언어권에 대한 문화 이해를 통하여 의사소통 능력을 향상시킨다.
- (4) 외국 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성과 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 외국어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.
- (2) 외국 문화에 대하여 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 외국 문화를 이해함으로써 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 가치관을 가진다.
- (4) 외국 문화의 이해를 통하여 상대적인 시각으로 우리 문화를 새롭게 바라본다.
- (5) 외국 문화에 대한 이해를 통하여 지구촌 시민이 가져야 할 올바른 가치관을 가진다.

5. 과목별 성취 기준

<독일어>

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 독일어 표준 발음을 듣고 구별한다.

- ② 발음을 듣고 해당 철자나 철자의 조합 혹은 단어를 골라낸다.
- ③ 문장의 높낮이를 통해 간단한 문의 유형을 구별한다.
- ④ 간단한 교실 독일어를 듣고 이에 반응한다.
- ⑤ 사물의 명칭을 듣고 가리키는 대상을 골라낸다.
- ⑥ 인사, 안부, 감사, 사과의 말을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑦ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 가리키는 대상을 구별한다.
- ⑧ 시각, 하루 중의 시간대 구분 등 시간과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
- ⑨ 사람, 사물, 건물 등의 위치에 관한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑩ 일상적 친교 활동에 관한 대화를 듣고 소개, 제안, 동의나 반대, 초대, 수락과 거절 등 발화의 의도를 이해한다.
- ⑪ 전화 통화 시 사용되는 간단한 의례적인 표현을 이해한다.

(나) 말하기

- ① 단어나 간단한 표현을 듣고 정확하게 따라한다.
- ② 들은 문장을 억양에 유의하며 정확하게 따라한다.
- ③ 주변 사물이나 그림, 사진 속의 사물을 보고 그 명칭을 말한다.
- ④ 하루 중 시간대의 구분에 맞게 인사와 안부를 묻고 답한다.
- ⑤ 상황에 적절한 감사나 사과의 말을 한다.
- ⑥ 자신이나 타인을 간단하게 소개한다.
- ⑦ 시각이나 위치에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑧ 소개, 제안, 동의와 반대, 초대, 수락과 거절 등의 의사소통 의도를 표현하며 대화한다.
- ⑨ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑩ 간단한 독일어 노래를 따라 부른다.

(다) 읽기

- ① 알파벳, 단어, 간단한 표현을 소리 내어 읽는다.
- ② 문장을 억양에 맞게 소리 내어 읽고 그 의미를 이해한다.
- ③ 간단한 대화나 서술문을 읽고 주제와 내용을 이해한다.
- ④ 짧고 의미가 명확한 지시문을 읽고 이에 맞게 행동한다.
- ⑤ 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 읽고 이해한다.

- ⑥ 구성과 내용이 간단한 신분증, 초대장, 시간표, 광고문이나 안내문을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑦ 짧고 반복되는 단어가 들어 있는 시나 동요를 읽고 의미를 이해한다.
- ⑧ 그림이나 삽화, 사진을 통해 보충적 정보를 얻을 수 있는 짧은 이야기를 읽고 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 단어나 표현을 철자와 정서법에 맞게 쓴다.
- ② 학습한 문장을 듣고 구두점과 어법에 맞게 정확히 받아쓴다.
- ③ 구성과 내용이 간단한 서식에 자신이나 다른 사람에 관한 정보를 채워 넣는다.
- ④ 친구나 가족, 친지에게 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 쓴다.
- ⑤ 인터넷 상에서 간단하게 채팅을 하거나, 휴대폰으로 문자를 보낸다.
- ⑥ 학교생활이나 일상생활에 관한 간단한 광고문, 안내문, 초대장 등을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 독일어의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자는 현대 독일어의 표준 정서법을 사용한다.

(나) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

문법은 ‘의사소통 기본 표현’을 이해하고 활용할 수 있는 범위 내에서 가급적 쉬운 기본 문법 사항만을 다룬다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘의사소통 기본 표현’에 제시된 항목을 중심으로 다룬다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 생활 독일어 교육과정에서 이수하기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 주제 및 상황, 그리고 기본 표현도 필요하면 사용할 수 있다.
- 다음에 제시된 의사소통 기본 표현은 생활 독일어 교육과정에서 다루어야 할 문장의 구조, 문장의 종류, 기타 문법 사항 등을 선별하는 데 참고할 수 있도록 제시한 것이다.

1. 인사

가. 만났을 때 인사하기	Guten Morgen / Tag / Abend! Hallo!
나. 헤어질 때 인사하기	Auf Wiedersehen! Tschüs!
다. 안부 묻기	Wie geht's? - Danke, gut.

2. 소개

가. 이름 묻기	Wie heißt du? - Ich heiße ... Wie ist dein Name? - Mein Name ist ...
나. 나이 묻기	Wie alt bist du? - Ich bin ... (Jahre alt).
다. 국적 묻기	Woher kommst du? - Ich komme aus ...
라. 대상 묻기	Wer ist das? - Das ist meine Mutter. Was ist das? - Das ist ...

3. 감정 및 의사 표현

가. 감사 표명하기	Danke! / Vielen Dank! Danke schön! - Bitte schön!
나. 실례·사과 표명하기	Entschuldigung! Entschuldigen Sie, bitte!
다. 유감 표명하기	Schade! Tut mir leid!
라. 긍정·부정하기	Ja / Nein / Doch! Das ist richtig / falsch. Das stimmt.

4. 묘사

가. 인물 특성 묘사하기	Er ist nett / freundlich / fleißig ... Sie ist schön / klein / groß ...
나. 사물 특성 묘사하기	Der Tisch ist rund. Die Tafel ist grün.

5. 건강

가. 몸의 상태 표현하기	Ich bin müde / krank / gesund.
나. 통증 묻고 답하기	Was fehlt dir? - Ich habe Kopfschmerzen.

6. 길 안내 및 교통

가. 길/위치 묻고 답하기	Wo ist die Toilette? - Gehen Sie geradeaus / links / rechts!
나. 교통수단 말하기	Ich gehe zu Fuß. Ich fahre mit dem Bus.

7. 시간 및 날씨

- 가. 시간 묻고 답하기
 Wie spät ist es?
 Wie viel Uhr ist es?
 - Es ist neun Uhr.
- 나. 날씨 묻고 말하기
 Wie ist das Wetter heute?
 - Es regnet.
 Es ist schön / heiß / warm.

8. 허락 및 요청

- 가. 허락 묻기
 Darf ich ins Kino gehen?
 - Ja, du kannst ins Kino gehen.
- 나. 요청하기
 Kannst du mir bitte helfen?

9. 선호도

- 가. 호감 말하기
 Ich habe sie gern.
 Ich liebe meine Eltern.
- 나. 기호 말하기
 Ich trinke gern ...
 Ich esse gern
- 다. 취미 말하기
 Hast du ein Hobby?
 Was ist dein Hobby?
 - Ich spiele gern Fußball.

10. 구매

- 가. 상품 문의하기
 Haben Sie ...?
 Ich suche ...
- 나. 가격 묻고 답하기
 Was / Wie viel kostet ...?
 - Das kostet ... Euro.
 Das ist teuer / billig.

11. 초대

가. 초대하기	Ich möchte Sie zum Essen einladen. Darf ich dich ins Kino einladen?
나. 수락하기	Ja, gern. Vielen Dank für die Einladung.
다. 거절하기	Tut mir leid. Ich habe leider keine Zeit.
라. 만남 약속하기	Wann treffen wir uns? - Freitagabend um 7 Uhr. Wo treffen wir uns? - Vor dem Kino.

12. 연락

가. 연락처 묻기	Wo wohnst du? - Ich wohne in ... Wie ist deine Adresse? Wie ist deine Telefonnummer?
나. 전화로 이름 말하기	Hier ist ...
다. 통화 끝내기	Auf Wiederhören!
라. 편지 인사말 쓰기	Lieber ... / Liebe ...
마. 편지 맺음말 쓰기	Viele Grüße.

나. 문화적 내용

- (1) 독일어권의 일상 문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (가) 개인 생활에 관한 내용
 - (나) 학교생활에 관한 내용
 - (다) 취미, 오락, 운동, 여행 등에 관한 내용

- (라) 독일어권의 일상생활을 이해하는 데 도움이 되는 내용
 - (마) 한국 문화와 독일어권 문화의 차이점을 보여 줄 수 있는 내용
- (2) 내용 구성에서는 다음 사항에 유의해야 한다.
- (가) 의사소통 기본 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 한다.
 - (나) 학생의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있도록 한다.
 - (다) 실용적인 내용을 가급적 최신 실제 자료를 활용하여 재미있게 구성한다.

〈 프랑스어 〉

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 프랑스어 표준 발음을 듣고 음운을 구별한다.
- ② 발음을 듣고 해당 철자나 단어를 대응시킨다.
- ③ 필수적인 연음 현상을 듣고 음의 변화를 인지한다.
- ④ 억양이나 est-ce que 유무에 유의하면서 문장의 유형을 구별한다.
- ⑤ 간단한 교실 프랑스어를 듣고 반응한다.
- ⑥ 사물의 명칭을 듣고 가리키는 대상을 골라낸다.
- ⑦ 인사, 안부, 감사, 사과의 말을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑧ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 가리키는 대상을 구별한다.
- ⑨ 시각, 하루 중 시간대의 구분 등 시간과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
- ⑩ 사람, 사물, 건물 등의 위치에 관한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑪ 일상적 친교 활동에 관한 대화를 듣고 소개, 제안, 동의나 반대, 초대, 수락과 거절 등 발화의 의도를 이해한다.
- ⑫ 전화 통화 시 사용되는 간단한 의례적인 표현을 이해한다.

(나) 말하기

- ① 단어나 간단한 표현을 듣고 정확하게 따라한다.

- ② 연음과 억양에 유의하면서 들은 문장을 정확하게 따라한다.
- ③ 주변 사물이나 그림, 사진 속의 사물을 보고 그 명칭을 말한다.
- ④ 하루 중 시간대의 구분에 맞게 인사와 안부를 묻고 답한다.
- ⑤ 상황에 맞게 감사나 사과의 말을 한다.
- ⑥ 자신이나 타인을 간단하게 소개한다.
- ⑦ 시각이나 위치에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑧ 소개, 제안, 동의나 반대, 초대, 수락과 거절 등의 의사소통 의도를 표현하며 대화한다.
- ⑨ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑩ 간단한 프랑스어 노래를 따라 부른다.

(다) 읽기

- ① 알파벳, 단어, 간단한 표현을 소리 내어 읽는다.
- ② 억양에 유의하면서 문장을 소리 내어 읽고 그 의미를 이해한다.
- ③ 간단한 대화나 서술문을 읽고 주제와 내용을 이해한다.
- ④ 짧고 의미가 명확한 지시문을 읽고 행동한다.
- ⑤ 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 읽고 이해한다.
- ⑥ 구성과 내용이 간단한 신분증, 초대장, 시간표, 광고문이나 안내문을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑦ 짧고 반복되는 단어가 들어 있는 시나 동요를 읽고 의미를 이해한다.
- ⑧ 그림이나 삽화, 사진이 들어 있는 짧은 이야기를 읽고 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 철자와 철자 기호에 유의하면서 단어나 표현을 정확히 쓴다.
- ② 문법적 일치, 구두점에 유의하면서 학습한 문장을 듣고 정확히 받아쓴다.
- ③ 컴퓨터 자판에서 프랑스어 철자를 입력한다.
- ④ 구성과 내용이 간단한 서식에 자신이나 다른 사람에 관한 정보를 채워 넣는다.
- ⑤ 친구나 가족, 친지에게 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 쓴다.
- ⑥ 인터넷 상에서 간단하게 채팅을 하거나, 휴대전화로 문자를 보낸다.
- ⑦ 간단한 초대장을 작성한다.
- ⑧ 학교 활동이나 취미 활동에 관한 간단한 광고문이나 안내문을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 프랑스어의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자는 현대 프랑스어의 표준 정서법을 사용한다.

(나) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘 중 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

‘의사소통 기본 표현’을 이해하고 활용할 수 있는 범위 내에서 가급적 쉬운 기본 문법 사항들만을 다룬다. 특히 법과 시제로는 직설법 현재, 명령법 현재, 공손한 표현으로서의 조건법과 근접 미래에 국한할 것을 권장한다.

(라) 의사소통 기본표현

‘의사소통 기본 표현’에 제시된 예시문을 중심으로 다룬다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 참고할 수 있는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 항목과 표현도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현을 통하여 설정할 수 있는 문장의 구조, 문장의 종류 및 기타 문법에 관한 사항을 참고할 수 있다.

1. 인사

가. 인사나누기

- | | |
|-----------|--|
| (1) 만날 때 | Bonjour ! / Bonsoir ! / Salut ! |
| (2) 헤어질 때 | Au revoir ! / Bonsoir ! / Salut ! / À demain ! |

(3) 처음 만났을 때	Enchanté(e).
나. 안부 묻고 답하기	Ça va ? - Ça va (bien, très bien).

2. 소개

가. 이름	Je m'appelle Pascal Duval. Et toi / vous ? - Moi, Jeanne Lamour.
나. 국적	Tu es français(e) ? - Non, je suis coréen(ne).
다. 나이	Tu as quel âge ? - J'ai seize ans.
라. 직업	Ton père, qu'est-ce qu'il fait ? - Il est professeur.
마. 다른 사람 소개하기	Voilà M. Kim. C'est mon frère.

3. 감사, 사과와 유감

가. 감사	Merci (beaucoup) ! - De rien.
나. 사과	Pardon. Excusez-moi.
다. 사과에 답하기	Ce n'est rien.
라. 유감 표현하기	(Je suis) désolé(e).

4. 묘사

가. 사람	Il est comment ? - Il est grand / blond.
나. 사물	C'est une table ronde.

5. 시간과 날씨

가. 시간 묻고 답하기	Quelle heure est-il ?
--------------	-----------------------

	- Il est six heures.
나. 요일 묻고 답하기	On est quel jour ? - On est samedi.
다. 날짜 묻고 답하기	On est le combien ? - On est le 15.
라. 날씨 묻고 답하기	Quel temps fait-il ? - Il fait beau / mauvais. - Il pleut. - Il neige.

6. 장소와 교통수단

가. 장소 말하기	Où est mon sac ? - Il est sur la chaise.
나. 길 묻고 알려주기	(Où est) la gare, s'il vous plaît ? - Allez tout droit et tournez à gauche / à droite.
다. 교통수단 말하기	Je vais à l'école à pied / en bus / en train / à vélo.

7. 구매

가. 물건 요청하기	Un cahier, s'il vous plaît !
나. 가격 묻기	C'est combien ?
다. 지불액 묻기	Ça fait combien ?

8. 만남

가. 약속 정하기	Tu es libre ce soir ? À 11 heures, ça te va ?
나. 전화하기	Allô, c'est Jeanne? Jean est là ? - Non, il n'est pas là. Ne quittez pas.

9. 기호

가. 좋거나 싫다고 말하기	J'aime beaucoup la musique. Je n'aime pas le sport.
나. 선호하는 것 말하기	Je préfère ce film.

10. 초대

가. 초대하기	Tu peux venir chez moi ce soir ?
나. 제안하기	On va au cinéma ?
다. 승낙하기	D'accord. C'est une bonne idée.
라. 거절하기	Non merci. Je ne suis pas libre.

11. 요청, 의무, 지시

가. 부탁이나 요청하기	Pouvez-vous répéter, s'il vous plaît ? Encore une fois, s'il vous plaît.
나. 의무나 지시하기	Il faut partir tout de suite. Tu dois rester à la maison. J'ai des devoirs à faire.

12. 축하, 기원, 칭찬

가. 축하하기	Bon anniversaire ! Bravo!
나. 기원이나 격려하기	Joyeux Noël et bonne année ! Bon courage !
다. 칭찬하기	Très bien. Vous travaillez vraiment bien.

13. 감정

가. 감탄이나 놀라움 표현하기	Super ! Génial ! C'est formidable !
------------------	---

14. 편지쓰기

가. 시작하는 말	Cher Paul, Mon cher ami,
나. 끝맺는 말	Bien à toi.

나. 문화적 내용

- (1) 프랑스어권의 일상 문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (가) 개인 생활
 - (나) 학교생활
 - (다) 여가 활동
 - (라) 주변 생활 및 자연 환경 등
 - (마) 프랑스어권 사람들의 가치관을 이해하는 데 도움이 되는 내용
 - (바) 우리 문화와 프랑스어권 문화 간의 상호 문화 이해에 도움이 되는 내용
- (2) 내용 구성에서는 다음 사항에 유의한다.
- (가) 이해하기 쉽고 실용적인 내용으로 구성한다.
 - (나) 학습자들의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있는 소재를 중심으로 한다.
 - (다) 일방적인 설명 방식을 지양하고 능동적인 참여와 탐구 학습이 가능하도록 구성한다.
 - (라) 문화 학습 활동이 실생활에 적용되거나 확장되어 학습자의 인성 발달에 도움이 되도록 한다.

< 스페인어 >

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

가) 듣기

- ① 스페인어의 발음을 듣고 그에 해당하는 문자와의 관계를 이해한다.
 - 단어를 듣고 철자와 강세를 파악한다.
 - 간단한 문장을 듣고 철자, 강세, 억양을 식별한다.
- ② 주요 사물의 명칭을 듣고 그것이 가리키는 대상을 안다.
 - 주변에서 자주 접하는 친숙한 대상물의 명칭을 듣고 이해한다.
- ③ 친숙한 개념에 대한 스페인어 단어를 듣고 무엇을 의미하는지 안다.
 - 친숙하고 비교적 쉬운 개념어를 듣고 이해한다.
- ④ 인사와 안부, 소개하는 말을 듣고 이해한다.
 - 자주 사용되는 간단한 인사, 안부 표현을 구별하여 듣고 이해한다.
 - 소개할 때 자주 사용되는 표현을 듣고 이해한다.
- ⑤ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
 - 이름, 국적, 직업이나 신분, 출신지나 거주지, 나이, 외모 등 사람에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
 - 크기, 색깔, 모양 등 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 취미나 기호 생활과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 날씨에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑧ 시간과 요일에 관한 간단한 대화를 이해한다.

나) 말하기

- ① 단어를 강세 위치에 유의하며 정확한 발음으로 말한다.
- ② 주변에서 자주 접하는 대상의 이름을 말한다.
 - 학교나 집에서 흔히 볼 수 있는 사물이나 주변에서 접할 수 있는 대상의 이름을 스페인어로 말한다.
- ③ 자주 사용되는 간단한 인사와 안부를 묻고 답한다.

- ④ 사람과 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 답한다.
 - 사람과 사물의 특성을 묻는 의문사를 사용하여 묻는다.
 - 질문에 적절히 답한다.
- ⑤ 제스처를 사용하면서 간단히 대화한다.
- ⑥ 쉬운 스페인어 노래를 따라 부른다.
 - 가사가 비교적 쉬운 문법과 어휘로 구성된 노래를 따라 부른다.

(ㄷ) 읽기

- ① 단어의 강세 위치에 유의하여 정확하게 읽는다.
 - 낱말을 소리 내어 읽는다.
 - 어구와 문장을 소리 내어 읽는다.
- ② 일상생활에 관한 간단하고 쉬운 대화체 문장의 내용을 이해하며 읽는다.
- ③ 개인 생활을 소개하는 간단하고 쉬운 글을 읽고 이해한다.

(ㄹ) 쓰기

- ① 단어를 듣고 정확히 받아쓴다.
- ② 주변 사물의 그림이나 사진을 보고 그 명칭을 쓴다.
- ③ 아주 간단한 문장을 듣고 받아쓴다.
- ④ 간단한 질문에 대한 답을 쓴다.
 - 이름이나 국적을 묻는 질문에 대해 간단히 답을 쓴다.
 - 나이, 취미 등을 묻는 질문에 대해 간단히 답을 쓴다.
 - 가족 관계, 가족 구성원의 직업이나 성격을 묻는 질문에 대해 간단히 답을 쓴다.
 - 자신이나 가족이 하는 대표적인 활동에 대한 질문에 간단히 답을 쓴다.
- ⑤ 사진이나 그림을 보고 떠오르는 생각을 간단하게 쓴다.

(2) 언어 자료

(ㄱ) 발음 및 철자

- ① 스페인어권에서 통용되는 발음을 사용한다.
- ② 스페인어의 표준 정서법을 사용한다.

(나) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘 중 300개 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

‘의사소통 기본 표현’의 해당 사항을 참고한다.

(라) 의사소통 기본 표현

다음의 ‘의사소통 기본 표현’을 중심으로 다룬다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 참고할 수 있는 의사소통과 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 항목과 표현도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 통하여 설정할 수 있는 문장의 구조, 문장의 종류 및 기타 문법에 관한 사항을 참고할 수 있다.

1. 인사

가. 인사 나누기

(1) 만날 때

¡Hola!/ ¿Qué tal?
¡Buenos días!/ ¡Buenas tardes!/ ¡Buenas noches!

(2) 헤어질 때

¡Adiós!
¡Hasta mañana/ luego!

나. 안부 묻고 답하기

¿Cómo estás?
Muy bien, gracias. (¿Y tú)

2. 소개

가. 이름 묻고 답하기

¿Cómo te llamas?
Me llamo Bora. ¿Y tú?
Soy Pedro.
¿Cuál es tu nombre?
(Mi nombre es) José.

나. 소개하기
 Soy Minsu.
 Este es mi amigo Miguel.
 ¡Mucho gusto!
 ¡Encantado/a!

3. 감사

가. 감사하기 (Muchas) Gracias,
 나. 답하기 De nada,

4. 사과와 유감

가. 사과하기 Lo siento (mucho).
 ¡Perdón!
 ¡Disculpe/a!
 나. 답하기 No pasa nada.
 No hay problema.

5. 인적 사항

가. 국적·출신지 말하기 ¿De dónde eres?
 Soy de Corea./ Soy coreano/a.
 Soy de Seúl.
 나. 나이 묻고 답하기 ¿Cuántos años tienes?
 Tengo quince años.
 다. 거주지 묻고 답하기 ¿Dónde vives?
 Vivo en Daejeon.
 라. 직업 묻고 답하기 ¿Qué hace tu padre?
 Es maestro.
 마. 가족 구성 ¿Cuántos hermanos tienes?
 ¿Cuántos son en tu familia?
 Somos cuatro. Mi padre, mi madre, una hermana y yo.

6. 묘사

가. 사람에 대해 묘사하기	¿Cómo es Fernando? Es simpático/ amable. Es alto y delgado. Tiene el pelo rubio. Lleva gafas.
나. 사물에 대해 묘사하기	¿Cómo es tu casa? Es bonita y moderna. Tiene tres habitaciones.

7. 기호

가. 취미나 기호에 대해 말하기	¿Qué te gusta (hacer)? ¿Te gusta hacer deportes? Me gusta viajar/ el fútbol. ¿Cuál es tu color favorito? (No) Me gusta (mucho).
나. 더 좋아하는 것 말하기	¿Qué prefiere Ud.? Prefiero té. ¿Qué te gusta más?

8. 사물

가. 사물 확인하기	¿Qué es esto? Es un mapa. ¿Qué hay en la mochila? Hay libros.
나. 사물 이름	¿Cómo se dice <i>namu</i> en español? Se dice "árbol".

9. 기상

가. 날씨 묻기	¿Qué tiempo hace hoy?
나. 날씨 표현하기	Hace buen/ mal tiempo. Hace sol/ frío/ calor/ viento. Llueve. Nieva.

10. 공간 표현

- | | |
|-----------|---|
| 가. 위치 말하기 | ¿Dónde están los libros?
Están en la mesa. |
| 나. 방향 말하기 | Toledo está al sur de Madrid. |

11. 길 안내

- | | |
|---------|--|
| 가. 길 묻기 | ¿Dónde está el metro? |
| 나. 답하기 | Siga todo recto/ derecho.
Gira a la derecha en la esquina.
Está al lado del museo. |

12. 장소 이동

- | | |
|-------------|--|
| 가. 행선지 말하기 | ¿Adónde vas?
Voy a casa/ la escuela. |
| 나. 교통수단 말하기 | ¿Cómo vas a la escuela?
En metro/ autobús/ coche.
A pie. |

13. 시간 표현

- | | |
|-----------|---|
| 가. 시간 말하기 | ¿Qué hora es?
Es la una./ Son las dos y media. |
| 나. 요일 말하기 | ¿Qué día es hoy?
Es martes. |
| 다. 날짜 말하기 | ¿Qué fecha es hoy?
Es cinco de mayo. |

14. 약속

- | | |
|----------------|---|
| 가. 약속 가능한지 묻기 | ¿Estás libre este sábado? |
| 나. 시간 및 장소 정하기 | ¿Cuándo/ Dónde quedamos?
A las cinco en mi casa. |

15. 전화

가. 전화 걸기	¡Oiga! ¿Está Pedro?/ Pedro, por favor.
나. 전화 받기	¿Aló?/ ¡Diga!/ ¿Sí?/ ¿Hola?
다. 통화 중 표현	Un momento, por favor. No está en casa.

16. 물건 구매

가. 물건 요청하기	Un cuaderno, por favor.
다. 가격 묻기	¿Cuánto cuesta/ vale? ¿Cuánto es?

17. 음식

가. 음식 주문하기	Quiero un churro./ Un churro, por favor.
나. 계산서 요청하기	La cuenta, por favor.

18. 일과

가. 집에서의 일과 말하기	Me levanto temprano. Desayuno a las siete. Ceno con mi familia. Veó la televisión. Me acuesto tarde.
나. 학교에서의 일과 말하기	Estudio en la biblioteca. Juego al fútbol con mis amigos.

19. 제안, 권고

가. 제안하기	Vamos a cantar. Vamos al parque.
나. 승낙하기	Muy bien./ Está bien. Con mucho gusto. Buena idea.

다. 거절하기
No gracias.
No puedo.

20. 명령, 요청

가. 명령하기
Siéntate/ Levántate, por favor.
Repita, por favor.

나. 요청하기
¿Puedes abrir la ventana?
Silencio, por favor.

21. 허락, 금지, 주의

가. 허락·금지 표현하기
¿Puedo entrar?
Puedes salir de la clase.
Sí, claro.
No entras, por favor.
No pisar.

나. 의무 말하기
Tienes que estudiar.
Debes hablar con la profesora.

다. 주의 표현
¡Cuidado!
¡Atención!

22. 건강

가. 건강 상태 묻기
¿Estás bien?

나. 기분, 상태 말하기
Muy bien./ Regular.
Estoy cansado.
Tengo sueño/ frío/ calor.
Me duele la cabeza.

23. 축하, 격려

가. 축하하기
¡Felicidades!
¡Feliz Navidad!
¡Feliz cumpleaños!

나. 격려하기
¡Ánimo!
¡No te preocupes!

24. 계획이나 희망

가. 계획 말하기	¿Qué vas a hacer esta tarde? Voy al parque para pasear.
나. 희망 표현하기	Quiero viajar a España. Quiero ser médico/ periodista.

나. 문화적 내용

- (1) 스페인어권의 문화 중에서 아래와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (가) 스페인어권 사람들의 일상생활
 - (나) 스페인어권의 음식
 - (다) 스페인어권의 대표적 예술, 축제, 전통 놀이
 - (라) 스페인어권 국가들의 지리적 위치
 - (마) 스페인과 라틴 아메리카의 간략한 역사
- (2) 내용 구성에서는 다음 사항에 유의해야 한다.
- (가) 의사소통 기본 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 한다.
 - (나) 학생의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있도록 한다.
 - (다) 일방적인 설명 방식을 지양하고 탐구 학습이 가능하도록 구성한다.

<중국어>

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 발음을 듣고 한어 병음과 성조를 변별한다.
- ② 인사, 소개하는 말과 같은 관용적 표현을 듣고 이해한다.

- ③ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ④ 교실에서 사용되는 간단한 중국어 표현을 듣고 적절히 행동한다.
- ⑤ 일상생활에 관한 기초적 표현을 듣고 상황을 이해한다.

(나) 말하기

- ① 한어 병음과 성조에 유의하여 낱말이나 간단한 문장을 따라 말한다.
- ② 인사와 안부를 묻고 답한다.
- ③ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 답한다.
- ④ 일상생활에 관한 간단한 내용을 말한다.
- ⑤ 주변의 친숙한 사물을 중국어 낱말로 표현한다.

(다) 읽기

- ① 한어 병음이나 한자로 표기된 낱말, 간단한 문장을 정확하게 읽는다.
- ② 기본 어휘의 낱말을 바르게 읽는다.
- ③ 간단한 문장을 발음, 억양, 성조 변화에 유의하여 읽는다.
- ④ 일상생활과 관련된 간단한 글을 읽고 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 한어 병음으로 낱말이나 간단한 문장을 표기법에 맞게 받아 적는다.
- ② 한자 쓰기 규칙을 이해하고 바르게 쓴다.
- ③ 일상생활과 관련된 간단한 내용을 글로 표현한다.
- ④ 간단한 서식에 필요한 정보를 기입한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어 병음 방안을 따른다.
- ② 문자는 현재 중국에서 사용하고 있는 한자로 한다.

(나) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

문법은 ‘의사소통 기본 표현’을 이해하고 활용할 수 있는 범위 내에서 가급적 간단하고 단순한 기본 문법 사항만을 다루는 것을 원칙으로 한다.

(라) 의사소통 기본표현

‘의사소통 기본 표현’에 제시된 항목을 중심으로 다룬다.

【의사소통 기본 표현】

1. 대인 관계 표현

가. 인사	你好! 最近怎么样?
나. 소개	我来介绍一下, 这位是张老师。 我是○○初中二年级的学生。 我家有四口人。
다. 작별	再见! 明天见! 一路平安。
라. 이름	你叫什么名字? 我叫○○○。
마. 나이, 생년월일	你多大了? 你弟弟几岁了? 你的生日是几月几号?
바. 연락처	你的电话号码是多少? 我怎么跟你联系?
사. 국적, 거주지	你是哪国人? 你家在哪儿?

아. 초대, 약속	今天我请你吃饭。 星期天到我家来玩儿吧。
자. 축하, 기원, 환영	祝你生日快乐！ 欢迎欢迎！

2. 감정 및 의사 표현

가. 감사	谢谢！ — 不客气。
나. 사과	对不起。 — 没关系。 抱歉。
다. 희로애락	太高兴了！ 真讨厌！ 妈妈非常生气。
라. 만족, 불만	不错。 还行。
마. 동의	可不是嘛！ 谁说不是呢！
바. 칭찬, 감탄	你汉语说得不错！ — 哪里，哪里！ 好极了！
사. 격려, 위로	加油！ 别担心了，会好的。
아. 책망	你怎么才来？ 你为什么不打电话？
자. 승낙, 거절	好吧。 没问题。 不行。
차. 확인, 의외	真的吗？ 没错儿。 怎么回事？
카. 반문	你不是说没有时间吗？ 谁说我不想去？

3. 묘사 및 설명 표현

가. 사람	她长得很漂亮。 他真帅!
나. 사물	教室里很干净。 桌子上放着几本书。
다. 사실	中国有五十六个民族。 他是从首尔来的。
라. 경험	你去过北京吗? 我以前没吃过北京烤鸭。
마. 비교	这个跟那个一样大。 姐姐比我大一岁。
바. 선택	明天去还是后天去?
사. 추측	他会来的。 她可能知道这件事。
아. 가설	如果有空, 就去看一下吧。 你去, 我就去。
자. 말 전하기	听说他要去中国。

4. 지시 및 명령 표현

가. 명령, 금지	站起来! 请进! 不要迟到。
나. 요청, 부탁	劳驾, 请帮我一下。 借我用用, 行不行?
다. 충고	多喝点儿水。 最好明天去。
라. 제안, 건의	咱们一起去看电影, 怎么样? 我去, 你呢?
마. 재촉	快点儿!

5. 생활 관련 표현

가. 물건 사기	这个多少钱? 苹果怎么卖? 便宜点儿吧。
나. 전화	喂! ○○初中吗? 王老师在吗? 我就是。 您是哪一位?
다. 시간	几点了? 现在三点半。 你汉语学了多长时间?
라. 날씨	今天天气怎么样? 秋天不冷也不热。
마. 길 묻기	请问, 去地铁站怎么走? 车站在哪儿?
바. 교통	该下车了。 请问, 去王府井坐几路车?
사. 학교생활	下星期就要考试了。 谁教你们汉语? 她去图书馆借书了。
아. 교실 중국어	跟我念。 谁有问题请举手。 这个字怎么念? 老师, 请再说一遍!
자. 식사	你想吃点儿什么? 味道怎么样? 请慢用。 我吃饱了。
차. 취미	你有什么爱好? 你喜欢什么运动? 我想学太极拳。

카. 건강	你哪儿不舒服? 我感冒了。
타. 인터넷	我发的电子邮件你收到了吗? 你上网查查。

나. 문화적 내용

- (1) 중국인의 일상 생활문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 언어문화에 관한 내용
 - (나) 취미와 여가 활동에 관한 내용
 - (다) 가정생활, 학교생활, 사회생활 및 예절에 관한 내용
 - (라) 의식주에 관한 내용
 - (마) 문화유산에 관한 내용
 - (바) 사회, 예술, 문화에 관한 내용

- (2) 내용 구성에서는 다음 사항에 유의해야 한다.
 - (가) 학생들의 흥미와 필요, 지적 수준을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있는 것을 위주로 한다.
 - (나) '의사소통 기본 표현'이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 한다.
 - (다) 내용은 실생활에서 사용될 수 있는 것으로 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 위주로 한다.
 - (라) 중국 문화에 대한 체계적이고 올바른 이해가 가능한 것을 위주로 한다.
 - (마) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.

〈일본어〉

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 일본어의 음성적 특징을 듣고 정확하게 구별한다.
 - 청음, 탁음, 반탁음, 요음, 축음, 발음, 장음, 단음을 주의해서 듣고 구별한다.
 - 일본어의 리듬, 박(拍), 억양을 듣고 정확하게 구별한다.
- ② 짧고 쉬운 일본어를 듣고 구별한다.
 - ‘おいしい!, がんばれ!’ 등 간단한 문구를 듣고 이해한다.
 - 일상생활과 관련된 간단한 어휘를 듣고 구별한다.
 - 자기 가족, 남의 가족에 대한 호칭을 듣고 구별한다.
 - 시간, 단위와 관련된 어휘를 듣고 구별한다.
- ③ 간단한 교실 일본어를 듣고 적절하게 행동한다.
 - ‘きいてください, はなしてください, よんでください, かいてください’ 등 교실에서 사용되는 간단한 일본어를 듣고 적절하게 행동한다.
- ④ 인사, 소개 등과 관련된 간단한 대화를 듣고 이해한다.
 - 시각이나 상황에 따른 만남, 헤어짐과 관련된 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 안부, 외출, 방문, 축하 등의 상황에서 이루어지는 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 식사 시의 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 자기소개, 가족 소개, 타인 소개 시의 의례적인 표현들을 듣고 이해한다.
- ⑤ 배려 및 태도 전달 표현과 관련된 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 감사, 사과, 칭찬, 격려 등과 관련된 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 승낙·동의, 거절, 사양, 겸손, 유감 등과 관련된 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- ⑥ 정보 요구와 관련된 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 장소, 시간·때 등에 관한 구체적인 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 선택, 비교, 형편·사정 등에 관한 구체적인 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.

- 취향, 능력·가능, 경험 등에 관한 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- ⑦ 행위 요구와 관련된 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 의뢰, 권유, 허가 요구, 경고 등에 관한 표현을 듣고, 상황과 화자의 의도를 판단하여 적절하게 반응한다.
- ⑧ 대화의 진행과 관련된 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 말 걸기, 머뭇거림, 맞장구, 되묻기 등의 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- ⑨ 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 듣고 이해한다.
 - 대화 상대방과의 상하 관계, 친소 관계 등에 따른 표현의 차이를 듣고 이해한다.

(나) 말하기

- ① 일본어의 음성적 특징을 바르게 듣고 따라 한다.
 - 청음, 탁음, 반탁음, 요음, 축음, 발음, 장음, 단음을 바르게 듣고 따라한다.
 - 일본어의 리듬, 박(拍), 억양을 바르게 듣고 따라한다.
- ② 인사, 소개 등과 관련된 간단한 대화를 한다.
 - 시각이나 상황에 따른 만남, 헤어짐과 관련된 인사 표현을 대화 흐름에 맞추어 말한다.
 - 안부, 외출, 방문, 축하 등의 상황에서 이루어지는 인사 표현을 대화의 흐름에 맞추어 말한다.
 - 식사 시의 인사 표현을 말한다.
 - 자기소개, 가족 소개, 타인 소개 시의 의례적인 표현들을 대화 흐름에 맞추어 말한다.
- ③ 배려 및 태도 전달 표현과 관련된 간단한 대화를 한다.
 - 감사, 사과, 칭찬, 격려 등과 관련된 표현을 대화 흐름에 맞추어 말한다.
 - 승낙·동의, 거절, 사양, 겸손, 유감 등과 관련된 표현을 대화 흐름에 맞추어 말한다.
- ④ 정보 요구와 관련된 간단한 대화를 한다.
 - 장소, 시간·때 등에 관한 구체적인 정보 요구와 관련된 표현을 대화의 흐름에 맞추어 말한다.
 - 선택, 비교, 형편·사정 등에 관한 구체적인 정보 요구와 관련된 표현을 대화의 흐름에 맞추어 말한다.
 - 취향, 능력·가능, 경험 등에 관한 정보 요구와 관련된 표현을 대화의 흐름에 맞추어 말한다.

- ⑤ 행위 요구와 관련된 간단한 대화를 한다.
 - 의뢰, 권유, 허가 요구, 경고 등에 관한 표현을 대화의 흐름에 맞추어 말한다.
- ⑥ 대화의 진행과 관련된 표현을 대화의 흐름에 맞추어 적절하게 말한다.
 - 말 걸기, 머뭇거림, 맞장구, 되묻기 등의 표현을 대화의 흐름에 맞추어 적절하게 말한다.
- ⑦ 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 알고 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 대화 상대방과의 상하 관계, 친소 관계 등에 따른 표현의 차이를 인지하고 대화 상대방이 이해할 수 있게 적절하게 말한다.

(타) 읽기

- ① 히라가나와 가타카나를 바르게 읽고 이해한다.
 - 히라가나, 가타카나를 읽고 익히기 위해 다양한 놀이를 한다.
 - 히라가나와 가타카나가 사용된 문장을 읽고 그 쓰임의 차이를 이해한다.
- ② 일본어의 음성적 특징에 유의하며 문장을 읽고 이해한다.
 - 청음, 탁음, 반탁음, 요음, 축음, 발음, 장음, 단음에 유의하며 문장을 읽고 이해한다.
 - 일본어 리듬, 박(拍), 억양에 유의하며 문장을 읽고 이해한다.
- ③ 메모, 엽서, 카드 등의 간단한 글을 읽고 이해한다.
 - 축하 카드, 알림장, 초대장을 읽고 내용을 파악한다.
 - 간단한 설명서를 읽고 내용을 이해한다.
- ④ 인터넷에서 쉽고 간단한 글을 찾아 읽고 이해한다.
 - 홈페이지, 블로그 등에 나온 간단한 글을 읽고 내용을 이해한다.
- ⑤ 일본 문화와 관련된 쉽고 간단한 글을 읽고 이해한다.
 - '문화적 내용'과 관련된 쉽고 간단한 글을 읽고 그 내용을 이해한다.
- ⑥ 의사소통 기능과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.
 - 의사소통 기능이 포함된 글을 읽고 그 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 히라가나와 가타카나를 올바르게 쓸 수 있다.
 - 히라가나와 가타카나의 필순에 맞추어 바르게 쓴다.

- ② 학습용 한자를 올바르게 쓸 수 있다.
 - 학습용 한자를 필순에 유의하여 바르게 쓴다.
 - 우리나라에서 사용되는 한자와 일본에서 사용되는 한자를 구별하여 바르게 쓴다.
- ③ 학습한 낱말이나 간단한 문장을 듣고 바르게 쓴다.
 - 기본 어휘표에 나온 낱말을 듣고 쓴다.
 - 간단한 교실 일본어, 간단한 인사말 등을 듣고 바르게 쓴다.
- ④ 간단한 메모, 엽서, 전자 우편 등을 작성 한다.
 - 축하 카드, 초대장, 연하장 등의 내용을 상황에 맞게 적절하게 작성한다.
 - 휴대폰 문자, 전자 우편 등으로 간단한 메시지를 작성한다.
- ⑤ 일상생활과 관련된 쉽고 간단한 글을 쓴다.
 - 하루 일과를 일기 형식으로 간단하게 쓴다.
- ⑥ 의사소통 기능과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.
 - 의사소통 기능이 포함된 글을 듣고 바르게 쓴다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 문자

- ① 발음은 현대 일본어의 표준 발음을 기본으로 한다.
- ② 가나의 표기는 '현대 가나 표기법'에 따른다.
- ③ 한자 표기는 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정 【별표 Ⅱ】에 제시된 학습용 한자를 사용하되 가능한 한 가나로 표기한다.

(나) 어휘

고등학교 일반 과목 일본어 교육과정 【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

- ① 문법은 아래의 '의사소통 기본 표현'을 이해하고 활용할 수 있는 범위 내에서 가급적 쉬운 기본 문법 사항만을 다룬다.
- ② 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 따른다.

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하며, 다음에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 생활 일본어 교육과정에서 우선적으로 다루기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 예시문도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현은 대화의 전개 과정에서 필요한 의사소통 기능별 표현으로서, 상황과 수준에 따라 활용할 수 있으며, 문법 사항도 참고할 수 있도록 제시한 것이다.

1. 인사

가. 만남	おはよう° / おはようございます° こんにちは° こんばんは° きのうは どうも° ひさしぶり° / おひさしぶりです°
나. 헤어짐	じゃ(あ)ね° バイバイ° また あした° では また° さよ(う)なら° げんきでね° / おげんきで° では しつれいします° おやすみ° / おやすみなさい°
다. 안부	げんき? / おげんきですか°

라. 외출	いってきます° いって(い)らっしゃい°
마. 귀가	ただいま° おかえり° / おかえりなさい°
바. 방문	こんにちは° ごめんください° いらっしゃい° どうぞ° しつれいします° おじゃまします°
사. 식사	いただきます° ごちそうさま° / ごちそうさまでした°
아. 축하	おめでとう° / おめでとうございます°

2. 소개

가. 자기소개	こんにちは° はじめまして° キム・ヒョジンです° かんこくから きました° どうぞ よろしく おねがいします° こちらこそ よろしく おねがいします°
나. 가족 소개	ははです° わたしの ちちです°
다. 타인 소개	こちらは さとうさんです° ともだち의 たなか(さん)です°

3. 배려 및 태도 전달

가. 감사	どうも° (どうも) ありがとう° / (どうも) ありがとうございます°
나. 사과	(どうも) すみません° ごめん°
다. 칭찬	にほんご じょうずですね° すごいですね° センスいいね°
라. 격려	がんばれ° /がんばってね° /がんばってください° なかむらさんなら できますよ° だいじょうぶだよ°
마. 승낙·동의	はい わかりました° うん いいよ° はい どうぞ° ええ そうしましょう°
바. 거절	すみませんが あしたは ちょっと……° どうぶひは ちょっと ようじ가 あって……°
사. 사양	いえ けっこうです° ぼくは もう いいよ°
아. 겸손	そんな こと ありませんよ°
자. 유감	わあ ざんねん°

4. 정보 요구

가. 존재	あかい ペン ある?
나. 장소	トイレは どこですか°

다. 시간·때	テストは いつからですか° いま なんじ?
라. 선택	なにが いい?
마. 비교	バスと でんしゃと どちらが はやいですか° にほんで どこ가 いちばん さむいですか°
바. 형편·사정	なんじ ごろが いいですか° あしたは どう?
사. 취향	どんな スポーツが すきですか°
아. 능력·가능	からい ものは たべられますか°
자. 경험	すもうを みた ことが ありますか°
차. 확인	コンサートは 7じからですね°

5. 행위 요구

가. 의뢰	すみません° ちょっと まって ください° その ほん かして くれなì?
나. 지시·	あしたは 8時までに 来て ください° ひろし 早く 食べて° こちらにお名前をお書きください°
다. 권유	あした えいがを みに いきませんか° よかったら っしょに いかない? おちゃを どうぞ° この シャツは どう?
라. 허가 요구	ハンゲルで かいても いいですか°
마. 경고	あ ぁぶない! きをつけて!

6. 대화 진행

가. 말 걸기	あの(う)° すみません° ちょっと いいですか°
나. 머뭇거림	ええと° う〜ん´ そろそろ°
다. 맞장구	ええ´ そろそろ° あ´ そろそろ° うん° ほんとう?
라. 되묻기	なに?

나. 문화적 내용

- (1) 의사소통 기본 표현과 관련된 일본인의 언어 행동 문화를 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구 등
 - (나) 비언어 행동에 관한 내용: 몸짓, 손짓 등

- (2) 일본인의 일상생활 문화를 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 가정생활에 관한 내용: 인사, 방문 예절, 가정 내 생활문화 등
 - (나) 학교생활에 관한 내용: 동아리 활동 등
 - (다) 의복 문화에 관한 내용: 의복의 종류 등
 - (라) 음식 문화에 관한 내용: 음식의 종류, 식사 예절 등
 - (마) 주거 문화에 관한 내용: 주택 사정 등

- (3) 일본인과 일본 사회를 잘 반영하고 있는 전통문화와 대중문화를 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (가) 연중행사에 관한 내용: ‘まつり, しょうがつ, ひなまつり, おぼん, しちごさん’ 등
 - (나) 전통 예술에 관한 내용: ‘さどう, かぶき’ 등
 - (다) 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび’ 등
 - (라) 대중문화에 관한 내용: 만화, 애니메이션 등
- (4) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 고취할 수 있는 내용으로 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 위에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 문화 내용을 설명할 때 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
 - (마) 일본의 일상생활 및 사회 문화를 올바르게 이해하고, 이를 우리 문화와 비교하여 차이점 및 공통점을 인식하도록 내용을 구성한다.

〈러시아어〉

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 강세에 따른 모음 약화를 이해한다.
- ② 모음에 따른 자음의 연음화를 이해한다.
- ③ 간단한 교실 러시아어를 듣고 행동한다.
- ④ 인사와 안부, 소개하는 간단한 말을 듣고 이해한다.
- ⑤ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 시간이나 공간에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.

- ⑦ 전화 통화 시 사용되는 간단한 의례적인 표현을 이해한다.
- ⑧ 인사, 안부, 감사, 사과의 말을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑨ 일상적 친교 활동에 관한 대화를 듣고 소개, 제안, 동의나 반대, 초대, 수락과 거절 등 발화의 의도를 이해한다.

(나) 말하기

- ① 철자와 단어의 발음을 듣고 정확하게 소리 내어 말한다.
- ② 문장의 억양을 듣고 정확하게 소리 내어 말한다.
- ③ 하루 중 때의 구분에 맞게 인사와 안부를 묻고 답한다.
- ④ 자기 자신이나 타인을 간단하게 소개한다.
- ⑤ 주변 사물이나 그림, 사진 속의 사물을 보고 그 명칭을 말한다.
- ⑥ 시간이나 위치에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑦ 전화 통화 시 사용되는 간단한 의례적인 표현을 사용하여 말한다.
- ⑧ 감사, 사과, 유감, 축하, 기원, 격려 등의 의도가 담긴 간단한 말을 하거나 이에 답한다.
- ⑨ 초대나 제안을 하거나 이에 대해 승낙 또는 거절의 말을 간단히 한다.

(다) 읽기

- ① 철자와 단어를 정확하게 소리 내어 읽는다.
- ② 억양에 유의하며 문장을 소리 내어 읽고 그 의미를 이해한다.
- ③ 간단한 이야기, 대화를 읽고 소재, 주제, 의미를 파악한다.
- ④ 간단한 지시문을 정확하게 읽고 의미를 파악한다.
- ⑤ 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등을 읽고 이해한다.
- ⑥ 구성과 내용이 간단한 시간표, 안내문, 광고문 등을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑦ 그림이나 삽화, 사진이 들어 있는 짧은 이야기를 읽고 그 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 철자와 강세에 유의하며 단어나 표현을 정확하게 쓴다.
- ② 학습한 문장을 듣고 정확하게 받아쓴다.
- ③ 자기 자신이나 타인에 관한 쉽고 간단한 글을 쓴다.

- ④ 주변 사람에게 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 쓴다.
- ⑤ 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ⑥ 간단한 초대장이나 학교 활동에 관한 광고문, 안내문 등을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 러시아어의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자는 현대 러시아어의 정서법을 사용한다.

(나) 어휘

일반계 고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정 【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘 중 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

문법에 관한 내용은 ‘의사소통 기본 표현’의 해당 사항을 참고로 한다. 가능한 한 쉬운 문법 사항만 다룬다.

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기능과 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되, ‘의사소통 기본 표현’에 제시된 표현을 활용한다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 생활 러시아어 교과 과정에서 이수하기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 주제 및 상황, 그리고 예시문도 필요하면 사용할 수 있다.
- 다음에 제시된 의사소통 기본 표현은 생활 러시아어 교육과정에서 다뤄야 할 문장의 구조, 문장의 종류, 기타 문법 사항 등을 선별하는 데 참고할 수 있도록 제시한 것이다.

1. 인사

- | | |
|-------------|---------------------------|
| 가. 만났을 때 인사 | Здравствуй(те)! / Привет! |
| 나. 헤어질 때 인사 | До свидания! Пока! |

2. 안부

- | | |
|--------------|---|
| 가. 안부 묻고 답하기 | A: Как дела?
B: Хорошо, спасибо. |
| 나. 기분, 상태 | A: Как вы себя чувствуете сегодня?
B: Спасибо, хорошо. |

3. 소개

- | | |
|--------------|---|
| 가. 자기소개 | Давайте познакомимся.
Меня зовут Лена. |
| 나. 타인 소개 | Познакомьтесь! Это моя сестра, Таня. |
| 다. 소개에 대한 응답 | Очень приятно.
Рад(/Рада) вас видеть. |
| 라. 인적 사항 | |
| (1) 이름 | A: Как вас зовут?
B: Меня зовут Таня. |
| (2) 출신 | A: Откуда вы?
B: Я из России. |
| (3) 나이 | A: Сколько вам лет?
B: Мне 18 лет. |
| (4) 거주지 | A: Где вы живёте?
B: Я живу в Сеуле. |
| (5) 가족 관계 | У меня есть брат и сестра. |
| (6) 직업 | A: Кто он по профессии?
B: Он инженер. |

4. 대인 관계

가. 초대	Приходите к нам в гости.
나. 축하	Поздравляю вас с днём рождения! С Новым годом!
다. 기원	Желаю вам счастья и здоровья!
라. 감사와 응답	А: Спасибо! Б: Пожалуйста. / Не за что.
마. 사과와 응답	А: Извините, пожалуйста. Б: Ничего. / Пожалуйста.
바. 칭찬과 격려	(Очень) Хорошо! / Отлично! / Молодец!
사. 편지 쓰기	Дорогой Иван! / Передайте привет семье.
아. 전화 대화	
(1) 전화 걸 때	Алло. Можно Ивана? Это говорит Петя.
(2) 전화 받을 때	Алло. / Да. / Слушаю вас. / Кто это говорит? Одну минуту. Его(Её) нет дома.
자. 약속	Когда и где встретимся? Договорились!
차. 부탁과 요청	Будьте добры, / Скажите, пожалуйста,
카. 승낙과 거절	Хорошо! К сожалению, не могу.
타. 허용	А: Можно войти? Б: Да, пожалуйста. / Конечно, можно.
파. 주의, 경고, 금지	Нельзя!

하. 권고, 충고 Вам надо к врачу.
 Не беспокойтесь!

5. 생각과 감정

가. 좋거나 싫은 것 Я (не) люблю играть в футбол.
 나. 기쁨, 유감 Как хорошо! / Как жаль!
 다. 소망 Я хочу поехать в Россию.
 라. 견해 Я думаю, что это неправильно.
 마. 동의와 반대 Я тоже так думаю.
 Нет! / Я против.

6. 정보와 의견 교환

가. 시간 표현

(1) 시간 А: Который час?
 Б: Три часа.

(2) 날짜 ① А: Какое сегодня число?
 Б: Первое марта.
 ② А: Когда у вас день рождения?
 Б: Второго января.

(3) 요일 А: Какой сегодня день (недели)?
 Б: Сегодня суббота.

(4) 하루 일과

① 기상 Я встаю в 7 часов утра.
 ② 취침 Я ложусь спать в 11 часов вечера.
 ③ 등교 Я иду в школу в 8 часов.
 ④ 귀가 Я вернусь домой в 4 часа.
 ⑤ 여가 생활 В свободное время я смотрю телевизор.

나. 물건 사기	A: Сколько стоит? B: 20 рублей.
다. 장소 표현	
(1) 장소	A: Где он работает? B: Он работает в больнице.
(2) 행선지	A: Куда ты идёшь? B: Я иду в школу.
(3) 길 묻기, 길 안내	A: (Вы не скажете,) Где магазин? B: Идите прямо до угла, потом направо
라. 날씨	A: Какая сегодня погода? B: Сегодня идёт дождь.
마. 이유 묻기	A: Почему ты сегодня дома? B: Потому что я болен(/больна).
바. 의견 묻기	Как вы думаете? / Что вы думаете об этом?
사. 외모와 성격	У неё длинные волосы. Он добрый и весёлый.

7. 기타

가. 경험	Я был(/была) в России. Мы ездили в Москву.
나. 학교생활	
(1) 수업	Урок кончается в 5 часов.
(2) 과목	Завтра у нас будет экзамен по математике.
(3) 교사	У меня новый учитель русского языка.
다. 식사 예절	
(1) 인사	Приятного аппетита! / Кушайте!

- (2) 맛 Вкусно! / Остро!
- (3) 주문하기 А: Что вы хотите заказать?
 Б: Я хочу кофе с молоком.

나. 문화적 내용

- (1) 러시아의 일상 생활문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (가) 소개 및 인사에 관한 내용: 소개 방식, 바른 호칭법 등
 - (나) 감정 및 견해 표현에 관한 내용: 동의 및 반대 표시, 좋고 싫음 표시, 감사 및 유감 표시, 자신의 견해 표현 등
 - (다) 취미와 여가 활동에 관한 내용: 스포츠, 춤, 음악, 독서, 여행 등
 - (라) 가정생활에 관한 내용: 가족 관계, 가족 내 의사소통 등
 - (마) 학교생활에 관한 내용: 친구, 교사와 학생 관계, 동아리 활동 등
 - (바) 일상적인 사회생활 및 예절에 관한 내용: 선물, 의복, 식사, 작별 인사 등
 - (사) 통신에 관한 내용: 전화, 인터넷, 전자우편 등
 - (아) 언어문화에 관한 내용: 속담, 관용구 등
- (2) 러시아의 사회 문화적 현실과 문화를 잘 반영하고 있는 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (가) 사회에 관한 내용: 사회, 교육, 교통, 가치관 등
 - (나) 환경에 관한 내용: 자연 환경, 환경관 등
 - (다) 문화 유산에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 연극, 미술, 축제 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 위에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재

영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.

- (라) 문화 내용 설명 시 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 러시아어로 인지하게 한다.
- (마) 러시아인의 일상생활 및 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 한국의 문화와 비교하여 차이점 및 공통점을 인식하도록 내용을 구성한다.

〈아랍어〉

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 자음의 소리와 모음의 장단을 듣고 식별한다.
- ② 주변의 친숙한 낱말을 듣고 그 대상을 안다.
- ③ 인사, 안부 묻고 답하기와 같은 관용적 표현을 듣고 이해한다.
- ④ 이름이나 직업, 국적 등 소개의 표현을 듣고 이해한다.
- ⑤ 감사나 사과의 표현을 듣고 이해한다.
- ⑥ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 일상생활에 대한 기초적인 표현을 듣고 이해한다.
- ⑧ 교실에서 자주 사용되는 행위나 활동을 지시하는 간단한 표현을 듣고 이에 맞게 반응한다.
- ⑨ 길 묻기, 물건 사기 등과 관련된 표현을 듣고 문제를 해결한다.

(나) 말하기

- ① 자음의 발음과 모음의 장단에 유의하여 들은 단어를 따라 말한다.
- ② 주변의 친숙한 사물을 아랍어 낱말로 표현한다.
- ③ 만날 때와 헤어질 때, 시간에 따른 인사말과 안부를 묻고 답한다.
- ④ 자신의 이름이나 학교 이름, 직업, 국적 등의 정보를 이용하여 자신이나 타인을 간단하게 소개한다.
- ⑤ 상대방의 호의에 대해 감사의 표현을 하거나 사과의 표현을 한다.
- ⑥ 사람의 이름, 직업, 국적, 사물의 크기, 색깔 등에 대한 간단한 정보를 말한다.

- ⑦ 날씨, 취미 등 일상생활과 관련된 기초적인 표현을 한다.
- ⑧ 싫거나 좋음, 혹은 배고픔 등 자신의 감정이나 느낌을 간단하게 표현한다.
- ⑨ 길 묻기, 물건 사기 등 상황과 맥락을 고려하여 이와 관련된 간단한 표현을 함으로써 문제를 해결한다.

(ㄷ) 읽기

- ① 비슷한 소리의 자음과 장단 모음에 유의하여 소리와 문자의 관계를 이해하여 정확한 발음으로 읽는다.
- ② 친숙한 낱말을 담고 있는 낱말 카드를 읽고 이해한다.
- ③ 소개의 문장이나 글을 읽고 이름이나 직업, 국적 등의 정보를 파악한다.
- ④ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 담고 있는 문장이나 글을 읽고 그 의미를 이해한다.
- ⑤ 날씨나 취미 등 일상생활과 관련된 문장이나 글을 읽고 그 의미를 이해한다.
- ⑥ 쉽고 간단한 유형의 지시문을 읽고 이해하여 이에 맞게 반응한다.
- ⑦ 일상생활에서 자주 사용되는 간단한 간판, 안내문을 읽고 대강의 정보를 파악한다.
- ⑧ 간단한 설명문을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.
- ⑨ 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자 우편 등의 글을 읽고 전반적인 내용을 파악한다.

(ㄹ) 쓰기

- ① 학습을 통해 의미를 알고 있는 낱말이나 간단한 문장을 듣고 받아쓴다.
- ② 집, 학교, 거리, 시장 등 우리 일상생활에서 자주 보는 사물의 그림이나 사진을 보고 그에 해당하는 낱말을 쓴다.
- ③ 사람이나 사물의 사진이나 그림을 보고 그 특징을 간단한 문장으로 쓴다.
- ④ 이름, 직업, 학교 이름, 국적 등을 묻는 간단한 서식의 빈칸에 알맞은 표현을 채워 넣는다.
- ⑤ 이름이나 직업, 국적 등 자기 자신이나 타인에 관한 간단한 소개의 글을 작성한다.
- ⑥ 친구나 가족의 안부를 묻는 편지나 전자 우편 등의 간단한 글을 작성한다.
- ⑦ 간단한 메모나 지시의 글을 상황을 고려하여 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 절차

현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음과 정서법으로 한다.

(나) 어휘

일반계 고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 II】의 기본 어휘 중 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

- ① 문법은 ‘의사소통 기본 표현’을 이해하고 활용할 수 있는 범위 내에서 가급적 간단하고 단순한 기본 문법 사항만 다루는 것을 원칙으로 한다.
- ② 어휘는 단수와 복수만 사용하는 것을 원칙으로 한다.
- ③ 문장은 주로 명사문을 사용하되, 기본적인 의사소통에 필요하다고 생각되는 경우에는 동사문을 사용할 수 있다.
- ④ 동사의 경우 중자음 동사나 약동사, 함자 동사는 꼭 필요한 경우를 제외하고는 가급적 다루지 않는 것을 원칙으로 한다.

(라) 의사소통 기본 표현

기초적인 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하고, 반드시 필요한 경우를 제외하고는 주로 명사문을 사용한다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 생활 아랍어 교육과정에서 이수하기를 권장하는 ‘의사소통 기본 표현’이다. 여기에 제시되지 않은 주제 및 상황 그리고 기본 표현도 필요하면 사용할 수 있다.
- 다음에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’은 ‘생활 아랍어’ 교육과정에서 다루어야 할 표현 및 문장, 기타 문법 사항 등을 선별하는데 참고할 수 있도록 제시한 것이다.

1. 개인의 생각

가. 가능성	مُمْكِنٌ.
나. 확신	يُمْكِنُ. أَكِيدُ. بِالتَّأَكِيدِ.

2. 개인의 느낌

가. 희로애락	أَنَا سَعِيدٌ. أَنَا حَزِينٌ.
나. 감각적 느낌	أَنَا جَوْعَانٌ. أَنَا عَطْشَانٌ.

3. 친교 활동

가. 인사	السَّلَامُ عَلَيْكُمْ. صَبَّاحَ الْخَيْرِ. مَسَاءَ الْخَيْرِ. مَرْحَبًا. إِلَى اللِّقَاءِ. مَعَ السَّلَامَةِ. كَيْفَ الْحَالُ? فُرْصَةٌ سَعِيدَةٌ. مُمْتَازٌ! حَسَنٌ. مَبْرُوكٌ!
나. 칭찬, 축하	

4. 대인 관계

가. 소개	هَذَا صَدِيقِي. هَذِهِ أُخْتِي. مَا اسْمُكَ? أَنَا كُورِي.
-------	---

나. 전화

ألو.
هَلْ مُحَمَّدٌ فِي الْبَيْتِ؟
دَقِيقَةً (وَاحِدَةً).

다. 감사

شُكْرًا.
الْحَمْدُ لِلَّهِ.

라. 사과와 양해

عَفْوًا.
أَسِفٌ.
لَوْ سَمَحْتَ.
مِنْ فَضْلِكَ.

5. 권유와 부탁

가. 권유

هَلْ تَذْهَبُ مَعِي؟
هَيَّا بِنَا.
تَقْضَلُنِي.

나. 승낙과 거절

طَيِّبٌ.
إِنْ شَاءَ اللَّهُ.
لَا، شُكْرًا.

6. 정보 교환

가. 사실 확인

هَلْ أَنْتَ طَالِبٌ؟
هَلْ هَذَا قَلْمُكَ؟

나. 묘사

الْجَوُّ لَطِيفٌ.
هَذَا كَبِيرٌ.

7. 의견 교환

가. 의견 묻기

مَا رَأْيُكَ؟

나. 동의나 반대

هَلْ هَذَا جَمِيلٌ؟
نَعَمْ.
مُؤَافِقٌ.
لَسْتُ مَعَكَ.

8. 문제 해결

가. 물건사기

هَلْ عِنْدَكَ بُرْتُقَالٌ؟
بِكَمْ هَذَا؟

나. 길 안내

إِلَى الْيَمِينِ.
إِلَى الْيَسَارِ.
عَلَى طُولِ.
الْمُنْحَفِ بَعِيدًا.
الْمَدْرَسَةَ قَرِيبًا.

9. 창조적 활동

편지 쓰기

عَزِيزِي
صَدِيقِي
الْمُخْلِصُ

나. 문화적 내용

- (1) 아랍어권 국가의 일상 생활문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 개인 생활에 관한 내용
 - (나) 학교생활에 관한 내용
 - (다) 취미, 운동, 여행 등 여가 선택에 관한 내용
 - (라) 아랍 세계의 기후, 환경 등에 관한 내용
 - (마) 아랍인의 생활과 아랍 문화 이해에 도움이 되는 내용

- (2) 아랍어권 국가의 사회 문화적 현실과 유산을 반영하고 있는 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 사회에 관한 내용
 - (나) 환경에 관한 내용
 - (다) 문명에 관한 내용

(라) 종교에 관한 내용

(3) 문화 내용의 효율적 구성과 교육을 위해 다음에 유의한다.

- (가) 학습자의 흥미와 필요, 지적 수준을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있는 것을 위주로 한다.
- (나) 아랍 문화에 대한 체계적이고 유기적인 이해가 가능한 것을 위주로 한다.
- (다) ‘의사소통 기본 표현’에 제시된 표현을 적극 활용한다.
- (라) 내용은 실제 생활에서 사용될 수 있는 것으로 하고, 가급적 실용적인 내용을 재미있게 구성한다.
- (마) 아랍 문화를 올바르게 이해하고 이를 우리 문화와 비교하여 차이점 및 공통점을 파악하여 우리의 정체성 확립에 도움을 줄 수 있는 내용으로 구성한다.
- (바) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.

〈베트남어〉

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 베트남어 표준 발음을 듣는다.
- ② 성조와 문자와의 관계를 이해한다.
- ③ 억양을 듣고 단어의 성조를 구별한다.
- ④ 간단한 교실 베트남어를 듣고 반응한다.
- ⑤ 사물의 명칭을 듣고 그것이 가리키는 대상을 파악한다.
- ⑥ 사람이나 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 일상생활과 관련된 간단한 대화 내용을 듣고 이해한다.

(나) 말하기

- ① 낱말이나 간단한 표현을 듣고 따라 한다.
- ② 성조에 유의하며 문장을 듣고 따라 한다.
- ③ 주변 사물이나 그림 속의 사물을 보고 그 명칭을 말한다.

- ④ 인사와 안부를 묻고 답한다.
- ⑤ 자신이나 타인을 간단하게 소개한다.
- ⑥ 사람과 사물에 대한 정보를 간단한 말로 묻거나 제공한다.

(다) 읽기

- ① 철자를 소리 내어 읽으면서 성조를 익힌다.
- ② 낱말과 간단한 표현이나 문장을 읽고 그 의미를 이해한다.
- ③ 간단한 대화의 주제와 내용을 이해한다.
- ④ 간단한 지시문을 읽고 행동한다.
- ⑤ 간단한 메모, 엽서, 초대장, 광고문, 안내문 등을 읽고 그 내용을 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 성조 부호에 유의하며 낱말을 써 본다.
- ② 학습한 낱말과 간단한 표현이나 문장을 듣고 받아쓴다.
- ③ 간단한 서식에 자신이나 다른 사람에 관한 신상 정보를 채워 넣는다.
- ④ 가까운 사람에게 간단한 메모, 엽서, 초대장 등을 쓴다.
- ⑤ 학교 활동에 관한 간단한 광고문이나 안내문 등을 작성한다.

(2) 언어 자료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.
- ② 철자는 현대 베트남어의 표준 정서법(북부 정서법)을 사용한다.

(나) 어휘

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘 중 300 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

간단하고 쉬운 문법으로 하며, 법과 시제로는 직설법 현재, 명령법 현재, 근접 미래, 공손한 표현법으로서의 조건법으로 국한할 것을 권장한다.

(라) 의사소통 기본표현

‘의사소통 기본 표현’에 제시된 예시문을 중심으로 다룬다.

【의사소통 기본 표현】

- 다음은 참고할 수 있는 의사소통 기본 표현이다. 필요시, 여기에 제시되지 않은 항목과 표현을 제한적으로 사용한다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현을 통하여 설정할 수 있는 문장의 구조, 문장의 종류 및 기타 문법에 관한 사항을 참고한다.

1. 인사

가. 인사나누기

- | | |
|--------------|---------------------------|
| (1) 만날 때 | Chào anh/chị ? |
| (2) 헤어질 때 | Tạm biệt anh/chị. |
| (3) 처음 만났을 때 | Rất vui được gặp anh/chị. |

나. 안부 묻고 답하기

- Anh(Chị) có khỏe không ?
- Cảm ơn anh(chị), Em khỏe.

2. 소개

가. 이름

- Tên em là gì ?
- Em tên là Kim Min Su.

나. 국적

- Anh(Chị) là người nước nào ?
- Em là người Hàn.

다. 나이

- Em bao nhiêu tuổi ?
- Em mười lăm tuổi.

라. 직업

- Anh(Chị) làm nghề gì ?

- Tôi là ca sĩ.
 마. 다른 사람 소개하기 Đây là anh Kim.
 Kia là chị Park.

3. 감사, 사과와 유감

가. 감사 Cám ơn anh(chị) !
 - Không có gì.
 나. 사과 Xin lỗi bạn.
 다. 사과에 답하기 Không sao đâu !
 라. 유감 표현하기 Rất tiếc !

4. 묘사

가. 사람 Anh ấy có cao không ?
 - Dạ, anh ấy rất cao.
 나. 사물 Cái bàn này tròn.

5. 시간과 날씨

가. 시간 묻고 답하기 Bây giờ là mấy giờ ?
 - Bây giờ là sáu giờ.
 나. 요일 묻고 답하기 Hôm nay là hôm thứ mấy ?
 - Hôm nay là thứ tư.
 다. 날짜 묻고 답하기 Hôm nay là ngày bao nhiêu ?
 - Hôm nay là ngày mười ba tháng ba.
 라. 날씨 묻고 답하기 Thời tiết hôm nay thế nào ?
 - Thời tiết hôm nay đẹp.
 - nóng
 - rất lạnh.

6. 장소와 교통수단

가. 장소 말하기 Bạn đi đâu ?
 - Tôi đi thư viện.

나. 길 묻고 알려주기	Xin hỏi anh(chị), đi đến thư viện như thế nào ? - Đi thẳng đến nhà màu đỏ rồi rẽ phải.
다. 교통수단 말하기	Bằng xe buýt/ xe lửa/ xe đạp/ xe máy/ xe ô tô

7. 구매

가. 물건 요청하기	Cho tôi xem cái bàn ăn.
나. 가격 묻기	Giá bao nhiêu ?
다. 지불액 묻기	Bao nhiêu tiền ?

8. 만남

가. 약속 정하기	Hôm nay anh(chị) có thời gian không ? Ngày mai tôi gặp anh(chị) được không ?
나. 전화하기	Alô, xin gặp chị Hoa. Chị Hoa phải không ? - Không phải, em là Lan. Anh muốn gặp chị Hoa à ?

9. 기호

가. 좋거나 싫다고 말하기	Chị Hoa thích nghe nhạc. Chị Hoa không thích xem phim.
나. 선호하는 것 말하기	Cô Lan rất thích xem phim.

10. 초대

가. 초대하기	Em xin mời anh đến dự tiệc sinh nhật.
나. 제안하기	Anh(Chị) có đi xem phim cùng em được không ?
다. 승낙하기	Được chứ. Anh rất thích xem phim.
라. 거절하기	Không được. Em phải học bài.

11. 요청, 의무, 지시

가. 부탁이나 요청하기	Làm ơn anh(chị) viết bài này. Xin vui lòng cho em biết cái này là gì.
나. 의무나 지시하기	Anh(Chị) phải làm việc này. Em đi thư viện đi. Hãy ăn cơm.

12. 축하, 기원, 칭찬

가. 축하하기	Xin chúc anh(chị) ! Chúc mừng em !
나. 기원이나 격려하기	Mong anh(chị) được thành công ! Cố gắng đi !
다. 칭찬하기	Em học giỏi quá ! Cô xinh quá !

13. 감정

가. 감탄이나 놀라움 표현하기	Tốt quá ! Giỏi thật ! Đẹp vô cùng ! Hay thật !
------------------	---

14. 편지쓰기

가. 시작하는 말	Thân gửi anh(chị) Kính gửi...
나. 끝맺는 말	Tạm biệt em. Thân ái

나. 문화적 내용

- (1) 일상생활 문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 개인 생활에 관한 내용
 - (나) 학교생활에 관한 내용
 - (다) 여가 활동에 관한 내용
 - (라) 주변 생활 및 자연 환경 등에 관한 내용
 - (마) 베트남인의 생활을 이해하는 데 도움이 되는 내용
 - (바) 우리 문화와 베트남 문화의 이해에 도움이 되는 내용

- (2) 내용 구성에서는 다음 사항에 유의한다.
 - (가) 학습자들의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있는 것으로 한다.
 - (나) 일방적인 설명 방식을 지양하고 탐구 학습이 가능하도록 구성한다.
 - (다) 내용은 실용적인 것으로 한다.

6. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 생활 외국어 수업은 가급적 해당 외국어로 진행하도록 한다.
- (2) 교수·학습의 최종 목표가 언어 형태 학습이 아니라 의사소통 기능 학습이 되도록 교수·학습 계획을 수립한다.
- (3) 새로운 내용의 이해와 습득, 적용이 용이하도록 수업을 단계별(학습 준비 단계, 학습 단계, 학습 후 활동 단계)로 조직한다.
- (4) 학습자의 필요와 지적 발달을 고려하여 나선형으로 학습 진도를 구성한다.
- (5) 필요에 따라서는 교과서의 내용을 재구성하여 사용할 수 있다.
- (6) 언어의 4기능 중 되도록이면 두 개 이상의 기능을 연계시켜 교수·학습 계획을 수립한다.
- (7) 교수·학습에 도움이 되는 경우, 다양한 시청각 자료 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 활용한다.
- (8) 학습자의 흥미를 높이기 위해 역할 놀이, 게임, 모의 놀이, 노래 등 다양한 학습 자원을 활용한다.

- (9) 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 오류 수정은 피한다.
- (10) 암기식의 수업을 지양하고 학습자들의 창의력을 향상시키고 인성을 함양하는 방법을 모색하여 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 간단한 문장을 듣고, 지시하는 바를 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (나) 낱말 및 간단한 표현 듣기에서 문장 듣기, 대화 듣기로 확장한다.
- (다) 주제어나 핵심어를 중심으로 의사소통 의도를 파악하고 전반적인 의미를 이해하게 한다.

(2) 말하기

- (가) 원어민의 발음을 듣고 정확히 따라 하도록 한다.
- (나) 일상생활과 관련된 간단한 의사소통 기본 표현을 자주 사용하도록 한다.
- (다) 역할 놀이, 게임, 모의 놀이 등을 통해 학습한 내용을 실제 의사소통 상황에 적용하는 기회를 자주 갖도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 일상생활과 관련된 내용의 글이나 대화문을 발음, 강세, 억양 등에 유의하면서 소리 내어 읽도록 한다.
- (나) 간단한 글이나 대화문을 읽고 주제, 요지, 대의 등을 파악하도록 한다.
- (다) 일상생활과 관련된 간단한 내용을 담은 광고문, 포스터, 도로 표지, 공공 안내문 등을 읽고 의미나 요지를 파악하게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 듣고 받아쓰는 연습을 가능한 한 자주 하도록 한다.
- (나) 일상생활과 관련된 내용의 글이나 대화문을 철자, 구두점 등에 유의하며 써 보도록 한다.
- (다) 일기, 편지, 블로그, 카드, 전자 우편 등 다양한 형식으로 자신에 관한 글을 써보거나 전달하고자하는 정보를 작성하도록 한다.

다. 문화

- (1) 우리 문화와 각 언어권 문화의 공통점과 차이점을 객관적으로 이해할 수 있도록 한다.
- (2) 고정 관념이나 지식 중심의 학습보다는 문화의 다양성과 개별성을 발견할 수 있도록 한다.
- (3) 그림, 사진, 동영상 등 현장감 있는 다양한 자료를 활용하여 창의력을 높이고 학습 동기와 흥미를 유발한다.
- (4) 학습자의 능동적인 참여를 위해 수업에서 다루어질 문화와 관련된 내용을 개인별 또는 모둠별로 조사하여 발표하도록 한다.

7. 평가

가. 평가 지침

- (1) 언어 재료와 의사소통 기본 표현에 기술한 내용을 중심으로 기본적이고 중요한 사항을 평가한다.
- (2) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (3) 지엽적이고 예외적인 사항의 평가보다 언어 능력을 종합적으로 평가한다.
- (4) 단순한 암기 중심의 평가를 지양하고 이해와 활용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (5) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식을 측정하기보다는 의사소통 기본 표현과 관련된 외국 문화의 이해도에 중점을 두어 평가한다.

나. 평가 방법

(1) 듣기

- (가) 기본 어휘나 간단한 표현을 이해하는 능력을 평가한다.
- (나) 간단한 글이나 대화를 듣고 중요한 정보를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (다) 간단한 글이나 대화를 듣고 상황을 파악하는 능력을 평가한다.
- (라) 간단한 글이나 대화를 듣고 질문에 대한 답을 찾아내는 능력을 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 역할 놀이를 통해 표현하는 능력을 평가한다.
- (나) 자신과 관련된 내용을 간단히 말하는 능력을 평가한다.
- (다) 그림이나 사진을 보고 간단히 설명하는 능력을 평가한다.
- (라) 학습한 대화나 글의 내용을 듣고 간단히 요약해 보게 한다.

(3) 읽기

- (가) 일상생활과 관련된 내용의 글이나 대화문을 정확하게 읽는 능력을 평가한다.
- (나) 간단한 글이나 대화문을 읽고 중요한 정보를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (다) 간단한 글이나 대화문을 읽고 주제, 대의 등을 파악하는 능력을 평가한다.
- (라) 간단한 글이나 대화문을 읽고 질문에 대한 답을 찾아내는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 간단한 글이나 대화문을 정확하게 듣고 받아쓰는 능력을 평가한다.
- (나) 일상생활과 관련된 내용을 간단하게 쓰는 능력을 평가한다.
- (다) 자신과 관련된 내용을 간단하게 쓰는 능력을 평가한다.
- (라) 카드, 일기, 편지, 전자 우편 등의 형식을 통해 일상적인 주제에 대해 글을 작성하는 능력을 평가한다.

(5) 문화

- (가) 외국 사람들의 일상 생활문화를 이해하고 있는지를 평가한다.
- (나) 교과서에서 다른 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표하거나 제출하게 한다.
- (다) 교사와의 면담, 발표, 학생 상호간의 대화 등을 통해 외국 문화에 대한 이해도와 태도 등을 평가한다.

제2외국어 일반 과목

[선택 교육과정]

- 독 일 어 I·II
- 프랑스어 I·II
- 스페인어 I·II
- 중 국 어 I·II
- 일 본 어 I·II
- 러시아어 I·II
- 아 략 어 I·II
- 베트남어 I·II

[선택 교육과정]

제2외국어 일반 과목

1. 추구하는 인간상

우리나라의 교육은 홍익인간의 이념 아래 모든 국민으로 하여금 인격을 도야하고, 자주적 생활 능력과 민주 시민으로서 필요한 자질을 갖추게 하여 인간다운 삶을 영위하게 하고, 민주 국가의 발전과 인류 공영의 이상을 실현하는 데 이바지하게 함을 목적으로 하고 있다.

이러한 교육 이념을 바탕으로, 이 교육과정이 추구하는 인간상은 다음과 같다.

- 가. 전인적 성장의 기반 위에 개성의 발달과 진로를 개척하는 사람
- 나. 기초 능력의 바탕 위에 새로운 발상과 도전으로 창의성을 발휘하는 사람
- 다. 문화적 소양과 다원적 가치에 대한 이해를 바탕으로 품격 있는 삶을 영위하는 사람
- 라. 세계와 소통하는 시민으로서 배려와 나눔의 정신으로 공동체 발전에 참여하는 사람

2. 고등학교 교육 목표

고등학교 교육은 중학교 교육의 성과를 바탕으로, 학생의 적성과 소질에 맞는 진로 개척 능력과 세계 시민으로서의 자질을 함양하는데 중점을 둔다.

- 가. 성숙한 자아의식을 토대로 다양한 분야의 지식과 기능을 익혀 진로를 개척하며 평생 학습의 기본 역량과 태도를 갖춘다.
- 나. 학습과 생활에서 새로운 이해와 가치를 창출할 수 있는 비판적, 창의적 사고력과 태도를 익힌다.
- 다. 우리의 문화를 향유하고 다양한 문화와 가치를 수용할 수 있는 자질과 태도를 갖춘다.
- 라. 국가 공동체의 발전을 위해 노력하며, 세계 시민으로서의 자질과 태도를 기른다.

3. 내용 체계

영역		내용	
성취기준	언어적 내용	언어 기능	<ul style="list-style-type: none"> ○ 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 활동을 균형 있게 전개할 수 있도록 각 영역별 내용 제시
		언어 재료	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발음 및 철자(문자): 각 언어별 표준 발음 및 철자(문자) 학습 ○ 어휘: 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘표 중심 <ul style="list-style-type: none"> - 각 언어별로 학습 낱말 수 · 독일어 Ⅰ: 500 낱말 내외 · 독일어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 프랑스어 Ⅰ: 500 낱말 내외 · 프랑스어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 스페인어 Ⅰ: 500 낱말 내외 · 스페인어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 중국어 Ⅰ: 400 낱말 내외 · 중국어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 일본어 Ⅰ: 500 낱말 내외 · 일본어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 러시아어 Ⅰ: 400 낱말 내외 · 러시아어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 아랍어 Ⅰ: 400 낱말 내외 · 아랍어 Ⅱ: 800 낱말 내외 · 베트남어 Ⅰ: 400 낱말 내외 · 베트남어 Ⅱ: 800 낱말 내외 ○ 문법: 【별표 Ⅰ】의 의사소통 기본 표현 참조 <ul style="list-style-type: none"> - 규정된 문법 사항 준수 ○ 의사소통 기본 표현: 고등학교 수준에 적절한 기본 표현
	문화적 내용	<ul style="list-style-type: none"> • 목표 언어권 국가의 일상생활 문화와 관련된 내용 • 목표 외국어 언어권의 언어문화에 관련된 내용 • 목표 언어권 국가의 사회 문화적 내용 	

1. 독일어 I

1. 목표

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 독일어는 근대 이후 인문·사회 과학은 물론 자연 과학과 예술 분야에서도 매우 큰 업적을 이룩하였고, 오늘날에도 거의 모든 분야에 걸쳐 국제 사회에서 상당한 영향력을 행사하고 있다. 독일을 비롯하여, 오스트리아, 스위스 등지에서 모국어로 사용되는 독일어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다루서는 안 되는 중요한 언어 중의 하나이다.

모든 외국어 과목이 그렇듯이 독일어 과목의 학습 목표도 이해와 암기를 통한 지식 습득에 그치는 것이 아니라, 체계적이고 효과적인 연습을 통해서 뛰어난 독일어 활용 능력을 배양하는 데 있다. 따라서 교재와 수업도 단순한 정보의 제공보다는, 의사소통 중심의 상호 작용에 바탕을 두는 연습 및 실습 위주로 구성되어야 한다. 이런 토대 위에서 독일어 과목은 학습자 중심의 교육을 구현하며, 교과 내적 학습 효과는 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여해야 한다.

‘독일어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 의미를 구별하는 소리를 구분한다.
- (나) 간단한 낱말이나 문장을 듣고 이해한다.
- (다) 간단한 말을 듣고 상황에 맞게 행동한다.
- (라) 일상생활에 관한 말을 듣고 상황 및 주제를 파악한다.
- (마) 일상생활에 관한 말을 듣고 자신의 경험 및 생각과 잘 연결시킨다.

(2) 말하기

- (가) 의미를 구별하는 소리를 정확히 발음한다.
- (나) 간단한 낱말이나 문장을 자연스럽게 말한다.
- (다) 간단한 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.
- (라) 간단한 말을 사용하여 요구나 부탁을 한다.
- (마) 간단한 말을 사용하여 개인과 일상생활에 대해서 이야기한다.

(3) 읽기

- (가) 낱말과 문장을 정확하게 읽는다.
- (나) 간단한 글을 읽고 대강의 뜻을 이해한다.
- (다) 간단한 글을 읽고 문장 간의 논리적 관계를 이해한다.
- (라) 간단한 글을 읽고 소재 및 주제를 파악한다.
- (마) 일상생활에 관한 간단한 글을 읽고 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 간단한 낱말과 문장을 정서법에 맞게 쓴다.
- (나) 기본적인 표현을 사용하여 간단한 글을 쓴다.
- (다) 질문에 대해 간단한 글로 답한다.
- (라) 개인에 관한 내용을 간단한 글로 쓴다.
- (마) 일상생활에 관한 내용을 간단한 글로 쓴다.

나. 문화

- (1) 독일어권 문화의 특성에 주목하여 일상생활 문화를 올바르게 이해한다.
- (2) 독일어권 문화의 가치를 올바르게 인식한다.
- (3) 독일어권 문화를 이해하여 독일어 의사소통을 효과적으로 한다.
- (4) 독일어권 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성과 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 독일어로 의사소통하려는 적극적인 태도와 자신감을 가진다.
- (2) 독일어권 문화에 대한 관심과 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 독일어권 문화를 이해하여 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가진다.
- (4) 문화적 차이를 올바르게 인식하고 우리 문화 발전에 기여하려는 태도를 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

㉠ 듣기

- ① 의미 차이를 유발하는 기본적 음가를 구별한다.
- ② 간단한 문장의 억양과 높낮이를 통해 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별하고 그에 따라 적절히 반응한다.
- ③ 대인 관계의 기본인 인사말이나 안부, 소개, 사과나 감사의 표현을 듣고 이해하고 이에 적절하게 반응한다.
 - 대화 상대방과의 관계나 친밀도에 따라 사용되는 인사말과 안부 표현의 차이를 인지한다.
 - 소개할 때 주고받는 의례적인 표현들을 이해한다.
 - 사과나 감사의 표현이 사용되는 구체적인 상황을 인지하고 이러한 표현에 적절하게 반응한다.
- ④ 사람에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
 - 이름, 국적, 직업이나 신분, 출신지나 거주지, 나이, 외모 등 사람에 대한 기본 정보를 듣고 이해한다.
 - 운동, 독서, 음악, 영화 등 취미 생활과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
 - 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑤ 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
 - 크기, 색깔, 모양 등 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 기본 정보를 듣고 이

해한다.

- ⑥ 시간과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
 - 시각, 하루 중의 시간대의 구분, 날짜와 요일, 달, 계절, 년(도) 등 시간과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 공간과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
 - 사람이나 사물, 건물의 위치에 관한 정보를 듣고 이해한다.
 - 장소의 이동에 필요한 교통수단에 관한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑧ 날씨나 기온에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑨ 학교에서나 일상생활에서 빈번하게 이루어지는 친교 활동과 관련하여 사용된 의례적인 표현을 듣고 이해한다.
 - 제안이나 초대, 수락이나 거절, 요청이나 부탁 등과 같은 대화자의 의도를 듣고 이해한다.
 - 조언이나 충고, 허락이나 금지 등과 같은 대화자의 의도를 듣고 이해한 후 그에 따라 행동한다.
- ⑩ 식당이나 상점, 기타 다양한 구매 상황에서 사용되는 의례적 표현들을 듣고 이해하고 이에 맞게 행동한다.
- ⑪ 전화 통화 시 사용되는 의례적인 표현을 이해하고, 통화자가 요구하는 사람을 바꿔 주거나 간단한 용건에 대해 메모를 작성한다.
- ⑫ 수업에서 자주 사용되는 교실 독일어를 듣고 지시에 따라 행동한다.
 - 'Steh bitte auf! /Kannst du mal antworten? /Habt ihr alles verstanden? Wir üben jetzt den Dialog 2.'와 같은 가장 기본적인 수업 활동을 유도하는 지시어를 이해하고 그에 맞게 행동한다.

(나) 말하기

- ① 단어나 구문 표현을 정확하게 발음하고, 학습한 문장을 따라하거나 학습한 상황과 유사한 상황에서 재사용 한다.
- ② 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문의 억양을 의사소통 의도에 따라 올바르게 구사한다.
- ③ 대인 관계의 기본인 인사말, 안부, 사과나 감사의 표현을 대화 상대방에 맞게 사용한다.
- ④ 사람에게 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.

- 이름, 국적, 직업이나 신분, 출신지나 거주지, 나이, 가족 사항, 외모에 관한 정보를 서로 교환한다.
- 운동, 독서, 음악, 영화 등 취미 생활과 관련된 정보를 서로 교환한다.
- 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 정보를 교환한다.
- ⑤ 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
 - 크기, 색깔, 모양 등에 관한 정보를 교환한다.
- ⑥ 시간과 관련된 정보를 묻거나 제공하고 이에 의거하여 간단한 대화를 진행한다.
 - 시각, 하루 중 시간대의 구분, 날짜와 요일, 달, 계절, 년(도) 등 시간과 관련된 정보를 교환한다.
 - 시간과 관련된 정보에 의거하여 대화를 수행한다.
- ⑦ 공간과 관련된 정보를 묻거나 제공하고, 이에 의거하여 간단하게 대화를 진행한다.
 - 사람이나 사물, 건물의 위치에 관한 정보를 교환한다.
 - 장소의 이동에 필요한 교통수단에 관한 정보를 교환한다.
 - 공간과 관련된 정보에 의거하여 대화를 진행한다.
- ⑧ 의례적인 표현을 사용하여 날씨나 기온에 관한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑨ 학교나 일상생활에서 친교 활동에 자주 사용되는 의례적인 표현을 구사한다.
 - 제안, 초대, 수락이나 거절, 요청이나 부탁 등의 의사소통 의도를 표현하는 대화를 한다.
 - 조언이나 충고, 허락이나 금지 등의 의사소통 의도를 표현하는 대화를 한다.
- ⑩ 식당이나 상점, 기타 다양한 구매 상황에서 의례적으로 사용되는 표현을 구사한다.
- ⑪ 전화 통화 시 요구되는 의례적인 표현을 사용하여 대화를 한다.
- ⑫ 간단한 교실 독일어를 사용하여 의사를 표현한다.
 - Ich verstehe das nicht. / Können Sie das bitte wiederholen? / Können Sie das bitte etwas langsamer sagen? / Wie heißt das auf Deutsch? 등

(다) 읽기

- ① 단어, 표현, 간단한 문장 등을 소리 내어 읽으며 의미를 이해한다.
- ② 명령문 형태로 된 지시문을 읽고 이에 맞게 행동한다.
 - 학습 활동에 대한 간단한 지침을 읽고 이에 맞게 행동한다.
 - 간단한 사용 설명서나 조립 지침을 읽어 가며 이에 맞게 순차적으로 행동한다.

- ③ 일상적 활동과 관련된 사적인 성격의 글을 읽고 이해한다.
 - 간단한 메모, 엽서, 편지, 문자 메시지(SMS), 전자 우편을 읽고 의미를 파악한다.
 - 명함, 신분증, 내용이 간단한 알림장이나 초대장을 읽고 주요 정보를 파악한다.
- ④ 글의 의도가 명확한 간단한 글을 읽고 의미를 이해한다.
- ⑤ 구성이나 내용이 간단하고 의미가 명확한 공적인 성격의 문서를 이해하고 그에 맞게 행동한다.
 - 학교생활이나 일상생활의 규범과 관련된 짧은 글을 읽고 그에 맞게 행동한다.
 - 학교나 교통편 등의 시간표를 읽고 필요한 정보를 파악한다.
 - 각종 안내문, 공지문, 팜플렛을 읽고 주요 내용을 파악한다.
 - 일상생활과 관련된 각종 광고문을 읽고 글의 의도를 파악한다.
- ⑥ 인터넷 상에서 길이가 짧고 의미가 명확한 글을 읽어가며 원하는 정보를 찾아 낸다.
- ⑦ 의미가 명확한 시나 노래 가사, 쉬운 독일어로 쓰인 소설의 발췌 부분을 읽고 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 철자와 강세에 유의하여 단어나 표현을 정확히 쓴다.
- ② 구두점에 유의하여 문장을 정확히 쓴다.
- ③ 문법적 일치 현상에 유의하여 간단한 문장을 정확히 쓴다.
- ④ 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ⑤ 자기 자신이나 타인에 관해 소개하는 간단한 글을 작성한다.
- ⑥ 부재중인 사람에게 전달할 간단한 메모를 작성한다.
- ⑦ 인터넷 상에서 간단한 쪽지를 보내거나, 메신저를 통해 채팅을 하거나, 휴대폰으로 문자를 보낸다.
- ⑧ 엽서, 편지, 전자 우편을 간단하게 작성한다.
- ⑨ 생일이나 모임에 초대하는 간단한 글을 작성한다.
- ⑩ 그림이나 사진, 약도 등을 곁들여 간단하게 설명하는 글을 작성한다.
- ⑪ 학교 활동이나 취미 활동과 관련된 간단한 광고문, 안내문을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 독일어의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자는 현대 독일어의 표준 정서법으로 한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

문법에 관한 내용은 【별표 I】에 있는 ‘의사소통 기본 표현’의 해당 사항을 참고한다. 다만, ‘독일어 I’은 다음 문법 사항을 다루지 않는다.

- ① 사용 빈도가 낮은 불규칙 명사와 외래 명사의 변화
- ② 4격 목적어를 2중으로 취하는 동사
- ③ 복합 시칭 중 미래 완료
- ④ 2격 목적어를 취하는 재귀 동사
- ⑤ 수동형 중 미래 수동, 미래 완료 수동 및 과거 완료 수동
- ⑥ 현재 분사나 미래 분사에 의한 분사적 표현
- ⑦ 준관계 대명사
- ⑧ sein 동사를 제외한 접속법 I 식 형태
- ⑨ sein, haben, werden 그리고 화법 조동사를 제외한 나머지 동사들의 접속법 II 식 형태
- ⑩ 부문장의 단축

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기능과 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되, 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

나. 문화적 내용

- (1) 독일어권 국가의 일상생활 문화를 이해하고 문화적 내용에 맞게 기본적인 의사소통 행위를 수행한다. 일상생활 문화의 내용은 다음과 같다.
- (가) 인사와 소개에 관한 내용: 인사 나누기, 안부 묻기, 자기 및 타인 소개하기, 바른 호칭법 등
 - (나) 개인 및 가정생활에 관한 내용: 가족 관계, 가족 내 의사소통, 하루 일과 등
 - (다) 학교생활에 관한 내용: 과목, 수업 시간, 선생님, 교우 관계, 등하교, 동아리 활동 등
 - (라) 취미와 여가 활동에 관한 내용: 운동, 춤, 음악, 독서, 컴퓨터 게임 등
 - (마) 일상적 생활에 관한 내용: 식생활, 주거 생활, 의복, 물건 사기, 날씨, 건강 및 진료 등
 - (바) 사회적 관습에 관한 내용: 초대와 방문, 선물, 약속, 작별, 대화 및 행위 규범 등
 - (사) 여행, 교통에 관한 내용: 교통 수단, 숙박, 차표 구입, 여행지, 길 안내 등
 - (아) 통신 수단에 관한 내용: 전화, 편지, 인터넷, 전자 우편 등
- (2) 독일어권 국가의 사회, 지리, 역사, 경제, 문화유산 등과 같은 사회 문화적 내용을 이해하고 이를 의사소통 상황에서 활용한다. 사회 문화의 내용은 다음과 같다.
- (가) 생활문화에 관한 내용: 가족생활, 여가 생활, 학교생활, 교우 관계, 식사 습관 및 예절, 주거, 의복, 쇼핑, 관공서 이용 등
 - (나) 제도 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회, 교육, 교통, 복지, 의료, 언론, 체육, 환경 보호, 정보 통신 등
 - (다) 역사 및 지리 문화에 관한 내용: 자연환경, 민족성, 가치관, 주요 도시 및 관광지, 저명 인사, 독일어 사용 국가, 유럽 연합, 독일의 분단 및 통일 등
 - (라) 예술 문화에 관한 내용: 음악, 미술, 영화, 연극, 오페라, 축제, 문화유산 등
 - (마) 언어문화에 관한 내용: 이름, 격언, 제스처, 전문 용어, 상징과 비유, 문학 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재

영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.

- (라) 문화 내용 설명 시 학습자의 이해 수준을 고려하여 필요한 경우에는 우리말을 사용한다.
- (마) 독일어권의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수 · 학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 독일어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수 · 학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- (3) 학습자의 수준을 고려한 다양한 학습 전개(보충 학습, 심화 학습 등)를 계획한다.
- (4) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
- (5) 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 적용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- (6) 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 충분히 활용할 수 있도록 한다.
- (7) 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- (8) 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 즉각적인 오류 수정을 가급적 피한다.
- (9) 학습자의 관심과 흥미를 반영하여 학습 동기를 유발하도록 한다.
- (10) 학습자의 필요와 능력에 알맞은 개별 학습 및 소집단 학습의 기회를 제공하여 학습에 적극적으로 참여할 수 있도록 한다.
- (11) 학습 효과를 높일 수 있도록 그림이나 사진, 녹음 자료, 동영상 자료 등의 각종 시청각 자료와 컴퓨터나 인터넷을 이용한 ICT 자료를 적극 활용한다.
- (12) 학습자의 관심과 흥미를 불러일으킬 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- (13) 독일어로 되어 있는 인터넷 자료를 적절하게 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 한국어에 없는 독일어 발음을 듣고 식별해 내는 연습을 하도록 한다.
- (나) 단어나 문장을 듣고 그 의미를 파악하도록 한다.
- (다) 글이나 대화문을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대의를 파악하도록 한다.
- (라) 간단한 문장이나 짧은 대화문을 듣고 말 또는 행동으로 반응해 보도록 한다.
- (마) 대화문은 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 한국어에 없는 독일어 발음을 정확히 익히도록 한다.
- (나) 모음의 장단이나 단어의 강세에 유의하여 발음하도록 한다.
- (다) 문장을 말할 때에는 상황에 따라 적절한 행동을 동반하여 표현하도록 한다.
- (라) 처음에는 비교적 단순한 문장을 말하고, 점차로 문장들을 연결하여 말하도록 한다.
- (마) 대화문은 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 강세, 억양 및 의미 단위에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하도록 한다.
- (나) 문장을 반복적으로 읽으면서 주제어와 핵심어를 찾아내고 그 의미를 파악하도록 한다.
- (다) 문장의 길이가 긴 경우에는 문장을 읽은 다음에 전체의 의미를 파악하도록 한다.
- (라) 일상생활에서 사용되는 대화문을 비롯하여 편지, 전자 우편, SMS, 축하 카드 등 다양한 자료를 읽기 연습에 활용하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰거나 제시된 내용에 알맞게 바꾸어 써 보도록 한다.
- (나) 학습한 표현들을 토대로 완전한 문장을 만들어 보도록 한다.
- (다) 정서법에 유의하면서 자신의 생각이나 느낌을 짧은 글로 표현해 보도록 한다.
- (라) 편지나 전자 우편 그리고 각종 축하 카드 등을 직접 써 보도록 한다.
- (마) 학생이 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 작문 능력 향상에 도움을 주도록 한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

현대 독일어의 표준 발음 및 정서법을 숙지하도록 한다.

(2) 어휘

낱말은 단순히 암기하는 것에 그치지 않고 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있도록 한다.

(3) 문법

- (가) 독일어의 기본적인 구조를 이해할 수 있도록 구체적이고 명시적으로 문법을 기술한다.
- (나) 학습자가 독일어 문법의 핵심을 이해할 수 있도록 ‘의사소통 기본 표현’을 중심으로 적절한 예를 사용한다.

(4) 의사소통 기본 표현

의사소통 상황에 따라 적절한 표현을 사용할 수 있도록 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’을 익히도록 한다. 특히 서로 다른 표현이 하나의 의사소통 기능을 나타내는 경우와 하나의 표현이 상황에 따라 서로 다른 기능을 나타내는 경우에 유의하도록 한다.

라. 문화

- (1) 현장감있고 신빙성있는 자료를 활용하여 독일어권의 문화를 정확히 이해하도록 한다.
- (2) 한국과 독일어권 국가의 사회, 문화적 차이를 파악하여 상호간의 진정한 이해를 도모하도록 한다.
- (3) 학습자들의 관심과 지적 수준 등을 고려한 소재를 최대한 활용하여 학습 의욕을 유발하도록 한다.
- (4) 독일어권 국가들의 문화를 소개하고 있는 웹 사이트와 멀티미디어 자료를 활용하도록 한다.
- (5) 문화 내용 설명 시 학습자의 이해 수준을 고려하여 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 독일어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 언어 재료와 의사소통 기본 표현에 기술한 내용을 중심으로 기본적이고 중요한 사항을 평가한다.
- (2) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (3) 지엽적이고 예외적인 사항의 평가보다 언어 구사 능력을 종합적으로 평가한다.
- (4) 단순한 암기 중심의 평가를 지양하고 이해와 활용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (5) 문화 부분에 대한 평가는 단편적인 지식을 측정하기보다는 의사소통 기본 표현과 관련된 문화 이해도에 중점을 두어 평가한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 기본 어휘나 표현을 듣고 이해하는 능력을 평가한다.
- (나) 간단한 글이나 대화문을 듣고 중요한 정보를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (다) 간단한 글이나 대화문을 듣고 상황 및 주제를 파악하는 능력을 평가한다.
- (라) 간단한 글이나 대화문을 듣고 질문에 대한 답을 찾아내는 능력을 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 자신과 관련된 내용을 간단히 말하는 능력을 평가한다.
- (나) 그림이나 사진 등을 보고 간단히 말하는 능력을 평가한다.
- (다) 주어진 주제에 대하여 간단히 말하는 능력을 평가한다.
- (라) 교사와의 인터뷰, 학생 간의 대화, 역할극 등을 통해 실제의 발표 상황과 대화 상황에서 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 간단한 글이나 대화문을 읽고 중요한 정보를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (나) 간단한 글이나 대화문을 읽고 주제를 파악하는 능력을 평가한다.
- (다) 간단한 글이나 대화문을 읽고 질문에 대한 답을 찾아내는 능력을 평가한다.
- (라) 간단한 글의 일부분 혹은 전체를 우리말로 옮기는 능력을 평가한다.
- (마) 편지, 전자 우편, 초청 및 축하 카드, 광고문 등 다양한 자료를 이용하여 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 간단한 표현이나 텍스트를 듣고 받아쓰는 능력을 평가한다.
- (나) 통제 작문을 통해 글을 완성하는 능력을 평가한다.
- (다) 의사소통 기능을 간단한 문장이나 글로 표현하는 능력을 평가한다.
- (라) 주어진 주제에 대하여 자신의 생각을 간단한 글로 표현하는 능력을 평가한다.
- (마) 편지, 전자 우편, 초청 및 축하 카드 등을 작성하는 능력을 평가한다.

(5) 문 화

- (가) 의사소통 기본 표현과 관련된 일상 문화에 대한 이해도를 평가한다.
- (나) 언어를 문화적 맥락에 적합하게 사용하는 능력을 평가한다.
- (다) 독일어권 국가의 문화와 한국 문화의 공통점과 차이점에 대한 이해도를 평가한다.

2. 독일어 II

1. 목표

‘독일어 II’는 ‘독일어 I’에서 배운 기본 어휘와 구문을 확장·심화시켜 의사소통 능력을 한층 더 배양시키는 과목이다. ‘독일어 II’는 ‘독일어 I’을 통해 획득한 기초적인 타문화 이해 능력을 바탕으로 독일어권의 일상생활 문화 및 사회 문화에 대한 이해를 심화시키고, 객관적 시각에서 수용하는 능력을 고취시키는 과목이다.

‘독일어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 의미를 구별하는 소리를 구분한다.
- (나) 비교적 긴 문장을 듣고 이해한다.
- (다) 비교적 긴 말을 듣고 상황에 맞게 반응한다.
- (라) 일상생활에 관한 비교적 긴 말을 듣고 상황 및 대의를 이해한다.
- (마) 일상생활에 관한 비교적 긴 말을 듣고 자신의 경험 및 생각과 잘 연결시킨다.

(2) 말하기

- (가) 의미를 구별하는 소리를 정확히 발음한다.
- (나) 비교적 긴 문장을 자연스럽게 말한다.
- (다) 비교적 긴 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.
- (라) 비교적 긴 말을 사용하여 요구나 부탁을 한다.
- (마) 비교적 긴 말을 사용하여 개인과 일상생활에 대해서 이야기한다.

(3) 읽기

- (가) 비교적 긴 낱말과 문장을 정확하게 읽는다.
- (나) 비교적 긴 글을 읽고 대강의 뜻을 이해한다.
- (다) 비교적 긴 글을 읽고 문장 간의 논리적 관계를 파악한다.
- (라) 비교적 긴 글을 읽고 소재 및 주제를 파악한다.
- (마) 일상생활에 관한 비교적 긴 글을 읽고 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 비교적 긴 낱말과 문장을 정서법에 맞게 쓴다.
- (나) 기본적인 표현을 사용하여 비교적 긴 글을 쓴다.
- (다) 질문에 대해 비교적 긴 글로 답한다.
- (라) 문장 간의 논리적 관계에 유의하면서 비교적 긴 글을 쓴다.
- (마) 일상생활에 관한 내용을 비교적 긴 글로 표현한다.

나. 문화

- (1) 독일어권 문화의 특성에 주목하여 일상생활 문화와 사회 문화를 올바르게 이해한다.
- (2) 독일어권 문화의 가치를 올바르게 인식한다.
- (3) 독일어권 문화를 올바르게 이해하여 상황에 맞게 의사소통을 한다.
- (4) 독일어권 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성과 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 독일어로 의사소통하려는 적극적인 태도와 자신감을 가진다.
- (2) 독일어권 문화에 대한 관심과 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 독일어권 문화를 이해하여 문화의 다양성을 존중하는 태도를 가진다.
- (4) 문화적 차이를 올바르게 인식하고 우리 문화 발전에 기여하려는 태도를 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

㉠ 듣기

- ① 의미 차이를 유발하는 다소 어려운 음가를 이해한다.
- ② 수업 활동을 위해 주어진 둘 또는 세 개의 연속적인 지시를 듣고 그에 맞게 행동한다.
- ③ 억양이나 강세의 변화에 따른 발화자의 감정 상태를 인지한다.
- ④ 사람의 신체적 특징이나 성격에 대해 제공된 정보를 듣고 이해한다.
- ⑤ 사물의 기능이나 용도에 대해 제공된 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 학교나 일상생활에서의 친교 활동을 위해 행해진 다양한 형태의 발화를 듣고 대화 상대방의 의도나 감정 상태를 이해한다.
 - 제안, 동의나 반대, 의견 제시, 확신이나 불확신, 의무, 추측, 안심시키기, 도움 요청 등의 의도를 이해하고 그에 맞게 행동한다.
 - 만족이나 불만족, 항의나 불평, 분노나 기쁨 등의 다양한 감정 상태를 이해하고 그에 맞게 행동한다.
- ⑦ 식당이나 상점 혹은 여러 유형의 상거래 상황에서 주문이나 구매 활동과 관련된 발화를 듣고 이해하며 그에 맞게 행동한다.
- ⑧ 인과 관계나 전개 과정이 명확한 사실이나 일상적인 사건에 관한 소식을 듣고 이해한다.
 - 사실이나 사건과 관련된 시간이나 공간에 관한 정보를 파악한다.
 - 사실이나 사건의 주동자, 진행 과정, 결과를 이해한다.
- ⑨ 명확하게 발음된 기상 안내 혹은 공적 안내 방송을 듣고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑩ 다소 긴 전화 내용을 듣고 통화자, 통화 목적 및 내용을 이해한다.

㉡ 말하기

- ① 다소 어려운 음가를 지닌 문장을 자연스럽게 따라하거나 학습한 상황과 유사한 상황에서 적절하게 변화시켜 재사용한다.
- ② 빈번하게 사용되는 의례적인 표현을 상황에 맞는 억양과 강세를 사용하여 자연스럽게

게 발화한다.

- ③ 사람의 신체적 특징이나 성격에 대해 묻거나 정보를 제공한다.
- ④ 사물의 기능이나 용도에 대해 묻거나 정보를 제공한다.
- ⑤ 학교나 일상생활에서 다양한 유형의 친교 활동을 하기 위하여 상황과 의도에 맞는 표현을 사용하여 대화를 진행한다.
 - 시간이나 공간과 관련된 정보를 교환하며 대화를 한다.
 - 제안, 동의나 반대, 의견 제시, 확신이나 불확신, 의무, 추측, 안심시키기, 도움 요청 등의 의도를 자연스럽게 표현한다.
 - 만족이나 불만족, 향의나 불평, 분노나 기쁨 등의 다양한 감정 상태를 자연스럽게 표현한다.
- ⑥ 식당이나 상점 혹은 여러 유형의 상거래 상황에서 주문이나 구매 활동에 필요한 표현을 사용하여 대화를 진행한다.
- ⑦ 사실이나 일상적인 사건을 시간적, 논리적 순서에 따라 간단하게 이야기를 진행한다.
- ⑧ 잘 알려진 사건이나 주제에 대하여 자신의 생각을 간단하게 발표한다.
- ⑨ 전화로 필요한 정보를 요청하거나 제공하면서 간단한 주문이나 예약을 한다.

(나) 읽기

- ① 다소 긴 문장이나 문단 단위의 글을 소리 내어 읽으며 의미를 파악한다.
- ② 다소 복잡한 행동을 요하는 지시문을 읽고 그에 맞게 행동한다.
- ③ 일상적인 활동과 관련된 다소 긴 사적인 성격의 글을 읽고 이해한다.
 - 다소 긴 메모, 엽서, 편지, 전자 우편을 읽고 글의 의도 및 대의를 파악한다.
 - 다소 긴 알림장이나 초대장을 읽고 주요 정보를 파악한다.
- ④ 글의 의도가 비교적 명확한 일상사와 관련된 글을 읽고, 핵심어, 주제, 대의를 파악한다.
- ⑤ 구성이나 내용이 다소 복잡한 공적 성격의 문서를 읽고 정보를 파악하거나 그에 맞게 행동한다.
 - 학교생활이나 일상생활의 규범과 관련된 다소 긴 글을 읽고 그에 맞게 행동한다.
 - 상점, 식당, 교통 기관 이용과 관련된 글을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
 - 각종 안내문, 공지문, 팸플릿을 읽고 세부적인 내용을 이해한다.
 - 일상생활과 관련된 각종 광고문을 읽고 세부적인 내용을 이해한다.

- ⑥ 인터넷 상에서 다소 긴 글을 읽어 가며 원하는 정보를 찾아낸다.
- ⑦ 다소 긴 이야기를 읽고 소재, 주제, 대의를 이해한다.
- ⑧ 쉬운 독일어로 쓰인 문학 작품의 발췌 부분을 읽고 주제와 내용을 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 문법적 일치에 유의하며 다소 긴 문장을 정확히 쓴다.
- ② 다소 복잡한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ③ 자기 자신이나 타인을 소개하는 다소 긴 글을 작성한다.
- ④ 부재중인 사람에게 전달할 다소 긴 메모를 작성한다.
- ⑤ 인터넷 상의 블로그에 다소 긴 메시지를 작성하거나 메신저를 통해 채팅을 한다.
- ⑥ 엽서, 편지, 전자 우편을 다소 길게 작성한다.
- ⑦ 생일이나 모임에 초대하는 다소 긴 글을 작성한다.
- ⑧ 그림이나 사진, 약도 등을 사용하여 다소 긴 설명글을 작성한다.
- ⑨ 학교 활동이나 취미 활동과 관련된 다소 긴 광고문, 안내문 등을 작성한다.
- ⑩ 다소 긴 글을 읽고 요약문을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

‘독일어 I’ 과목에 준한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 ‘독일어 I’ 과목에서 이수한 어휘를 포함하여 800 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

‘독일어 I’ 과목에 준한다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘독일어 I’ 과목에 준하되, 경우에 따라서는 ‘의사소통 기본 표현’을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) 독일어권의 일상 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다. 내용은 ‘독일어 I’을 심화시켜 활용하거나, 다음을 선택적으로 사용한다.
- (가) 공공 기관 이용에 관한 내용: 우체국, 은행 등
 - (나) 예술 문화에 관한 내용: 음악, 미술, 영화, 연극, 오페라, 축제 등
 - (다) 환경에 관한 내용: 환경 의식, 환경 보호, 친환경 에너지 정책 등
 - (라) 문학에 관한 내용: 시, 이야기, 동화 등
 - (마) 역사적 사실에 관한 내용: 독일의 분단 및 통일 등
 - (바) 언어에 관한 내용: 외국어 교육, 독일어의 위상 등
 - (사) 한국에 관한 내용: 한글, 명절, 문화유산, 명승지 등
- (2) 독일어권 국가의 사회, 지리, 역사, 경제, 문화유산 등과 같은 사회 문화적 내용을 이해하고 이를 의사소통 상황에서 활용한다. 사회 문화적 내용은 다음과 같다.
- (가) 생활문화에 관한 내용: 가족생활, 여가 생활, 학교생활, 교우 관계, 식사 습관 및 예절, 주거, 의복, 쇼핑, 관공서 이용 등
 - (나) 제도 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회, 교육, 교통, 복지, 의료, 언론, 체육, 환경 보호, 정보 통신 등
 - (다) 역사 및 지리 문화에 관한 내용: 자연 환경, 민족성, 가치관, 주요 도시 및 관광지, 저명 인사, 독일어 사용 국가, 유럽 연합, 독일의 분단 및 통일 등
 - (라) 예술 문화에 관한 내용: 음악, 미술, 영화, 연극, 오페라, 축제, 문화유산 등
 - (마) 언어문화에 관한 내용: 이름, 언어 예절, 격언, 제스처, 상징과 비유, 전문 용어, 문학 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) ‘독일어 I’과 ‘독일어 II’의 내용을 적절하게 배분하여 사용한다.
 - (나) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (다) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (라) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.

- (마) 문화 내용 설명 시 학습자의 수준을 고려하여 필요한 경우에는 우리말을 사용한다.
- (바) 독일어권의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 독일어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수·학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- (3) 학습자의 수준을 고려한 다양한 학습 전개(보충 학습, 심화 학습 등)를 계획한다.
- (4) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적으로 관련된 의사소통 활동 내용을 다루도록 수업을 계획한다.
- (5) 학습자가 의사소통 기능을 이해하고 적용할 수 있도록 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개한다.
- (6) 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 충분히 활용할 수 있도록 한다.
- (7) 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- (8) 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.
- (9) 학습자의 관심과 흥미를 반영하여 학습 동기를 유발하도록 한다.
- (10) 학습자의 필요와 능력에 알맞은 개별 학습 및 소집단 학습의 기회를 제공하여 학습에 적극적으로 참여할 수 있도록 한다.
- (11) 학습 효과를 높일 수 있도록 그림, 사진, 녹음 자료, 동영상 자료 등의 각종 시청각 자료와 컴퓨터나 인터넷을 이용하는 ICT 자료를 적극 활용한다.
- (12) 학습자의 관심과 흥미를 불러일으킬 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- (13) 독일어로 되어 있는 인터넷 자료를 적절하게 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 문장을 듣고 그 의미를 파악하도록 한다.

- (나) 비교적 긴 문장을 듣고 주제어와 핵심어를 찾아내도록 한다.
- (다) 비교적 긴 글이나 대화문을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대의를 파악하도록 한다.
- (라) 비교적 긴 문장이나 대화문을 듣고 이에 맞게 반응해 보도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 문장의 유형에 따른 억양을 고려하여 말할 수 있도록 한다.
- (나) 문장을 말할 때에는 상황에 따라 적절한 행동을 동반하여 표현하도록 한다.
- (다) 처음에는 비교적 단순한 문장을 말하고, 점차로 문장들을 연결하여 말하도록 한다.
- (라) 대화문은 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 강세, 억양 및 의미 단위에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하도록 한다.
- (나) 문장을 반복적으로 읽으면서 주제어와 핵심어를 찾아내고 그 의미를 파악할 수 있도록 지도한다.
- (다) 문장의 길이가 긴 경우에는 문장을 나누어 읽은 다음에 전체의 의미를 파악하도록 한다.
- (라) 편지, 전자 우편, SMS, 초청 및 축하 카드뿐만 아니라 독일어권의 문화를 설명하는 다양한 글을 읽기 연습에 활용하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰거나 제시된 내용에 알맞게 바꾸어 써 보도록 한다.
- (나) 학습한 표현들을 사용하여 문장이나 글을 써 보도록 한다.
- (다) 정서법에 유의하면서 자신의 생각이나 느낌을 짧은 글로 표현해 보도록 한다.
- (라) 편지, 전자 우편, 초청 및 축하 카드 등을 써 보도록 한다.
- (마) 우리 문화를 소개하는 간단한 글을 써 보도록 한다.
- (바) 학생이 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 작문 능력 향상에 도움을 주도록 한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

현대 독일어의 표준 발음 및 정서법을 숙지하도록 한다.

(2) 어휘

낱말은 단순히 암기하는 것에 그치지 않고 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있도록 한다.

(3) 문법

(가) 독일어의 기본적인 구조를 이해할 수 있도록 구체적이고 명시적으로 문법을 기술한다.

(나) 학습자가 독일어 문법의 핵심을 이해할 수 있도록 ‘의사소통 기본 표현’을 중심으로 적절한 예를 사용한다.

(4) 의사소통 기본 표현

의사소통 상황에 따라 적절한 표현을 사용할 수 있도록 【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’을 익히도록 한다. 특히 서로 다른 표현이 하나의 의사소통 기능을 나타내는 경우와 하나의 표현이 상황에 따라 서로 다른 기능을 나타내는 경우에 유의하도록 한다.

라. 문화

- (1) 현장감 있고 신빙성 있는 자료를 활용하여, 독일어권 문화에 대해 정확히 이해하도록 한다.
- (2) 한국과 독일어권 국가의 사회, 문화적 차이를 파악하여 상호간의 진정한 이해를 도모하도록 한다.
- (3) 학습자들의 관심과 지적 수준 등을 고려한 소재를 최대한 활용하여 학습 의욕을 유발하도록 한다.
- (4) 독일어권 국가들의 문화를 소개하고 있는 웹 사이트와 멀티미디어 자료를 활용하도록 한다.
- (5) 문화 내용 설명 시 학습자의 이해 수준을 고려하여 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 독일어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 언어 재료와 의사소통 기본 표현에 기술한 내용을 중심으로 기본적이고 중요한 사항을 평가한다.
- (2) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (3) 지엽적이고 예외적인 사항의 평가보다 언어 구사 능력을 종합적으로 평가한다.
- (4) 단순한 암기 중심의 평가를 지양하고 이해와 활용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (5) 문화 부분에 대한 평가는 단편적인 지식을 측정하기보다는 의사소통 기본 표현과 관련된 문화 이해도에 중점을 두어 평가한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 비교적 긴 표현을 듣고 이해하는 정도를 평가한다.
- (나) 비교적 긴 글이나 대화문을 듣고 중요한 정보를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (다) 비교적 긴 글이나 대화문을 듣고 상황 및 주제를 파악하는 능력을 평가한다.
- (라) 비교적 긴 글이나 대화문을 듣고 질문에 대한 답을 찾아내는 능력을 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 비교적 긴 내용으로 자신에 대하여 말하는 능력을 평가한다.
- (나) 비교적 긴 내용으로 그림이나 사진에 대하여 말하는 능력을 평가한다.
- (다) 비교적 긴 내용으로 주어진 주제에 대하여 말하는 능력을 평가한다.
- (라) 교사와의 인터뷰, 학생 간의 대화, 역할극 등을 통해 실제의 발표 상황과 대화 상황에서 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 비교적 긴 글이나 대화문을 읽고 중요한 정보를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (나) 비교적 긴 글이나 대화문을 읽고 주제를 파악하는 능력을 평가한다.
- (다) 비교적 긴 글이나 대화문을 읽고 질문에 대한 답을 찾아내는 능력을 평가한다.
- (라) 비교적 긴 글의 일부분 혹은 전체를 우리말로 옮기는 능력을 평가한다.
- (마) 편지, 전자 우편, 초청 및 축하 카드, 광고문 등 다양한 자료를 이용하여 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 의사소통 기능을 문장이나 글로 쓰는 능력을 평가한다.
- (나) 통제 작문을 통해 비교적 긴 글을 완성하는 능력을 평가한다.
- (다) 주어진 주제에 대하여 자신의 생각을 비교적 긴 글로 표현하는 능력을 평가한다.
- (라) 비교적 긴 글을 논리적으로 쓰는 능력을 평가한다.
- (마) 편지, 전자 우편, 초청 및 축하 카드 등을 작성하는 능력을 평가한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기본 표현과 관련된 일상 문화에 대한 이해도를 평가한다.
- (나) 언어를 문화적 맥락에 적합하게 사용하는 능력을 평가한다.
- (다) 독일어권 국가의 문화와 한국 문화의 공통점과 차이점에 대한 이해도를 평가한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

1. 인사

가. 만났을 때	Guten Morgen / Tag / Abend! Hallo!
나. 헤어질 때	Auf Wiedersehen! Tschüs! Bis morgen! Bis bald!
다. 잠자리에 들 때	Gute Nacht!
라. 안부 묻기	Wie geht es Ihnen/dir? Wie geht's? - Es geht mir gut.

2. 인적 사항

가. 이름 묻기	Wie heißen Sie? - Ich heiße ... Wie ist Ihr Name? - Mein Name ist ...
나. 나이 묻기	Wie alt sind Sie? - Ich bin ... (Jahre alt).
다. 생년월일 묻기	Wann sind Sie geboren? - Ich bin am ... geboren.
라. 사는 곳 묻기	Wo wohnen Sie? - Ich wohne in ...
마. 가족 관계 묻기	Sind Sie verheiratet? - Nein, ich bin noch ledig.

	Hast du Geschwister? - Ja, ich habe eine Schwester.
바. 출신, 국적 묻기	Woher kommen Sie? - Ich komme aus ...
사. 직업 묻기	Was machen Sie? Was sind Sie von Beruf? - Ich bin Lehrer / ... Wo arbeiten Sie? - Ich arbeite bei ...

3. 인물 및 사물

가. 대상 묻기	Wer ist das? - Das ist Herr / Frau ... - Das ist mein Freund ... Was ist das? - Das ist ...
나. 소개하기	Das ist ... , mein Bruder. Ich freue mich. / Angenehm.
다. 인물 특성 묘사하기	Wie sieht er aus? - Er sieht gut aus. Er ist nett / freundlich / fleißig ... Sie ist kleiner als meine Schwester. Sie hat braune Augen / kurze Haare / ... Sie trägt immer eine blaue Bluse.
라. 사물 특성 묘사하기	Ist der Baum groß? - Nein, er ist klein. Die Tafel ist grün. Der Tisch ist rund. Diese neue Hose ist zu lang.

4. 외국어

- 가. 언어 능력 묻기
Sprechen Sie Deutsch?
Können Sie Deutsch?
Welche Sprachen sprechen Sie?
- 나. 외국어 표현법 묻기
Wie heißt das auf Deutsch?
Wie schreibt man das?
Buchstabieren Sie, bitte!

5. 하루 일과

- 가. 기상 시간 묻기
Wann stehst du auf?
- 나. 취침 시간 묻기
Wann gehst du ins Bett?
- 다. 일상 묻기
Was machst du heute?
- Ich mache Hausaufgaben.
- Ich räume mein Zimmer auf.
Wie lange siehst du fern?
- Ich sehe eine Stunde lang fern.
Wann fängt das Fußballspiel an?
- Um Viertel nach vier.

6. 학교생활

- 가. 등교 시간 묻기
Um wie viel Uhr gehst du zur Schule?
Wann gehst du zur Schule?
- 나. 귀가 시간 묻기
Wann kommst du nach Hause?
- 다. 수업 시수 묻기
Wie viele Stunden Unterricht hast du pro Tag?
- 라. 과목 선호도 표현하기
Was ist dein Lieblingsfach?
Welche Fächer magst du?
- Ich mag Deutsch.
Wie findest du Mathematik?
Ich bin schwach in Mathematik.
- 마. 성적 묻기
Welche Note hast du in Deutsch?

- Ich habe eine Eins in Deutsch.

7. 취미와 여가 활동

가. 취미 묻기	Was ist Ihr Hobby?
나. 여가 활동 묻기	Was machen Sie in Ihrer Freizeit? - Ich höre gern Musik. - Ich spiele gern Fußball.
다. 활동 빈도 묻기	Wie oft gehst du schwimmen? Schwimmst du oft? - Nein, nur manchmal.

8. 감정

가. 감사 표명하기	Vielen Dank! Danke schön / sehr! - Bitte schön / sehr! - Nichts zu danken! Das ist nett von Ihnen.
나. 실례·사과 표명하기	Entschuldigung! Entschuldigen Sie, bitte!
다. 유감 표명하기	Schade! Tut mir leid!
라. 희로애락 표명하기	Ich bin froh / ärgerlich / glücklich / traurig / ...
마. 만족 표명하기	Ich bin mit dem Zimmer zufrieden.
바. 두려움·우려 표명하기	Ich habe Angst vor Hunden. Wegen meiner kranken Mutter mache ich mir Sorgen.

9. 생각 및 입장

가. 긍정·부정하기	Ja. Nein.
------------	--------------

	Doch.
나. 견해 표명하기	Das stimmt. Das ist richtig. Da hast du Recht. Ich bin auch deiner Meinung. Ich bin anderer Meinung
다. 찬반 표명하기	Ich bin dafür / dagegen. Ich bin damit einverstanden.
라. 희망 표명하기	Ich hoffe, dass er kommt. Hoffentlich kommt er!
마. 소망 표명하기	Ich möchte Lehrerin werden. Ich würde gerne Urlaub machen.
바. 의견 표명하기	Ich glaube, dass ... Ich denke, dass ...
사. 의사 묻기	Was möchten Sie trinken? Alles klar?
아. 관심 표명하기	Das interessiert mich. Ich interessiere mich für ... Das ist mir egal. Ich habe keine Lust, Fußball zu spielen.

10. 허락, 금지, 조언, 제안, 요청

가. 허락 묻기	Darf ich deinen Computer benutzen? Kann ich jetzt gehen?
나. 금지 표명하기	Hier ist Rauchen verboten.

	Hier darf man nicht schwimmen.
다. 조언하기	Es ist besser, wenn Sie das nicht tun.
라. 제안하기	Ich schlage vor, dass wir uns um 8 Uhr treffen. Wie wäre es, wenn ...
마. 요청하기	Helfen Sie mir, bitte! Können Sie mir bitte bei den Hausaufgaben helfen? Würden Sie mir bitte helfen?

11. 신체와 건강

가. 몸 상태 말하기	Ich bin gesund / müde / krank / ...
나. 증상 묻기	Was fehlt Ihnen?
다. 통증 말하기	Mein Bauch tut weh. Ich habe Kopfschmerzen / Bauchschmerzen ...
라. 약 복용법 묻기	Wie oft muss ich diese Medikamente nehmen?
마. 진단 내용 전하기	Mein Arzt sagt, ich soll mehr Sport machen.

12. 구매

가. 상품 문의	Haben Sie ...? Was für ein Hemd suchen Sie? Ich suche ...
나. 가격 묻기	Was / Wie viel kostet ...? - ... kostet ist teuer / billig.
다. 선호 및 호감 표현하기	Das gefällt mir. ... finde ich schöner. Dieser graue Mantel steht dir gut.

라. 결정 표명하기
 Das nehme ich.
 Ich habe es gern.

13. 식사

가. 기호 음식 묻기
 Was isst du gern?
 Isst du gern koreanisches Essen?
 Was isst / trinkst du zum Frühstück?
 Ich trinke lieber Tee als Kaffee.
 Am liebsten trinke ich Saft.

나. 주문하기
 Könnte ich bitte die Speisekarte haben?
 Ich nehme Menü eins.
 Ich hätte gern ein Schnitzel.

다. 계산서 요구하기
 Herr Ober, wir möchten zahlen.
 Die Rechnung, bitte.

라. 음식 맛 묻기
 Wie schmeckt ...?
 - Es schmeckt mir gut.

마. 봉사료 제공하기
 20 Euro.
 Stimmt so.

14. 연락

가. 연락처 묻기
 Wie ist Ihre Adresse?
 Wie ist Ihre Telefonnummer?

나. 전화로 이름 말하기
 Hier ist ...
 Hier spricht ...

다. 통화 연결 부탁하기
 Kann ich Herrn / Frau ... sprechen?
 Einen Moment, bitte!

라. 전화로 상대방 확인하기
 Wer ist am Apparat?

마. 통화 끝내기	Auf Wiederhören!
바. 편지 인사말 쓰기	Lieber ... / Liebe ... Sehr geehrter ... / Sehr geehrte ...
사. 편지 맺음말 쓰기	Viele Grüße Mit herzlichen Grüßen Mit freundlichen Grüßen

15. 초대

가. 초대하기	Ich möchte Sie zum Essen einladen. Darf ich dich ins Theater einladen?
나. 수락하기	Ja, gern. Vielen Dank für die Einladung.
다. 거절하기	Tut mir leid. Ich habe leider keine Zeit.
라. 약속하기	Wann treffen wir uns? - Freitagabend um 7 Uhr. Wo treffen wir uns? - Vor dem Theater.

16. 주거

가. 집 내부 묘사하기	Das Zimmer ist klein. Das ist ein kleines Zimmer. Meine Wohnung hat drei Zimmer. Das Wohnzimmer ist groß und hell. Auf dem Schreibtisch steht ein Computer.
나. 가구 배치 묻기	Wohin kommt das Sofa? - Links an die Wand.
다. 집 주변 묘사하기	Unsere Wohnung liegt in der Stadtmitte. Ich wohne in der Nähe des Bahnhofs.

17. 길 안내

가. 길 묻기	Entschuldigen Sie, wo ist der Hauptbahnhof? Ich suche das Rathaus. Wie komme ich zur Post? Wo ist die nächste U-Bahnstation?
나. 길 설명하기	Gehen Sie geradeaus / nach links / nach rechts! Die zweite Straße rechts. An der nächsten Kreuzung nach links. Ich bin auch fremd hier.

18. 교통

가. 교통수단 묻기	Wie kommst du zur Schule? - Ich fahre mit dem Bus.
나. 현재 시각 묻기	Wie spät ist es jetzt? Wie viel Uhr ist es jetzt?
다. 출발 시각 묻기	Wann fährt dein Zug ab?
라. 도착 시각 묻기	Wann kommen wir in München an?
마. 소요 시간 묻기	Wie lange dauert die Fahrt?
바. 배차 간격 묻기	Wie oft fährt ein Zug nach Frankfurt?

19. 숙박

가. 방 예약하기	Ich möchte ein Zimmer für 2 Nächte reservieren.
나. 빈 방 문의하기	Haben Sie ein Einzelzimmer frei?
다. 숙박 기간 말하기	Ich bleibe eine Nacht.
라. 숙박 요금 묻기	Wie viel kostet das Doppelzimmer pro Nacht?

	Wie viel kostet eine Übernachtung?
마. 식사 제공 여부 묻기	Mit Frühstück oder ohne?

20. 날씨와 기후

가. 날씨 묻기	Wie ist das Wetter heute? - Schön. - Es schneit.
나. 기후 묻기	Wie ist das Wetter in Korea im Sommer? - Im Sommer regnet es oft.
다. 기온 묻기	Ist es kalt draußen? - Nein, es ist (ziemlich) warm.
라. 체감 온도 말하기	Mir ist kalt.
마. 권유·충고하기	Zieh eine warme Jacke an! Nehmen Sie einen Regenschirm mit!

【별표 II】

기본 어휘표

- 이 기본 어휘표에 제시된 낱말의 사용을 권장한다.
- 기본 어휘는 형태를 기준으로 제시하므로 뜻과 기능이 여러 개일지라도 한 번만 제시한다.
- 기수, 서수, 계절, 방위, 요일, 월명, 수사, 고유 명사(국명, 언어 등) 및 감탄사는 기본 어휘에 포함시키되, 원칙적으로 이 기본 어휘표에 제시하지 않는다.
- 국제 통용어로 널리 사용되는 짧은 낱말은 기본 어휘표에 제시하지 않더라도 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다. 국제 통용어의 사례는 다음과 같다.
 - das Baby, der Bus, die CD, die Cola, die E-Mail, das Foto, das Hotel, die Post, das Sofa, das Taxi 등
- 문법 기능에 따라서 형태가 변화하는 명사, 대명사, 관사, 동사, 형용사 등은 기본형만 제시한다.
- 기본 어휘에서 파생된 다음 유형의 낱말들은 원칙적으로 기본 어휘표에 제시하지 않지만, 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
 - 반대를 의미하는 un- (예: freundlich → unfreundlich)
 - 시간 명사를 부사화 하는 -s (예: Montag → montags)
 - 남성 명사에서 파생된 여성 명사 (예: Lehrer → Lehrerin, Arzt → Ärztin)
 - 동사에서 파생된 중성 명사 (예: lernen → das Lernen, essen → das Essen)
- 기본 어휘로 구성된 합성어 중에서 그 의미가 구성 요소로부터 명확하게 추론되는 낱말들은 원칙적으로 기본 어휘표에 제시하지 않지만, 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
 - Geburt + Tag → Geburtstag
 - schreiben + Tisch → Schreibtisch
 - Woche + Ende → Wochenende

A

ab
 der Abend
 aber
 abfahren
 die Abfahrt
 abholen
 das Abitur
 die Adresse
 all-
 allein
 als
 also
 alt
 an
 ander-
 anders
 der Anfang
 anfangen
 angenehm
 der Angestellte
 die Angst
 ankommen
 die Ankunft
 anrufen
 die Antwort
 antworten
 die Anzeige
 anziehen(sich)
 der Anzug
 der Apfel
 die Apotheke
 der Apparat
 der Appetit
 die Arbeit
 arbeiten
 ärgerlich
 ärgern(sich)
 arm
 der Arm

der Arzt
 auch
 auf
 aufmachen
 aufpassen
 aufräumen
 aufstehen
 das Auge
 aus
 der Ausflug
 die Auskunft
 das Ausland
 aussehen
 aussteigen
 der Ausweis
 ausziehen(sich)
 das Auto
 die Autobahn
 der Automat

B

Die Bäckerei
 das Bad
 die Bahn
 der Bahnhof
 bald
 der Ball
 die Bank
 der Bauch
 bauen
 der Bauer
 der Baum
 der Beamte
 beginnen
 bei
 beid-
 das Bein
 das Beispiel
 bekannt

bekommen
 benutzen
 bequem
 der Berg
 der Beruf
 berühmt
 besetzt
 besonders
 die Besserung
 bestehen
 bestellen
 besuchen
 das Bett
 bevor

 bezahlen
 die Bibliothek
 das Bier
 das Bild
 billig
 die Biologie
 bis
 bisschen
 bitte
 bitten
 bitter
 das Blatt
 blau
 bleiben
 der Bleistift
 blond
 die Blume
 die Bluse
 böse
 brauchen
 braun
 breit
 der Brief
 die Brille
 bringen
 das Brot
 das Brötchen

die Brücke
 der Bruder
 das Buch
 buchstabieren
 das Büro

C

das Café
 der Cent
 die Chemie
 der Computer

D

da
 da(r)-
 die Dame
 damit
 der Dank
 danken
 dann
 das
 dass
 das Datum
 dauern
 dein-
 denken
 denn
 der, die, das
 deshalb
 deutsch
 dick
 dies-
 doch
 das Doppelzimmer
 dort

die Dose
 drauβen
 du
 dumm
 dunkel
 dünn
 durch
 dürfen
 der Durst
 duschen(sich)

E

die Ecke
 egal
 das Ei
 ein-
 einfach
 einig-
 einkaufen
 einladen
 die Einladung
 einmal
 einsteigen
 einverstanden
 das Einzelzimmer
 das Eis
 die Eltern(Pl)
 das Ende
 endlich
 entschuldigen
 Entschuldigung
 entweder
 er
 das Erdgeschoss
 die Erkältung
 erklären
 erst
 erwachsen
 erzählen

es
 essen
 etwa
 etwas
 euer-, eur-
 der Euro

F

die Fabrik
 das Fach
 fahren
 der Fahrplan
 das Fahrrad
 die Fahrt
 fallen
 falsch
 die Familie
 die Farbe
 fast
 faul
 fehlen
 der Fehler
 feiern
 das Fenster
 die Ferien(Pl.)
 fernsehen
 der Fernseher
 fertig
 das Fest
 fett
 das Fieber
 der Film
 finden
 der Finger
 die Firma
 der Fisch
 die Flasche
 das Fleisch
 fleiβig

fliegen
 der Flug
 das Flugzeug
 der Fluss
 fotografieren
 die Frage
 fragen
 die Frau
 frei
 die Freizeit
 fremd
 freuen(sich)
 der Freund
 freundlich
 frisch
 froh
 früh
 früher
 das Frühstück
 frühstücken
 für
 der Fußball
 der Fußball

G

die Gabel
 ganz
 der Garten
 der Gast
 geben
 geboren
 die Geburt
 geehrt
 gefährlich
 gefallen
 gegen
 gegenüber
 gehen
 gehören
 gelb

das Geld
 das Gemüse
 genau
 genug
 das Gepäck
 gerade
 geradeaus
 gern
 das Geschäft
 das Geschenk
 die Geschichte
 die Geschwister(Pl.)
 das Gesicht
 gestern
 gesund
 Gesundheit
 das Getränk
 gewinnen
 die Gitarre
 das Glas
 glauben
 gleich
 gleichfalls
 das Glück
 glücklich
 gratulieren
 grau
 groß
 die Größe
 die Großmutter
 der Großvater
 die Grundschule
 grün
 der Großvater
 grüßen
 günstig
 gut
 das Gymnasium

H

das Haar
 haben
 das Hähnchen
 halb, halb-
 der Hals
 halten
 die Haltestelle
 die Hand
 das Handy
 hängen
 hart
 der Hauptbahnhof
 die Hauptstadt
 das Haus
 die Hausaufgabe
 das Heft
 heiraten
 heiß
 heißen
 die Heizung
 helfen
 hell
 das Hemd
 her, her-, -her
 der Herr
 herrlich
 herzlich
 heute
 hier
 die Hilfe
 der Himmel
 hin, hin-, -hin
 hinten
 hinter
 hoch
 die Hochschule
 hoffen
 hoffentlich
 holen
 hören
 die Hose
 hübsch

der Hund
der Hunger
der Hut

I

ich
die Idee
ihr
ihr-
Ihr-
immer
in
die Information
interessant
interessieren(sich)

J

ja
die Jacke
das Jahr
die Jahreszeit
jed-
jemand
jetzt
der Jugendliche
jung
der Junge

K

der Kaffee
kalt
die Kamera
kaputt
die Karte
die Kartoffel

der Käse
die Kasse
die Katze
kaufen
das Kaufhaus
kaum
kein-
kennen
kennen lernen
das Kind
der Kindergarten
das Kino
der Kiosk
die Kirche
klar
die Klasse
das Klavier
das Kleid
die Kleidung
klein
klingeln
klug
kochen
der Koffer
kommen
können
das Konzert
der Kopf
koreanisch
kosten
krank
das Krankenhaus
die Krawatte
die Kreuzung
die Küche
der Kuchen
der Kugelschreiber
kühl
die Kultur
die Kunst
kurz

L

lachen
die Lampe
das Land
lang
lange
langsam
langweilig
lassen
laufen
laut
leben
die Lebensmittel(Pl.)
lecker
ledig
leer
legen
der Lehrer
leicht
das Leid
leider
leihen
leise
lernen
lesen
letzt
die Leute(Pl.)
das Licht
lieb
lieben
Lieblings-
das Lied
liegen
links
der Löffel
los
die Luft
die Lust

M

machen
 das Mädchen
 mal
 malen
 man
 manchmal
 der Mann
 der Mantel
 der Markt
 die Mathematik
 das Medikament
 die Medizin
 das Meer
 mein
 meinen
 die Meinung
 meistens
 der Mensch
 das Menü
 das Messer
 die Milch
 die Million
 das Mineralwasser
 die Minute
 mit
 mitbringen
 mitkommen
 mitnehmen
 der Mittag
 die Mitte
 die Möbel(Pl)
 modern
 mögen
 möglich
 der Moment
 der Monat
 der Mond
 morgen
 der Morgen

müde
 der Müll
 der Mund
 das Museum
 die Musik
 müssen
 die Mutter

N

nach
 der Nachbar
 der Nachmittag
 die Nachricht
 nächst
 die Nacht
 der Nachtsch
 die Nähe
 der Name
 die Nase
 die Natur
 natürlich
 neben
 nehmen
 nein
 nett
 neu
 nicht
 nichts
 nie
 niemand
 noch
 die Note
 nötig
 die Nudel
 null
 die Nummer
 nun
 nur

O

ob
 oben
 das Obst
 obwohl
 oder
 öffnen
 oft
 ohne
 das Ohr
 der Onkel
 die Orange
 der Ort
 das Ostern

P

paar
 das Paar
 das Päckchen
 packen
 das Papier
 parken
 die Party
 der Pass
 passen
 passieren
 die Pause
 die Physik
 der Plan
 der Platz
 die Polizei
 der Polizist
 praktisch
 der Preis
 preiswert
 prima

pro
 das Problem
 das Programm
 die Prüfung
 der Pullover
 pünktlich
 putzen

Q

die Quittung

R

das Rathaus
 rauchen
 der Raum
 die Rechnung
 das Recht
 rechts
 das Regal
 der Regen
 der Regenschirm
 regnen
 reich
 der Reis
 reisen
 reparieren
 reservieren
 das Restaurant
 richtig
 die Richtung
 das Rind
 der Rock
 rot
 ruhig
 rund

S

die Sache
 der Saft
 sagen
 der Salat
 das Salz
 der Sänger
 sauber
 sauer
 schade
 die S-Bahn
 der Schalter
 scharf
 scheinen
 schenken
 schicken
 das Schiff
 das Schild
 der Schinken
 schlafen
 schlank
 schlecht
 schließ β en
 schlimm
 das Schloss
 der Schlüssel
 schmecken
 der Schmerz
 schmutzig
 der Schnee
 schneiden
 schneien
 schnell
 das Schnitzel
 die Schokolade
 schon
 schön
 der Schrank
 schreiben
 der Schuh

die Schule
 der Schüler
 schwach
 schwarz
 schwer
 die Schwester
 schwimmen
 der, die See
 sehen
 sehr
 sein
 sein-
 seit
 die Seite
 selber
 selten
 setzen(sich)
 sicher
 sie/Sie
 singen
 sitzen
 der Ski
 so
 die Socke
 sofort
 der Sohn
 sollen
 sondern
 die Sonne
 sonst
 die Sorge
 sparen
 der Spaß
 spät
 später
 spazieren gehen
 die Speisekarte
 der Spiegel
 das Spiel
 spielen
 die Sprache
 sprechen

die Stadt
stark
die Station
stattfinden
stehen
steigen
stellen
sterben
stimmen
der Stock
stören
die Straße
das Stück
der Student
studieren
der Stuhl
die Stunde
suchen
der Supermarkt
die Suppe
surfen
süß

T

die Tafel
der Tag
die Tante
tanzen
die Tasche
die Tasse
der Tee
das Telefon
telefonieren
der Termin
teuer
das Theater
das Tier
der Tisch
die Tochter

die Toilette
toll
tot
tragen
träumen
traurig
treffen(sich)
trinken
trocken
trotzdem
tschüs
tun
die Tür
die Tüte

U

die U-Bahn
üben
über
überall
übermorgen
die Übernachtung
die Uhr
um
umsteigen
und
der Unfall
ungefähr
die Universität
unser-
unten
unter
der Unterricht
untersuchen
der Urlaub

V

der Vater
verbieten
vergessen
verheiratet
der Verkäufer
verletzen(sich)
verlieren
verschieden
versprechen
verstehen
versuchen
verwandt
viel, viel-
vielleicht
das Viertel
voll
von
vor
vorbei
vorgestern
vorhaben
der Vormittag
vorn
der Vorname
vorschlagen
vorstellen

W

der Wagen
wählen
wahr
während
der Wald
die Wand
wandern

wann
warm
warten
warum
was
waschen
das Wasser
der Weg
weg
wegen
wehtun
Weihnachten
weil
der Wein
weinen
weiß
weit
weiter
welch-
die Welt
wenig, wenig-
wenn
wer
werden

das Wetter
wichtig
wie
wieder
wiederholen
das Wiederhören
das Wiedersehen
willkommen
der Wind
wir
wirklich
wissen
wo
die Woche
wohl
wohnen
die Wohnung
die Wolke
wollen
das Wort
das Wörterbuch
wunderbar
der Wunsch
wünschen

die Wurst



die Zahl
zahlen
der Zahn
zeigen
die Zeit
die Zeitung
das Zeugnis
ziemlich
das Zimmer
zu
der Zucker
zuerst
zufrieden
der Zug
zuhören
zumachen
zurück
zusammen
zwischen

3. 프랑스어 I

1. 목표

언어는 자신의 세계를 표명하는 도구이자 세계를 파악하는 핵심 수단으로, ‘지구촌’ 시대에 외국어 학습에 대한 필요성은 날로 높아지고 있다. 프랑스어는 5대양 6대륙에 걸쳐 50여 개국에 이르는 프랑스어권을 형성하고, 국제 사회에서 가장 큰 영향력을 행사하는 언어들 가운데 하나이다. 지구촌의 시민으로 살아가게 될 우리 청소년들에게 프랑스어 학습 기회를 제공하여, 다원적인 가치를 수용하는 세계 시민으로서의 태도를 길러주는 것이 프랑스어 교육이 추구하는 큰 방향이다.

사회적 상호 작용의 산물인 언어, 특히 학교에서 이루어지는 외국어 교육에는 교수·학습에 관계하는 다양한 요인들이 복합적으로 작용한다. 지적 성장기에 있는 청소년들의 언어 학습에는 목표어로 의사소통을 한다는 실용적 측면뿐만 아니라, 다른 언어 공동체의 이해에 필요한 문화적 측면, 외국어 학습을 통한 지식과 인성의 함양이라는 교육적 측면에 대한 고려가 동시에 필요하다.

이런 취지에서 프랑스어 교육과정은 외국어 교육의 실용적 목표뿐만 아니라 문화적 목표, 교육적 목표도 중시하는 방향으로 설정하였다. 또한 개인의 성장과 사회적 소통이라는 교육적 가치를 전제로 하여, 학습자의 상상력과 창의성이 발휘될 수 있는 교수·학습 방법 및 스스로 알아가는 과정이 반영될 수 있는 평가 방법에 초점을 두고 있다. 이를 위해 언어 기능의 연마를 통한 기초적인 의사소통 능력의 배양, 프랑스어권 국가에 대한 문화적 지식의 제공, 다중 언어·문화적인 가치를 수용하는 태도의 양성을 목표로 한다. 언어, 문화, 태도 측면이 결합된 학습 경험을 통해 학습자는 상대적인 입장에서 자신의 정체감을 확인하게 하는 한편, 국제화 시대에 자신의 진로와 관련하여 프랑스어 학습의 유용성을 돌아볼 수 있다.

프랑스어를 처음 배우는 학생들을 대상으로 하는 ‘프랑스어 I’ 과목은 초급 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 길러 쉽고 간단한 프랑스어로 의사소통할 수 있는 기초적인 능력을 배양하는 과목이다. 학생들은 ‘프랑스어 I’ 과목을 통해 배양한 기초적인 의사소통 능력을 토대로 프랑스어권 사람들의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 프랑스어권 국가의 사회 제도, 생활 양식 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 점차 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양할 수 있을 것이다.

‘프랑스어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 단어를 듣고 소리와 철자의 호응 관계를 이해한다.
- (나) 기본적인 연음 현상과 연쇄 현상을 이해한다.
- (다) 짧고 쉬운 문장을 듣고 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별한다.
- (라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 소재 및 주제를 파악한다.
- (마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 상황 및 대의를 이해한다.
- (바) 간단한 말을 듣고 지시에 따라 행동으로 옮긴다.

(2) 말하기

- (가) 단어의 소리를 듣고 정확히 따라 발음한다.
- (나) 연음과 연쇄 현상, 억양에 유의하며 짧고 쉬운 문장을 자연스럽게 말한다.
- (다) 짧고 쉬운 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.
- (라) 짧고 쉬운 말을 사용하여 요구나 부탁을 한다.
- (마) 적절한 동작을 사용하여 감정을 표현한다.
- (바) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 나눈다.

(3) 읽기

- (가) 소리와 철자의 호응 관계에 유의하며 단어를 올바르게 읽는다.
- (나) 짧고 쉬운 문장을 올바르게 끊어 읽고 그 의미를 파악한다.
- (다) 접속사에 유의하면서 짧고 쉬운 문장 간의 논리적 관계를 파악한다.
- (라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 장르 및 소재를 파악한다.
- (마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.
- (바) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 핵심어 및 주제를 파악한다.

(4) 쓰기

- (가) 프랑스어 고유의 철자 부호에 유의하면서 단어를 정확히 쓴다.
- (나) 서식에 따라 필요한 정보를 간단하게 써 넣는다.
- (다) 성과 수의 일치에 유의하면서 짧고 쉬운 문장을 쓴다.
- (라) 일상생활과 관련된 내용을 짧고 쉬운 글로 표현한다.
- (마) 문장 간의 논리적 관계에 유의하면서 짧고 쉬운 문단 단위의 글을 쓴다.
- (바) 실물과 유사한 서식에 필요한 정보를 채워 완성한다.

나. 문화

- (1) 프랑스어 학습을 통해 프랑스어권 사람들의 일상생활 문화를 이해한다.
- (2) 프랑스어권 국가의 주요 정치, 경제, 사회, 역사 등 다양한 문화적 특성에 대해 관심을 가진다.
- (3) 프랑스어권 문화를 이해함으로써 프랑스어 의사소통의 효율을 극대화한다.
- (4) 프랑스어권 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성과 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 프랑스어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.
- (2) 프랑스어권 문화에 대해 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 학습 과정에 대한 기록을 통하여 자신의 학습을 스스로 평가해 보는 태도를 가진다.
- (4) 외국 문화의 이해를 통하여 상대적인 시각으로 우리 문화를 새롭게 바라본다.
- (5) 다양한 문화에 대한 이해를 통하여 지구촌 시민이 가져야 할 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 의미 차이를 유발하는 음의 차이를 구별하고, 연음으로 인한 발음상의 변화를 인지

한다.

- ② 억양이나 est-ce que 등의 표지를 인지함으로써 문장의 유형을 인지할 수 있고, 그에 따라 적절히 반응하거나 행동한다.
- ③ 수업에 자주 사용되는 간단한 교실 프랑스어를 듣고 그에 따라 적절히 반응하거나 행동한다. (Ouvrez votre livre page OO ! / Écoutez ! / Répétez ! / Regardez ! / Répondez ! / Lisez ! / Vous comprenez ? 등)
- ④ 인사말이나 안부, 소개, 사과나 감사의 표현을 듣고 이해한다.
 - 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 인지한다.
 - 소개할 때 주고 받는 의례적인 표현들을 이해한다.
 - 사과나 감사의 표현이 사용되는 구체적인 상황을 인지하고 이러한 말을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑤ 사람에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
 - 이름, 국적, 직업이나 신분, 출신지나 거주지, 나이, 외모 등 사람에 대한 기본 정보를 듣고 이해한다.
 - 운동, 독서, 음악, 영화 등 취미 생활과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
 - 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 크기, 색깔, 모양 등 사물에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 시각, 하루 중의 시간대의 구분, 날짜와 요일, 달, 계절, 년도 등 시간과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑧ 사람이나 사물, 건물의 위치, 교통 수단 등 공간이나 공간 이동과 관련된 정보를 듣고 이해한다.
- ⑨ 날씨나 기온에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑩ 친교 활동과 관련하여 빈번하게 사용되는 의례적인 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
 - 제안과 동의나 반대, 초대와 수락이나 거절, 요청이나 부탁 등의 대화자의 의도를 이해한다.
 - 조언이나 충고, 허락이나 금지 등의 대화자의 의도를 이해하고 그에 따라 행동한다.
- ⑪ 식당이나 상점, 혹은 다양한 구매 상황에서 빈번하게 사용되는 의례적 표현들을 듣고 이해하거나 행동한다.
- ⑫ 전화 통화할 때 사용되는 의례적인 표현을 듣고 이해하고, 통화자가 요구하는 사람을 바꿔주거나, 간단한 메모를 전달하는 등의 행동을 한다.

(나) 말하기

- ① 간단한 교실 프랑스어를 사용하여 의사를 표현한다.
 - (Oui, je comprends / Non, je ne comprends pas. / Je n'ai pas (bien) compris, (madame/monsieur). / Répétez (encore une fois), s'il vous plaît. / (J'ai) une question, madame/monsieur.)
- ② 단어나 표현을 정확하게 발음하고, 학습한 문장을 연음에 유의하며 따라하거나 학습한 상황과 유사한 상황에서 재사용한다.
- ③ 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문의 억양을 올바르게 구사하면서 의사소통 의도에 따라 선택하여 사용한다.
- ④ 인사말, 안부, 사과나 감사의 표현을 대화 상대방에 맞게 사용한다.
- ⑤ 사람에 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
 - 이름, 국적, 직업이나 신분, 출신지나 거주지, 나이, 가족 사항, 외모에 관한 정보를 서로 교환한다.
 - 운동, 독서, 음악, 영화 등 취미 생활과 관련된 정보를 서로 교환한다.
 - 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 정보를 교환한다.
- ⑥ 크기, 색깔, 모양 등 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑦ 시간과 관련된 정보를 묻거나 제공하고, 이에 의거하여 간단하게 대화한다.
- ⑧ 위치나 교통수단 등 공간이나 공간의 이동과 관련된 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑨ 날씨나 기온에 관한 정보를 의례적인 표현을 사용하여 묻거나 제공한다.
- ⑩ 친교 활동을 위해 의례적인 표현을 사용하여 대화한다.
 - 제안과 동의나 반대, 초대와 수락이나 거절, 요청이나 부탁, 조언이나 충고, 허락이나 금지 등의 의사소통 의도를 표현하며 대화한다.
- ⑪ 식당이나 상점, 혹은 다양한 구매 상황에서 의례적인 표현을 사용하여 대화한다.
- ⑫ 전화 통화할 때 의례적인 표현을 사용하여 대화한다.

(나) 읽기

- ① 단어나 표현, 간단한 문장을 소리 내어 읽으며 의미를 이해한다.
- ② 명령문 형태로 된 지시문을 읽고 행동한다.
 - 학습 활동에 대한 간단한 지침을 읽고 행동한다.
 - 간단한 사용 설명서나 조립 지침을 읽어 가며 순차적으로 행동한다.

- ③ 일상생활과 관련된 간단한 사적인 성격의 글을 읽고 이해한다.
 - 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자 우편을 읽고 의미를 이해한다.
 - 명함, 신분증, 내용이 간단한 알림장이나 초대장을 읽고 주요 정보를 파악한다.
- ④ 구성이 간단하고 의미가 명확한 공적인 성격의 문서를 읽고 정보를 파악하거나 그에 따라 행동한다.
 - 학교생활이나 일상생활의 규범과 관련된 짧은 글을 읽고 그에 맞게 행동한다.
 - 간판, 표지판, 현수막을 읽고 주요 내용을 파악한다.
 - 각종 시간표, 안내문, 공지 사항을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
 - 일상생활과 관련된 각종 광고문을 읽고 글의 의도를 파악한다.
- ⑤ 사실이나 사건과 관련된 간단한 글을 읽고 의미를 이해한다.
- ⑥ 인터넷에서 짧고 의미가 명확한 글을 읽어가며 원하는 정보를 찾는다.
- ⑦ 쉬운 프랑스어로 쓰인 시, 상송 가사, 인용문, 소설의 발췌 부분을 읽고 대의를 파악한다.

(라) 쓰기

- ① 철자, 철자 부호, 문장 부호에 유의하며 단어나 표현, 간단한 문장을 정확히 쓴다.
- ② 문법적 일치 현상에 유의하며 간단한 문장을 정확히 쓴다.
- ③ 일상생활에서 자주 접하는 간단한 서식에 정보를 채워 넣는다.
- ④ 컴퓨터 자판에서 프랑스어 철자를 입력한다.
- ⑤ 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자 우편을 작성한다.
- ⑥ 자기 자신이나 타인을 소개하는 간단한 글을 작성한다.
- ⑦ 인터넷 메신저를 통해 간단하게 채팅을 하거나, 휴대전화로 간단하게 문자를 보낸다.
- ⑧ 생일이나 모임에 초대하는 간단한 글을 작성한다.
- ⑨ 그림이나 사진, 약도 등을 곁들여 간단하게 설명하는 글을 작성한다.
- ⑩ 학교 활동이나 취미 활동과 관련된 간단한 광고문이나 안내문을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 프랑스어의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자는 현대 프랑스어의 표준 정서법으로 한다.

(나) 어휘

【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

【별표 Ⅰ】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 통해 설정될 수 있는 프랑스어의 기본 문형 및 관련 문법사항들을 포함한다. 다만 다음의 문법 사항은 다루지 않는다.

- ① 직설법 대과거, 단순 과거, 진 과거, 단순 미래, 진 미래
- ② 명령법 과거
- ③ 공손한 표현의 용법을 제외한 조건법
- ④ 접속법
- ⑤ 제롱디프를 제외한 분사 구문
- ⑥ 수동태
- ⑦ 관계 대명사

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기능과 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되, 【별표 Ⅰ】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

- ① 일상적인 사회 활동: 인사, 소개, 감사, 인적 사항, 약속, 전화, 물건 사기, 식사, 편지, 초대, 축하
- ② 자신의 의사 표현: 기호, 의견 또는 판단, 제안 및 권고, 충고, 부탁이나 요청, 허락, 금지, 의무, 계획이나 희망, 확신, 가능성, 추측
- ③ 상황 설명적인 활동: 묘사, 사물, 기상, 공간 표현, 장소 이동, 시간 표현, 건강, 비교
- ④ 감정의 표현: 사과와 유감, 명령, 감탄과 놀라움, 만족과 불만

나. 문화적 내용

(1) 프랑스어권의 일상 문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.

- (가) 프랑스어권 국가 각각에 고유한 인사법, 대화 상대방에 맞는 호칭이나 인사말
- (나) 예절, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식과 이와 관련된 언어 표현

- (다) 가족이나 친척, 친구 관계
 - (라) 초대나 손님 접대, 약속과 관련된 예절
 - (마) 식생활 습관과 주요 음식명
 - (바) 교통수단과 이용 방법
 - (사) 일과 휴가에 관한 생각, 직업에 대한 선호도
 - (야) 대화에서 자주 사용되는 전형적인 손짓이나 몸짓의 의미
 - (재) 주요 프랑스어권 국가들의 이름, 상징, 지리적 위치, 주요 도시명이나 주요 인물 등
 - (차) 초등 교육부터 고등 교육까지의 학교 급별 교육 연한, 고등학교 교과목 및 수업 외 활동 등
 - (카) 주요 축제일
 - (타) 프랑스어권 국가의 화폐
- (2) 프랑스어권의 사회·문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
- (가) 사회적 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회, 교육, 교통 등
 - (나) 환경적 문화에 관한 내용: 지리적 환경, 자연환경 등
 - (다) 문명적 문화에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 연극, 영화, 미술, 축제 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 프랑스어권의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 프랑스어로 진행하도록 한다.
- (2) 교수·학습의 최종 목표는 언어 형태 학습이 아니라, 의사소통 기능 학습이 되도록 한다.
- (3) 새로운 내용의 이해와 습득, 적용이 용이하도록 수업을 단계별(학습 준비 단계-학습 단계-학습 후 활동 단계)로 조직한다.
- (4) 새로운 학습 내용을 학습자의 모국어 혹은 다른 교과 학습에서의 경험과 지식에 연계시킴으로써 학습이 용이해지도록 구성한다.
- (5) 학습자의 필요와 지적 발달을 고려하여, 학습 진도를 나선형으로 구성한다.
- (6) 학습 활동은 가급적 과제 중심으로 계획한다.
- (7) 능동적 학습을 위하여 학습자 간 혹은 소집단 내 상호 작용을 통한 협력 학습과 발견 학습을 하도록 구성한다.
- (8) 언어의 4기능 중 두 개 이상의 기능을 연계시켜 교수·학습 계획을 수립한다.
- (9) 듣기, 말하기 능력 향상을 위하여 교과서 내용을 담고 있는 녹음 자료를 적극 활용한다.
- (10) 필요하다면 교과서 내용을 재구성하여 사용할 수 있다.
- (11) 학습 동기와 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용하고, 목표와 내용에 맞는 실물 자료나 멀티미디어 교수·학습 자료를 사용한다.
- (12) 문화적 내용은 이해도를 높이기 위해 그림, 사진, 동영상 등 다양한 시청각 자료를 활용한다.
- (13) 암기식 수업을 지양하고 학습자들의 창의력을 향상시키고 인성을 함양하는 방법을 모색하여 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 듣기 전 활동, 듣기 활동, 듣기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 프랑스어의 고유한 발음에 유의하여 듣도록 한다.
- (다) 처음에는 단어 듣기, 기본 문장 듣기 등에서 시작하여 점차 내용 이해하기로 발전시킨다.
- (라) 주제어나 핵심어를 중심으로 의사소통 의도를 파악하고 전반적인 의미를 이해하게 한다.

(2) 말하기

- (가) 말하기 전 활동, 말하기 활동, 말하고 난 후의 활동 순으로 진행한다.
- (나) 새로운 표현을 반복 연습함으로써 정확하게 말하는 습관을 갖도록 한다.
- (다) 이미 학습한 의사소통 기본 표현을 다른 상황에 적용하게 해 본다.
- (라) 사소한 오류는 즉각 수정하지 않는다.

(3) 읽기

- (가) 읽기 전 활동, 읽기 활동, 읽기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 프랑스어의 고유한 철자와 소리의 상관관계에 유의하여 읽도록 한다.
- (다) 낭독을 통하여 글과 친숙해지도록 한다.
- (라) 간단한 글을 읽고 글의 제목, 주제어, 핵심어 등을 찾아보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 쓰기 전 활동, 쓰기 활동, 쓰기 후 활동 순으로 진행한다.
- (나) 프랑스어의 고유한 철자에 유의하여 정확하게 쓰도록 한다.
- (다) 낱말이나 간단한 표현 채워 넣기로부터 시작하여 점차 큰 단위로 쓰기를 진행한다.
- (라) 학습한 대화나 글에서 단어와 표현만 바꾼 유사한 글을 써 보게 한다.

다. 언어 재료**(1) 발음 및 철자**

- (가) 현대 프랑스어의 표준 발음 및 정서법을 숙지하게 한다.
- (나) 발음 연습은 한 음의 독립적인 연습으로 시작하여 그것이 사용된 문맥 속에서 자연스럽게 발음할 수 있도록 진행한다.
- (다) 대화를 통해 리듬, 강세, 억양을 자연스럽게 익히게 한다.

(2) 어휘

- (가) 단어를 단순 암기하는 것에 그치지 않고 문장 속에서의 쓰임을 통해 그 의미를 파악할

수 있게 한다.

- (나) 실물이나 그림, 사진 등의 자료나 행동을 통해 단어의 의미를 이해하게 한다.
- (다) 동의 관계, 반의 관계, 상·하위 개념 관계를 이해하게 한다.

(3) 문법

- (가) 프랑스어의 기본적인 구조를 이해할 수 있도록 구체적이고 명시적으로 문법을 기술한다. 이를 위해 학습자의 이해 가능성을 충분히 고려하는 교육문법의 관점에서 적절한 용어를 사용하고 설명한다.
- (나) 학습자가 프랑스어 문법을 일상적 표현을 통하여 이해할 수 있도록 ‘의사소통 기본 표현’을 중심으로 적절한 예를 사용한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 정확히 이해하고 사용할 수 있도록 한다.
- (나) 그림, 사진, 간단한 설명을 통해 다양한 상황을 설정해 줌으로써 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 지도한다.

라. 문화

- (1) 학습자의 능동적인 참여를 위해, 수업 중 다루어질 문화와 관련된 내용을 학습자 개인별, 소그룹별로 조사하여 발표하게 한다.
- (2) 프랑스어권 문화에 대하여 올바르게 이해하도록 대표적인 문화 내용 위주로 제시한다.
- (3) 우리 문화에 대한 새로운 인식을 갖도록 문화적 유사점과 차이점을 부각시킨다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.

- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상생활 문화를 잘 이해하고 있는지의 여부를 중점적으로 평가한다.
- (5) 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 반성적 자기 평가 자료로 활용한다.
- (6) 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- (7) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (8) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (9) 평가 결과는 개별 지도에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 교과서 내용을 녹음한 자료와 다양한 다른 녹음 자료를 이용하여 평가한다.
- (나) 짧은 문장을 듣고 그 진위를 판단하게 한다.
- (다) 짧은 문장을 듣고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 짧은 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 짧은 대화를 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대의 등을 물어 보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 연음, 연쇄, 강세, 억양 등에 유의하면서 소리 내어 읽어 보게 한다.
- (나) 학습한 대화를 2인 1조 또는 3인 1조로 역할놀이를 해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음, 정해진 시간 동안 발표해 보게 한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학생은 대답해 보게 한다.

(3) 읽기

- (가) 짧은 문장을 읽고 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (나) 짧은 문장을 읽고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (다) 짧은 문장을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (라) 짧고 쉬운 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 교사가 불러 주는 문장을 받아쓰도록 한다.
- (나) 학습한 내용과 관련된 그림을 보여 주고 그 내용을 간단하게 설명하거나 묘사해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용을 한두 문장으로 요약해 보게 한다.
- (라) 일기, 편지, 초대장, 명함 등을 고유의 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (마) 프랑스로 전자 우편을 주고받고 그것을 제출해 보게 한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상생활 문화를 이해하고 있는가를 알아본다.
- (나) 이미 학습한 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표해 보게 한다.
- (다) 이미 학습한 문화적 내용을 우리의 문화와 비교하여 이야기해 보게 한다.

4. 프랑스어 II

1. 목표

‘프랑스어 I’을 배운 학생들을 대상으로 하는 ‘프랑스어 II’는 좀 더 심화된 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 길러 프랑스어로 의사소통할 수 있는 능력을 배양하는 과목이다. 학생들은 ‘프랑스어 II’를 통해 배양한 의사소통 능력을 토대로 프랑스어권 사람들의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 프랑스어권 국가의 사회 제도, 생활양식 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 장차 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양할 수 있을 것이다.

‘프랑스어 II’는 ‘프랑스어 I’을 통해 배양된 기초적인 타문화 이해 능력을 바탕으로 프랑스어권의 일상생활 문화 및 사회 문화에 대한 이해를 심화시키고, 객관적 시각에서 수용하는 능력을 배양시키는 과목이다.

학생들은 ‘프랑스어 II’ 과목을 통하여 일상생활과 일반적인 주제와 관련된 쉬운 프랑스어를 이해하고 표현할 수 있으며, 프랑스어권 사람들의 문화를 폭넓게 이해한다.

‘프랑스어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 다소 복잡한 소리와 철자의 호응 관계, 연음과 연쇄 현상을 이해한다.
- (나) 어조 변화에 따른 다소 긴 표현이나 문장의 의미 차이를 이해한다.
- (다) 다소 긴 표현이나 문장을 듣고 지시에 따라 행동으로 옮긴다.
- (라) 다소 긴 말을 듣고 상황과 대강의 의미를 파악한다.
- (마) 다소 긴 말을 자신의 경험 및 생각과 연결시켜 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 다소 복잡한 소리와 철자의 호응 관계에 맞게 단어를 발음한다.
- (나) 연음과 연쇄 현상에 유의하며 다소 긴 표현이나 문장을 자연스럽게 말한다.
- (다) 다소 긴 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.
- (라) 다소 긴 말을 사용하여 요구나 부탁을 한다.
- (마) 적절한 동작과 함께 다소 긴 대화를 나눈다.

(3) 읽기

- (가) 단어와 다소 긴 표현이나 문장을 정확하게 읽는다.
- (나) 다소 긴 글을 읽고 의미를 이해한다.
- (다) 다소 긴 글을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (라) 다소 긴 편지, 전자 우편, 광고를 읽고 이해한다.
- (마) 일상생활에 관한 다소 긴 글을 읽고 상황 및 대의를 파악한다.

(4) 쓰기

- (가) 단어나 문장을 정서법에 맞게 쓴다.
- (나) 요구되는 다소 복잡한 정보를 서식에 맞게 채워 넣는다.
- (다) 다소 긴 글로 질문이나 대답을 한다.
- (라) 다소 긴 편지, 전자 우편, 일기를 쓴다.
- (마) 일상생활에 관한 다소 긴 글을 쓴다.

나. 문화

- (1) 의사소통 기능과 관련된 프랑스어권 사람들의 생활문화를 올바르게 이해한다.
- (2) 프랑스어권 국가의 주요 역사, 지리, 사회 체제 및 대표적인 문화유산에 대해 관심을 가진다.
- (3) 프랑스어권 문화를 올바르게 이해하여 프랑스어로 효과적인 의사소통을 한다.
- (4) 프랑스어권 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성 및 상대성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 프랑스어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.
- (2) 프랑스어권 문화에 대해 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 프랑스어권 문화의 이해를 통하여 상대적인 시각으로 우리 문화를 새롭게 바라본다.
- (4) 다양한 문화에 대한 이해를 통하여 지구촌 시민이 가져야 할 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

㉠ 듣기

- ① 수의적인 연음 현상이나 연쇄로 인한 음의 변화를 인지한다.
- ② 수업 활동을 위해 주어진 두세 개의 연속적인 지시를 듣고 행동한다.
- ③ 억양이나 강세의 변화에 따른 발화자의 감정 상태를 인지한다.
- ④ 사람의 신체적 특징이나 성격에 대한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑤ 사물의 기능이나 용도에 대한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 친교 활동을 위한 다양한 형태의 발화를 듣고 대화 상대방의 의도나 감정 상태를 이해한다.
 - 제안, 동의나 반대, 의견 제시, 확신이나 불확신, 의무, 추측, 안심시키기, 도움 요청 등의 의도를 이해한다.
 - 만족이나 불만족, 향의나 불평, 분노나 기쁨 등의 다양한 감정 상태를 이해하고 적절한 행동을 취한다.
- ⑦ 식당이나 상점 혹은 여러 유형의 상거래 상황에서 주문이나 구매 활동과 관련된 말을 듣고 이해하거나 행동한다.
- ⑧ 인과 관계나 전개 과정이 명확한 사실이나 일상적인 사건에 관해 듣고 이해한다.
 - 사실이나 사건과 관련된 시간이나 공간에 관한 정보를 파악한다.
 - 사실이나 사건의 주체, 진행 과정, 결과를 이해한다.
- ⑨ 명확하게 발음된 기상 안내 혹은 공공 안내 방송을 듣고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑩ 다소 긴 전화 내용을 듣고 통화자, 통화 목적 및 내용을 이해한다.

(나) 말하기

- ① 연음이나 연쇄에 유의하며 학습한 문장을 따라하거나 학습한 상황과 유사한 상황에서 사용한다.
- ② 억양과 강세에 유의하며 학습한 문장을 새로운 상황에서 자연스럽게 말한다.
- ③ 신체적 특징, 성격, 능력, 타인과의 관계성 등 사람에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- ④ 사물의 기능이나 용도에 대해 묻거나 정보를 제공한다.
- ⑤ 다양한 유형의 친교 활동을 위하여 상황과 의도에 맞는 표현을 사용하여 대화한다.
 - 시간이나 공간과 관련된 정보를 교환하며 대화한다.
 - 제안과 동의나 반대, 의견 제시, 확신이나 불확신, 의무, 추측, 안심시키기, 도움 요청 등의 의도를 표현한다.
 - 만족이나 불만족, 향의나 불평, 분노나 기쁨 등의 다양한 감정 상태를 표현한다.
- ⑥ 식당이나 상점 혹은 여러 유형의 상거래 상황에서 주문이나 구매 활동에 필요한 표현을 사용하여 대화한다.
- ⑦ 사실이나 일상적인 사건을 시간적, 논리적 순서에 따라 간단하게 이야기한다.
- ⑧ 잘 알려진 사건이나 주제에 대하여 자신의 생각을 간단하게 발표한다.
- ⑨ 전화로 필요한 정보를 요청하거나 제공하면서 간단한 주문이나 예약을 한다.

(다) 읽기

- ① 다소 긴 문장이나 문단 단위의 글을 소리 내어 읽으며 의미를 이해한다.
- ② 다소 복잡한 행동을 요하는 지시문을 읽고 행동한다.
- ③ 일상적인 활동과 관련된 다소 긴 사적인 성격의 글을 읽고 이해한다.
 - 다소 긴 메모, 엽서, 편지, 전자 우편을 읽고 글의 의도와 내용을 파악한다.
 - 다소 긴 알림장이나 초대장을 읽고 주요 정보를 파악한다.
- ④ 구성이나 내용이 다소 복잡한 공적인 성격의 문서를 읽고 정보를 파악하거나 행동한다.
 - 학교생활이나 일상생활의 규범과 관련된 다소 긴 글을 읽고 행동한다.
 - 상점, 식당, 교통 수단 이용과 관련된 안내문을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
 - 사용 설명서나 각종 안내 자료를 읽고 세부적인 내용을 이해한다.
 - 일상생활과 관련된 각종 광고문을 읽고 세부적인 내용을 이해한다.
- ⑤ 글의 의도가 비교적 명확한 일상사와 관련된 글을 읽고, 핵심어, 주제, 대의를 파악한다.

- ⑥ 인터넷에서 다소 긴 글을 읽으면서 원하는 정보를 찾는다.
- ⑦ 쉬운 프랑스로 쓰인 문학 작품의 발췌 부분을 읽고 주제와 내용을 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 문법적 일치에 유의하며 다소 긴 문장을 정확히 쓴다.
- ② 다소 복잡한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ③ 메모, 엽서, 편지, 전자 우편을 다소 길게 작성한다.
- ④ 자기 자신이나 타인을 소개하는 글을 다소 길게 작성한다.
- ⑤ 인터넷 블로그에 메시지를 작성하거나 메신저를 통해 채팅을 한다.
- ⑥ 생일이나 모임에 초대하는 글을 다소 길게 작성한다.
- ⑦ 그림이나 사진, 약도 등을 곁들여 설명하는 글을 다소 길게 작성한다.
- ⑧ 학교 활동이나 취미 활동과 관련된 광고문이나 안내문을 다소 길게 작성한다.
- ⑨ 다소 긴 글을 읽고 요약문을 작성한다.

(2) 언어 재료**(가) 발음 및 철자**

‘프랑스어 I’ 과목에 준한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 ‘프랑스어 I’ 과목에서 이수한 어휘를 포함하여 800 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

‘프랑스어 I’ 과목에 준하되, 제외 문법 사항 중에서 단순미래, 조건법, 수동태, 관계대명사를 사용할 수 있다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘프랑스어 I’ 과목에 준하되, 경우에 따라서는 ‘의사소통 기본 표현’을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) 프랑스어권의 일상 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현하되, ‘프랑스어 I’의 내용을 심화한다.
- (2) 프랑스어권의 사회·문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
 - (가) 지역에 따른 생활 방식의 차이나 몇몇 대표적인 언어적 차이
 - (나) 일상생활과 밀접한 관련이 있는 공공 기관들의 이름과 특성
 - (다) 교육 제도, 정치 제도 등 여러 제도의 전반적인 특성
 - (라) 신문, 잡지, 방송, 인터넷 사이트 등 대표적인 미디어의 이름과 특성
 - (마) 현재 국가를 대표하는 주요 인물
 - (바) 유럽 연합에 대한 기본 정보
 - (사) 프랑스와 다른 프랑스어권 국가들 간의 관계
 - (야) 정치, 경제, 문화, 과학, 기술 분야의 현 상황
 - (재) 대표적인 역사적 사건이나 인물, 고유 전통
 - (차) 대표적인 유형, 무형 문화적 유산
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
 - (가) 내용은 실용적인 것으로 하되 다소 깊이 있게 다루며, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕과 자발적인 탐구심을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’의 항목들을 참고하여, 다양한 맥락 속에서 이 표현들의 용법을 익히도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 프랑스어권의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 프랑스어로 진행하도록 한다.
- (2) 교수·학습의 최종 목표가 언어 형태 학습이 아니라, 의사소통 기능 학습이 되도록 한다.
- (3) 새로운 내용의 이해와 습득, 적용이 용이하도록 수업을 단계별(학습 준비 단계-학습 단계-학습 후 활동 단계)로 조직한다.
- (4) 새로운 학습 내용을 학습자가 모국어 혹은 다른 교과 학습에서의 경험과 지식에 연계시킴으로써 학습이 용이해지도록 구성한다.
- (5) 학습자의 필요와 지적 발달을 고려하여, 나선형으로 학습 진도를 구성한다.
- (6) 학습 활동은 가급적 과제 중심으로 계획한다.
- (7) 능동적 학습을 위하여 학습자 간 혹은 소집단 내 상호 작용을 통한 협력 학습 및 발견 학습이 가능하도록 구성한다.
- (7) 언어의 4기능 중 되도록 두 개 이상의 기능을 연계시켜 학습한다.
- (8) 학습자의 습득 수준을 고려하여 프랑스어만 사용하는 수업을 부분적으로 시행한다.
- (9) 듣기, 말하기 능력 향상을 위하여 교과서 내용을 담고 있는 녹음 자료를 적극 활용한다.
- (10) 필요에 따라서는 교과서 내용을 재구성하여 사용할 수 있다.
- (11) 학습 동기와 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용하고, 목표와 내용에 맞는 실물 자료나 멀티미디어 교수·학습 자료를 사용한다.
- (12) 문화적 내용은 이해도를 높이기 위해 그림, 사진, 동영상 등 다양한 시청각 자료를 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 듣기 전 활동, 듣기 활동, 듣기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 프랑스어에 고유한 발음에 유의하여 다소 긴 문장을 듣도록 한다.
- (다) 처음에는 문장 듣기 등에서 시작하여 점차 문단 듣기로 발전시킨다.
- (라) 주제어나 핵심어를 중심으로 의사소통 의도를 파악하고 전반적인 의미를 이해하게 한다.
- (마) 전반적인 이해로부터 세부적인 내용의 이해로 점차 발전시킨다.

(2) 말하기

- (가) 말하기 전 활동, 말하기 활동, 말하고 난 후의 활동 순으로 진행한다.
- (나) 새로운 표현을 반복 연습함으로써 정확하게 말하는 습관을 갖도록 한다.
- (다) 의사소통 의도를 잘 구현하는 표현을 찾아 사용하는 습관을 갖게 한다.
- (라) 사소한 오류는 즉각 수정하지 않는다.
- (마) 학습한 의사소통 기본 표현을 사용하여 대화나 역할극을 해 보게 한다.

(3) 읽기

- (가) 읽기 전 활동, 읽기 활동, 읽기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 다소 긴 글을 의미 단위에 유의하면서 끊어 읽게 한다.
- (다) 낭독을 통하여 글과 친숙해지도록 한다.
- (라) 제목, 주제어, 핵심어를 중심으로 글의 성격과 의도를 파악하고, 전반적인 의미를 이해할 수 있게 한다.
- (마) 논설문, 대화문, 연설문, 광고문 등 성격이 다른 글의 차이를 이해하게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 쓰기 전 활동, 쓰기 활동, 쓰기 후 활동 순으로 진행한다.
- (나) 다소 긴 문단을 정확하게 받아쓰게 한다.
- (다) 단어나 간단한 표현 채워 넣기로부터 시작하여 학습이 진행됨에 따라 점차 큰 단위로 쓰기를 진행한다.
- (라) 통제 작문, 유도 작문, 자유 작문 등 다양한 글쓰기 연습을 한다.
- (마) 자신의 생각이나 의도에 맞는 단어, 표현을 선택할 수 있는 능력을 갖게 하고, 논리적으로 글을 쓰도록 유도한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

- (가) 현대 프랑스어의 표준 발음 및 정서법을 숙지하게 한다.

- (나) 변별적 대립을 보이는 음을 식별하여 발음하게 한다.
- (다) 대화를 통해 리듬, 강세, 억양을 자연스럽게 익히게 한다.

(2) 어휘

- (가) 어휘는 개별 단어를 단순히 암기하게 하지 말고 문장 속에서의 쓰임을 통해 그 의미를 파악할 수 있게 한다.
- (나) 실물이나 그림, 사진 등의 자료나 행동을 통해 단어의 의미를 이해하게 한다.
- (다) 동의 관계, 반의 관계, 상·하위 개념 관계를 이해하게 하고, 의미가 유사한 어휘들 간의 의미적 차이를 이해하여 정확하게 사용하게 한다.

(3) 문법

- (가) 프랑스어의 기본적인 구조를 이해할 수 있도록 구체적이면서도 명시적으로 문법을 기술한다. 이를 위해 학습자의 이해 가능성을 충분히 고려하는 교육문법의 관점에서 적절한 용어를 사용하고 설명한다.
- (나) 학습자가 프랑스어 문법을 일상적 표현을 통하여 이해할 수 있도록 ‘의사소통 기본 표현’을 중심으로 적절한 예를 사용한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 정확히 이해하고 사용할 수 있도록 한다.
- (나) 그림, 사진, 간단한 설명을 통해 다양한 상황을 설정해 줌으로써 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 지도한다.

라. 문화

- (1) 학습자의 능동적인 참여를 위해, 수업 중 다루어질 문화와 관련된 내용을 학습자 개인별, 소그룹별로 조사하여 발표하게 한다.
- (2) 프랑스어권 문화에 대한 심화된 이해를 위하여 다양한 문화 내용을 제시한다.
- (3) 우리 문화에 대한 새로운 인식을 갖도록 하기 위해 문화적 유사점과 차이점을 부각시킨다.

- (4) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 프랑스어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화와 사회 문화에 대한 이해 여부를 중점적으로 평가한다.
- (5) 포트폴리오를 활성화하여 학습 과정에 대한 기록을 남기고 반성적 자기 평가 자료로 활용한다.
- (6) 학습 활동의 성격에 따라 유창성과 정확성의 비중을 탄력적으로 조절하여 평가한다.
- (7) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (8) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (9) 평가 결과는 개별 지도에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

(1) 듣기

- (가) 주로 교과서 내용을 녹음한 자료를 이용해서 평가하되, 필요한 경우에는 교사가 직접 들려주거나 시중에 나와 있는 다른 녹음 자료나 시디롬(CD-ROM) 등을 이용한다.
- (나) 다소 긴 문장을 듣고 그 진위를 판단하게 한다.
- (다) 다소 긴 문장을 듣고 요구된 단서들을 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 다소 긴 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 다소 긴 대화를 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대의 등을 물어보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 연음, 연쇄, 강세, 억양 등에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (나) 학습한 대화를 2인 1조 또는 3인 1조로 역할놀이를 해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음, 정해진 시간 동안 발표해 보게 한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학생은 대답해 보게 한다.
- (마) 프랑스어로 말을 할 때 상황에 적절한 동작의 사용 여부도 평가에 포함시킬 수 있다.

(3) 읽기

- (가) 다소 긴 문장을 읽고 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (나) 다소 긴 문장을 읽고 요구된 단서들을 그림에서 찾아보게 한다.
- (다) 다소 긴 문장을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (라) 다소 길고 복잡한 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 교사가 불러 주는 문단을 받아쓰도록 해 본다.
- (나) 학습한 내용과 관련된 자료를 보여 주고 그 내용을 자세하게 설명하거나 묘사해 보게 한다.
- (다) 다소 긴 글을 읽고 요약해 보게 한다.
- (라) 일기, 편지, 초대장, 명함, 연하장 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (마) 프랑스어로 다소 긴 내용의 전자 우편을 주고받고 그것을 제출해 보게 한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화와 사회 문화를 이해하고 있는가를 알아본다.
- (나) 이미 학습한 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표해 보게 한다.
- (다) 이미 학습한 문화적 내용을 한국 문화와 비교하여 이야기해 보게 한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

1. 인사

가. 인사나누기

(1) 만날 때

Bonjour ! / Bonsoir ! / Salut !

(2) 헤어질 때

Au revoir ! / Bonsoir ! / Salut ! / À bientôt ! / Bonne nuit !
/ À demain ! / À tout à l'heure !

(3) 처음 만났을 때

Enchanté(e).

나. 안부 묻고 답하기

Ça va ? / Comment ça va ?

- Ça va (bien, très bien).

Comment allez-vous, monsieur ? / Comment vas-tu, Jean ?

- Je vais bien. Et vous/toi ?

Vous allez bien ? / Tu vas bien ?

- Oui, je vais bien. Et vous/toi ?

2. 소개

가. 이름 묻고 답하기

Comment vous appelez-vous ? / Comment t'appelles-tu ?

Quel est votre nom ?

Votre nom, s'il vous plaît.

Je m'appelle Pascal Duval. Et vous ?

나. 소개하기

Voilà madame Boulanger.

Je vous présente monsieur Dupont, le directeur de l'école.

3. 감사

가. 감사하기

Merci !

Je vous remercie de votre invitation.

나. 감사 말에 답하기

Je vous en prie.

De rien.

(Il n'y a) pas de quoi.

4. 사과와 유감

가. 사과하기	Pardon, monsieur. Pardonnez-moi. Je vous demande pardon. Excusez-moi.
나. 유감 표현하기	(Je suis) désolé(e). C'est dommage. Je regrette.
다. 사과 말에 답하기	Ce n'est rien. Ça ne fait rien. Ce n'est pas grave.

5. 인적 사항

가. 국적이나 출신지 묻기	Vous êtes français ? Vous êtes de quel pays ? / Vous venez de quel pays ? Tu es d'où ? / Tu viens d'où ?
나. 나이 묻기	Quel âge avez-vous ? Tu as quel âge ?
다. 거주지 묻기	Où habitez-vous ? Tu habites où ?
라. 직업 묻기	Je suis journaliste. Et vous ? Qu'est-ce que vous faites dans la vie ? Ton père, qu'est-ce qu'il fait ?

6. 묘사

가. 사람에게 대해 묘사하기	Il est comment ? - Il est grand et blond. Il a les yeux bleus. Il est très gentil.
나. 사물에 대해 묘사하기	C'est une table ronde.

Tu as perdu ton sac ? Il est de quelle couleur ?
- Il est noir.

7. 기호

가. 좋아하는 것 말하기	J'aime le cinéma. Il aime chanter. Mon père adore la cuisine française. Cette musique me plaît beaucoup.
나. 더 좋아하는 것 말하기	Je préfère le théâtre au cinéma. J'aime mieux l'hiver que l'été.
다. 좋아하지 않는 것 말하기	Je n'aime pas le sport. Le sport, ça ne m'intéresse pas. Je déteste les mathématiques.

8. 기상

가. 날씨 말하기	Quel temps fait-il aujourd'hui ? - Il fait beau / mauvais. Il fait froid / chaud / frais / gris. Il pleut. Il neige. Il fait du soleil / du vent.
나. 기온 말하기	Il fait 20°(degrés) cet après-midi.

9. 공간 표현

가. 장소 말하기	Où est ma robe ? - Elle est dans ta chambre.
나. 방향 말하기	La gare Montparnasse est au sud de Paris.
다. 거리 말하기	L'école est à 2 km de la maison.
라. 길 묻고 알려주기	Où est la gare, s'il vous plaît ? - Allez tout droit et tournez à gauche.

Pour aller à la station de métro, s'il vous plaît ?
- Prenez la première rue à droite.

10. 장소 이동

- 가. 행선지 말하기 Où allez-vous cet été ?
- Je vais à Nice.
- 나. 교통수단 말하기 Vous y allez comment ?
- J'y vais à pied / à vélo / en train / en bus / en voiture / en métro / en avion.

11. 시간 표현

- 가. 시간 말하기 Quelle heure est-il ? / Vous avez l'heure ?
- Il est six heures et demie.
- 나. 요일 말하기 Quel jour sommes-nous ? / Quel jour est-ce aujourd'hui ? / On est quel jour ?
- Nous sommes mardi. / C'est samedi. / On est vendredi.
- 다. 날짜 말하기 C'est le combien aujourd'hui ?
- C'est le 20 mars.
On est le combien ?
- On est le 20.
- 라. 달, 계절 말하기 Cette année, Pâques tombe en mars.
C'est quelle saison à Marseille ?
- Nous sommes au printemps. / On est en été.

12. 만날 약속

- 가. 약속 가능한지 묻기 Vous êtes libre ce soir ?
On peut se voir samedi après-midi ?
- 나. 시간 및 장소 정하기 On se voit où et à quelle heure ?
Rendez-vous à six heures au café de la Paix, ça vous va ?

13. 전화

가. 번호 말하기	Quel est ton numéro de téléphone ? - C'est le 01 35 80 27 59.
나. 번호 확인하기	Allô, c'est bien le 01 62 20 83 56 ? - Désolé, vous avez fait un mauvais numéro. Je suis bien chez madame Lamour ?
다. 대화 상대자 요청하기	Je voudrais parler à monsieur Dupont, s'il vous plaît. Jean est là ? Je peux parler à monsieur Kim ? - Non, il n'est pas là. Vous voulez laisser un message ?
라. 상대방의 신원 확인하기	Qui est à l'appareil ? C'est de la part de qui ?
마. 기다리라고 하기	Ne quittez pas. Je vous passe Paul.

14. 물건 사기

가. 물건 요청하기	Je voudrais un kilo de pommes. Un carnet, s'il vous plaît.
나. 가격 묻기	Ça coûte combien ? C'est combien (le kilo) ?
다. 지불액 묻기	Ça fait combien ? Je vous dois combien ?
라. 지불 방법 묻기	Je peux payer par carte ? Vous acceptez la carte ?

15. 식사

가. 식탁으로 부르기	À table ! On se met à table ?
나. 음식 주문하기	Que désirez-vous ? / Qu'est-ce que vous voulez ? - Je voudrais un bifteck, s'il vous plaît. Qu'est-ce que vous avez comme dessert ?

다. 인원 말하기	Vous êtes combien ? - Nous sommes trois. / On est trois.
라. 예약하기	Je voudrais réserver une table pour demain soir. - Pour combien de personnes, monsieur ?
마. 계산하기	L'addition, s'il vous plaît.

16. 의견 또는 판단

가. 의견 묻기	Qu'en pensez-vous ? / Qu'est-ce que vous en pensez ? Quel est votre avis ?
나. 의견 말하기	À mon avis, ce n'est pas une bonne idée. Je crois que vous avez tort. Je pense qu'il a raison.
다. 동의하기	D'accord ! / Je suis d'accord avec vous. Je suis de votre avis. Tout à fait ! / Bien sûr ! Tu as raison.
라. 반대하기	Je ne suis pas d'accord avec vous. Je ne pense pas comme vous. Je pense que ce n'est pas bien.

17. 제안 및 권고

가. 제안 혹은 권하기	Si on allait au restaurant ? On va au cinéma ? Je peux vous aider ? Vous avez besoin d'aide ?
나. 승낙하기	D'accord. C'est une bonne idée. Avec plaisir.
다. 거절하기	Non merci.

Je suis désolé. Je ne peux pas.
C'est gentil / Je veux bien, mais je suis déjà pris.

18. 편지

가. 주소쓰기	22, rue de Seine, 75005 Paris, France
나. 전자우편 주소 쓰기	jeandupont@orange.fr
다. 서두 및 끝맺기	Cher Paul / Chère Catherine / Chers papa et maman / Monsieur le président Bises Bien à vous Je t'embrasse.

19. 명령, 충고, 부탁이나 요청

가. 명령하기	Entrez. Écoutez-moi. Ne faites pas de bruit.
나. 충고하기	Je vous conseille de lire ce livre. Fais attention aux voitures. Tu dois m'écouter.
다. 부탁이나 요청하기	Pouvez-vous répéter, s'il vous plaît ? Encore une fois, s'il vous plaît. Pardon, vous pouvez me passer le sel, s'il vous plaît ? Veux-tu m'apporter de l'eau, s'il te plaît ?

20. 허락, 금지, 의무

가. 허락받기	Vous permettez ? / Je peux ... ? On peut téléphoner ?
나. 금지하기	Tu ne peux pas sortir ce soir. Il est interdit de fumer. / Interdit de fumer. Il ne faut pas faire trop de bruit.
다. 의무 말하기	Tu dois terminer ce travail aujourd'hui.

On est obligé de faire la queue.
Il faut venir à 8 heures.

21. 건강

가. 건강 상태 묻기	Qu'est-ce que tu as ? Qu'est-ce qui ne va pas ? Qu'est-ce qu'il y a ?
나. 아픈 곳 말하기	J'ai mal à la tête. Je suis malade. J'ai attrapé la grippe. Il s'est cassé la jambe.

22. 축하

가. 축하하기	Bon anniversaire ! / Joyeux anniversaire ! Bravo ! / Félicitations !
나. 기원이나 격려하기	Je vous souhaite une bonne année. Joyeux Noël et bonne année ! Bon voyage ! Bonnes vacances ! Bonne chance !

23. 계획이나 희망

가. 계획 말하기	Qu'est-ce que tu vas faire pendant les vacances ? - Je vais voyager en Afrique. Que voulez-vous faire après vos études ? - Je voudrais devenir professeur.
나. 희망 표현하기	J'aimerais visiter la France. Je voudrais être journaliste.

【별표 Ⅱ】

기본 어휘표

- 이 표에 제시된 기본 어휘는 사용을 권장한다.
- 문법어를 제외한 동사, 명사, 형용사, 부사는 그 대표형만을 제시한다. 따라서, 다음과 같은 단어는 그 단어의 변화형도 아울러 포함하는 것으로 해석한다.
 - rentrer (rentré(e), rentrais, rentrerais, rentrant)
 - oeil (yeux), journal (journaux)
 - seul (seulement), vrai (vraiment) 등
- 문법 기능상 혹은 의미상 차이가 있더라도 형태가 동일한 단어는 개별적인 단어로 산정하지 않는다.
 - le, la, les (관사 혹은 직접 목적어 대명사)
 - rentrée (rentrer 동사의 과거 분사 여성형 혹은 명사)
- 축약관사 au, aux, du, des는 전치사와 관사의 결합이므로 별개의 단어로 제시하지 않는다.
- -(연결 부호)로 연결된 복합어 중 그것을 구성하는 단어로부터 의미를 쉽게 알 수 있는 복합어는 그 대표형만을 개별적인 단어로 제시하고 대표형만을 개별 단어로 산정한다.
 - dix (dix-sept, dix-huit, dix-neuf)
 - moi (moi-même), celle (celle-ci, celle-là)
- -(연결 부호)로 연결된 복합어 중 그 의미가 그것을 구성하는 단어들의 의미와 다른 복합어는 개별 단어로 산정한다.
 - grand-père, grand-mère, peut-être
- (i)ème가 붙는 서수 형용사는 개별 단어로 산정하지 않는다.
- non plus, pas du tout, tout à fait, tout le monde 등과 같이 복합된 관용적 표현은 개별적인 단어로 취급하지 않는다.
- 인명, 지명 등의 고유 명사나 상표명으로 사용된 단어는 새로운 단어로 간주하지 않는다.

A

à
 abord (d')
 absent
 accepter
 accident
 accord (d')
 acheter
 acteur
 addition
 adorer
 adresse
 aéroport
 âge
 agir
 ah
 aider
 aimer
 allemand
 aller, s'en aller
 allô
 alors
 américain
 ami
 amuser, s'amuser
 an
 ancien
 anglais
 animal
 année
 anniversaire
 annonce
 août
 appareil
 appartement
 appeler, s'appeler
 appétit
 apporter
 apprendre
 après

après-midi
 arbre
 argent
 arrêter, s'arrêter
 arriver
 arrondissement
 art
 ascenseur
 asseoir (s')
 assez
 attendre
 attention
 attraper
 aucun
 aujourd'hui
 aussi
 automne
 autour
 autre
 avant
 avec
 avenir
 avenue
 avion
 avis
 avoir
 avril

B

bac (baccalauréat)
 baguette
 bain
 banane
 banque
 bas
 bateau
 beau
 beaucoup
 belge

besoin
 beurre
 bibliothèque
 bien
 bientôt
 bienvenue
 bifteck
 billet
 bise
 blanc
 blesser, se blesser
 bleu
 blond
 boire
 boisson
 boîte
 bon
 bonjour
 bonsoir
 boulangerie
 bouteille
 bras
 bravo
 bruit
 brun
 bureau
 bus

C

ça
 cacher
 cadeau
 café
 cahier
 caisse
 campagne
 canadien
 cantine
 capitale

car
 carnet
 carte
 casser, se casser
 cause (à cause de)
 ce (cet, cette, ces)
 ceci
 cela
 celui (celle, ceux, celles)
 cent (centime)
 centre
 certain
 chacun
 chaise
 chambre
 chance
 changer
 chanson
 chanter
 chanteur
 chapeau
 chaque
 chat
 château
 chaud
 chaussure
 chef
 chemise
 cher
 chercher
 cheveu
 chez
 chien
 chinois
 chocolat
 choisir
 chose
 cinéma
 cinq
 cinquante
 clair
 classe

classique
 client
 collègue
 combien
 commander
 comme
 commencer
 comment
 comparer
 comprendre
 compter
 concert
 conduire
 confiture
 connaître
 conseiller
 construire
 content
 continuer
 contre
 conversation
 copain
 coréen
 côté (à côté de)
 coucher (se)
 couleur
 couper
 courage
 courir
 courriel
 cours
 court
 cousin
 coûter
 cravate
 crayon
 crêpe
 croire
 croissant
 cuisine
 cuisinier

D

dame
 dans
 danse
 danser
 date
 de
 debout
 décembre
 décider
 découvrir
 décrire
 degré
 déjà
 déjeuner
 délicieux
 demain
 demander
 demi
 dentiste
 départ
 dépêcher (se)
 depuis
 dernier
 derrière
 descendre
 désirer
 désolé
 dessert
 dessin
 détester
 deux
 devant
 devenir
 devoir
 dictionnaire
 différent
 difficile
 dimanche
 dîner

dire
 directeur
 direction
 dix
 dommage
 donc
 donner
 dont
 dormir
 douche
 doux
 douze
 drapeau
 droit
 droite
 du
 dur

E

eau
 école
 écouter
 écrire
 église
 élève
 elle (la, lui)
 elles (les, leur)
 embrasser
 employé
 en
 encore
 enchanté
 enfant
 enfin
 enlever
 ennuyer (s')
 ensemble
 ensuite
 entendre

entre
 entrer
 envie
 envoyer
 épeler
 espagnol
 espérer
 essayer
 est
 et
 étage
 été
 étranger
 être
 étude
 étudiant
 étudier
 euro
 européen
 exact
 examen
 excuser
 exemple
 exercice
 expliquer
 exprimer

F

face (en face de)
 facile
 faim
 faire
 falloir
 famille
 fatigué
 félicitation
 femme
 fenêtre
 fermer

festival
 fête
 feu
 février
 fille
 film
 fils
 finir
 fleur
 fois
 foot (football)
 forme
 formidable
 fort
 frais
 fraise
 français
 frère
 frigo
 froid
 fromage
 fruit
 futur

G

gagner
 garçon
 garder
 gare
 gâteau
 gauche
 général
 génial
 gens
 gentil
 glace
 gourmand
 goût
 goûter

grâce (à)
grand
grand-mère
grand-père
grands-parents
grave
grève
grippe
gris
gros
groupe
guichet
guide

H

habiller (s')
habiter
haut
heure
heureux
hier
histoire
hiver
homme
hôpital
hôtel
huit

I

ici
idée
il (le, lui)
île
ils (les, leur, eux)
imaginer
immeuble

important
impossible
information
informatique
ingénieur
inquiéter (s')
inscrire (s')
interdire
intéresser (s')
internet
invitation
inviter
italien

J

jamais
jambe
janvier
japonais
jardin
jaune
je (me, moi)
jeter
jeu
jeudi
jeune
joli
jouer
joueur
jour
journal
journaliste
journée
joyeux
juillet
juin
jupe
jusque (jusqu'à)

K

kilo (kilogramme)
kilomètre

L

là
là-bas
laisser
lait
langue
laver, se laver
le (la, les)
leçon
léger
légume
lent
lettre
leur (leurs)
lever, se lever
librairie
libre
ligne
lire
lit
livre
loin
long
longtemps
lorsque
lourd
lundi
lune
lunette
lycée
lycéen

M

machine
 madame
 mademoiselle
 magasin
 magnifique
 mai
 main
 maintenant
 mais
 maison
 mal
 malade
 malgré
 maman
 manger
 manquer
 marché
 marcher
 mardi
 mari
 marier (se)
 mars
 match
 maths (mathématiques)
 matin
 mauvais
 méchant
 médecin
 médicament
 meilleur
 même
 menu
 mer
 merci
 mercredi
 mère
 message
 météo
 métier

mètre
 métro
 mettre, se mettre
 midi
 mieux
 milieu (au milieu de)
 mille
 million
 mince
 minuit
 minute
 moderne
 moins
 mois
 moment
 mon (ma, mes)
 monde
 monsieur
 montagne
 monter
 montre
 montrer
 moquer (se)
 morceau
 mot
 moto
 mourir
 musée
 musique

N

nager
 naïtre
 nationalité
 ne
 nécessaire
 neiger
 nettoyer
 neuf

ni
 noir
 nom
 non
 nord
 notre (nos)
 nous
 nouveau
 novembre
 nuit
 numéro

O

obliger
 observer
 occuper, s'occuper (de)
 octobre
 œil (pl. yeux)
 œuf
 offrir
 oh
 oiseau
 on (se, soi)
 oncle
 onze
 opéra
 ordinateur
 ou
 où
 oublier
 ouest
 oui
 ouvrir

P

page

pain
 pantalon
 papa
 papier
 par
 parapluie
 parc
 parce que
 pardon
 pardonner
 parent
 parisien
 parler
 parmi
 part
 partir
 partout
 pas
 passer
 pauvre
 payer
 pays
 peine
 pendant
 penser
 perdre
 père
 permettre
 personne
 petit
 peu
 peur
 peut-être
 pharmacie
 photo
 piano
 pièce
 pied
 piscine
 pizza
 place
 plaisir

plaisir
 plat
 plein
 pleurer
 pleuvoir
 pluie
 plus
 plusieurs
 poisson
 poli
 pomme
 pomme de terre
 portable
 porte
 porter
 possible
 poste
 poulet
 pour
 pourquoi
 pouvoir
 préférer
 premier
 prendre
 prénom
 préparer
 près
 présent
 présenter
 président
 pressé
 prêt
 prêter
 prier
 printemps
 prix
 problème
 prochain
 professeur
 profession
 programme
 progrès

promenade
 promener (se)
 promettre
 proposer
 puis
 puisque
 pull

Q

quai
 quand
 quarante
 quart
 quartier
 quatorze
 quatre
 que
 quel
 quelque
 quelque chose
 quelqu'un
 question
 queue
 qui
 quinze
 quitter
 quoi

R

raconter
 radio
 raison
 rapide
 rappeler, se rappeler
 recette
 recevoir

reconnaître
réfléchir
refuser
regarder
regretter
remercier
rencontrer
rendez-vous
rendre
renseignement
rentrer
repas
répéter
répondre
réponse
réserver
resto (restaurant)
rester
retourner
retrouver
réussir
rêve
réveiller, se réveiller
revenir
revoir (au revoir)
rez-de-chaussée
riche
rien
riz
robe
rond
rouge
rue

S

sac
saison
salade
sale

salle
salon
salut
samedi
sandwich
sans
santé
savoir
second
secrétaire
seize
sel
semaine
sembler
sentir, se sentir
sept
septembre
servir, se servir
seul
si
siècle
silence
simple
sinon
site
six
ski
sœur
soif
soigner, se soigner
soir
soirée
soixante
soleil
son (sa, ses)
sortir
souhaiter
soupe
sourire
sous
souvenir (se)
souvent

sport
station
stylo
succès
sucre
sud
suisse
suite (tout de suite)
suivre
super
supermarché
sur
sûr
surprise
surtout
sympa (sympathique)

T

table
tante
tard
taxi
télé (télévision)
téléphone
téléphoner
température
temps
tenir
tennis
terminer
tête
thé
théâtre
ticket
toilette
tomate
tomber
ton (ta, tes)
tort

tôt
toujours
tour
touriste
tourner
tout
train
tranquille
travail
travailler
traverser
treize
trente
très
triste
trois
trop
trouver, se trouver
tu (te, toi)

U

un (une, des)
université
utiliser

V

vacance
valise
vélo
vendeur
vendre
vendredi
venir
vent
vérifier
verre
vert
vêtement
viande
vie
vieux
village
ville
vin
vingt
visite
visiter
vite
vivre
voici
voilà
voir

voisin
voiture
voix
volontiers
votre (vos)
vouloir
vous
voyage
voyager
vrai

W

week-end

Y

y

Z

zéro

5. 스페인어 I

1. 목표

스페인어는 국제 연합(UN)을 비롯한 주요 국제기구의 공용어로서 스페인과 라틴 아메리카뿐만 아니라 아프리카 북부 지역, 적도 기니, 필리핀, 미국 등 전 세계 25개 국가 및 지역에서 5억 명 이상의 인구가 사용하고 있는 중요한 언어이다. 특히 라틴 아메리카 지역 국가들은 오늘날 우리나라의 경제·자원 외교의 주요 파트너로서 그 위상이 높아지고 있으며, 유럽 문화와 아스텍·마야·잉카 문명의 전통이 어우러져 형성된 풍요로운 문화는 음악, 미술, 문학, 고고학 등 다양한 방면에서 스페인 문화와 함께 큰 주목을 받고 있다. 또한 미국은 스페인어를 사용하는 히스패닉 인구가 흑인 인구를 앞지름으로써 영어와 스페인어를 동시에 사용하는 이중 언어 국가로 변화하고 있는 상황이다.

스페인어를 비롯한 외국어 교육은 궁극적으로 학습자가 해당 언어를 사용하는 사람들과 문화적 공감대를 형성하는데 그 목적이 있다고 할 수 있다. 이것은 외국어 구사 능력의 습득뿐만 아니라, 국제적 교양과 안목을 갖춘 인간 형성이 목적이 되어야 함을 의미한다. 따라서 스페인어 교육과정은 스페인어 학습에 따른 활동과 경험을 통하여, 스페인어권 사람들의 사고 및 문화 이해를 바탕으로 한 의사소통 능력 배양에 그 가치를 두고 있다.

‘스페인어 I’ 과목은 스페인어를 처음 배우는 학생들을 대상으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기를 중심으로 기초적인 의사소통 능력을 배양하고 스페인어권 문화를 습득할 수 있도록 하는 과목이다. 간단하면서도 유용한 표현을 학습함으로써 흥미를 유발하여 적극적으로 수업에 참여하게 하고, 다양한 표현을 익혀서 여러 가지 스페인어 상황에 능동적으로 대처할 수 있는 기초 역량을 기르도록 하는 과정이다. 이러한 과정을 통해 자신의 의사를 스페인어로 표현할 능력을 기름과 동시에 스페인어권 국가들의 일상생활 문화를 자연스럽게 이해하게 될 것이다. 이러한 능력과 이해를 바탕으로 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 가치관을 기를 수 있으며, 나아가 스페인어권 지역과의 다양한 교류를 통하여 우리나라에 대한 이미지 제고와 국익을 창출하는 밑거름이 될 것이다.

‘스페인어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 간단한 낱말이나 문장을 듣고 음의 차이를 구분한다.
- (나) 간단한 질문이나 대답을 이해한다.
- (다) 간단한 말을 듣고 상황에 맞게 행동한다.
- (라) 일상생활에서 사용되는 간단한 말을 듣고 이해한다.
- (마) 간단한 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문의 억양을 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 발음과 철자의 상관관계를 이해하면서 발음한다.
- (나) 정확한 발음과 억양으로 말한다.
- (다) 일상생활에 관한 간단한 질문이나 대답을 한다.
- (라) 자신의 생각과 감정을 간단하게 표현한다.
- (마) 간단한 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 억양에 유의하며 말한다.

(3) 읽기

- (가) 단어의 강세에 유의하며 정확한 발음으로 읽는다.
- (나) 간단한 문장의 구조를 이해하며 끊어 읽는다.
- (다) 일상생활에 필요한 간단한 글을 읽고 이해한다.
- (라) 간단한 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 억양에 유의하며 읽는다.

(4) 쓰기

- (가) 간단한 낱말이나 문장을 듣고 쓴다.
- (나) 일상생활에 필요한 간단한 대화체 문장을 글로 쓴다.
- (다) 자신의 생각과 감정을 간단하게 글로 표현한다.
- (라) 간단한 글을 읽고 질문에 대한 대답을 글로 쓴다.

나. 문화

- (1) 스페인어권 일상생활 문화의 기본적 특징을 이해한다.
- (2) 스페인어권 문화에 대해 공감하면서, 그 가치를 존중하는 세계인으로서의 기본 자세를 가진다.
- (3) 스페인어권의 기본적인 문화 내용을 이해하고, 스페인어 의사소통에 활용한다.
- (4) 스페인어권 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성 및 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 스페인어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.
- (2) 스페인어권 문화에 대한 특별한 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 스페인어권 문화를 이해함으로써 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 각 언어 기능별로 제시된 다음의 내용을 강조한다.

(가) 듣기

- ① 스페인어의 발음을 듣고 그에 해당하는 문자와의 관계를 이해한다.
 - 단어를 듣고 철자와 강세를 파악한다.
 - 간단한 문장을 듣고 철자, 강세, 억양을 식별한다.
- ② 교실에서 교수 활동에 자주 사용되는 몇몇 스페인어 표현을 듣고 지시에 따라 행동한다.
 - ‘Repite(/an), por favor’, ‘Otra vez, por favor’, ‘Siéntate’, ‘Levántate’, ‘Vamos a leer’, ‘Vamos a escuchar’ 등과 같이 수업 진행에 필요한 기본적인 지시어를 이해하고 적

절하게 행동한다.

- ③ 문장의 유형을 결정하는 표지를 인지함으로써 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별할 줄 알고 그에 적절히 반응하거나 행동한다.
 - 의문사가 사용된 의문문과 ‘평서문 + 상승 억양’ 형태의 의문문을 평서문과 구별하여 알아듣고 적절히 반응한다.
 - 감탄사, 감탄 억양이 들어간 표현을 인지한다.
- ④ 인사, 안부, 소개, 사과, 감사의 표현을 듣고 이해한다.
 - 자주 사용되는 간단한 인사, 안부 표현을 구별하여 듣고 이해한다.
 - 소개할 때 자주 사용되는 표현을 듣고 이해한다.
 - 사과와 감사의 표현을 듣고 이해한다.
- ⑤ 이름, 국적, 직업이나 신분, 출신지나 거주지, 나이, 외모 등 사람에 대한 기본 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 크기, 색깔, 모양 등 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 기본 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 시각, 하루 중의 시간대의 구분, 날짜와 요일, 달, 계절, 년(도) 등 시간과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑧ 사람이나 사물, 건물의 위치, 장소, 장소의 이동 등 공간과 관련된 기본적인 정보를 듣고 이해한다.
- ⑨ 날씨에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑩ 운동, 독서, 음악, 영화 등 취미 생활과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑪ 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑫ 식당이나 상점에서 주문이나 구매와 관련하여 사용되는 의례적 표현들을 듣고 이해한다.
- ⑬ 일상적으로 빈번하게 사용되는 의례적인 표현을 사용하여 말하는 경우 제안이나 초대, 수락이나 거절, 요청이나 부탁 등의 대화자의 의도를 이해한다.
- ⑭ 전화 통화 시 사용되는 의례적인 표현을 이해할 수 있고, 통화자가 요구하는 사람을 바꿔주거나 간단한 용건에 대해 메모를 하는 등의 행동을 한다.

(나) 말하기

- ① 단어를 강세 위치에 유의하며 정확한 발음으로 말한다.
- ② 주변에서 자주 접하는 대상의 이름을 말한다.
 - 학교나 집에서 흔히 볼 수 있는 사물이나 주변에서 접할 수 있는 대상의 이름을 스페인어로 말한다.
- ③ 일상생활에 필요한 대화체 문장을 말한다.
 - 일상생활에 사용되는 간단한 표현을 사용하여 묻거나 답한다.
- ④ 자주 사용되는 간단한 인사와 안부를 묻거나 답한다.
- ⑤ 사람과 사물에 대한 간단한 정보를 묻거나 답한다.
 - 사람과 사물의 특성을 묻는 의문사를 사용하여 묻는다.
 - 질문에 적절히 답한다.
- ⑥ 간단히 자기소개를 한다.
 - 한 문장으로 자기소개를 한다.
 - 두세 문장으로 자기소개를 한다.
- ⑦ 자신이나 가족 등에 관해 질문하거나 답한다.
 - 나이, 취미 등에 대해 묻거나 답한다.
 - 가족 관계, 가족 구성원의 직업이나 성격에 대해 묻거나 답한다.
 - 자신이나 가족이 하는 대표적인 활동에 대해 묻거나 답한다.
- ⑧ 시간이나 장소 표현을 사용하여 간단한 정보를 묻거나 답한다.
 - 간단한 표현을 사용하여 시간을 묻는다.
 - 사물의 위치와 소재에 대한 정보를 묻는다.
 - 시간, 장소 관련 질문에 대해 간단히 답한다.
- ⑨ 전화로 일상생활에 대해 간단하게 통화한다.
 - 전화를 건 이유나 목적을 말한다.
 - 전화 통화에서 자주 접하는 관용 표현을 사용하여 대화한다.
- ⑩ 간단한 문장을 사용하여 부탁하거나 명령한다.
- ⑪ 일상생활에 관한 쉽고 짧은 대화를 듣고 대화의 주요 내용을 말한다.
 - 대화의 목적을 말한다.
 - 대화의 주요 내용에 대해 말한다.
 - 등장인물에 대해 말한다.

(다) 읽기

- ① 단어의 강세 위치에 유의하여 정확하게 읽는다.
 - 낱말을 소리 내어 읽는다.
 - 어구와 문장을 소리 내어 읽는다.
- ② 일상생활에 관한 간단한 대화체 문장의 내용을 이해하며 읽는다.
- ③ 낱개의 간단한 대화체 문장을 읽고 대화의 순서에 따라 배열한다.
- ④ 개인 생활을 소개하는 쉬운 글을 읽고 이해한다.
- ⑤ 그림이나 도표 같은 사실 자료가 포함된 쉽고 간단한 글을 이해한다.
- ⑥ 일상생활에 관한 짧은 글을 읽고 세부 사항을 파악한다.
 - 목적이나 의도를 파악한다.
 - 구체적인 상황과 정보를 파악한다.
- ⑦ 일반적인 내용을 다룬 쉬운 산문을 읽고 주제와 요지를 파악한다.
- ⑧ 간단한 메모, 편지, 전자 우편, 초대 의 글, 휴대전화의 메시지 등을 읽고 이해한다.
- ⑨ 각종 시간표, 안내문, 광고문 등을 읽고 필요한 정보를 파악한다.

(라) 쓰기

- ① 단어를 듣고 정확히 받아쓴다.
- ② 간단한 문장을 듣고 정확히 받아쓴다.
- ③ 문장이나 대화문을 듣고 빠진 부분을 완성한다.
- ④ 쉬운 글을 읽고 요약하는 문장을 쓴다.
 - 처음엔 요약 문장의 빈 칸을 채워 완성한다.
 - 요약 방법에 점차 익숙해지면 하나의 문장으로 표현한다.
- ⑤ 자신이나 가족 등에 관한 질문에 간단히 대답을 쓴다.
 - 나이, 취미 등을 묻는 질문에 대한 답을 쓴다.
 - 가족 관계, 가족 구성원의 직업이나 성격을 묻는 질문에 대해 답을 쓴다.
 - 자신이나 가족이 하는 대표적인 활동에 대한 질문에 답을 쓴다.
- ⑥ 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
 - 일상생활에 관련된 간단한 서식을 완성한다.
- ⑦ 짧은 일상적인 대화문을 내용과 상황에 맞게 작성한다.
 - 두 문장으로 이루어진 대화문을 작성한다.

- 3~5 문장의 쉬운 내용으로 이루어진 대화문을 작성한다.
- ⑧ 간단한 메모, 편지, 전자 우편 등을 작성한다.
 - 간단한 정보나 생각을 담은 메모, 편지, 전자우편을 쓴다.
- ⑨ 간단한 초대장, 안내문, 광고문, 소개문 등을 작성한다.
 - 일상생활에서 필요한 간단한 초대장, 안내문, 광고문, 소개문 등을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 스페인어권에서 통용되는 발음을 사용한다.
- ② 스페인어의 표준 정서법을 사용한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500개 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’의 해당 사항을 참고로 하되, 다음 문법 사항은 다루지 않는다.

- ① 직설법 과거 완료, 직전 과거, 단순 미래, 미래 완료
- ② 공손한 표현 용법을 제외한 가능형(hablaría), 가능형 완료
- ③ 접속법
- ④ 수동태(ser+pp.)
- ⑤ que를 제외한 관계대명사
- ⑥ 관계부사와 관계형용사

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 다음 사항을 중시하여 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되, 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

- ① 일상적인 사회 활동: 인사, 소개, 접대, 초대, 감사, 사과, 축하, 격려, 약속 및 전화 대화
- ② 자신의 의사 표현: 긍정적 대답, 부정적 대답, 반복 요구, 지시, 부탁, 명령, 의도, 허

락, 금지, 충고, 제안 등과 같은 표현

- ③ 상황 설명적인 활동: 사람 및 사물에 대한 묘사; 신체 상태에 대한 표현; 길, 장소, 시간, 날씨, 계절 등에 관한 표현; 물건을 사고 팔 때의 표현; 원인, 이유, 결과의 표현; 비교, 약속 및 객관적 사실에 관한 묘사
- ④ 감정의 표현: 좋아하는 것, 싫어하는 것, 기쁨, 슬픔, 놀라움, 감탄, 관심, 분노 등과 같은 감정의 표현

나. 문화적 내용

- (1) 스페인어권의 일상생활 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 인사와 소개에 관한 내용: 소개 방식, 바른 호칭법 등
 - (나) 기본적인 감정 및 견해 표현에 관한 내용: 동의 및 반대 표시, 좋고 싫음 표시, 감사 및 유감 표시, 자신의 견해 표현 등
 - (다) 사회생활 및 예절에 관한 내용: 시간 준수, 선물, 의복, 식사, 대화·행위 규범 및 금기, 방문 시간, 작별 방식 등
 - (라) 학교생활에 관한 내용: 친구, 교사와 학생 관계, 동아리 활동 등
 - (마) 가정생활에 관한 내용: 가족 구조 및 관계, 가족 내 의사소통 등
 - (바) 통신에 관한 내용: 전화, 편지, 전자 우편 등
 - (사) 여가 선용에 관한 내용: 여가 활동, 운동, 춤, 음악, 독서, 여행 등
 - (아) 의식주 생활에 관한 내용
- (2) 스페인어권 지역의 역사, 지리, 사회, 경제, 문화유산에 관한 내용 중에서 의사소통 상황에 간접적으로 관련되어 학습자로 하여금 스페인어의 학습 동기와 흥미를 유발할 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
 - (가) 사회 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회, 교육, 교통 등
 - (나) 환경 문화에 관한 내용: 자연 환경, 자연관 등
 - (다) 문화 일반에 관한 내용: 유적, 음악, 연극, 미술, 축제 등

- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요성, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 고취할 수 있는 내용으로 구성한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’ 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 문화 설명에 학습 부담이 큰 어휘가 많이 요구되는 경우에는 우리말을 사용하여 구성한다.
 - (마) 스페인어권의 문화를 바르게 이해하고 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 스페인어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 단위 시간에 맞게 교수·학습 계획을 세운다.
- (3) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기가 유기적으로 통합될 수 있는 학습 목표를 설정한다.
- (4) 학습자 중심의 교수·학습 방법이 이루어질 수 있도록 내용을 구성한다.
- (5) 학습자의 의사소통 능력 강화를 위하여 학습자 상호간의 협력 학습이 가능하도록 학습 계획을 세운다.
- (6) 학습자의 능력과 필요에 따라서 교과서의 내용을 재구성하여 지도할 수 있다.
- (7) 학습 효과를 높일 수 있도록 시청각 자료와 멀티미디어 교수·학습 자료를 활용하는 수업 방법을 강구한다.
- (8) 학습자의 흥미와 요구를 충분히 반영하여 학습 의욕을 높일 수 있는 수업을 계획한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 단어의 강세와 문장의 억양에 유의하여 듣도록 한다.

- 처음에는 스페인어의 음운적 특성에 자연스럽게 익숙해지도록 지도하고, 점진적으로 의미 이해에 중점을 두도록 지도한다.
- (나) 단어 듣기, 기본 문장 듣기 등에서 시작하여 점차 간단한 대화나 짧은 글 들려주기로 발전시켜 나간다.
- (다) 노래, 영상 등을 이용하여 관심을 유도하고 스페인어 발음에 친숙해 질 수 있도록 유도한다.
- (라) 간단한 의사소통 활동을 스페인어로 진행함으로써, 반복 청취를 통해 내용을 이해하고 파악할 수 있도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 마스크이나 주변에서 접할 수 있는 스페인어 관련 소재에 대해 말하게 하여 스페인어에 친밀감을 느끼도록 한다.
 - 스페인어와 관련이 있는 상표, 춤, 음식, 예술가, 작가 등에 대해 알아본다.
- (나) 초기에는 의미 전달에 중점을 두어 지도하고, 점진적으로 유창성을 높여가도록 지도한다.
- (다) 의미 전달에 큰 지장이 없는 정도의 오류에 대해서는 즉각적인 수정을 피한다.
- (라) 그림이나 낱말 카드 등을 사용하여 관련 내용을 묘사하게 하거나 차이점을 말하게 한다.
- (마) 지도, 약도, 지하철 노선도 등을 보여주고 위치나 방향, 도착 방법을 표현하도록 지도한다.
- (바) 짝 활동, 소집단 활동 후 개별 발표를 하도록 한다.
- (사) 역할 놀이, 게임 등을 통하여 실제로 대화하듯이 말하게 하며, 학습자가 능동적으로 표현할 수 있도록 많은 기회를 준다.

(3) 읽기

- (가) 단어의 강세와 문장의 억양에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하게 한다.
- (나) 글의 내용에 맞는 표정이나 행동을 하면서 읽도록 한다.
- (다) 짧은 글을 읽히면서 동시에 내용을 파악하도록 지도한다.
- (라) 낱말 카드 등을 이용하여 학습에 흥미를 주면서 자연스럽게 어휘를 익힐 수 있도록 지도한다.

(4) 쓰기

- (가) 처음에는 철자, 구두점 등에 유의하여 쓰도록 지도하고, 점차 의미 전달에 중점을 두어 지도한다.
- (나) 받아쓰기 연습을 통하여 듣기 기능과 유기적 통합 학습이 이루어지도록 지도한다.
 - 소리와 철자의 관계를 이해하고 낱말이나 짧은 문장을 듣고 그대로 쓰도록 한다.
 - 문장이나 대화문을 듣고 빈 칸에 빠진 철자나 단어를 채워서 낱말과 문장을 완성하도록 한다.
- (다) 짧은 글을 읽고 요약하는 연습을 통하여 읽기와 유기적 통합 학습이 이루어지도록 지도한다.
 - 처음엔 요약 문장의 빈칸을 채워 완성하도록 한다.
 - 요약 방법에 점차 익숙해지면 하나의 문장으로 표현하도록 한다.
- (라) 의미상 연관이 있는 다양한 표현을 사용하여 글을 쓰도록 한다.
- (마) 통제 작문 중심으로 쓰기 지도를 하되, 간단한 자유 작문도 할 수 있도록 유도한다.
 - 몇 개의 단어를 이용하여 문장을 만들도록 한다.
 - 그림을 보여 주고 상황을 묘사하도록 한다.
 - 학습자가 몇 개의 그림을 선택하여 관련 이야기를 쓰도록 한다.
 - 예시 글을 주고 자신의 상황에 맞게 재구성하도록 한다.

다. 언어 재료**(1) 발음 및 철자**

- (가) 학습자가 스페인어권에서 통용되는 발음을 익힐 수 있도록 지도한다.
- (나) 스페인어권에서 통용되는 발음의 자연스러운 발화와 억양을 익힐 수 있도록 듣기, 말하기, 읽기를 지도한다.
- (다) 스페인어의 표준 정서법에 따라 쓰기 지도를 한다.

(2) 어휘

- (가) 단어 맞추기 게임 등을 통하여 학습자가 단어들을 자연스럽게 익힐 수 있도록 유도한다.

- (나) 단어를 단순 암기하는 것에 그치지 않고 문맥을 통한 쓰임새를 파악하여 단어의 의미를 파악하도록 한다.
- (다) 동의어, 반의어, 인접어를 소개하며 지도한다.

(3) 문법

- (가) 기계적인 단순 암기를 통하여 문법을 학습하기 보다는 다양한 예문을 통하여 자연스럽게 익힐 수 있도록 지도한다.
- (나) 수업 시간에 배운 문법 사항을 바탕으로 학습자 상호 간의 짝이나 소그룹 활동을 유도하여 문법과 말하기 활동이 통합된 학습이 이루어지도록 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 상황에 따라 적절한 표현을 사용할 수 있도록 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’을 제시하고 이를 숙지하게 한다.
- (나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 그림이나 상황을 제시한다.

라. 문화

- (1) 스페인어권 국가들의 다양한 문화를 소개하고 이를 통하여 학습자들에게 스페인어 학습에 대한 관심과 동기를 유발하도록 한다.
- (2) 스페인어권 국가들의 생활 방식, 관습, 제도, 예술에 관한 소개를 통하여 이들 국가들에 대한 호기심을 갖도록 한다.
- (3) 스페인어권 국가들과 우리 문화의 차이를 이해하고, 이를 바탕으로 다양한 가치를 존중하는 세계인으로서의 기본자세를 가질 수 있도록 지도한다.
- (4) 스페인어권 국가들의 문화 소개를 통하여 학습자의 스페인어 의사소통 능력이 향상될 수 있도록 한다.
- (5) 학습자들이 스페인어권 문화를 우리말 또는 간단한 스페인어로 소개할 수 있는 능력을 갖도록 지도한다.
- (6) 학습자들이 우리 문화를 쉬운 스페인어로 소개할 수 있는 능력을 갖도록 지도한다.

- (7) 학습자의 흥미 유발과 적극적인 참여를 위해 수업과 관련된 문화 내용을 개인별, 소그룹 별로 조사하여 발표하도록 한다.
- (8) 인터넷 자료를 활용하여 학습자들이 스페인어권 국가들의 문화나 역사에 대한 이해를 높일 수 있도록 도와준다.
- (9) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 스페인어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 학습 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 균형 있게 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (4) 학습자 중심의 수업 방식에 도움이 되는 평가 방법을 활용한다.
- (5) 의사소통 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식의 확인보다는 의사소통을 통한 문화의 이해 및 활용도에 초점을 맞추어 평가한다.
- (7) 평가를 실시할 때에는 평가의 목표, 내용, 평가 문항 유형, 채점 기준을 명확히 한 후에 실시한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (㉠) 받아쓰기 또는 따라서 말하기를 통해 철자 및 문장 듣기의 정확도를 평가한다.

- (나) 대화를 듣고 빈 칸을 채워 대화를 완성하도록 한다.
- (다) 간단한 대화를 듣고 상황을 이해하는지 평가한다.
- (라) 교과서 내용이 녹음된 시디롬(CD-ROM)이나 이를 재편성한 파일을 이용하여 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 자연스러운 발음과 속도로 말할 수 있는지 평가한다.
- (나) 간단한 구두 면접의 형식으로 의사소통 능력을 평가한다.
- (다) 말하기 활동에 적극적으로 참여하는 태도를 평가한다.
- (라) 간단한 상황을 주고 역할 놀이를 통해 학습한 내용을 이해하고 있는지 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 자연스러운 속도로 자료를 읽을 수 있는지 평가한다.
- (나) 간단한 글을 읽고 주제어와 핵심어를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (다) 간단한 글을 읽고 주제나 중심 생각을 파악하는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 받아쓰기를 통해 듣기와 쓰기의 통합적인 능력을 평가한다.
- (나) 간단한 문장을 어법에 맞게 쓸 수 있는 능력을 평가한다.
- (다) 간단한 문장으로 자신의 일상생활을 글로 표현할 수 있는 능력을 평가한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화를 이해하고 있는가를 평가한다.
- (나) 스페인어권의 대표적 지역 문화를 설명할 수 있는지를 평가한다.
- (다) 학습한 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표한 내용을 평가한다.

6. 스페인어 II

1. 목표

‘스페인어 II’ 과목은 ‘스페인어 I’을 이수한 학습자들을 대상으로 조금 더 확장되고 심화된 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 활동과 스페인어권의 생활·지역 문화에 대한 이해를 통해 의사소통 능력을 한층 배양시키는 과목이다. 이러한 교육과정을 토대로 형성된 스페인어 의사소통 능력과 다양한 사고 및 문화에 대한 폭넓은 이해력은 학습자로 하여금 능동적으로 자신의 삶을 개척하고 타자와 조화를 이루는 균형 잡힌 세계인이 되도록 성장시킬 것이다.

‘스페인어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 긴 단어나 문장을 듣고 음의 차이를 구분한다.
- (나) 일상생활에서 사용되는 긴 질문이나 대답을 이해한다.
- (다) 일반적인 사회생활에서 사용되는 긴 말을 듣고 상황에 맞게 행동한다.
- (라) 긴 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문의 억양을 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 비교적 유창한 발음으로 문장의 상관관계를 이해하면서 말한다.
- (나) 일상생활에 필요한 긴 질문이나 대답을 한다.
- (다) 자신의 생각과 감정을 논리적으로 표현한다.
- (라) 긴 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 억양에 유의하며 말한다.

(3) 읽기

- (가) 단어의 강세에 유의하며 정확한 발음으로 유창하게 읽는다.
- (나) 긴 문장의 구조를 이해하며 끊어 읽는다.
- (다) 일상생활에 필요한 여러 가지 글을 읽고 이해한다.
- (라) 긴 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 억양에 유의하며 읽는다.

(4) 쓰기

- (가) 긴 단어나 문장을 듣고 쓴다.
- (나) 일상생활에 필요한 긴 대화체 문장을 써 본다.
- (다) 자신의 생각과 감정을 논리적인 글로 표현한다.
- (라) 긴 글을 읽고 질문과 대답을 글로 쓴다.

나. 문화

- (1) 스페인어권 문화의 일반적 특징을 이해한다.
- (2) 스페인어권 지역의 주요 역사·지리·사회 체제 및 대표적인 문화유산에 대해 관심을 가지면서, 그 가치를 존중하는 세계인으로서의 기본자세를 가진다.
- (3) 스페인어권의 문화 내용을 올바르게 적용하여 스페인어로 효과적인 의사소통을 할 수 있다.
- (4) 스페인어권 문화와 우리 문화의 차이를 이해하고 우리 문화를 새롭게 인식한다.

다. 태도

- (1) 스페인어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.
- (2) 스페인어권 문화에 대한 특별한 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 스페인어권 문화를 이해함으로써 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 I】의 의사소통 기본 표현을 전반적으로 다루되, 각 언어 기능별로 제시된 다음의 내용을 강조한다.

(가) 듣기

- ① 다소 긴 지시나 설명을 듣고 과업을 수행한다.
- ② 사람이나 사물에 대해 다소 길게 제공된 정보를 듣고 이해한다.
- ③ 일상생활에 관한 말이나 대화를 듣고 세부 사항을 파악한다.
 - 시간이나 장소에 대한 정보를 파악한다.
 - 사건의 순서를 이해한다.
 - 화자들의 관계나 상황을 이해한다.
- ④ 일반적 주제에 관한 어렵지 않은 말이나 대화를 듣고 주제와 요지를 파악한다.
- ⑤ 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 태도나 감정을 파악한다.

(나) 말하기

- ① 정확한 억양과 강세를 살려 말한다.
- ② 주변의 사물이나 사람에 관하여 간단히 묘사한다.
- ③ 그림이나 사진에 대해 간단히 설명한다.
- ④ 일상생활에 대한 사건을 순서대로 말한다.
- ⑤ 일상생활에 관한 말이나 대화를 듣고 간단히 내용을 말한다.
 - 시간이나 장소에 대해 말한다.
 - 사건의 순서를 말한다.
 - 원인과 결과를 말한다.
- ⑥ 다양한 일상적인 상황에 대해 적절한 표현을 사용하여 대화한다.
- ⑦ 사람과 사물에 대한 다소 긴 정보를 묻거나 제공한다.

(다) 읽기

- ① 대화체 문장을 실제로 대화하듯이 읽는다.
- ② 억양을 넣어서 문장을 자연스럽게 읽는다.
- ③ 일상생활에 관한 다소 긴 대화체 문장의 내용을 이해하며 읽는다.
- ④ 일상생활에 관한 다소 긴 글을 읽고 세부 사항을 파악한다.
 - 목적이나 의도를 파악한다.
 - 구체적인 상황과 정보를 파악한다.
- ⑤ 일반적인 내용을 다룬 산문을 읽고 주제와 요지를 파악한다.
- ⑥ 다소 긴 메모, 편지, 전자우편을 읽고 이해한다.
- ⑦ 다소 긴 각종 광고문이나 안내문을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑧ 인터넷의 다소 긴 글을 읽고 정보를 파악한다.

(라) 쓰기

- ① 주어진 낱말을 활용하여 문장을 완성한다.
 - 주어진 낱말을 어법에 맞게 변형하여 문장을 완성한다.
 - 주어진 낱말을 알맞게 배열하여 문장을 완성한다.
- ② 다소 긴 글을 읽고 요약하는 문장을 쓴다.
- ③ 자신이나 가족 등을 소개하는 간단한 글을 쓴다.
- ④ 일상생활에 관한 말이나 대화를 듣고 필요한 정보를 기록한다.
- ⑤ 간단한 대화문을 읽고 주어진 답이 나올 수 있는 질문을 적는다.
- ⑥ 일상적인 대화문을 내용과 상황에 따라 작성한다.
 - 네 문장 이상의 대화문을 작성한다.
- ⑦ 그림, 사진, 영상 등을 보고 자신의 생각이나 느낌을 간단히 적는다.

(2) 언어 재료**(가) 발음 및 철자**

- ① 스페인어권에서 통용되는 발음을 사용한다.
- ② 스페인어의 표준 정서법을 사용한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로, ‘스페인어 I’ 과목에서 이수한 어휘를 포함하여 800개 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

‘스페인어 I’ 과목에 준하되, 제외 문법 사항 중에서 단순 미래, 접속법 현재, 수동태, 관계대명사는 사용할 수 있다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘스페인어 I’ 과목에 준하되, 필요에 따라 ‘의사소통 기본 표현’을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) 스페인어권의 일상생활 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현하되, ‘스페인어 I’의 내용을 심화한다.
- (2) 스페인어권 지역의 역사, 지리, 사회, 경제, 문화유산에 대해 어느 정도 깊이 이해할 수 있는 내용 중에서 의사소통 상황에 간접적으로 관련되어 학습자로 하여금 스페인어의 학습 동기와 흥미를 유발할 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
 - (가) 사회 문화에 관한 내용: 복지, 사회 계층, 민족성, 가치관 등
 - (나) 환경 문화에 관한 내용: 생활 환경, 환경 오염, 환경관 등
 - (다) 문화 일반에 관한 내용: 유적, 음악, 연극, 미술, 축제 등의 예술적 문화
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
 - (가) 스페인어권의 문화와 우리나라 문화 사이에 비교가 가능한 것을 중시한다.
 - (나) 문화 비교를 통해 한편으로는 우리 것에 대한 보다 깊은 이해를, 다른 한편으로는 타 문화에 대한 관용을 증진하도록 한다.
 - (다) 친환경적 생활에 대한 내용을 다룰 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 스페인어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 단위 시간에 맞게 교수·학습 계획을 세운다.
- (3) 스페인어 I 보다 의사소통 기능을 강화하여 여러 가지 표현을 이해하고 사용할 수 있게 한다.
- (4) 스페인어 I 보다 심화된 읽기와 쓰기 교육이 이루어지도록 한다.
- (5) 교수·학습의 목표를 분명히 알 수 있도록 모든 학습 활동은 가능한 한 과제 중심으로 계획한다.
- (6) 학습 동기와 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용하고, 목표와 내용에 맞는 실물 자료나 멀티미디어 자료를 활용한다.
- (7) 문화적 내용은 이해도를 높이기 위해 그림, 사진, 동영상 자료를 활용한다.
- (8) 듣기와 말하기 능력 향상을 위하여 교과서 내용을 담고 있는 녹음 자료를 적극 활용한다.
- (9) 스페인어를 학습할 수 있는 인터넷 사이트를 적극 활용하도록 한다.
 - (가) 수업 중에 인터넷에 실시간 접속을 통하여 사용법과 주소를 소개한다.
 - (나) 방과 후에 인터넷을 이용하여 수행할 수 있는 흥미롭고 적절한 과제를 제시한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 듣기 지도는 반복 연습을 통하여, 문장의 의미뿐만 아니라 억양, 강세까지 숙지하도록 한다.
- (나) 시청각 자료를 적극 활용하여 학습 효과를 높이고, 자연스럽게 스페인어 청취 환경에 노출되도록 분위기를 조성한다.
- (다) 노래, 영상 등을 이용하여 자연스럽게 스페인어 표현에 친숙해 질 수 있도록 유도한다.
- (라) 가능하면 의사소통 활동을 스페인어로 진행함으로써 반복 청취를 통해 내용을 이해하고 파악할 수 있도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 상황에 따라서 자신의 의사를 다양하게 표현하도록 지도한다.

- (나) 교사와 학생, 학생 상호간에 스페인어로 대화하는 기회를 자주 갖도록 한다.
- (다) 의사소통 의도를 잘 구현하는 단어나 표현을 찾아 사용하게 한다.
- (라) 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 수정을 피한다.

(3) 읽기

- (가) 문장의 의미를 이해하면서 자연스럽게 읽도록 한다.
- (나) 읽기를 통하여 문법 내용을 자연스럽게 이해할 수 있게 한다.
- (다) 낭독을 통하여 글과 친숙해지도록 한다.
- (라) 제목, 주제어, 핵심어를 중심으로 글의 성격과 의도를 파악하고, 전반적인 의미를 이해할 수 있도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 통제 작문 중심으로 쓰기 지도를 하되, 실용문은 자유롭게 써 보도록 한다.
- (나) 받아쓰기 활동을 강화하여 듣기 기능과 유기적 통합 학습이 이루어지도록 한다.
- 다소 긴 문장을 그대로 받아쓰도록 한다.
- (다) 다소 긴 글을 읽고 요약하는 연습을 통하여 읽기와 유기적 통합 학습이 이루어지도록 지도한다.
- 몇 개의 문장으로 요약 내용을 쓰도록 한다.
- (라) 통제 작문, 유도 작문, 자유 작문 등 다양한 글쓰기 연습을 하도록 한다.
- 자신의 생각이나 의도에 맞는 단어, 표현을 선택하여 논리적인 글을 쓰도록 유도한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

- (가) 스페인어권에서 통용되는 발음을 익힐 수 있도록 지도한다.
- (나) 스페인어권에서 통용되는 발음의 자연스러운 발화와 억양을 익힐 수 있도록 듣기, 말하기, 읽기를 지도한다.
- (다) 대화를 통해 리듬, 강세, 억양을 자연스럽게 익히게 한다.
- (라) 스페인어의 표준 정서법에 따라 쓰기 지도를 한다.

(2) 어휘

- (가) 단어 맞추기 게임 등을 통하여 학습자가 단어들을 자연스럽게 익힐 수 있도록 유도한다.
- (나) 어휘는 단순 암기가 아닌 문맥을 통하여 쓰임새를 파악하도록 한다.
- (다) 실물이나 그림, 사진 등의 자료를 이용하여 단어의 의미를 이해하게 한다.
- (라) 동의 관계, 반의 관계, 상·하위 개념 관계를 이해하게 하고, 의미가 유사한 단어들 간의 의미적 차이를 이해하여 정확하게 사용하게 한다.

(3) 문법

- (가) ‘스페인어 I’보다 심화된 문법 사항들을 학습하도록 한다.
- (나) 수업 시간에 배운 문법 사항을 적용하여 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 통합 학습이 이루어지도록 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) ‘스페인어 I’보다 심화된 ‘의사소통 기본 표현’을 제시하고 이를 숙지하게 한다.
- (나) 시청각 자료를 활용하여 반복함으로써 학습자가 의사소통 기본 표현을 충분히 이해하고 자연스럽게 발화할 수 있도록 한다.

라. 문화

- (1) 스페인어권 국가들의 다양한 문화를 스페인어로 이해하고 표현할 수 있는 능력을 갖도록 한다.
- (2) 스페인어권 국가들의 생활 방식과 언어 행동 양식에 대한 소개를 통하여 이들 국가들에 대한 언어·문화적 특성을 이해하도록 지도한다.
- (3) 스페인어권 국가들과 우리 문화의 비교·분석을 통하여 타 문화에 대한 이해를 높이도록 한다.
- (4) 우리 문화를 스페인어로 소개할 수 있는 능력을 갖도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 학습 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 균형 있게 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (4) 학습자 중심의 수업 방식에 도움이 되는 평가 방법을 활용한다.
- (5) 의사소통 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식의 확인보다는 의사소통과 관련된 문화의 이해 및 활용도에 초점을 맞추어 평가한다.
- (7) 평가를 실시할 때에는 평가의 목표, 내용, 평가 문항 유형, 채점 기준을 명확히 한 후에 실시한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 긴 대화를 듣고 대화의 내용을 정확하게 이해하는지 평가한다.
- (나) 긴 대화를 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대의 등을 물어보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.
- (다) 교과서 내용이 녹음된 시디롬(CD-ROM)이나 이를 재편성한 파일을 이용하여 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 자연스러운 발음과 속도로 말할 수 있는지 평가한다.
- (나) 주어진 상황에 맞는 다소 긴 대화를 이끌어가는 능력을 평가한다.

- (다) 구두 면접의 형식으로 의사소통 능력을 평가한다.
- (라) 말하기 활동에 적극적으로 참여하는 태도를 평가한다.
- (마) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음, 발표하게 한다.

(3) 읽기

- (가) 자연스러운 속도로 자료를 읽을 수 있는지 평가한다.
- (나) 긴 문장을 읽으며 내용을 파악하는지 평가한다.
- (다) 주어진 읽기 자료의 주제어와 핵심어를 찾아내는 능력을 평가한다.
- (라) 긴 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어 보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 받아쓰기를 통해 듣기, 읽기, 쓰기의 통합적인 능력을 평가한다.
- (나) 적절한 접속사를 사용하여 긴 글을 쓸 수 있는 능력을 평가한다.
- (다) 자신의 일상생활 및 생각을 글로 표현할 수 있는 능력을 평가한다.
- (라) 일기, 편지, 초대장, 명함, 전자우편 등을 서식에 맞게 쓸 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화를 이해하고 있는가를 평가한다.
- (나) 스페인어권의 지역 문화를 설명할 수 있는지를 평가한다.
- (다) 스페인어로 우리 문화를 소개할 수 있는 능력을 평가한다.
- (라) 스페인어권 문화에 대한 관심과 적극적인 참여도를 평가한다.
- (마) 학습한 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표한 내용을 평가한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

1. 인사

가. 인사 나누기

(1) 만날 때 ¡Hola!/ ¿Qué tal?
¡Buenos días!/ ¡Buenas tardes!/ ¡Buenas noches!

(2) 헤어질 때 ¡Adiós!
¡Hasta mañana/ luego/ la vista!
¡Nos vemos!

나. 안부 묻고 답하기

¿Cómo estás?/ ¿Cómo está (Ud.)?
Muy bien, gracias. (¿Y tú/ Ud.?)
¿Cómo te/le va?
Muy bien, gracias. (¿Y a ti/ a Ud.?)

2. 소개

가. 이름 묻고 답하기

¿Cómo te llamas?/ ¿Cómo se llama (Ud.)?
Me llamo Bora. ¿Y tú/ Ud.?
Soy Pedro.
¿Cuál es tu/ su nombre?
¿Y el tuyo/ suyo?
Mi nombre es José.

나. 소개하기

Soy Minsu,
Este es mi amigo Miguel.
Te/ Le presento a mi amiga Isabel.
¡Mucho gusto!
¡Encantado/a!

3. 감사

가. 감사하기

(Muchas/ Mil) Gracias,
Gracias por tu/ su invitación,
Gracias por todo.

나. 답하기
De nada./ Por nada.
¡No hay de qué!

4. 사과와 유감

가. 사과하기
Lo siento (mucho).
Perdón.
¡Disculpa/e!

나. 답하기
Está bien.
No importa./ No pasa nada.
No hay (ningún) problema.

5. 인적 사항

가. 이름, 국적·출신지 말하기
Su nombre y apellido, por favor.
¿De dónde eres/ es?
Su nacionalidad, por favor.
Soy de Corea (del Sur)./ Soy (sur)coreano/a.
Soy de Busan.

나. 나이 묻고 답하기
¿Cuántos años tienes/ tiene (tú/ Ud.)?
¿Qué edad tienes/ tiene (tú/ Ud.)?
Tengo dieciocho años.

다. 거주지 묻고 답하기
¿Dónde vives?
Vivo en Seúl.

라. 직업 묻고 답하기
¿Qué hace(s)?/ ¿Trabaja(s) o estudia(s)?
¿A qué te dedicas/ se dedica (tú/ Ud.)?
Soy estudiante/ dentista/ peluquero/a.

마. 가족 구성
¿Cuántos hermanos tiene(s)?
¿Cuántos son en tu familia?
Somos cuatro. Mi padre, mi madre, una hermana y yo.

바. 외국어 구사
¿Qué lenguas habla(s)?
¿Cuántas lenguas habla(s)?
¿Hablas español?
Hablo coreano e inglés.
Sí, (pero) solo un poco/ pero no hablo muy bien.

No, no hablo bien.

6. 묘사

- 가. 사람에 대해 묘사하기
- ¿Cómo es Fernando?
Es simpático/ amable.
Es alto y delgado.
Tiene el pelo rubio.
Lleva gafas.
- 나. 사물에 대해 묘사하기
- ¿Cómo es tu casa?
Es bonita y moderna.
Tiene tres habitaciones.

7. 기호

- 가. 취미나 기호에 대해 말하기
- ¿Qué te gusta (hacer)?
¿Te gusta hacer deportes?
Me gusta viajar/ el fútbol.
Me encanta el tango.
¿Cuál es tu color favorito?
(No) Me interesa.
(No) Tengo interés en eso.
- 나. 더 좋아하는 것 말하기
- ¿Qué prefieres/ prefiere Ud.?
Prefiero té.
¿Qué/ Cuál te gusta más?

8. 사물

- 가. 사물 확인하기
- ¿Qué es esto?
Es un mapa.
¿Qué hay en la mesa?
Hay (unos) libros.
- 나. 사물 이름, 철자 말하기
- ¿Cómo se dice *namu* en español?
Se dice "árbol".
¿Cómo se escribe tu/ su nombre?
- 다. 소유관계 말하기
- ¿De quién es este bolígrafo?
Ese bolígrafo es mío./ Es mío.

Estas faldas son de Alicia.

9. 기상

- 가. 날씨 말하기
- ¿Qué tiempo hace hoy?
Hace buen/ mal tiempo.
Hace (mucho) frío/ calor.
Hace (mucho) sol/ viento.
Está lloviendo.
Está nublado.
Nieva./ Lluve.
- 나. 기후 말하기
- ¿Cómo es el verano en Corea?
Es muy caluroso y húmedo.

10. 공간 표현

- 가. 위치 말하기
- ¿Dónde está mi libro?
Está en la mochila.
Hay un gato debajo de/ detrás de la silla.
¿Dónde están mis pantalones?
Están sobre/ en la cama.
- 나. 방향 말하기
- Toledo está al sur de Madrid.
- 다. 거리 말하기
- El correo está a un kilómetro del museo.

11. 길 안내

- 가. 길 묻기
- ¿Dónde está el metro?
¿Hay un banco por aquí?
¿La Plaza Mayor, por favor?
¿Cómo voy a tu casa?
- 나. 답하기
- Sí, hay uno cerca/ lejos de aquí.
Sigue/ Siga todo recto/ derecho.
Está un poco lejos de aquí.
Está al lado del museo.
Está en la segunda calle a la izquierda.
Gira/e a la derecha en la esquina.
Está al final de esta calle.

12. 장소 이동

- 가. 행선지 말하기
 ¿Adónde vas?
 Voy de compras al centro comercial.
 Voy a la biblioteca.
 Vamos a Sevilla.
 Dos billetes/ boletos de ida y vuelta para Córdoba, por favor.
- 나. 교통수단 말하기
 ¿Cómo voy?
 ¿Cómo puedo llegar allí?
 En metro/ autobús/ coche.
 A pie.

13. 시간 표현

- 가. 시간 말하기
 ¿Qué hora es?/ ¿Tiene(s) hora?
 ¿Me puede decir la hora?
 Es la una./ Son las siete y media.
 ¿A qué hora abre el banco?
 A las dos y cuarto.
 ¿Cuándo sale/ llega el tren?
 Mañana, a las diez en punto.
- 나. 요일 말하기
 ¿Qué día es hoy?
 Es martes.
 El sábado voy a tu casa.
 Tenemos la clase de español los lunes.
- 다. 날짜 말하기
 ¿Qué fecha es hoy?
 Es doce de febrero.
 ¿A cuántos/ A cómo/ A qué estamos hoy?
 Estamos a cinco de mayo.
- 라. 달, 계절 말하기
 ¿En qué mes estamos?
 Estamos en abril.
 ¿Cuándo van a Busan Uds.?
 ¿Cuándo vas a volver a tu ciudad?
 El doce de octubre.
 En verano voy a viajar a Cancún.

14. 약속

- 가. 약속 가능한지 묻기 ¿Está(s) libre esta noche?
¿Tienes tiempo en la tarde?
¿Qué planes tienes para el fin de semana?
- 나. 시간 및 장소 정하기 ¿Cuándo quedamos/ nos vemos?
¿Dónde quedamos/ nos vemos?
A las cinco en la cafetería.

15. 전화

- 가. 전화 걸기 ¿Está Pedro?/ Con el señor López, por favor.
Me comunica con Luisa, por favor.
¿Puedo hablar con Estrella?
- 나. 전화 받기 ¡Diga!/ ¡Dígame!/ ¿Sí?
¿De parte de quién?
¿Quién lo/ la llama?
¿Con quién hablo?/ ¿Quién habla?
- 다. 통화 중 표현 (Espere) Un momento, por favor.
Ahora se pone.
No está en casa.
Se ha equivocado./ El número está equivocado/a.
¿Me oye bien?
No le oigo bien.
Le llamo más tarde.
¿Quiere(s) dejar algún mensaje?

16. 물건 구매

- 가. 물건 팔기 ¿Qué desea (Ud.)?/ ¿Desea algo?
¿En qué puedo servirle?
¿Qué le pongo?
¿De qué color lo(s)/ la(s) quiere?
¿Cuál prefiere?
¿Qué talla necesitas?/ ¿De qué talla?
- 나. 물건 사기 Quiero una camisa.
Necesito una blusa.

	¿Me la puedo probar?
다. 가격 묻기	¿Cuánto cuesta(n)/ vale(n)? ¿Cuánto es?/ ¿Cuánto le debo?/ ¿Cuánto le doy?
라. 지불 관련 표현	Es muy caro/ barato. ¿Cómo va a pagar? En efectivo./ Con tarjeta. Aquí tiene/ está el cambio.

17. 식사

가. 음식 주문하기	La carta/ El menú, por favor. ¿Qué quiere/ desea tomar?/ ¿Qué va a tomar? Quiero un café./ Un café, por favor. De primero, sopa de verduras. De segundo, pescado. ¿Qué quiere de postre? Un helado, por favor. ¿Podría cambiar de mesa? ¿Hay alguna mesa cerca de la ventana?
나. 식사 시작 전 인사하기	¡Buen provecho!/ ¡Buen apetito!
다. 예약하기	Quiero hacer una reservación. ¿Puedo reservar una mesa para esta noche? ¿Para cuántas personas?
라. 계산서 요청하기	La cuenta, por favor.

18. 일과

가. 집에서의 일과 말하기	Me levanto temprano. Me ducho. Desayuno a las siete y media. Ceno con mi familia. Hago la tarea/ los deberes. Veo la televisión. Me acuesto tarde.
----------------	--

나. 학교에서의 일과 말하기	Tengo dos clases por/ en la tarde. Estudio en la biblioteca. Juego (al) fútbol con mis amigos. Vuelvo/ Regreso a casa.
-----------------	---

19. 의견, 판단

가. 의견 묻기	¿Qué piensas sobre la contaminación del aire? ¿Qué te parece esto?
나. 의견 말하기	Me parece muy bien/ bonito/a. Creo/ Pienso que la situación económica está en crisis. No tengo (ni) idea. No me interesa.
다. 동의·반대하기	¡De acuerdo! Tiene(s) razón. ¡Por supuesto! No (lo) creo. No estoy de acuerdo contigo/ con Ud. Claro que sí/ no.

20. 제안, 권고

가. 제안하기	¿Por qué no vamos al concierto de Luis Miguel? Vamos a jugar (al) tenis. Vamos al cine. ¿Te/ Le ayudo?
나. 승낙하기	Muy bien. Vale./ Está bien. Con mucho gusto. ¡Claro (que sí)!/ ¡Cómo no!/ ¿Por qué no?
다. 거절하기	No gracias. (Lo siento pero,) No puedo.

21. 편지

가. 서두 시작하기	Querido Pedro:/ Querida amiga: Amigo/a mí/a: Estimado Sr. Kim:/ Estimada profesora:
------------	---

나. 끝맺기	Un beso/ Un abrazo (Muchos) Besos/ Abrazos Saludos Atentamente
--------	---

22. 초대

가. 초대하기	Te invito a (tomar) un café. ¿Quieres venir a mi casa a cenar? ¿Quieres ir al cine conmigo?
나. 손님맞이	¡Bienvenido(s)!/ ¡Bienvenida(s)! ¡Adelante! Pase, por favor. Estás en tu casa./ Está en su casa.

23. 명령, 요청, 조언

가. 명령이나 요청하기	Siéntate/ Levántate, por favor. Vamos a comer. Repita/e, por favor./ ¿Me puede repetir? Otra vez, por favor. ¿Puede abrir la ventana? ¿Quieres traerme un refresco?
나. 조언하기	¿Por qué no vas al médico? Debes tomar(te) una aspirina. Te recomiendo hacer ejercicio.

24. 허락, 금지, 주의

가. 허락·금지 표현하기	Con permiso. ¿Se puede entrar? ¿Puedes dejarme/ prestarme la bicicleta? Por supuesto, aquí está. Sí, claro. Te la dejo. ¿Me permite salir? Puedes salir de la clase. No pisar. No hables en voz alta. No abras esa carta.
---------------	--

나. 의무 말하기
Tienes que estudiar.
Debes preparar la tarea.
Hay que esperar.

다. 주의 표현
¡Cuidado!/ ¡Ten cuidado!
¡Ojo!/ ¡Atención!
¡Mira!

25. 건강

가. 건강 상태 묻기
¿Está(s) bien?
¿Te encuentras bien?/ ¿Se encuentra bien?
¿Qué te pasa?/ ¿Te pasa algo?

나. 기분, 상태 말하기
Muy bien/ mal.
Regular./ Así, así.
Estoy contento/ cansado.
Tengo sueño/ frío/ calor.
Ella está nerviosa/ enferma.
Tengo dolor de estómago.
Me duele la cabeza.
Estoy resfriado/a.

26. 축하, 기원, 격려, 감탄

가. 축하하기
¡Felicidades!
¡Feliz cumpleaños!
¡Feliz Navidad!

나. 기원이나 격려하기
¡Feliz año nuevo!
¡Buena suerte!
¡Buen viaje!
¡Buen fin de semana!
¡Ánimo!
¡No te preocupes!

다. 감탄
¡Bravo!/ ¡Genial!/ ¡Qué bien!/ ¡Estupendo!
¡Qué guapo/a!
¡Qué chica tan bonita/ linda!
¡Cómo me gusta!

¡Dios mío!/ ¡Qué lástima!/ ¡Qué pena!

27. 계획이나 희망

- | | |
|------------|--|
| 가. 계획 말하기 | ¿Qué vas a hacer esta tarde?
Voy (a ir) al cine con mis padres.
¿Qué piensas hacer?
¿Qué plan(es) tienes para las vacaciones? |
| 나. 희망 표현하기 | Quiero/ Quería viajar a España.
Quiero/ Deseo ser periodista. |

28. 비교

- | | |
|---------------|--|
| 가. 우등·열등 표현하기 | Carmen es más/ menos alta que Luisa.
Mi primo tiene más/ menos dinero que él. |
| 나. 최상급 표현하기 | Es el más valiente de todos.
Ella es la mejor estudiante de la escuela. |
| 다. 동등 비교 표현하기 | Juan es tan simpático como tú.
Carlos tiene tantos libros como tú.
Ella estudia tanto como tú. |

29. 확신, 가능성

- | | |
|-------------|---|
| 가. 확신 표현하기 | Es cierto./ Es verdad.
Seguro que viene a verme. |
| 나. 가능성 표현하기 | Es posible/ imposible. |

30. 과거의 사실

- | | |
|-------------------|--|
| 가. 구체적 행위, 사건 말하기 | Ayer fuimos al cine.
María no comió nada.
Aquí nació Juan. |
| 나. 지속적 행위나 상황 말하기 | Ellos vivían en el campo cuando eran niños.
Yo tenía diez años. |
| 다. 경험 말하기 | ¿Has estado alguna vez en Argentina?
¿Ha probado el <i>kimchi</i> ? |

【별표 Ⅱ】

기본 어휘표

- (1) 기본 어휘표에 제시된 낱말의 사용을 권장한다.
- (2) 기본 어휘표에 제시된 어휘가 갖는 모든 의미는 유효한 것으로 간주한다.
예) estación ‘계절’, ‘역’; general ‘일반적인’, ‘장군’; cuarto ‘네 번째의’, ‘방’
또한 기본 어휘표의 어휘를 이용한 전치사구, 부사구 등도 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
예) en lugar de, en medio de; tal vez, pasado mañana, a veces
- (3) 고유 명사와 그 파생형 그리고 수사는 별도로 제시하지 않아도 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
예) España - español, Corea - coreano, América Latina - latinoamericano; Carlos, María; Navidad, Las Fallas; tres, mil, quinto
- (4) 명사는 남성 단수형만 대표로 제시하며, 성·수에 따른 해당 명사의 다른 형태는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
예) hijo (hija/ hijos/ hijas)
- (5) 문법 기능에 따라 형태가 변화하는 형용사, 관사, 지시사는 남성 단수형만을 제시하고 그 외의 형태는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
예) bueno, el, un, este, ese, aquel
또한 해당 어휘의 문법 기능에 따른 변화형과 동일한 형태의 파생어는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.
예) izquierdo (izquierda ‘왼쪽’), derecho (derecha ‘오른쪽’), medio (media ‘반시간’)

(6) 인칭대명사는 주격만을 제시하되, 문법 기능에 따른 변화형은 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.

(7) 동사의 경우에는 원형만을 대표로 제시하며, 그 동사의 활용형과 현재분사, 과거분사는 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.

예) abrir (abro, abrí, abría, abriendo, abierto, abierta)

또한 해당 과거분사와 동일한 형태의 어휘가 갖는 모든 의미는 유효한 것으로 간주한다.

예) abierto ‘abrir의 p.p.’, ‘개방적인’, ‘솔직한’; partido ‘partir의 p.p.’, ‘경기’, ‘정당’

(8) 부사의 경우, ‘형용사+mente’형의 부사는 별도로 기재하지 않아도 그 형용사만 제시되어 있으면 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.

예) claro (claramente), general (generalmente)

(9) 쉽게 이해할 수 있는 외래어, 국제 통용어, 감탄사는 별도로 제시하지 않아도 기본 어휘표에 포함되는 것으로 간주한다.

예) taxi, casete, cámara, teléfono, radio, televisión, vídeo, computadora, energía, eléctrico, electrónico; euro, dólar, won; digital, ciber, cursor, disco, e-mail, fax, Internet, MP3, web; fútbol, tenis, béisbol, basquetbol, voleibol; sofá, menú, foto, chocolate; cine, café, cafetería, hotel, hospital, restaurante, quiosco; tango, flamenco, paella, tortilla, taco, churro, piano; pianista, policía; kilo, kilómetro; ah, oh, bravo

A

a
 abajo
 abrazo
 abrigo
 abril
 abrir
 abuelo
 acabar
 acostar
 actor
 actriz
 acuerdo
 adelante
 además
 adiós
 adónde
 aeropuerto
 agosto
 agradable
 agua
 ahí
 ahora
 aire
 alegre
 algo
 alguien
 alguno
 allí
 almorzar
 almuerzo
 alrededor
 alto
 alumno
 amable
 amar
 amarillo
 ambiente
 ambos
 amigo
 amor

ancho
 andar
 animal
 ánimo
 anteayer
 antes
 antiguo
 año
 apellido
 apetito
 aprender
 aquel
 aquí
 árbol
 arreglar
 arriba
 arroz
 arte
 así
 atención
 atentamente
 aunque
 autobús
 avión
 aviso
 ayer
 ayudar
 azafata
 azúcar
 azul

B

bailar
 bajar
 bajo
 banco
 bañar
 baño
 barato
 barco

bastante
 basura
 beber
 bebida
 besar
 beso
 biblioteca
 bicicleta
 bien
 bienvenido
 billete
 blanco
 blusa
 boca
 boda
 boleto
 bolígrafo
 bolsa
 bonito
 botella
 brazo
 bueno
 buscar

C

caballo
 cabeza
 cada
 caer
 caja
 calcetín
 caliente
 callar
 calle
 calor
 caluroso
 cama
 camarero
 cambiar
 cambio

camino
camisa
campo
cancelar
canción
cansar
cantante
cantar
capital
cara
carne
caro
carro
carta
cartero
casa
casar
casi
caso
causa
celebrar
cena
cenar
centro
cerca
cerdo
cerrar
charlar
chico
ciencia
cielo
cierto
cita
ciudad
claro
clase
clima
coche
cocina
cocinar
cocinero
color
comedor

comercial
comer
comida
como
cómo
cómodo
comprar
comunicar
con
concierto
conducir
conocer
consejo
construir
consultar
contaminación
contaminar
contento
contestar
copa
corazón
corbata
correcto
correo
correr
corrida
cortar
corto
cosa
costa
costar
costumbre
crear
cruzar
cuaderno
cuadro
cuál
cuando
cuándo
cuánto
cuarto
cuchara
cuchillo

cuello
cuenta
cuerpo
cuidar
cultura
cumpleaños
cumplir
curso

D

dar
de
debajo
deber
débil
decir
dedicar
dedo
dejar
delante
delgado
demasiado
dentista
dentro
dependiente
deporte
derecho
desarrollar
desayunar
desayuno
descansar
descubrir
desde
desear
espacio
despedir
despertar
después
detrás
día

dibujo
diccionario
diciembre
diente
diferente
difícil
dinero
dirección
director
disculpar
distancia
distinto
divertir
doctor
doler
dolor
domingo
dónde
dormir
duchar
duda
dulce
durante
duro

E

economía
edad
edificio
efectivo
ejercicio
el
él
ella
empezar
en
encantar
encima
encontrar
enero

enfadar
enfermero
enfermo
enfrente
ensalada
enseñar
entender
entonces
entrar
entre
enviar
equipo
equivocar
escribir
escritor
escuchar
escuela
ese
eso
espalda
especial
esperanza
esperar
esposo
esquiar
esquina
estación
estar
este
estimado
esto
estómago
estrecho
estrella
estudiante
estudiar
estupendo
examen
explicar
extranjero

F

fácil
falda
faltar
familia
famoso
farmacia
favor
favorito
febrero
fecha
felicidad
feliz
feo
fiesta
fin
final
firma
flor
forma
frecuente
fresa
fresco
frío
fruta
fuera
fuerte
fumar
funcionar
futuro

G

gafa
gana
ganar
gastar
gato

general
genial
gente
gimnasio
girar
gordo
gorra
gracia
grande
grave
gris
gritar
grupo
guante
guapo
guardar
guerra
guía
guitarra
gustar
gusto

H

haber
habitación
hablar
hacer
hacia
hambre
hasta
helado
hermano
hermoso
hielo
hijo
historia
hoja
hola
hombre
hora

horario
hoy
huevo
húmedo

I

idea
iglesia
igual
imagen
importante
imposible
importar
indígena
información
ingeniero
instrumento
inteligente
interés
interesar
interesante
íntimo
invierno
invitación
invitar
ir
isla
izquierdo

J

jabón
jamón
jardín
jefe
joven
juego

jueves
jugador
jugar
jugo
julio
junio
junto

L

lado
lago
lápiz
largo
lástima
lavar
lección
leche
leer
lejos
lengua
lento
león
letra
levantar
libre
librería
libro
ligero
limpiar
limpio
lindo
línea
listo
llamar
llave
llegar
lleno
llevar
llorar
llover

luego
lugar
luna
lunes
luz

M

madre
maestro
mal
maleta
malo
mamá
mandar
manera
manejar
mano
manzana
mañana
mapa
mar
marisco
martes
marzo
más
material
mayo
me
mecánico
medianoche
medicina
médico
medio
mediodía
melón
menos
mensaje
mentira
mercado
merienda

mes
mesa
metro
miedo
miércoles
minuto
mirar
mismo
mochila
moda
modelo
moderno
modo
momento
montaña
morir
mover
móvil
muchacho
mucho
mujer
mundo
muñeca
museo
música
músico
muy

N

nacer
nacimiento
nacionalidad
nada
nadar
nadie
naranja
nariz
natural
naturaleza
navegar

necesario
necesitar
negro
nervioso
nevar
ni
nieto
nieve
ninguno
niño
no
noche
nombre
normal
norte
nosotros
noticia
novela
noviembre
novio
nube
nublado
nuevo
número
nunca

O

o
obra
octubre
ocupar
oeste
oficial
oficina
oír
ojo
olvidar
orden
ordenador
oreja

orgánico
oro
otoño
otro

P

padre
pagar
página
país
pájaro
palabra
palacio
pan
panadería
pantalón
papel
papelería
para
parada
paraguas
parecer
pared
parque
parte
partir
pasaporte
pasar
pasear
paseo
pastel
papa
papá
patata
paz
pecho
pedir
peinar
película
peligroso

pelo
pelota
peluquería
peluquero
pena
pensar
pequeño
perder
perdón
periódico
periodista
permiso
permitir
pero
perro
persona
pesar
pescado
picante
pie
piedra
piel
pierna
pintar
pintor
piña
pisar
piscina
piso
plan
planta
plata
plátano
plato
playa
plaza
pluma
pobre
poco
poder
poema
pollo
poner

popular
por
porque
posible
postre
practicar
precio
preferir
pregunta
preguntar
preocupar
preparar
presentar
prestar
primavera
primero
primo
princesa
príncipe
prisa
probar
problema
producir
producto
profesor
prohibir
pronto
propina
propio
proteger
provecho
próximo
público
pueblo
puerta
puerto
pues
punto

Q

que
qué
quedar
querer
quien
quién
quitar
quizá

R

rápido
raro
rato
razón
real
realidad
recepción
receta
recibir
reciclaje
recomendar
recordar
recto
refresco
regalar
regalo
regresar
regular
reina
reír
reloj
repetir
reservación
reservar
resfriado
respetar

respuesta
resultado
reunión
revista
rey
rico
río
rojo
romántico
romper
ropa
rosa
rubio
ruido

S

sábado
saber
sabor
sacar
sal
sala
salida
salir
salsa
salud
saludar
saludo
sandía
se
seco
secretario
sed
seguir
según
segundo
seguro
sello
semana
sentar

sentir
señor
señorita
septiembre
ser
serio
servicio
servilleta
servir
sí
sí
siempre
siesta
siglo
significar
silencio
silla
simpático
simple
sin
sino
sobre
sobrino
social
sol
solo
soltero
sombra
sombbrero
sonrisa
sopa
sorpresa
suave
subir
sucio
sueño
suerte
suficiente
supuesto
sur

T

tal
talla
también
tampoco
tan
tanto
tarde
tarea
tarjeta
taza
té
teatro
temperatura
temprano
tenedor
tener
terminar
terrible
tiempo
tienda
tierra
tigre
tío
típico
tirar
toalla
tocar
todavía
todo
tomar
tomate
tonto
toro
total
trabajar
trabajo

tradicón
tradicional
traer
tráfico
tranquilo
transporte
tratar
tren
triste
tú
turista
turismo

U

último
un
único
uno
usar
usted
útil
uva

V

vaca
vacación
valer
valiente
vario
vaso
vecino
vender
venir

ventana
ver
verano
verdad
verde
verdura
vestir
vez
viajar
viaje
vida
viejo
viento
viernes
vino
visita
visitar
vivir
volver
vosotros
voz

Y

y
ya
yo

Z

zapatería
zapato
zumo

7. 중국어 I

1. 목표

중국은 넓은 국토와 풍부한 자원, 유구한 문화유산을 가진 나라로서 우리나라와는 예로부터 정치, 경제, 문화적으로 밀접한 관계를 맺어 왔다. 특히 중국이 국제사회에서 G2로 급부상하면서 막강한 영향력을 행사함에 따라 정치, 경제, 문화, 예술, 학술 등 사회 각 분야에서 중국을 이해하기 위한 중국어 학습에 대한 수요가 급속하게 늘고 있다.

‘중국어 I’ 교육과정은 중국어로 의사소통할 수 있는 기초적인 능력을 배양할 뿐만 아니라 중국에 대한 폭넓은 이해를 목표로 한다. 학생들은 ‘중국어 I’ 학습을 통하여 중국어로 자신의 생각과 감정을 표현하고 중국어로 된 정보를 이해할 수 있으며, 중국 문화를 접하고 경험함으로써 장래에 중국과 관련된 다양한 분야에서 활동할 수 있는 잠재력을 기르게 된다.

‘중국어 I’은 중국어를 처음 배우는 학생들을 대상으로 중국어 학습 동기를 유발하고 흥미를 진작시킬 뿐만 아니라 초급 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 길러 중국어로 기본적인 의사소통을 할 수 있도록 하는 과목이다. 학생들은 ‘중국어 I’을 통해 중국어에 대한 관심과 기본적인 의사소통 능력을 토대로 중국인들의 일상생활과 관련된 문화를 이해하고, 이를 통해 중국을 폭넓게 이해함으로써 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양하게 될 것이다.

‘중국어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 발음을 듣고 한어병음과 성조를 변별한다.
- (나) 단어나 간단한 문장을 듣고 뜻을 이해한다.
- (다) 간단한 질문이나 대답을 듣고 상황에 맞게 행동한다.
- (라) 일상생활과 관련된 간단한 말을 듣고 이해한다.
- (마) 개인의 감정이나 의견을 나타내는 간단한 표현을 듣고 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 발음(특히 성조)에 유의하여 단어나 간단한 문장을 말한다.
- (나) 간단한 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.
- (다) 일상생활과 관련된 간단한 내용을 말한다.
- (라) 간단한 말을 사용하여 감정이나 의견을 표현한다.

(3) 읽기

- (가) 한어병음이나 한자로 표기된 단어나 간단한 문장을 정확하게 읽는다.
- (나) 간단한 글을 읽고 상황 및 주제를 파악한다.
- (다) 일상생활과 관련된 간단한 글을 읽고 이해한다.
- (라) 개인의 감정이나 의견을 나타낸 간단한 글을 읽고 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 단어나 간단한 문장의 발음을 듣고 한어병음이나 한자로 정확하게 쓴다.
- (나) 간단한 서식에 필요한 정보를 기입한다.
- (다) 일상생활과 관련된 간단한 내용을 글로 표현한다.
- (라) 개인의 감정이나 의견을 간단한 글로 표현한다.

나. 문화

- (1) 중국인의 일상생활과 관련된 문화를 이해하고, 이를 중국어의 이해와 의사소통의 실제에 활용한다.
- (2) 중국의 정치, 경제, 사회, 역사 등 기본적인 문화를 올바르게 이해한다.
- (3) 중국과 우리 문화의 공통점과 차이를 객관적인 입장에서 인식하고, 우리 문화 발전에 기여하려는 태도를 갖는다.

다. 태도

- (1) 중국어로 의사소통하려는 적극적인 태도와 자신감을 기른다.

- (2) 중국 문화에 대하여 적극적인 관심을 갖고, 스스로 알아보려는 태도를 갖는다.
- (3) 중국어와 중국 문화에 대한 이해를 바탕으로 문화의 다양성을 존중하고 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 각 언어 기능별로 제시된 다음의 내용을 강조한다.

(가) 듣기

- ① 주요 모음과 각 성조의 배합, 성모 및 운모의 교체를 통해서 성조, 성모, 운모를 듣고 구별할 수 있도록 한다. 음절 단위부터 시작하여 단어 단위까지 확장한다.
- ② 수업에서 자주 사용되는 교실 중국어를 듣고 지시에 따라 행동한다.
- ③ 억양에 따라서 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별하고 그에 따라 적절히 반응하거나 행동한다.
- ④ 인사나 소개, 작별의 표현, 인적 사항 등에 관한 질문, 약속, 축하 등 간단한 대인 관계의 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑤ 감사, 사과, 희로애락 등의 감정 표현이나 칭찬, 격려, 승낙, 거절, 반문 등의 의사 표현을 듣고 발화자의 의도를 파악한다.
- ⑥ 사람, 사물, 사실을 간단히 묘사, 설명한 내용이나 경험, 비교, 선택 등에 관한 표현을 듣고 이해한다.
- ⑦ 명령, 요청, 충고, 제안 등의 간단한 표현을 듣고 적절히 반응하거나 행동한다.
- ⑧ 물건 사기, 전화, 길 묻기, 학교생활, 취미 등 일상적으로 자주 사용하는 간단한 표현을 듣고 적절히 반응하거나 행동한다.

(나) 말하기

- ① 성조, 성모, 운모에 유의하여 단어나 간단한 문장을 따라 말한다.

- ② 강세와 억양에 유의하여 간단한 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 말한다.
- ③ 인사나 소개, 약속, 축하 등 간단한 대인 관계의 표현을 말하거나 인적 사항 등에 관한 표현을 묻거나 답한다.
- ④ 감사, 사과의 표현이나 희로애락, 만족 등의 감정을 표현하거나 격려, 칭찬, 승낙, 거절, 반문 등과 관련된 간단한 의사 표현을 한다.
- ⑤ 사람, 사물, 사실을 간단히 묘사, 설명하거나 가설, 경험, 비교 등에 관한 표현을 말한다.
- ⑥ 명령, 부탁, 충고, 제안 등의 표현을 상황에 맞게 간단히 표현한다.
- ⑦ 물건 사기, 전화, 학교생활, 취미 등 일상적으로 자주 사용하는 간단한 표현을 적절히 구사한다.

(㉞) 읽기

- ① 한어병음으로 표기된 단어나 간단한 문장을 정확하게 읽는다.
- ② 한자로 표기된 단어나 간단한 문장을 읽고 의미를 파악한다.
- ③ 문장이나 짧은 문단을 발음, 강세, 억양에 유의하여 소리 내어 읽는다.
- ④ 간단한 메모, 편지, 전자우편 등을 읽고 이해한다.
- ⑤ 간단한 지시문이나 안내문, 지도 등을 읽고 정보를 파악한다.
- ⑥ 사람이나 사물, 사실을 묘사하거나 설명한 간단한 글을 읽고 정보를 파악한다.
- ⑦ 개인의 감정이나 의견을 나타낸 간단한 글을 읽고 주제나 대의를 파악한다.

(㉟) 쓰기

- ① 한어병음정사법에 따라 한어병음으로 단어나 간단한 문장을 받아쓴다.
- ② 한자(간체자 포함) 쓰기 규칙에 따라 단어나 간단한 문장을 한자로 쓴다.
- ③ 학습한 내용을 간단히 요약한다.
- ④ 간단한 메모나 편지, 전자우편, 일기 등을 작성한다.
- ⑤ 간단한 서식에 필요한 정보를 기입한다.
- ⑥ 인터넷으로 중국어를 입력하여 정보를 검색한다.
- ⑦ 인터넷이나 휴대전화 문자로 개인의 감정이나 의견을 표현하는 간단한 글을 작성한다.

(2) 언어 자료

(가) 발음 및 문자

- ① 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.
- ② 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(나) 어휘

【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

- ① 중국어의 주요 언어 특징을 이해한다.
- ② 중국어의 기본 어순을 이해한다.
- ③ 중국어 기본 어휘의 용법을 이해한다.
- ④ 중국어의 주요 문형을 이해한다.
- ⑤ 【별표 Ⅰ】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과 【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘에 포함된 문법 사항을 참고한다.

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기능과 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되, 【별표 Ⅰ】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

- ① 대인 관계 표현: 인사, 소개, 대화의 끝맺음, 작별, 이름, 나이, 생년월일, 연락처, 국적, 직업, 초대 등
- ② 감정 및 의사 표현: 감사, 사과, 희로애락, 두려움, 만족, 희망, 찬반, 축하, 칭찬, 격려, 상의, 책망, 승낙, 거절, 의무 등
- ③ 묘사 및 설명 표현: 외모, 성격, 사물, 사실, 말 전하기, 가설, 경험, 비교, 선택, 능력, 추측, 확신, 이유 등
- ④ 지시 및 명령 표현: 명령, 경고, 허락, 금지, 부탁, 충고, 재촉 등
- ⑤ 생활 관련 표현: 물건 사기, 전화, 날씨, 하루 일과, 길 묻기, 교통, 학교생활, 식사, 인터넷, 취미, 건강 등

나. 문화적 내용

- (1) 중국인의 일상 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 언어문화에 관한 내용: 인사, 호칭, 숫자, 해음(諧音), 언어 예절 등
 - (나) 취미와 여가 활동에 관한 내용: 운동, 여행, 대중문화, 건강 등
 - (다) 가정 및 학교생활에 관한 내용: 가족 관계, 하루 일과, 수업, 시험 등
 - (라) 의식주에 관한 내용: 음식, 의복, 주거 등

- (2) 중국의 사회·문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
 - (가) 사회 문화에 관한 내용: 중국 개괄, 지리, 소수 민족, 인구, 화폐, 교통 등
 - (나) 문화유산에 관한 내용: 명절, 기념일, 행사, 명소, 유적지 등
 - (다) 예술 문화에 관한 내용: 전통문화, 영화, 문학, 음악, 미술 등

- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
 - (가) 내용은 최근의 객관적이고 공신력 있는 자료를 위주로 구성한다.
 - (나) 학생들의 흥미와 필요, 지적 수준을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있는 것을 위주로 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재는 【별표 II】에 제시된 '의사소통 기본 표현'의 항목을 참고하되, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다.
 - (라) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 교수·학습의 궁극적 목표가 의사소통 기능의 습득이 되도록 구체적인 교수·학습 계획을 수립한다.
- (2) 학습자의 학습 목표와 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립하여 수업에 적용한다.
- (3) 학습자의 학습 정도와 언어 능력을 고려하여 학습 내용을 단계별로 조직하여 전개한다.

- (4) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4가지 기능을 유기적으로 연계하여 지도하는 통합적 교수·학습 방식을 지향한다.
- (가) 간단한 글이나 대화를 듣고 핵심이 되는 내용을 중국어로 말하거나 한자로 쓰도록 한다.
- (나) 간단한 글을 듣거나 읽고 그 내용을 응용하여 자신의 상황에 맞게 변형해 역할극을 구성하도록 한다.
- (다) 간단한 대화를 듣거나 영상물을 보고 뒤따라 나올 내용을 유추해 글로 쓰거나 역할극을 구성하여 대화를 진행하도록 한다.
- (라) 녹음된 단어나 문장을 듣고 교사가 내용에 대하여 묻는 질문에 중국어로 대답하거나 한자로 쓴다.
- (마) 또래 학습자의 구두 발표나 대화를 듣고 그 내용을 요약하여 말하거나 쓰도록 한다.
- (바) 또래 학습자의 구두 발표나 대화를 듣고 제시한 정보를 활용하여 길 찾기, 음식 주문하기, 물건 사기 등의 과제를 수행한다.
- (5) 언어와 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- (6) 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 실제 상황에 활용할 수 있도록 주제 및 상황별 학습 활동을 구성한다.
- (7) 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용 활동을 적극 활용하여 학습자의 자발적 참여를 유도한다.
- (8) 한국어 사용을 줄이고 중국어를 최대한 활용한 주제 및 상황별 학습을 진행하여 실제 의사소통 능력을 배양한다.
- (9) 학생의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.
- (10) 학습 효과를 높이기 위하여 멀티미디어 교수·학습 자료와 정보 통신 기술(ICT)을 적극 활용한다.
- (11) 필요에 따라서 교과서 내용을 재구성하여 사용할 수 있다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 성조를 포함한 중국어 발음을 반복하여 듣고 그에 해당하는 한어병음을 고르거나 한어병음으로 쓰도록 한다.
- (나) 한국어와는 다른 중국어 발음이 포함된 음절, 단어, 문장을 반복하여 듣고 음을 식별하

고 의미를 이해하도록 지도한다.

- (㉔) 서로 유사한 음이 들어간 음절, 단어를 비교하여 학습자에게 반복하여 들려줌으로써 유사한 음을 명확히 구분할 수 있도록 한다.
- (㉕) 수업 시 기본적인 교실 중국어 표현을 충분히 활용하여 교실에서 사용되는 언어 표현을 듣고 이해하도록 한다.
- (㉖) 강세와 억양, 끊어 읽기에 따라서 문장의 의미와 기능이 달라지는 문장을 반복하여 듣고 따라하도록 지도한다.
- (㉗) 단어나 문장을 듣고 그에 해당하는 그림을 고르도록 한다.
- (㉘) 짧은 문장이나 글을 듣고 제시된 그림이나 요점 문장의 순서를 그 내용에 따라 배열하도록 한다.
- (㉙) 짧은 문장을 듣고 직접 말하거나 또는 신체 동작으로 반응을 보이도록 지도한다.
- (㉚) 간단한 글이나 대화를 듣고 핵심어를 파악하여 전체적 의미와 화자의 의사소통 의도를 파악하도록 한다.
- (㉛) 전화 통화에서 일반적으로 사용되는 표현을 들려주어 전화 통화에서 필요한 언어를 익히도록 한다.

(2) 말하기

- (㉜) 교사가 성조를 포함한 중국어 발음을 반복하여 시범을 보이고 학습자가 그에 따라서 정확하게 발음하도록 한다.
- (㉝) 음절이나 단어, 짧은 문장을 한어병음으로 제시하고 정확하게 발음하도록 반복 연습하게 한다.
- (㉞) 서로 유사한 음이 들어간 음절, 단어를 비교하여 제시함으로써 유사한 음을 명확히 구분해 발음하는 연습을 진행한다.
- (㉟) 교사나 또래 학습자의 신체 동작이나 표정을 보고 중국어로 묘사하도록 한다.
- (㊱) 그림이나 영상으로 상황을 제시하고 그에 적합한 의사소통 기본 표현을 말하도록 한다.
- (㊲) 실물, 사진, 그림을 제시하고 그에 적합한 대화를 구성하여 말하도록 모둠 활동을 진행한다.
- (㊳) 길 찾기, 물건 사기, 음식 주문하기 등의 주제를 활용한 활동을 구성하여 학습자가 중국어로 필요한 정보를 스스로 탐색하도록 한다.
- (㊴) 간단한 문형과 어휘를 활용하여 자신의 개인적인 감정이나 의견을 표현하도록 한다.

- (자) 전화 통화가 이루어지는 상황을 설정하여 전화로 자신의 간단한 요구나 의견을 전달할 수 있도록 지도한다.

(3) 읽기

- (가) 초기에는 한어병음을 정확한 발음으로 읽는 데 중점을 두고, 점차적으로 한자 읽기를 도입한다.
- (나) 강세와 억양, 끊어 읽기에 유의하여 반복적으로 소리 내어 문장을 낭독하도록 한다.
- (다) 간단한 글을 읽고 글의 주제어를 고르도록 하고, 누가, 언제, 어디에서, 무엇을 했는지 묻고 대답한다.
- (라) 편지, 광고, 기사, 안내문 등 일상생활에서 사용되는 간단한 서면 자료로부터 필요한 정보를 검색하도록 한다.
- (마) 모르는 단어가 있을 때 문맥과 배경 지식을 활용하여 전체적인 의미를 유추하는 연습을 진행한다.
- (바) 간단한 대화문이나 글을 읽고 문자적 의미와 내포된 의미를 구별하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 초기에는 학습한 단어나 문장을 한어병음으로 쓰는 데 중점을 두고, 점차적으로 한자를 사용하여 바르게 쓸 수 있도록 지도한다.
- (나) 단어나 간단한 표현 채워 넣기로부터 시작하여, 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰는 등 점차 큰 단위로 쓰기를 진행한다.
- (다) 어휘나 구문을 제시하고 그를 활용하여 문장을 구성하여 쓰도록 한다.
- (라) 짧은 핵심 문장을 제시하고 그를 활용하여 짧은 문단이나 대화를 구성하여 쓰도록 한다.
- (마) 여행, 친구, 학교생활 등의 주제를 제공하고 학습자가 그에 대한 자신의 견해나 감상을 간단한 글이나 대화문으로 쓰도록 한다.
- (바) 교사는 학습자가 쓴 글에 피드백을 제공하여 학습자의 쓰기 능력 향상을 돕는다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 문자

- (가) 표준 발음을 학습하고 연속된 음을 문맥에서 자연스럽게 발음할 수 있도록 한다.
- (나) 단어와 간단한 문장을 한어병음과 한자로 쓸 수 있도록 한다.
- (다) 대화를 통해 강세와 억양을 자연스럽게 익히도록 한다.

(2) 어휘

- (가) 어휘를 개별적으로 익히는 데 그치는 것이 아니라 문장과 문맥에서의 쓰임을 통해 어휘 의미와 기능을 파악할 수 있도록 한다.
- (나) 어휘를 단순히 모어로 번역하는 것이 아니라 실물이나 멀티미디어 자료, 행동을 적극 활용하여 단어의 의미를 이해하도록 한다.
- (다) 어휘 간의 동의, 반의, 상·하위 관계를 이해하도록 한다.

(3) 문법

- (가) 문법 사항을 처음부터 도식적으로 제시하기보다는 예문을 통해 개념을 이해하고 규칙성을 발견하도록 유도한다.
- (나) 의사소통 기본 표현을 중심으로 쉽고 간결한 예문을 활용한다.
- (다) 실제 의사소통을 반영하는 대화문이나 영상 자료를 활용하여 문법적 구문이 실제로 어떠한 맥락에서 발화되는지 제시한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 정확히 이해하도록 지도한다.
- (나) 상황과 맥락을 제시하여 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 발화할 수 있도록 지도한다.
- (다) 동일한 표현이 맥락에 따라서 상이한 의사소통 기능을 전달하는 경우에 유의하여 지도한다.

라. 문화

- (1) 인터넷을 활용하여 학습자가 관심 있는 중국 문화에 대한 정보를 검색하도록 한다.
- (2) 인터넷, 영화, 드라마, 광고, 노래 등의 멀티미디어 자료를 활용하여 중국 전통문화와 현대 문화를 비교할 수 있도록 한다.
- (3) 간단한 중국 문화 활동(중국 전통 놀이하기, 전통 의상 입기, 중국차 시음, 중국 요리 만들기 등)을 진행하여 학습자가 중국 문화를 직접 체험하도록 한다.
- (4) 서면 자료에 제시된 중국 문화에 대한 정보를 읽고, 중국어로 문화를 소개할 수 있도록 한다.
- (5) 중국어 원어민 화자가 소개하는 중국 문화를 이해하고 그와 유사하거나 차이를 보이는 한국 문화를 중국인에게 소개할 수 있도록 한다.
- (6) 문화 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 중국어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 중국어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가 보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 통합적으로 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화의 이해 여부를 중점적으로 평가한다.
- (5) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (6) 학습 초기에는 한어병음을 통한 평가를 위주로 하여 한자에 대한 부담을 줄인다.
- (7) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (8) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 간단한 단어나 구를 듣고 정확하게 발음을 구분할 수 있는지를 평가한다.
- (나) 짧고 간단한 대화를 듣고 주제나 상황을 이해하는 능력을 평가한다.
- (다) 짧고 간단한 문장을 듣고 내용과 관련된 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 짧고 간단한 문장을 듣고 모둠별 협동 학습을 통해 글의 내용을 재구성하여 간단하게 표현할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 비교적 정확한 발음으로 어순에 맞게 말할 수 있는지를 평가한다.
- (나) 학습한 내용과 관련된 사진이나 그림을 보고, 간단히 묘사할 수 있는지 평가한다.
- (다) 학습한 문장의 내용에 대한 질문에 간단하게 답할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 학습한 문장과 관련된 주제로 자신의 생각을 간단히 표현할 수 있는지 평가한다.
- (마) 모둠별 역할 놀이를 통해, 학습한 내용을 새로운 상황에 창의적으로 활용할 수 있는지를 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 단어나 간단한 문장을 소리 내어 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- (나) 짧고 간단한 글을 읽고 주제와 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- (다) 짧고 간단한 글을 읽고 우리말로 해석할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 짧고 간단한 글을 단락으로 나눈 뒤, 흩어진 단락의 내용을 유추해 연결하여 이해할 수 있는지 평가한다.
- (마) 짧고 간단한 실용문을 읽고 내용을 유추하는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 간단한 단어나 문장을 듣고 한어병음이나 한자로 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- (나) 간단한 문장을 읽고, 내용을 유추하여 빈 칸에 들어갈 알맞은 단어를 쓸 수 있는지를 평가한다.
- (다) 학습한 내용을 간단한 문장으로 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 주제로 간단하게 자신의 생각을 글로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (마) 짧고 간단한 문장을 활용하여 전자우편, 일기, 초대장, 메모 등을 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

- (가) 중국 문화에 대한 간단한 문장을 읽고, 관련 문화를 요약하여 중국어로 소개할 수 있는지를 평가한다.
- (나) 학습한 문화 주제의 한·중 문화 비교를 통해, 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하는지를 평가한다.
- (다) 인터넷을 활용해 학습한 문화 주제 관련 정보를 검색하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 모둠별 협동학습을 통하여 창의적인 중국 문화 소개 자료를 만들 수 있는지 평가한다.

8. 중국어 II

1. 목표

중국은 넓은 국토와 풍부한 자원, 유구한 문화유산을 가진 나라로서 우리나라와는 예로부터 정치, 경제, 문화적으로 밀접한 관계를 맺어 왔다. 특히 중국이 국제사회에서 G2로 급부상하면서 막강한 영향력을 행사함에 따라 정치, 경제, 문화, 예술, 학술 등 사회 각 분야에서 중국을 이해하기 위한 중국어 학습에 대한 수요가 급속하게 늘고 있다.

‘중국어 II’ 교육과정은 중국어로 의사소통할 수 있는 기초적인 능력을 배양할 뿐만 아니라 중국에 대한 폭넓은 이해를 목표로 한다. 학생들은 ‘중국어 II’ 학습을 통하여 중국어로 자신의 생각과 감정을 표현하고 중국어로 된 정보를 이해할 수 있으며, 중국 문화를 접하고 경험함으로써 장래에 중국과 관련된 다양한 분야에서 활동할 수 있는 잠재력을 기르게 된다.

‘중국어 II’는 ‘중국어 I’을 배운 학생들을 대상으로 중국어 학습의 흥미를 진작시키고 중급 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 길러 중국어로 기본적인 의사소통을 할 수 있도록 하는 과목이다. 학생들은 ‘중국어 II’를 통해 중국어에 대한 관심과 기본적인 의사소통 능력을 토대로 중국인의 생활과 관련된 문화를 이해하고, 이를 통해 중국을 폭넓게 이해함으로써 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양하게 될 것이다.

‘중국어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 단어나 다소 긴 문장을 듣고 뜻을 이해한다.
- (나) 다소 긴 질문이나 대답을 듣고 상황에 맞게 행동한다.
- (다) 일상생활과 관련된 다소 긴 말을 듣고 이해한다.
- (라) 개인의 감정이나 의견을 나타내는 다소 긴 표현을 듣고 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 강세와 억양에 유의하여 문장을 정확하게 말한다.
- (나) 다소 긴 표현으로 질문이나 대답을 한다.
- (다) 일상생활과 관련된 내용을 다소 긴 문장으로 말한다.
- (라) 다소 긴 표현을 사용하여 감정이나 의견을 표현한다.

(3) 읽기

- (가) 한자로 표기된 단어나 다소 긴 문장을 정확하게 읽는다.
- (나) 다소 긴 글을 읽고 주제 및 의미를 이해한다.
- (다) 일상생활과 관련된 특정 서식의 글을 읽고 상황 및 주제를 파악한다.
- (라) 개인의 감정이나 의견을 나타낸 다소 긴 글을 읽고 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 학습한 내용을 한자로 정확하게 쓴다.
- (나) 요구되는 정보를 서식이나 상황에 맞게 기입한다.
- (다) 일상생활과 관련된 특정 서식의 글을 작성한다.
- (라) 개인의 감정이나 의견을 다소 긴 글로 표현한다.

나. 문화

- (1) 중국인의 일상생활과 관련된 문화를 이해하고, 이를 중국어의 이해와 의사소통의 실제에 활용한다.
- (2) 중국의 정치, 경제, 사회, 역사 등 기본적인 문화를 올바르게 이해한다.
- (3) 중국과 우리 문화의 공통점과 차이를 객관적인 입장에서 인식하고, 우리 문화 발전에 기여하려는 태도를 갖는다.

다. 태도

- (1) 중국어로 의사소통하려는 적극적인 태도와 자신감을 기른다.

- (2) 중국 문화에 대하여 적극적인 관심을 갖고, 스스로 알아보려는 태도를 갖는다.
- (3) 중국어와 중국 문화에 대한 이해를 바탕으로 문화의 다양성을 존중하고 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 각 언어 기능별로 제시된 다음의 내용을 강조한다.

(가) 듣기

- ① 연속적으로 이어지는 다소 긴 문장의 발음을 듣고 뜻을 이해한다.
- ② 교실이나 특정 장소에서 사용되는 지시나 요구를 듣고 행동한다.
- ③ 개인의 건강이나 감정에 관한 다소 구체적인 정보를 듣고 이해한다.
- ④ 인적 사항 등에 관한 질문, 약속, 축하 등의 대인 관계의 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑤ 칭찬, 격려, 승낙, 책망, 반문 등의 의사 표현을 듣고 발화자의 의도를 파악한다.
- ⑥ 사물, 사실에 대한 구체적인 묘사나 경험, 추측, 가설 등의 표현을 듣고 이해한다.
- ⑦ 구체적인 제안이나 명령, 요청, 충고, 제안 등을 듣고 발화자의 의도를 이해한다.
- ⑧ 학교생활, 취미 활동 등 일상생활에 대한 구체적인 표현을 듣고 이해하며 적절히 반응한다.

(나) 말하기

- ① 강세와 억양에 유의하여 다소 긴 문장을 정확하게 따라 말한다.
- ③ 건강이나 감정에 관한 다소 구체적인 정보를 묻거나 표현한다.
- ④ 약속, 초대, 축하 등의 대인 관계 표현을 구체적으로 말한다.
- ⑤ 칭찬, 격려, 승낙, 책망, 반문 등의 의사 표현을 한다.
- ⑥ 사물, 사실에 대한 구체적인 묘사나 경험, 비교, 선택, 가설 등을 표현한다.

- ⑦ 구체적인 제안이나 명령, 요청, 충고, 제안 등을 표현한다.
- ⑧ 학교생활, 취미 활동 등 일상생활에 대한 구체적인 표현을 적절히 한다.

(ㄷ) 읽기

- ① 한자로 표기된 단어나 문장을 발음, 강세, 억양, 끊어 읽기에 유의하여 읽는다.
- ② 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등을 읽고 이해한다.
- ③ 각종 광고문이나 안내문 등을 읽고 이해한다.
- ④ 설명하거나 묘사한 다소 긴 글을 읽고 소재, 주제, 대의를 파악한다.
- ⑤ 개인의 감정이나 의견을 나타낸 다소 긴 글을 읽고 주제나 대의를 파악한다.
- ⑥ 사물, 사실에 대한 구체적인 묘사가 적힌 글을 읽고 이해한다.

(ㄹ) 쓰기

- ① 학습한 내용을 한자로 받아쓰거나 요약한다.
- ② 메모, 엽서, 전자우편 등을 작성한다.
- ③ 특정 서식에 필요한 정보를 기입한다.
- ④ 초대장, 지시문, 안내문 등을 작성한다.
- ⑤ 개인의 감정이나 의견을 나타내는 일기나 편지 등을 작성한다.
- ⑥ 사람이나 사물, 사건에 대해서 다소 긴 글을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 문자

- ① 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.
- ② 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(나) 어휘

【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 ‘중국어 Ⅰ’ 과목에서 이수한 어휘를 포함하여 800 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

- ① 중국어의 다양한 어순을 이해한다.

- ② 단어의 의미와 다양한 용법을 이해한다.
- ③ 중국어의 각종 문형을 이해한다.
- ④ 문장의 구성 및 문장 간의 연결을 이해한다.
- ⑤ 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과 【별표 II】에 제시된 기본 어휘에 포함된 문법 사항을 참고한다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘중국어 I’ 과목에 준하되, 경우에 따라서는 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) 중국인의 일상 문화와 관련된 내용으로서 의사소통 상황에 적용하여 의사소통의 이해와 표현에 도움을 줄 수 있는 것으로 ‘중국어 I’의 내용을 심화한다.
- (2) ‘중국어 I’의 문화적 내용에 다음의 사항을 첨가한다. 아래에 제시한 내용은 선택적으로 다룰 수 있다.
 - (가) 언어문화에 관한 내용: 속담, 동화, 유머 등
 - (나) 현대 중국인의 사고방식에 관한 내용: 가치관, 민족성 등
 - (다) 현대 중국의 사회 문제에 관한 내용: 인구 문제, 지역별 차이, 환경 문제 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
 - (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 공식 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학생들의 흥미와 필요, 지적 수준을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있는 것을 위주로 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재는 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’의 항목을 참고하되, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다.
 - (라) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) ‘중국어 I’의 내용을 심화하여 학습 목표와 내용에 맞는 교수·학습 방법을 적용한다.
- (2) 교수·학습의 궁극적 목표가 의사소통 기능의 습득이 되도록 구체적인 교수·학습 계획을 수립한다.
- (3) 학습자의 학습 목표와 동기를 고려한 학습자 중심의 교수·학습 계획을 수립하여 수업에 적용한다.
- (4) 학습자의 학습 정도와 언어 능력을 고려해 학습 내용을 단계별로 조직하여 전개한다.
- (5) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4가지 기능을 유기적으로 연계하여 지도하는 통합적 교수·학습 방식을 지향한다.
 - (가) 비교적 긴 글이나 대화를 듣고 핵심이 되는 내용을 중국어로 말하거나 한자로 쓰도록 한다.
 - (나) 비교적 긴 글을 듣거나 읽고 그 내용을 응용하여 자신의 상황에 맞게 변형해 역할극을 구성하도록 한다.
 - (다) 대화를 듣거나 영상물을 보고 뒤따라 나올 내용을 유추해 비교적 긴 글로 쓰거나 역할극을 구성하여 대화를 진행하도록 한다.
 - (라) 녹음된 단어나 문장을 듣고 교사가 내용에 대하여 묻는 질문에 중국어로 대답하거나 한자로 쓴다.
 - (매) 또래 학습자의 구두 발표나 대화를 듣고 그 내용을 요약하여 말하거나 쓰도록 한다.
 - (배) 또래 학습자의 구두 발표나 대화를 듣고 제시한 정보를 활용하여 길 찾기, 음식 주문하기, 물건 사기 등의 과제를 수행하도록 한다.
 - (사) 인터넷을 활용하여 중국 문화와 사회에 대한 정보를 검색하고, 이에 대해 중국어로 구두 발표를 하도록 한다.
 - (아) 중국어 원어민 화자를 인터뷰하고, 이에 대하여 중국어로 구두 또는 서면 발표를 하도록 한다.
- (6) 언어와 문화의 통합적 교수·학습을 지향한다.
- (7) 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 실제 상황에 활용할 수 있도록 주제 및 상황별 학습 활동을 구성한다.
- (8) 짝 활동, 소집단 활동 등의 상호작용 활동을 적극 활용하여 학습자의 자발적 참여를 유도한다.

- (9) 수업은 한국어 사용을 줄이고 중국어를 최대한 활용하여 진행하는 것을 원칙으로 한다.
- (10) 학생의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.
- (11) 학습 효과를 높이기 위하여 멀티미디어 교수·학습 자료와 정보 통신 기술(ICT)을 적극 활용한다.
- (12) 필요에 따라서 교과서 내용을 재구성하여 사용할 수 있다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 성조를 포함한 중국어 발음을 반복하여 듣고 그에 해당하는 음을 한어병음이나 한자로 쓰도록 한다.
- (나) 한국어와는 다른 중국어 발음이 포함된 음절, 단어, 문장을 반복하여 듣고 음을 식별하고 의미를 이해하도록 지도한다.
- (다) 서로 유사한 음이 들어간 음절, 단어를 비교하여 학습자에게 반복하여 들려줌으로써 유사한 음을 명확히 구분할 수 있도록 한다.
- (라) 수업 시 활용하는 다양한 교실 중국어 표현을 적극 활용하여 교실에서 사용되는 언어 표현을 이해하도록 한다.
- (마) 강세와 억양, 끊어 읽기에 따라서 문장의 의미와 기능이 달라지는 문장을 반복하여 듣고 따라하도록 지도한다.
- (바) 비교적 긴 단어나 문장을 듣고 그에 해당하는 그림을 고르도록 한다.
- (사) 비교적 긴 문장이나 글을 듣고 제시된 그림이나 요점 문장의 순서를 그 내용에 따라 배열하도록 한다.
- (아) 비교적 긴 문장을 듣고 직접 말하거나 또는 신체 동작으로 반응을 보이도록 지도한다.
- (자) 비교적 긴 글이나 대화를 듣고 핵심어를 파악하여 전체적 의미와 화자의 의사소통 의도를 파악하도록 한다.
- (차) 여러 가지 전화 통화 상황을 들려주어 전화 통화에서 필요한 다양한 언어 표현을 익히도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 교사가 성조를 포함한 중국어 발음을 반복하여 시범을 보이고 학습자가 그에 따라서 정확하게 발음하도록 한다.
- (나) 음절이나 단어, 비교적 긴 문장을 한어병음으로 제시하고 정확하게 발음하도록 반복 연습하게 한다.
- (다) 서로 유사한 음이 들어간 음절, 단어를 비교하여 제시함으로써 유사한 음을 명확히 구분해 발음하는 연습을 진행한다.
- (라) 교사나 또래 학습자의 신체 동작이나 표정을 보고 비교적 긴 문장을 활용하여 묘사하도록 한다.
- (마) 그림이나 영상으로 상황을 제시하고 그에 적합한 다양한 의사소통 기본 표현을 말하도록 한다.
- (바) 실물, 사진, 그림을 제시하고 그에 적합한 대화를 구성하여 말하도록 모둠 활동을 진행한다.
- (사) 길 찾기, 물건 사기, 음식 주문하기 등의 주제를 활용해 정보차 활동을 구성하여 학습자가 중국어로 필요한 정보를 스스로 탐색하도록 한다.
- (아) 비교적 복잡한 문형과 다양한 어휘를 활용하여 자신의 개인적인 감정이나 의견을 표현하도록 한다.
- (자) 전화 통화가 이루어지는 상황을 설정하여 전화로 자신의 요구나 의견을 비교적 구체적으로 전달할 수 있도록 지도한다.

(3) 읽기

- (가) 비교적 긴 문장의 한자 읽기를 연습하도록 한다.
- (나) 강세와 억양, 끊어 읽기에 유의하여 반복적으로 소리 내어 문장을 낭독하도록 한다.
- (다) 비교적 긴 글을 읽고 글의 주제어를 고르도록 하고, 누가, 언제, 어디에서, 무엇을 했는지 묻고 대답한다.
- (라) 편지, 광고, 기사, 안내문 등 일상생활에서 사용되는 다양한 서면 자료로부터 필요한 정보를 검색하도록 한다.
- (마) 모르는 단어가 있을 때에 문맥과 배경 지식을 활용하여 전체적인 의미를 유추하는 연습을 진행한다.

(배) 비교적 긴 대화문이나 글을 읽고 문자적 의미와 내포된 의미를 구별하도록 한다.

(4) 쓰기

(가) 비교적 긴 문장을 한자를 사용하여 바르게 쓸 수 있도록 지도한다.

(나) 단어나 간단한 표현 채워 넣기로부터 시작하여, 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰는 등 점차 큰 단위로 쓰기를 진행한다.

(다) 어휘나 구문을 제시하고 그를 활용해 비교적 긴 문장을 구성하여 쓰도록 한다.

(라) 짧은 핵심 문장을 제시하고 그를 활용해 비교적 긴 문단이나 대화를 구성하여 쓰도록 한다.

(마) 여행, 친구, 학교생활 등의 주제를 제공하고 학습자가 그에 대한 자신의 견해나 감상을 비교적 긴 글이나 대화문으로 쓰도록 한다.

(바) 교사는 학습자가 쓴 글에 피드백을 제공하여 학습자의 쓰기 능력 향상을 돕는다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 문자

(가) 연속된 음을 문맥에서 자연스럽게 발화할 수 있도록 한다.

(나) 비교적 긴 문장을 한어병음과 한자로 쓸 수 있도록 한다.

(다) 실제 맥락에서 발화된 대화를 통해 강세와 억양을 자연스럽게 익히도록 한다.

(2) 어휘

(가) 어휘를 개별적으로 익히는 데 그치는 것이 아니라 문장과 문맥에서의 쓰임을 통해 어휘 의미와 기능을 파악할 수 있도록 한다.

(나) 어휘를 단순히 모어로 번역하는 것이 아니라 실물이나 멀티미디어 자료, 행동을 적극 활용하여 단어의 의미를 이해하도록 한다.

(다) 어휘간의 계열 관계와 통합 관계를 이해하고, 동의, 반의, 상·하위 관계를 파악하도록 한다.

(라) 필요한 관용어와 성어, 신조어를 익히도록 한다.

(3) 문법

- (가) 문법 사항을 처음부터 도식적으로 제시하기보다는 예문을 통해 개념을 이해하고 규칙성을 발견하도록 유도한다.
- (나) 의사소통 기본 표현을 중심으로 예문을 확장하여 제시한다.
- (다) 실제 의사소통을 반영하는 대화문이나 영상 자료를 활용하여 문법적 구문이 실제로 어떠한 맥락에서 발화되는지 제시한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 정확히 이해하도록 지도한다.
- (나) 상황과 맥락을 제시하여 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 발화할 수 있도록 지도한다.
- (다) 동일한 표현이 맥락에 따라서 상이한 의사소통 기능을 전달하는 경우에 유의하여 지도한다.

라. 문화

- (1) 인터넷을 활용하여 학습자가 관심 있는 중국 문화에 대한 정보를 검색하도록 한다.
- (2) 인터넷, 영화, 드라마, 광고, 노래 등의 멀티미디어 자료를 활용하여 중국 전통문화와 현대 문화를 비교할 수 있도록 한다.
- (3) 간단한 중국 문화 활동(중국 전통 놀이하기, 전통 의상 입기, 중국차 시음, 중국 요리 만들기 등)을 진행하여 학습자가 중국 문화를 직접 체험하도록 한다.
- (4) 서면 자료에 제시된 중국 문화에 대한 정보를 읽고, 중국어로 문화를 소개할 수 있도록 한다.
- (5) 중국어 원어민 화자가 소개하는 중국 문화를 이해하고 그와 유사하거나 차이를 보이는 한국 문화를 중국인에게 소개할 수 있도록 한다.
- (6) 문화 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 중국어로 인지하게 한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 기본 어휘와 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 기초적인 중국어를 이해

하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.

- (2) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 통합적으로 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화의 이해 여부를 중점적으로 평가한다.
- (5) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (6) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (7) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 단어나 구를 듣고 정확하게 발음을 구분할 수 있는지를 평가한다.
- (나) 주제별 대화를 듣고 대의나 상황을 이해하는 능력을 평가한다.
- (다) 비교적 긴 문장을 듣고 내용과 관련된 질문에 답할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 비교적 긴 문장을 듣고 모듈별 협동 학습을 통해 글의 내용을 재구성하여 표현할 수 있는지를 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 정확한 발음으로 어순에 맞게 말할 수 있는지를 평가한다.
- (나) 학습한 내용과 관련된 사진이나 그림을 보고, 자세히 묘사할 수 있는지 평가한다.
- (다) 학습한 문장의 내용에 대한 질문에 조리 있게 말할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 학습한 문장과 관련된 주제로 자신의 생각을 유창하게 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (마) 모듈별 역할 놀이를 통해, 학습한 내용을 새로운 상황에 창의적으로 활용할 수

있는지를 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 비교적 긴 문장을 소리 내어 정확히 읽을 수 있는지를 평가한다.
- (나) 비교적 긴 글을 읽고 주제와 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- (다) 비교적 긴 글을 읽고 우리말로 정확히 해석할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 비교적 긴 글을 단락으로 나눈 뒤, 흩어진 단락의 내용을 유추해 재배열할 수 있는지를 평가한다.
- (마) 일상생활에서 사용하는 실용문을 읽고 내용을 유추하는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 중간 이상 난이도의 단어나 문장을 듣고 한어병음이나 한자로 정확히 받아쓸 수 있는지를 평가한다.
- (나) 비교적 긴 문장을 읽고, 내용을 유추하여 빈 칸에 들어갈 알맞은 단어를 쓸 수 있는지를 평가한다.
- (다) 학습한 내용을 완전한 문장으로 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 주제로 자신의 생각을 글로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (마) 학습한 문장을 활용하여, 전자우편, 일기, 초대장, 메모 등을 작성할 수 있는지를 평가한다.

(5) 문화

- (가) 중국 문화에 대한 문장을 읽고, 관련 문화를 요약하여 중국어로 소개할 수 있는지를 평가한다.
- (나) 학습한 문화 주제의 한·중 문화 비교를 통해, 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하는지를 평가한다.
- (다) 인터넷을 활용해 학습한 문화 주제 관련 정보를 검색하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- (라) 모듈별 협동 학습을 통하여 창의적인 중국 문화 소개 자료를 만들 수 있는지를 평가한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

- 다음은 고등학교 교육과정에서 이수하기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 물론 여기에 제시되지 않는 상황이나 주제도 설정할 수 있다.
- 다음에 제시된 의사소통 기본 표현은 문장의 구조, 문장의 종류, 기타 문법에 관한 사항을 참고할 수 있도록 하였다.

1. 대인 관계 표현

가. 인사	你好! 好久不见! 最近怎么样? 新年快乐!
나. 소개	我来介绍一下, 这位是张老师。 我是○○高中二年级的学生。 我家有四口人。 我爸爸在○○公司工作。
다. 작별	再见! 明天见! 时间不早了, 该回家了。 慢走。 一路平安!
라. 이름	你叫什么名字? 我叫○○○。 您贵姓? 我姓○, 叫○○。
마. 나이, 생년월일	你多大了? 他今年多大年纪了? 你弟弟几岁了? 你是哪年出生的? 你的生日是几月几号?

바. 연락처	你的电话号码是多少? 我怎么跟你联系?
사. 국적, 거주지	你是哪国人? 你家在哪儿? 你住哪儿?
아. 초대, 약속	今天我请你吃饭。 星期天到我家来玩儿吧。 你什么时候有空儿? 我们星期六下午两点在学校门口见吧。 不见不散。
자. 축하, 기원, 환영	祝你生日快乐! 祝你身体健康! 祝贺你考上大学! 欢迎! 欢迎! 欢迎再来!

2. 감정 및 의사 표현

가. 감사	谢谢! — 不客气。 非常感谢您帮助我。
나. 사과	对不起。 — 没关系。 抱歉。 给你添麻烦了。
다. 희로애락	太高兴了! 真讨厌! 妈妈非常生气。 我感到很难过。
라. 만족, 불만	不错。 还行。 挺好的。 这个小孩儿太没礼貌了。 好是好, 不过有点儿贵。
마. 동의	我也这么想。 可不是嘛!

	谁说不是呢!
바. 칭찬, 감탄	你汉语说得不错! — 哪里, 哪里! 真棒! 好极了!
사. 격려, 위로	加油! 别担心了, 会好的。
아. 책망	你怎么才来? 你为什么不打电话?
자. 승낙, 거절	好吧。 没问题。 可以, 我一定去。 不行。 不好意思, 我明天有事, 去不了。
차. 확인, 의외	真的吗? 没错儿。 怎么回事? 真没想到!
카. 반문	你怎么不知道? 你不是说没有时间吗? 谁说我不想去? 朋友的生日晚会, 我能不去吗?

3. 묘사 및 설명 표현

가. 사람	她长得很漂亮。 他真帅! 我朋友性格有点儿急。 他热情地和我们打招呼。
나. 사물	教室里很干净。 手机被他弄坏了。 这种照相机用起来很方便。 桌子上放着几本书。
다. 사실	中国有五十六个民族。

	他是从首尔来的。 最近在韩国学习汉语的人越来越多了。 朋友送了我一件礼物。
라. 경험	你去过北京吗? 我以前没吃过北京烤鸭。 这个电影我看过。
마. 비교	这个跟那个一样大。 哪个更贵? 姐姐比我大一岁。 他没有我高。
바. 선택	明天去还是后天去? 吃面条或者吃饺子都可以。 不是三个,就是四个。 还是买这个吧。
사. 추측	他会来的。 她可能知道这件事。
아. 가설	要是有空,就去看一下吧。 你去,我就去。 有问题的话,就来找我。
자. 말 전하기	听说他要去中国。 请替我向你父母问好。 小王让你给他回个电话。

4. 요구 및 지시 표현

가. 명령, 금지	站起来! 请进! 不要迟到。 上课别说话。 不许抽烟。
나. 요청, 부탁	请把门关好。 劳驾,请帮我一下。 借我用用,行不行?

다. 충고	多喝点儿水。 最好明天去。 你要好好儿听老师讲课。
라. 제안, 상의	咱们一起去看电影，怎么样？ 我去，你呢？ 你看，我穿哪件衣服好呢？
마. 재촉	快点儿！ 请大家赶快上车。 都九点了，还不起来？

5. 생활 관련 표현

가. 물건 사기	这个多少钱？ 多少钱一斤？ 苹果怎么卖？ 有没有大一点儿的？ 便宜点儿吧。 可以试试吗？ 我要两个。 一共一百八。 找您五块钱。
나. 전화	喂! ○○公司吗？ 王老师是吗？ 您是哪一位？ 请稍等。 他正在接电话。 我就是。 你打错了。
다. 시간	几点了？ 现在三点半。 今天星期几？ 我每天早上六点起床。 我来北京已经一年多了。 你汉语学了多长时间？
라. 날씨	今天天气怎么样？

- 마. 길 묻기
- 雨这么大，停了再走吧。
秋天不冷也不热。
- 请问，去地铁站怎么走？
车站在哪儿？
一直走，到十字路口往右拐。
走十分钟就到了。
附近有没有银行？
- 바. 교통
- 你怎么来的？
要多长时间？
该下车了。
请问，去王府井坐几路车？
在哪儿换车？
电影院离这儿不太远，我们走着去吧。
- 사. 학교생활
- 下星期就要考试了。
她去图书馆借书了。
谁教你们汉语？
下一节是什么课？
我忘了带作业了。
放学以后你做什么？
我可以报名吗？
- 아. 교실 중국어
- 跟我念！
请打开书第四十页。
你来回答一下。
谁有问题请举手。
请大家交作业。
今天的课就上到这儿。
这个字怎么念？
老师，请再说一遍！
- 자. 식사
- 你想吃点儿什么？
这是菜单，你来点吧。
我爱吃辣的。
来一碗牛肉面。
请慢用。
凉了不好吃，快吃吧。

	味道怎么样? 我吃饱了。
차. 취미	你有什么爱好? 你喜欢什么运动? 周末一般做什么? 我想学太极拳。 这个暑假我打算去中国旅游。
카. 건강	你哪儿不舒服? 我感冒了。 头有点儿疼。 好一点儿了吗? 去医院看看吧。 不用打针, 吃点儿药就行。
타. 인터넷	我发的电子邮件你收到了吗? 你上网查查。

【별표 Ⅱ】

기본 어휘표

- 이 표에 제시된 기본 어휘는 사용을 권장한다.
- 동형어(同形語)는 발음, 의미, 문법 등의 차이가 있더라도 한 번만 제시한다.
- 다음의 경우는 기본 어휘표에 제시하지 않더라도 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
 - 인명, 지명, 언어명 등 고유 명사와 요리 이름
 - 수사(기수, 서수), 요일, 명절, 기념일, 계절을 나타내는 단어
 - 단음절 방위사(东, 南, 前, 左, 右, 里 등) 및 이것과 ‘边’, ‘面’, ‘头’가 결합된 방위사
 - ‘来’나 ‘去’가 결합된 방향 동사(上来, 上去, 起来, 过去 등)
 - ‘們’으로 이루어진 단어
- ‘이합사(离合词)’는 형태소를 분리하여 사용하더라도 한 단어로 간주하고, 의미와 문법 기능상의 차이가 없는 경우 동사 형태소만 독립하여 사용할 수 있다.
- ‘-터’이 부가되거나 생략되더라도 의미와 문법 기능상의 차이가 없는 경우, 새 단어로 간주하지 않는다.

啊	ā, a	办	bàn
矮	ǎi	办法	bànfǎ
爱	ài	办公室	bàngōngshì
爱好	àihào	帮	bāng
安静	ānjìng	帮助	bāngzhù
安排	ānpái	棒	bàng
把	bǎ	棒球	bàngqiú
爸爸	bàba	包	bāo
吧	ba	包子	bāozi
白	bái	饱	bǎo
百	bǎi	抱	bào
班	bān	抱歉	bàoqiàn
搬	bān	报	bào
半	bàn	报名	bàomíng

杯	bēi	菜单	càidān
杯子	bēizi	参观	cānguān
倍	bèi	参加	cānjiā
被	bèi	餐厅	cāntīng
本	běn	操场	cāochǎng
本来	běnlái	草	cǎo
本子	běnzǐ	层	céng
鼻子	bízi	茶	chá
比	bǐ	查	chá
比较	bǐjiào	差	chà
比赛	bǐsài	常	cháng
毕业	bìyè	常常	chángcháng
必须	bìxū	长	cháng, zhǎng
边	biān	场	chǎng
变化	biànhuà	唱	chàng
遍	biàn	车	chē
表示	biǎoshì	车站	chēzhàn
表演	biǎoyǎn	城市	chéngshì
表扬	biǎoyáng	成绩	chéngjì
别	bié	吃	chī
别人	biéren	迟到	chídào
不	bù	抽烟	chōuyān
不错	bùcuò	出	chū
不但	bùdàn	出发	chūfā
不过	bùguò	出生	chūshēng
不好意思	bù hǎoyìsi	出现	chūxiàn
不许	bùxǔ	出租(汽)车	chūzū (qì)chē
不要紧	bù yàoǐn	初中	chūzhōng
部分	bùfen	厨房	chúfáng
擦	cā	除了	chúle
猜	cāi	穿	chuān
才	cái	船	chuán
菜	cài	传统	chuántǒng

窗户	chuānghu	低	dī
床	chuáng	地方	dì·fāng
词	cí	地铁	dìtiě
词典	cídiǎn	地图	dìtú
次	cì	地址	dìzhǐ
聪明	cōng·míng	第	dì
从	cóng	弟弟	dìdì
错	cuò	点	diǎn
打	dǎ	点心	diǎnxīn
打开	dǎkāi	电话	diànhuà
打算	dǎ·suàn	电脑	diànnǎo
打招呼	dǎ zhaohu	电视	diànshì
打针	dǎzhēn	电梯	diàntī
大	dà	电影	diànyǐng
大概	dàgài	电影院	diànyǐngyuàn
大家	dàjiā	电子邮件	diànzǐ yóujiàn
大学	dàxué	掉	diào
大衣	dàyī	顶	dǐng
大夫	dàifu	丢	diū
戴	dài	东西	dōngxi
带	dài	懂	dǒng
担心	dānxīn	动物	dòngwù
但是	dànshì	都	dōu
当	dāng	读	dú
当然	dāngrán	肚子	dùzi
倒	dǎo	短	duǎn
到	dào	短信	duǎnxìn
得	dé, de, děi	锻炼	duànliàn
的	de	段	duàn
的话	dehuà	对	duì
地	de, dì	对不起	duìbuqǐ
灯	dēng	多	duō
等	děng	多么	duōme

多少	duō·shǎo	父亲	fù·qīn
饿	è	负责	fùzé
而且	érqiě	附近	fùjìn
儿子	érzi	该	gāi
耳朵	ěrduo	干净	gānjìng
发	fā	敢	gǎn
发烧	fāshāo	赶快	gǎnkuài
发现	fāxiàn	感到	gǎndào
发音	fāyīn	感冒	gǎnmào
发展	fāzhǎn	感谢	gǎnxiè
翻译	fānyì	干	gàn
反对	fǎnduì	刚	gāng
饭	fàn	刚才	gāngcái
饭店	fàndiàn	高	gāo
方便	fāngbiàn	高兴	gāoxìng
方法	fāngfǎ	高中	gāozhōng
方面	fāngmiàn	告诉	gàosu
方向	fāngxiàng	哥哥	gēge
房间	fángjiān	歌	gē
访问	fǎngwèn	个	gè
放	fàng	个子	gèzi
放心	fàngxīn	各	gè
放学	fàngxué	给	gěi
非常	fēicháng	跟	gēn
飞机	fēijī	更	gèng
分	fēn	工夫	gōngfu
分钟	fēnzhōng	工作	gōngzuò
粉笔	fěnbǐ	公共汽车	gōnggòng qìchē
封	fēng	公斤	gōngjīn
风	fēng	公里	gōnglǐ
服务员	fúwùyuán	公司	gōngsī
复习	fùxí	公园	gōngyuán
父母	fùmǔ	恭喜	gōngxǐ

狗	gǒu	合适	héshì
够	gòu	黑	hēi
故事	gùshi	黑板	hēibǎn
故乡	gùxiāng	很	hěn
刮	guā	红	hóng
挂	guà	后天	hòutiān
拐	guǎi	互相	hùxiāng
关	guān	护照	hùzhào
关系	guānxi	花	huā
关心	guānxīn	画	huà
关于	guānyú	话	huà
光盘	guāngpán	坏	huài
广播	guǎngbō	欢迎	huānyíng
贵	guì	换	huàn
贵姓	guìxìng	黄	huáng
国	guó	回	huí
国家	guójiā	回答	huídá
过	guò, guo	会	huì
还	hái, huán	活动	huódòng
还是	háishi	火车	huǒchē
孩子	háizi	或者	huòzhě
寒假	hánjià	机场	jīchǎng
好	hǎo	机会	jīhuì
好吃	hǎochī	鸡蛋	jīdàn
好处	hǎochù	极了	jíle
好久	hǎojiǔ	急	jí
好看	hǎokàn	几	jǐ
好像	hǎoxiàng	寄	jì
号	hào	既然	jìrán
号码	hàomǎ	继续	jìxù
喝	hē	家	jiā
和	hé	加油	jiāyóu
河	hé	价格	jiàgé

间	jiān	进步	jìnbù
检查	jiǎnchá	近	jìn
简单	jiǎndān	精彩	jīngcǎi
见	jiàn	精神	jīng·shén
见面	jiànmiàn	经常	jīngcháng
件	jiàn	经过	jīngguò
健康	jiànkāng	经济	jīngjì
将来	jiānglái	京剧	jīngjù
讲	jiǎng	久	jiǔ
讲课	jiǎngkè	旧	jiù
交	jiāo	就	jiù
教	jiāo	举	jǔ
脚	jiǎo	句	jù
角	jiǎo	句子	jùzi
饺子	jiǎozi	觉得	juéde
叫	jiào	决定	juéding
教室	jiàoshì	咖啡	kāfēi
接	jiē	开	kāi
节	jié	开始	kāishǐ
节目	jiémù	开玩笑	kāi wánxiào
节日	jiérì	看	kàn
结果	jiéguǒ	看见	kànjiàn
结婚	jiéhūn	考	kǎo
结束	jiéshù	考试	kǎoshì
解决	jiějué	咳嗽	késou
姐姐	jiějie	渴	kě
借	jiè	可	kě
介绍	jièshào	可爱	kě'ài
斤	jīn	可能	kěnéng
今年	jīnnián	可是	kěshì
今天	jīntian	可以	kěyǐ
紧张	jǐnzhāng	刻	kè
进	jìn	客气	kèqì

客人	kèrén	联系	liánxì
课	kè	连	lián
空	kōng, kòng	脸	liǎn
空气	kōngqì	练	liàn
口	kǒu	练习	liànxí
哭	kū	凉	liáng
苦	kǔ	凉快	liángkuài
裤子	kùzi	两	liǎng
块	kuài	辆	liàng
快	kuài	亮	liàng
快乐	kuàilè	聊天	liáotian
筷子	kuàizi	了解	liǎojiě
困难	kùnnán	零	líng
拉	lā	留	liú
辣	là	流利	liúlì
来	lái	龙	lóng
蓝	lán	楼	lóu
篮球	lánqiú	路	lù
劳驾	láojià	录音	lùyīn
老	lǎo	旅行	lǚxíng
老虎	lǎohǔ	旅游	lǚyóu
老师	lǎoshī	绿	lǜ
了	le, liǎo	乱	luàn
累	lèi	妈妈	māmā
冷	lěng	麻烦	máfan
离	lí	马	mǎ
离开	líkāi	马上	mǎshàng
梨	lí	骂	mà
礼貌	lǐmào	嘛	ma
礼物	lǐwù	吗	ma
厉害	lìhài	买	mǎi
历史	lìshǐ	卖	mài
俩	liǎ	馒头	mántou

满	mǎn	那么	nàme
满意	mǎnyì	那儿	nàr
慢	màn	奶奶	nǎinai
忙	máng	男	nán
猫	māo	难	nán
毛	máo	难过	nánguò
帽子	màozǐ	呢	ne
没关系	méi guānxi	内容	nèiróng
没(有)	méi(-yǒu)	能	néng
每	měi	你	nǐ
美	měi	年	nián
美丽	měilì	年级	niánjí
妹妹	mèimei	年纪	niánjì
门	mén	年轻	niánqīng
门口	ménkǒu	念	niàn
们	men	鸟	niǎo
米	mǐ	您	nín
米饭	mǐfàn	牛奶	niúniǎi
面	miàn	农村	nóngcūn
面包	miànbāo	弄	nòng
面条	miàntiáo	努力	nǔlì
民族	mínzú	女	nǚ
明白	míngbai	女儿	nǚ'ér
明年	míngnián	暖和	nuǎnhuo
明天	míngtiān	爬	pá
名字	míngzi	怕	pà
母亲	mǔ·qīn	拍	pāi
拿	ná	排球	páiqiú
哪	nǎ	旁边	pángbian
哪里	nǎ·lǐ	胖	pàng
哪儿	nǎr	跑	pǎo
那	nà	跑步	pǎobù
那里	nà·lǐ	泡菜	pàocài

朋友	péngyou	去年	qùnián
批评	pīpíng	全部	quánbù
啤酒	píjiǔ	劝	quàn
便宜	piányi	裙子	qúnzi
票	piào	然后	ránhòu
漂亮	piàoliang	让	ràng
乒乓球	pīngpāngqiú	热	rè
瓶	píng	热情	rèqíng
苹果	píngguǒ	人	rén
破	pò	人口	rénkǒu
普通话	pǔtōnghuà	人民币	rénmínbì
骑	qí	认识	rènshi
奇怪	qíguài	认为	rènwéi
旗袍	qípào	认真	rènzhēn
其实	qíshí	日	rì
其他	qítā	容易	róngyì
起	qǐ	肉	ròu
起床	qǐchuáng	如果	rúguǒ
汽车	qìchē	伞	sǎn
千	qiān	散	sàn
铅笔	qiānbǐ	散步	sànbù
钱	qián	色	sè
前天	qiántiān	山	shān
墙	qiáng	商店	shāngdiàn
轻	qīng	上	shàng
清楚	qīngchǔ	上课	shàngkè
晴	qíng	上网	shàngwǎng
情况	qíngkuàng	上午	shàngwǔ
请	qǐng	上学	shàngxué
请假	qǐngjià	烧	shāo
请问	qǐngwèn	稍	shāo
球	qiú	少	shǎo
去	qù	社会	shèhuì

谁	shéi	属	shǔ
深	shēn	数	shǔ
身体	shēntǐ	暑假	shǔjià
什么	shénme	树	shù
声	shēng	数学	shùxué
声音	shēngyīn	帅	shuài
生词	shēngcí	双	shuang
生活	shēnghuó	水	shuǐ
生气	shēngqì	水果	shuǐguǒ
生日	shēngrì	水平	shuǐpíng
省	shěng	睡觉	shuìjiào
十字路口	shízì lùkǒu	说	shuō
时候	shíhou	说话	shuōhuà
时间	shíjiān	说明	shuōmíng
使用	shǐyòng	死	sǐ
事	shì	送	sòng
事情	shìqing	酸	suān
是	shì	算	suàn
市场	shìchǎng	虽然	suīrán
试	shì	岁	suì
世界	shìjiè	所以	suǒyǐ
收	shōu	所有	suǒyǒu
收拾	shōushi	他	tā
手	shǒu	她	tā
手表	shǒubiǎo	它	tā
手机	shǒujī	台	tái
首都	shǒudū	太	tài
输	shū	太极拳	tàijíquán
书	shū	太阳	tàiyáng
书包	shūbāo	谈	tán
书法	shūfǎ	汤	tāng
舒服	shūfu	糖	táng
叔叔	shūshu	躺	tǎng

讨论	tǎolùn	完成	wánchéng
讨厌	tǎoyàn	完全	wánquán
特别	tèbié	玩	wán
疼	téng	碗	wǎn
踢	tī	晚	wǎn
提高	tígāo	晚饭	wǎnfàn
体育	tǐyù	晚会	wǎnhuì
替	tì	晚上	wǎnshàng
天	tiān	万	wàn
天气	tiānqì	往	wǎng
添	tiān	网站	wǎngzhàn
甜	tián	忘	wàng
条	tiáo	忘记	wàngjì
条件	tiáojiàn	喂	wèi
跳舞	tiàowǔ	位	wèi
听	tīng	为	wéi, wèi
听说	tīngshuō	为了	wèile
停	tíng	为什么	wèi shénme
挺	tǐng	味道	wèi·dào
通过	tōngguò	文化	wénhuà
同学	tóngxué	问	wèn
同意	tóngyì	问好	wèn'hǎo
头	tóu	问题	wèntí
头发	tóufa	我	wǒ
头疼	tóuténg	午饭	wǔfàn
突然	tūrán	希望	xīwàng
图书馆	túshūguǎn	习惯	xíguàn
腿	tuǐ	喜欢	xǐhuan
脱	tuō	洗	xǐ
袜子	wàzi	洗手间	xǐshǒujiān
外国	wàiguó	洗澡	xǐzǎo
外语	wàiyǔ	下	xià
完	wán	下课	xiàkè

下午	xiàwǔ	姓	xìng
先	xiān	幸福	xìngfú
先生	xiānsheng	性格	xìnggé
咸	xián	兴趣	xìngqù
现代	xiàndài	熊猫	xióngmāo
现在	xiànzài	休息	xiūxi
香	xiāng	需要	xūyào
香蕉	xiāngjiāo	许多	xǔduō
相信	xiāngxìn	学	xué
想	xiǎng	学生	xuésheng
响	xiǎng	学习	xuéxí
像	xiàng	学校	xuéxiào
向	xiàng	雪	xuě
消息	xiāoxi	呀	yā, ya
小	xiǎo	颜色	yánsè
小孩儿	xiǎoháir	严重	yánzhòng
小姐	xiǎo·jiě	演出	yǎnchū
小时	xiǎoshí	眼镜	yǎnjìng
小心	xiǎoxīn	眼睛	yǎnjīng
小学	xiǎoxué	样子	yàngzi
笑	xiào	要求	yāoqiú
些	xiē	药	yào
鞋	xié	要	yào
写	xiě	要是	yàoshi
谢谢	xièxie	爷爷	yéye
新	xīn	也	yě
新年	xīnnián	也许	yěxǔ
新闻	xīnwén	页	yè
信	xìn	一般	yīban
星期	xīngqī	一边	yībian
星星	xīngxīng	一点儿	yīdiǎnr
行	xíng	一定	yīdìng
行李	xíngli	一共	yīgòng

一会儿	yīhuìr	有	yǒu
一路平安	yīlù píng'ān	有点儿	yǒudiǎnr
一起	yīqǐ	有名	yǒumíng
一切	yīqiè	有意思	yǒu yìsi
一下	yíxià	又	yòu
一样	yíyàng	鱼	yú
一直	yízhí	愉快	yúkuài
医生	yīshēng	雨	yǔ
医院	yīyuàn	遇到	yùdào
衣服	yīfu	元	yuán
椅子	yǐzi	原来	yuánlái
已经	yǐjīng	原谅	yuánliàng
以后	yǐhòu	圆珠笔	yuánzhūbǐ
以前	yǐqián	远	yuǎn
以外	yǐwài	愿意	yuàn·yì
以为	yǐwéi	约	yuē
艺术	yìshù	月	yuè
意见	yìjiàn	月亮	yuèliang
意思	yìsi	越	yuè
阴	yīn	云	yún
因为	yīn·wèi	运动	yùndòng
音乐	yīnyuè	杂志	zázhì
银行	yínháng	再	zài
应该	yīnggāi	再见	zàijiàn
赢	yíng	在	zài
影响	yǐngxiǎng	咱	zán
永远	yǒngyuǎn	脏	zāng
用	yòng	早	zǎo
用功	yònggōng	早饭	zǎofàn
邮局	yóujú	早上	zǎoshang
游戏	yóuxì	怎么	zěnmē
游泳	yóuyǒng	怎么样	zěnmeyàng
		增加	zēngjiā

占线	zhànxiàn	主意	zhǔyi
站	zhàn	住	zhù
张	zhang	祝	zhù
着	zháo, zhe	祝贺	zhùhè
着急	zháojí	注意	zhùyì
找	zhǎo	转	zhuǎn, zhuàn
照顾	zhàogù	准备	zhǔnbèi
照片	zhàopiàn	桌子	zhuōzi
照相机	zhàoxiàngjī	字	zì
这	zhè	自己	zìjǐ
这里	zhè·lǐ	自行车	zìxíngchē
这么	zhème	总(是)	zǒng(shì)
这儿	zhèr	走	zǒu
这样	zhèyàng	足球	zúqiú
真	zhēn	组织	zǔzhī
正在	zhèngzài	嘴	zuǐ
支	zhī	最	zuì
只	zhī, zhǐ	最后	zuìhòu
知道	zhī·dào	最近	zuìjìn
之间	zhījian	昨天	zuótiān
纸	zhǐ	做	zuò
只是	zhǐshì	坐	zuò
只好	zhǐhǎo	座	zuò
中间	zhōngjiān	作业	zuòyè
中午	zhōngwǔ		
中学	zhōngxué		
钟	zhōng		
种	zhǒng		
重	zhòng		
重要	zhòngyào		
周末	zhōumò		
猪	zhū		
主要	zhǔyào		

9. 일본어 I

1. 목표

국제 사회는 세계화의 진전에 따라 인접 국가 간의 지역 협력 체제 구축이 빠르게 확산되고 있다. 이러한 움직임은 지역 내 국가 간의 공생 공영을 위한 정치 경제적 협력뿐만 아니라 민간 차원의 다양한 협력과 교류로 이어지게 된다. 이러한 시대의 흐름에 따라 한국과 일본 간의 협력과 교류는 더욱 확대 심화될 것이다. 그러나 한·일 양국은 정치, 경제, 사회, 문화 등 여러 영역에 걸쳐 상호 이해 부족으로 인하여 해결해야 할 과제가 적지 않다. 이와 같은 여러 문제를 원만하게 해결하고 문화의 이질성에서 오는 제반 오해를 해소하여 동아시아 지역의 평화와 번영에 기여하기 위해서는 문화 간 상호 이해와 원활한 의사소통 능력이 요구된다.

‘일본어 I’은 이러한 시대적 요구에 따라 한·일 교류에 능동적으로 대처할 수 있는 인재를 양성하기 위해 개설된 기초 과목이다. 따라서 외국어 교육의 실용적 목표와 문화적 목표, 교육적 목표를 고르게 달성하기 위해 일상생활과 관련된 쉬운 일본어를 이해하고 표현할 수 있는 기초적인 의사소통 능력을 기르며, 문화의 상호 이해와 국제 교류에 적극적으로 참가하는 태도를 기르기 위해 다음과 같은 일반 목표를 가진다.

첫째, 일상생활에서 사용되는 의사소통 기본 표현의 기초적인 능력을 습득한다.

둘째, 의사소통 기본 표현과 장면에 따른 언어 행동 문화를 이해하고 상호 행위를 중시하는 일본어 학습과 문화 간 상호 이해력을 기른다.

셋째, 정보 활용의 중요성을 인식하고 필요한 정보를 일본어로 검색할 수 있는 기초적인 능력을 기른다.

넷째, 일본어 학습을 통해 일본 문화를 이해함과 동시에 우리 문화를 일본에 소개하는 역할도 수행할 수 있는 기초적인 능력을 기른다.

다섯째, 주변에 있는 일본어 관련 학습 자원을 스스로 활용하여 학습할 수 있는 습관을 길러 자율성과 문제 해결 능력을 신장시킨다.

‘일본어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

언어의 4기능을 유기적으로 연계하여 상황에 따라 상호 행위가 가능하도록 한다.

(1) 듣기

- (가) 일본어의 발음을 듣고 정확하게 구별할 수 있다.
- (나) 일상생활에 관한 짧고 쉬운 말을 듣고 이해한다.
- (다) 일상생활에 관한 짧고 쉬운 말을 듣고 상황에 맞게 행동할 수 있다.

(2) 말하기

- (가) 일본어의 발음을 정확하게 구별하여 말할 수 있다.
- (나) 의사소통 기본 표현을 중심으로 짧고 쉬운 말을 할 수 있다.
- (다) 사용 빈도가 높은 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 언어 행동 문화에 맞추어 적절하게 말할 수 있다.

(3) 읽기

- (가) 히라가나와 가타카나를 바르게 읽을 수 있다
- (나) 기본 어휘에 사용된 학습용 한자와 표기용 한자를 문장 속에서 읽을 수 있다.
- (다) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.
- (라) 일본 문화와 관련된 짧고 쉬운 문장을 읽고 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 히라가나와 가타카나를 필순에 맞게 쓸 수 있다.
- (나) 기본 어휘에 사용된 학습용 한자를 쓸 수 있다.
- (다) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 문장을 쓸 수 있다.
- (라) 가나와 한자를 섞어 쓴 짧고 쉬운 문장을 컴퓨터에 입력할 수 있다.

나. 문화

- (1) 일본인의 기본적인 언어 행동 문화를 이해한다.
- (2) 일본인의 기본적인 일상생활 문화를 이해한다.
- (3) 일본의 중요한 전통문화와 대중문화를 이해한다.
- (4) 한·일 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하여 문화의 다양성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 의사소통 기본 표현에 대한 학습의 중요성을 알고 체험을 통해 스스로 학습하는 태도를 갖는다.
- (2) 의사소통 기본 표현을 성공적으로 수행하기 위해서 상호 이해의 중요성을 알고 스스로 학습하는 태도를 갖는다.
- (3) 일본 문화에 대한 이해의 필요성을 알고 문화 관련 학습 자료에 관심을 갖고 스스로 학습하는 태도를 갖는다.
- (4) 한·일 문화 교류의 필요성을 알고 적극적으로 교류하고자 하는 태도를 갖는다.
- (5) 정보 검색의 필요성을 알고 다양한 매체를 활용하는 태도를 갖는다.
- (6) 일본어 관련 학습 자원 활용의 필요성을 알고 스스로 활용하는 태도를 갖는다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 언어 4기능을 유기적으로 연계하여 상황에 따라 상호 행위가 가능하도록 적절하게 사용한다.

(가) 듣기

- ① 간단한 교실 일본어를 듣고 지시에 따라 행동할 수 있다.

- ‘よく きいて ください, (あとに ついて)いって ください, よんで ください, かい

てください, てをあげてください, わかりましたか' 등 교실에서 자주 사용되는 지시어를 듣고 이해하여 그에 맞게 대답을 하거나 행동한다.

- ② 인사와 소개 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 이에 적절하게 반응할 수 있다.
- 시각이나 상황에 따른 만남이나 헤어짐의 기본적인 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 안부, 외출, 방문, 축하 등 다양한 상황에서의 간단한 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 자기소개, 타인 소개, 가족 소개 시의 의례적인 표현들 중 기본적인 표현을 이해한다.
- ③ 배려 및 태도 전달 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 감사나 사과, 칭찬이나 위로 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 들었을 때 적절하게 반응한다.
 - 승낙이나 거절, 사양이나 유감 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
- ④ 의향 전달 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 희망이나 의지, 의견 제시 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 들었을 때 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
- ⑤ 정보 요구와 정보 제공 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 장소나 선택, 상태나 형편 등에 관한 간단한 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 목적이나 취향, 능력이나 경험 등에 관한 간단한 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 안내나 추측, 전갈이나 상황 설명 등에 관한 간단한 정보 제공을 듣고 이해한다.
- ⑥ 행위 요구 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 의뢰나 권유, 지시나 금지 등에 관한 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
 - 조언이나 제안, 허가 요구나 경고 등에 관한 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
- ⑦ 대화 진행 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 대화를 진행함에 있어 상대방에게 말 걸기, 화제의 전환 등의 기본적인 표현이 사

- 용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
- 맞장구나 되묻기 등의 기본적인 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑧ 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 듣고 이해한다.
 - 대화 상대방과의 상하 관계, 친소 관계 등에 따른 표현의 차이를 듣고 이해한다.

(나) 말하기

- ① 간단한 교실 일본어를 사용하여 자신의 의사를 표현한다.
 - ‘(もう いちど)いって ください, わかりました, よく わかりません’ 등
- ② 비언어 행동을 상황에 맞게 사용한다.
 - 얼굴 표정이나 손짓, 몸짓 등의 비언어 행동을 상황에 맞게 사용한다.
- ③ 인사와 소개 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
 - 시각이나 상황에 따른 만남이나 헤어짐의 기본적인 인사 표현을 대화 상대방에게 맞게 말한다.
 - 안부, 외출, 방문, 축하 등 다양한 상황에서의 간단한 인사 표현을 대화 상대방에게 맞게 말한다.
 - 자기소개, 타인 소개, 가족 소개 시의 의례적인 표현들 중 기본적인 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ④ 배려 및 태도 전달 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
 - 감사나 사과, 칭찬이나 위로 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 승낙이나 거절, 사양이나 유감 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑤ 의향 전달 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
 - 희망이나 의지, 의견 제시 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑥ 정보 요구와 정보 제공 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
 - 장소나 선택, 상태나 형편 등에 관한 간단한 정보 요구 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 목적이나 취향, 능력이나 경험 등에 관한 간단한 정보 요구 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.

- 안내나 추측, 전갈이나 상황 설명 등에 관한 간단한 정보 제공 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑦ 행위 요구 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
 - 의뢰나 권유, 지시나 금지 등에 관한 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 조언이나 제안, 허가 요구나 경고 등에 관한 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑧ 대화 진행 표현과 관련된 짧고 쉬운 대화를 한다.
 - 대화를 진행함에 있어 상대방에게 말 걸기, 화제의 전환 등의 기본적인 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 맞장구나 되묻기 등의 기본적인 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑨ 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 알고 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 대화 상대방과의 상하 관계, 친소 관계 등에 따른 표현의 차이를 인지하고 대화 상대방이 이해할 수 있게 적절하게 말한다.

(㉮) 읽기

- ① 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 문장을 읽고 이해한다.
 - 의사소통 기능이 포함된 문장 중, ‘どうも, こんにちは, すみません’ 등과 같은 짧고 쉬운 문장을 읽고 그 의미를 이해한다.
- ② 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 글이나 대화문을 읽고 의미를 파악한다.
 - 의사소통 기능이 포함된 쉬운 글이나 대화문을 읽고 그 주제와 의미를 파악한다.
- ③ 일상생활에서 접할 수 있는 다양한 학습 자원을 활용하여 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.
 - 초대장, 메모, 엽서, 표지판, 메뉴, 안내문, 전자우편 등 다양한 학습 자원을 활용하여 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.
- ④ 인터넷의 짧고 쉬운 글을 찾아 읽고 정보를 파악한다.
 - 인터넷에서 길이가 짧고 의미가 명확한 글을 읽고 원하는 정보를 찾는다.
- ⑤ 일본 문화와 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 이해한다.
 - ‘문화적 내용’과 관련된 길이가 짧고 의미가 명확한 글을 읽고 그 내용을 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 히라가나와 가타카나, 학습용 한자를 바르게 쓴다.
 - 일본의 문자인 가나와 학습용 한자를 필순에 유의하여 바르게 쓴다.
 - 우리나라에서 사용하는 한자와 일본에서 사용하는 한자를 구별하여 바르게 쓴다.
- ② 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 문장을 상황에 맞게 쓴다.
 - 의사소통 기능이 포함된 문장 중, ‘はじめまして, お先にどうぞ, それはちょっと’ 등과 같은 짧고 쉬운 문장을 상황에 맞게 바르게 쓴다.
- ③ 일상생활에서 자주 접하는 쉬운 글을 쓴다.
 - 메모, 엽서, 편지, 안내문, 일기 등 일상생활에서 자주 접하는 쉬운 글을 작성한다.
- ④ 가나와 한자를 섞어 쓴 짧고 쉬운 일본어를 컴퓨터에 입력한다.
 - 일본어 컴퓨터 입력 방법에 따라 가나와 한자를 섞어 쓴 짧고 쉬운 일본어를 컴퓨터에 입력한다.
- ⑤ 짧고 쉬운 전자우편을 작성한다.
 - 인터넷이나 전자 통신 기기에 짧고 쉬운 메시지나 전자우편 등을 작성한다.
- ⑥ 의사소통 기본 표현과 관련된 짧고 쉬운 일본어를 우리말로, 우리말을 일본어로 바르게 옮긴다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 문자

- ① 발음은 현대 일본어의 표준어(공통어) 발음을 기본으로 한다.
- ② 사용 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.
- ③ 가나의 표기는 ‘현대 가나 표기법’에 따른다.
- ④ 한자는 상용한자 내에서 사용할 수 있으며, 쓰기를 권장하는 학습용 한자와 읽기를 권장하는 표기용 한자는 ‘기본 어휘표’에 제시한 한자로 한다. 단, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 취급한다.
- ⑤ 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나 문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 500 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

- ① 【별표 II】에 제시된 ‘기본 어휘표’와 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- ② 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 따른다.

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

- ① 인사: 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- ② 소개: 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- ③ 배려 및 태도 전달: 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- ④ 의향 전달: 희망, 의지, 의견 제시
- ⑤ 정보 요구: 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 목적, 취향, 능력·가능, 경험, 확인
- ⑥ 정보 제공: 안내, 추측, 진갈, 상황 설명
- ⑦ 행위 요구: 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가 요구, 경고
- ⑧ 대화 진행: 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기

나. 문화적 내용

- (1) 의사소통 기능과 관련된 일본인의 언어 행동 문화 및 비언어 행동 문화를 이해하고 기본적인 의사소통 상황에서 문화적 내용에 맞게 표현한다. 아래에 제시한 내용은 선택적으로 다를 수 있다.

(가) 언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구 등

(나) 비언어 행동에 관한 내용: 손짓, 몸짓 등

- (2) 일본인의 일상생활 문화를 이해하고 기본적인 의사소통 상황에서 문화적 내용에 맞게 표현한다. 아래에 제시한 내용은 선택적으로 다룰 수 있다.
- (가) 가정생활에 관한 내용: 인사, 방문 예절, 가정 내 생활 문화 등
 - (나) 학교생활에 관한 내용: 동아리 활동 등
 - (다) 사회생활에 관한 내용: 화폐, 선물 등
 - (라) 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
 - (마) 의복 문화에 관한 내용: 의복의 종류 등
 - (바) 음식 문화에 관한 내용: 음식의 종류, 식사 예절 등
 - (사) 주거 문화에 관한 내용: 주택 사정 등
 - (아) 환경에 관한 내용: 자연 보호 등
 - (자) 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
 - (차) 위기관리에 관한 내용: 지진 등 자연재해, 위급 시의 전화번호 등
- (3) 일본인의 전통문화와 대중문화를 이해하고 기본적인 의사소통 상황에서 문화적 내용에 맞게 표현한다. 아래에 제시한 내용은 선택적으로 다룰 수 있다.
- (가) 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
 - (나) 연중행사에 관한 내용: ‘まつり, おしょうがつ, ひなまつり, おぼん, しちごさん’ 등
 - (다) 전통 예술에 관한 내용: ‘かぶき, さどう’ 등
 - (라) 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび’ 등
 - (마) 대중문화에 관한 내용: 만화, 애니메이션 등
 - (바) 통과의례에 관한 내용: 생일, 입학 등
- (4) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최신 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 고취할 수 있는 내용으로 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.

- (마) 일본의 일상생활 및 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 우리 문화와 비교하여 공통점 및 차이점을 인식하도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 일본어로 진행하도록 한다.
- (2) 정확성보다는 유창성을 기르는 데 중점을 둔 학습이 되도록 한다.
- (3) 교수·학습 계획은 언어의 구조를 중심으로 한 학습보다는 의사소통 기능을 습득할 수 있도록 수립한다.
- (4) 학습 내용의 이해와 적용이 용이하도록 수업을 단계별로 구성한다.
- (5) 학습자의 지적 발달을 고려하여 나선형으로 학습 내용을 구성한다.
- (6) 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 협동 학습과 체험 학습이 이루어지도록 구성한다.
- (7) 학습자 주도형 자율 학습을 활성화할 수 있도록 구성한다.
- (8) 학습 동기를 유발할 수 있도록 학습자의 관심과 요구를 반영한 발견 학습을 활용한다.
- (9) 교수·학습에 도움이 되는 다양한 정보 통신 기술(ICT) 관련 매체를 활용한다.
- (10) 학습자의 수준에 맞도록 교과서 내용을 재구성하여 사용한다.
- (11) 학습자의 수준과 개성을 고려한 개별 학습을 활용하도록 한다.
- (12) 학습자의 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등 다양한 학습 자료를 활용한다.
- (13) 학습 의욕을 저해할 수 있는 오류의 즉각적인 수정은 피하도록 한다.

나. 언어 기능

언어 4기능을 유기적으로 연계하여 상황에 따라 상호 행위가 가능하도록 교수·학습한다.

(1) 듣기

- (가) 단음이나 낱말보다는 문장 중심의 자연스러운 일본어를 듣도록 한다.
- (나) 듣기 학습에 도움을 주는 사진이나 영상 자료 등을 효과적으로 활용한다.

- (다) 짧고 쉬운 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨보게 한다.
- (라) 자연스러운 일본어를 익힐 수 있도록 원어민의 발음을 듣게 한다.

(2) 말하기

- (가) 언어 행동 문화에 맞는 역할 놀이, 장면 연습, 게임 등을 활용한다.
- (나) 학습자의 학습 참여 기회를 늘릴 수 있도록 구성한다.
- (다) 모둠 활동을 중심으로 학습자의 대화량을 늘리도록 한다.
- (라) 상대방과의 관계, 대화 상황, 언어 행동 문화에 맞추어 실제 상황에서 적용할 수 있는 언어 능력을 기를 수 있도록 단계적으로 지도한다.
- (마) 자연스러운 일본어를 익힐 수 있도록 원어민의 발음을 따라 말하게 한다.

(3) 읽기

- (가) 짧고 쉬운 일본어를 소리 내어 읽을 수 있도록 한다.
- (나) 일상생활에서 자주 접할 수 있는 표지판, 짧고 쉬운 전자우편, 카드 등 다양한 학습 자료를 활용하도록 한다.
- (다) 가나와 한자가 섞인 짧고 쉬운 문장을 읽고 그 중심 내용을 요약하여 발표해 보도록 한다.
- (라) 인터넷의 짧고 쉬운 글을 찾아 읽고 정보를 파악한다.
- (마) 자연스러운 일본어를 익힐 수 있도록 원어민의 발음을 따라 읽게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 문자 학습은 글자 중심보다는 낱말 중심의 학습이 되도록 한다.
- (나) 짧고 쉬운 일본어를 통제 작문 중심으로 지도한다.
- (다) 가나와 한자가 섞인 짧고 쉬운 문장을 컴퓨터에 입력해 보도록 한다.
- (라) 짧고 쉬운 전자우편이나 카드 등을 직접 써 보도록 한다.
- (마) 짧고 쉬운 일본어를 듣고 그 중심 내용을 요약하여 글로 표현해 보도록 한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 문자

- (가) 발음은 현대 일본어의 표준어(공통어) 발음을 할 수 있도록 한다.
- (나) 가나 표기는 '현대 가나 표기법'에 따라 표기할 수 있도록 한다.
- (다) '기본 어휘표'에 제시된 한자 중, 학습용 한자는 읽고 쓸 수 있도록 하고, 표기용 한자는 읽을 수 있도록 한다.
- (라) 우리말의 가나 표기는 '국어의 가나 문자 표기법'에 따라 표기할 수 있도록 한다.

(2) 어휘

- (가) 어휘 교육은 낱말을 단순 암기하는데 그치지 않고 문장 속에서 쓰임을 통해 그 의미를 파악할 수 있게 한다.
- (나) 실물이나 그림, 사진 등의 자료를 통해 낱말의 의미를 이해하게 한다.

(3) 문법

- (가) 【별표 I】에 제시된 '의사소통 기본 표현'과 【별표 II】에 제시된 '기본 어휘표'에 사용된 문법 사항을 참고하여 자연스럽게 익힐 수 있도록 한다.
- (나) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 다양한 학습 자원을 이용하여 상황을 설정함으로써 학습자가 의사소통 기본 표현을 적절하게 사용할 수 있도록 한다.
- (나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 한다.

라. 문화

- (1) 우리 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 학습자 스스로 발견할 수 있도록 한다.
- (2) 고정관념이나 지식 중심의 학습보다는 문화의 다양성을 발견할 수 있도록 한다.
- (3) 학습자의 능동적인 참여를 위해 수업에서 다루어질 문화와 관련된 내용을 개인별 또는 모

뎀별로 조사하여 발표하도록 한다.

- (4) 문화 학습은 이해도를 높이기 위하여 그림, 사진, 동영상 등 시청각 자료를 적극적으로 활용한다.
- (5) 문화 내용을 설명할 때 필요한 경우에는 우리말을 사용하되 문화 내용의 핵심어는 가급적 일본어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적인 사항보다는 기본적인 핵심적인 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 실시하되 가급적 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기, 상호 행위 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 단편적인 지식보다는 원활한 의사소통을 하는 데 도움을 줄 수 있는 언어 행동 문화와 일상생활 문화를 중심으로 평가한다.
- (5) 학습자의 의사소통 활동의 참여도와 태도 등을 평가한다.
- (6) 평가의 객관성을 유지하기 위하여 평가 기준을 사전에 제시하고, 그 기준에 따라 평가를 한다.
- (7) 평가 결과는 학습자의 개별 지도에 활용하며, 다음 단계의 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에도 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안하여 적용할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 짧고 쉬운 일본어를 듣고 그 진위를 판단하는 능력을 평가한다.
- (나) 짧고 쉬운 일본어를 듣고 글의 상황과 화제를 이해하는 능력을 평가한다.
- (다) 짧고 쉬운 일본어를 듣고 그 내용에 따라 행동으로 옮길 수 있는지를 평가한다.
- (라) 짧고 쉬운 일본어를 듣고 핵심어에 대한 이해 능력을 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 중심으로 질문이나 대답하는 능력을 평가한다.
- (나) 그림이나 사진을 보고 간단하게 설명·묘사하는 능력을 평가한다.
- (다) 인터뷰법을 적극적으로 도입하여 평가한다.
- (라) 학습한 내용을 역할 놀이와 장면 연습 등을 통해 표현하는 능력을 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 가나로 쓰인 짧고 쉬운 글을 읽게 하여 그 능력을 평가한다.
- (나) 학습용 한자와 표기용 한자가 포함된 짧고 쉬운 글을 읽게 하여 그 능력을 평가한다.
- (다) 짧고 쉬운 대화문이나 글을 읽고 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- (라) 짧고 쉬운 글을 읽고 핵심어와 주제어를 찾는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 받아쓰기, 통제 작문을 중심으로 평가한다.
- (나) 학습자의 경험을 중심으로 한 간단한 글쓰기 능력을 평가한다.
- (다) 컴퓨터를 이용한 일본어 입력 능력을 평가한다.
- (라) 다양한 매체를 활용한 정보 검색 활동 결과를 평가한다.

(5) 문화

- (가) 자연스러운 언어 행동의 수행 능력을 중심으로 평가한다.
- (나) 일상생활 문화는 개인이나 모둠별로 조사한 자료나 발표한 내용 등을 중심으로 평가한다.
- (다) 전통문화와 대중문화는 개인이나 모둠별로 조사한 자료나 발표한 내용 등을 중심으로 평가한다.

10. 일본어 II

1. 목표

국제 사회는 세계화의 진전에 따라 인접 국가 간의 지역 협력 체제 구축이 빠르게 확산되고 있다. 이러한 움직임은 지역 내 국가 간의 공생 공영을 위한 정치 경제적 협력뿐만 아니라 민간 차원의 다양한 협력과 교류로 이어지게 된다. 이러한 시대의 흐름에 따라 한국과 일본 간의 협력과 교류는 더욱 확대 심화될 것이다. 그러나 한·일 양국은 정치, 경제, 사회, 문화 등 여러 영역에 걸쳐 상호 이해 부족으로 인하여 해결해야 할 과제가 적지 않다. 이와 같은 여러 문제를 원만하게 해결하고 문화의 이질성에서 오는 제반 오해를 해소하여 동아시아 지역의 평화와 번영에 기여하기 위해서는 문화 간 상호 이해와 원활한 의사소통 능력이 요구된다.

‘일본어 II’는 ‘일본어 I’에서 학습한 의사소통 기본 표현과 문화 이해를 심화 배양하는 과목으로서 ‘일본어 I’과의 연계성을 고려하여 다음과 같은 일반 목표를 가진다.

첫째, 일상생활에서 사용되는 의사소통 기본 표현을 습득한다.

둘째, 의사소통 기본 표현과 장면에 따른 언어 행동 문화를 이해하고 상호 행위를 중시하는 일본어 학습과 문화 간 상호 이해력을 기른다.

셋째, 정보 활용의 중요성을 인식하고 필요한 정보를 일본어로 검색할 수 있는 능력을 기른다.

넷째, 일본어 학습을 통해 일본 문화를 이해함과 동시에 우리 문화를 일본에 소개하는 역할도 수행할 수 있는 능력을 기른다.

다섯째, 주변에 있는 일본어 관련 학습 자원을 스스로 활용하여 학습할 수 있는 습관을 길러 자율성과 문제 해결 능력을 신장시킨다.

‘일본어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

언어 4기능을 유기적으로 연계하여 상황에 따라 상호 행위가 가능하도록 한다.

(1) 듣기

- (가) 일상생활에서 사용되는 의사소통 기능과 관련된 말을 듣고 이해한다.
- (나) 다소 긴 대화를 실제 장면과 유사한 환경에서 듣고 이해한다.
- (다) 다소 긴 일상생활과 관련된 말을 듣고 상황에 맞게 행동할 수 있다.

(2) 말하기

- (가) 일본어의 음조를 상황에 따라 적절하게 표현할 수 있다.
- (나) 의사소통 기본 표현을 활용하여 다소 긴 말을 할 수 있다.
- (다) 의사소통 기본 표현을 언어 행동 문화에 맞추어 적절하게 말할 수 있다.

(3) 읽기

- (가) 기본 어휘에 사용된 한자를 문장 속에서 일본어로 읽을 수 있다.
- (나) 일상생활과 관련된 다소 긴 글을 읽고 이해한다.
- (다) 일본 문화와 관련된 다소 긴 문장을 읽고 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 기본 어휘에 사용된 한자를 필순에 맞게 쓸 수 있다.
- (나) 가나와 한자를 섞어 쓴 다소 긴 문장을 컴퓨터에 입력할 수 있다.
- (다) 일상생활과 관련된 다소 긴 문장을 쓸 수 있다.

나. 문화

- (1) 일본인의 언어 행동 문화를 이해한다.
- (2) 일본인의 일상생활 문화를 이해한다.
- (3) 일본의 중요한 전통문화 및 대중문화를 이해한다.
- (4) 한·일 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하여 문화의 다양성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 의사소통 기능에 대한 학습의 중요성을 알고 체험을 통해 스스로 학습하는 태도를 갖는다.
- (2) 의사소통 기능을 성공적으로 수행하기 위해서 상호 이해의 중요성을 알고 스스로 학습하는 태도를 갖는다.
- (3) 일본 문화에 대한 이해의 필요성을 알고 문화 관련 학습 자료에 관심을 갖고 스스로 학습하는 태도를 갖는다.
- (4) 한·일 문화 교류의 필요성을 알고 적극적으로 교류하고자 하는 태도를 갖는다.
- (5) 정보 검색의 필요성을 알고 다양한 매체를 활용하는 태도를 갖는다.
- (6) 일본어 관련 학습 자원 활용의 필요성을 알고 스스로 활용하는 태도를 갖는다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 언어 4기능을 유기적으로 연계하여 상황에 따라 상호 행위가 가능하도록 적절하게 사용한다.

(가) 듣 기

- ① 일상생활에서 사용되는 축약 표현을 듣고 이해한다.
 - ‘~んだ, ~てる, ~じゃ, ~って, ~ちゃう, ~きゃ, ~とく’ 등의 축약 표현을 듣고 이해한다.
- ② 인사와 소개 표현과 관련된 다소 긴 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 시각이나 상황에 따른 만남이나 헤어짐의 다양한 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 안부, 외출, 방문, 축하 등 다양한 상황에서의 인사 표현을 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 자기소개, 타인 소개, 가족 소개 시의 의례적인 표현들을 이해한다.

- ③ 배려 및 태도 전달 표현과 관련된 다소 긴 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 감사나 사과, 칭찬이나 위로 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 들었을 때 적절하게 반응한다.
 - 승낙이나 거절, 사양이나 유감 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 들었을 때 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
- ④ 의향 전달 표현과 관련된 다소 긴 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 희망이나 의지, 의견 제시 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
- ⑤ 정보 요구와 정보 제공 표현과 관련된 다소 긴 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 장소나 선택, 상태나 형편 등에 관한 구체적인 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 목적이나 취향, 능력이나 경험 등에 관한 구체적인 정보 요구를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
 - 안내나 추측, 전갈이나 상황 설명 등에 관한 상세한 정보 제공을 듣고 이해한다.
- ⑥ 행위 요구 표현과 관련된 다소 긴 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 의뢰나 권유, 지시나 금지 등에 관한 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
 - 조언이나 제안, 허가 요구나 경고 등에 관한 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 대화자의 의도를 이해하여 적절하게 반응한다.
- ⑦ 대화 진행 표현과 관련된 다소 긴 대화를 듣고 이에 적절하게 반응한다.
- 대화를 진행함에 있어 상대방에게 말 걸기, 화제의 전환 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
 - 맞장구나 되묻기 등의 표현을 듣고 적절하게 반응한다.
- ⑧ 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 듣고 이해한다.
- 대화 상대방과의 상하 관계, 친소 관계 등에 따른 표현의 차이를 듣고 이해한다.

(나) 말하기

- ① 비언어 행동을 상황에 맞게 사용한다.
- 얼굴 표정이나 손짓, 몸짓 등의 비언어 행동을 상황에 맞게 사용한다.

- ② 일상생활에서 사용되는 축약 표현을 말한다.
- ‘~んだ, ~てる, ~じゃ, ~って, ~ちゃう, ~きゃ, ~とく’ 등의 축약 표현을 알고 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ③ 인사와 소개 표현과 관련된 다소 긴 대화를 한다.
- 시각이나 상황에 따른 만남이나 헤어짐의 다양한 인사 표현을 대화 상대방에게 맞게 말한다.
 - 안부, 외출, 방문, 축하 등 다양한 상황에서의 인사 표현을 대화 상대방에게 맞게 말한다.
 - 자기소개, 타인 소개, 가족 소개 시의 의례적인 표현들을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ④ 배려 및 태도 전달 표현과 관련된 다소 긴 대화를 한다.
- 감사나 사과, 칭찬이나 위로 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 승낙이나 거절, 사양이나 유감 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑤ 의향 전달 표현과 관련된 다소 긴 대화를 한다.
- 희망이나 의지, 의견 제시 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑥ 정보 요구와 정보 제공 표현과 관련된 다소 긴 대화를 한다.
- 장소나 선택, 상태나 형편 등에 관한 구체적인 정보 요구 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 목적이나 취향, 능력이나 경험 등에 관한 구체적인 정보 요구 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 안내나 추측, 전갈이나 상황 설명 등에 관한 상세한 정보 제공 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑦ 행위 요구 표현과 관련된 다소 긴 대화를 한다.
- 의뢰나 권유, 지시나 금지 등에 관한 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 조언이나 제안, 허가 요구나 경고 등에 관한 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.

- ⑧ 대화 진행 표현과 관련된 다소 긴 대화를 한다.
- 대화를 진행함에 있어 상대방에게 말 걸기, 화제의 전환 등의 표현이 사용되는 상황을 인지하고 이러한 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
 - 맞장구나 되묻기 등의 표현을 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- ⑨ 대화 상대방의 지위나 친밀도에 따른 표현의 차이를 알고 대화 상대방이 이해할 수 있게 말한다.
- 대화 상대방과의 상하 관계, 친소 관계 등에 따른 표현의 차이를 인지하고 대화 상대방이 이해할 수 있게 적절하게 말한다.

(ㄷ) 읽기

- ① 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 문장을 읽고 이해한다.
- 의사소통 기능이 포함된 다소 긴 문장을 읽고 그 의미를 이해한다.
- ② 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 글을 읽고 의미를 파악한다.
- 의사소통 기능이 포함된 다소 긴 글이나 대화문을 읽고 그 주제와 의미를 파악한다.
- ③ 일상생활에서 접할 수 있는 다양한 학습 자원을 활용하여 다소 긴 글을 읽고 이해한다.
- 초대장, 메모, 엽서, 표지판, 메뉴, 안내문, 전자우편 등 다양한 학습 자원을 활용하여 다소 긴 글을 읽고 이해한다.
- ④ 인터넷의 다소 긴 글을 찾아 읽고 정보를 파악한다.
- 인터넷에서 다소 긴 글을 읽고 원하는 정보를 찾는다.
- ⑤ 일본 문화와 관련된 다소 긴 글을 읽고 이해한다.
- '문화적 내용'과 관련된 다소 긴 글을 읽고 그 내용을 이해한다.

(ㄹ) 쓰기

- ① 학습용 한자를 바르게 쓴다.
- 학습용 한자를 필순에 유의하여 바르게 쓴다.
 - 우리나라에서 사용되는 한자와 일본에서 사용되는 한자를 구별하여 바르게 쓴다.
- ② 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 문장을 상황에 맞게 쓴다.
- 의사소통 기능이 포함된 다소 긴 문장을 상황에 맞게 바르게 쓴다.
- ③ 일상생활에서 사용하는 다양한 글을 쓴다.
- 메모, 엽서, 편지, 안내문, 일기 등 일상생활에서 자주 접하는 다양한 글을 작성한다.

- ④ 가나와 한자를 섞어 쓴 다소 긴 일본어를 컴퓨터에 입력한다.
 - 일본어 컴퓨터 입력 방법에 따라 가나와 한자를 섞어 쓴 다소 긴 일본어를 컴퓨터에 입력한다.
- ⑤ 다소 긴 전자우편을 작성한다.
 - 인터넷이나 통신 기기에 다소 긴 메시지나 전자우편 등을 작성한다.
- ⑥ 의사소통 기본 표현과 관련된 다소 긴 일본어를 우리말로, 우리말을 일본어로 바르게 옮긴다.

(2) 언어 재료

(가) 발음

현대 일본어의 표준어(공통어) 발음을 기본으로 한다.

(나) 문자

- ① 사용 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.
- ② 가나의 표기는 '현대 가나 표기법'에 따른다.
- ③ 한자는 상용한자 내에서 사용할 수 있으며, 쓰기를 권장하는 학습용 한자와 읽기를 권장하는 표기용 한자는 '기본 어휘표'에 제시한 한자로 한다. 단, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 취급한다.
- ④ 우리말의 가나 표기는 '국어의 가나 문자 표기법'에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(다) 어휘

【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 800 낱말 내외를 사용한다.

(라) 문법

- ① 【별표 Ⅱ】에 제시된 '기본 어휘표'와 【별표 Ⅰ】에 제시된 '의사소통 기본 표현'에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- ② 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 따른다.

(마) 의사소통 기능 기본 표현

의사소통 기능 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

- ① 인사: 만남, 헤어짐, 안부, 외출, 귀가, 방문, 식사, 연말, 신년, 축하
- ② 소개: 자기소개, 가족 소개, 타인 소개
- ③ 배려 및 태도 전달: 감사, 사과, 칭찬, 고충·불평, 격려, 위로, 승낙·동의, 거절·반대, 사양, 겸손, 유감
- ④ 의향 전달: 희망, 의지, 의견 제시
- ⑤ 정보 요구: 존재, 장소, 시간·때, 선택, 비교, 이유, 방법, 상태, 형편·사정, 목적, 취향, 능력·가능, 경험, 확인
- ⑥ 정보 제공: 안내, 추측, 전달, 상황 설명
- ⑦ 행위 요구: 의뢰, 지시, 금지, 권유, 조언·제안, 허가 요구, 경고
- ⑧ 대화 진행: 말 걸기, 머뭇거림, 화제 전환, 맞장구, 되묻기

나. 문화적 내용

- (1) 의사소통 기능과 관련된 일본인의 언어 행동 문화 및 비언어 행동 문화를 이해하고 의사소통 상황에서 문화적 내용에 맞게 표현한다.
 - (가) 언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구 등
 - (나) 비언어 행동에 관한 내용: 손짓, 몸짓 등
- (2) 일본인의 일상생활 문화를 이해하고 의사소통 상황에서 문화적 내용에 맞게 표현한다.
 - (가) 가정생활에 관한 내용: 인사, 방문 예절, 가정 내 생활 문화 등
 - (나) 학교생활에 관한 내용: 동아리 활동 등
 - (다) 사회생활에 관한 내용: 교우 관계, 계절 인사 등
 - (라) 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
 - (마) 의식주에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 주택 사정 등
 - (바) 환경에 관한 내용: 쓰레기 분리수거, 재활용 등
 - (사) 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
 - (아) 대중 매체에 관한 내용: 신문, 방송 등

- (자) 위기관리에 관한 내용: 지진 등 자연재해, 위급 시의 전화번호 등
- (3) 일본인의 전통문화와 대중문화를 이해하고 의사소통 상황에서 문화적 내용에 맞게 표현한다.
- (가) 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
- (나) 연중행사에 관한 내용: ‘まつり, おしょうがつ, ひなまつり, おぼん, しちごさん’ 등
- (다) 전통 예술에 관한 내용: ‘のう, いけばな’ 등
- (라) 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび’ 등
- (마) 대중문화에 관한 내용: 만화, 애니메이션, 영화, 드라마, 게임, 음악 등
- (바) 통과 의례에 관한 내용: 입학, 결혼 등
- (4) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
- (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 고취할 수 있는 내용으로 한다.
- (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
- (라) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
- (마) 일본의 일상생활 및 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 우리 문화와 비교하여 공통점 및 차이점을 인식하도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 일본어로 진행하도록 한다.
- (2) 정확성보다는 유창성을 기르는 데 중점을 둔 학습이 되도록 한다.
- (3) 교수·학습 계획은 언어의 구조를 중심으로 한 학습보다는 의사소통 기능을 습득할 수 있도록 수립한다.
- (4) 학습 내용의 이해와 적용이 용이하도록 수업을 단계별로 구성한다.

- (5) 학습자의 지적 발달을 고려하여 나선형으로 학습 내용을 구성한다.
- (6) 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 협동 학습과 체험 학습이 이루어지도록 구성한다.
- (7) 학습자 주도형 자율 학습을 활성화할 수 있도록 구성한다.
- (8) 학습 동기를 유발할 수 있도록 학습자의 관심과 요구를 반영한 발견 학습을 활용한다.
- (9) 교수·학습에 도움이 되는 다양한 정보 통신 기술(ICT) 관련 매체를 활용한다.
- (10) 학습자의 수준에 맞도록 교과서 내용을 재구성하여 사용한다.
- (11) 학습자의 수준과 개성을 고려한 개별 학습을 활용하도록 한다.
- (12) 학습자의 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등 다양한 학습 자원을 활용한다.
- (13) 학습 의욕을 저해할 수 있는 오류의 즉각적인 수정은 피하도록 한다.

나. 언어 기능

언어 4기능을 유기적으로 연계하여 상황에 따라 상호 행위가 가능하도록 교수·학습한다.

(1) 듣기

- (가) 현장의 잡음이 포함된 자연스러운 일본어를 듣도록 한다.
- (나) 듣기 학습에 도움을 주는 사진이나 영상 자료 등을 효과적으로 활용한다.
- (다) 다소 긴 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨보게 한다.
- (라) 자연스러운 일본어를 익힐 수 있도록 원어민의 발음을 듣게 한다.

(2) 말하기

- (가) 언어 행동 문화에 맞는 역할 놀이, 장면 연습, 게임 등을 활용한다.
- (나) 학습자의 학습 참여 기회를 늘릴 수 있도록 계획한다.
- (다) 모둠 활동을 중심으로 학습자의 대화량을 늘리도록 한다.
- (라) 상대방과의 관계, 대화 내용, 대화 전개, 언어 행동 문화에 맞추어 표현할 수 있도록 단계적으로 학습하게 한다.
- (마) 자연스러운 일본어를 익힐 수 있도록 원어민의 발음을 따라 말하게 한다.

(3) 읽기

- (가) 일본어를 가급적 빠른 속도로 읽을 수 있도록 한다.
- (나) 일상생활에서 자주 접할 수 있는 표지판, 짧고 쉬운 전자우편, 카드 등 다양한 학습 자료를 활용하도록 한다.
- (다) 가나와 한자가 섞인 다소 긴 글을 읽고 그 중심 내용을 요약하여 발표해 보도록 한다.
- (라) 인터넷의 다소 긴 글을 찾아 읽고 정보를 파악한다.
- (마) 자연스러운 일본어를 익힐 수 있도록 원어민의 발음을 따라 읽게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 문자 학습은 문장 중심의 학습이 되도록 한다.
- (나) 짧고 쉬운 일본어를 자율 작문 중심으로 지도한다.
- (다) 가나와 한자가 섞인 다소 긴 문장을 컴퓨터에 입력해 보도록 한다.
- (라) 다소 긴 전자우편이나 카드 등을 직접 써 보도록 한다.
- (마) 다소 긴 일본어를 듣고 그 중심 내용을 요약하여 글로 표현해 보도록 한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 문자

- (가) 발음은 현대 일본어의 표준어(공통어) 발음을 할 수 있도록 한다.
- (나) 가나 표기는 '현대 가나 표기법'에 따라 표기할 수 있도록 한다.
- (다) '기본 어휘표'에 제시된 한자 중, 학습용 한자는 읽고 쓸 수 있도록 하고, 표기용 한자는 읽을 수 있도록 한다.
- (라) 우리말의 가나 표기는 '국어의 가나 문자 표기법'에 따라 표기할 수 있도록 한다.

(2) 어휘

- (가) 어휘는 낱말을 단순 암기하는데 그치지 않고 문장 속에서 쓰임을 통해 그 의미를 파악할 수 있게 한다.
- (나) 실물이나 그림, 사진 등의 자료를 통해 낱말의 의미를 이해하게 한다.

(3) 문법

- (가) 【별표 II】에 제시된 ‘기본 어휘표’와 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’에 사용된 문법 사항을 참고하여 자연스럽게 익힐 수 있도록 한다.
- (나) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 다양한 학습 자원을 이용하여 상황을 설정함으로써 학습자가 의사소통 기본 표현을 적절하게 사용할 수 있도록 한다.
- (나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 한다.

라. 문화

- (1) 우리 문화와 일본 문화의 공통점과 차이점을 학습자 스스로 발견할 수 있도록 한다.
- (2) 고정관념이나 지식 중심의 학습보다는 문화의 다양성과 개별성을 발견할 수 있도록 한다.
- (3) 학습자의 능동적인 참여를 위해 수업에서 다루어질 문화와 관련된 내용을 개인별 또는 모둠별로 조사하여 발표하도록 한다.
- (4) 문화 학습은 이해도를 높이기 위하여 그림, 사진, 동영상 등 시청각 자료를 적극적으로 활용한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 지엽적인 사항보다는 기본적인 핵심적인 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 실시하되 가급적 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기, 상호 행위 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 단편적인 지식보다는 원활한 의사소통을 하는 데 도움을 줄 수 있는 언어 행동 문화와 일상생활 문화를 중심으로 평가한다.
- (5) 학습자의 의사소통 활동의 참여도와 태도 등을 평가한다.

- (6) 평가의 객관성을 유지하기 위하여 평가 기준을 사전에 제시하고, 그 기준에 따라 평가를 한다.
- (7) 평가 결과는 학습자의 개별 지도에 활용하며, 다음 단계의 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에도 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안하여 적용할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 다소 긴 일본어를 듣고 그 진위를 판단하는 능력을 평가한다.
- (나) 다소 긴 일본어를 듣고 글의 상황과 화제를 이해하는 능력을 평가한다.
- (다) 다소 긴 일본어를 듣고 그 내용에 따라 행동으로 옮길 수 있는지를 평가한다.
- (라) 다소 긴 일본어를 듣고 핵심어에 대한 이해 능력을 평가한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 중심으로 질문이나 대답하는 능력을 평가한다.
- (나) 그림이나 사진을 보고 간단하게 설명·묘사하는 능력을 평가한다.
- (다) 인터뷰법을 적극적으로 도입하여 평가한다.
- (라) 학습한 내용을 역할 놀이와 장면 연습 등을 통해 표현하는 능력을 평가한다.

(3) 읽기

- (가) 가나로 쓰인 다소 긴 글을 읽게 하고 그 능력을 평가한다.
- (나) 학습용 한자와 표기용 한자가 포함된 다소 긴 글을 읽게 하고 그 능력을 평가한다.
- (다) 다소 긴 대화문이나 글의 대의를 파악하는 능력을 평가한다.
- (라) 다소 긴 글을 읽고 핵심어와 주제어 찾는 능력을 평가한다.

(4) 쓰기

- (가) 자율 작문을 중심으로 평가한다.
- (나) 학습자의 경험을 중심으로 한 글쓰기 능력을 평가한다.
- (다) 컴퓨터를 이용한 일본어 입력 능력을 평가한다.
- (라) 다양한 매체를 활용한 정보 검색 활동 결과를 평가한다.

(5) 문화

- (가) 자연스러운 언어 행동의 수행 능력을 중심으로 평가한다.
- (나) 일상생활 문화는 개인이나 모둠별로 조사한 자료나 발표한 내용 등을 중심으로 평가한다.
- (다) 전통문화와 대중문화는 개인이나 모둠별로 조사한 자료나 발표한 내용 등을 중심으로 평가한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

- 다음은 고등학교 일본어 학습 과정에서 우선적으로 다루기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 여기에 제시되지 않은 예시문도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현은 대화의 전개 과정에서 필요한 의사소통 기능별 표현으로서 상황과 수준에 따라 활용할 수 있으며, 문법 사항도 참고할 수 있도록 제시한 것이다.
- ‘6. 정보 제공’은 정보 요구에 대한 대답도 되지만, 일방적인 정보 제공으로도 사용 가능한 기본 표현이다.

1. 인사

가. 만남	<p>おはよう° / おはようございます°</p> <p>こんにちは°</p> <p>こんばんは°</p> <p>きのうはどうも°</p> <p>ひさしぶり° / おひさしぶりです°</p>
나. 헤어짐	<p>じゃ(あ)ね°</p> <p>バイバイ°</p> <p>またあした°</p> <p>では また°</p> <p>さよ(う)なら°</p> <p>元気でね° / お元気で°</p> <p>気をつけてね° / お気をつけて°</p> <p>では 失礼します°</p> <p>お先に° / お先に失礼します°</p> <p>おやすみ° / おやすみなさい°</p>

	高橋さんによろしく(お伝えください)° おだいに°
다. 안부	元気? / お元気ですか° おかわりありませんか°
라. 외출	いってきます° / いってまいります° いって(い)らっしゃい°
마. 귀가	ただいま° おかえり° / おかえりなさい°
바. 방문	こんにちは° すみません° ごめんください° いらっしゃい° / いらっしゃいませ° どうぞ(お入りください)° 失礼します° おじゃまします° ようこそ°
사. 식사	いただきます° ごちそうさま° / ごちそうさまでした°
아. 연말	今年もお世話になりました° 来年もよろしく願います° よいお年を° / よいお年をお迎えください°
자. 신년	あけましておめでとうございます° 昨年はお世話になりました° 今年もよろしくおねがいます°
차. 축하	おめでとう° / おめでとうございます°

2. 소개

가. 자기소개	<p>こんにちは° はじめまして° キム・ヒョジンです° / キム・ヒョジンと申します° 韓国から来ました° / 韓国からまいりました° よろしく° / よろしくおねがいします° こちらこそよろしく° / こちらこそよろしくおねがいします°</p>
나. 가족 소개	<p>母です° わたしの父です°</p>
다. 타인 소개	<p>こちらは佐藤さんです° 友だちの鈴木(さん)です°</p>

3. 배려 및 태도 전달

가. 감사	<p>どうも° (どうも)ありがとう° / (どうも)ありがとうございます° この間はどうもありがとうございました° おかげさまで° いろいろお世話になりました°</p>
나. 사과	<p>(どうも)すみません° きのうはすみませんでした° (おそくなって)すみません° (おそくなって)ごめん° あゝごめんなさい° もうしわけありません°</p>
다. 칭찬	<p>日本語がお上手ですね° すごいですね°</p>

- 라. 고충·불평
 さすが(山田さん)ですね°
 センスいいね°
 それはちょっと困るんですが°
 あの うどん まだ来てないんですが°
 もうすこし静かにしてもらえない?
- 마. 격려
 がんばれ° / がんばってね° / がんばってください°
 だいじょうぶですよ°
 中村さんならできますよ°
 きつとうまくいくよ°
 はやく元気になってくださいね°
- 바. 위로
 ごくろうさま° / ごくろうさまでした°
 おつかれさま° / おつかれさまでした°
 それはたいへんですね°
 それはざんねんでしたね°
- 사. 승낙·동의
 ええ いいですよ°
 はい どうぞ°
 はい わかりました°
 それはいいですね°
 そうしましょう°
 来週ならだいじょうだよ°
 うん もちろん°
- 아. 거절·반대
 それはちょっとたいへんじゃないですか°
 それはむずかしいと思うよ°
 それはちょっと……°
 すみませんが あしたはちょっと……°
 土曜日はちょっと用事があって……°

자. 사양	すみません´ きょうは早く家に帰らなければならないので……° いえ´ けっこうです° もういいよ°
차. 겸손	ありがとうございます° でも´ もうおなかがいっぱいです° いえいえ° いいえ´ まだまだです° そんな´ とんでもないですよ° そんなことありませんよ°
카. 유감	山田さんに会えなくてざんねんです°

4. 의향 전달

가. 희망	すしが食べたいですね° 新しいケータイがほしいな°
나. 의지	夏休みは勉強も運動もがんばります° 9時までには帰るつもりです° ひるごはんを食べてから´ 図書館に行こうと思っています° ぼくはうどんにする°
다. 의견 제시	家族が一番大切だと思います°

5. 정보 요구

가. 존재	もしもし´ 山田さんはいらっしゃいますか° ねえ´ 赤いペンある?
나. 장소	すみません´ 銀行はどこにありますか° トイレ´ どこ?
다. 시간·때	文化祭はいつからですか° いま´ 何時?

라. 선택	コーヒーとお茶とどちらがいいですか° 何にする?
마. 비교	しぶやまで`バスと電車とどちらがはやいですか° 日本ではどこが一番寒いんですか°
바. 이유	どうして(食べないん)ですか°
사. 방법	東京駅に行きたいんですが`どう行ったらいいですか°
아. 상태	どうしたんですか° 最近はどうですか°
자. 형편·사정	日曜日にパーティーがあるんですが`ご都合はいかがですか° 何時ごろがよろしいですか° 今度の日曜日はどう?
차. 목적	(中国へ)何をしに行くんですか° これは何に使うんですか°
카. 취향	どんなスポーツが好きですか°
타. 능력·가능	日本の新聞を読むことができますか° なっとうは食べられますか°
파. 경험	すもうを見たことがありますか° 駅前のお店`もう行ってみた?
하. 확인	これでいいですか° あしたの練習は5時からでしたよね° あした`パーティーに行くでしょう?

6. 정보 제공

가. 안내	出発は4時です° その角を右に曲がると`コンビニがあります° 電車がまいります°
나. 추측	雪が降りそうです°

	あしたはたぶん晴れるでしょう° 修学旅行で日本へ行くかもしれません° どうも風邪をひいたようです° あの店はおいしいらしいですよ° 田中さんがけっこんするそうです° この店、おいしいんだって°
다. 전갈	
라. 상황 설명	おなかが痛いので、病院へ行きました° 暑いから、窓開けたよ° ちょっと体の具合が悪くて……° 日本語は話せますが、中国語は話せません° いま帰ったところです° 試験が終わったばかりです° 来週日本へ行く予定です° 頭もいたいし、ねつもあるんです° 音楽を聞きながらコーヒーを飲んでいきます° 雨が降ったり、やんだりしています° この道はいつもすいてるよ° 電車の中にかばんを忘れちゃったんですが°

7. 행위 요구

가. 의뢰	すみませんが、窓を開けてもらえませんか° その本、貸してくれない？ このカメラの使い方を教えていただけますか° 写真、おねがいできますか° すみませんが、ちょっと待ってください°
나. 지시	あしたは8時までに来てください° ひろし、早く食べて°

다. 금지	こちらにお名前をお書きください° あぶないですから さわらないでください°
라. 권유	あした映画を見に行きませんか° よかったら いっしょに行かない? ねえ 図書館で勉強しようよ° お茶をどうぞ° お先にどうぞ° おかわりはいかがですか° このシャツはどう?
마. 조언·제안	早く帰ったほうがいいですよ° 今日はお風呂に入らないほうがいいですよ° 薬を飲んだほうがいいんじゃないでしょうか° 先生に聞いてみるのはどうですか° インターネットで調べてみたらどうですか°
바. 허가 요구	ハンゲルで書いてもいいですか° 窓を閉めてもかまいませんか° 月曜日は来なくてもいいですか°
사. 경고	あぶない! 気をつけて! 閉まるドアにご注意ください°

8. 대화 진행

가. 말 걸기	あの(う)° ね(え)° すみません° しつれいですが°
---------	---------------------------------------

	ちょっといいですか° / ちょっとよろしいですか°
나. 머뭇거리림	ええと° うへん° そうですね°
다. 화제 전환	ところで°きのうはどうだった? さっきの話ですけど° 話はかわりますが°……°
라. 맞장구	あ° そうですか° はい° はい° なるほど° ええ° そうですね° そうそう° ほんとう°?
마. 되묻기	何° えっ°?

【별표 II】

기본 어휘표

- 동사, 형용사에서 파생하는 명사(형), 부사(형)은 제시하지 않았으나 기본 어휘로 간주한다(예 : くもり, はれ, おおく, ……).
- 인명, 지명, 국가명 등의 고유 명사와 수사, 요일, 날짜 등은 제시하지 않았으나 기본 어휘로 간주한다.
- 조사와 조동사에는 ‘~’로, 조어 성분(접두어, 접미어, 조수사 등)에는 ‘-’으로 표시하였다.
- 쓰기를 권장하는 학습용 한자는 ()로, 읽기를 권장하는 표기용 한자는 < >로 표시하였으며, 의미 구별을 위한 한자는 []로 표시하였다. 수사와 요일은 제시하지 않았으나 학습용 한자로 간주한다.
- 인사말과 축약 표현은 의사소통 기본 표현에 제시하였다.
- 국제 통용어(예: DVD, cm, MP3 등)는 제시하지 않았으나 기본 어휘로 간주한다.
- 교육과정의 문화적 내용(전통, 의식주)과 관련된 어휘는 제시하지 않았으나 기본 어휘로 간주한다.
- 기본 어휘 중 ‘명사와 명사, 명사와 동사의 명사형’ 이 결합된 복합어는 제시하지 않았으나 기본 어휘로 간주한다.
- 우리말과 비슷한 감탄사(ああ, えっ, わあ, へえ 등)는 제시하지 않았으나 기본 어휘로 간주한다.
- 상황에 따라 자연스러운 대화를 위해 장·단음(ほんと, ねえ, は~い 등)으로 표기하는 것도 허용한다.

あいさつ
アイスクリーム
あいだ(間)
あう(会う)
あう(合う)
あおい(青い)
あかい(赤い)
あがる(上がる)
あかるい(明るい)

あき(秋)
あく(開く)
あける(開ける)
あげる(上げる)
あさ(朝)
あさって
あし(足)
あじ(味)
あした/あす(明日)

あそこ
あそぶ(遊ぶ)
あたたかい/あったかい
あたま(頭)
あたらしい(新しい)
あちら/あっち
あつい(暑い)
あつい(熱い)
あつまる(集まる)

あつめる(集める)
 あと(後)
 アドレス
 あなた
 あに(兄)
 アニメ
 あね(姉)
 あの
 あぶない(危ない)
 あまい
 あまり
 あめ(雨)
 あら
 あらう(洗う)
 ある[有る]
 ある[或る]
 あるく(歩く)
 アルバイト/バイト
 あれ
 あんな
 あんない(案内)
 いい/よい
 いいえ/いえ
 いう/ゆう(言う)
 いえ(家)
 いかが
 いく/ゆく(行く)
 いくつ
 いくら
 いけない
 いしゃ(医者)
 いす
 いそがしい
 いそぐ(急ぐ)
 いたい(痛い)
 いたす
 いただく
 いちご(苺)
 いちばん(一番)
 いつ
 いっしょ
 いっしょうけんめい

いっぱい
 いつも
 いぬ(犬)
 いま(今)
 いみ(意味)
 いもうと(妹)
 いや
 いらっしゃる
 いりぐち(入口)
 いる[居る]
 いる[要る]
 入れる(入れる)
 いろ(色)
 いろいろ
 いわう(祝う)
 インターネット
 ~う/よう
 ううん
 うえ(上)
 -ウォン
 うかがう[伺う]
 うける[受ける]
 うごく(動く)
 うしろ(後ろ)
 うすい
 うた(歌)
 うたう(歌う)
 うち(内/家)
 うつつ(打つ)
 うつくしい(美しい)
 うまい
 うまれる(生まれる)
 うみ(海)
 うら
 うる(売る)
 うるさい
 うれしい
 うん
 うんてん(運転)
 うんどう(運動)
 え[絵]
 えいが(映画)

えいがかん(映画館)
 えいご(英語)
 ええ
 ええと
 えき(駅)
 えらぶ(選ぶ)
 LDK(エルディーケー)
 -えん(円)
 えんりょ
 お-
 おいしい
 おおい(多い)
 おおきい(大きい)
 おおぜい
 おかあさん(お母さん)/かあさん
 おかし(お菓子)
 おかしい
 おかわり
 おきる(起きる)
 おく[置く]
 おくる(送る)
 おくれる[遅れる]
 おこす(起こす)
 おこる(起こる)
 おじ/おじさん
 おじいさん
 おしえる(教える)
 おす[押す]
 おそい(遅い)
 おたく(お宅)
 おちゃ(お茶)
 おちる[落ちる]
 おっしゃる
 おてあらい(お手洗い)
 おと(音)
 おとうさん(お父さん)/とうさん
 おとうと(弟)
 おとこ(男)
 おとす[落とす]
 おととい
 おとな(大人)
 おどる[踊る]

おなか
 おなじ(同じ)
 おにいさん(お兄さん)/にいさん
 おねえさん(お姉さん)/ねえさん
 おば/おばさん
 おばあさん
 おぼえる(覚える)
 おみやげ(お土産)
 おもい(重い)
 おもう(思う)
 おもしろい
 およぐ(泳ぐ)
 おりる(降りる)
 おる[居る]
 オレンジ
 おわる(終わる)
 おんがく(音楽)
 おんせん(温泉)
 おんな(女)
 ~か
 ~が
 カード
 -かい(回)
 -かい(階)
 がいこく(外国)
 かいしゃ(会社)
 かいしゃいん(会社員)
 かいもの(買い物)
 かいわ(会話)
 かう(買う)
 かえす(返す)
 かえる(帰る)
 かえる(変える・代える・替える)
 かお(顔)
 かかる
 かく(書く)
 がくせい(学生)
 -かげつ(ヶ月)
 かける
 かさ
 かじ(火事)

かす(貸す)
 かぜ(風)
 かぜ(風邪)
 かぞえる(数える)
 かぞく(家族)
 かた(方)
 -かた(方)
 かたい(硬い)
 カタカナ
 かつ(勝つ)
 -がつ(月)
 がっこう(学校)
 かど(角)
 かならず(必ず)
 かね(金)
 かのじょ(彼女)
 かばん
 かぶる
 かべ
 かまう
 かみ(紙)
 かみ(髪)
 カメラ
 ~かも
 かよう(通う)
 ~から
 からい(辛い)
 からだ(体)
 かりる(借りる)
 ~がる
 かるい
 かれ(彼)
 かわ(川)
 -がわ(側)
 かわいい
 かわる(変わる・代わる・換わる)
 -かん(間)
 かんがえる(考える)
 かんきょう(環境)
 かんじ(漢字)
 かんたん

がんばる
 き(木)
 き(気)
 きいろい(黄色い)
 きえる(消える)
 きく(聞く)
 きこえる(聞こえる)
 きせつ(季節)
 きた(北)
 きたない
 きって(切手)
 きっと
 きっぷ(切符)
 きのう(昨日)
 きまる(決まる)
 きめる(決める)
 きもち(気持ち)
 きゃく(客)
 きゅう(急)
 ぎゅうにゅう
 きょう(今日)
 きょうしつ(教室)
 きょうだい(兄弟)
 きょうみ
 きょねん(去年)
 きらい
 きる(切る)
 きる(着る)
 きれい
 ぎんこう(銀行)
 ぐあい(具合)
 くこう(空港)
 くすり(薬)
 くださる
 くだもの(果物)
 くち(口)
 くつ
 くに(国)
 くもる
 くらい(暗い)
 ~くらい/ぐらい
 クラス

くらべる<比べる>
 くる<来る>
 くるま<車>
 くれる
 くろい<黒い>
 くわしい
 -くん<君>
 ケーキ
 ケータイ/けいたい<携帯>
 ゲーム
 けが
 けさ<今朝>
 けしき<景色>
 けす<消す>
 けっこう<結構>
 けっこん<結婚>
 けっして
 ~けど/けれど
 けれども
 げんかん<玄関>
 げんき<元気>
 こ<子>
 -こ<個>
 ご-
 -ご<語>
 -ご<後>
 こうえん<公園>
 こうこう<高校>
 こうこうせい<高校生>
 こうばん<交番>
 こえ<声>
 コーヒー
 コーラ
 ここ
 ごご<午後>
 こころ<心>
 ごぜん<午前>
 ~こそ
 こたえる<答える>
 こちら/こっち
 コップ
 こと<事>

ことし<今年>
 ことば<言葉>
 こども<子供>
 この
 ごはん<ご飯>
 コピー
 こまかい<細かい>
 こまる<困る>
 ごみ
 こむ
 これ
 これから
 ころ<頃>
 -ごろ
 こわい<怖い>
 こんげつ<今月>
 コンサート
 こんしゅう<今週>
 こんど<今度>
 こんな
 コンビニ
 -さ
 さあ
 -さい<歳・才>
 さいきん<最近>
 さいご<最後>
 さいふ
 さがす<探す>
 さかな<魚>
 さがる<下がる>
 さき/さっき<先>
 さく<咲く>
 さくねん<昨年>
 さくら
 さすが
 さそう
 -さつ<冊>
 サッカー
 -さま/さん
 さむい<寒い>
 さら
 さわる<触る>

ざんねん
 さんぽ<散歩>
 ~し
 -じ<時>
 しあい<試合>
 しお塩
 ~しか
 しかし
 しかる
 じかん<時間>
 しけん<試験>
 しごと<仕事>
 じしょ<辞書>
 じしん<地震>
 しずか<静か>
 しぜん<自然>
 した<下>
 したしい<親しい>
 しっかり
 しつもん<質問>
 しつれい<失礼>
 じてんしゃ<自転車>
 しばらく
 じぶん<自分>
 しま<島>
 しまう
 しまる<閉まる>
 しめる<閉める>
 しゃしん<写真>
 シャツ
 じゃま
 じゆう<自由>
 しゅうがく<修学>
 しゅうかん<習慣>
 -しゅうかん<週間>
 じゅうしょ<住所>
 ジュース
 じゅうぶん<十分>
 じゅぎょう<授業>
 しゅくだい<宿題>
 しゅっぱつ<出発>
 しゅみ

しょうかい〈紹介〉
 しょうがくせい(小学生)
 しょうがつ(正月)
 しょうがっこう(小学校)
 しょうしょう(少々)
 じょうず(上手)
 じょうふ(丈夫)
 しょうゆ
 しょうらい〈将来〉
 しょくじ(食事)
 しょくどう(食堂)
 しょうぱい
 しらべる〈調べる〉
 しる(知る)
 しろい(白い)
 -じん/にん/り(人)
 しんかんせん(新幹線)
 しんごう(信号)
 じんじゃ(神社)
 しんせつ(親切)
 しんぱい(心配)
 しんぶん(新聞)
 すいえい(水泳)
 すうがく(数学)
 スーパー
 スカート
 すき(好き)
 -すぎ
 スキー
 すぎる
 すく〈空く〉
 すぐ
 すくない(少ない)
 すごい
 すこし(少し)
 すずしい
 すすむ〈進む〉
 ~ずつ
 すっかり
 ずっと
 すっぱい
 すてき

すてる
 すばらしい
 スポーツ
 すむ(住む)
 する
 すわる(座る)
 せ/せい〈背〉
 せいかつ(生活)
 せいとく(生徒)
 せかい(世界)
 せき〈席〉
 せつめい(説明)
 ぜひ
 せまい〈狭い〉
 ~せる/させる
 せわ(世話)
 せんげつ(先月)
 せんじつ(先日)
 せんしゅう(先週)
 センス
 せんせい(先生)
 ぜんぜん[全然]
 せんたく[洗濯]
 ぜんぶ(全部)
 そう
 そうじ
 ~そうだ
 そうだん〈相談〉
 そこ
 そして/そうして
 そちら/そっち
 そつぎょう(卒業)
 そと(外)
 その
 そば〈側〉
 そふ(祖父)
 そぼ(祖母)
 そら(空)
 それ
 それから
 それで
 それでは/それじゃ

それとも
 それに
 そろそろ
 そんな
 ~た
 ~だ
 ~たい
 -だい(台)
 たいいくかん〈体育館〉
 だいがく(大学)
 だいがくせい(大学生)
 だいじ(大事)
 だいじょうぶ
 だいすき(大好き)
 たいせつ(大切)
 だいたい[大体]
 たいてい[大抵]
 だいぶ
 たいへん〈大変〉
 たかい(高い)
 だから
 たくさん
 タクシー
 ~だけ
 だす(出す)
 たすける〈助ける〉
 たずねる〈訪ねる〉
 ただしい(正しい)
 -たち
 たつ(立つ)
 たてもの(建物)
 たてる(立てる)
 たとえば
 たのしい(楽しい)
 たのしむ(楽しむ)
 たのむ
 たぶん
 たべもの(食べ物)
 たべる(食べる)
 たまご
 ため
 だめ

~たら
 ~たり
 だれ
 たんじょうび(誕生日)
 だんだん
 ちいさい(小さい)
 ちかい(近い)
 ちがう(違う)
 ちかてつ(地下鉄)
 ちから(力)
 チケット
 ちち(父)
 -ちゃん
 -ちゅう/じゅう(中)
 ちゅうい(注意)
 ちゅうがく/ちゅうがっこう(中学/中学校)
 ちゅうがくせい(中学生)
 ちょうど
 ちよっと
 つかう(使う)
 つかれる(疲れる)
 つぎ(月)
 つぎ(次)
 つく(着く)
 つく
 つくえ
 つくる(作る)
 つける
 つごう(都合)
 つたえる(伝える)
 つづく
 つづける
 つとめる(勤める)
 つめたい(冷たい)
 つもり
 つよい(強い)
 つれる(連れる)
 て(手)
 ~て
 ~で
 テーブル

でかける(出かける)
 てがみ(手紙)
 できる
 でぐち(出口)
 ~です
 テスト
 てつだう(手伝う)
 では/じゃ
 デパート
 ~ても/でも
 でも
 てら(寺)
 出る(出る)
 テレビ
 てん(点)
 てんいん(店員)
 てんき(天気)
 でんき(電気)
 でんしゃ(電車)
 でんわ(電話)
 ~と
 -ど(度)
 ドア
 トイレ
 どう
 どうして
 どうぞ
 どうぶつ(動物)
 どうも
 とおい(遠い)
 -どおり
 とおる(通る)
 ~とか
 とき(時)
 ときどき(時々)
 とくい(得意)
 とけい(時計)
 どこ
 ところ(所)
 ところで
 とし(年)
 としょかん(図書館)

どちら/どっち
 とても
 どなた
 となり
 どの
 とぶ(飛ぶ)
 トマト
 とまる(止まる)
 とまる(泊まる)
 とめる(止める)
 ともだち(友だち)
 とり(鳥)
 とる(取る)
 とる[撮る]
 どれ
 とんでもない
 どんな
 ~な
 ない
 ~ない
 なおす(直す)
 なおる[治る]
 なか(中)
 ながい(長い)
 なかなか
 ~ながら
 なく(泣く)
 なげる
 なさる
 なぜ
 なつ(夏)
 ~など
 なに/なん(何)
 なまえ(名前)
 ~なら
 ならう(習う)
 ならぶ(並ぶ)
 ならべる(並べる)
 なる
 なるほど
 なれる(慣れる)
 ~なんて

なんて
 ~に
 にあう
 におい
 にながて
 にぎやか
 にく(肉)
 -にくい
 にし(西)
 -にち(日)
 につき(日記)
 にもつ(荷物)
 にゅうがく(入学)
 ニュース
 にな(似る)
 にわ(庭)
 になぎょう(人形)
 ぬぐ
 ね
 ~ね
 ねがう(願う)
 ネクタイ
 ねこ
 ねだん
 ねつ(熱)
 ねむい
 ねる(寝る)
 -ねん(年)
 -ねんせい(年生)
 ~の
 ノート
 のこる
 ~ので
 のど
 ~のに
 のぼる(登る)
 のみもの(飲み物)
 のむ(飲む)
 のりかえる(乗り換える)
 のりば(乗り場)
 のりもの(乗り物)
 のる(乗る)

は(歯)
 ~は
 ~ば
 パーティー
 はい
 はいる(入る)
 はがき(葉書)
 ~ばかり
 はく[履く]
 はこ
 はこぶ(運ぶ)
 はさみ
 はし(橋)
 はし(箸)
 はじまる(始まる)
 はじめて(初めて)
 はじめる(始める)
 はしる(走る)
 はず
 バス
 バスケット/バスケットボール
 バステい(停)
 パソコン
 はたらく(働く)
 はっきり
 はな(花)
 はな(鼻)
 はなす(話す)
 バナナ
 はは(母)
 はやい(早い)
 はやい(速い)
 はらう(払う)
 はる(春)
 はれる(晴れる)
 はん(半)
 ばん(晩)
 -ばん(番)
 パン
 ばんごう(番号)
 はんたい(反対)
 はんぶん(半分)

ひ(日)
 ひ(火)
 ピアノ
 ひがし(東)
 -ひき(匹)
 ひく(引く)
 ひく[弾く]
 ひくい(低い)
 ひこうき(飛行機)
 ひだり(左)
 びっくり
 ひっこす
 ひと(人)
 ひま
 びょういん(病院)
 びょうき(病気)
 ひらがな
 ひらく(開く)
 ひる(昼)
 ひろい(広い)
 ひろう(拾う)
 ~ぶ(部)
 プール
 ふえる(増える)
 ふかい(深い)
 ぶかつ/ぶかつどう(部活/部活動)
 ふく(服)
 ふく[吹く]
 ぶた
 ふつう(普通)
 ふとい(太い)
 ふね(船)
 ふべん(不便)
 ふゆ(冬)
 ふる(降る)
 ふるい(古い)
 プレゼント
 ふろ(風呂)
 -ぶん(分)
 ぶんか(文化)
 ぶんかさい(文化祭)
 ~へ

へいき<平気>
 ~ページ
 へた(下手)
 ベッド
 ペット
 へや(部屋)
 へる[減る]
 へん[辺]
 ペン
 べんきょう(勉強)
 へんじ<返事>
 べんとう
 べんり(便利)
 ほう(方)
 ぼうし[帽子]
 ホームステイ
 ホームページ
 ほか(外)
 ぼく
 ほし(星)
 ほしい
 ほそい<細い>
 ~ほど
 ほとんど
 ほめる
 ボランティア
 ほん(本)
 -ほん(本)
 ほんとう<本当>
 まあ
 まい(毎)-
 -まい(枚)
 まいる<参る>
 まえ(前)
 まがる(曲がる)
 まける<負ける>
 まじめ
 ~ます
 まず
 まずい
 また
 まだ

まだまだ
 まち(町)
 まつ(待つ)
 まっすぐ
 ~まで
 まど(窓)
 まにあう(間に合う)
 まま
 まもる(守る)
 まるい(丸い)
 まわり[周り]
 まわる(回る)
 まんが<漫画>
 まんなか
 みえる(見える)
 미가く
 みかん
 みぎ(右)
 みじかい(短い)
 みず(水)
 みせ(店)
 みせる(見せる)
 みそ
 ~みたいだ
 みち(道)
 みどり[緑]
 みな/みんな
 みなみ(南)
 みみ(耳)
 みる(見る)
 むかえる<迎える>
 むかし(昔)
 むこう(向こう)
 むずかしい<難しい>
 むすこ
 むすぶ<結ぶ>
 むすめ
 め(目)
 -め(目)
 -めい(名)
 めいわく
 メール

めがね
 めしあがる
 めずらしい
 メニュー
 ~も
 もう
 もうす<申す>
 もえる
 もし
 もしもし
 もちろん
 もつ(持つ)
 もっと
 もどる<戻る>
 もの(物)
 もらう
 もんだい<問題>
 ~や
 -や(屋)
 やおや<八百屋>
 やきゅう(野球)
 やく<焼く>
 やくそく<約束>
 やさい<野菜>
 やさしい<優しい>
 やさしい[易しい]
 やすい<安い>
 -やすい
 やすむ(休む)
 やはり/やっぱり
 やま(山)
 やむ(止む)
 やめる(止める)
 やる
 やわらかい
 ゆ<湯>
 ゆうがた(夕方)
 ゆうびんきょ<郵便局>
 ゆうべ(夕べ)
 ゆうめい<有名>
 ゆき(雪)
 -ゆき(行き)

ゆっくり
 ゆび(指)
 ゆめ(夢)
 ゆるす
 ~よ
 ようじ(用事)
 ようす
 ~ようだ
 よこ
 よてい(予定)
 よぶ(呼ぶ)
 よむ(読む)
 ~より
 よる[寄る]
 よる(夜)
 よろこぶ

よろしい
 よわい(弱い)
 らいげつ(来月)
 らいしゅう(来週)
 らいねん(来年)
 ~らしい
 ラジオ
 リサイクル
 りっぱ
 りょうしん(両親)
 りょうり(料理)
 りょこう(旅行)
 りんご
 るす(留守)
 れいぞうこ
 レストラン

~れる/られる
 れんしゅう(練習)
 れんらく
 ~わ
 わかい(若い)
 わかる(分かる)
 わすれもの(忘れ物)
 わすれる(忘れる)
 わたし/わたくし(私)
 わたす
 わたる
 わらう(笑う)
 わるい(悪い)
 ~を

11. 러시아어 I

1. 목표

최근 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 한편으로는 세계화를 통한 통합·표준화가 진행되면서도, 다른 한편으로는 지역화·블록화의 경향을 보이고 있다. 이에 우리나라 외국어 교육에서도 세계 각 지역의 주요 언어와 문화를 소홀히 다룰 수 없게 되었으며 다양한 외국어 교육이 절실히 요구되고 있다.

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 더욱이 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라가 선진국으로 도약하기 위해서는 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재를 많이 양성해야 한다. 이런 이유로 국가 교육과정에서 외국어 교육은 마땅히 중요한 위치를 차지하여야 한다.

러시아는 오랫동안 인문·사회 과학 분야는 물론 자연 과학과 예술 분야에서도 매우 큰 업적을 이룩하였다. 그리고 러시아어는 오늘날 국제 사회에서 다양한 분야에 걸쳐 지대한 영향력을 행사하고 있는 러시아를 비롯한 독립 국가 연합(우크라이나, 백러시아, 몰도바, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 키르기스스탄, 타지키스탄, 투르크메니스탄, 아르메니아, 아제르바이잔)에서 모국어 또는 중요 외국어로 사용되고 있다. 우리나라와 이 국가들과의 정치, 경제적 교류가 더욱더 활발해지고 있으므로 러시아어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다룰 수 없는 중요 언어라고 할 수 있다.

언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 러시아어 학습은 러시아적 사고와 문화의 장점을 직·간접적으로 경험하는 장이 될 수 있을 것이다. 그리고 학생 중심의 교육을 구현함으로써 교과 내적 학습 효과는 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있을 것이다.

러시아어 과목을 통해서 학생들이 러시아어를 잘 익히게 되면 러시아어를 사용하는 사람들과 일상적 의사소통이 가능할 뿐만 아니라, 러시아어가 담고 있는 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 된다. 이로써 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 포용과 창조의 덕목을 갖춘 훌륭한 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

러시아어를 처음 배우는 학생들을 대상으로 하는 ‘러시아어 I’은 기초 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 길러 쉽고 간단한 말이나 글로써 러시아인과의 의사소통이 가능할 수 있는 기초적인 능력을 배양하는 과목이다. 학생들은 ‘러시아어 I’을 통해 배양한 의사소통 능력을 토대로 러시아인들의 일상생활 표현과 문화를 올바로 이해하고 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양할 수 있을 것이다.

‘러시아어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 음의 차이를 듣고 구별한다.
- (나) 간단한 단어나 문장을 듣고 뜻을 이해한다.
- (다) 간단한 질문이나 대답을 듣고 이해한다.
- (라) 일상생활에 관한 간단한 말을 듣고 상황 및 대의를 이해한다.
- (마) 일상생활에 관한 간단한 말을 듣고 자신의 경험 및 생각과 비교해 본다.

(2) 말하기

- (가) 철자와 소리의 상관관계를 알고 발음한다.
- (나) 강세와 억양에 유의하며 단어와 문장을 말한다.
- (다) 간단한 질문이나 대답을 말로 표현한다.
- (라) 일상생활에 관한 간단한 내용을 말로 표현한다.
- (마) 자신의 감정과 의사를 말로 간단히 표현한다.

(3) 읽기

- (가) 단어의 강세에 유의하며 정확히 읽는다.
- (나) 문장을 구 단위로 끊어 읽으며 뜻을 이해한다.
- (다) 문장의 뜻을 이해하며 문장들 사이의 논리적 관계를 파악한다.
- (라) 일상생활에 관한 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.
- (마) 일상생활에 관한 글을 읽고 자신의 경험 및 생각과 비교해 본다.

(4) 쓰기

- (가) 철자에 유의하여 단어를 정확하게 쓴다.
- (나) 간단한 단어나 문장을 바르게 쓴다.
- (다) 문장 간의 논리적 관계에 유의하며 간단한 글을 쓴다.
- (라) 일상생활에 관한 간단한 내용을 글로 표현한다.
- (마) 자신과 관련된 간단한 내용을 글로 표현한다.

나. 문화

- (1) 한국의 일상 문화와 비교되는 러시아 일상 문화의 변별적 특징을 파악하면서 러시아 문화 내용을 이해한다.
- (2) 러시아의 주요 정치, 경제, 사회, 역사, 지리 등 다양한 문화적 특성에 대해 관심을 가진다.
- (3) 러시아 문화 내용을 러시아어 의사소통 상황에 적절히 적용한다.
- (4) 러시아 문화와 한국 문화의 비교를 통해 문화의 보편성 및 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 러시아어로 의사소통을 해보려는 적극적인 태도와 자신감을 가진다.
- (2) 러시아 문화에 대한 관심을 높이고, 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 러시아 문화를 이해함으로써 한국 문화를 새롭게 인식하고 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 각 언어 기능별로 제시된 다음의 내용을 강조한다.

(가) 듣기

- ① 발음상의 변화를 인지하고 억양을 인지하여 문장의 유형을 파악한다.
- ② 수업 시간에 주로 사용되는 간단한 러시아어를 듣고 행동한다.
- ③ 인사와 안부, 소개하는 말을 듣고 이해한다.
- ④ 사람, 사물, 시간, 공간, 날씨에 대한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑤ 간단한 전화 내용을 듣고 이해한다.
- ⑥ 감사, 사과, 유감, 축하, 기원, 격려, 초대, 제안, 승낙, 거절 등의 말을 구별하고 행동한다.

(나) 말하기

- ① 발음과 억양에 유의하며 들은 문장을 따라한다.
- ② 인사와 안부를 묻고 답한다.
- ③ 자기 자신이나 타인을 간단하게 소개한다.
- ④ 사람, 사물, 시간, 공간에 대한 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑤ 전화로 일상생활에 대해 간단하게 대화한다.
- ⑥ 감사, 사과, 유감, 축하, 기원, 격려의 의도가 담긴 말을 하거나 이에 답한다.
- ⑦ 초대나 제안을 하거나 이에 대해 승낙 또는 거절의 말을 한다.

(다) 읽기

- ① 발음과 억양에 유의하며 문장을 소리 내어 읽는다.
- ② 간단한 지시문을 읽고 행동한다.
- ③ 간단한 메모, 편지, 전자우편, 문자 메시지 등을 읽고 이해한다.
- ④ 각종 시간표, 안내문, 광고문 등을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ⑤ 간단한 이야기나 대화를 읽고 소재, 주제, 대략적 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 학습한 단어나 문장을 듣고 받아쓴다.
- ② 간단한 메모, 편지, 전자우편, 문자 메시지 등을 작성한다.
- ③ 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ④ 간단한 초대장이나 학교 활동에 관한 광고문, 안내문 등을 작성한다.
- ⑤ 자기 자신이나 타인에 관한 간단한 글을 작성한다.

(2) 언어 자료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 러시아어의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자는 현대 러시아어의 정서법으로 한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

문법에 관한 내용은 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’의 해당 사항을 참고로 한다.

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기능과 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되, 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

- ① 일상적인 사회 활동: 인사, 안부, 소개, 감정(감사와 응답, 사과와 응답, 칭찬과 격려, 기쁨, 만족, 유감, 감탄), 초대, 축하, 편지 쓰기, 전화 대화, 약속, 환영, 전송, 식사, 부탁과 요청, 승낙, 거절, 주의, 경고, 금지, 허용, 권고, 충고, 제안
- ② 개인의 느낌이나 생각: 좋거나 싫은 것, 관심, 취미, 소망과 의지, 가능성, 추측, 확신, 기원, 의무, 필요성, 아플 때, 동의, 반대, 의사 표시, 원인과 이유, 조건, 음식(기호, 식사 여부, 식사 시간, 맛, 주문)
- ③ 정보와 의견 교환: 긍정과 부정, 대상 묻기, 인적 사항, 시간, 가격, 전화번호, 장소, 날짜, 날씨, 요일, 장래 희망, 소유, 시작과 끝, 교통수단, 행선지, 이유 묻기, 의견 묻기, 물건 사기, 예약하기, 길 묻기, 길 안내, 기분, 상태, 외모 묘사, 행위 표현, 성격, 설명, 외국어
- ④ 기타: 과거 사실, 경험, 미래 사실, 비교, 최상의 표현, 하루 일과, 학교생활

나. 문화적 내용

- (1) 러시아의 일상 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해할 수 있도록 구성한다.

- (2) 러시아의 사회·문화적 현실과 문화유산이 잘 나타나고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해할 수 있도록 구성한다.
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 러시아의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 비교하여 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.
 - (마) 학습자의 창의적 인성을 함양하고, 다문화·다민족·글로벌 시대에 걸맞은 국가 정체성을 확립할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 러시아어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수·학습 방법을 적용하도록 한다.
- (3) 의사소통 기능의 향상을 위해 즉각적인 오류 수정을 피하고, 언어 행동이 끝난 후에 수정하도록 한다.
- (4) 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 학습자 중심의 상호 학습 활동이 이루어지도록 유도한다.
- (5) 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 의욕을 높일 수 있는 수업을 계획한다.
- (6) 듣기와 말하기의 시청각 기능은 따로 분리 학습을 하기 보다는 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- (7) 받아쓰기를 활용하여 듣기와 쓰기 기능의 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- (8) 낭독을 활용하여, 읽기와 듣기 기능의 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- (9) 역할극, 게임, 노래 등을 통하여 자연스러운 언어를 구사할 수 있도록 도와준다.
- (10) 학습 효과를 높이고 자율 학습이 가능하도록 워크북, MP3, 시디(CD), 인터넷 등의 각종 도

음 자료와 최신 시청각 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 우리말에 없는 러시아어 발음을 듣고 식별해 내는 연습을 하게 한다.
- (나) 단어나 문장을 듣고 그 의미를 파악하여 필요한 정보를 찾도록 한다.
- (다) 대화문이나 글의 내용을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대략적 의미를 파악하게 한다.
- (라) 간단한 문장이나 짧은 대화문을 듣고 언어 또는 행동으로 반응해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 우리말에 없는 러시아어 발음을 익히게 한다.
- (나) 단어의 강세에 유의하여 발음하도록 지도한다.
- (다) 문장을 말할 때에는 상황에 따라 적절한 행동을 수반하여 표현할 수 있게 한다.
- (라) 처음에는 비교적 단순한 문장을 말하게 하고, 점차로 문장들을 연결하여 말하도록 지도한다.
- (마) 대화문은 가급적 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 강세 및 억양에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하게 한다.
- (나) 문장을 반복적으로 읽으면서 그 의미를 자연스럽게 파악할 수 있도록 지도한다.
- (다) 문장의 길이가 긴 경우에는 문장을 의미 단위로 끊어 읽음으로써, 이들의 결합을 통해 전체의 의미를 파악하도록 유도한다.
- (라) 일상생활 속의 대화를 비롯하여 축하 카드, 전자우편, 편지 등 다양한 자료를 읽기 연습에 활용하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 자신의 생각이나 느낌을 정서법에 따라 정확하고 명료한 글로 표현하게 한다.
- (나) 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰거나 새로운 내용에 맞게 바꾸어 써 보게 한다.

- (다) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각을 써 보게 한다.
- (라) 전자우편이나 각종 축하 카드와 편지 등을 직접 써 보게 함으로써, 자신의 생각이나 느낌을 글로 표현해 보게 한다.
- (마) 학생들이 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 작문 능력 향상에 도움을 준다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

- (가) 학습자가 러시아어의 표준 발음을 익힐 수 있도록 지도한다.
- (나) 러시아어의 정서법에 따라 쓰기 지도를 한다.

(2) 어휘

- (가) 단순히 암기하기 보다는 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있게 한다.
- (나) 실물이나 그림, 사진 등의 자료나 행동을 통해 단어의 의미를 이해하게 한다.
- (다) 동의어, 반의어, 파생어를 소개하며 지도한다.

(3) 문법

문법 사항을 가능한 한 도식적으로 암기하기 보다는 예문을 통해 자연스럽게 익힐 수 있게 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 정확히 이해하고 사용할 수 있도록 【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’을 숙지하게 한다.
- (나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 그림이나 상황을 제시하여 지도한다.

라. 문화

- (1) 최신의 실제 자료를 활용하여, 러시아에 대해 정확히 이해하도록 도와준다.

- (2) 한국과 러시아의 사회, 문화적 차이를 파악하고, 이를 통해 양국에 대한 진정한 이해를 도모하도록 한다.
- (3) 학생들의 관심과 지적 수준을 고려한 소재를 활용하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
- (4) 문화 내용 설명 시 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 러시아어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 점차 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식을 확인하기 보다는 의사소통과 관련된 문화의 이해도에 초점을 맞추어 평가한다.
- (5) 학습 초기라는 점을 감안하여 정확성에 비중을 두어 평가한다.
- (6) 의사소통 활동의 참여도 등을 관찰하여 평가한다.
- (7) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준에 의거하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 교과서 내용을 녹음한 자료와 다양한 다른 녹음 자료를 이용하여 평가한다.
- (나) 짧은 문장을 듣고 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (다) 짧은 문장을 듣고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 짧은 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.

- (마) 짧은 대화를 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대략적 의미 등을 물어 보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 발음 규칙, 강세, 억양 등에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (나) 학습한 대화를 짝 활동, 모둠 활동으로 역할 놀이를 해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음 발표해 보게 한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학생은 대답해 보게 한다.

(3) 읽기

- (가) 짧은 문장을 읽고 그 진위를 판단하게 한다.
- (나) 짧은 문장을 읽고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (다) 짧은 문장을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (라) 짧고 쉬운 글을 읽고 대략적 의미, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어 보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 녹음 자료나 교사가 불러 주는 문장을 받아쓰도록 한다.
- (나) 학습한 내용과 관련 있는 그림을 보여 주고 그것을 간단히 글로 설명하거나 묘사해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용을 한두 문장으로 요약해 보게 한다.
- (라) 일기, 편지, 초대장 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (마) 러시아어로 전자우편을 주고받고 그것을 제출해 보게 한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화를 이해하고 있는지를 알아본다.
- (나) 교과서에서 다른 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표해 보게 한다.
- (다) 교과서에서 다른 문화적 내용을 한국 문화와 비교하고 토론해 보게 한다.

12. 러시아어 II

1. 목표

최근 세계는 정치, 경제, 사회, 문화 전반에 걸쳐 한편으로는 세계화를 통한 통합·표준화가 진행되면서도, 다른 한편으로는 지역화·블록화의 경향을 보이고 있다. 이에 우리나라 외국어 교육에서도 세계 각 지역의 주요 언어와 문화를 소홀히 다룰 수 없게 되었으며 다양한 외국어 교육이 절실히 요구되고 있다.

세계가 하나의 생활권으로 발전해 가는 오늘날 외국어 습득과 외국 문화의 이해는 세계 시민이 갖추어야 할 매우 중요한 자질이 되었다. 더욱이 국토가 좁고 천연자원이 부족한 우리나라가 선진국으로 도약하기 위해서는 세계 무대에서 활동할 수 있는 유능한 인재를 많이 양성해야 한다. 이런 이유로 국가 교육과정에서 외국어 교육은 마땅히 중요한 위치를 차지하여야 한다.

러시아는 오랫동안 인문·사회 과학 분야는 물론 자연 과학과 예술 분야에서도 매우 큰 업적을 이룩하였다. 그리고 러시아어는 오늘날 국제 사회에서 다양한 분야에 걸쳐 지대한 영향력을 행사하고 있는 러시아를 비롯한 독립 국가 연합(우크라이나, 백러시아, 몰도바, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 키르기스스탄, 타지키스탄, 투르크메니스탄, 아르메니아, 아제르바이잔)에서 모국어 또는 중요 외국어로 사용되고 있다. 우리나라와 이 국가들과의 정치, 경제적 교류가 더욱더 활발해지고 있으므로 러시아어는 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다룰 수 없는 중요 언어라고 할 수 있다.

언어는 사고의 표현이자 문화의 결정체이므로 러시아어 학습은 러시아적 사고와 문화의 장점을 직·간접적으로 경험하는 장이 될 수 있을 것이다. 그리고, 학생 중심의 교육을 구현함으로써 교과 내적 학습 효과는 물론, 교과를 뛰어넘어 창의적이고 비판적인 사고를 기를 수 있는 체험 교육의 기틀을 다지는 데에도 기여할 수 있을 것이다.

러시아어 과목을 통해서 학생들이 러시아어를 잘 익히게 되면 러시아어를 사용하는 사람들과 일상적 의사소통이 가능할 뿐만 아니라, 러시아어가 담고 있는 문화적 가치와 정보를 향유할 수 있게 된다. 이로써 학생들은 세상에 대한 견문을 넓히고, 다양한 시각의 세계관을 수용함으로써 포용과 창조의 덕목을 갖춘 훌륭한 세계 시민으로 성장할 수 있을 것이다.

주지하다시피 외국어 교육은 여러 가지 목표를 가지고 있다. 외국인과의 의사소통을 원활하게 한다는 실용적 목표뿐만 아니라, 그 외국어를 모국어로 사용하는 사람들의 문화를 이해한다는 문화적 목표, 그리고 모국어와 다른 한 외국어를 배움으로써 지적 능력을 향상시키고 바람직한 인성을 개발한다는 교육적 목표도 가지고 있다. 학습 대상이 지적 성장기에 있는 청소년들인 경우에는 마지막 두 목표, 즉 문화적 목표와 교육적 목표 역시 결코 경시할 수 없는 목표들이다.

이런 취지에서 본 러시아어 교육과정은 외국어 교육의 실용적 목표뿐만 아니라 문화적 목표, 교육적 목표도 중시하는 방향으로 설정하였다. 학생들로 하여금 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 신장시켜 러시아인과 기초 수준의 의사소통을 할 수 있는 능력을 신장시키는 동시에, 러시아와 러시아인에 관련된 기사나 정보를 읽고 이해할 수 있는 능력 역시 신장시키고자 하였다.

‘러시아어 I’을 이미 배운 학생들을 대상으로 하는 ‘러시아어 II’는 좀 더 심화된 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 길러 좀 더 정교한 말이나 글로써 러시아인과 의사소통할 수 있는 능력을 배양하는 과목이다. 학생들은 ‘러시아어 II’를 통해 배양한 이런 의사소통 능력을 토대로 러시아인의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 러시아의 사회 제도, 생활양식 등을 폭넓게 이해하고, 나아가서 독립 국가 연합에 속한 국가들에 대해서도 관심을 가져 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양할 수 있을 것이다.

‘러시아어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (㉠) 다소 긴 단어나 문장에서 나타나는 음의 차이를 듣고 구별한다.
- (㉡) 다소 긴 단어나 문장을 듣고 뜻을 이해한다.
- (㉢) 다소 긴 질문이나 대답을 듣고 뜻을 이해한다.
- (㉣) 일상생활과 관련된 다소 긴 말을 듣고 상황 및 대의를 이해한다.
- (㉤) 일상생활과 관련된 다소 긴 말을 듣고 자신의 경험 및 생각과 비교해 본다.

(2) 말하기

- (㉠) 다소 복잡한 철자와 소리의 상관관계를 알고 정확히 발음한다.
- (㉡) 강세와 억양에 유의하며 다소 긴 단어와 문장을 정확히 발음한다.

- (㉔) 다소 긴 질문이나 대답을 말로 표현한다.
- (㉕) 일상생활에 관련된 다소 긴 내용을 말로 표현한다.
- (㉖) 자신의 감정과 의사를 정확히 표현한다.

(3) 읽기

- (㉗) 다소 긴 단어나 문장을 정확히 읽는다.
- (㉘) 다소 긴 문장의 뜻을 이해하며 문장들 사이의 논리적 관계를 파악한다.
- (㉙) 일상생활과 관련된 다소 긴 글을 읽고 상황 및 대의를 파악한다.
- (㉚) 일상생활과 관련된 다소 긴 글을 읽고 자신의 경험 및 생각을 연결시킨다.

(4) 쓰기

- (㉛) 다소 복잡한 철자의 차이를 구별하며 쓴다.
- (㉜) 다소 어려운 단어나 문장을 바르게 쓴다.
- (㉝) 문장 사이의 논리적 관계에 유의하며 다소 긴 글을 쓴다.
- (㉞) 일상생활과 관련된 다소 복잡한 내용을 글로 쓴다.
- (㉟) 자신과 관련된 내용을 다소 긴 글로 표현한다.

나. 문화

- (1) 우리나라 일상 문화와 비교되는 러시아 일상 문화의 변별적 특징을 파악하면서 러시아 문화 내용을 보다 깊이 이해한다.
- (2) 러시아의 주요 정치, 경제, 사회, 역사, 지리, 자연, 환경 등에 대한 다양한 문화적 특성에 대해 관심을 가진다.
- (3) 러시아 문화 내용을 러시아어 의사소통 상황에 적절히 적용한다.
- (4) 러시아와 우리나라의 문화적 비교를 통해 문화의 보편성 및 특수성을 인식하고 가치관을 올바르게 기른다.

다. 태도

- (1) 러시아어로 의사소통을 해보려는 적극적인 태도와 자신감을 가진다.
- (2) 러시아 문화에 대한 관심을 높이고, 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 러시아 문화를 보다 깊이 이해함으로써 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 전반적으로 다루되, 각 언어 기능별로 제시된 다음의 내용을 강조한다.

(가) 듣기

- ① 일련의 교실 러시아어를 듣고 행동한다.
- ② 사람, 사물, 시간, 공간, 기상에 대한 다소 긴 정보를 듣고 이해한다.
- ③ 다소 긴 전화 내용을 듣고 이해한다.
- ④ 명령, 충고, 부탁, 요청, 허락, 금지, 의무 등의 말을 구별하고 행동한다.
- ⑤ 다양한 감정 표현, 계획이나 희망 표현, 어감이 다르게 표현된 의견을 이해한다.

(나) 말하기

- ① 사람, 사물, 시간, 공간, 기상에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- ② 전화나 휴대 전화로 통화한다.
- ③ 상대방에게 명령, 충고, 부탁, 요청, 허락, 금지, 의무 등의 의도가 담긴 말을 하거나 이에 대해 답을 한다.
- ④ 다양한 감정, 계획, 희망, 의견을 어감의 차이를 주어 표현한다.

(다) 읽기

- ① 다소 긴 지시문을 읽고 행동한다.
- ② 다소 긴 메모, 문자 메시지, 편지, 전자우편을 읽고 이해한다.
- ③ 각종 광고문이나 안내문을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ④ 다소 긴 이야기를 읽고 소재, 주제, 대략적 의미를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 다소 긴 메모, 문자 메시지, 편지, 전자우편을 작성한다.
- ② 다소 복잡한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ③ 다소 긴 초대장이나 학교 활동에 관한 광고문이나 안내문을 작성한다.
- ④ 다소 긴 글을 읽고 요약문을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

‘러시아어 I’ 과목에 준한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 ‘러시아어 I’ 과목에서 이수한 어휘를 포함하여 800 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

‘러시아어 I’ 과목을 참조하여 난이도를 조정한다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘러시아어 I’ 과목에 준하되, 경우에 따라서는 ‘의사소통 기본 표현’을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) 러시아의 사회·문화적 현실과 문화유산이 잘 나타나고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해할 수 있도록 구성한다.
- (2) 러시아의 일상 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해할 수 있도록 구성한다. ‘러시아어 I’의 내용을 심화 발전시킨다.
- (3) 러시아의 생활, 환경, 예술 문화를 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해할 수 있도록 구성한다.

- (가) 생활 문화에 관한 내용: 복지, 사회 계층, 민족성, 가치관 등
 - (나) 환경 문화에 관한 내용: 환경보호, 환경문제, 녹색 성장 등
 - (다) 예술 문화에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 연극, 미술, 축제 등
- (4) 다음 사항에 유의하여 문화 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 러시아의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 비교하여 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.
 - (마) 학습자의 창의적 인성을 함양하고, 다문화·다민족·글로벌 시대에 걸맞은 국가 정체성을 확립할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 러시아어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수·학습 방법을 적용하도록 한다.
- (3) 의사소통 기능의 향상을 위해 즉각적인 오류 수정을 피하고, 언어 행동이 끝난 후에 수정하도록 한다.
- (4) 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 학습자 중심의 상호 학습 활동이 이루어지도록 유도한다.
- (5) 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 동기를 촉발할 수 있도록 구성한다.
- (6) 듣기와 말하기의 시청각 기능은 따로 분리 학습을 하기보다는 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- (7) 받아쓰기를 활용하여 듣기와 쓰기 기능의 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- (8) 낭독을 활용하여, 읽기와 듣기 기능의 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- (9) 역할극, 게임, 노래 등을 통하여 자연스러운 언어를 구사할 수 있도록 지도한다.

- (10) 학습 효과를 높이고 자율 학습이 가능하도록 워크북, MP3, 시디(CD) 등의 각종 도움 자료와 최신 시청각 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 처음에는 문장 듣기 등에서 시작하여 점차 문단 듣기로 발전시킨다.
- (나) 다소 긴 단어나 문장을 듣고, 그 의미를 파악하여 필요한 정보를 찾도록 한다.
- (다) 다소 긴 대화문이나 글의 내용을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대략적 의미를 파악하게 한다.
- (라) 다소 긴 문장이나 대화문을 듣고 언어 또는 행동으로 반응해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 우리말에 없는 러시아어 소리의 발음 방법을 익히게 한다.
- (나) 강세, 억양에 유의하여 발음하도록 지도한다.
- (다) 문장을 말할 때에는 상황에 따라 적절한 행동을 수반하여 표현할 수 있게 한다.
- (라) 처음에는 비교적 단순한 문장을 말하게 하고, 점차로 문장들을 연결하여 말하도록 지도한다.
- (마) 대화문은 가급적 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 다소 긴 단어나 문장의 강세 및 억양에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하게 한다.
- (나) 다소 긴 문장을 반복적으로 읽으면서 그 의미를 자연스럽게 파악할 수 있도록 지도한다.
- (다) 문장의 길이가 긴 경우에는 문장을 의미 단위로 끊어 읽음으로써, 이들의 결합을 통해 전체의 의미를 파악하도록 유도한다.
- (라) 일상생활 속의 대화를 비롯하여 축하 카드, 전자우편, 편지 등 다양한 자료를 읽기 연습에 활용하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 자신의 생각이나 느낌을 정서법에 따라 정확하고 명료한 글로 표현하게 한다.
- (나) 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰거나 새로운 내용에 맞게 바꾸어 써 보게 한다.
- (다) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각을 써 보게 한다.
- (라) 전자우편이나 각종 축하 카드와 편지 등을 직접 써 보게 함으로써, 자신의 생각이나 느낌을 글로 표현해 보게 한다.
- (마) 학생들이 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 작문 능력 향상에 도움을 준다.
- (바) 통제 작문, 유도 작문, 자유 작문 등 다양한 글쓰기 연습을 한다.

다. 언어 재료**(1) 발음 및 철자**

- (가) 학습자가 러시아어의 표준 발음을 익힐 수 있도록 지도한다.
- (다) 러시아어의 정서법에 따라 쓰기 지도를 한다.

(2) 어휘

- (가) 단순히 암기하기보다는 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있게 한다.
- (나) 실물이나 그림, 사진 등의 자료나 행동을 통해 단어의 의미를 이해하게 한다.
- (다) 동의어, 반의어, 파생어를 소개하며 지도한다.

(3) 문법

문법 사항을 가능한 한 도식적으로 암기하기 보다는 예문을 통해 자연스럽게 익힐 수 있게 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 정확히 이해하고 사용할 수 있도록 【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’을 숙지하게 한다.
- (나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 표현할 수 있도록 그림이나 상황을 제시하여 지도한다.

라. 문화

- (1) 학습자의 능동적인 참여를 위해, 수업 중 다루어질 문화와 관련된 내용을 학생 개인별, 소그룹별로 조사하여 발표하게 한다.
- (2) 러시아 문화에 대한 심화된 이해를 위하여 다양한 문화 내용을 제시한다.
- (3) 우리 문화에 대한 새로운 인식을 가지는 기회가 되도록 문화적 유사점과 차이점을 부각시킨다.
- (4) 문화 내용 설명 시 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 러시아어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 점차 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식을 확인하기 보다는 의사소통과 관련된 문화의 이해도에 초점을 맞추어 평가한다.
- (5) 초보 수준을 넘었다는 점을 감안하여 정확성과 함께 유창성도 고려하여 평가한다.
- (6) 의사소통 활동의 참여도 등을 관찰하여 평가한다.
- (7) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준에 의거하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 교과서 내용을 녹음한 자료와 다양한 다른 녹음 자료를 이용하여 평가한다.
- (나) 다소 긴 문장을 듣고 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (다) 다소 긴 문장을 듣고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 다소 긴 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 다소 긴 대화를 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대략적 의미 등을 물어 보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 발음 규칙, 강세, 억양 등에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (나) 학습한 대화를 짝 활동, 모둠 활동으로 역할 놀이를 해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음 발표해 보게 한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학생은 대답해 보게 한다.

(3) 읽기

- (가) 다소 긴 문장을 읽고 그 진위를 판단하게 한다.
- (나) 다소 긴 문장을 읽고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (다) 다소 긴 문장을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (라) 다소 길고 복잡한 글을 읽고 대략적 의미, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어 보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 녹음 자료나 교사가 불러 주는 문단을 받아쓰도록 한다.
- (나) 학습한 내용과 관련 있는 자료를 보여 주고 그것을 자세하게 글로 설명하거나 묘사해

보게 한다.

- (ㄷ) 다소 긴 글을 읽고 요약해 보게 한다.
- (ㄹ) 일기, 편지, 초대장, 연하장 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (ㅁ) 러시아어로 다소 긴 내용의 전자우편을 주고받고 그것을 제출해 보게 한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화와 사회 문화를 이해하고 있는지를 알아본다.
- (나) 교과서에서 다룬 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표해 보게 한다.
- (ㄷ) 교과서에서 다룬 문화적 내용을 한국 문화와 비교하여 토론해 보게 한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

1. 인 사

- 가. 만났을 때 인사
Здравствуй(те)! / Привет!
Доброе утро! / Добрый день! / Добрый вечер!
- 나. 헤어질 때 인사
До свидания! Пока!
Всего доброго!
Спокойной ночи! / Счастливого пути!

2. 안 부

- 가. 안부 묻고 답하기
A: Как дела? / Как выживаете?
B: Хорошо, спасибо. / Нормально.
- 나. 기분, 상태
A: Как вы себя чувствуете сегодня?
B: Спасибо, хорошо. / Я чувствую себя плохо.
Я болен(/больна). / У меня болит голова.

3. 소 개

- 가. 자기소개
Давайте познакомимся.
Меня зовут Лена.
- 나. 타인 소개
Познакомьтесь! Это моя сестра, Таня.
- 다. 소개에 대한 응답
Очень приятно.
Рад(/Рада) вас видеть.
- 라. 인적 사항
- (1) 이름
A: Как вас зовут?
B: Меня зовут Таня.
- (2) 출신
A: Откуда вы? / Где вы родились?
B: Я из России. / Я родился(/родилась) в Сеуле.
- (3) 나이
A: Сколько вам лет?
B: Мне 18 лет.

- (4) 거주지 A: Где вы живёте?
 B: Я живу в Сеуле.
- (5) 가족 관계 U меня есть брат и сестра.
- (6) 직업 A: Кто он по профессии? / Кем он работает?
 B: Он инженер. / Инженером.
- (7) 장래 희망 A: Кем вы хотите стать(/быть)?
 B: Я хочу стать(/быть) инженером.

4. 대인 관계

- 가. 초대 Приглашаю тебя(/вас) на день рождения.
 Приходите к нам в гости.
- 나. 축하 Поздравляю вас с днём рождения!
 С Новым годом! С Рождеством!
- 다. 기원 Желаю вам счастья и здоровья!
 Будьте здоровы! / Будьте счастливы!
- 라. 감사와 응답 A: (Большое) Спасибо! / Благодарю вас!
 B: Пожалуйста. / Не за что. / Не стоит.
- 마. 사과와 응답 A: Извините, пожалуйста. / Простите.
 B: Ничего. / Пожалуйста.
- 바. 칭찬과 격려 (Очень) Хорошо! / Прекрасно! / Отлично! / Молодец!
- 사. 편지 쓰기 Дорогой Иван! / Уважаемая Людмила Сергеевна!
 Передайте привет семье.
 С уважением, ваш ученик Антон.
- 아. 전화 대화
- (1) 전화 걸 때 Алло. Можно (попросить) Ивана (к телефону)?
 Это говорит Петя. / Позовите Ивана, пожалуйста.
 Передайте, пожалуйста, Ивану, что звонил Борис.
- (2) 전화 받을 때 Алло. / Да. / Слушаю вас. / Кто это говорит?
 Одну минуту. / Минуточку.
 Его(/Её) нет дома.

자. 약속	Когда и где встретимся? Договорились!
차. 환영	Добро пожаловать (в Корею)!
카. 부탁과 요청	Будьте добры, / Скажите, пожалуйста,
타. 승낙과 거절	Хорошо! / С удовольствием! К сожалению, не могу.
파. 허용	А: Можно войти? Б: Да, пожалуйста. / Конечно, можно.
하. 주의, 경고, 금지	Осторожно! / Нельзя!
가. 권고, 충고	Вам надо к врачу. Не беспокойтесь! / Не забывайте свои вещи!
냐. 제안	Пойдём! / Давайте пойдём в кино!

5. 생각과 감정

가. 좋거나 싫은 것	Я (не) люблю играть в футбол. Я интересуюсь музыкой. Мне (не) нравится русский язык.
나. 기쁨, 유감, 감탄	Как хорошо! / Как жаль! / Какие красивые цветы!
다. 소망	Я хочу поехать в Россию. Мне хочется пить. Я надеюсь, что он придёт.
라. 추측	(Мне) Кажется / Я думаю, что это неправильно. Наверное, может быть он придёт.
마. 확신	Я уверен(/уверена), что он из России.
바. 동의와 반대	Я тоже так думаю. / Согласен(/Согласна). Нет! / Я против. / Я не согласен(/согласна).

6. 정보와 의견 교환

가. 시간 표현

- (1) 시간
A: Который час? / Сколько времени?
B: Три часа.
- (2) 날짜
① A: Какое сегодня число?
B: Первое марта.
② A: Когда у вас день рождения?
B: Второго января.
- (3) 요일
A: Какой сегодня день?
B: Сегодня суббота.
- (4) 하루 일과
① 기상
Я встаю в 7 часов утра.
② 취침
Я ложусь спать в 11 часов вечера.
③ 등교
Я иду в школу в 8 часов.
④ 귀가
Я вернусь домой в 4 часа.
⑤ 여가 생활
В свободное время я смотрю телевизор.
- 나. 물건 사기
У вас есть русско-корейский словарь?
Сколько стоит? / Сколько с меня? / Сколько всего?
Всего 20 рублей.
- 다. 장소 표현
- (1) 장소
A: Где он работает?
B: Он работает в больнице.
- (2) 행선지
A: Куда ты идёшь?
B: Я иду в школу.
- (3) 길 묻기, 길 안내
① A: (Вы не скажете,) Где магазин?
B: Идите прямо до угла, потом направо
② A: Скажите, пожалуйста, как доехать до Эрмитажа?
B: (Можно) На автобусе № 7.
- 라. 교통수단
A: Как ты идёшь в школу?
B: Автобусом. / Пешком.

마. 날씨	A: Какая сегодня погода? B: Сегодня идёт дождь.
바. 이유 묻기	A: Почему ты сегодня дома? B: Потому что я болен(/больна).
사. 의견 묻기	Вам чай или кофе? Как вы думаете? / Что вы думаете об этом?
아. 외모와 성격	У неё длинные волосы. Он носит очки. Он добрый и весёлый.

7. 기 타

가. 경험	Я был(/была) в России. Мы ездили в Москву.
나. 비교	Он старше(/моложе) меня на 3 года. Лучше поздно, чем никогда.
다. 최상	Байкал - это самое глубокое озеро в мире. Россия - самая большая страна в России.
라. 가정	Если я не приду вовремя, уезжайте.
마. 학교생활	
(1) 수업	Урок кончается в 5 часов.
(2) 과목	Завтра у нас будет экзамен по математике.
(3) 교사	У меня новый учитель русского языка.
바. 식사 예절	
(1) 인사	Приятного аппетита! / Кушайте! / Попробуйте!
(2) 맛	Вкусно! / Остро!
(3) 주문하기	A: Что вы хотите заказать? B: Я хочу кофе с молоком.

【별표 Ⅱ】

기본 어휘표

- 이 표에 제시된 기본 어휘는 사용을 권장한다.
- 동일어가 의미상의 변화 및 문법 기능상의 차이가 있는 경우라도 원칙적으로 하나의 낱말로 취급한다.
- 인명, 지명, 국명 등 고유 명사 및 이에서 파생된 형용사는 이 어휘표에 제시된 것 이외의 것도 이 표에 포함된 것으로 보고, 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 기수, 서수는 이 표에 제시되지 않은 것이라도 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 요일, 월 명칭은 이 표에 제시하지 않아도 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 동사는 다음에 의거하여 제시한다.
 - (1) 동사 상의 경우 불완료상만 제시하고, 완료상은 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
(완료상만 제시된 경우는 그 낱말만을 기본 어휘로 한다.)
 - (2) 기본 어휘표에 제시된 동사에 ‘-с я’가 붙은 경우 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
 - (3) 접두사 없는 이동 동사의 경우 정태/부정태 동사를 함께 제시하고 하나의 낱말로 취급한다.
- 기본 어휘에서 파생된 다음 유형의 낱말들은 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.
 - (1) 시간, 계절을 나타내는 명사의 조격형이 부사 역할을 하는 경우
(예 утро - утром)
 - (2) 동사에서 파생된 일반명사(예 плавать - плавание)
 - (3) 명사에서 파생된 형용사(예 книга - книжный)
 - (4) 형용사에서 파생된 부사(예 хороший - хорошо)
 - (5) 형용사의 비교급은 이 어휘표에 제시된 것으로 한정한다.
 - (6) н е가 붙어 기존 낱말의 반대의 의미를 가지는 경우(예 много - немного)
- 명사의 남성형을 제시하면 기본적으로 여성형도 포함된 것으로 보고 새로운 낱말로 간주하지 않는다(예 учитель - учительница도 포함된 것으로 본다.).
- 기본 어휘로 구성된 합성어 중에서 그 의미가 구성 요소로부터 명확하게 추론되는 낱말들은 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다(예 кинотеатр).
- 기본 어휘표에 제시된 명사의 지소형은 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
(예 минутка, минуточка)
- 국제 통용어로 쉽게 이해할 수 있는 경우에는 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
(예 компьютер, такси)

А

а
 автор
 алло
 апельсин
 аппетит
 аптека
 артист
 аэропорт

Б

бабушка
 балалайка
 бассейн
 бежать/бегать
 без
 белый
 берег
 берёза
 бесплатно
 беспокоиться
 библиотека
 билет
 благодарить
 близкий
 блин
 блузка
 блюдо
 бог
 богатый
 более
 болеть
 больница

больной
 больше
 большой
 борщ
 бояться
 брат
 брать
 брюки
 будущий
 буква
 бумага
 бутерброд
 бывать
 быстрый
 быть

В

в
 вагон
 важный
 варить
 ваш
 вдруг
 век
 великий
 велосипед
 вера
 верить
 вернуть
 весёлый
 весна
 вести/водить
 весь
 ветер
 вечер

вещь
 взрослый
 видеть
 вилка
 вино
 висеть
 вкус
 владеть
 вместе
 вместо
 внимание
 внук
 вовремя
 вода
 воздух
 возможный
 возраст
 война
 вокзал
 волос
 вопрос
 восток
 вот
 врач
 время
 всегда
 вспоминать
 вставать
 встречать
 входить
 вчера
 вы
 выглядеть
 выиграть
 высокий
 выставка
 выходить
 выходной

выше

Г

газета
галстук
где
герой
главный
глаз
говорить
год
голова
голодный
голос
голубой
гора
горло
город
горький
горячий
господин
гостиница
гость
государство
готовить
готовый
градус
грамматика
громкий
громче
группа
гулять

Д

да
давать
давно
даже
далёкий
дальше
дарить
дата
дача
дверь
двор
дворец
девочка
девушка
дедушка
делать
день
деньги
деревня
дерево
детство
дешевле
дешёвый
длинный
для
до
добрый
довольный
договориться
доехать
дождь
долгий
должен
дом
дорога

дорогой
дороже
доска
достаточный
дочь
древний
друг
другой
дружба
думать
дуть
душ
дядя

Е

ёлка
если
есть
ехать/ездить
ещё

Ж

жаль
жаркий
ждать
же
желать
жёлтый
жена
женатый
женский
женщина

живот
животное
жизнь
жить
журнал

З

за
забывать
завод
завтра
завтракать
задание
задача
заказывать
закон
закрывать
закуска
зал
замечательный
замужем
занимать
занятие
занятый
запад
заходить
зачем
звать
звезда
звонить
здание
здесь
здоровье
здравствовать
зелёный

земля
зеркало
зима
знак
знакомить
знакомый
знать
значить
золото
зоопарк
зуб

И

и
и.т.д.
играть
идея
идти/ходить
из
известный
извинять
из-за
изучать
икона
икра
или
иметь
имя
иногда
иностранец
иностраный
интересовать
искусство

К

каждый
казаться
как
какой
камень
каникулы
карандаш
карта
картина
картофель
касса
кататься
квартира
кефир
киоск
классика
класть
ключ
книга
когда
колбаса
кольцо
команда
комната
композитор
конец
кончать
копейка
корабль
кореец
корейский
Корея
короткий
короче
костюм

который
кошка
красивый
красный
кроме
к сожалению
кто
куда
магазин
культура
курить
курс
кухня
кушать

Л

ладно
лебедь
лёгкий
лев
лежать
лекарство
лес
лететь/летать
лето
ли
линия
лифт
лицо
ложиться
ложка
лук
луна
лучше
лыжа
любимый

любить
любовь
любой

М

магазин
маленький
малый
мальчик
марка
Масленица
масло
матрёшка
мать
машина
мебель
медленный
медсестра
между
международный
менее
меньше
менять
место
месяц
мечта
мешать
милиционер
милый
мимо
мир
многий
мобильный
можно
мой

молодец
молодой
моложе
молоко
море
мороженое
мороз
мочь
муж
мужской
мужчина
музей
мы
мысль
мыть
мягкий
мясо

Н

на
наверное
над
надежда
надеяться
надо
называть
наконец
налево
напиток
направо
например
напротив
народ
наука
находить

национальный
 национальность
 начало
 начинать
 наш
 не
 небо
 неделя
 нельзя
 несколько
 нести/носить
 нет
 ни
 -нибудь
 нигде
 ниже
 низкий
 никакой
 никогда
 никто
 никуда
 ничто
 но
 новость
 новый
 нога
 нож
 ноль
 номер
 нормальный
 нос
 носок
 ночь
 нравиться
 ну
 нужный

О

обедать
 облако
 обратный
 обращать
 обувь
 общежитие
 общество
 объяснять
 обычный
 обязательный
 овощ
 огромный
 огурец
 одевать
 одежда
 однажды
 озеро
 окно
 около
 окончание
 он
 она
 они
 оно
 опаздывать
 опять
 осень
 основать
 особенно
 остановка
 остаться
 осторожный
 острый
 от
 отвечать

отдыхать
 отец
 открывать
 открытка
 откуда
 отличный
 отношение
 отправлять
 отпуск
 отсюда
 отчество
 официант
 оценка
 очень
 очередь
 очки
 ошибаться
 ошибка

П

пальто
 памятник
 пассажир
 певец
 пельмень
 пенсия
 переводить
 переводчик
 перед
 передавать
 передача
 переезжать
 перерыв
 переходить
 песня

петь
 печальный
 пешком
 пианино
 писатель
 писать
 письмо
 пить
 плавать
 платить
 платье
 плохой
 площадь
 по
 победа
 повторять
 погода
 под
 подарок
 поднимать
 подходить
 поезд
 поездить
 поехать
 пожалуйста
 поживать
 позавчера
 поздний
 поздравлять
 походить
 пока
 показывать
 покупать
 пол
 поле
 полезный
 половина
 полтора

получать
 полчаса
 пользоваться
 помидор
 помнить
 помогать
 помощь
 понимать
 понятный
 популярный
 пора
 порядок
 после
 последний
 послезавтра
 пословица
 поступать
 посылать
 потом
 потому
 похожий
 почему
 почта
 почти
 поэтому
 правда
 правильный
 правый
 праздник
 практика
 предлагать
 предмет
 представлять
 прекрасный
 преподаватель
 преподавать
 привет
 приглашать

приезжать
 принимать
 природа
 приходить
 приятный
 пробовать
 проверять
 проводить
 прогноз
 продавать
 продолжать
 продукт
 проиграть
 произведение
 произношение
 просить
 просpekt
 просто
 простудиться
 просьба
 против
 профессия
 прохладный
 проходить
 процент
 прошлый
 прощать
 прямо
 птица
 пусть
 путешествие
 путешествовать
 путь
 пьеса
 пятёрка

Р

работать
 работник
 рабочий
 равный
 рад
 радовать
 раз
 разговаривать
 разговор
 размер
 разница
 разный
 разрешать
 разрешение
 район
 ранний
 раньше
 расписание
 распродажа
 рассказывать
 расти
 ребёнок
 редкий
 река
 реклама
 рекомендовать
 ремонт
 республика
 решать
 рис
 рисовать
 родина
 родители
 родной
 родственник

рождать
 рождение
 Рождество
 роман
 российский
 Россия
 рост
 рот
 рояль
 рубашка
 рубль
 рука
 русский
 ручка
 рыба
 рынок
 рядом

С

с
 сад
 садиться
 сам
 самовар
 самолёт
 самый
 сарафан
 сахар
 свадьба
 свежий
 свет
 светить
 свидание
 свобода
 свой

сдавать
 сдача
 себя
 север
 сегодня
 сейчас
 семестр
 семья
 сердце
 серый
 серьёзный
 сестра
 сидеть
 сильный
 симпатичный
 синий
 сказка
 скидка
 сколько
 скорый
 скрипка
 скучать
 скучный
 сладкий
 слева
 следующий
 слишком
 словарь
 слово
 слон
 случаться
 слушать
 слышать
 смелый
 смерть
 сметана
 смеяться
 смотреть

сначала
 снег
 собака
 собирать
 собор
 совет
 советовать
 современный
 совсем
 согласить
 согласный
 сожаление
 создавать
 сок
 солнце
 соль
 сон
 сосед
 состоять
 спасибо
 спать
 спектакль
 специальность
 спешить
 спокойный
 способный
 справа
 спрашивать
 спускать
 спутник
 сразу
 среди
 средний
 срочный
 ставить
 стадион
 стакан
 становиться

станция
 стараться
 старинный
 старший
 старше
 старый
 стать
 стена
 стих
 стихотворение
 стоить
 стол
 столица
 столовая
 стоянка
 стоять
 страна
 страница
 строить
 студент
 стул
 сумка
 счастливый
 счастье
 счёт
 считать
 сын
 сыр
 сюда

Т

так
 также
 такой
 там

танец
 танцевать
 твёрдый
 твой
 творчество
 тело
 тёмный
 теперь
 тёплый
 терять
 тетрадь
 тётя
 тигр
 тихий
 тише
 -то
 тогда
 тоже
 толстый
 только
 торг
 тот
 точка
 точный
 традиция
 трамвай
 транспорт
 троллейбус
 трудный
 туда
 тут
 ты
 тяжёлый

У

у
убирать
уважаемый
уверенный
угол
ударение
удивлять
удобный
удовольствие
уезжать
уже
ужинать
узкий
узнавать
улица
уметь
умирать
умный
упражнение
ура
урок
успех
уставать
утро
ухо
уходить
учёба
учебник
ученик
учёный
учитель
учить

Ф

фамилия
физика
фирма
флаг
фотоаппарат
фотографировать
фрукт

Х

характер
химия
хлеб
хозяин
холодильник
холодный
хороший
хотеть
хотя
храм
художество
художник
хуже

Ц

царь
цвет
цель
цена
центр
церковь

цирк

Ч

чай
час
часто
часть
чей
человек
через
чёрный
число
чистый
читать
что
чтобы
чувствовать

Ш

шампанское
шапка
шахматы
шашлык
широкий
школа
школьник
шумный
шутка

Щ

щи

Э

экскурсия

электронный
этаж
этот

Ю

юбка
юг

Я

я
яблоко
являться
язык
яйцо
ясный

13. 아랍어 I

1. 목표

아랍어는 서남아시아와 북부 아프리카 지역의 아랍 연맹(Arab Union)에 속한 22개 아랍 국가 약 3억의 인구가 모국어나 공용어로 사용하고 있으며, 전 세계 16억 무슬림들의 종교어이기도 하다. 또한 아랍어는 국제 연합(UN)의 6개 공용어 중 하나이며 아프리카 통합기구(OAU)의 공식 회의어로 사용되고 있다. 아랍어는 우리나라와 정치, 경제적으로 중요한 관계를 맺고 있는 아랍어권 국가에 대한 올바른 지식과 정보를 습득하기 위하여 필요하다. 따라서 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다루어서는 안 되는 중요한 언어라고 할 수 있다.

‘아랍어 I’은 외국어 교육의 실용적 목표뿐만 아니라 문화적 목표도 중시하는 방향으로 설정하였다. 학습자들이 하여금 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 신장시켜 아랍어권 사람들과 상황과 맥락을 고려하여 간단하게 의사소통을 할 수 있는 능력을 신장시키는 동시에, 아랍인의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 아랍어권 국가의 사회 제도, 생활양식, 관습 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 장차 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양시키는 것을 목표로 하고 있다.

‘아랍어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (㉠) 자음을 구분하고, 모음의 장단에 따른 차이를 인지한다.
- (㉡) 단어를 듣고 소리와 철자의 호응 관계를 이해한다.
- (㉢) 기본적인 연음 현상과 종지형 발음을 구분한다.
- (㉣) 짧고 쉬운 문장을 듣고 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별한다.
- (㉤) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 소재 및 주제를 파악한다.

(바) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 상황 및 대의를 이해한다.

(2) 말하기

(가) 자음과 단어를 정확히 발음한다.

(나) 단어 사이의 연음에 유의하며 짧고 쉬운 문장을 자연스럽게 말한다.

(다) 짧고 쉬운 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.

(라) 짧고 쉬운 말을 사용하여 요구나 부탁을 한다.

(마) 적절한 동작과 함께 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 상황에 맞게 나눈다.

(3) 읽기

(가) 소리와 철자의 호응 관계에 유의하며 단어를 올바르게 읽는다.

(나) 짧고 쉬운 문장을 장모음과 단모음에 유의하여 읽고 그 의미를 파악한다.

(다) 정관사 뒤에 오는 태양문자와 월문자를 구분하여 연결 규칙에 따라 정확하게 읽는다.

(라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 소재 및 주제를 파악한다.

(마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.

(4) 쓰기

(가) 유사한 자음과 발음 부호에 유의하여 단어를 정확히 쓴다.

(나) 서식에 따라 필요한 정보를 간단하게 써 넣는다.

(다) 성, 수, 격, 한정 상태의 조화에 유의하면서 짧고 쉬운 문장을 쓴다.

(라) 일상생활과 관련된 내용을 짧고 쉬운 글로 표현한다.

(마) 문장 간의 논리적 관계에 유의하면서 짧고 쉬운 문단 단위의 글을 쓴다.

나. 문화

(1) 아랍어 학습을 통해 아랍어권 사람들의 일상생활 문화를 이해한다.

(2) 아랍어권의 정치, 경제, 사회, 역사 등 다양한 문화적 특성에 대해 관심을 가진다.

(3) 아랍 문화를 이해함으로써 아랍어 의사소통의 효율을 극대화한다.

(4) 아랍 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성과 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 아랍어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도와 자신감을 가진다.
- (2) 아랍 문화에 대해 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 아랍 문화를 이해함으로써 문화의 다양성을 존중하는 태도를 기르며, 타 문화를 통해 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 정체성과 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 수업 시 자주 사용되는 교실 아랍어와 의사소통 기본 표현을 듣고 행동한다.
- ② من فضلك , ما 등 문장의 유형을 결정하는 표지를 인지함으로써 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별할 줄 알고 그에 따라 적절히 반응하거나 행동한다.
- ③ 대인 관계에서 사용되는 인사, 안부, 소개, 사과, 감사의 표현을 듣고 이해하고 이에 적절하게 반응한다.
- ④ 이름, 국적, 직업, 출신지나 거주지, 나이, 외모 등 사람에 대한 기본 정보를 듣고 이해한다.
- ⑤ 크기, 색깔, 모양 등 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 기본 정보를 듣고 이해한다.
- ⑥ 시각, 날짜, 요일, 달, 계절, 년(도) 등 시간과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 사람이나 사물의 위치, 장소, 장소의 이동 등 공간과 관련된 기본적인 정보를 듣고 이해한다.
- ⑧ 날씨나 기온에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑨ 스포츠, 영화, 여행 등 여가 활용과 관련된 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑩ 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 간단한 정보를 듣고 이해한다.
- ⑪ 식당이나 상점에서 주문이나 구매와 관련하여 상용되는 표현들을 듣고 이해한다.

- ⑫ 제안이나 초대, 승낙이나 거절, 요청이나 부탁 등의 대화자의 의도를 이해한다.
- ⑬ 전화 통화 시 상용되는 표현을 이해할 수 있고 그에 따라 적절하게 반응한다.

(나) 말하기

- ① 자음의 발음과 모음의 장단에 유의하여 들은 문장을 따라 말한다.
- ② 의사소통 기본 표현을 말한다.
- ③ 대인 관계에서 사용되는 인사, 안부, 소개, 사과, 감사의 표현을 말한다.
- ④ 이름, 국적, 직업, 출신지나 거주지, 나이, 외모 등 사람에 대한 기본 정보를 말한다.
- ⑤ 크기, 색깔, 모양 등 일상생활에서 자주 접하는 사물에 대한 기본 정보를 말한다.
- ⑥ 시각, 날짜, 요일, 달, 계절, 년(도) 등 시간과 관련된 간단한 정보를 말한다.
- ⑦ 사람이나 사물의 위치, 장소, 장소의 이동 등 공간과 관련된 기본적인 정보를 말한다.
- ⑧ 날씨나 기온에 관한 간단한 정보를 말한다.
- ⑨ 운동, 영화, 여행 등 여가 활동과 관련된 간단한 정보를 말한다.
- ⑩ 건강 상태, 만족이나 불만족 등 개인의 신체와 감정에 관한 간단한 정보를 말한다.
- ⑪ 식당이나 상점에서 주문이나 구매와 관련하여 상용되는 표현들을 말한다.
- ⑫ 제안이나 초대, 승낙이나 거절, 요청이나 부탁 등을 상황이나 문맥에 따라 표현한다.
- ⑬ 전화 통화 시 상용되는 표현을 한다.

(다) 읽기

- ① 소리와 문자의 관계를 이해하고 정확한 발음으로 읽는다.
- ② 의사소통의 기본 표현을 읽고 이해한다.
- ③ 간단한 지시문, 안내문, 광고문을 읽고 이에 맞게 행동한다.
- ④ 간단한 안내문, 광고문, 시간표 등을 읽고 정보를 파악한다.
- ⑤ 간단한 대화문, 설명문, 이야기 등을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.
- ⑥ 감사, 사과, 축하, 초대, 승낙 등에 관한 글을 읽고 이해한다.
- ⑦ 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등과 같은 간단한 생활문을 읽고 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 학습한 단어나 문장을 듣고 받아쓴다.
- ② 의사소통 기본 표현을 여러 상황이나 문맥에 맞게 적절하게 쓴다.

- ③ 그림의 상황에 맞는 간단한 정보를 글로 작성한다.
- ④ 자기 자신이나 타인에 관한 간단한 소개의 글을 작성한다.
- ⑤ 자기 자신의 위치나 집의 위치 등 공간과 관련된 간단한 정보를 글로 쓴다.
- ⑥ 자신의 여가 활동에 대한 간단한 글을 쓴다.
- ⑦ 간단한 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- ⑧ 감사, 사과, 축하, 초대, 승낙 등의 의도를 간단한 글로 표현한다.
- ⑨ 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등과 같은 생활문을 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(나) 어휘

【별표Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400 낱말 내외로 한다.

(다) 문법

문법에 관한 내용은 【별표Ⅰ】에 있는 의사소통 기본 표현의 해당 사항을 참고로 한다. 사용 빈도와 활용도가 높은 문법 사항을 다루는 것을 원칙으로 하되, 다음 문법 사항은 다루지 않기로 한다.

- ① 함자(الهمزة)의 난해한 받침 규칙
- ② 불규칙 복수 유형
- ③ 수사를 제외한 탐이즈(التمييز)
- ④ 미완료 동사 강세형
- ⑤ 난해한 강조 구문(التأكيد)과 제외문
- ⑥ 관계 대명사와 지시어의 쌍수형
- ⑦ 축소 명사

(라) 의사소통 기본 표현

의사소통 기능과 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있는 것으로 하되,

【별표 I】에 제시된 의사소통 기본 표현을 활용한다.

- ① 일상적인 사회 활동: 인사, 소개, 감사, 초대, 약속, 여가 활동, 물건 사기, 전화하기, 문의, 숙박, 직업 및 활동, 하루 일과 및 습관, 학교생활, 식당, 은행 및 관공서, 편지 쓰기
- ② 자신의 의사 표현: 찬성과 반대, 의견, 제안, 좋음과 싫음, 의무, 칭찬, 요구, 생각과 가능성, 축하
- ③ 상황 설명적인 활동: 묘사, 설명, 날씨, 건강, 질문과 대답, 교통 및 길 안내, 의복, 음식
- ④ 감정의 표현: 사과와 유감, 희로애락, 놀람

나. 문화적 내용

- (1) 아랍어권의 일상생활 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
 - (가) 소개 및 인사에 관한 내용: 소개 방식, 바른 호칭법 등
 - (나) 감정 및 견해 표현에 관한 내용: 찬성 및 반대, 좋고 싫음, 감사 및 사과, 유감 표시, 자신의 견해 표현 등
 - (다) 취미와 여가 활동에 관한 내용: 여가 활동, 스포츠, 음악, 독서, 여행 등
 - (라) 가정생활에 관한 내용: 가족 구조 및 관계, 가족 제도 등
 - (마) 학교생활에 관한 내용: 교육 제도, 친구, 교사와 학생과의 관계, 동아리 활동 등
 - (바) 일상적인 사회생활 및 예절에 관한 내용: 인사 방법, 시간 약속, 의복, 식사, 대화 및 행위 규범 및 금기, 방문 시간
 - (사) 통신에 관한 내용: 전화, 편지, 전자우편 등
 - (아) 언어문화에 관한 내용: 속담, 동화, 유머, 신체 언어 등
- (2) 아랍어권의 중요한 사회 문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학습자들의 흥미와 관심을 불러일으키는 내용을 이해하고 표현한다.
 - (가) 사회적 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회, 교육, 교통 등
 - (나) 환경적 문화에 관한 내용: 자연 환경, 기후 환경 변화, 녹색 성장 등
 - (다) 문명적 문화에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 연극, 축제 등
 - (라) 종교적 문화에 관한 내용: 이슬람 관련 허용과 금기, 에티켓 등

- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 최신 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 '의사소통 기본 표현'의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
 - (마) 아랍어권의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 아랍어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수·학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- (3) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 언어 4기능이 유기적인 관련 속에서 의사소통 활동 내용을 고르게 다루는 수업을 계획한다.
- (4) 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개하여 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 적용할 수 있도록 한다.
- (5) 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 충분히 활용할 수 있도록 한다.
- (6) 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- (7) 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 삼간다.
- (8) 학습자의 관심과 흥미를 반영하여 학습 동기를 유발할 수 있도록 한다.
- (9) 학습자의 필요와 능력에 알맞은 개별 학습 및 소집단 학습의 기회를 제공하여 학습에 적극적으로 참여할 수 있도록 한다.
- (10) 학습 효과를 높일 수 있도록 녹음테이프, 비디오테이프, CD 등 최신 시청각 자료 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 활용한다.
- (11) 학습자의 관심과 흥미를 불러일으킬 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- (12) 아랍어로 되어 있는 인터넷 자료를 적극적으로 활용한다.
- (13) 【별표 I】 '의사소통 기본 표현'을 적극 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 자음의 발음을 듣고 이해할 수 있도록 학습하게 한다.
- (나) 단어나 문장을 듣고 필요한 정보를 파악하도록 한다.
- (다) 짧고 쉬운 문장을 듣고 말이나 행동으로 반응할 수 있도록 학습하게 한다.
- (라) 대화문이나 글을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대의를 파악하도록 한다.
- (마) 대화문은 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 녹음 자료를 듣고 아랍어 문자의 발음 차이를 익히도록 한다.
- (나) 모음의 장단에 유의하여 발음하도록 한다.
- (다) 문장을 말할 때에는 상황이나 문맥에 따라 적절한 행동을 동반하여 표현하도록 한다.
- (라) 쉽고 짧은 문장을 말할 수 있게 한다.
- (마) 대화문은 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 장단에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하도록 한다.
- (나) 문장을 반복적으로 읽으면서 전체적인 대의를 파악하도록 한다.
- (다) 문장의 길이가 긴 경우에는 문장을 부분 단위로 나누어 읽은 다음에 이들의 결합을 통해 전체의 의미를 파악하도록 한다.
- (라) 일상생활 속의 대화를 비롯하여 카드, 전자우편, 편지 등 다양한 자료를 읽기 연습에 활용하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각을 써보도록 한다.
- (나) 자신의 생각이나 느낌을 정서법에 따라 정확한 글로 표현하도록 한다.
- (다) 전자우편이나 채팅, 각종 축하 카드, 편지 등을 직접 써보도록 한다.
- (라) 단어나 간단한 표현 채워 넣기부터 시작하여 학습 진행 정도에 따라 점차 큰 단위로 발

전시킨다.

- (마) 학습자들이 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 수준별 작문 능력 향상에 도움을 주도록 한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

- (가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.
(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(2) 어휘

단어는 단순히 암기하는 것에 그치지 않고 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있도록 한다.

(3) 문법

문법 사항을 단순히 암기하기 보다는 예문을 통해 자연스럽게 익히도록 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 정확히 이해하고 사용할 수 있도록 숙지하게 한다.
(나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 구두 표현할 수 있도록 그림이나 상황을 제시하여 지도한다.

라. 문화

- (1) 현장감 있고 신빙성 있는 자료를 활용하여 아랍 문화를 정확히 이해하도록 한다.
- (2) 한국과 아랍의 사회, 문화적 차이를 파악하여 상호 간의 진정한 이해를 도모하도록 한다.
- (3) 학습자들의 관심과 지적 수준 등을 고려한 소재를 최대한 활용하여 학습 의욕을 유발하도록 한다.
- (4) 아랍어권 국가들의 문화를 소개하고 있는 웹사이트와 멀티미디어 자료를 활용하도록 한다.

- (5) 학습자들의 능동적인 참여를 위해, 수업 중 다루어질 문화와 관련된 내용을 개인별, 조별로 조사하여 발표하게 한다.
- (6) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 아랍어로 인지하도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하고, 통합 평가의 비중을 점차 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력과 문화 이해도를 고루 평가한다.
- (4) 의사소통 기능의 평가는 단순한 암기 중심의 평가를 지양하고 다양한 상황에서의 의사소통 기능의 이해와 활용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (5) 의사소통 기능 평가의 결과는 듣기와 읽기의 기능과 말하기와 쓰기의 기능으로 양분하여 처리한다.
- (6) 문화에 대한 평가는 단순한 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화의 이해 여부를 중심으로 평가한다.
- (7) 객관적인 평가를 위해 평가 기준을 사전에 명확하게 설정하고 학습자에게 제시하여 공정한 평가가 이루어지도록 한다.
- (8) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (9) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 교과서 내용을 녹음한 자료와 다양한 다른 자료를 활용하여 평가한다.
- (나) 짧고 쉬운 문장을 듣고 그 진위를 판단하게 한다.
- (다) 짧고 쉬운 문장을 듣고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 짧고 쉬운 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 짧고 쉬운 대화를 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대의 등을 물어보는 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용의 자음 및 장·단모음에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (나) 학습한 대화를 조별로 역할극을 해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 발표해 보게 한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학습자는 대답해 보게 한다.
- (마) 아랍어로 말을 할 때 적절한 몸짓 언어를 하는지도 평가에 포함시킬 수 있다.

(3) 읽기

- (가) 짧고 쉬운 문장을 읽고 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (나) 짧고 쉬운 문장을 읽고 그 단서를 그림에서 찾아 보게 한다.
- (다) 짧고 쉬운 문장을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (라) 짧고 쉬운 글을 읽고 주제, 대의, 등장인물, 상황, 논리적 관계 등을 물어보는 문제에 답해 보게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 교사가 불러 주는 단어나 문장을 받아쓰게 해 본다.
- (나) 학습한 내용과 관련 있는 그림을 보여 주고 그것을 설명하거나 묘사해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용을 요약해 보게 한다.
- (라) 명함, 초대장, 편지 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (마) 아랍어로 전자우편을 주고받은 후 그것을 출력하여 제출하게 한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화를 교과서 대화나 지문 내에서 찾아보게 한다.
- (나) 교과서에서 다른 문화적 내용과 관련된 자료를 인터넷이나 다른 자료에서 찾아서 발표해 보게 한다.
- (다) 교과서에서 다른 문화적 내용을 한국 문화와 비교해 조별로 토론해 보게 한다.

14. 아랍어 II

1. 목표

아랍어는 서남아시아와 북부 아프리카 지역의 아랍 연맹(Arab Union)에 속한 22개 아랍 국가 약 3억의 인구가 모국어나 공용어로 사용하고 있으며, 전 세계 16억 무슬림들의 종교어이기도 하다. 또한 아랍어는 국제 연합(UN)의 6개 공용어 중 하나이며 아프리카 통합기구(OAU)의 공식 회의어로 사용되고 있다. 아랍어는 우리나라와 정치, 경제적으로 중요한 관계를 맺고 있는 아랍어권 국가에 대한 올바른 지식과 정보를 습득하기 위하여 필요하다. 따라서 우리나라 외국어 교육과정에서 결코 소홀히 다루어서는 안 되는 중요한 언어라고 할 수 있다.

‘아랍어 II’ 과목은 ‘아랍어 II’ 과목의 심화 과정으로서 ‘아랍어 I’ 과목에서 배운 어휘와 구문을 확장, 심화시켜 보다 자연스럽게 아랍어로 의사소통할 수 있는 능력을 배양시키기 위한 목표를 가지고 있다. 그 밖에 ‘아랍어 II’은 아랍어권 국가들의 보다 심화된 일상생활 및 사회 문화, 관습, 전통 등을 이해시킴으로써 우리 문화와 아랍 문화 간의 유사점과 차이점을 발견하고 장차 세계 시민으로서 성장할 수 있는 자질의 함양을 목표로 한다.

‘아랍어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 교실 아랍어와 의사소통 기능 예시문을 듣고 이해한다.
- (나) 문장을 듣고 평서문(명사문, 동사문), 의문문, 감탄문, 청유문, 명령문을 구별한다.
- (다) 일상생활에 관련된 대화를 듣고 소재 및 주제를 파악한다.
- (라) 일상생활에 관련된 대화를 듣고 상황 및 대의를 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 사람과 사물에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- (나) 시간이나 공간 표현을 사용하여 정보를 묻거나 제공한다.
- (다) 전화로 다소 길게 통화한다.
- (라) 아랍인과 일상생활에 관련하여 상황에 맞는 다소 긴 대화를 나눈다.
- (마) 적절한 동작과 함께 아랍인과 일상생활에 관련된 다소 긴 대화를 나눈다.

(3) 읽기

- (가) 유사한 자음과 모음의 장단에 유의하여 올바르게 읽는다.
- (나) 다소 긴 문장을 올바르게 끊어 읽고 그 의미를 파악한다.
- (다) 다소 긴 문장을 읽고 논리적 관계를 파악한다.
- (라) 일상생활과 관련된 글을 읽고 소재 및 주제를 파악한다.
- (마) 일상생활과 관련된 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.

(4) 쓰기

- (가) 아랍어 특유의 발음 부호에 유의하면서 단어와 표현을 정확히 쓴다.
- (나) 성과 수, 격, 한정 상태의 조화에 유의하면서 글을 쓴다.
- (다) 문장 간의 논리적 관계에 유의하면서 글을 쓴다.
- (라) 일상생활과 관련된 내용을 문맥에 맞게 글로 표현한다.

나. 문화

- (1) 의사소통 기능과 관련된 아랍어권 사람들의 생활 문화를 올바르게 이해한다.
- (2) 아랍어권의 주요 역사, 지리, 사회 체제 및 대표적인 문화유산 등에 대해 관심을 가진다.
- (3) 아랍 문화를 올바로 이해하여 아랍어로 효과적인 의사소통을 할 수 있다.
- (4) 아랍 문화와 우리 문화의 보편성 및 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 아랍어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도와 자신감을 가진다.
- (2) 아랍 문화에 대한 특별한 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 아랍 문화를 이해함으로써 우리 문화를 새롭게 인식하고 올바른 정체성과 가치관을 확립한다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

㉠ 듣기

- ① 수업 시 사용되는 교실 아랍어와 의사소통 기본 표현을 듣고 행동한다.
- ② 사람의 직업, 활동, 특징 등 개인에 대한 자세한 정보를 듣고 이해한다.
- ③ 사물의 특징에 대한 다소 상세한 정보를 듣고 이해한다.
- ④ 시간이나 공간과 관련된 표현이 사용된 정보를 듣고 이해한다.
- ⑤ 휴대전화의 메시지를 듣고 이해한다.
- ⑥ 날씨나 기온, 일상생활에 대한 다소 긴 정보를 듣고 이해한다.
- ⑦ 상대방의 상태나 기분, 감정을 듣고 이해한다.
- ⑧ 계획이나 희망 표현, 어감이 다르게 표현된 의견을 구분하여 이해한다.

㉡ 말하기

- ① 수업 시 사용되는 의사소통 기본 표현으로 질문하거나 말한다.
- ② 사람의 직업이나 활동, 특징 등 개인에 대한 자세한 정보를 묻거나 제공한다.
- ③ 사물의 특징에 대한 다소 상세한 정보를 묻거나 제공한다.
- ④ 시간이나 공간 표현을 사용하여 정보를 묻거나 제공한다.
- ⑤ 전화로 다소 길게 통화한다.
- ⑥ 날씨나 기온, 자신의 일상생활에 대해 상황에 맞게 말한다.
- ⑦ 자신의 상태나 기분, 감정을 표현한다.
- ⑧ 자신의 계획이나 희망을 표현한다.

(다) 읽기

- ① 다소 긴 지시문을 읽고 행동한다.
- ② 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 읽고 이해한다.
- ③ 각종 안내문, 광고문을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- ④ 인터넷의 간단한 글을 읽고 정보를 파악한다.
- ⑤ 대화문, 설명문, 이야기를 읽고 소재, 주제, 대의를 이해한다.
- ⑥ 감정이나 기분 등을 담고 있는 일기문을 읽고 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 메모, 엽서, 편지, 전자우편을 작성한다.
- ② 다소 복잡한 서식이 요구하는 정보를 채워 넣는다.
- ③ 다소 긴 초대장이나 광고문이나 안내문 등을 작성한다.
- ④ 자기 자신이나 타인, 혹은 사물에 관한 글을 작성한다.
- ⑤ 감정이나 기분 등을 담고 있는 일기문을 작성한다.
- ⑥ 간단한 보고서를 논리적으로 문맥에 맞게 작성한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.
- ② 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(나) 어휘

【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 ‘아랍어 I’과목에서 이수한 어휘를 포함하여 800 낱말 내외로 한다.

(다) 문법

‘아랍어 I’과목에 준하되, 경우에 따라서는 의사소통 기본 표현을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

(라) 의사소통 기본 표현

‘아랍어 I’ 과목에 준하되, 경우에 따라서는 의사소통 기본 표현을 응용하거나 심화시킬 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) ‘아랍어 I’의 내용을 심화한 아랍어권의 일상 문화와 관련된 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.
- (2) 아랍어권의 사회 문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학습자들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
 - (가) 사회적 문화에 관한 내용: 사회 계층, 민족성, 가치관, 국가 정체성 등
 - (나) 환경적 문화에 관한 내용: 생활환경, 환경오염, 기후 환경 변화, 녹색 성장 등
 - (다) 문명적 문화에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 연극, 미술, 축제 등
 - (라) 종교적 문화에 관한 내용: 이슬람, 종교적 허용과 금기, 에티켓 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
 - (가) 내용은 실용적인 것으로 최신 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 I】 ‘의사소통 기본 표현’의 항목들을 참고하여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용할 수 있다.
 - (마) 아랍어권의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법**가. 일반 지침**

- (1) 수업은 가급적 아랍어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수·학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- (3) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 언어 4기능이 유기적인 관련 속에서 의사소통 활동 내용을 고

르게 다루도록 수업을 계획한다.

- (4) 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개하여 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 적용할 수 있도록 한다.
- (5) 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 충분히 활용할 수 있도록 한다.
- (6) 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- (7) 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 삼간다.
- (8) 학습자의 관심과 흥미를 반영하여 학습 동기를 유발할 수 있도록 한다.
- (9) 학습자의 필요와 능력에 알맞은 개별 학습 및 소집단 학습의 기회를 제공하여 학습에 적극적으로 참여할 수 있도록 한다.
- (10) 학습 효과를 높일 수 있도록 녹음테이프, 비디오테이프, CD 등 다양한 시청각 자료 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 활용한다.
- (11) 학습자의 관심과 흥미를 불러일으킬 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- (12) 아랍어로 되어 있는 인터넷 자료를 적극적으로 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 듣기 전 활동, 듣기 활동, 듣기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 단어나 구를 듣고 그 의미를 파악하여 필요한 정보를 얻도록 한다.
- (다) 문장을 듣고 주제어와 핵심어를 찾아내도록 한다.
- (라) 글이나 대화문을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대의를 파악하도록 한다.
- (마) 다소 긴 문장이나 대화문, 설명문을 듣고 언어 또는 행동으로 반응해 보도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 말하기 전 활동, 말하기 활동, 말하기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 다양한 유형의 문장을 상황이나 맥락에 따라 말할 수 있도록 한다.
- (다) 문장을 말할 때에는 상황에 따라 적절한 행동을 동반하여 표현하도록 한다.
- (라) 처음에는 비교적 단순한 문장을 말하고, 점차로 문장들을 연결하여 말하도록 한다.
- (마) 대화문은 일상생활에서 많이 사용되는 것을 활용하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 읽기 전 활동, 읽기 활동, 읽기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 유사한 발음과 모음의 장단에 유의하면서 읽는 연습을 하도록 한다.
- (다) 문장을 반복적으로 읽으면서 주제어와 핵심어를 찾아내고 대의를 파악할 수 있도록 지도한다.
- (라) 문장의 길이가 긴 경우에는 문장을 부분 단위로 나누어 읽은 후 이들의 결합을 통해 전체의 의미를 파악하도록 한다.
- (마) 전자우편, 축하 카드, 편지, 일기뿐만 아니라 아랍어권의 문화를 설명하는 다양한 글을 읽기 연습에 활용하도록 한다.

(4) 쓰기

- (가) 쓰기 전 활동, 쓰기 활동, 쓰기 후 활동의 순으로 진행한다.
- (나) 자신의 생각이나 느낌을 정서법에 따라 정확하게 글로 표현하도록 한다.
- (다) 학습한 문장을 지시에 따라 고쳐 쓰거나 새로운 내용에 맞게 바꾸어 써 보도록 한다.
- (라) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각이나 느낌을 써 보도록 한다.
- (마) 전자우편, 축하 카드, 편지, 일기뿐만 아니라 우리 문화를 소개하는 다양한 글을 창의적으로 써 보도록 한다.
- (바) 학습자들이 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 작문 능력 향상에 도움을 주도록 한다.

다. 언어 자료**(1) 발음 및 철자**

- (가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.
- (나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(2) 어휘

단어는 단순히 암기하는 것에 그치지 않고 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있도록 한다.

(3) 문법

문법 사항을 도식적으로 암기하기 보다는 예문을 통해 자연스럽게 익힐 수 있도록 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

- (가) 의사소통 기본 표현을 상황에 따라 정확히 이해하고 사용할 수 있도록 숙지하게 한다.
- (나) 학습자가 의사소통 기본 표현을 활용하여 창의적으로 구두 표현할 수 있도록 그림이나 상황을 제시하여 지도한다.

라. 문화

- (1) 학습자의 능동적인 참여를 위해, 수업 중 다루어질 문화와 관련된 내용을 학습자 개인별, 조별로 조사하여 발표하게 한다.
- (2) 아랍 문화에 대한 심화된 이해를 위하여 다양한 문화 내용을 제시한다.
- (3) 우리 문화에 대한 새로운 인식을 가지는 기회가 되도록 문화적 유사점과 차이점을 분명히 부각시킨다.
- (4) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 아랍어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 읽기, 말하기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화의 이해 여부를 중심으로 평가한다.
- (5) 초보 수준은 넘어섰다는 점을 감안하여 정확성과 함께 유창성도 고려하여 평가한다.
- (6) 학습자의 의사소통 활동의 의욕과 참여도를 평가에 반영한다.

- (7) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

다음에 제시된 방법 이외에 교사가 자율적으로 평가 방법을 고안, 운영할 수 있다.

(1) 듣기

- (가) 교과서 내용을 녹음한 자료와 다양한 다른 녹음 자료를 활용하여 평가한다.
- (나) 다소 긴 문장을 듣고 그 진위를 판단하게 한다.
- (다) 다소 긴 문장을 듣고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 다소 긴 문장을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 다소 긴 문장이나 대화문을 듣고 상황 및 주제를 파악하게 한다.
- (바) 다소 긴 대화문이나 글을 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대의 등을 물어보는 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 자음 및 장·단모음에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (나) 다소 긴 내용으로 자신에 대해서 말하게 한다.
- (다) 학습한 대화를 조별로 역할 놀이를 해 보게 한다.
- (라) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음 발표해 보게 한다.
- (마) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학습자는 대답해 보게 한다.
- (바) 아랍어로 말을 할 때 적절한 몸짓 언어를 하는지도 평가에 포함시킬 수 있다.

(3) 읽기

- (가) 다소 긴 문장을 읽고 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (나) 다소 긴 문장을 읽고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (다) 다소 긴 문장을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (라) 다소 길고 복잡한 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 문제

에 답해 보게 한다.

(마) 다소 긴 글의 일부분 혹은 전체를 우리말로 옮겨 보게 한다.

(4) 쓰기

(가) 교사가 불러 주는 문장을 받아쓰게 해 본다.

(나) 학습한 내용과 관련 있는 그림을 보여 주고 그것을 설명하거나 묘사해 보게 한다.

(다) 다소 긴 글을 읽고 요약해 보게 한다.

(라) 일기, 편지, 초대장, 명함 등을 고유한 서식에 맞추어 다소 길게 써 보게 한다.

(마) 아랍어로 다소 긴 내용의 전자우편을 주고받고 그것을 제출해 보게 한다.

(바) 다소 긴 글을 논리적으로 써 보게 한다.

(5) 문화

(가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화를 교과서 대화문이나 글에서 찾아보게 한다.

(나) 교과서에서 다른 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표해 보게 한다.

(다) 교과서에서 다른 문화적 내용을 한국 문화와 비교해 토론해 보게 한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

- 다음은 고등학교 교육과정에서 이수하기를 권장하는 의사소통 기본 표현이다. 물론 여기에 제시되지 않은 기능 항목도 사용할 수 있다.
- 여기에 제시된 의사소통 기본 표현은 문장의 구조, 문장의 종류 및 기타 문법에 관한 사항을 참고할 수 있도록 하였다.

1. 인사

가. 만날 때

مَرْحَبًا.
السَّلَامُ عَلَيْكُمْ.
وَعَلَيْكُمْ السَّلَامُ.
أَهْلًا وَسَهْلًا.
أَهْلًا بِكَ.
صَبَاحَ الْخَيْرِ.
صَبَاحَ النُّورِ.
مَسَاءَ الْخَيْرِ.
مَسَاءَ النُّورِ.

나. 안부

كَيْفَ الْحَالُ؟

다. 헤어질 때

مَعَ السَّلَامَةِ.
إِلَى اللِّقَاءِ.

라. 명절 인사

كُلُّ عَامٍ (سَنَةٍ) وَأَنْتُمْ بِخَيْرٍ.

2. 소개

가. 이름

مَا اسْمُكَ؟

나. 나이

عُمْرِي خَمْسَ عَشْرَةَ سَنَةً.

다. 연락처

رَقْمُ الْهَاتِفِ ١٢٣٤٥٦٧.

라. 가족관계

عِنْدِي ثَلَاثَةٌ إِخْوَةٌ وَأَخْتٌ.

마. 국적, 출신

مَنْ أَيْنَ أَنْتَ؟
أَنَا مِنَ الْكُوَيْتِ.
أَنَا كُوَيْتِيٌّ.

바. 직업

مَا عَمَلُكَ؟
أَنَا مُهَنْدِسٌ فِي شَرَكَةِ الْكُومْبِيُوتِرِ.

사. 외국어 능력

أَتَكَلِّمُ اللُّغَةَ الْعَرَبِيَّةَ جَيِّدًا.

아. 다른 사람 소개

هَذَا صَدِيقِي خَالِدٌ.
هَذِهِ أُخْتِي.

3. 감정 표현

가. 감사

شُكْرًا.
أَشْكُرُكَ (عَلَى الْعَنْشَاءِ).
أَلْفُ شُكْرٍ.
الْحَمْدُ لِلَّهِ.

나. 사과 및 유감

أَنَا آسِفٌ.

다. 희로애락

أَنَا سَعِيدٌ.
أَنَا حَزِينٌ.
أَنَا مَسْرُورٌ بِلِقَائِكَ.

라. 놀람

عَجِيبٌ!
رَائِعٌ!

4. 의사 표현

가. 찬성

لَا بَأْسَ.
فِكْرَةٌ جَمِيلَةٌ.
صَحِيحٌ.
أَنَا مُوَافِقٌ.
أَنَا مَعَكَ.

	طَيِّبٌ. بِكُلِّ سُرُورٍ.
나. 반대	لَسْتُ مُوَافِقًا. عِنْدِي رَأْيٌ آخَرُ. هَذَا غَيْرُ صَحِيحٍ. هَذَا غَيْرُ مَعْقُولٍ.
다. 의견	مَا رَأَيْكَ فِي هَذَا؟
라. 제안	هَيَّا نَشَاهِدْ فَيْلَمًا الْيَوْمَ.
마. 좋음, 싫음	أَحِبُّ الْمَوْسِيقَى. يُعْجِبُنِي هَذَا الْحِدَاءُ. لَا أَحِبُّ هَذَا اللَّوْنَ.
바. 의무	لَا بَدَّ أَنْ نَقُومَ مُبَكَّرًا. يَجِبُ أَنْ نُذَاكِرَ جَيِّدًا.
사. 칭찬	مُمْتَازٌ. عَظِيمٌ. مَا شَاءَ اللَّهُ.

5. 묘사, 설명

가. 외모	أَحْتِي جَمِيلَةً. الطَّالِبُ طَوِيلٌ.
나. 성격	الرَّجُلُ كَرِيمٌ. الْمُدْرَسَةُ لَطِيفَةٌ.
다. 나이	هُوَ كَبِيرٌ. هِيَ صَغِيرَةٌ.
라. 크기	هَذَا كَبِيرٌ. هَذِهِ صَغِيرَةٌ.
마. 무게	هَذِهِ ثَقِيلَةٌ.

هَذَا خَفِيفٌ.

바. 사물

هَذِهِ الْمَدْرَسَةُ قَدِيمَةٌ جِدًّا.
الشَّارِعُ وَاسِعٌ وَنَظِيفٌ.

사. 시간

كَمْ السَّاعَةُ الْآنَ؟
السَّاعَةُ الرَّابِعَةُ وَالنِّصْفُ.

아. 비교, 최상급

سَمِيرٌ أَكْبَرُ مِنْ مُحَمَّدٍ.
سَبُؤُلُ أَكْبَرُ مَدِينَةٍ فِي كُورِيَا.

6. 날씨

가. 날씨

الْجَوُّ لَطِيفٌ.
الْجَوُّ مُشْمِسٌ فِي فَصْلِ الصَّيْفِ.
الطَّقْسُ بَارِدٌ جِدًّا فِي الشِّتَاءِ.
الْجَوُّ غَائِمٌ بَعْدَ الظُّهْرِ.
سَيَكُونُ الْجَوُّ مُمَطَّرًا فِي الْأَسْبُوعِ الْقَادِمِ.
السَّمَاءُ صَافِيَةٌ الْيَوْمَ.

나. 온도

دَرَجَةُ الْحَرَارَةِ عَالِيَةٌ الْآنَ.

7. 초대

가. 시간 묻기

هَلِ السَّاعَةُ الرَّابِعَةُ مُنَاسِبَةٌ لَكَ؟

나. 식사

هَلْ تَذْهَبُ مَعِي إِلَى الْمَطْعَمِ؟
أُرِيدُ أَنْ أَدْعُوكَ عَلَى الْعِشَاءِ.

8. 약속

가. 가능성

هَلْ نَسْتَطِيعُ أَنْ تَزُورَنِي الْيَوْمَ؟
إِنْ شَاءَ اللَّهُ.

나. 시간

فِي أَيِّ سَاعَةٍ؟
فِي السَّاعَةِ الْخَامِسَةِ إِنْ شَاءَ اللَّهُ.

다. 장소

أَيْنَ أَقَابِكَ؟
أَقَابِكَ أَمَامَ السِّيْنِمَا.

9. 여가 활동

가. 취미

مَاذَا تَفْعَلُ فِي الْوَقْتِ الْفَارِغِ؟
مَا هُوَ أَيْتُكَ؟
أَحِبُّ أَنْ أَطْبِخَ طَعَامًا عَرَبِيًّا.

나. 취미활동 빈도

أَسْبِخُ فِي الْبَحْرِ كُلَّ يَوْمٍ.
أَلْعَبُ كُرَّةَ الْقَدَمِ مَرَّةً فِي الْأَسْبُوعِ.

10. 물건 사기

가. 물건 값

بِكَمْ هَذَا؟
كَمْ تَمَنُّ هَذَا الْكِتَابِ؟
بِعَشْرَةِ دَنَانِيرٍ.
هَذَا الْقَمِيصُ بِمِائَةِ جُنَيْهِ.
السَّعْرُ مَعْفُولٌ.
هَذَا رَخِيصٌ.

나. 질문

هَلْ عِنْدَكَ قَمِيصٌ أَكْبَرُ؟
هَلْ هَذَا الْحِذَاءُ مُنَاسِبٌ لِي؟

다. 선택

أُرِيدُ حِذَاءً أَسْوَدَ.

11. 전화하기

가. 전화하기

أَلُو.
الْخَطُّ مَشْغُولٌ الْآنَ.

나. 자기 소개

أَنَا صَدِيقٌ لِسَالِمٍ.

다. 통화 대상자 찾기

هَلْ السَّيِّدُ خَالِدٌ مَوْجُودٌ؟
هَلْ مُحَمَّدٌ فِي الْبَيْتِ؟
هَلْ يُمَكِّنِي أَنْ أَتَكَلَّمَ مَعَ السَّيِّدِ كَيْمِ؟

라. 통화 표현

مَنْ يَتَكَلَّمُ؟
دَقِيقَةً وَاحِدَةً.
لِحِظَةٍ.

12. 건강

가. 몸의 상태

كَيْفَ صِحَّتُكَ؟
أَنَا تَعْبَانُ.
أَنَا مَرِيضٌ.

나. 통증

أَشْعُرُ بِأَلَمٍ فِي بَطْنِي.
عِنْدِي صُدَاعٌ.

다. 약 처방

أَعْطَيْكَ دَوَاءً.
خُذِ الدَّوَاءَ ثَلَاثَ مَرَّاتٍ يَوْمِيًّا.

13. 질문과 대답

가. 질문

هَلْ أَنْتَ مَشْغُولٌ غَدًا؟
كَيْفَ كَانَتْ الرَّحْلَةُ؟
لِمَاذَا تَأَخَّرْتَ؟

나. 대답

نَعَمْ، أَنَا مَشْغُولٌ غَدًا.
إِنْ شَاءَ اللَّهُ.
لَا، أَيْسَ طَالِبًا.

14. 문의

가. 신원

مَنْ هُوَ؟
هَلْ هُوَ طَالِبٌ جَدِيدٌ؟

나. 사물

مَا هَذَا؟

다. 출발 시간	مَوْعِدُ الْقِطَارِ إِلَى "بُوسَان" فِي السَّاعَةِ الْوَّاحِدَةِ.
라. 도착 시간	سَيَصِلُ الْقِطَارُ بَعْدَ رُبْعِ سَاعَةٍ.
마. 교통 상태	الشَّارِعُ مُزْدَحِمٌ جِدًّا.
바. 길 안내	أَيْنَ الْمُنْحَفِ الْوَطْنِيُّ؟ هَلِ الْمُنْحَفُ بَعِيدٌ عَنْ هُنَا؟ كَيْفَ أَذْهَبُ إِلَى بَنكِ كُورِيَا؟ ارْكَبِ الْمِثْرُو. انْزِلْ فِي مَحَطَّةِ "كوانغ هوا مون". يُمْكِنُ أَنْ تَمْشِيَ عَلَى الْأَقْدَامِ. إَمْشِ إِلَى الْأَمَامِ. إَمْشِ عَلَى طُولِ. إِلَى الْيَمِينِ. إِلَى الْيَسَارِ.

19. 학교 생활

가. 과목	أَدْرُسُ التَّارِيخَ الْعَرَبِيَّ.
나. 교사	هِيَ أَسْتَاذَةُ اللُّغَةِ الْعَرَبِيَّةِ.

20. 의복

가. 어울림	هَذِهِ الْمَلَابِسُ مُنَاسِبَةٌ لَكَ.
나. 크기	هَذَا الْقَمِيصُ كَبِيرٌ عَلَيَّ. هَلْ عِنْدَكَ مَقَاسٌ صَغِيرٌ؟

21. 음식

가. 기호	مَاذَا تُحِبُّ أَنْ تَأْكُلَ؟
-------	-------------------------------

나. 식사 여부

هَلْ تَنَاوَلْتَ الْعَدَاءَ؟
نَعَمْ، تَنَاوَلْتُ الْعَدَاءَ.
لا، لَمْ أَكَلُهُ.

다. 식사 시간

مَتَى تَأْكُلُ الْعِشَاءَ؟

라. 맛

هَذَا طَعَامٌ لَذِيذٌ.

22. 식당

가. 주문

أُرِيدُ أَنْ أَكُلَ الْكَبَابَ.

나. 계산

قَائِرَةٌ لَوْ سَمَحْتَ.

23. 은행, 관공서

가. 환전

أُرِيدُ أَنْ أَصْرِفَ مِئَةَ دُولَارٍ.

나. 신분증

جَوَازُ السَّفَرِ مِنْ فَضْلِكَ.

24. 요구

가. 요청, 권유, 양해

تَفَضَّلْ.
لَوْ سَمَحْتَ.
هَيَّا نَذْهَبُ إِلَى الْحَدِيقَةِ.
هَلْ يُمَكِّنُ أَنْ تُسَاعِدَنِي؟

나. 명령

ادْخُلْ.
أَعْطِنِي كَيْلُو خِيَارٍ.
ارْكَبْ هَذَا الْأَوْتُوبيسَ.
حُدِّ تَاكْسِي.
تَعَالَ هُنَا.

다. 주의, 금지

حَرَامٌ عَلَيْكَ.
مَمْنُوعُ النَّصُورِ
مَمْنُوعُ الدُّخُولِ.

25. 생각과 가능성

가. 생각

أَرَى أَنَّهُ مَعْقُولٌ.

나. 확신

أَعْتَقِدُ أَنَّ كَلَامَهُ صَاحِحٌ.
أَكِيدُ.
بِالتَّأَكِيدِ.

다. 추측

يَبْدُو أَنَّهُ مُجْتَهِدٌ.

라. 가능

مُمْكِنٌ.
يُمْكِنُ أَنْ أُرُورَ بَعْضَ أَصْدِقَائِي.

마. 소망

أَتَمَنَّى أَنْ تَنْجَحَ.
أُرِيدُ أَنْ أَتَعَلَّمَ اللُّغَةَ العَرَبِيَّةَ.

26. 축하

مَبْرُوكٌ!
أَلْفُ مَبْرُوكٍ!
مَبْرُوكٌ عَلَى عِيدِ مِيلَادِكَ.

27. 편지 쓰기

عَزِيزِي
صَدِيقِي العَزِيزُ.
تَحِيَّةٌ طَيِّبَةٌ وَبَعْدُ!
٢٠١٤ ٢ ١٥٤

【별표 II】

기본 어휘표

- 이 표에 제시된 기본 어휘의 사용을 권장한다.
- 기본 어휘표는 문법어와 내용어로 구성되어 있다.
- 의미나 문법적 기능상의 차이가 있는 동일어라 할지라도 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 기본 어휘표에 제시된 명사와 형용사의 복수형은 표기하지 않는다.
- 기본 어휘표에서 제시된 명사나 형용사의 쌍수와 복수 형태는 새로운 낱말로 간주하지 않으며, 쌍수형의 사용은 가급적 제한한다.
- 인칭 접미 대명사는 기본 어휘표에는 제시하지 않으나 새로운 낱말로 간주한다.
- 기본 어휘표에 제시되지 않은 기수, 서수는 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 고유 명사(인명, 지명, 국가 명칭, 화폐 단위 등)는 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 국제통용어와 외래어는 새로운 낱말로 간주하지 않는다.
- 동사는 3인칭 남성 단수 완료 형태를 기본형으로 제시하고 모음을 표기한다.
- 기본 어휘표에 제시된 동사의 마스다르(المصدر)를 사용할 경우 새로운 낱말로 간주하되, 가급적 사용을 제한한다.
- 기본 어휘표에서 제시된 동사를 능동 분사나 수동 분사 형태로 변화시켜 사용할 때는 새로운 낱말로 간주한다.

- أ -	أَسْتَدُّ	أَمْسَ
أ...أ	إِسْتَحْدَمَ	أَمْكَنَ
أَخْرَجُ	إِسْتَطَاعَ	أَمْ
أَسِيفٌ	إِسْتَعْرَقَ	أَنْ
أَلُو	إِسْتَقْبَلَ	إِنْ
أَنْ	إِسْتَمَعَ	أَنَا
أَبٌ	إِسْتَيْقِظَ	أَنْتَ
إِبْتِدَاءٌ	أَسْرَةٌ	أَنْتِ
أَبَدٌ	إِسْلَامٌ	إِنْتَرَيْتِ
إِبْرِيلُ	إِسْمٌ	إِنْتِظِرْ
إَيْنٌ	أَسْوَدٌ	إِنْتَقِلْ
أَبْيَضٌ	إِشْتَرَى	أَنْتُمْ
أَصْلٌ	أَصْبَحَ	أَنْتِنَ
أَتَى	أَصْفَرُ	إِنْتَهَى
أَثَرٌ	إِعْتَبَرَ	إِنْسَانَ
إِثْنَانٌ	إِعْتَقَدَ	أَنْفًا
أَجَابَ	أَعْجَبَ	أَنْ
إِجْمَاعٌ	إِعْدَادٌ	إِنَّ
أَجْنَبِيٌّ	أَعْطَى	إِهْتَمَّ
أَحَبٌ	أَعْطَسَ	أَهْلٌ
أَخْضَرَ	أَغْنِيَةٌ	أَوْ
أَحْمَرٌ	إِقْتِصَادٌ	أَوْسَطٌ
أَحٌ	أَكْثَوْبِرٌ	أَوَّلٌ
أَخْتٌ	أَكَلَ	أَيْضٌ
إِخْتَارَ	أَكْمَلَ	أَيْنَ
إِحْتَفَاءٌ	أَكِيدُ	أَيُّ
أَخَذَ (-)	أَل...أ	
أَخْضَرَ	إِلَّا	- ب -
أَخِيرٌ	إِلْتَقَى	ب...ب
أَدَبٌ	أَلْفٌ	بَاعَ
إِذَا	الَّذِي	بَابٌ
أَذُنٌ	إِلِكْتِرُونِيٌّ	بَارِدٌ
أَرَادَ	أَللَّهُ	بِأَسٍ
أَرْبَعَةٌ	أَلَمْ	بَاعَ (-)
أَرْزٌ	إِلَى	بَحَثَ (-)
أَرْسَلَ	أَمْ	بَحْرٌ
أَرْضٌ	أَمَّا	بَدَأَ (-)
أَزْرَقٌ	أَمَامَ	بَدَأَ (-)
أَسَاسٌ	إِمْتِحَانٌ	بَدَأَ
أَسْبُوخٌ	إِمْرَأَةٌ	بَدَايَةٌ

بَدَلَةٌ	تَرَكَ (-)	جَامِعٌ
بُرْتُقَالٌ	تَسَعَةٌ	جَامِعَةٌ
بُرْدٌ	تَشْرَفٌ	جَانِبٌ
بُرْنَامَجٌ	تَصْوِيرٌ	جَبَلٌ
بُرَيْدٌ	تَعَالٌ	جُبْنٌ
بَسِيطٌ	تَعْبَانٌ	جَدٌّ
بَصَلٌ	تَعْرَفٌ	جِدٌّ
بَطَاطَا	تَعَلَّمَ	جَدِيدٌ
بَطَاقَةٌ	تَعَلَّمَ	جَرَى (-)
بَطِيخٌ	تُعَلِّمٌ	جَرِيدَةٌ
بَطْنٌ	تُقَاحٌ	جَزِيرَةٌ
بَعْدٌ	تُقَضَّلُ	جِسْمٌ
بَعْضٌ	تُقْرِبُ	جِلْبَابٌ
بَعِيدٌ	تُقْلِدُ	جَلَسَ (-)
بَقْرٌ	تُكَلِّمُ	جَمَعَ (-)
بَلٌ	تِلْكَ	جَمَلٌ
بَلَدٌ	تِلْمِيذٌ	جُمْلَةٌ
بِنَاءٌ	تِمَامٌ	جَمِيعٌ
بِنْتُ	تَمَعٌ	جَمِيلٌ
بَنَطْلُونٌ	تَمُرٌ	جَمِيسِيَّةٌ
بُنْكَ	تَمْرِينٌ	جَنُوبٌ
بُوْدِيٌّ	تَمٌّ	جَوَازٌ
بَيْتٌ	تَمَنَّى	جَوْرَعَانٌ
بَيْضٌ	تَنَاولَ	جَوٌّ
بَيْنٌ	تَهْنِئَةٌ	جَيِّدٌ
- ت -	- ث -	- ح -
تَاجِرٌ	ثَانَوِيٌّ	حَاجَةٌ
تَأَخَّرَ	ثَقَافَةٌ	حَارٌّ
تَارِيخٌ	ثَقِيلٌ	حَاضِرٌ
تَأْشِيرَةٌ	ثَلَاثَةٌ	حَافِظٌ
تَأْكِيدٌ	ثَلَاثَةٌ	حَافِلَةٌ
تِجَارَةٌ	ثَلْجٌ	حَالٌ
تَحْتٌ	ثُمَّ	حَالَةٌ
تَحَدَّثَ	ثَمَانِيَّةٌ	حَاوَلَ
تَحِيَّةٌ	ثَمَنٌ	حُبٌّ
تَخْرَجُ	- ج -	حَبِيبٌ
تَذْكَرَةٌ	جَاءَ (-)	حَتَّى
تَذْكَرٌ	جَارٌ	حِجَابٌ
تَرْجَمُ		حَجٌّ

حَجَزَ (-)	خِدْمَةٌ	- ذ -
حَدِيثٌ	خَرَجَ (-)	ذَاكِرٌ
حَدِيقَةٌ	خُرُوجٌ	ذَكَرَ (-)
حِذَاءٌ	خُرُوفٌ	ذَلِكَ
حَرَارَةٌ	خَرِيطَةٌ	ذَهَبَ (-)
حَرَامٌ	خَرِيفٌ	
حَرْبٌ	خُضْرٌ	
حُرٌّ	خَطًّا	- ر -
حُرِّيَّةٌ	خَطٌّ	رَأَيْعٌ
حَزِينٌ	خَفِيفٌ	رَاحَةٌ
حِسَابٌ	خِلَالٌ	رَأْسٌ
حَسَبَ (-)	خَلَعَ (-)	رَأَى (-)
حَسَنٌ	خَمْسَةٌ	رَأَى
حَصَلَ (-)	خِيَارٌ	رَأَيْ
حَضَارَةٌ	خَيْرٌ	رَأَيْسٌ
حَضَرَ (-)		رَبْعٌ
حَقْلَةٌ	- د -	رَبِيعٌ
حَقٌّ	دَائِمٌ	رَجَعَ (-)
حَقِيبَةٌ	دَاخِلٌ	رَجَلٌ
حَقِيقَةٌ	دَارٌ	رَجَلٌ
حُكُومَةٌ	دَافِئٌ	رَحْلَةٌ
حَلَالٌ	دَجَاجٌ	رَخِيسٌ
حَلَوَى	دَخَلَ (-)	رِسَالَةٌ
حَلِيبٌ	دُخُولٌ	رَسْمٌ
حِمَارٌ	دِرَاسَةٌ	رَفَعَ (-)
حَمْدٌ	دِرَجَةٌ	رَقْمٌ
حَمَلَ (-)	دِرْسٌ	رَكِبَ (-)
حَمَامٌ	دِرْسٌ (-)	رَمَضَانٌ
حَوَالِي	دِرْسٌ	رِيَاضَةٌ
حَوْلٌ	دِعَا (-)	رِيَاضِيَّاتٌ
حَيَاةٌ	دَعْوَةٌ	رِيْفٌ
حِينٌ	دَقْفَرٌ	
حَيَوَانٌ	دَقَعَ (-)	- ز -
	دَقِيقَةٌ	زَارَ (-)
- خ -	دَوَاءٌ	زُجَاجَةٌ
خَارِجٌ	دَوْرَةٌ	زَكَاهٌ
خَاصٌ	دَوْلَةٌ	زَمَانٌ
خَالَ	دُونٌ	زَوَاجٌ
خَبْرٌ	دِينٌ	زَوْجٌ
خُبْرٌ	دِيسْمِبِرٌ	زِيَارَةٌ
		زَيْتٌ

زَيْنُونٌ	سُوقٌ	صَبَاحٌ
- س -	سَيِّمًا	صَبْرٌ
س... سُؤَالٌ	سَيَّاحَةٌ	صِحَّةٌ
سَائِقٌ	سَيَّارَةٌ	صَحْرَاءُ
سَاعَةٌ	سَيِّدٌ	صَحِيحٌ
سَاعَدَ	- ش -	صُدَاعٌ
سَافِرٌ	شَاءَ	صَدْرٌ
سَأَلَ (-)	شَارَعَ	صَدِيقٌ
سَيَّاحَةٌ	شَارَكَ	صَرَفَ (-)
سَبَبٌ	شَاطِئٌ	صَعِبٌ
سَبُورَةٌ	شَاهِدٌ	صَغِيرٌ
سَبْتَمْبُرٌ	شَايٌ	صَفْحَةٌ
سَبَّحَ (-)	شَبَّابٌ	صَفْرٌ
سَبْعَةٌ	شَيْءٌ	صَفٌّ
سَبْتَةٌ	شَجَرٌ	صَلَاةٌ
سُرْعَةٌ	شَخْصٌ	صُنْدُوقٌ
سُرُورٌ	شَدِيدٌ	صَوْتٌ
سُرِيرٌ	شَرِبَ (-)	صُورَةٌ
سُرِيعٌ	شَرَحَ (-)	صَوْمٌ
سِعْرٌ	شُرْطَةٌ	صَيْدَلِيَّةٌ
سَعِيدٌ	شُرْقٌ	صَيْفٌ
سِقَارَةٌ	شُرْكَةٌ	- ض -
سَقَرٌ	شُعْبٌ	ضَحِكَ (-)
سَقَطَ (-)	شَعَرَ (-)	ضَرُورِيٌّ
سُكَّرٌ	شَقَّةٌ	ضَعِيفٌ
سِكِّينٌ	شَكَرَ (-)	ضَيْفٌ
سَكَنَ (-)	شُكْرٌ	- ط -
سَلَامٌ	شُكْلٌ	طَائِرَةٌ
سَلَامَةٌ	شَمَالٌ	طَائِقٌ
سَلَّةٌ	شَمْسٌ	طَاوِجٌ
سَلَّمَ	شَهَادَةٌ	طَالِبٌ
سَمَاءٌ	شَهْرٌ	طَاوِلَةٌ
سَمَّحَ (-)	شُورْبَةٌ	طَبَّخَ (-)
سَمَّعَ (-)	شُوكَةٌ	طَبَّعَ
سَمَّكَ	شَيْءٌ	طَبَّقَ
سَبْتَةٌ	- ص -	طَبِيبٌ
سَهْلٌ	صَافٌ	طَبِيعَةٌ
سَوْفَ	صَالَةٌ	طَرِيقٌ

طَعَامٌ	عَمَلٌ (-)	فَقَطٌ
طَقْلٌ	عَمَلٌ	فَقِيرٌ
طَقْسٌ	عَمٌّ	فِكْرَةٌ
(-) طَلَبٌ	عَنْ	فُفْلٌ
طَمَاطُمٌ	عَنْبٌ	فَمٌ
طَوَلٌ	عِنْدٌ	فَنَجَانٌ
طَوِيلٌ	عِنْدَمَا	فُنُذُوقٌ
طَيِّبٌ	عُنْوَانٌ	فَنَّ
- ظ -	عِيْدٌ	(-) فَهَمٌ
(-) ظَنَّ	عَيْنٌ	فَوْقٌ
ظَهَرَ	- غ -	فَوْلٌ
- ع -	غَائِمٌ	فِي
عَائِلَةٌ	غَالٍ	فِيْلِمٌ
(-) عَادٌ	غَدٌ	- ق -
عَادَةٌ	غَدَاءٌ	قَائِمَةٌ
(-) عَاشٌ	غَرْبٌ	قَابِلٌ
عَاصِمَةٌ	عُرْفَةٌ	قَادِمٌ
عَالٌ	(-) غَسَلٌ	(-) قَالَ
عَالِمٌ	غَيْرٌ	قَامٌ (-)
عَامٌ	غَيْرٌ	قَامُوسٌ
عَامِلٌ	- ف -	قَبْلٌ
عَامٌ	فَد... فَائِزَةٌ	قَدٌ
عَجِيبٌ	فَارِخٌ	قَدَمٌ
عَدَدٌ	فَاضٌ	قَدِيمٌ
عَرَبِيٌّ	فَاكِهَةٌ	(-) قَرَأٌ
(-) عَرَفٌ	فَبْرَائِرٌ	قُرْآنٌ
عَزِيزٌ	(-) فَتَحٌ	قُرَّرٌ
عَشَاءٌ	فَجْرٌ	قُرْنٌ
عَشْرَةٌ	(-) فَحَصٌ	قُرَيْبٌ
عَصْرٌ	فُرْصَةٌ	قُرَيْةٌ
عَصِيرٌ	فُرَيْقٌ	قَسَمٌ
عَطَشَانٌ	فُسْتَانٌ	قَصْرٌ
عَطْلَةٌ	(-) فُشِلٌ	قِصَّةٌ
عَفْوٌ	فُصِّلٌ	قِصِيرٌ
عَلْمٌ	فُضِّلٌ	(-) قُضِيَ
عَلْمٌ	فُطُورٌ	قَطَارٌ
عَلَى	(-) فَعَلَ	(-) قَطَعَ
عُمُرٌ		قَلْبٌ

قَلَمٌ	لَحْمٌ	مُجْتَهَدٌ
قَلِيلٌ	لَذِيذٌ	مُحَادَثَةٌ
قَمَرٌ	لَطِيفٌ	مُحَاضِرَةٌ
قَمِيصٌ	لَعِبٌ (-)	مَحَطَّةٌ
قَهْوَةٌ	لَعَاةٌ	مَحَلٌّ
قَوِيٌّ	لِقَاءٌ	مَحْمُولٌ
- ك -	لَكِنَّ	مُخْتَلِفٌ
ك... ك	لَكِنَّ	مُخْلِصٌ
كَاتِبٌ	لَمْ	مُدَّةٌ
كَامِلٌ	لِمَاذَا	مُدْرَسٌ
كَانَ (-)	لِمَا	مُدْرَسَةٌ
كَتَابٌ	لَنْ	مُدِيرٌ
كَبِيرٌ	لَوْ	مَدِينَةٌ
كَتَابٌ	لَوْنٌ	مُرْتَفِعٌ
كَتَبَ (-)	لَيْسَ	مُرْحَبٌ
كَثِيرٌ	لَيْلٌ	مَرَّةٌ
كَرَّةٌ	لَيْمُونٌ	مَرْكَزٌ
كَرْسِيٌّ	- م -	مَرِيضٌ
كَرِيمٌ	مَا	مُرْدَحِمٌ
كَسَرَ (-)	مَاءٌ	مَسَاءٌ
كَسْلَانٌ	مَاءَةٌ (مِنَةٌ)	مُسْتَشْفَى
كَفَايَةٌ	مَائِدَةٌ	مُسْتَعِدٌ
كَلَامٌ	مَاتَ (-)	مُسْتَقْبَلٌ
كُلٌّ	مَاذَا	مُسْتَوَى
كَلِيَّةٌ	مَارَسٌ	مَسْجِدٌ
كَلِمَةٌ	مَاضٌ	مَسْرُورٌ
كَمٌ	مَايُو	مُسْلِمٌ
كَنِيسَةٌ	مُبَارَاةٌ	مَسِيحِيٌّ
كَهْرَبَاءٌ	مُبْرُوكٌ	مُسْتَأَقٌ
كُومْبِيُوتِرٌ	مُبَكَّرٌ	مُسْتَعْمَلٌ
كَيْفٌ	مُنْحَفٌ	مُسْتَكَلَةٌ
- ل -	مُنْحَفٌ	مُسْتَمِيسٌ
ل... ل	مُنْتَخِصٌّ	مُسْتَهْوَرٌ
لَا	مِثْرُو	مُسْتَى (-)
لَأَنَّ	مِتْوَسَطٌ	مِصْنَعٌ
لَيْسَ (-)	مَتَى	مِصْنَعٌ
لَبَنٌ	مِثْلٌ	مِطَارٌ
لِحْظَةٌ	مِثْلٌ	مِطْبَخٌ
	مُجْتَمِعٌ	مِطْرٌ
	مَجَلَّةٌ	مِطْعَمٌ

مَع	مُهْمٌ	- ه -
مَعْبَدٌ	مُهَنْدِسٌ	هَاتِفٌ
مُعْتَدِلٌ	مُوَافِقٌ	هَادِيٌ
مَعْرُضٌ	مَوْجُودٌ	هَدِيَّةٌ
مَعْرِفَةٌ	مَوْزٌ	هَذَا
مُعْظَمٌ	مُوسِيقِيٌّ	هَذِهِ
مَعْفُولٌ	مَوْضُوعٌ	هَلْ
مَعْنَى	مَوْظَفٌ	هَمْ
مَعَهْدٌ	مَوْعِدٌ	هُنَا
مَعْرَبٌ	مَيْدَانٌ	هُنَاكَ
مُعْلَقٌ	مِيْلَادٌ	هُنَّ
مِقْتَاخٌ		هُوَ
مِقْنُوحٌ	- ن -	هُوَ آيَةٌ
مُفِيدٌ	نَادِيٌ	هِيَ
مِقَاسٌ	نَامٌ (-)	هَيَّا
مَقْهَى	نَتِيْجَةٌ	
مَكَانٌ	نَجَحٌ (-)	- و -
مَكْتَبٌ	نَحْنُ	وَ
مَكْتَبَةٌ	نَحْوٌ	وَاجِبٌ
مُكَيَّفٌ	نَزَلَ (-)	وَاجِدٌ
مَلْبَسٌ	نِسْبَةٌ	وَاسِعٌ
مِلْحٌ	نَسِيٌّ (-)	وَاضِحٌ
مَلْعَبٌ	نَشِيْطٌ	وَالِدٌ
مِلْعَقَةٌ	نَصٌ	وَجِبٌ (-)
مِلْيُونٌ	نِصْفٌ	وَجِبَةٌ
مُمْتَارٌ	نِظَارَةٌ	وَجَدٌ (-)
مُمْتَعٌ	نَظَرَ (-)	وَجْهٌ
مُمْرَضٌ	نَظْفٌ	وَرَاءَ
مُمَطَّرٌ	نَظِيْفٌ	وَرْدٌ
مُمْكِنٌ	نَعَمٌ	وَرَقٌ
مَمْنُوعٌ	نَفْسٌ	وَسَطٌ
مَنْ	نَقْطٌ	وَصَلَ (-)
مِنْ	نَقْدٌ	وَضَعَ (-)
مُنَاسِبٌ	نَهَارٌ	وَطَنٌ
مُنْتَصَفٌ	نِهَابَةٌ	وَقْتُ
مُنْحَفِضٌ	نَهْرٌ	وَقَعَ (-)
مُنْدٌ	نُورٌ	وَقَفٌ (-)
مَنْزِلٌ	نُوعٌ	وَلَدٌ
مِنْطَقَةٌ	نُوفِمِيرٌ	
مَنْظَرٌ		- ي -

يَا
يَا
يَسَارٌ
يَمِينٌ
يَنَائِرٌ
يُونْيُو
يَوْمٌ
يَوْمَ الْاِثْنَيْنِ
يَوْمَ الْاِحْدِ
يَوْمَ الْارْبَعَاءِ
يَوْمَ الْثَلَاثَاءِ
يَوْمَ الْخَمِيْسِ
يَوْمَ الْجُمُعَةِ
يَوْمَ السَّبْتِ
يُونْيُو

15. 베트남어 I

1. 목표

베트남어는 베트남 영토에 거주하는 8천7백만 명과 2백만 명이 넘는 해외 거주 베트남 교포들이 사용하는 언어이며, 베트남은 우리나라와는 “전략적 협력 동반자 관계”를 맺고 있으며, 정치, 경제적으로 밀접한 관계를 맺고 있다. 특히 3만 명이 넘는 베트남 결혼 이주자와 4만 여명의 이주 노동자, 유학생과 기업인을 통한 양국 간의 인적, 문화적, 경제적 교류가 빈번해지면서 베트남에 대한 올바른 지식과 정보의 습득이 대단히 필요하다.

이러한 취지에서 베트남어 교육과정은 베트남어 습득의 실용적 목표뿐만 아니라 문화적, 교육적 목표도 중시하는 방향으로 설정하였다. 학습자에게 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 신장시켜 베트남 사람들과 간단하게 의사소통을 할 수 있는 능력을 신장시키는 동시에, 베트남인의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 사회 제도, 생활양식, 관습 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 장차 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양시키는 것을 목표로 하고 있다.

베트남어를 처음 배우는 학습자를 대상으로 하는 ‘베트남어 I’ 과목은 초급 수준의 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 길러 쉽고 간단한 베트남어로 의사소통할 수 있는 기초적인 능력을 배양하는 과목이다. 학습자들은 ‘베트남어 I’ 과목을 통해 배양한 기초적인 의사소통 능력을 토대로 베트남 사람들의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 베트남의 사회 제도, 생활양식 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 장차 국제 사회의 주역으로 성장할 수 있는 자질을 함양할 수 있을 것이다.

‘베트남어 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 단어를 듣고 소리와 철자의 호응 관계를 이해한다.
- (나) 기본적인 연음 현상과 연쇄 현상을 이해한다.
- (다) 짧고 쉬운 문장을 듣고 평서문, 의문문, 감탄문, 명령문을 구별한다.
- (라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 소재 및 주제를 파악한다.
- (마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 듣고 상황 및 대의를 이해한다.
- (바) 간단한 말을 듣고 지시에 따라 행동으로 옮긴다.

(2) 말하기

- (가) 단어의 소리를 듣고 정확히 따라 발음한다.
- (나) 연음과 연쇄 현상, 억양에 유의하며 짧고 쉬운 문장을 자연스럽게 말한다.
- (다) 짧고 쉬운 말을 사용하여 묘사나 설명을 한다.
- (라) 적절한 동작을 사용하여 감정을 표현한다.
- (마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 대화를 나눈다.

(3) 읽기

- (가) 소리와 철자의 호응 관계에 유의하며 단어를 올바르게 읽는다.
- (나) 짧고 쉬운 문장을 올바르게 끊어 읽고 그 의미를 파악한다.
- (다) 접속사에 유의하면서 짧고 쉬운 문장 간의 논리적 관계를 파악한다.
- (라) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 장르 및 소재를 파악한다.
- (마) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.
- (바) 일상생활과 관련된 짧고 쉬운 글을 읽고 핵심어 및 주제를 파악한다.

(4) 쓰기

- (가) 베트남어 고유의 철자 부호에 유의하면서 단어를 정확히 쓴다.
- (나) 서식에 따라 필요한 정보를 간단하게 써 넣는다.
- (다) 성과 수의 일치에 유의하면서 짧고 쉬운 문장을 쓴다.

- (라) 일상생활과 관련된 내용을 짧고 쉬운 글로 표현한다.
- (마) 문장 간의 논리적 관계에 유의하면서 짧고 쉬운 문단 단위의 글을 쓴다.
- (바) 실물과 유사한 서식에 필요한 정보를 채워 완성한다.

나. 문화

- (1) 베트남어 학습을 통해 베트남 사람들의 일상생활 문화를 이해한다.
- (2) 베트남의 주요 정치, 경제, 사회, 역사 등 다양한 문화적 특성에 대해 관심을 가진다.
- (3) 베트남 문화를 이해함으로써 베트남어 의사소통의 효율을 극대화한다.
- (4) 베트남 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성과 특수성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 베트남어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.
- (2) 베트남 문화에 대해 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 학습 과정에 대한 기록을 통하여 자신의 학습을 스스로 평가해 보는 태도를 가진다.
- (4) 베트남 문화의 이해를 통하여 상대적인 시각으로 우리 문화를 새롭게 바라본다.
- (5) 다양한 문화에 대한 이해를 통하여 지구촌 시민이 가져야 할 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 6성조의 발음차이를 정확히 구분하여 인지한다.
- ② 연속적으로 이어지는 교실 베트남어를 듣고 행동한다.
- ③ 문장을 듣고 평서문(명사문, 동사문), 의문문, 감탄문, 명령문을 구별한다.
- ④ 일상생활과 관련된 대화를 듣고 소재 및 주제를 파악한다.
- ⑤ 일상생활과 관련된 대화를 듣고 상황 및 대의를 이해한다.

(나) 말하기

- ① 6성조의 발음 차이를 정확히 발음한다.
- ② 단어와 단어를 올바르게 연결하여 발음한다.
- ③ 평서문(명사문, 동사문), 의문문, 감탄문, 명령문을 규칙에 따라 올바르게 구사한다.
- ④ 일상생활과 관련된 대화를 나눈다.
- ⑤ 일상생활과 관련된 대화를 나눌 때 적절한 몸짓 언어를 사용한다.

(다) 읽기

- ① 소리와 문자의 관계를 이해하고 정확한 발음으로 읽는다.
- ② 6성조의 발음 차이를 정확히 구분하여 읽는다.
- ③ 일상생활과 관련된 글을 읽고 소재 및 주제를 파악한다.
- ④ 일상생활과 관련된 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 학습한 낱말의 발음을 듣고 글로 쓴다.
- ② 정확한 성조 표기에 유의하면서 문장을 쓴다.
- ③ 문장 간의 연결 관계에 유의하면서 글을 쓴다.
- ④ 일상생활과 관련된 내용을 글로 표현한다.

(2) 언어 재료**(가) 발음 및 철자**

- ① 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.
- ② 철자는 현대 베트남어의 표준 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(나) 어휘

【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 400 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

문법은 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 이해하고 활용할 수 있는 정도의 내용을 다룬다.

(라) 의사소통 기본 표현

【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

나. 문화적 내용

(1) 베트남의 일상 문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다.

- (가) 인사법, 호칭, 인사말
- (나) 예절, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식
- (다) 가족이나 친척, 친구 관계
- (라) 초대나 손님 접대, 약속과 관련된 예절
- (마) 식생활 습관과 주요 음식명
- (바) 교통수단과 이용 방법
- (사) 일과 휴가, 직업에 대한 선호도
- (아) 대화 시 자주 사용되는 전형적인 손짓이나 몸짓의 의미
- (자) 베트남 주요 지역과 도시의 이름, 상징, 지리적 위치, 주요 인물 등
- (차) 학교급별 교육 연한, 고등학교 교과목 및 수업 외 활동 등
- (카) 주요 축제일
- (타) 베트남의 화폐

(2) 베트남의 사회·문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학생들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.

- (가) 사회적 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회, 교육, 교통 등
- (나) 환경적 문화에 관한 내용: 지리적 환경, 자연환경 등
- (다) 문명적 문화에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 연극, 영화, 미술, 축제 등

(3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.

- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
- (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 유발할 수 있도록 한다.
- (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 【별표 1】 ‘의사소통 기본 표현’ 속의 항목들을 참고하

여, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.

(라) 베트남 사회 문화를 올바로 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

가. 일반 지침

- (1) 수업은 가급적 베트남어로 진행하도록 한다.
- (2) 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수·학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- (3) 학습자의 습득 수준을 고려한 다양한 학습 전개(보충 학습, 심화 학습 등)를 계획한다.
- (4) 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기의 4기능이 유기적인 관련 속에서 의사소통 활동 내용을 고르게 다루는 수업을 계획한다.
- (5) 학습 활동을 주제 및 상황별로 전개하여 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 적용할 수 있도록 한다.
- (6) 의사소통 중심의 연습과 반복을 통해 학습한 내용을 충분히 활용할 수 있도록 한다.
- (7) 자발적인 학습 상황을 전개하여 자유로운 분위기에서 발표할 수 있도록 한다.
- (8) 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 즉각적인 오류 수정을 피하도록 한다.
- (9) 학습자의 관심과 흥미를 반영하여 학습 동기를 불러일으킬 수 있도록 한다.
- (10) 학습자의 필요와 능력에 알맞은 개별 학습 및 소집단 학습의 기회를 제공하여 학습에 적극적으로 참여할 수 있도록 한다.
- (11) 목표와 내용에 따라서는 베트남어로 수업을 진행하도록 한다.
- (12) 학습 효과를 높일 수 있도록 최신 시청각 자료 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 적극 활용한다.
- (13) 학습자의 관심과 흥미를 불러일으킬 수 있도록 역할극, 게임, 노래 등을 활용한다.
- (14) 베트남어로 되어 있는 인터넷 자료를 적극적으로 활용한다.

나. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 한국어에 없는 베트남어 발음 특히 6성조의 차이를 듣고 식별해 내는 연습을 하도록 한다.
- (나) 단어나 문장을 듣고 핵심어나 필요한 정보를 얻도록 한다.
- (다) 글이나 대화문을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 대의를 파악하도록 한다.
- (라) 간단한 문장이나 짧은 대화문을 듣고 말 또는 행동으로 반응해 보도록 한다.

(2) 말하기

- (가) 6성조의 발음 차이에 유의하여 발음하도록 한다.
- (나) 발음이 비슷한 베트남어 문자의 발음 차이를 익히도록 한다.
- (다) 대화문은 가급적 일상생활에서 많이 사용되는 것으로 한다.
- (라) 말할 때에는 상황에 따라 적절한 행동을 동반하여 표현하도록 한다.
- (마) 처음에는 비교적 단순한 문장을 말하고, 점차로 문장들을 연결하여 말하도록 한다.

(3) 읽기

- (가) 6성조의 발음 차이에 유의하면서 소리 내어 읽는 연습을 하도록 한다.
- (나) 문장을 분석하여 읽은 다음 전체의 의미를 파악한다.
- (다) 글을 반복하여 읽고 주제어와 핵심어를 찾아내고 대의를 파악하도록 한다.
- (라) 일상생활 속의 대화를 비롯하여 전자우편, 채팅, 축하 카드 등 다양한 자료를 읽기 연습에 활용하도록 한다.
- (마) 베트남 문화를 설명하는 다양한 글을 활용하여 읽고 이해하는 연습을 한다.

(4) 쓰기

- (가) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각을 써 보도록 한다.
- (나) 자신의 생각이나 느낌을 정서법에 따라 정확하고 명료한 글로 표현하도록 한다.
- (다) 전자우편이나 채팅, 각종 축하 카드 등을 직접 써 보도록 한다.
- (라) 자신과 가족을 소개하는 다양한 글을 써 보도록 한다.
- (마) 학습자가 쓴 글에 대해서는 피드백을 제공함으로써 작문 능력 향상에 도움을 주도록 한다.

다. 언어 재료

(1) 발음 및 철자

현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음) 및 정서법(북부 정서법)을 숙지하도록 한다.

(2) 어휘

어휘는 단순히 암기하지 않고 문장에서의 쓰임을 통해서 그 의미를 파악할 수 있도록 한다.

(3) 문법

문법 사항을 단순히 암기하기 보다는 예시문을 통해 자연스럽게 익히도록 한다.

(4) 의사소통 기본 표현

의사소통 상황에 따라 적절한 표현을 사용할 수 있도록 【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 익히도록 한다.

라. 문화

- (1) 현장감 있고 신빙성 있는 자료를 활용하여 베트남 문화를 올바르게 이해하도록 한다.
- (2) 한국과 베트남의 사회 문화적 차이를 파악하여 쌍방 간의 진정한 이해를 도모하도록 한다.
- (3) 학습자들의 관심과 지적 수준 등을 고려한 소재를 최대한 활용하여 학습 의욕을 유발하도록 한다.
- (4) 베트남의 문화를 소개하고 있는 웹 사이트와 멀티미디어 자료를 활용하도록 한다.
- (5) 문화 내용 설명 시 필요한 경우에는 우리말을 사용하되, 문화 내용을 특징짓는 핵심어는 가급적 베트남어로 인지하게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합 평가의 비중을 서서히 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 읽기, 말하기, 쓰기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화의 이해 여부를 중점적으로 평가한다.
- (5) 학습 초기에는 정확성에 중점을 두고 학습이 진행되어 감에 따라 유창성에 더 큰 비중을 두어 평가한다.
- (6) 학습자의 의사소통 활동의 의욕과 참여도를 평가에 반영한다.
- (7) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (9) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

(1) 듣기

- (가) 교사가 내용을 녹음한 자료와 다양한 다른 녹음 자료를 이용하여 평가한다.
- (나) 대화나 설명을 듣고 주어진 질문에 그 진위를 말해 보게 한다.
- (다) 대화나 설명을 듣고 그 단서를 그림에서 찾아보게 한다.
- (라) 지시나 설명을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 대화나 설명을 듣고 상황, 등장인물, 주제 및 대의 등을 물어보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.

(2) 말하기

- (가) 학습한 내용을 자음과 6성조에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (나) 학습한 대화를 등장인물에 맞추어 재연해 보게 한다.

- (다) 일상생활과 관련된 친숙한 주제를 주고 준비하게 한 다음, 개인별로 발표하거나 2인 1조, 또는 3인 1조로 대화하게 한다.
- (라) 그림이나 사진을 보고 질문에 대답하거나 이야기하게 한다.

(3) 읽기

- (가) 다양한 유형의 글을 읽고 주어진 질문에 그 진위를 표시해 보게 한다.
- (나) 다양한 유형의 글을 읽고 대의, 글의 성격, 주제어 등을 물어보는 필답식 문제에 답해 보게 한다.
- (다) 다양한 유형의 글을 읽고 중요한 정보를 파악하게 한다.
- (라) 지시문이나 설명문을 읽고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (마) 발췌된 글을 읽고 글의 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

(4) 쓰기

- (가) 교사가 불러 주는 문장을 받아쓰게 해 본다.
- (나) 학습한 내용과 관련 있는 그림을 보여 주고 그것을 설명하거나 묘사해 보게 한다.
- (다) 학습한 내용을 1문장 또는 2문장으로 요약해 보게 한다.
- (라) 일기, 편지, 초대장, 명함 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (마) 일상생활과 관련된 친숙한 주제를 주고 간단한 글을 작성하게 한다.

(5) 문화

- (가) 의사소통 기능과 관련된 일상 문화를 교과서의 대화나 지문 내에서 찾아보게 한다.
- (나) 교과서에서 다른 문화적 내용과 관련된 자료를 찾아서 발표해 보게 한다.
- (다) 교과서에서 다른 문화적 내용을 한국 문화와 비교해 토론해 보게 한다.

16. 베트남어 II

1. 목표

베트남어는 베트남 영토에 거주하는 8천7백만 명과 2백만 명이 넘는 해외 거주 베트남 교포들이 사용하는 언어로, 우리나라와는 “전략적 협력 동반자 관계”를 맺고 있으며, 정치, 경제적으로 밀접한 관계를 맺고 있다. 특히 3만 명이 넘는 베트남 결혼 이주자와 4만 여명의 이주 노동자, 유학생과 기업인을 통한 양국 간의 인적, 문화적, 경제적 교류가 빈번해지면서 베트남에 대한 올바른 지식과 정보의 습득이 대단히 필요하다. ‘베트남어 II’ 과목은 ‘베트남어 I’ 과목에서 배운 어휘와 구문을 확장, 심화시켜 보다 자연스럽게 베트남어로 의사소통할 수 있는 능력을 배양시키기 위한 목표를 가지고 있다. 그 밖에 ‘베트남어 II’는 베트남의 보다 심화된 일상생활 및 사회 문화, 관습, 전통 등을 이해시킴으로써 우리 문화와 베트남 문화 간의 유사점과 차이점을 발견하고 점차 세계 시민으로서 성장할 수 있는 자질을 함양할 수 있도록 준비시키는 목표를 가지고 있다.

‘베트남어 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

가. 언어 기능

(1) 듣기

- (가) 다소 복잡한 소리와 철자의 호응 관계, 연음과 연쇄 현상을 이해한다.
- (나) 어조 변화에 따른 다소 긴 표현이나 문장의 의미 차이를 이해한다.
- (다) 다소 긴 표현이나 문장을 듣고 지시에 따라 행동으로 옮긴다.
- (라) 다소 긴 말을 듣고 상황과 대강의 의미를 파악한다.
- (마) 다소 긴 말을 자신의 경험 및 생각과 연결시켜 이해한다.

(2) 말하기

- (가) 다소 복잡한 소리와 철자의 호응 관계에 맞게 단어를 발음한다.

- (나) 연음과 연쇄 현상에 유의하며 다소 긴 표현이나 문장을 자연스럽게 말한다.
- (다) 다소 긴 말을 사용하여 질문이나 대답을 한다.
- (라) 다소 긴 말을 사용하여 요구나 부탁을 한다.
- (마) 적절한 동작과 함께 다소 긴 대화를 나눈다.

(3) 읽기

- (가) 단어와 다소 긴 표현이나 문장을 정확하게 읽는다.
- (나) 다소 긴 글을 읽고 의미를 이해한다.
- (다) 다소 긴 글을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (라) 다소 긴 편지, 전자우편, 광고를 읽고 이해한다.
- (마) 일상생활에 관한 다소 긴 글을 읽고 상황 및 대의를 파악한다.

(4) 쓰기

- (가) 단어나 문장을 정서법에 맞게 쓴다.
- (나) 요구되는 다소 복잡한 정보를 서식에 맞게 채워 넣는다.
- (다) 다소 긴 글로 질문이나 대답을 한다.
- (라) 다소 긴 편지, 전자우편, 일기를 쓴다.
- (마) 일상생활에 관한 다소 긴 글을 쓴다.

나. 문화

- (1) 의사소통 기능과 관련된 베트남 사람들의 생활문화를 올바르게 이해한다.
- (2) 베트남의 주요 역사, 지리, 사회 체제 및 대표적인 문화유산에 대해 관심을 가진다.
- (3) 베트남 문화를 올바로 이해하여 베트남어로 효과적인 의사소통을 한다.
- (4) 베트남 문화와 우리 문화의 비교를 통해 문화의 보편성 및 상대성을 인식한다.

다. 태도

- (1) 베트남어로 의사소통을 해 보려는 적극적인 태도를 가진다.

- (2) 베트남 문화에 대해 관심을 가지고 스스로 알아보려는 태도를 가진다.
- (3) 베트남 문화의 이해를 통하여 상대적인 시각으로 우리 문화를 새롭게 바라본다.
- (4) 다양한 문화에 대한 이해를 통하여 지구촌 시민이 가져야 할 올바른 가치관을 가진다.

2. 성취 기준

가. 언어적 내용

(1) 언어 기능

(가) 듣기

- ① 6성조의 발음 차이를 정확히 구분하여 듣는다.
- ② 교실에서 상용되는 베트남어를 듣고 행동한다.
- ③ 문장을 듣고 평서문(명사문, 동사문), 의문문, 감탄문, 명령문을 구별한다.
- ④ 일상생활과 관련된 대화를 듣고 소재 및 주제를 파악한다.
- ⑤ 일상생활과 관련된 대화를 듣고 상황 및 대의를 이해한다.

(나) 말하기

- ① 6성조의 발음 차이를 정확히 구분하여 말한다.
- ② 단어와 단어를 올바르게 연결하여 발음한다.
- ③ 평서문(명사문, 동사문), 의문문, 감탄문, 명령문을 규칙에 따라 올바르게 구사한다.
- ④ 일상생활과 관련된 대화를 나눌 때 적절한 어조를 구사한다.
- ⑤ 일상생활과 관련된 대화를 나눌 때 적절한 몸짓 언어를 사용한다.

(다) 읽기

- ① 소리와 문자의 관계를 이해하고 정확한 발음으로 읽는다.
- ② 6성조의 발음 차이를 정확히 구분하여 읽는다.
- ③ 일상생활과 관련된 글을 읽고 소재 및 주제를 파악한다.
- ④ 일상생활과 관련된 글을 읽고 상황 및 대의를 이해한다.

(라) 쓰기

- ① 학습한 낱말의 발음을 듣고 글로 쓴다.
- ② 정확한 성조 표기에 유의하면서 문장을 쓴다.
- ③ 문장 간의 논리적 관계에 유의하면서 글을 쓴다.
- ④ 일상생활과 관련된 내용을 글로 표현한다.

(2) 언어 재료

(가) 발음 및 철자

- ① 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.
- ② 철자는 현대 베트남어의 표준 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(나) 어휘

【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 800 낱말 내외를 사용한다.

(다) 문법

- ① 빈도수와 활용도가 낮은 문법 사항은 피한다.
- ② 일상생활에서 많이 사용되는 표현을 중심으로 하며, 지나치게 복잡하거나 긴 문장은 사용하지 않는다.

(라) 의사소통 기본 표현

【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

나. 문화적 내용

- (1) 베트남의 일상 문화와 관련된 다음의 내용을 의사소통 상황에 적용하여 이해하고 표현한다. 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’의 항목들을 활용한다.
 - (가) 인사와 소개에 관한 내용: 인사 나누기, 안부 묻기, 자기 및 타인 소개하기, 바른 호칭법 등
 - (나) 개인 및 가정생활에 관한 내용: 가족 관계, 가족 구성, 하루 일과 등
 - (다) 학교생활에 관한 내용: 과목, 수업 시간, 선생님, 교우 관계, 등교와 하교 등

- (라) 취미와 여가 활동에 관한 내용: 운동, 춤, 음악, 독서, 영화 등
 - (마) 일상생활에 관한 내용: 식생활, 주거 생활, 의복, 물건 사기, 날씨, 건강 및 진료 등
 - (바) 사회적 관습에 관한 내용: 초대와 방문, 선물, 약속, 작별, 대화 및 행위 규범 등
 - (사) 여행, 교통에 관한 내용: 교통수단, 숙박, 여행지, 길 안내 등
 - (아) 통신 수단에 관한 내용: 전화, 편지, 인터넷, 전자우편 등
- (2) 베트남의 사회 문화적 현실과 문화유산을 잘 나타내고 의사소통 상황에 간접적으로 관련되며 학습자들의 흥미와 관심을 불러일으킬 수 있는 내용을 이해하고 표현한다.
- (가) 생활 문화에 관한 내용: 가족생활, 여가 생활, 학교생활, 교우 관계, 식사 습관 및 예절, 주거, 의복, 쇼핑 등
 - (나) 역사 및 지리 문화에 관한 내용: 자연 환경, 주요 역사적 사건, 주요 도시 및 관광지 등
 - (다) 예술 문화에 관한 내용: 음악, 영화, 연극, 축제, 문화유산 등
 - (라) 언어문화에 관한 내용: 이름, 격언, 속담, 신체 언어, 상징과 비유, 문학 등
- (3) 다음 사항에 유의하여 문화적 내용을 구성한다.
- (가) 내용은 실용적인 것으로 하되, 최근의 자료를 기준으로 구성한다.
 - (나) 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 학습 의욕을 불러일으킬 수 있도록 한다.
 - (다) 언어 표현과 관련된 소재 영역은 고등학교 일반 교과 베트남어 교육과정에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’의 항목들을 참고하되, 이 표현들이 적절한 맥락 속에서 활용되도록 구성한다. 이렇게 해서 특정한 소재 영역과 관련된 적합한 표현 방식이 자연스럽게 습득되도록 한다.
 - (라) 문화 내용 설명 시 학습자의 이해와 수준을 고려하여 필요한 경우에는 우리말을 사용한다.
 - (마) 베트남의 사회 문화를 올바르게 이해하고 이를 상호 문화적으로 활용할 수 있도록 내용을 구성한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 베트남어로 진행하도록 한다.
- 나. 전반적인 대의를 파악하는 것에서부터 점차 정확하고 세부적인 내용을 이해하게 한다.
- 다. 개인별, 조별, 분단별 활동을 통하여 다양한 듣기 연습을 시도한다.
- 라. 원어민의 자연스러운 표준 발음(북부 발음)을 많이 듣게 한다.
- 마. 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습 효과를 높이도록 한다.
- 바. 언어의 함축된 문화적 배경과 사고방식을 이해하도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 내용의 전반적인 이해와 핵심적인 정보 파악에 중점을 두되, 필요에 따라서는 단어나 표현에 대한 이해도도 평가할 수 있다.
- (2) 시청각 자료를 활용하여 다양한 유형의 평가 방법을 사용한다.
- (3) 다양한 주제의 듣기 자료를 사용하여 이해 능력을 측정한다.
- (4) 학습의 참여도와 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (7) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 대화나 설명을 듣고 주어진 질문에 그 진위를 말해 보게 한다.
- (2) 대화나 설명을 듣고 그 단서를 그림이나 사진에서 찾아보게 한다.
- (3) 지시나 설명을 듣고 그것을 행동으로 옮겨 보게 한다.
- (4) 대화나 설명을 듣고 필답식 문제에 답하게 한다.
- (5) 대화나 설명을 듣고 내용을 우리말이나 베트남어로 요약하게 한다.

【별표 I】

의사소통 기본 표현

1. 인사

- | | |
|----------|---|
| 가. 만날 때 | <ul style="list-style-type: none"> • Chào anh/chị. Anh/Chị có khoẻ không? • Em khoẻ. Còn anh/chị? |
| 나. 헤어질 때 | <ul style="list-style-type: none"> • Chào Em. Hẹn gặp lại. • Tạm biệt! |

2. 감사와 사과

- | | |
|-----------|--|
| 가. 감사와 대답 | <ul style="list-style-type: none"> • Cảm ơn anh/chị. • Không có gì. |
| 나. 사과와 대답 | <ul style="list-style-type: none"> • (Em)Xin lỗi anh/chị. • Không sao (đâu). |

3. 신상정보

- | | |
|----------------|--|
| 가. 이름 묻고 답하기 | <ul style="list-style-type: none"> • Bạn tên là gì? • Mình tên là Lee. |
| 나. 직업 묻고 답하기 | <ul style="list-style-type: none"> • Anh/chị làm nghề gì? • Tôi là kỹ sư. • Anh/chị làm ở đâu? • Tôi làm ở công ty Samsung. |
| 다. 주소 묻고 답하기 | <ul style="list-style-type: none"> • Em sống ở Seoul, phải không? • Phải, em sống ở Seoul. • Địa chỉ của em số mấy? • Địa chỉ của em số 1396 Joa-dong, Haeundae-gu, Busan. |
| 라. 전화번호 묻고 답하기 | <ul style="list-style-type: none"> • Điện thoại của em số mấy? • Điện thoại của em số 01023171964/ Số điện thoại của em là 01023171964. |
| 마. 결혼 여부 묻기 | <ul style="list-style-type: none"> • Anh/Chị đã lập gia đình chưa? • Cảm ơn, tôi vẫn chưa lập gia đình anh/chị ạ. |

4. 시간

- 가. 시간 묻고 답하기
- Bây giờ là mấy giờ?
 - Bây giờ là 9 giờ rưỡi.
- 나. 요일 묻기
- Hôm nay là thứ mấy?
 - Hôm nay là thứ bảy.
- 다. 일상생활
- Anh/chị thường đi làm lúc mấy giờ?
 - Tôi thường đi làm lúc 8 giờ.
 - Em thường học từ mấy giờ đến mấy giờ?
 - Em thường học từ 9 giờ sáng đến 12 giờ trưa.
 - Ngày nghỉ, anh chị thường làm gì?
 - Em thường đọc sách và chơi thể thao.

5. 가족

- 가. 가족 관계
- Gia đình em có mấy người?
 - Gia đình em có bảy người: bố mẹ em, một anh trai, một chị gái, em, một em trai và một em gái.
 - Gia đình tôi có bốn người: tôi, vợ tôi, một con trai và một con gái.
- 나. 혼인 상태
- Tôi đã kết hôn rồi/ Tôi đã có gia đình rồi.
 - Hiện nay, tôi vẫn còn độc thân.

6. 왕래

- 가. 여행지, 교통수단
- Em đã đi du lịch ở Huế.
 - Anh/chị đã đi du lịch bao giờ?
 - Tôi đã đi du lịch vào tháng 7 năm ngoái.
 - Em đi Huế bằng gì? Mất bao lâu?
 - Em đi Huế bằng xe lửa, mất 5 tiếng.
- 나. 여행 기간, 표 사기
- Em đã ở Huế bao lâu?
 - Em đã ở Huế bốn ngày.
 - Bao giờ em sẽ đi Việt Nam?
 - Thứ bảy tuần sau em sẽ đi Việt Nam.
 - Bán cho tôi một vé đi Busan.
 - Xe lửa khởi hành lúc 2 giờ chiều và đến Busan lúc 9 giờ tối.

나. 현재 위치

- Cậu đang ở đâu?
- Em đang ở thư viện.
- Anh đi xe buýt đến Bờ Hồ, sau đó bắt taxi đến Nhà hát lớn.

7. 먹고 마시기

가. 음식 주문

- Làm ơn cho hỏi, gần đây có quán cơm nào không?
- Anh/Chị đã ăn cơm chưa?
- Chưa. Tôi chưa ăn cơm.
- Em đói bụng quá.
- Anh/Chị uống gì ạ?
- Cho em một ly cà phê sữa đá.
- Cho em một tô phở bò.

나. 맛 평가, 계산하기

- Cậu thấy món này thế nào?
- Em thấy món này ngon (dở/ cay/ mặn/ nhạt/ ngọt) quá.
- Anh/Chị đợi một chút nhé.
- Anh/Chị ơi. Tính tiền đi.

8. 사고 팔기

가. 가격 묻기

- Anh/chị muốn mua gì?
- Tôi muốn mua một cái áo sơ mi.
- Cái áo sơ mi này bao nhiêu tiền vậy chị?
- Nó giá 200 ngàn đồng.

나. 흥정하기

- Hơi đắt. Chị bớt đi. 180 ngàn đồng được không?
- Cái áo này hơi chật, tôi muốn đổi chiếc khác được không?

9. 인물, 사물 묘사

가. 인물 묘사

- Đây là ai?
- Đây là anh Lee.
- Anh Lee cao và gầy.
- Chị Kim vui tính và tốt bụng.

나. 사물 묘사

- Đó là cái gì?
- Đó là cái bàn.
- Cái bàn đó thế nào?

- Cái bàn đó mới và tốt.
- Chiếc xe máy này hơi cũ rồi nhưng vẫn còn chạy rất tốt.

10. 진료

- 가. 진료 상담
- Cháu bị sao vậy?
 - Cháu bị cảm từ tối hôm qua.
 - Bây giờ cháu thấy trong người thế nào?
- 나. 증상 진술
- Cháu thấy nhức đầu quá và đau họng quá.
 - Tôi thấy hơi chóng mặt và buồn nôn.
 - Anh/Chị hãy đi khám bệnh đi.

11. 집 빌리기

- 가. 방 빌리기
- Anh/Chị cần gì ạ?
 - Tôi muốn thuê một phòng đơn.
 - Phòng đơn giá bao nhiêu vậy chị?
 - Dạ, 300 ngàn một đêm.
- 나. 주택 임차
- Nhà này cho thuê bao nhiêu tiền một tháng vậy?
 - Dạ, bốn triệu một tháng, chưa kể tiền điện, tiền nước.
 - Anh chị có thể trả tiền theo từng tháng nhưng tốt hơn là trả trước 6 tháng hoặc một năm.
 - Bao giờ anh/chị đến ở?
 - Ngày 5 tháng sau tôi sẽ đến ở.

12. 주택

- 가. 위치 묻기
- Nhà em ở đâu?
 - Em ở chung cư Đồng Tiến, căn hộ 301.
- 나. 주택 묘사
- Nhà anh/chị có mấy phòng?
 - Nhà tôi có 5 phòng: 2 phòng ngủ, 1 phòng khách, 1 nhà bếp và 1 phòng vệ sinh.
 - Nhà tôi gần ngay chợ và trường học.

13. 취미

- 가. 취미 묻기
- Sở thích của em là gì?
 - Sở thích của em là leo núi, chơi bóng rổ và nghe nhạc.

나. 스포츠, 영화 감상

- Khi rảnh anh/chị thường làm gì?
- Anh/Chị thích xem loại phim gì nhất?
- Em thích xem phim hài nhất.
- Em có thích xem bóng đá không?
- Em rất thích xem bóng đá.

14. 학습

가. 선생님의 질문, 당부

- Hãy trả lời câu hỏi của thầy.
- Em có hiểu không?
- Các bạn có hỏi gì không?
- Nhớ làm bài tập nhé.
- Nghe và phát âm theo thầy.

나. 학생들의 대답

- Đừng làm ồn/ Hãy yên lặng.
- Dạ hiểu/ Dạ không hiểu.
- Thưa thầy/cô, cho em hỏi một chút.

15. 기후 및 날씨

가. 금일의 날씨

- Hôm nay trời đẹp (nóng/ ấm/ mát/ lạnh) quá!

나. 내일의 날씨

- Ngày mai trời sẽ mưa (nắng).
- Ngày mai sẽ có sương mù vào sáng sớm nhưng đến trưa trời lại nắng ấm.

【별표 II】

기본 어휘표

- 이 기본 어휘표에 제시된 낱말의 사용을 권장한다.
- 수사와 고유명사는 기본 어휘의 범주에 포함시키되, 원칙적으로 이 기본 어휘표에는 제시하지 않는다.
- 기본 어휘(제시되지 않은 수사와 고유명사를 포함)가 결합되어 파생된 복합어의 경우는 원칙적으로 기본 어휘표에 제시하지 않지만, 기본 어휘에 포함되는 것으로 간주한다.

예) xe + đạp = xe đạp, người + Mỹ = người Mỹ

A

à
ạ
ai
âm
ám
ẳm
áo sơ mi
ăn
ảnh
anh
áo
áo dài

B

bà
ba/bố/cha
bác
bác
bác sĩ
bài
bài tập
bán
bạn
bạn
bàn chân
bản/dờ
băng
bảng
bằng
bánh
báo

bão
bao giờ
bao lâu
bao nhiêu
bát
bắt
bật
bay
bây giờ
bé/nhỏ
bên cạnh
bệnh
bệnh viện
béo
bếp
bị
biển
biết
bình thường

bời
bơi
bóng
bóng chày
bóng bàn
bóng đá
bữa
bún
bung
buồn
buôn bán
bút bi
bút chì
bút/viết
bưu điện

C

cá
cả
cà phê
ca sĩ
ca/hát
các
cách
cái
cam
cắm
cảm cúm
cảm động/xúc động

cảm ơn/cảm ơn
cân
cần
căn hộ
cẩn thận
cận thận
càng
cảng
canh
cảnh sát/công an
cao
cấp cứu
cặp sách
cát
cất
câu
cậu
câu hỏi
câu lạc bộ
cầu thang
cay
cây
cây số/kí lô mét
chắc
chai
chăm
chậm
chăm chỉ
chân
chẳng
chanh

cháo
chào
cháu
chạy
chè/trà
chén
chép/ ghi
chị
chi
chỉ dẫn
chia
chiếc
chiều
chim
chín
chịu
cho
chó
chỗ
chờ
chợ
chơi
chọn
chòng
chú
chủ
chủ nhật
chú ý
chua
chùa
chưa

chữa
chuẩn bị
chúc
chục
chung
chung cư
chúng ta
chúng tôi
chuối
chương trình
chụp ảnh
chút
chuyện
chứ
cô
cổ
có
có gắng
có ích
có lẽ
cơ sở
có thể
cởi
cơm
con
còn
con gái
cộng
công cộng
công nhân
công ty

công việc
công viên
cũ
của
cửa
cùng
cũng
cứng
cuối
cười
cứu

D

da
đá
đã
dạ/vâng
đặc biệt
dài
đài
đại học
dám
dẫn
dặn
dần dần
đang
đăng
đăng ký
dành

đánh
dao
đào
đạo đức
đạo này
đáp
đất
đất
đặt/để
dầu
đâu
đau
đầu
đầu tiên
dày
dạy
đầy
đây
đấy/ đó
dễ
dễ tài
dễ thương
đem
đếm
đêm
đen
đen
đến/ tới
đeo
đẹp
đẹp trai

đều
đi
đi bộ
đi động
đĩ nhiên
đĩa
địa chỉ
địa điểm
địa lý
dịch
điểm
điện
điền
diễn tả
điện thoại
diễn viên
điều trị
định
dịp
đó
đò
đỏ
dở/kém
đoán
đoàn kết
đọc
đôi
đói
đổi
đội
đôi diện

dọn
đơn
đóng
đông
đồng hồ
đồng ý
dù
dự
đu
dự định
du lịch
dư/thừa
dừa
đũa
dưa
đưa
đúng
đứng
đùng
dùng/ngừng
dùng/sử dụng
dược
được
dưới
đường

E

em
êm

ép

G

ga
gà
gàn
gặp
gày
ghé
ghen
ghét
gì
giá
già
gia đình
giải lao
giải thích
giám
giám đốc
giận
giản dị
giáo viên
giặt
giàu
giày
giấy
gió
giơ
giờ

giỏi
giới thiệu
giống
giữ
giữa
giúp
gọi
gửi/gởi

H

hả
hạ/hè
hái
hải sản/thủy sản
hân hạnh
hàng
hàng không
hành
hành khách
hạnh phúc
hấp dẫn
hãy
hay/hoặc
hay/thú vị
hẹn
hẹp
hết
hiền
hiện đại

hiểu
hiệu sách
hình ảnh
hình như
ho
hồ
hồ
họ
hoa
hòa bình
hóa học
học
học sinh
hơi
hỏi
hôm kia
hôm nay
hôm qua
hơn
hồng
họng
hông/hư
hứa

I

im
in
ít

K

kê
kem
kém
kênh
kéo
kẹo
khá
khác
khách
khách sạn
khám bệnh
khán giả
khấp
khát
khen
khéo
khi
khiêm tốn
khiến
kho
khó
khó tính
khóa
khoảng
khóc
khỏe
khỏi
không
không khí

không sao
 khứ hồi
 khu vực
 kia
 kì
 kiểm tra
 kiến trúc sư
 kính
 kinh tế
 kính trọng
 ký
 kỹ
 kỷ niệm
 kỹ sư

L

lá
 là
 lạ
 lạc
 lại
 lái
 làm
 lắm
 làm ơn
 làm việc
 lần
 lạnh
 lập gia đình

lát
 lâu
 lấy
 lên
 lịch sự
 lịch sử/sử
 liên hệ
 lít
 lo
 loại
 lỗi
 lỗi
 lợi
 lon
 lộn
 lớn/ to
 lớp
 lớp học
 lũ lụt
 lúa
 lựa
 luật sư
 lúc
 lưng
 lược
 luôn
 lưu ý
 luyện
 ly
 lý lịch

M

ma
 mà
 má/mẹ
 mặc
 mai
 mãi
 mẫn
 mắng
 mang
 mạnh
 mát
 mất
 mất
 mất
 mau
 màu
 mẫu
 mây
 mấy
 máy bay
 may mắn
 mềm
 mèò
 mét
 mệt
 mì
 miệng
 miêu tả/mô tả
 mình
 mờ

mở
mỗi
mọi
mới
mời
mỏi
môn
món
mong
một mình
múa
mùa
mưa
mua
mua sắm
mục đích
mùi
mũi
muốn
muốn/thuê
mượn/vay
muộn/trễ

N

nam
năm
năm
năm
năm

nặng
nào
nâu
nấu
này
nem
ném
nên
nếu
Nga
ngã
ngã tư
ngạc nhiên
ngắm
ngấn
ngân hàng
ngành
ngay
ngày
ngày mai
ngày mốt/kia
nghe
nghe
nghĩ
nghỉ
nghiêm khắc
nghiêng
ngoài
ngoại ngữ
ngoan
ngôi

ngồi
ngon
ngón
ngôn ngữ
ngọt
ngủ
ngữ pháp
người
nhà
nhà ăn
nhà hàng
nhà nghỉ
nhạc
nhắc lại
nhạc sĩ
nhân
nhận
nhân viên
nhanh
nhánh
nhập viện
nhất
nhật
nhau (cùng/với)
nhảy
nhé
nhẹ
nhì
nhỉ
nhiệt độ
nhiều

nhìn
 nho
 nhỏ
 nhớ
 nhờ
 nhóm
 như
 nhựa
 nhưng
 những
 no
 nó
 nói
 nơi
 nói
 nồi cơm điện
 nổi tiếng
 nón lá
 nóng
 nông dân
 nữ
 nữa
 nửa
 núi
 nước
 nuôi
 nướng

O

ở
 ơi
 ồn
 óm
 ôn thi
 ông

PH

phải
 phạm vi
 phần
 phạt
 phát âm
 phát biểu
 phía
 phim
 phó
 phở
 phổ thông
 phổi
 phòng
 phong cảnh
 phủ
 phục vụ
 phường
 phương tiện
 phút

Q

qua
 quá
 quà
 quá khứ
 quả/trái
 quân
 quân đội
 quảng cáo
 quạt
 quê
 quen
 quen
 quốc tế
 quốc tịch
 quý
 quyền

R

ra
 rác
 rách
 răng
 rảnh/rỗi
 rất
 rau
 râu
 rẻ

riêng
rõ
rời
rộng
rủ
rưởi
ruộng
rút

S

sạch
sách
sách giáo khoa
sai
sân
sân bay
sáng
sao
sắp
sắp xếp
sắt
sau
sâu
sầu riêng
sẽ
siêu thị
sinh hoạt
sinh nhật
sinh viên

sợ
số
sở dĩ
sở thích
sôi
sớm
sóng
sông
sống
sốt
sữa
sữa
sức khỏe
sung sướng
sương mù

T

tai
tại
tài năng
tài xế/lái xe
tắm
tắm
tạm biệt
tặng
tặng
táo
tập thể dục
tất

tất
tất cả
tàu lửa
tàu thủy
tay
tây
tên
tham
thăm
tham gia
tham khảo
thảo luận
thân
thần
thân mến
tháng
thẳng
thắng
thanh niên
thành phố
thấp
thật
thấy
thầy
thể dục
thế giới
thế nào
thế/vậy
thêm
theo
thì

thì	thức khuya	tốt
thìa	thực phẩm	tốt nghiệp
thích	thuốc	trả
thiếu	thuộc	trả lời
thiếu niên	thường	trai
thỉnh thoảng	thương nhân	trái cây
thịt	thường xuyên	trang
thơ	tí vi/truyền hình	trăng
thợ	tiền	trắng
thôi	tiếng	tranh
thối	tiếp tục	trật tự
thời gian/thì giờ	tiêu	trâu
thời tiết	tiểu thuyết	tre
thời trang	tím	trẻ
thơm	tìm	trên
thông minh	tin	treo
thu	tin học	triển lãm
thư	tính	triệu chứng
thứ	tình cờ	trò chơi
thủ đô	tình yêu	trở thành
thư ký	tờ	trời
thú vị	tờ	tròn
thư viện	tô	trong
thua	toán	trông
thưa	tóc	trừ
thừa	tôi	trưa
thuận tiện	tối	trúng
thức ăn	tồi	trung học
thức dậy	tội	trung tâm
thực đơn	tôm	trước
thực hành	tốn	trường

truyện
truyền thống
tủ
tử
tự
từ điển
tủ lạnh
tuần
túi xách
từng
tuổi
tươi
tương đẩu
tượng tượng
tuy
tùy
tuyệt
tuyệt vời

U

ừ
uống
ướt

V

và
vài

vẫn
văn hóa
văn học
văn phòng
vàng
vắng
vào
vật
vắt vả
vẽ
về
vé
vệ sinh
vì
ví dụ
vi tính
việc
viên
viết
vở
vợ
voi
vớ
vỡ tay
vội
vừa
vui
vuông

X

xa
xách
xám
xanh
xấu
xây dựng
xe buýt
xe đạp
xe điện ngầm
xe hơi
xe máy
xe taxi
xem
xin
xin lỗi
xinh
xong
xuân
xuất sắc
xuất viện
xung quanh
xuống

Y

ý kiến
y tá
yếu
yêu

제2외국어 심화 과목

[선택 교육과정]

독일어 회화 I, 독일어 회화 II, 독일어 독해 I, 독일어 독해 II, 독일어 작문, 독일어권 문화
프랑스어 회화 I, 프랑스어 회화 II, 프랑스어 독해 I, 프랑스어 독해 II, 프랑스어 작문, 프랑스어권 문화
스페인어 회화 I, 스페인어 회화 II, 스페인어 독해 I, 스페인어 독해 II, 스페인어 작문, 스페인어권 문화
중국어 회화 I, 중국어 회화 II, 중국어 독해 I, 중국어 독해 II, 중국어 작문, 중국 문화
일본어 회화 I, 일본어 회화 II, 일본어 독해 I, 일본어 독해 II, 일본어 작문, 일본 문화
러시아어 회화 I, 러시아어 회화 II, 러시아어 독해 I, 러시아어 독해 II, 러시아어 작문, 러시아 문화
아랍어 회화 I, 아랍어 회화 II, 아랍어 독해 I, 아랍어 독해 II, 아랍어 작문, 아랍 문화
베트남어 회화 I, 베트남어 회화 II, 베트남어 독해 I, 베트남어 독해 II, 베트남어 작문, 베트남 문화

[선택 교육과정]

제2외국어 심화 과목

1. 추구하는 인간상

우리나라의 교육은 홍익인간의 이념 아래 모든 국민으로 하여금 인격을 도야하고, 자주적 생활 능력과 민주 시민으로서 필요한 자질을 갖추게 하여 인간다운 삶을 영위하게 하고, 민주 국가의 발전과 인류 공영의 이상을 실현하는 데 이바지하게 함을 목적으로 하고 있다.

이러한 교육 이념을 바탕으로, 이 교육과정이 추구하는 인간상은 다음과 같다.

- 가. 전인적 성장의 기반 위에 개성의 발달과 진로를 개척하는 사람
- 나. 기초 능력의 바탕 위에 새로운 발상과 도전으로 창의성을 발휘하는 사람
- 다. 문화적 소양과 다원적 가치에 대한 이해를 바탕으로 품격있는 삶을 영위하는 사람
- 라. 세계와 소통하는 시민으로서 배려와 나눔의 정신으로 공동체 발전에 참여하는 사람

2. 고등학교 교육목표

고등학교 교육은 중학교 교육의 성과를 바탕으로, 학생의 적성과 소질에 맞는 진로 개척 능력과 세계 시민으로서의 자질을 함양하는데 중점을 둔다.

- (1) 성숙한 자아의식을 토대로 다양한 분야의 지식과 기능을 익혀 진로를 개척하며 평생학습의 기본 역량과 태도를 갖춘다.
- (2) 학습과 생활에서 새로운 이해와 가치를 창출할 수 있는 비판적, 창의적 사고력과 태도를 익힌다.
- (3) 우리의 문화를 향유하고 다양한 문화와 가치를 수용할 수 있는 자질과 태도를 갖춘다.
- (4) 국가 공동체의 발전을 위해 노력하며, 세계 시민으로서의 자질과 태도를 기른다.

3. 내용 체계

항목		내용
언어 기능		<ul style="list-style-type: none"> ○ 과목의 성격에 따라 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 중 일부 기능을 강화하여 제시 ○ 언어에 따라 고등학교 일반 교과 외국어 교육과정의 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 심화, 발전
언어 자료	소재	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학습자의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려 선정 ○ 학습자의 일상생활과 관련된 다양한 내용 포함 ○ 외국 문화에 관한 객관적인 내용 제시 ○ 세계인으로서의 자질 함양에 필요한 내용
	발음 및 철자(문자)	○ 과목별 발음 및 철자(문자)에 관한 특기 사항
	어휘	○ 과목별 학습 낱말 수
	문법	○ 과목별 규정 문법 사항
	의사소통 기본 표현	○ 고등학교 일반 교과 외국어 교육과정의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용

1. 독일어 회화 I

1. 목표

‘독일어 회화 I’은 독일어로 말하는 회화 능력을 배양시키는 과목이다. 독일어로 듣고 말하는 실용적인 목표뿐만 아니라 독일인과 소통하기 위해 독일의 언어문화를 이해하는 문화적 목표도 가지고 있다.

본 과목은 여러 가지 상황에서 듣고 말하거나 대화를 주고받는 활동을 중시함으로써 학습자들이 가정과 학교, 사회에서 일상적으로 벌어지는 상황에 자연스럽게 대처할 수 있는 능력을 길러준다.

‘독일어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 인사나 안부, 자기 자신이나 타인의 소개 등 일상생활에 관해 표준 독일어로 자연스럽게 대화한다.
- 나. 개인적인 습관이나 경험, 건강 등에 관하여 자연스럽게 대화한다.
- 다. 구체적인 사람, 사물에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- 라. 구체적인 사건을 설명하고 묘사한다.
- 마. 구체적인 사실에 대한 자신의 의견과 느낌을 말한다.
- 바. 상황에 맞추어 자연스럽게 대화를 이끈다.
- 사. 독일어권의 언어문화를 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 안부를 묻고 인사를 나누는 데 필요한 기본적인 독일어를 이해하고 표현한다.
- (2) 일상생활에서 사용 빈도가 높은 기본적인 독일어를 이해하고 표현한다.

- (3) 독일어권의 전통과 문화, 종교에 대해 이해하고 표현한다.
- (4) 대화, 면담, 토론, 의견교환 등 양방향 소통에 필요한 표현을 듣고 이해하고 말한다.
- (5) 다양한 감정과 희망, 의견 등을 상황에 맞게 표현한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일상생활 대화를 중심으로 한다.
 - ① 개인의 일상생활과 사교 활동에 관한 내용
 - ② 실용적인 사회 활동에 관한 내용
 - ③ 건강, 날씨, 여행, 여가 선용에 관한 내용
 - ④ 우리 문물을 소개하는 데 도움이 되는 내용
 - ⑤ 독일어권 국민의 관습과 생활양식의 이해에 도움이 되는 내용
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.
 - ① 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
 - ② 문화적 내용은 객관적이며 공정한 것을 선정하여 소개한다.

(2) 발음 및 철자

- (가) 현대 독일어 표준 발음을 사용한다.
- (나) 강세와 억양에 따른 의미 변화를 이해하고 적용할 수 있게 한다.
- (다) 철자는 현대 독일어 정서법을 따른다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

- (가) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것을 선택하

고, 접속법과 관계문 등 빈도가 낮은 어법은 피한다.

(나) 일상생활에서 사용 빈도가 높은 표현을 이해, 응용하는 데 필요한 내용을 중심으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용한다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 수업은 가급적 독일어로 진행하도록 한다.
- 나. 자연스러운 속도의 말을 듣고 말하는 연습을 한다.
- 다. 원어민의 자연스러운 발음을 많이 듣고 적절한 표현을 익히도록 연습한다.
- 라. 조별, 분단별 활동을 통하여 능력에 따라 유창하게 표현하는 연습을 한다.
- 마. 언어에 함축된 문화적 의미와 행동 양식을 이해하도록 한다.
- 바. 각종 시청각 자료를 충분히 활용하여 학습 효과를 높이도록 한다.
- 사. 학생들의 자발적인 참여를 유도하고 의사소통 의욕을 높이기 위해서 즉각적인 오류 수정은 가급적 피한다.
- 아. 학습자의 흥미와 동기를 유발시킬 수 있도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 의사소통 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 표현의 적절성과 효율성에 근거하여 의사소통 능력을 측정하도록 한다.
- (3) 타당성, 신뢰도 및 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (4) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하면서 평가한다.
- (5) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (6) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 면접, 대화 등의 방법을 사용한다.
- (2) 일상적인 주제를 주고 정해진 시간 동안 자유롭게 말하게 한다.
- (3) 녹음이나 동영상을 보여주고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (4) 그림이나 사진을 보여주고 묘사하게 한다.
- (5) 제시된 글을 읽고 요약, 정리하여 말하게 한다.

2. 독일어 회화 II

1. 목표

‘독일어 회화 II’는 ‘독일어 회화 I’의 학습 내용을 심화·보충하며 특히, 독일어로 듣고 말하며 소통하는 회화 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 독일어로 듣고 말하는 실용적인 목표뿐만 아니라 독일인과 소통하기 위해 독일의 언어문화를 비롯한 독일어권 문화를 이해하는 문화적 목표도 가지고 있다.

이와 같은 특성을 반영하여 본 과목은 다양한 상황에서 듣고 말하거나 적절한 대화를 주고받는 활동을 중시한다. 학습자들이 일상적 주제에 대해 자신의 견해를 구체적으로 표현하고 추상적인 주제에 관하여도 의견을 개진할 수 있도록 한다.

‘독일어 회화 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상적 주제에 관해 듣고 자신의 견해를 표현한다.
- 나. 추상적 주제에 관해 듣고 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- 다. 일상적이고 보편적인 내용을 듣고 종합하여 보고한다.
- 라. 의사소통 능력을 배양하여 원어민과 효과적으로 대화한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 사람이나 사물의 특징에 대하여 대화한다.
- (2) 일상적 주제에 관해 듣고 의견을 표현한다.
- (3) 추상적 주제에 관해 듣고 견해를 표현한다.
- (4) 시사성 높은 주제에 관해 듣고 자신만의 의견을 피력한다.
- (5) 논리적인 대화와 면담, 토론을 이끌어가며 양방향으로 소통한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적 화제 및 업무 수행에 필요한 주제를 중심으로 한다.

- ① 개인, 가정, 학교생활과 관련된 내용
- ② 실용적인 사회 활동에 관련된 내용
- ③ 시사적인 사회 문제에 관련된 내용
- ④ 흥미로운 문화적 차이에 관한 내용
- ⑤ 우리의 전통문화와 문물을 알리는 데 도움이 되는 내용
- ⑥ 녹색성장 등 지구적 환경 변화에 대처하는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘독일어 회화 I’ 과목에서 배운 내용을 심화, 확대하여 이해력과 표현력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ② 학생들의 필요와 관심사를 고려하고 흥미를 유발하도록 한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 현대 독일어 표준 발음을 사용하는 것을 원칙으로 하되, 실제 생활에서 통용되는 발음도 소개할 수 있다.

(나) 철자는 현대 독일어 정서법을 따른다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 하되, ‘독일어 회화 I’ 과목에서 사용된 어휘를 포함하여 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것을 선택하고, 빈도가 지극히 낮은 어법은 피한다.

(나) 일상생활에서의 표현을 이해, 응용하는 데 필요한 내용이면, ‘독일어 I’과 ‘독일어 II’에서

제외된 문법도 사용할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용한다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 수업은 가급적 독일어로 진행하도록 한다.
- 나. 평상적인 속도의 말을 듣고 말하는 연습을 한다.
- 다. 원어민들의 손짓, 몸짓 등을 따라하면서 말하는 연습을 하여 표현력을 높인다.
- 라. 조별 활동을 통해 집단으로 학습을 준비하게 한다.
- 마. 문법의 정확성보다는 메시지의 소통 가능성과 풍부한 표현에 중점을 둔다.
- 바. 단어와 표현에 함축된 문화적 배경을 이해하고 이를 바탕으로 표현하도록 한다.
- 사. 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용하여 학습자의 동기와 흥미를 유발한다.
- 아. 다양한 시청각 자료와 교육 기자재를 사용하여 학습 효과를 높인다.
- 자. 학습자의 학습 의욕을 증시하여, 오류의 즉각적인 수정을 가급적 삼간다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다 내용 전달에 중점을 두고 평가한다.
- (2) 창의적인 탐구 활동을 장려하는 평가 기준을 세우도록 한다.
- (3) 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 또는 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (4) 객관적 평가를 위해 평가 기준을 사전에 명확하게 설정한다.
- (5) 평가 결과는 다음 교수 계획을 수립할 때 반영하도록 한다.
- (6) 학습자의 학습 참여도, 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 다음 교수 계획에 활용하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 학생과 인터뷰를 하거나 학생들 간에 역할극을 하게 한다.
- (2) 일반적인 화제에 대해 정해진 시간 동안 자유롭게 말하게 한다.
- (3) 일반적인 주제에 대해 학생끼리 질문하고 대답하게 한다.
- (4) 녹음이나 동영상을 보여주고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (5) 그림이나 사진을 보여주고 상세히 묘사하게 한다.
- (6) 제시된 글을 읽고 요약, 정리한 후 자신의 견해를 덧붙여 말하게 한다.

3. 독일어 독해 I

1. 목표

‘독일어 독해 I’은 독일어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 키우는 것을 목표로 한다. 이 같은 특성을 반영하여 본 과목은 인간, 사회, 문화, 환경 등과 관련된 다양한 글을 읽고 글의 대의, 주제, 요지, 구성 등을 파악하고 이해하도록 한다.

‘독일어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 인간, 사회, 문화, 환경 등과 관련된 일반적 주제의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속의 등장인물, 태도, 행동 등을 올바르게 이해한다.
- 마. 관용적 표현을 올바르게 이해한다.
- 바. 문법적 사실에 맞게 뜻을 정확히 이해한다.
- 사. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 올바르게 이해한다.
- 아. 우리 문화와 독일어권 문화와의 차이를 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활에 관한 글을 읽고 뜻을 이해한다.
- (2) 일상생활에 관한 글을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (3) 지시문이나 설명문을 읽고 이해하여 상황에 맞게 행동한다.
- (4) 문장 구성 성분의 문법적 기능을 파악하여 글을 정확하게 이해한다.
- (5) 다양한 소재의 글을 읽고 글의 주제나 대의를 파악한다.
- (6) 우리말의 표현법과 독일어의 표현법 사이의 차이를 이해한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 실생활과 연관된 주제를 중심으로 흥미롭고 다양한 내용을 선택한다.

- ① 개인, 가정, 사회 생활에 관한 글
- ② 편지, 전자우편, 팩스 등 다양한 통신문에 관한 글
- ③ 광고문이나 안내문 등 생활 정보에 관한 글
- ④ 오락, 취미, 스포츠, 여행 등 여가 선용에 관한 글
- ⑤ 건강, 날씨, 환경 등에 관한 글
- ⑥ 독일 문화와 독일인의 사고방식의 이해에 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 대화문, 광고문, 설명문, 기행문, 감상문, 일기, 편지 등 다양한 유형의 글을 사용한다.
- ② 문화 상대성의 원칙에 따라 우리 문화에 자긍심을 갖고, 동시에 독일 문화를 존중하도록 유의한다.
- ③ 학생들의 관심과 흥미를 끌고 지적 호기심을 자극하는 내용을 개발한다.
- ④ 내용의 객관성과 공정성을 제고하도록 한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 독일어의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 독일어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 I】의 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 사용 빈도가 낮은 어법은 피하고 보편적인 문체로 된 글을 중심으로 한다.

(나) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것으로 선택한다.

- (다) 텍스트 구성에 필요한 다양한 문법 요소를 체계적으로 제시한다.
- (라) 일상생활에서의 표현을 이해, 응용하는 데 필요한 내용이면 ‘독일어 I’과 ‘독일어 II’에서 제외된 문법도 사용할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정에 제시된 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용하되, 독해 능력 향상에 필요한 표현들을 추가할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 읽기 전 활동, 읽기 활동, 읽기 후 활동을 한다.
- 나. 조별, 분단별로 토의와 토론을 통하여 학생들이 자발적으로 독해 기술을 개발하도록 한다.
- 다. 독해 내용과 관련한 자료를 미리 수집하여 읽음으로써 독해에 도움을 준다.
- 라. 독해 내용과 관련한 우리말 자료를 포함한 다양한 시청각 자료를 제공하여 내용의 이해에 도움이 되도록 한다.
- 마. 다양한 멀티미디어 자료와 교육 기자재를 사용하여 속독과 직독, 직해 연습을 한다.
- 바. 정독을 통하여 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽는다.
- 사. 독해 내용을 이해하여 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 기르도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식을 묻는 평가를 지양하고 글의 의미를 이해하는 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (4) 읽고 쓰기, 읽고 말하기 또는 읽기, 쓰기, 말하기의 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.

- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 글의 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (2) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (3) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (4) 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (5) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.
- (6) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

4. 독일어 독해 II

1. 목표

‘독일어 독해 II’는 ‘독일어 독해 I’의 학습 내용을 심화·보충하며 특히, 수준 있는 독일어로 된 글을 읽고 이해하는 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 본 과목은 독일어권의 일상생활이나 정치, 사회, 문화, 역사, 환경 등에 관한 다양한 글을 읽고 대의, 주제, 요지, 구성 등을 파악하고 이해하도록 한다. 이와 함께 우리의 역사와 문화적 정체성을 독일인들에게 알릴 수 있는 내용의 글을 읽혀 우리 문화와 독일 문화와의 차이를 문화 상대성의 원칙에 따라 긍정적으로 이해할 수 있도록 한다.

‘독일어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 독일어권의 일상생활이나 사회, 문화, 역사 등에 관한 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해 등을 이해한다.
- 마. 관용적 표현을 올바르게 이해한다.
- 바. 문법적 사실에 맞게 뜻을 정확히 이해한다.
- 사. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 건전하고 올바르게 이해한다.
- 아. 글 속에 나타난 우리 문화와 독일 문화와의 차이를 문화 상대성의 원칙에 따라 건전하고 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 의미를 이해한다.
- (2) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 주제나 대의, 요지를 심층적으로 파악한다.
- (3) 글을 읽고 사실적 이해, 추론적 이해 능력을 기르도록 내용을 구성한다.
- (4) 글을 읽은 후 간단한 문답 활동을 하도록 구성한다.
- (5) 우리말의 표현법과 독일어의 표현법의 차이점을 심층적으로 이해한다.
- (6) 글을 읽고 함축된 의미, 상황, 견해 등을 추론한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 독일인을 올바르게 이해하고 우리를 독일인에게 올바르게 알릴 수 있는 주제와 함께 깊이 있는 다양한 주제와 관련한 내용을 선택한다.
- ① 독일어권의 일상생활에 관한 글
 - ② 독일어권의 정치, 경제, 사회, 문화, 역사, 예술, 교육 등에 관한 글
 - ③ 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하는 데 도움이 되는 글
 - ④ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
 - ⑤ 한국과 독일어권 국가 간 관계의 이해에 도움이 되는 글
 - ⑥ 21세기 자연 환경을 활용할 수 있는 에너지, 환경, 녹색성장에 관한 글
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.
- ① ‘독일어 독해 I’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
 - ② 내용의 객관성과 공정성을 제고하도록 한다.
 - ③ 지역적 특수성을 가진 내용보다는 독일어권의 보편성을 담은 글을 선정하도록 고려한다.
 - ④ 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려하여 글을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

- (가) 발음의 기준은 현대 독일어의 표준 발음으로 한다.
- (나) 철자의 기준은 현대 독일어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

- (가) 사용 빈도가 낮은 어법은 피하고 보편적인 문체로 된 글을 중심으로 한다.
- (나) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것으로 선택한다.
- (다) 텍스트 구성에 필요한 다양한 문법 요소를 체계적으로 제시한다.
- (라) 일상생활에서의 표현을 이해, 응용하는 데 필요한 내용이면, '독일어 I'과 '독일어 II'에서 제외된 문법도 사용할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정에 제시된 【별표 I】의 '의사소통 기본 표현'을 참고하여 활용하되, 독해 능력 향상에 필요한 표현들을 추가할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 정독을 통하여 깊이 있는 독해 능력을 기른다.
- 나. 글의 세부적 내용을 이해함은 물론, 그 속에 담긴 관점과 의도 등을 비판적으로 파악하는 능력을 기른다.
- 다. 기타 사항은 '독일어 독해 I' 과목에 준한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 짧고 쉬운 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 평가를 한다.
- (3) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (4) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (5) 읽고 쓰기, 읽고 말하기, 또는 읽기, 쓰기, 말하기의 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (6) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (7) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 학생들 간에 글의 내용을 토론하게 한다.
- (2) 글을 읽고 내용을 요약하게 한다.
- (3) 글에 대한 자신의 견해나 느낌을 말하게 한다.
- (4) 글을 읽고 글의 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.
- (5) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (6) 제시된 보충 학습 자료를 이용하여 글의 내용과의 연관성을 말하게 한다.
- (7) 다소 긴 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 문제에 답하게 한다.
- (8) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.

5. 독일어 작문

1. 목표

언어 교육의 읽기, 듣기, 말하기, 쓰기 가운데 쓰기는 가장 마지막 단계로 언어 교육의 통합적 지식을 요구하고 있다. ‘독일어 작문’ 과목은 학생들이 독일어로 자신의 생각이나 느낌을 표현할 수 있는 능력을 기르도록 하는 데 목표를 둔다. ‘독일어 작문’ 과목을 통하여 일상생활과 주변의 일반적인 주제, 자신의 생각이나 감정을 정확한 문법 지식을 활용하여 쓰는 능력을 길러 준다. 또한 ‘독일어 작문’은 작문 연습을 통하여 독일인이 지닌 언어 사고의 틀을 이해하고 올바른 지식을 전달할 수 있도록 한다.

‘독일어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활과 주변의 일반적인 주제에 관해 간단하고 쉬운 글을 쓴다.
- 나. 문장이나 문단의 지시에 따라 고쳐 쓴다.
- 다. 쉬운 글의 대의 및 요지를 쓴다.
- 라. 학습한 내용을 활용하여 자신의 생각이나 느낌을 쓴다.
- 마. 정확한 문법 지식을 활용하여 작문을 한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 자신의 일상생활과 관련된 표현을 글로 작성한다.
- (2) 주변의 사람, 사물, 사건에 대해 설명하거나 묘사하는 글을 쓴다.
- (3) 이력서, 편지, 전자우편 등의 실용 문장을 글로 작성한다.
- (4) 주어진 글을 읽고 글의 대의 및 주제를 쓴다.
- (5) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각이나 느낌을 글로 작성한다.

- (6) 문법 지식을 활용하여 문장이 올바르게 작성되었는지를 확인한다.
- (7) 어순에 따라 문장이 올바르게 구성되었는지를 확인한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 일반적인 주제와 일상 업무 수행에 필요한 글을 쓰는 데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 개인, 가정, 사회, 국가에 관한 내용
- ② 건강, 날씨, 일과에 관한 내용
- ③ 취미, 초대, 여행 등 여가 활용에 관한 내용
- ④ 일상적인 업무와 관련된 실용적인 내용
- ⑤ 독일 문화를 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑥ 우리 문화를 알리고 소개하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 기본 문형을 중심으로 짧은 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 한다.
- ② 이전에 학습한 내용과 연계된 확장 형태의 문형 연습을 통하여 작문 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ③ 학생들로 하여금 단계적 학습이 가능하도록 내용을 구성한다.
- ④ 우리말과 독일어의 차이점을 올바르게 이해하도록 내용을 구성한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음의 기준은 현대 독일어의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 독일어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하며, 의사소통 능력을 기를 수 있는 기본적인 문법 사항을 체계적으로 제시한다. 기본적인 문법 사항으로 다음과 같은 것을 들 수 있다.

- (가) 문장을 구성하는 품사들의 기능과 형태를 이해하고 이를 표현에 활용한다.
- (나) 문장의 구성 요소와 그 기능을 이해하고 이를 표현에 활용한다.
- (다) 문장의 종류와 어순을 이해하고 이를 표현에 활용한다.
- (라) 문장의 수식 관계를 파악하고 이를 표현에 활용한다.
- (마) 성, 수, 인칭에 따른 형태론적 변화를 이해하고 이를 표현에 활용한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 주어진 문장을 학생 스스로 작문할 수 있도록 한다.
- 나. 조별로 나누어 학생들 스스로 토의와 의견 교환을 거쳐 오류를 수정할 수 있도록 유도한다.
- 다. 기본 표현들을 주어진 예문에 따라 문법에 맞게 작문하도록 한다.
- 라. 개인별 첨삭 지도를 함으로써 수준별 학습을 유도한다.
- 마. 교사가 암시를 통하여 학생들의 오류를 수정할 수 있도록 유도한다.
- 바. 주어진 그림이나 상황에 맞게 스스로 작문을 한다.
- 사. 통계 작문을 중심으로 학생들의 표현 능력을 극대화한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 표현의 정확성과 논리성에 중점을 두고 평가한다
- (2) 의사소통의 기본적 표현 능력을 측정하도록 한다.
- (3) 듣고 쓰기, 읽고 쓰기 등 두 개 이상의 언어 기능을 연계하여 평가한다.

- (4) 학생들의 학습 발달 과정을 관찰하여 평가한다.
- (5) 학생들에게 충분한 시간을 주어 스스로 작문할 수 있는 능력을 키우도록 한다.
- (6) 평가 결과는 개별 지도, 수준별 지도에 활용하도록 한다.
- (7) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (8) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 문맥에 맞는 어휘나 표현을 선택하여 사용하게 한다.
- (2) 문장들을 논리적 순서에 따라 배열하여 글을 완성하게 한다.
- (3) 간단한 내용을 독일어 표현 방식에 맞게 작문하게 한다.
- (4) 간단한 메모, 안내문, 지시문, 광고문을 작성하게 한다.
- (5) 이력서, 편지, 전자우편 등의 실용문을 서식에 맞게 작성하게 한다.
- (6) 쉬운 글의 내용을 듣고 적절히 요약하는 능력을 평가한다.
- (7) 일상적인 주제에 대해 자신의 견해나 느낌을 표현하게 한다.

6. 독일어권 문화

1. 목표

세계화, 국제화에 즈음하여 타 문화를 이해하는 것은 외국어 교육의 본질적인 영역이 되었다. ‘독일어권 문화’ 과목은 학생들이 독일어권의 일상생활과 관련된 일상문화는 물론 독일권의 정치, 경제, 사회, 문화, 종교, 생활양식, 관습 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 교양 있는 세계인으로서 성장할 수 있는 자질을 함양하자는 데 그 목표를 두고 있다.

‘독일어권 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 독일인의 다양한 생활양식과 관습을 이해한다.
- 나. 독일인의 의식 구조와 행동양식을 이해한다.
- 다. 독일인의 언어문화를 이해하고 이를 활용한다.
- 라. 독일어권의 정치, 사회적 구조를 이해한다.
- 마. 독일인의 종교, 축제, 예술적 특징과 흐름을 이해한다.
- 바. 한국과 독일의 문화적 차이점과 공통점을 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 인사, 예절, 축하, 기원 등과 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (2) 가족 제도나 인간관계 등과 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (3) 의식주 생활과 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (4) 스포츠, 취미, 여행 등과 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (5) 문화와 예술 등과 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (6) 지리와 환경, 자원 등과 관련된 언어 표현을 사용한다.

- (7) 독일인의 제스처를 이해하고 이를 적절히 사용한다.
- (8) 독일어권 각국의 정치, 경제, 사회 제도 등과 관련된 언어 표현을 사용한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 학습자들의 흥미와 재미를 유발할 수 있는 실생활 관련 내용이나 독일어권 전반을 이해하는 데 도움이 되는 주제를 다루되, 우리 문화와 독일 문화와의 공통점과 차이점을 이해하는 데 도움이 되도록 한다.

- ① 인사, 예절 등 관례적인 행위에 관한 내용
- ② 가정 및 학교생활에 관한 내용
- ③ 의식주 및 일상에 관한 내용
- ④ 오락, 취미, 스포츠 등 여가 선용에 관한 내용
- ⑤ 이성, 결혼, 직업, 교우, 청소년 등 대인관계에 관한 내용
- ⑥ 신문, 방송, 인터넷 등 매체에 관한 내용
- ⑦ 교육 제도나 사회 보장 제도 등 각종 제도에 관한 내용
- ⑧ 정치, 경제, 국제 관계에 관한 내용
- ⑨ 역사, 지리, 지역 사회에 관한 내용
- ⑩ 과학, 기술, 학문에 관한 내용
- ⑪ 문학, 예술, 대중문화에 관한 내용
- ⑫ 명절, 축제, 전통문화, 명승지에 관한 내용
- ⑬ 안전, 건강, 복지에 관한 내용
- ⑭ 에너지 활용, 자원 개발, 환경 등에 관한 내용
- ⑮ 독일어권 문화를 바르게 이해하고 우리 문화와 비교하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음에 유의해야 한다.

- ① 독일어권 문화를 객관적으로 파악하고 이를 올바르게 이해할 수 있도록 구성한다.
- ② 독일어권 문화와 우리 문화와의 차이를 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.
- ③ 단순한 기술 방식을 지양하고 만화, 삽화나 사진을 곁들인 대화, 사실 자료 중심의 설명, 편지나 일기 형식 등 다양한 방식으로 제시한다.
- ④ 지역적 특수성을 가진 내용보다는 독일어권의 보편성을 담은 글을 선정하도록 한다.

- ⑤ 문화적 특성을 나타내는 심화 용어는 가급적 독일어를 사용한다.
- ⑥ 가능한 한 독일어를 사용하여 내용을 구성하되, 필요에 따라 한국어를 사용할 수도 있다.

(2) 발음 및 철자

- (가) 발음의 기준은 현대 독일어의 표준 발음으로 한다.
- (나) 철자의 기준은 현대 독일어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 기본적 사항만 다루도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 독일어 교육과정 【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 각 단원의 목표와 내용에 적합한 교수 설계와 학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- 나. 학습자가 자발적으로 발표와 토론에 참여할 수 있도록 선행 학습을 유도한다.
- 다. 개인별, 조별로 발표, 토론, 놀이, 역할극 등의 활동을 통하여 상황과 의미를 이해하도록 한다.
- 라. 학생들의 흥미와 동기를 유발하고 문화적 차이를 이해하도록 하기 위해 녹화 자료, 동영상, CD 등의 최신 시청각 자료 및 멀티미디어 교수 학습 자료를 사용한다.
- 마. 문화 체험을 위하여 필요에 따라 독일어권의 대사관, 문화원, 음식점 등의 현장 학습을 병행할 수 있다.

바. 수업 진행상 사용 빈도가 높은 의사소통의 기본 표현은 독일어로 수업을 진행한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문화 이해와 적용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합적 평가 비율을 점차 높여간다.
- (3) 상대 문화에 대한 동등한 눈높이를 가지도록 유도한다.
- (4) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 전반적인 흐름과 의미 이해에 중점을 두어 통합적으로 평가한다.
- (5) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (6) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (7) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 인사, 예절, 축하, 호칭 등과 관련된 표현들을 대화 중에 사용하게 한다.
- (2) 초대, 약속, 예약, 식습관, 의생활과 관련된 행동양식을 역할놀이를 통해 직접 구현하게 한다.
- (3) 독일어권 국가 중 하나를 선택하여 그 국가의 정치, 경제, 사회제도를 연구하고 그곳으로의 여행 계획을 세워 보게 한다.
- (4) 독일어권의 유적, 음악, 예술을 조사하여 발표하게 한다.
- (5) 독일인의 종교적 관행, 명절, 축제 등에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (6) 독일어권의 환경과 자원에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (7) 우리 문화와 독일 문화의 유사점과 차이점을 조사하여 발표하게 한다.
- (8) 영상 멀티미디어 자료를 보여주고 독일 문화에 대한 자유로운 토론을 유도하여 평가한다.

7. 프랑스어 회화 I

1. 목표

‘프랑스어 회화 I’은 듣고 말하는 능력을 집중적으로 배양하는 과목이다.

‘프랑스어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관한 간단한 대화를 통하여 기초적인 정보를 교환한다.
- 나. 의식주에 관한 일상적인 주제로 간단하게 대화한다.
- 다. 사람, 사물, 사건 등을 구체적으로 묘사하고 설명한다.
- 라. 구체적인 사실에 대해 자신의 의견과 느낌을 말한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상적인 습관이나 행동에 대해 서로 묻고 답한다.
- (2) 자신이나 타인에 관해 구체적인 정보를 교환하며 대화한다.
- (3) 사물의 특징을 구체적으로 묘사하며 대화한다.
- (4) 시간이나 공간 표현을 사용하여 구체적인 정보를 묻거나 제공한다.
- (5) 구체적인 사실, 사건을 선후 관계에 따라 논리적으로 묘사한다.
- (6) 전화나 휴대 전화로 여러 유형의 정보를 문의한다.
- (7) 듣거나 읽은 내용을 간단하게 요약하여 전달한다.
- (8) 고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정 【별표 I】의 의사소통 기능 및 기본 표현을 적극 활용하고, 그 외에도 같은 의사소통 기능을 대화자 및 대화 상황에 따라 다르게 표현하는 법을 익혀 사용한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활에서 이루어지는 대화를 중심으로 한다.

- ① 개인 생활에 관한 내용
- ② 가정생활에 관한 내용
- ③ 학교생활에 관한 내용
- ④ 의식주에 관한 내용
- ⑤ 식당, 상점, 교통기관 등에서의 물품 구매, 주문, 예약 등에 관한 내용
- ⑥ 취미, 오락, 스포츠, 여행 등 여가 선용에 필요한 내용
- ⑦ 우리 문화를 소개하는 데 도움이 되는 내용
- ⑧ 프랑스어권 사람들의 관습과 생활양식의 이해에 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘프랑스어 I’과 ‘프랑스어 II’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
- ② 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.

(2) 발음 및 철자

현대 프랑스어 표준 발음을 사용하며, 연음과 연쇄에 따른 발음의 변화를 이해하고 적용할 수 있게 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 접속법과 관계절은 가급적 피한다.

(나) 의사소통에 도움이 되도록 구어 문법을 제시한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 예시문을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 프랑스어로 진행하도록 한다.
- 나. 원어민의 자연스러운 발음과 억양을 많이 듣고 따라하는 연습을 통해, 대화할 때 적극적으로 사용하게 한다.
- 다. 자발적인 표현에 도움이 된다면 학생들에게 원어민들의 특징적인 손짓, 몸짓 등을 모방하면서 말하게 한다.
- 라. 조별, 분단별 활동을 통해 협동심을 키움으로써 인성 교육을 함양한다.
- 마. 문법적 정확성보다는 메시지의 적절성에 중점을 두고 대화하게 한다.
- 바. 함축된 문화적 의미를 고려하여 단어와 표현을 선택하게 한다.
- 사. 의사소통에 방해가 되는 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 수정을 피함으로써 대화나 발표의 흐름을 방해하지 않도록 한다.
- 아. 학습 동기와 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 자. 시청각 자료, 멀티미디어 자료 등을 활용하여 창의적으로 표현하는 능력을 발휘하도록 유도한다.
- 차. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하여 학습한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다는 전달하고자 하는 메시지의 적절성에 더 중점을 두고 평가한다.
- (2) 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (3) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (4) 평가의 객관성을 확보하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.

- (5) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (6) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 학생과 인터뷰를 하거나, 학생들 간에 역할 놀이를 하게 한다.
- (2) 일상적인 주제를 주고 정해진 시간 동안 말하게 한다.
- (3) 녹음된 내용을 들려주거나 동영상을 보여주고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (4) 제시된 글을 읽고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (5) 그림이나 사진 등을 보여주고 그에 대한 묘사를 하게 한다.

8. 프랑스어 회화 II

1. 목표

‘프랑스어 회화 II’는 ‘프랑스어 회화 I’에서 학습한 내용을 심화하여, 듣고 말하는 능력을 집중적으로 배양하는 과목이다.

‘프랑스어 회화 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관한 구체적인 대화를 통하여 실제적인 정보를 교환한다.
- 나. 의식주에 관한 일상적인 주제로 구체적인 대화를 한다.
- 다. 추상적 주제에 대해서 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- 라. 구체적인 사회적 문제에 대하여 토론한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 사람이나 사물의 세부적인 특징을 들어가며 대화한다.
- (2) 일상적 주제에 대해 자신의 견해를 구체적으로 표현한다.
- (3) 추상적 주제에 대해 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- (4) 시사적인 사건에 대해 자신의 관점을 표명하며 토론한다.
- (5) 듣거나 읽은 내용을 요약하여 전달한다.
- (6) ‘프랑스어 회화 I’에서 사용된 의사소통 기능을 적극 활용하고, 그 외에도 같은 의사소통 기능을 대화자 및 대화 상황에 따라 다르게 표현하는 법을 익혀 사용한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적인 화제를 중심으로 한다.

- ① 공공 서비스에 관한 내용
- ② 신문, 방송, 인터넷 등 매체에 관한 내용
- ③ 실용적인 업무에 관한 내용
- ④ 지역 사회, 국가, 국제 관계에 관한 내용
- ⑤ 시사적인 사회 문제에 관한 내용
- ⑥ 학문과 예술에 관한 내용
- ⑦ 과학과 기술에 관한 내용
- ⑧ 자연 및 자연환경에 관한 내용
- ⑨ 흥미로운 문화적 차이에 관한 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘프랑스어 I’, ‘프랑스어 II’ 및 ‘프랑스어 회화 I’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
- ② 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.

(2) 발음 및 철자

현대 프랑스어 표준 발음을 사용하는 것을 원칙으로 하되, 구어체에서 통용되는 발음과 억양도 소개할 수 있다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 하되, ‘프랑스어 회화 I’ 과목에서 사용된 어휘를 포함하여 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) ‘프랑스어 I’과 ‘프랑스어 II’에서 제외된 문법도 사용할 수 있다.

(나) 의사소통에 도움이 되도록 구어 문법을 제시한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 예시문을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 프랑스어로 진행하도록 한다.
- 나. 전달하고자 하는 내용에 맞춰 다양한 감정적 억양과 강세를 부여하며 표현하게 한다.
- 다. 자발적인 표현에 도움이 된다면, 학생들에게 원어민들의 특징적인 손짓, 몸짓 등을 모방하면서 말하게 한다.
- 라. 조별, 분단별 활동을 통해 협동심을 키움으로써 인성 교육에 이바지하게 한다.
- 마. 메시지의 적절성에 중점을 두되, 문법적 정확성도 고려하게 한다.
- 바. 함축된 문화적 의미를 고려하여 단어와 표현을 선택하게 한다.
- 사. 의사소통에 방해가 되는 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 수정을 피함으로써 대화나 발표의 흐름을 방해하지 않도록 한다.
- 아. 학습 동기와 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 자. 각종 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 창의적 말하기 활동을 하도록 유도한다.
- 차. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하여 학습한다.

4. 평 가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다는 주어진 상황 내에서의 어휘나 표현 선택의 적절성, 메시지의 적절성에 더 중점을 두고 평가한다.
- (2) 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (3) 평가의 객관성을 확보하기 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (4) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (5) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.

- (6) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 학생과 인터뷰를 하거나, 학생들 간에 역할 놀이를 하게 한다.
- (2) 일반적인 주제를 주고 정해진 시간 동안 말하게 한다.
- (3) 일반적인 주제를 주고 학생들 간에 서로 질문하고 답하게 한다.
- (4) 녹음된 내용을 들려주거나 동영상을 보여 주고 내용을 요약하고 자신의 견해, 느낌을 말하게 한다.
- (5) 제시된 글을 읽고 내용을 요약하고 자신의 견해, 느낌을 말하게 한다.
- (6) 그림이나 사진 등을 보여 주고 자세하게 묘사하게 한다.

9. 프랑스어 독해 I

1. 목표

‘프랑스어 독해 I’은 프랑스어로 작성된 쉽고 일반적인 내용의 글을 읽고 이해하는 능력을 기르는 과목이다.

‘프랑스어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활과 관련된 다양한 유형의 글을 읽고 내용을 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해를 추론하여 이해한다.
- 마. 등장인물의 묘사나 행위를 통하여 인물의 성격과 관계를 올바르게 파악한다.
- 바. 속담이나 관용적 표현의 의미를 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 각종 간판이나 표지판을 읽고 의미를 이해한다.
- (2) 메모, 엽서, 편지, 전자우편, 초대장 등 개인의 일상생활과 관련된 글을 읽고 이해한다.
- (3) 각종 신분증, 명함, 일상생활과 관련된 각종 공적인 문서나 서식을 읽고 정보를 파악한다.
- (4) 일상생활에 관한 대화문이나 서술문을 읽고 주제와 내용을 이해한다.
- (5) 구성과 내용이 비교적 명확한 각종 시간표, 안내문, 광고문 등을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- (6) 내용이 비교적 명확한 지시문이나 설명문을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (7) 내용이 비교적 명확한 연설문이나 논설문을 읽고 글의 주제나 대의를 파악한다.

- (8) 비교적 쉬운 시사적인 글을 읽고 핵심적인 정보를 파악한다.
- (9) 내용이 비교적 명확한 시나 샹송 가사, 쉬운 프랑스로 쓰인 문학 작품에서 발췌된 부분을 읽고 이해한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활과 관련된 다양한 내용의 글을 선택한다.

- ① 개인, 가정, 학교생활에 관한 글
- ② 의식주에 관한 글
- ③ 오락, 취미, 스포츠 등 여가 선용에 관한 글
- ④ 편지, 팩스, 이메일 등 다양한 통신문에 관한 글
- ⑤ 지역 사회, 국가, 국제 관계에 관한 글
- ⑥ 역사, 지리, 문학, 교육 등에 관한 글
- ⑦ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는데 도움이 되는 글
- ⑧ 프랑스로 된 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
- ⑨ 국제 관계 이해에 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘프랑스어 I’과 ‘프랑스어 II’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
- ② 대화문, 설명문, 광고문, 논설문, 기행문, 감상문 등 다양한 유형의 글을 사용한다.
- ③ 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
- ④ 글의 내용이 객관적이며 공정한 것을 선정한다.
- ⑤ 우리 문화와 프랑스로 된 문화의 유사점과 상이점을 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

- (가) 현대 프랑스어 문법을 원칙으로 하며, 사용 빈도가 높은 어법을 자주 사용한다.
- (나) 간단명료한 문체로 된 글을 중심으로 한다.
- (다) 지나친 수사적 표현을 피하고, 일상적이고 보편적인 문체를 사용한다.
- (라) ‘프랑스어 I’과 ‘프랑스어 II’에서 제외된 문법도 사용할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 읽기 전 활동, 읽기 활동, 읽기 후 활동을 한다.
- 나. 학생들의 능력을 고려하여 보충과 심화 학습을 한다.
- 다. 개인별, 조별, 분단별로 토의와 토론을 하면서 독해 능력을 함양한다.
- 라. 학습 초기에는 글의 전반적인 의미 이해에 중점을 두고 점진적으로 세부적인 이해, 함축적인 의미 이해에 이르도록 유도한다.
- 마. 멀티미디어 자료를 활용하여 속독과 직독, 직해 연습을 한다.
- 바. 글의 성격에 따라 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽는다.
- 사. 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 안목을 기른다.
- 아. 읽기 · 말하기, 듣기 · 읽기 · 쓰기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 통합하여 학습한다.
- 자. 등록 카드, 초대 편지, 전자 문서, 블로그 등 다양한 학습 자원을 읽기 연습에 활용한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식의 측정을 지양하고 글의 의미에 대한 이해 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (4) 경우에 따라 읽고 쓰기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 가지 언어 기능을 연계하는 통합 평가를 한다.

- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (8) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글의 유형을 구분하게 한다.
- (2) 글을 읽고 글의 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (3) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (4) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (5) 읽은 내용을 간단하게 요약해 보게 한다.
- (6) 글에 함축된 의도를 파악해 보게 한다.
- (7) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론해 보도록 한다.

10. 프랑스어 독해 II

1. 목표

‘프랑스어 독해 II’는 프랑스어로 작성된 다소 길고 깊이 있는 글을 읽고 이해하는 능력을 심화시키는 과목이다.

‘프랑스어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 사람, 사회, 문화와 관련된 다양한 유형의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 유형에 따른 주제 전개 방식과 구성 방식을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해를 추론하여 이해한다.
- 마. 글 속에 나타난 가치관이나 세계관을 올바르게 이해한다.
- 바. 속담이나 관용적 표현의 함축적 의미를 이해하고 효과적인 수사법을 파악한다.
- 사. 단편 소설, 과학 소설, 상업 광고문, 업무용 서신 등 다양한 표현법을 이해하고 이를 활용한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 의미를 이해한다.
- (2) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 주제나 대의, 요지를 심층적으로 파악한다.
- (3) 우리말 표현법과 프랑스어 표현법의 차이점을 심층적으로 이해한다.
- (4) 다양한 글을 읽고 글에 담긴 사실적 정보를 이해하고, 이를 바탕으로 함축된 의미, 상황, 견해 등을 추론하여 이해한다.
- (5) 이해하기 쉬운 문학 작품을 읽고 주인공의 성격, 태도, 행동 등을 올바로 이해한다.

- (6) 이해하기 쉬운 문학 작품이나 자신의 주장을 나타낸 글을 읽고 글쓴이의 가치관이나 세계관을 이해한다.
- (7) 시, 수필, 논설문, 동화, 콩트, 소설, 보고서 등 다양한 글을 읽고, 각각의 내용에 따른 글의 형식적 특성을 살펴본다.

나. 언어 자료

(1) 소재

- (가) 사람, 사회, 문화와 관련된 주제를 중심으로 다양한 내용의 글을 선택한다.
- ① 학교, 사회, 국가, 국제 사회에 관한 글
 - ② 안전, 건강, 복지에 관한 글
 - ③ 공공 서비스에 관한 글
 - ④ 신문, 방송, 인터넷 등의 시사적인 사건에 관한 글
 - ⑤ 자연현상 및 자연환경에 관한 글
 - ⑥ 정치, 경제, 역사 등에 관한 글
 - ⑦ 과학과 기술에 관한 글
 - ⑧ 학문과 예술에 관한 글
 - ⑨ 소설, 수필, 시 등 문학 작품에서 발췌한 글
 - ⑩ 에너지 활용, 자원 개발, 환경오염 등에 관한 글
 - ⑪ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
 - ⑫ 프랑스어권 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
 - ⑬ 국제 관계 이해에 도움이 되는 글
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.
- ① ‘프랑스어 독해 I’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
 - ② 대화문, 광고문, 논설문, 설명문, 기행문, 감상문 등 다양한 유형의 글을 사용한다.
 - ③ 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
 - ④ 글의 내용이 객관적이며 공정한 것을 선정한다.
 - ⑤ 우리 문화와 프랑스어권 문화의 유사점과 상이점을 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

- (가) 현대 프랑스어 문법을 원칙으로 하며, 사용 빈도가 높은 어법을 자주 사용한다.
- (나) 간단명료한 문체로 된 글을 중심으로 한다.
- (다) 지나친 수사적 표현을 피하고, 일상적이고 보편적인 문체를 사용한다.
- (라) ‘프랑스어 I’과 ‘프랑스어 II’에서 제외된 문법도 사용할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 정독을 통하여 깊이 있는 독해 능력을 기른다.
- 나. 글의 세부적 내용을 이해함을 물론, 그 속에 담긴 관점과 의도 등을 비판적으로 파악하는 능력을 기른다.
- 다. 기타 사항은 ‘프랑스어 독해 I’ 과목에 준한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 학교, 가정, 국가, 국제 사회, 문화, 예술 등에 관련된 글을 읽고 이해할 수 있는 능력을 중심으로 평가한다.
- (2) 기타 사항은 ‘프랑스어 독해 I’ 과목에 준한다.

나. 평가 방법

‘프랑스어 독해 I’ 과목에 준한다.

다. 평가 결과 처리 및 활용

‘프랑스어 독해 I’ 과목에 준한다.

11. 프랑스어 작문

1. 목표

‘프랑스어 작문’은 프랑스어로 짧은 글 뿐 아니라 다소 길고 복잡한 글을 조리 있게 쓰는 능력을 기르는 과목이다.

‘프랑스어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상적인 행위나 습관을 글로 표현한다.
- 나. 각종 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- 다. 사적 또는 공적 용도의 편지 및 전자우편을 작성한다.
- 라. 듣거나 읽은 내용의 대의나 요지를 쓴다.
- 마. 일상생활의 일반적인 주제에 관해서 자신의 생각이나 감정을 논리적으로 표현한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 문장이나 문단의 빈칸에 단어나 표현을 채워 넣는다.
- (2) 개인 신상에 관한 서식이나 그 외 여러 유형의 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- (3) 자신의 일상적 행위를 시간적인 순서에 따라 기술한다.
- (4) 각종 초대장, 학교 활동에 관한 광고문, 친구들에게 남기는 간단한 메모, 간단한 설명서를 작성한다.
- (5) 친구, 가족, 친척 또는 가까운 사람들에게 보내는 편지나 전자우편을 작성한다.
- (6) 주변의 사람, 사물, 사건에 대해 객관적으로 묘사한다.
- (7) 공공장소에서 주어지는 각종 정보, 라디오나 텔레비전 등을 통해 들은 정보를 간단하게 요약한다.

- (8) 여러 유형의 담화를 읽고 대의를 간단하게 요약한다.
- (9) 일상적으로 친숙한 주제를 선택하여 논리적으로 자신의 견해나 감정을 표현하며 기술한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 일상생활에 자주 사용하는 것, 일반적인 주제 중 친숙한 것, 간단한 일상 업무에 관련된 글을 쓰는 데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 프랑스어의 기본 문형을 익히고 활용하는 연습을 하는 데 도움이 되는 내용
- ② 개인, 가정, 학교생활에 관한 내용
- ③ 여행, 안전, 건강에 관한 내용
- ④ 취업, 직장 생활 등 사회 활동에 관한 내용
- ⑤ 복지와 환경에 관한 내용
- ⑥ 시사적인 사건으로 친숙한 내용
- ⑦ 우리 문화를 소개하고 프랑스어권 문화를 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑧ 국제 사회의 이해와 안목을 넓히는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.

- ① 실생활에서 실제로 접하는 쓰기 상황을 설정하여 학생들이 써야 할 필요성을 느끼게 한다.
- ② 학생들의 흥미, 지적 수준 등을 고려하여 구성한다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

문어의 고유한 특징을 잘 드러내 주는 문법을 사용하되 사용 빈도나 활용도가 높은 문법 사항을 자주 사용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 구어체와 문어체를 구별하고, 문어에 고유한 특징들을 잘 구현하도록 한다.
- 나. 통제 작문에서 출발하여 유도 작문, 자유 작문 순으로 진행한다.
- 다. 기본 표현들을 주어진 예시문에 따라 문법과 어법에 맞게 작문하도록 한다.
- 라. 기본 문형을 중심으로 짧은 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 한다.
- 마. 비교적 긴 글을 쓸 때는 담화 모델과 유사한 글을 쓰는 연습을 한 후 자유 작문을 시행한다.
- 바. 형태적 정확성과 내용의 논리적 일관성에 유의하게 한다.
- 사. 학생들의 수준별 학습이 가능하도록 내용을 구성한다.
- 아. 조별, 분단별로 토의와 의견 교환을 하면서 표현법을 익힌다.
- 자. 학생들이 토론을 통하여 부적절한 표현을 찾아, 이를 스스로 수정하는 연습을 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 표현의 적절성, 논리성에 근거하여 표현 능력을 측정하도록 한다.
- (2) 듣고 쓰기, 읽고 쓰기 등 두 가지 이상의 언어 기능을 통합한 평가를 한다.
- (3) 학생들의 활동 상황을 점검하고 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (4) 학생 스스로 점검할 수 있는 충분한 시간을 주어 바르고 적절한 표현을 할 수 있도록 한다.
- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 평가 결과는 수시로 점검하여 개별 지도나 능력별 지도에 활용하도록 한다.
- (7) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 성·수의 일치, 동사 변화, 시제 일치 등을 알맞게 지킨 문장을 작성하게 한다.
- (2) 문맥에 적절한 어휘나 표현을 선택하거나 사용하게 한다.
- (3) 문장들을 논리적 순서에 따라 배열하여 담화를 완성하게 한다.

- (4) 간단한 메모, 안내문, 지시문, 광고문 등을 작성하게 한다.
- (5) 이력서, 편지, 전자우편 등을 서식에 맞게 작성하게 한다.
- (6) 하루 일과나 주간 혹은 월간 활동 계획을 작성하게 한다.
- (7) 듣거나 읽은 내용을 간단하게 요약해 보도록 한다.
- (8) 일상적으로 친숙한 주제를 주고, 그에 관한 자신의 견해나 감정을 표현해 보도록 한다.

12. 프랑스어권 문화

1. 목표

‘프랑스어권 문화’는 프랑스어권의 일상생활 문화를 비롯하여 국가·사회의 체제 및 특성, 문학, 예술 등 사회 문화 내용도 함께 이해할 수 있도록 하는 과목이다.

‘프랑스어권 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 프랑스어권 사람들의 다양한 생활양식과 관습을 이해한다.
- 나. 프랑스어권 사람들의 가치관과 행동 양식을 이해한다.
- 다. 프랑스어권의 정치, 경제, 사회의 구조적 특징을 이해한다.
- 라. 프랑스어권의 문학과 예술의 특성과 흐름을 이해한다.
- 마. 프랑스어권의 문화적 배경과 특징을 인식하고 우리 문화와 비교해 본다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 인사, 예절, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식을 이해하고, 이와 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (2) 가족이나 친척, 친구 관계 등에 관한 생각을 이해한다.
- (3) 초대, 약속, 예약, 식습관과 관련된 행동 양식을 이해한다.
- (4) 휴가, 여행 등 여가 활동과 관련된 생각과 습관을 이해한다.
- (5) 감정이나 견해를 표현하는 방식을 이해한다.
- (6) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 배경을 이해한다.
- (7) 대화 시 자주 사용되는 전형적인 손짓이나 몸짓을 이해한다.

- (8) 학교 제도, 정치 제도 등 여러 유형의 제도를 이해한다.
- (9) 지역에 따른 생활 방식과 언어의 차이를 이해한다.
- (10) 지리적 특성과 함께 주변 국가들과의 관계를 이해한다.
- (11) 정치적, 경제적 현 상황을 이해한다.
- (12) 과학적, 기술적 발전 상황을 이해한다.
- (13) 학문과 예술의 특성 및 발달 상황을 이해한다.
- (14) 환경 문제에 대한 인식과 제시된 해결책을 알아본다.
- (15) 신문, 잡지, 방송 등 대중 매체의 특성을 이해한다.
- (16) 유형, 무형의 문화적 유산을 알아본다.
- (17) 프랑스어권 문화와 우리 문화의 유사점과 차이점을 알아본다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 프랑스어권 일상생활과 사회 전반을 이해하는 데 도움이 되는 주제를 다루되, 우리 문화와의 유사점과 차이점을 이해하는 데 도움이 되도록 한다.

- ① 인사, 예절 등 관례적인 행위들
- ② 가정 및 학교생활에 관한 내용
- ③ 의식주에 관한 내용
- ④ 교육 제도나 사회 보장 제도 등 각종 제도에 관한 내용
- ⑤ 안전, 건강, 복지에 관한 내용
- ⑥ 오락, 취미, 스포츠 등 여가 선용에 관한 내용
- ⑦ 결혼, 직업, 이성 등 삶의 중요한 문제에 대한 가치관에 관한 내용
- ⑧ 지역 사회, 국가, 국제 관계에 관한 내용
- ⑨ 정치, 경제, 역사, 지리에 관한 내용
- ⑩ 과학과 기술에 관한 내용
- ⑪ 학문과 예술에 관한 내용
- ⑫ 에너지 활용, 자원 개발, 환경 등에 관한 내용
- ⑬ 신문, 방송, 인터넷 등 매체에 관한 내용
- ⑭ 명승지에 관한 내용

- ⑮ 명절과 축제, 전통문화에 관한 내용
- ⑯ 대중적인 여러 유형의 행사에 관한 내용
- ⑰ 프랑수어권 문화를 바르게 이해하고 우리 문화와 비교하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 프랑수어권 문화를 객관적으로 기술하고 이를 올바르게 이해할 수 있도록 구성한다.
- ② 프랑수어권의 문화적 특성과 우리 문화와의 유사점과 차이점을 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.
- ③ 단순한 기술 방식을 지양하고, 만화, 삽화나 사진을 곁들인 대화, 사실자료 중심의 설명, 인터뷰 형식, 보고서, 편지나 일기 형식 등 다양한 방식으로 제시한다.
- ④ 가능한 한 프랑수어를 사용하여 내용을 구성하되, 우리말을 사용할 수도 있다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 프랑스어 교육과정【별표 I】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 다양한 상황과 장면을 제시하여 언어에 깃들여 있는 프랑수어권 사람들의 사고방식이나 세계관을 이해하도록 한다.
- 나. 개인별, 조별, 분단별 조사, 발표, 토론, 보고 등의 활동을 통하여 학습자들 스스로 탐구하도록 한다.
- 다. 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습자들의 흥미와 동기를 유발하고 문화적 차이를 이해하도록 한다.
- 라. 우리나라와 프랑수어권 국가의 사회, 문화적 차이를 파악하여 상호 간의 이해를 도모하도록 한다.
- 마. 프랑수어권 문화의 새로운 학습 내용을 학습자 개인의 경험과 지식에 연계시킴으로써 창의적인 사고를 갖도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 프랑스어권 문화의 이해와 적용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (3) 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시한다.
- (4) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 프랑스어권 문화의 전반적인 흐름과 의미를 이해했는가에 중점을 두어 평가한다.
- (5) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (6) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 인사, 예절, 축하, 기원, 호칭 등과 관련된 표현들을 대화 중에 사용하게 한다.
- (2) 초대, 약속, 예약, 식습관과 관련된 행동 양식을 역할 놀이를 통해 직접 구현해 보도록 한다.
- (3) 프랑스어권 사람들의 일상적인 생활 방식에 맞추어 휴가, 여행 등 여가 활동과 관련된 계획을 세워 보게 한다.
- (4) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 의미를 말하게 한다.
- (5) 영상 자료를 보여 주고 손짓이나 몸짓의 의미를 말하게 한다.
- (6) 대표적인 명승지, 명절, 축제 등에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (7) 프랑스어권 사람들의 일상생활에 관한 행동 규범으로 여겨지는 것들을 조사하여 발표하게 한다.
- (8) 프랑스어권 국가의 여러 제도와 이에 상응하는 우리 제도의 유사점과 차이점을 조사하여 발표하게 한다.
- (9) 프랑스나 프랑스어권 국가 중 하나를 택하여 지리적 특성, 주변 국가들과의 관계, 경제, 정치 상황 등을 조사하여 발표하게 한다.
- (10) 프랑스나 프랑스어권 국가의 유명한 과학자들, 과학적 업적, 첨단 기술 등에 관하여 조사하여 발표하게 한다.
- (11) 프랑스나 프랑스어권 국가의 학문과 예술의 특성 및 발달 상황을 비교 검토하게 한다.

13. 스페인어 회화 I

1. 목표

‘스페인어 회화 I’은 기초적인 수준의 의사소통 능력을 배양한 학습자를 대상으로 한 단계 높은 수준의 스페인어로 대화할 수 있는 의사소통 능력을 배양하기 위한 과목이다. 따라서 일반계 고등학교보다 높은 수준의 심화된 의사소통 능력 강화를 위한 스페인어 말하기 연습에 초점을 맞추도록 한다.

‘스페인어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상적인 습관이나 행동과 관련된 간단한 표현이나 대화를 한다.
- 나. 일상생활과 관련하여 자주 접하는 주제로 대화한다.
- 다. 학교생활, 친구 관계, 취미 활동 등에 관하여 대화한다.
- 라. 여러 가지 사물, 사실, 사건을 간단히 설명하고 묘사한다.
- 마. 구체적인 사실에 대한 자신의 의견과 느낌을 말한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 단어의 악센트 위치에 신경을 쓰며 말한다.
- (2) 일상적인 인사, 소개, 안부, 감사, 사과 등의 표현을 이용하여 대화한다.
- (3) 자신이나 타인에 관해 정보를 교환하며 대화한다.
- (4) 사물의 특징을 묘사하며 대화한다.
- (5) 시간, 공간, 수단 등에 대해 간단한 정보를 묻거나 제공한다.
- (6) 약속, 예약, 식당, 가게 등 자주 접하는 상황과 장소에 맞추어 대화를 나눈다.
- (7) 전화나 휴대폰으로 간단하게 통화한다.

- (8) 축하, 기원, 감탄 표현을 상황에 맞추어 말한다.
- (9) 그림 또는 사진을 보고 간단히 표현한다.
- (10) 간단한 대화나 짧은 글을 접하고 주요 내용을 말한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일상생활과 관련된 대화를 중심으로 한다.
 - ① 학교, 가정, 사회생활에 필요한 내용
 - ② 의식주에 관한 내용
 - ③ 여행, 취미 등 여가 활동과 관련된 내용
 - ④ 우리 문물을 소개하는 데 도움이 되는 내용
 - ⑤ 스페인어권 국민의 관습과 생활양식에 관한 내용
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.
 - ① 학습자의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
 - ② 문화적 내용은 객관적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

- (가) 스페인어권 국가에서 통용되는 발음을 사용한다.
- (나) 스페인어의 표준 정서법을 사용한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정 【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

- (가) 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 Ⅱ’ 교육과정에서 다루는 문법 범주 내에서 내용을 기술한다.

(나) 접속법과 관계절은 가급적 피한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 스페인어로 진행하도록 한다.
- 나. 학습 목표와 단위 시간에 맞게 교수·학습 계획을 세운다.
- 다. 말하기를 중심으로 지도하되 듣기, 쓰기, 읽기가 유기적으로 통합될 수 있는 학습 목표를 정하여 학습자 중심의 교수 방법이 이루어질 수 있도록 한다.
- 라. 학습자의 말하기 기능 강화를 위하여 집단 구성원 상호 간의 협력 학습이 가능하도록 학습 계획을 세운다.
- 마. 학습자의 흥미와 욕구를 충분히 반영하여 학습 의욕을 높일 수 있는 수업을 계획한다.
- 바. 정상적인 속도의 말을 듣고 말하는 연습을 한다.
- 사. 원어민의 자연스러운 발음을 많이 듣고, 적절한 표현을 익히도록 연습한다.
- 아. 조별, 분단별 활동을 통하여 능력에 따라 유창하게 표현하는 연습을 한다.
- 자. 언어에 함축된 문화적 배경과 행동 양식을 이해하도록 한다.
- 차. 각종 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습 효과를 높이도록 한다.
- 카. 학습자의 의사소통 의욕을 중시하여, 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.
- 타. 간단하고 유용한 표현은 가급적 스페인어로 수업을 진행한다.
- 파. 학습자가 창의적으로 구두 표현할 수 있도록 그림이나 상황을 제시하여 지도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 스페인어권 국가에서 통용되는 발음과 억양으로 말하는 능력을 평가한다.
- (2) 문법적인 오류보다는 자신의 생각을 유창하게 표현하는 능력을 평가한다.
- (3) 일상생활과 비전문적인 화제에 관하여 자연스럽게 대화하는 능력을 평가한다.

- (4) 다양한 사물, 사실, 사건에 대하여 자신의 생각을 자연스럽게 표현하는 능력을 평가한다.
- (5) 구체적인 사실에 대한 자신의 의견과 느낌을 말하는 능력을 평가한다.
- (6) 면접, 대화, 역할극 등의 방법을 사용한다.
- (7) 학습자 중심의 수업 내용에 도움이 되는 평가 방법을 활용한다.
- (8) 의사소통 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (9) 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시한다.
- (10) 단편적이고 지엽적인 지식의 측정을 지양하고 상대방의 의도를 올바르게 이해하고 표현의 적절성, 효율성에 근거하여 의사소통 능력을 측정하도록 한다.
- (11) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준과 등급을 사용한 평가표에 의거하여 평가한다.
- (12) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 일상생활 인사, 소개, 문의, 안내, 감사, 위로, 격려, 습관, 건강 및 안전에 대하여 자연스럽게 대화한다.
- (2) 외국인에게 우리의 관습과 문물을 자연스럽게 소개한다.

14. 스페인어 회화 II

1. 목표

‘스페인어 회화II’는 ‘스페인어 회화I’에서 습득한 스페인어 의사소통 능력을 보다 심화시켜, 다양한 분야에 대해 상황에 맞게 대화할 수 있는 능력을 함양하기 위한 과목이다. 따라서 ‘스페인어 회화II’는 ‘스페인어 회화I’보다 창의적인 말하기 능력을 배양하는 데 중점을 둔다고 할 수 있다.

‘스페인어 회화II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관련된 주제를 표현하고, 자신의 견해를 말한다.
- 나. 다양한 글을 읽고 자신의 생각을 자연스럽게 표현한다.
- 다. 일상생활에 관련된 내용을 듣고 종합적으로 요약하여 표현한다.
- 라. 추상적 주제에 관해 자신의 생각과 느낌을 표현한다.
- 마. 구체적인 사회적 문제에 대하여 간단하게 토론한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 사람이나 사물의 세부적인 특징을 들어가며 대화한다.
- (2) 일상적인 주제에 대해 자신의 견해를 구체적으로 표현한다.
- (3) 추상적인 주제에 대해 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- (4) 시사적인 사건에 대해 자신의 관점을 표명하며 간단하게 토론한다.
- (5) 다양한 내용을 듣거나 읽고 요약하여 전달한다.
- (6) 고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 이용하여 가능한 자연스럽게 대화한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적인 주제를 선택하되, 스페인어의 기본 문형을 익히고 활용하는 연습을 하는데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 개인, 가정, 사회생활에 관한 내용
- ② 실용적인 업무와 일에 관한 내용
- ③ 여행, 안전, 건강에 관한 내용
- ④ 우리 문화를 소개하고 스페인어권 문화를 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑤ 국제적 이해와 안목을 넓히는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 학습자의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
- ② 문화적 내용은 객관적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 스페인어권 국가에서 통용되는 발음을 사용한다.

(나) 스페인어의 표준 정서법을 사용한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정 【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 필요에 따라 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 II’ 교육과정에서 제외된 문법도 다를 수 있다.

(나) 의사소통에 도움이 되도록 가급적 간단한 구어체 문법을 사용하도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 스페인어로 진행하도록 한다.
- 나. 학습 목표와 단위 시간에 맞게 교수·학습 계획을 세운다.
- 다. ‘스페인어 회화 I’보다 의사소통 기능을 강화하여 여러 가지 표현을 이해하고 사용할 수 있게 한다.
- 라. 몰입 교육이 이루어질 수 있도록 과제 중심의 학습 활동을 계획한다.
- 마. 기본적이고 유용한 표현에 익숙해지도록 스페인어로 수업을 진행한다.
- 바. 기타 사항은 ‘스페인어 회화 I’에 준한다.
- 사. 교수와 학생, 학생 상호 간의 스페인어 대화를 활성화하여 학습자의 대화량을 늘릴 수 있도록 유도하는 역할 놀이, 게임 등을 개발한다.
- 아. 특정 주제와 관련된 신문, 잡지, 인터넷 자료 등을 돌려 읽은 후 이에 관한 토론을 스페인어로 진행하도록 한다.

4. 평 가

가. 평가 지침

- (1) 문법적인 오류보다는 자신의 생각을 유창하게 표현하는 능력을 평가한다.
- (2) 일상생활과 비전문적인 화제에 관하여 자연스럽게 대화하는 능력을 평가한다.
- (3) 다양한 사물, 사실, 사건에 대하여 자신의 생각을 표현하는 능력을 평가한다.
- (4) 구체적인 사실에 대한 자신의 의견과 느낌을 말하는 능력을 평가한다.
- (5) 학습자 중심의 수업 내용에 도움이 되는 평가 방법을 활용한다.
- (6) 의사소통 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (7) 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시한다.
- (8) 단편적이고 지엽적인 지식의 측정을 지양하고 상대방의 의도를 올바르게 이해하고 표현의

적절성, 효율성에 근거하여 의사소통 능력을 측정하도록 한다.

- (9) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준과 등급을 사용한 평가표에 의거하여 평가한다.
- (10) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 면접, 대화, 역할극 등의 방법을 사용한다.
- (2) 일상생활 인사, 소개, 문의, 안내, 감사, 위로, 격려, 습관, 건강 및 안전에 관하여 자연스럽게 대화한다.
- (3) 외국인에게 우리의 관습과 문물을 자연스럽게 소개한다.

15. 스페인어 독해 I

1. 목표

‘스페인어 독해 I’은 스페인어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 배양시키기 위한 과목이다. 글을 읽는 목적은 글의 내용을 파악하고 정보를 얻는 것이다. ‘스페인어 독해 I’은 글을 읽는 목적에 부합하여 스페인어 사용의 정확성을 신장시키는 기본적 문법 사항들의 학습뿐만 아니라 스페인어로 된 글의 구성을 파악하고 그 내용을 이해하며 글쓴이의 의도를 바르게 이해하는 능력을 기르는 데 목표를 두고 있다. 학습자는 한 걸음 더 나아가 스페인어로 된 다양한 글을 읽고 이해하는 능력을 바탕으로 스페인어권 사람들의 사고와 역사를 이해하고 획득된 정보를 토대로 자신의 삶에 대한 비전과 사고의 폭을 넓힐 수 있는 계기를 마련할 수 있을 것이다.

‘스페인어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 문장 구성 성분의 올바른 문법적 형태와 그 기능적 의미를 이해한다.
- 나. 유사한 의미를 전달하는 다양한 전달 구조 및 표현 형식을 이해한다.
- 다. 문장과 문단 간의 응집 관계 및 통일성을 이해한다.
- 라. 인터넷을 통하여 스페인어로 된 간단한 정보를 검색한다.
- 마. 다양한 유형의 글을 읽고 주제, 요지, 목적, 세부 내용 등을 이해한다.
- 바. 내용과 관련된 어휘들과 관용적 표현의 의미를 바르게 이해하고 함축된 사고방식과 표현법을 파악한다.
- 사. 다양한 문화가 포함된 글을 읽고 문화적 차이를 이해하고 이를 비교·분석한다.
- 아. 다양한 주제의 글을 읽고 사실 이해, 추론적 이해, 비판적 이해 능력을 기른다.
- 자. 글 속에 나타난 가치관 및 세계관을 바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 몇 개의 문단으로 구성된 글을 읽고 응집성 및 통일성을 파악한다.
- (2) 다양한 주제의 대화문을 읽고 대화자들의 의도를 이해한다.
- (3) 메모, 편지, 전자우편, 초대장 등 개인의 일상생활과 관련된 글을 읽고 이해한다.
- (4) 각종 시간표, 안내문, 광고문 등을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- (5) 지시문이나 설명문을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (6) 다양한 주제의 연설문이나 논설문을 읽고 글의 주제나 대의를 파악한다.
- (7) 비교적 쉬운 시사적인 글을 읽고 핵심적인 정보를 파악한다.
- (8) 비교적 쉬운 시, 소설, 수필 등에서 발췌한 내용을 읽고 이해한다.
- (9) 문맥을 통하여 글의 전후 관계를 유추하고 결론을 도출한다.
- (10) 다양한 분야의 글을 읽고 필자의 주장과 견해를 비판적으로 파악한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일상생활과 관련된 일반적인 주제 및 다양한 정보의 이해에 필요한 글을 선택한다.
- ① 개인, 가정, 사회 생활에 관련된 글
 - ② 일반적인 생활 정보 및 여가 선용 등에 관한 글
 - ③ 편지, 전자우편 등 다양한 통신문에 관한 글
 - ④ 신문, 방송, 인터넷 등에 나오는 시사적인 사건에 관한 글
 - ⑤ 정치, 경제, 역사 등에 관한 글
 - ⑥ 역사 및 지리적 환경에 관한 글
 - ⑦ 교육, 문화 예술 및 문학 등에 관한 글
 - ⑧ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 II’에서 다루어진 내용과의 연계를 고려한다.
- ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 유형의 글을 제시한다.
- ③ 글의 내용이 객관적이며 공정한 것을 선정한다.
- ④ 우리 문화와 스페인어권 국가 문화의 문화적 차이를 올바르게 이해하는 데 도움이 되는 글을 제시한다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

- (가) 사용 빈도와 활용도가 높은 어법을 사용한다.
- (나) 텍스트 구성에 필요한 다양한 문법 요소를 체계적으로 제시한다.
- (다) 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 II’ 교육과정에 제시된 문법 이외의 내용도 필요에 따라 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 단순한 문법 암기나 지식에 얽매이지 않고 문장 구성을 이해하고 활용하는 연습을 한다.
- 나. 학습자의 흥미와 동기를 유발할 수 있도록 문법 규칙 위주의 설명은 지양하고 다양하고 실용적인 예시문을 통하여 자연스럽게 문법을 익힐 수 있도록 수업을 진행한다.
- 다. 다양한 집단 활동을 통하여 문장 및 문단 구조의 이해와 분석 능력은 물론 적용능력을 기르도록 한다.
- 라. 개인별, 조별, 분단별 활동을 통해서 자율적이고 탐구적인 학습이 이루어지도록 한다.
- 마. 읽기 전 활동, 읽기 중 활동, 읽기 후 활동을 통해 독해 전략을 익히도록 한다.
- 바. 학습 초기에는 글의 전반적인 이해에 중점을 두고 점진적으로 세부적인 이해와 함축적인 의미 이해에 이르도록 유도한다.

- 사. 경우에 따라 (듣기·) 읽기·말하기, (듣기·) 읽기·쓰기 등 둘 혹은 세 언어의 기능을 통합하여 지도한다.
- 아. 내용의 이해를 통하여 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 갖도록 지도한다.
- 자. 정독을 통하여 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽도록 지도한다.
- 차. 다양한 멀티미디어 자료와 정보 통신 기술(ICT) 도구 등을 활용하여 문법을 학습하는 데 필요한 연습, 게임, 놀이 등을 통하여 문장의 구조를 이해하도록 한다.
- 카. 인터넷을 통해 학습 관련 자료를 검색, 수집하면서 자연스럽게 독해 능력을 기르도록 지도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식에 대한 평가보다는 글의 의미 이해 능력 및 활용 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 학습자의 수업 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (4) 타당성 및 신뢰도를 갖춘 객관성 있는 평가가 되도록 한다.
- (5) 진단 평가를 통하여 학습자의 수준을 진단한 후 교수·학습 방법 및 내용에 적용한다.
- (6) 평가를 통하여 교수·학습 방법이 적절한지 확인하고, 그 결과를 교수·학습 방법 개선 자료로 활용한다.
- (7) 평가를 실시할 때에는 평가의 목표, 내용, 평가 문항 유형, 채점 기준을 명확히 한 후에 실시한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습 방법에 활용하며, 다음 교수·학습 방법 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글의 유형을 구분하게 한다.
- (2) 글을 읽고 그 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (3) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (4) 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (5) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.
- (6) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

16. 스페인어 독해 II

1. 목표

‘스페인어 독해 II’는 ‘스페인어 독해 I’의 학습 내용을 심화·보충하여 스페인어로 된 글을 읽고 이해하는 능력을 신장시키기 위한 과목이다.

‘스페인어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 유사한 의미를 전달하는 다양한 전달 구조 및 표현 형식을 이해한다.
- 나. 문장과 문단 간의 응집 관계 및 통일성을 이해하고 글의 구성에 적용한다.
- 다. 다양한 유형의 글을 읽고 주제, 요지, 목적, 세부 내용 등을 이해한다.
- 라. 내용과 관련된 어휘들과 관용적 표현의 의미를 바르게 이해하고 함축된 사고방식과 표현법을 파악한다.
- 마. 다양한 문화가 포함된 글을 읽고 문화적 차이를 이해하고 이를 비교·분석한다.
- 바. 다양한 주제의 글을 읽고 사실 이해, 추론적 이해, 비판적 이해 능력을 기른다.
- 사. 글 속에 나타난 가치관 및 세계관을 바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 다양한 주제의 대화문을 읽고 대화자들의 의도를 이해한다.
- (2) 지시문이나 설명문을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (3) 다양한 주제의 연설문이나 논설문을 읽고 글의 주제나 대의를 파악한다.
- (4) 시사적인 글을 읽고 핵심적인 정보를 파악한다.
- (5) 시, 소설, 수필 등에서 발췌한 내용을 읽고 이해한다.
- (6) 문맥을 통하여 글의 전후 관계를 유추하고 결론을 도출한다.

(7) 다양한 분야의 글을 읽고 필자의 주장과 견해를 비판적으로 파악한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활과 관련된 일반적 주제 및 다양한 정보의 이해에 필요한 글뿐만 아니라 학문적 이해와 심층적 정보를 제공하는 다양한 주제를 선택한다.

- ① 국가와 국제 관계의 이해에 도움이 되는 내용
- ② 신문, 방송, 보고서, 잡지 등 구체적인 정보를 제공하는 내용
- ③ 정치, 경제, 문화, 예술, 인물 등과 관련된 학술적인 내용
- ④ 여러 분야의 자연과학 및 기술, 정보 통신 등에 관한 내용
- ⑤ 에너지 문제, 자원 개발, 복지, 환경 등에 관한 내용
- ⑥ 다양한 외국 문화를 바르게 비교, 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑦ 인류 공영 및 세계인의 자질 함양에 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 고등학교 일반 교과 ‘스페인어 I’ 과 ‘스페인어 II’에서 다루어진 내용과의 연계를 고려한다.
- ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 유형의 글을 제시한다.
- ③ 글의 내용이 객관적이며 공정한 것을 선정한다.
- ④ 우리 문화와 스페인어권 국가 문화의 문화적 차이를 올바르게 이해하는 데 도움이 되는 글을 제시한다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

(가) 사용 빈도와 활용도가 높은 어법을 사용한다.

(나) 텍스트 구성에 필요한 다양한 문법 요소를 체계적으로 제시한다.

- (다) 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 II’ 교육과정에 제시된 문법 이외의 내용도 필요에 따라 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 학습자의 흥미와 동기를 유발할 수 있도록 문법 규칙 위주의 설명은 지양하고 다양하고 실용적인 예시문을 통하여 자연스럽게 문법을 익힐 수 있도록 수업을 진행한다.
- 나. 다양한 집단 활동을 통하여 문장 및 문단 구조의 이해와 분석 능력은 물론 적용 능력을 기르도록 한다.
- 다. 개인별, 조별, 분단별 활동을 통해서 자율적이고 탐구적인 학습이 이루어지도록 한다.
- 라. 읽기 전 활동, 읽기 중 활동, 읽기 후 활동을 통해 독해 전략을 익히도록 한다.
- 마. 학습 초기에는 글의 전반적인 이해에 중점을 두고 점진적으로 세부적인 이해와 함축적인 의미 이해에 이르도록 유도한다.
- 바. 경우에 따라 (듣기·) 읽기·말하기, (듣기·) 읽기·쓰기 등 둘 혹은 세 언어의 기능을 통합하여 지도한다.
- 사. 내용의 이해를 통하여 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 갖도록 지도한다.
- 아. 정독을 통하여 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽도록 지도한다.
- 자. 다양한 멀티미디어 자료와 정보 통신 기술(ICT) 도구 등을 활용하여, 문법을 학습하는 데 필요한 연습, 게임, 놀이 등으로 문장의 구조를 이해하도록 한다.
- 차. 인터넷을 통해 학습 관련 자료를 검색, 수집하면서 자연스럽게 독해 능력을 기르도록 지도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식에 대한 평가보다는 글의 의미 이해 능력 및 활용 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.

- (3) 학습자의 수업 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (4) 타당성 및 신뢰도를 갖춘 객관성 있는 평가가 되도록 한다.
- (5) 진단 평가를 통하여 학습자의 수준을 진단한 후 교수·학습 방법 및 내용에 적용한다.
- (7) 평가를 통하여 교수·학습 방법이 적절한지 확인하고, 그 결과를 교수·학습 방법 개선 자료로 활용한다.
- (8) 평가를 실시할 때에는 평가의 목표, 내용, 평가 문항 유형, 채점 기준을 명확히 한 후에 실시한다.
- (9) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습 방법에 활용하며, 다음 교수·학습 방법 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 학습자들 간에 글의 내용을 토론하게 한다.
- (2) 글을 읽고 내용을 요약하게 한다.
- (3) 글에 대한 자신의 느낌이나 견해를 말하게 한다.
- (4) 글을 읽고 글의 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.
- (5) 제시된 보충 학습 자료를 이용하여 글의 내용과의 연관성을 말하게 한다.
- (6) 다소 긴 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 말하게 한다.
- (7) 글의 함축된 의도를 파악하게 한다.

17. 스페인어 작문

1. 목표

‘스페인어 작문’은 기본적인 스페인어 문법과 문형에 대한 이해를 바탕으로 실생활에 필요한 분야뿐만 아니라 자신의 생각과 느낌을 스페인어로 표현할 수 있는 의사소통 능력을 함양시키기 위한 과목이다. ‘스페인어 작문’은 스페인어 사용의 정확성을 신장시키는 기본적인 문법 사항들의 학습을 바탕으로 여러 종류의 서식에 맞게 쓸 수 있는 능력과 인문, 사회, 과학, 문화, 예술 등의 다양한 분야와 관련된 글을 조리 있게 쓸 수 있는 능력을 기르는 데 그 목표를 두고 있다.

‘스페인어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 문장 구성 성분의 올바른 문법적 형태와 그 기능적 의미를 이해한다.
- 나. 유사한 의미를 전달하는 다양한 전달 구조 및 표현 형식을 이해한다.
- 다. 문장과 문단 간의 응집 관계 및 통일성을 이해한다.
- 라. 다양한 수준의 문장이나 문단을 지시에 따라 고쳐 쓴다.
- 마. 일상적인 주제에 관한 간단하고 쉬운 글을 쓴다.
- 바. 개인적이거나 공적인 편지나 전자우편을 작성한다.
- 사. 각종 서식에 필요한 정보를 채워 넣는다.
- 아. 의사소통 기능과 관련된 간단하고 쉬운 글을 쓴다.
- 자. 쉬운 담화나 글을 읽고 그 대의 또는 요지를 쓴다.
- 차. 다양한 주제의 글을 읽고 자신의 견해를 논리적으로 표현한 글을 쓴다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 단어와 문법 내용들을 각각 학습한 다음, 하나의 문장으로 배열한다.

- (2) 간단한 문장을 의미가 같은 다른 문장으로 표현한다.
- (3) 공공장소에서 주어지는 각종 정보나 매체를 통해 들은 정보를 간단하게 요약한다.
- (4) 미완성된 일상적인 대화의 문장을 내용과 상황에 맞게 완성한다.
- (5) 자신의 신상에 관한 서식이나 그 외 여러 유형의 서식에 필요한 정보를 완성한다.
- (6) 메모, 전자우편, 초대장, 안내문, 광고문, 소개문 등 일상생활에 필요한 글을 자유롭게 쓴다.
- (7) 자신의 주변에서 일어나는 일, 자신의 과거 경험 및 미래의 계획을 육하원칙에 의거하여 작성한다.
- (8) 외국인들에게 자기 주변의 일상에 관한 정보나 우리의 문화를 소개하는 글을 바르게 쓴다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 스페인어의 기본 문형을 익힐 수 있는 일반적인 주제를 선택하고, 나아가 일상생활에 자주 사용되는 형식의 글을 작성할 수 있는 소재를 선택한다.
 - ① 개인, 가정, 학교생활에 관한 내용
 - ② 자기소개서, 이력서, 보고서 작성 등 일반적인 업무 수행에 필요한 내용
 - ③ 여행, 안전, 건강에 관한 내용
 - ④ 우리 문화를 소개하고 스페인어권 문화를 이해하는 데 도움이 되는 내용
 - ⑤ 국제적 이해와 안목을 넓히는 데 도움이 되는 내용
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.
 - ① 실생활에서 실제로 접할 수 있는 쓰기 상황을 설정하여 학습자가 써야 할 필요성을 느끼게 한다.
 - ② 문단 단위의 글을 쓸 수 있도록 모범이 되는 글을 제시한다.
 - ③ 학습의 연계성을 살릴 수 있도록 중요한 표현들이 적절히 반복되도록 한다.
 - ④ 학습자의 흥미, 지적 수준 등을 고려하여 구성한다.
 - ⑤ 학습자의 능력별 학습이 가능하도록 내용의 난이도를 구분하여 구성한다.
 - ⑥ 스페인어와 우리말의 차이점을 올바르게 이해하고 익힌다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

- (가) 사용 빈도와 활용도가 높은 어법을 사용한다.
- (나) 작문에 필요한 다양한 문법 요소를 체계적으로 제시한다.
- (다) 가급적 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 II’ 교육과정에서 다루는 문법 범주 내에서 활용도가 높은 문법 사항을 위주로 사용하되, 필요에 따라 교육과정에 제시된 문법 이외의 내용도 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 단순한 문법 암기나 지식에 얽매이지 않고 문장 구성을 이해하고 활용하는 연습을 한다.
- 나. 학습자의 흥미와 동기를 유발할 수 있도록 문법 규칙 위주의 설명은 지양하고, 메모, 명함, 초대장, 안내문, 광고문 등과 같은 다양하고 실용적인 예시문을 통하여 자연스럽게 문법을 익힐 수 있도록 수업을 진행한다.
- 다. 다양한 집단 활동을 통하여 문장 및 문단 구조의 이해와 분석 능력은 물론 글을 쓰는 데의 적용 능력을 기르도록 한다.
- 라. 다양한 멀티미디어 자료와 정보 통신 기술(ICT) 도구 등을 활용하여 글을 쓰는 데 도움이 되는 자료를 제공한다.
- 마. 쓰기를 중심으로 지도하되 듣기, 말하기, 읽기가 유기적으로 통합될 수 있는 학습 목표를 정하여 학습자 중심의 교수 방법이 이루어질 수 있도록 한다.
- 바. 학습자에게 흥미 있는 주제를 선정하여 그에 대한 자신의 의견을 쓰도록 지도한다.
- 사. 학습자의 흥미와 동기를 유발할 수 있도록 개인별, 조별, 분단별로 학습자 중심의 활동을 하여 토의와 의견 교환을 하면서 학습 의욕을 높이고 다양한 표현법을 익힌다.
- 아. 학습자들이 토론을 통하여 부적절한 표현을 찾아 스스로 수정하는 연습을 하도록 한다.
- 자. 학습 목표와 내용에 따라 통제 작문, 유도 작문 및 자유 작문 방식을 사용하여 글을 쓰도록 지도한다.

차. 전자우편을 활용하여 스페인어권 국가의 사람들과 의사소통할 수 있는 글을 쓰도록 지도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식에 대한 평가보다는 글의 의미 이해 능력 및 활용 능력을 평가한다.
- (2) 문법적으로 정확하게 쓰는 능력을 평가한다.
- (3) 수업 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (4) 타당성 및 신뢰도를 갖춘 객관성 있는 평가가 되도록 한다.
- (5) 진단 평가를 통하여 학습자의 수준을 진단한 후 교수·학습 방법 및 내용에 적용한다.
- (6) 평가를 통하여 교수·학습 방법이 적절한지 확인하고, 그 결과를 교수·학습 방법 개선 자료로 활용한다.
- (7) 평가를 실시할 때에는 평가의 목표, 내용, 평가 문항 유형, 채점 기준을 명확히 한 후에 실시한다.
- (8) 평가의 객관성을 유지하기 위해 명확한 평가 기준과 등급을 사용한 평가표에 의거하여 평가한다.
- (9) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습 방법에 활용하며, 다음 교수·학습 방법 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 성·수 일치, 동사 변화, 시제 일치 등을 지켜 문장을 작성하게 한다.
- (2) 문맥에 적절한 어휘나 표현을 선택하거나 사용하게 한다.
- (3) 간단한 메모, 안내문, 지시문, 광고문 등을 작성하게 한다.
- (4) 이력서, 편지, 전자우편 등의 실용문을 서식에 맞게 작성하게 한다.
- (5) 문장들을 논리적인 순서에 따라 배열하게 하여 글을 완성하게 한다.
- (6) 쉬운 글을 읽고 논리적으로 요약하게 한다.
- (7) 일상적인 주제에 관한 글을 읽고 자신의 견해나 느낌을 표현하게 한다.

18. 스페인어권 문화

1. 목표

‘스페인어권 문화’는 학습자가 스페인어 사용 국민들의 생활양식, 관습, 가치관, 행동 규범, 문학, 예술 등 문화와 관련된 내용을 체계적으로 학습하여 스페인어권 문화에 대한 올바른 이해 능력을 배양할 수 있게 하는 과목이다. 또한 이러한 문화적인 내용들을 다문화주의적인 관점에서 이해하여 우리 문화와 타 문화에 대한 균형적인 안목을 길러 세계인으로서의 기본자세를 갖도록 하는 데 그 목표를 두고 있다.

‘스페인어권 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 스페인어권의 다양한 생활양식과 관습을 이해한다.
- 나. 스페인어권 사람들의 의식 구조와 행동양식을 이해한다.
- 다. 스페인어권 사람들의 언어 행동 문화의 특징을 이해한다.
- 라. 스페인어권의 자연 환경 및 전통문화 요소를 이해한다.
- 마. 스페인어권 국가들의 정치, 경제, 사회의 구조적 특징을 이해한다.
- 바. 스페인어권의 문학과 예술의 특성과 흐름을 이해한다.
- 사. 스페인어권 국가들의 역사 및 문화적 전통과 특징을 인식하고 우리의 것과 비교하여 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 인사, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식을 이해하고 이와 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (2) 가족이나 친구 사이에 일어날 수 있는 다양한 행동 양식을 이해한다.
- (3) 초대, 약속, 예약, 식습관 등과 관련된 행동 양식을 이해한다.

- (4) 감정이나 견해를 표현하는 방식을 이해한다.
- (5) 휴가나 여행 등 여가 활동과 관련된 생각과 습관을 이해한다.
- (6) 사용 빈도가 높은 속담이나 격언 등의 배경을 이해한다.
- (7) 대화 시 자주 사용되는 손짓이나 몸짓을 이해한다.
- (8) 스페인어권 사람들의 일상 문화와 언어 행동 문화의 특징을 이해하는 데 도움이 되는 다양한 자료를 통해 그들의 문화적 측면을 이해한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활과 심화 영역의 일부를 다룬 소재와 주제를 선택하여 문화적 다양성과 이에 상응하는 스페인어 표현을 이해하는 데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 기본적인 감정 표현과 행동에 관한 내용
- ② 개인 생활, 가정생활, 학교생활에 관한 내용
- ③ 사회 생활, 예절, 양성 평등에 관한 내용
- ④ 여가 선용, 놀이, 스포츠, 여행 등에 관한 내용
- ⑤ 의복, 음식, 주거 문화에 관한 내용
- ⑥ 역사와 지리적 환경 및 문화유산에 관한 내용
- ⑦ 정치, 경제, 사회 제도에 관한 내용
- ⑧ 문학과 예술에 관한 내용
- ⑨ 신문, 방송, 인터넷 등 대중 매체에 관한 내용
- ⑩ 에너지 활용, 자원 개발, 환경 보존 등에 관한 내용
- ⑪ 국제 관계의 이해를 통해 세계 시민으로서의 자질 함양에 도움이 되는 내용
- ⑫ 다양한 생활양식과 관습을 비평적으로 이해하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서 다음 사항에 유의한다.

- ① 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 구성한다.
- ② 스페인어권 문화를 객관적으로 인식할 수 있도록 구성한다.
- ③ 가능한 한 스페인어를 사용하여 내용을 구성하되, 한국어를 사용할 수도 있다.
- ④ 단순한 기술 방식을 지양하고 만화, 삽화, 사진 등이 포함된 대화, 사실 자료 중심의 설명, 편지나 일기 형식 등 다양한 방식으로 구성한다.
- ⑤ 스페인어권 문화와 우리 문화와의 차이를 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.

(2) 어휘

고등학교 일반 과목 스페인어 교육과정【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(3) 문법

- (가) 사용 빈도와 활용도가 높은 어법을 사용한다.
- (나) 텍스트 이해에 필요한 다양한 문법 요소를 체계적으로 제시한다.
- (다) 가급적 고등학교 일반 과목 ‘스페인어 I’과 ‘스페인어 II’ 교육과정에서 다루는 문법 범주 내에서 활용도가 높은 문법 사항을 위주로 사용하되, 필요에 따라 교육과정에 제시된 문법 이외의 내용을 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 다양한 문화적 상황과 장면을 제시하여 문화 상호 간의 이해를 넓힌다.
- 나. 속담이나 격언을 비교 조사하여 표현이나 사고방식의 공통점 및 차이점을 이해하도록 한다.
- 다. 개인별, 조별, 분단별로 발표, 토론, 놀이, 역할극 등의 활동을 통하여 문화적 상황과 그 의미를 이해하도록 한다.
- 라. 멀티미디어 자료와 정보 통신 기술(ICT) 도구 등을 활용하여 문화적 유사점과 차이점을 학습하는 데 도움이 되는 자료를 제공한다.
- 마. 문화와 연계된 행동 양식에 대한 이해를 바탕으로 언어를 이해하도록 한다.
- 바. 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식을 이해하도록 한다.
- 사. 가치 중립적인 내용을 제시하여 문화적 편견을 가지지 않고 다양한 가치와 규범을 존중하는 마음을 가지도록 지도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적인 지식의 확인보다는 의사소통과 관련된 문화의 이해도에 초점을 맞추어 평가한다.
- (2) 타당성 및 신뢰도를 갖춘 객관성 있는 평가가 되도록 한다.
- (3) 수업 활동 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (4) 진단 평가를 통하여 학습자의 수준을 진단한 후 교수·학습 방법 및 내용에 적용한다.
- (5) 평가를 통하여 교수·학습 방법이 적절한지 확인하고, 그 결과를 교수·학습 방법 개선 자료로 활용한다.
- (6) 평가를 실시할 때에는 평가의 목표, 내용, 평가 문항 유형, 채점 기준을 명확히 한 후에 실시한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 교수·학습 방법에 활용하며, 다음 교수·학습 방법 계획에 반영되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 인사, 예절, 축하, 호칭 등과 관련된 표현들을 대화 중에 사용하게 한다.
- (2) 초대, 약속, 예약, 식습관, 의생활과 관련된 행동 양식을 역할 놀이를 통해 직접 구현하게 한다.
- (3) 스페인어권 국가 중 하나를 선택하여 그 국가의 정치, 경제, 사회제도를 연구하고 그곳으로의 여행 계획을 세워 보게 한다.
- (4) 스페인어권 국가의 유적, 음악, 예술을 조사하여 발표하게 한다.
- (5) 스페인어권 국가 사람들의 종교, 명절, 축제 등에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (6) 스페인어권 국가의 환경과 자원에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (7) 우리 문화와 스페인어권 문화의 유사점과 차이점을 조사하여 발표하게 한다.
- (8) 멀티미디어 자료를 보여주고 스페인어권 문화에 대한 자유로운 토론을 유도하여 평가한다.

19. 중국어 회화 I

1. 목표

‘중국어 회화 I’은 듣고 말하는 회화 능력을 배양시키는 과목으로 필요에 따라서는 일반 과목 ‘중국어 I’을 심화·보충할 수 있다.

‘중국어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관한 주제로 간단한 표현을 활용하여 중국어로 대화한다.
- 나. 생활 습관, 취미 등 개인적 교류를 위한 기본적 정보를 묻거나 제공한다.
- 다. 사물 및 사건, 사실에 대한 본인의 판단과 느낌을 간단하게 말한다.
- 라. 중국어의 일상 표현에 반영된 중국 문화에 관하여 이해하고 소개한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활과 관련된 간단한 중국어를 듣고 이해한다.
- (2) 간단한 중국어 표현을 활용하여 묻고 답한다.
- (3) 개인의 감정이나 의견을 나타내는 표현을 듣고 이해한다.
- (4) 사물의 특징을 구체적으로 묘사하며 대화한다.
- (5) 듣거나 읽은 내용을 간단하게 요약하여 전달한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일상생활 대화를 중심으로 한다.

- ① 길 찾기, 가격 묻기 등 생활을 위해 필요한 것
 - ② 자기소개, 초대와 모임 등 사교 활동에 필요한 것
 - ③ 우편, 은행, 학사 등 실용적인 업무에 관한 것
 - ④ 취미, 기호, 여행, 운동 등 여가 선용에 필요한 것
 - ⑤ 인물, 역사, 지리 등 한·중 양국의 문화를 소개하고 이해하는 데 도움이 되는 것
 - ⑥ 중국인의 관습과 생활양식을 이해하는 데 도움이 되는 것
 - ⑦ 휴대전화, 인터넷 등 현대 생활에서 필수적인 정보 통신 분야에 관한 것
 - ⑧ 건강 상태, 병원 등 보건의에 관한 것
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.
- ① 일반 과목 ‘중국어 I’ 과 연계성을 가지고 구성한다.
 - ② 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
 - ③ 문화에 관한 내용은 보편적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음 및 문자

- (가) 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.
- (나) 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 II】에 제시된 기본 어휘에 포함된 문법 사항을 적극 참고한다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 중국어로 진행하도록 한다.
- 나. 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 실제 상황에 활용할 수 있도록 주제 및 상황별 학습 활동을 구성한다.
- 다. 원어민의 자연스러운 발음을 많이 듣고 따라 할 수 있도록 한다.
- 라. 짝 활동, 모둠 활동 등의 협동 활동을 적극 활용하여 학습자의 자발적 참여와 상호 작용을 유도한다.
- 마. 언어에 함축된 문화적 배경과 행동 양식의 차이를 이해한다.
- 바. 각종 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습 효과를 높인다.
- 사. 의사소통에 방해가 되는 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 수정을 피함으로써 대화나 발표의 흐름을 방해하지 않도록 한다.
- 아. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 유기적으로 연계하는 통합적 방법을 활용한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 간단한 중국어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 통합적으로 평가한다.
- (4) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (5) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (6) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 일상생활과 관련 있는 간단한 대화를 듣고 주제나 상황을 이해하는 능력을 평가한다.
- (2) 간단한 문장을 듣고 모둠별 협동 학습을 통하여 글의 내용을 재구성하여 간단하게 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (2) 학습한 문장과 관련된 주제로 자신의 생각을 간단히 표현할 수 있는지 평가한다.
- (3) 학습한 내용과 관련된 사진이나 그림을 보고, 간단히 묘사할 수 있는지 평가한다.
- (4) 모둠별 역할 놀이를 통해, 학습한 내용을 새로운 상황에 창의적으로 활용할 수 있는지 평가한다.

20. 중국어 회화 II

1. 목표

‘중국어 회화 II’는 ‘중국어 회화 I’에서 학습한 내용을 심화하여, 듣고 말하는 능력을 집중적으로 배양하는 과목이다.

‘중국어 회화 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관한 주제로 자연스럽게 중국어로 대화한다.
- 나. 생활 습관, 취미 등 개인적 교류를 위한 정보를 묻거나 제공한다.
- 다. 사물 및 사건, 사실에 대한 본인의 판단과 느낌을 말한다.
- 라. 중국어의 기본 원리와 학습 방법을 터득하여 중국인과의 대화 속에서 스스로 새로운 표현을 익히고 활용한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활과 관련된 비교적 긴 중국어 표현을 듣고 이해한다.
- (2) 자연스러운 중국어 표현을 활용하여 묻고 답한다.
- (3) 개인의 감정이나 의견을 나타내는 비교적 긴 표현을 듣고 이해한다.
- (4) 사물의 특징을 구체적으로 묘사하며 자연스럽게 대화한다.
- (5) 듣거나 읽은 내용을 요약하여 중국어로 전달한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활 대화를 중심으로 한다.

- ① 길 찾기, 가격 묻기 등 생활을 위해 필요한 것
- ② 자기소개, 초대와 모임 등 사교 활동에 필요한 것
- ③ 우편, 은행, 학사 등 실용적인 업무에 관한 것
- ④ 취미, 기호, 여행, 운동 등 여가 선용에 필요한 것
- ⑤ 인물, 역사, 지리 등 한·중 양국의 문물을 소개하고 이해하는 데 도움이 되는 것
- ⑥ 중국인의 관습과 생활양식을 이해하는 데 도움이 되는 것
- ⑦ 휴대전화, 인터넷 등 현대 생활에서 필수적인 정보 통신 분야에 관한 것
- ⑧ 건강 상태, 병원, 의약품 등 보건의에 관한 것

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘중국어 회화 I’ 과목에서 배운 것을 심화, 확대하여 이해하고 표현하는 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ② 문법적 다양성과 완결성보다는 구어적 상용성을 우선 고려한다.
- ③ 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
- ④ 문화적 내용은 객관적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.

(나) 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 하되, ‘중국어 회화 I’에서 사용된 어휘를 포함하여 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

‘중국어 회화 I’ 과목에 준 하되, 의사소통 능력 신장을 위해 추가의 문법 사항을 적용할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

‘중국어 회화 I’ 과목에 준 하되, 새로운 유형의 의사소통 기능과 표현을 활용할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 수업은 가급적 중국어로 진행하도록 한다.
- 나. 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 실제 상황에 활용할 수 있도록 주제 및 상황별 학습 활동을 구성한다.
- 다. 원어민의 자연스러운 발음을 많이 듣고 따라 할 수 있도록 한다.
- 라. 짝 활동, 모둠 활동 등의 협동 활동을 적극 활용하여 학습자의 자발적 참여와 상호작용을 유도한다.
- 마. 언어에 함축된 문화적 배경과 행동 양식의 차이를 이해한다.
- 바. 각종 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습 효과를 높인다.
- 사. 의사소통에 방해가 되는 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 수정을 피함으로써 대화나 발표의 흐름을 방해하지 않도록 한다.
- 아. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 유기적으로 연계하는 통합적 방법을 활용한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 의사소통 기본 표현을 중심으로 일상생활과 관련된 중국어를 이해하고 표현하는 언어 활용 능력을 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.

- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 통합적으로 평가한다.
- (4) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (5) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (6) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 일상생활과 관련 있는 대화를 듣고 주제나 상황을 이해하는 능력을 평가한다.
- (2) 비교적 긴 문장을 듣고 모둠별 협동 학습을 통하여 글의 내용을 재구성하여 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (3) 학습한 문장과 관련된 주제로 자신의 생각을 표현할 수 있는지 평가한다.
- (4) 학습한 내용과 관련된 사진이나 그림을 보고, 묘사할 수 있는지 평가한다.
- (5) 모둠별 역할 놀이를 통해, 학습한 내용을 새로운 상황에 창의적으로 활용할 수 있는지를 평가한다.

21. 중국어 독해 I

1. 목표

‘중국어 독해 I’은 중국어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 기르기 위한 과목이다.

‘중국어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활과 관련된 일반적인 주제의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 강세, 억양 등을 살려 글을 정확하고 자연스럽게 읽는다.
- 마. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해 등을 추론하여 이해한다.
- 바. 이야기의 등장인물, 동기, 태도, 행동 등을 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 한어병음으로 표기된 단어나 간단한 문장을 정확하게 읽는다.
- (2) 한자로 표기된 단어나 간단한 문장을 바르게 읽는다.
- (3) 간단한 문장을 발음, 강세, 억양에 유의하여 읽는다.
- (4) 간단한 지시문, 안내문, 표 등을 읽고 정보를 파악한다.
- (5) 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등을 읽고 이해한다.
- (6) 개인의 감정이나 의견을 나타낸 간단한 글을 읽고 소재, 주제, 대의를 파악한다.
- (7) 일상생활과 관련된 일반적인 주제의 글을 읽고 이해한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 실생활과 연관된 시의적절한 주제를 중심으로 흥미롭고 다양한 내용을 선택한다.

- ① 개인, 가정, 사회 생활에 관한 글
- ② 여가 선용과 안전, 건강 등에 관한 글
- ③ 오락, 취미, 스포츠, 생활 정보에 관한 글
- ④ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
- ⑤ 국제 관계 이해에 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 고등학교 일반 과목 '중국어 I'의 내용을 적극 수용하여 활용한다.
- ② 학생들의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 문제를 제시한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.

(나) 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정 【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정 【별표 I】의 '의사소통 기본 표현'과 【별표 II】에 제시된 기본 어휘에 포함된 문법 사항을 적극 참고한다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 중국어 교육과정 【별표 I】에 제시된 '의사소통 기본 표현'을 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 다양한 읽기 전 활동을 통하여 학습 의욕을 고취한다.
- 나. 글 전체의 구조와 의미를 파악하도록 한다.
- 다. 시청각 자료를 활용하여 끊어 읽기, 강세, 억양 등 낭독 요령을 파악하게 한다.
- 라. 음독 외에 묵독, 속독 등 다양한 방법으로 독해 연습을 한다.
- 마. 글의 논리 관계를 이해하는 능력을 기른다.
- 바. 언어에 함축된 문화적 차이를 이해하는 능력을 기른다.
- 사. 필자의 태도와 판단 등을 추론하고 분석하는 능력을 기른다.
- 아. 글의 내용을 자연스럽게 정확한 우리말로 옮기는 능력을 기른다.
- 자. 학생 중심의 다양한 읽기 후 활동을 통하여 학습 효과를 제고한다.
- 차. 학생들의 능력을 고려하여 보충과 심화 학습을 하도록 한다.
- 카. 수업은 가급적 중국어로 진행하되, 상황에 따라 우리말 설명을 보충하도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 실생활과 연관된 글을 읽고 이해할 수 있는 능력을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 고르게 통합적으로 평가한다.
- (4) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (5) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 일상생활과 관련 있는 글을 읽고 주제나 상황을 이해하는 능력을 평가한다.
- (2) 학습한 문장과 관련된 주제로 된 글을 읽고 요약하여 중국어로 표현할 수 있는지 평가한다.

- (3) 비교적 긴 문장을 읽고 모둠별 협동 학습을 통하여 글의 내용을 재구성하여 간단하게 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (4) 인터넷에서 문화 관련 자료를 검색하여, 읽고 소개할 수 있는지 평가한다.
- (5) 모둠별 협동 학습을 통해, 학습한 내용을 새로운 상황에 창의적으로 활용할 수 있는지를 평가한다.

22. 중국어 독해 II

1. 목표

‘중국어 독해 II’는 ‘중국어 독해 I’에서 학습한 내용을 심화하여 중국어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 기르기 위한 과목이다.

‘중국어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 인간, 사회, 문화와 관련된 일반적인 주제의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 비판적으로 이해한다.
- 마. 관용적 표현에 함축된 사고방식과 효과적인 표현법을 이해한다.
- 바. 언어적 표현에 따른 문화적 차이를 비교하여 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활과 관련된 심화된 주제의 글을 읽고 이해한다.
- (2) 중국어로 된 단어나 문장을 바르게 읽는다.
- (3) 지시문, 안내문, 표 등을 읽고 정보를 파악한다.
- (4) 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등을 읽고 이해한다.
- (5) 개인의 감정이나 의견을 나타낸 글을 읽고 소재, 주제, 대의를 파악한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 중국 사회·문화와 관련된 주제를 중심으로 다양한 내용의 글을 선택한다.

- ① 학교, 사회, 국가에 관한 글
- ② 신문, 방송, 보고서, 상업 광고 등 실용적인 글
- ③ 정치, 경제, 사회, 문화에 관한 글
- ④ 학문과 예술에 관한 글
- ⑤ 에너지 문제, 자원 개발, 복지, 환경 등에 관한 글
- ⑥ 세계인으로서의 자질을 함양하는 데 도움이 되는 글
- ⑦ 편지, 팩스, E-메일 등 다양한 통신문에 관한 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘중국어 독해 I’ 과목에서 배운 것을 적용하여 독해 능력을 신장시킨다.
- ② 학생들의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려한다.
- ③ 사회 생활의 다양한 면모를 이해하는 데 도움이 되도록 한다.
- ④ 중국과의 문화적 차이를 올바르게 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.

(나) 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 하되, ‘중국어 독해 I’에서 사용된 어휘를 포함하여 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

‘중국어 독해 I’ 과목에 준 하되, 독해 능력 신장을 위해 추가의 문법 사항을 적용할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

‘중국어 독해 I’ 과목에 준하되, 새로운 유형의 의사소통 기능과 표현을 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 정독을 통하여 깊이 있게 독해하는 능력을 기른다.
- 나. 글의 세부적 내용을 이해함은 물론, 그 속에 담긴 관점과 의도 등을 비판적으로 파악하여 창의적 사고를 유도한다.
- 다. 시청각 자료를 활용하여 끊어 읽기, 강세, 억양 등 낭독 요령을 파악하게 한다.
- 라. 음독 외에 묵독, 속독 등 다양한 방법으로 독해 연습을 한다.
- 마. 글의 논리 관계를 이해하는 능력을 기른다.
- 바. 언어에 함축된 문화적 차이를 이해하는 능력을 기른다.
- 사. 필자의 태도와 판단 등을 추론하고 분석하는 능력을 기른다.
- 아. 글의 내용을 자연스럽게 정확한 우리말로 옮기는 능력을 기른다.
- 자. 학생 중심의 다양한 읽기 후 활동을 통하여 학습 효과를 제고한다.
- 차. 수업은 가급적 중국어로 진행하되, 상황에 따라 우리말 설명을 보충하도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 인간, 사회, 문화와 관련된 글을 읽고 이해할 수 있는 능력을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가 보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 독해 능력을 평가하되, 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 연계하여 통합적으로 평가한다.
- (4) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (5) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 심화된 내용의 글을 읽고 주제나 상황을 이해하는 능력을 평가한다.
- (2) 학습한 문장과 관련된 주제로 된 글을 읽고 요약하여 중국어로 자연스럽게 표현할 수 있는지 평가한다.
- (3) 비교적 긴 문장을 읽고 모듈별 협동학습을 통하여 글의 내용을 재구성하여 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (4) 인터넷에서 문화 관련 자료를 검색하여, 읽고 소개할 수 있는지 평가한다.
- (5) 모듈별 협동학습을 통해, 학습한 내용을 새로운 상황에 창의적으로 활용할 수 있는지를 평가한다.

23. 중국어 작문

1. 목표

‘중국어 작문’은 중국어로 글을 쓸 수 있는 능력을 배양하는 과목이다.

‘중국어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 간단한 일상 표현을 중국어로 쓸 수 있다.
- 나. 중국어 문장의 기본 구조를 이해하고 단문으로 표현할 수 있다.
- 다. 제시된 낱말을 사용하여 중국어 문장을 완성할 수 있다.
- 라. 중국어로 된 글을 읽고 그 대의나 요지를 쓸 수 있다.
- 마. 일상생활의 일반적인 주제에 대한 자신의 생각이나 감정을 나타내는 글을 중국어로 쓸 수 있다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 의사소통 기능과 관련된 중국어 문장을 문장 부호에 유의하여 바르게 쓴다.
- (2) 자신의 일상생활에 관한 내용을 논리적인 글로 표현한다.
- (3) 각종 초대장, 간단한 메모, 광고문을 중국어로 작성한다.
- (4) 가족, 친구, 선생님에게 보내는 중국어 편지나 이메일을 작성한다.
- (5) 여러 유형의 글을 읽고 중국어로 그 요지를 간단하게 요약한다.
- (6) 일상적으로 친숙한 주제를 선택하여 간단하게 자신의 견해나 생각을 글로 표현한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적인 주제를 선택하되 중국어의 기본 문형을 익히고 활용할 수 있도록 연습하는데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 개인, 가정, 사회생활에 관한 내용
- ② 여행, 안전, 건강에 관한 내용
- ③ 인구에 회자되는 시사적인 내용
- ④ 우리 문화를 소개하고 중국 문화를 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑤ 국제적 이해와 안목을 넓히는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 기본 문형을 중심으로 짧은 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 구성한다.
- ② 학생들의 능력별 학습이 가능하도록 내용을 구성한다.
- ③ 우리말과 중국어의 유사점과 차이점을 올바르게 이해하도록 구성한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.

(나) 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘에 포함된 문법 사항을 적극 참고한다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 학생 중심 활동을 통해 학생들의 흥미와 동기를 유발한다.
- 나. 개인별, 조별, 분단별 토론 및 교사의 도움을 통하여 학생 스스로 부적절한 표현이나 오류를 찾아 수정하게 한다.
- 다. 기본 표현들을 주어진 예시문에 따라 문법에 맞게 작문한다.
- 라. 처음에는 통제 작문 방법을 위주로 하여 연습을 하고 점차 주어진 주제에 대해서 생각을 표현할 수 있는 자유 작문 방법을 활용한다.
- 마. 자신이 이야기하고자 하는 내용이 잘 전달되도록 짜임새 있게 작문을 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 간단한 내용을 중국어 표현 방식에 맞게 표현하는 능력을 측정한다.
- (2) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (3) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (4) 학습한 내용을 중심으로 쓰기 능력을 평가하되, 듣기, 말하기, 읽기 능력과 연계하여 고르게 통합적으로 평가한다.
- (5) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (6) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산출되도록 한다.
- (7) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 단어나 문장을 읽고, 내용을 유추하여 빈 칸에 들어갈 알맞은 단어를 쓸 수 있는지를 평가한다.
- (2) 학습한 내용을 간단한 문장으로 요약하여 쓸 수 있는지를 평가한다.
- (3) 학습한 내용과 관련된 주제로 간단하게 자신의 생각을 글로 표현할 수 있는지를 평가한다.
- (4) 짧고 간단한 문장을 활용하여, 전자우편, 일기, 초대장, 메모 등을 작성할 수 있는지를 평가한다.

24. 중국 문화

1. 목표

‘중국 문화’는 중국인들의 생활양식, 관습, 가치관, 행동 규범, 문학, 예술 등 문화와 관련된 내용을 체계적으로 학습함으로써 중국 문화에 대한 올바른 이해 능력을 배양하는 과목이다.

‘중국 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 중국인의 보편적인 생활양식과 행동 양식을 이해한다.
- 나. 중국의 문화적 배경과 특징을 이해한다.
- 다. 중국의 다양한 자연 환경과 지리적 특징을 이해한다.
- 라. 중국의 각 지역별로 구분되는 방언과 지역 문화를 이해한다.
- 마. 중국의 역사 및 종교, 사상을 이해한다.
- 바. 중국의 소수 민족을 포함한 다양한 민족 문화를 이해한다.
- 사. 중국의 정치, 경제, 사회의 구조적 차이점을 이해한다.
- 아. 중국의 문학과 예술의 특성과 흐름을 이해한다.
- 자. 중국과 우리나라의 문화적 유사점과 차이점을 비교하여 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 중국인의 문화적 특징을 이해하는 데 도움이 되도록 중국과 관련된 다양한 자료를 통해 문화적 측면을 이해하며 적용하는 능력을 기르도록 구성한다.
- (2) 중국인들의 일상적인 생활 문화를 소재로 선택하되, 의사소통 능력에 도움이 될 수 있게 한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활과 관련된 언어문화, 생활양식 중 중국인과의 의사소통에 도움이 되고 중국 문화의 특성을 이해하는 데 유용한 것으로 한다.

- ① 언어문화에 관한 내용: 인사, 소개, 호칭, 기타 언어 예절에 관한 내용 등
- ② 생활양식에 관한 내용: 의식주, 가정생활, 학교생활, 취미 생활, 여가 활동, 사회 예절 등
- ③ 문화유산에 관한 내용: 명소, 유적지, 문화재, 명절, 축제, 연중 행사 등
- ④ 기본적인 문화 내용에 관한 내용: 정치, 경제, 역사, 지리, 행정 구역, 자연 환경, 인구, 민족, 언어 등
- ⑤ 대중문화에 관한 내용: 음악, 영화, 연극, 드라마, 한류 등

(나) 문화 내용을 구성하고 교육함에 있어서 다음에 유의해야 한다.

- ① 중국의 고유한 문화에 대한 이해를 바탕으로 우리나라 문화와 비교할 수 있는 내용으로 한다.
- ② 중국 문화를 객관적으로 소개하고 이를 올바르게 이해할 수 있도록 구성한다.
- ③ 중국 문화에 대한 체계적이고 유기적인 이해가 가능한 것을 위주로 한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 발음은 현대 중국어의 표준 발음으로 하며, 표기는 한어병음 방안을 따른다.

(나) 문자는 현재 중국에서 통용되는 한자로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 II】에 제시된 기본 어휘에 포함된 문법 사항을 적극 참고한다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 중국어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 다양한 상황과 장면을 제시하여 언어적인 표현과 행동 양식을 이해하게 한다.
- 나. 개인별, 조별, 분단별로 발표, 토론, 보고, 놀이, 역할극, 실습 등의 문화 체험 활동을 통하여 상황과 의미를 이해하게 한다.
- 다. 시청각 자료와 교육 기자재를 충분히 활용하여 학생들의 흥미와 동기를 유발하고 문화적 차이를 이해하도록 지도한다.
- 라. 가치 중립적인 내용을 제시하여 문화적 편견을 가지지 않고 다양한 가치와 규범을 존중하는 마음을 가지도록 지도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문화 이해와 적용 능력, 의사소통 기능에 중점을 두어 학생의 발달 정도를 평가한다.
- (2) 타당성과 신뢰도, 객관성이 있는 평가를 한다.
- (3) 평가 항목에 따라 적절한 평가 방법을 활용하되, 하나의 정답을 요구하는 지식 측정형의 양적 평가보다는 학생들의 문제 해결 능력을 측정할 수 있는 질적 평가의 비중을 높인다.
- (4) 문화에 대한 평가는 단편적인 지식보다는 의사소통과 관련된 일상 문화의 이해 여부를 중점적으로 평가한다.
- (5) 학습자의 의사소통 활동 참여도를 평가에 반영한다.
- (6) 평가 상세 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 정확하고 공정한 평가 결과가 산

출되도록 한다.

- (7) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음의 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 언어문화와 생활양식 및 기본적인 문화 내용에 대한 이해도를 평가한다.
- (2) 개별 포트폴리오, 조별 토론, 조별 발표 등을 통한 다양한 평가 방법을 이용한다.
- (3) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 전반적인 흐름과 의미 이해에 중점을 두어 평가한다.
- (4) 중국 문화에 관한 간단한 문장을 읽고, 관련 문화를 요약하여 중국어로 소개할 수 있는지를 평가한다.
- (5) 학습한 문화 주제의 한중 문화 비교를 통해, 양국 문화의 공통점과 차이점을 이해하는지를 평가한다.
- (6) 인터넷을 활용하여 학습한 문화 주제 관련 정보를 검색하여 발표할 수 있는지를 평가한다.
- (7) 모둠별 협동 학습을 통하여 중국 문화 소개 자료를 만들 수 있는지를 평가한다.

25. 일본어 회화 I

1. 목표

‘일본어 회화 I’은 듣고 말하는 능력을 집중적으로 배양하는 과목으로서 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 의사소통 기본 표현을 듣고 적절한 발음, 억양, 강세로 말할 수 있다.
- 나. 문화적 내용이 포함된 모범 대화의 어조를 듣고 따라서 말할 수 있다.
- 다. 일본어의 의사소통 기능 수행에 관련된 표현을 사용하여 말할 수 있다.
- 라. 일상생활과 관련된 다소 긴 일본어를 듣거나 읽고 말할 수 있다.
- 마. 의사소통 기본 표현을 언어 행동 문화에 맞추어 자기의 생각을 말할 수 있다.
- 바. 의사소통의 필요성을 깨달아 말하기 학습에 능동적인 태도로 참여할 수 있다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활에서 사용하는 쉬운 일본어를 이해하고 표현한다.
- (2) 일본인의 일상 언어문화 생활에 대하여 상황에 맞게 표현한다.
- (3) 대화, 면담, 토론 등의 양 방향 의사소통 활동에 필요한 표현을 듣고 말한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일본인의 일상생활 문화, 전통문화 등에 대하여 듣고 말하는 데 도움이 되는 것으로 하
되, 아래 항목을 참조하여 ‘일본어 회화 I’ 과목의 수준에 맞는 내용을 선별하여 구성

한다.

- ① 언어 행동 및 비언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구, 손짓, 몸짓 등
- ② 가정·학교·사회생활에 관한 내용: 인사, 가정 내 생활 문화, 동아리 활동, 화폐 등
- ③ 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
- ④ 의식주 문화에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 식사 예절, 주택 사정 등
- ⑤ 환경에 관한 내용: 자연 보호 등
- ⑥ 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
- ⑦ 위기관리에 관한 내용: 지진 등 자연재해, 위급 시의 전화번호 등
- ⑧ 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
- ⑨ 연중행사에 관한 내용: ‘しょうがつ, ひなまつり, おぼん, まつり’ 등
- ⑩ 전통 예술에 관한 내용: ‘かぶき, さどう’ 등
- ⑪ 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび’ 등
- ⑫ 대중문화에 관한 내용: 만화, 애니메이션 등
- ⑬ 통과 의례에 관한 내용: 생일, 입학 등

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.

- ① 고등학교 일반 과목 ‘일본어 I’과 연계하여 구성한다.
- ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 글을 제시한다.
- ③ 실제 생활에서 사용될 수 있는 것으로 하되 최근의 자료를 제시한다.
- ④ 보편적이고 객관적인 내용을 제시하되 우리 문화와 비교가 가능하도록 한다.
- ⑤ 글의 난이도를 단계적으로 구성하고 창의성과 인성을 고려한다.

(2) 발음 및 문자

- (가) 현대 일본어의 공통어(표준어) 발음으로 한다.
- (나) 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.
- (다) 가나는 현대 가나 표기법에 따른다.
- (라) 표기용 한자는 일본의 학습용 한자 내에서 사용하되, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 한다.
- (마) 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나 문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용하되 고유 명사는 예외로 한다.

(4) 문법

- (가) 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 II】에 제시된 ‘기본 어휘표’에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- (나) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 일본어로 진행하도록 한다.
- 나. 다른 언어 기능과의 통합 활동을 지향하는 수업을 계획한다.
- 다. 정확성보다는 메시지의 적절성에 중점을 두어 수업을 계획한다.
- 라. 학습자의 흥미와 자율성을 최대한 반영하여 학습 의욕을 높이는 수업을 계획한다.
- 마. 다양한 학습 자료를 이용하여 창의성과 인성을 높이는 수업을 계획한다.
- 바. 과제 중심 학습 등의 소집단 구성원끼리 협력 학습이 가능한 수업이 되도록 수업 방법을 활용한다.
- 사. 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하는 방법을 활용한다.
- 아. 정보 차이 등을 이용하여 학습자가 적극적으로 참여하는 수업이 되도록 한다.
- 자. 반복 연습이 가능하도록 수업을 구성하되 다매체 교구 등을 적극 활용한다.
- 차. 학습자의 참여와 흥미를 높이는 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 카. 정보 차이를 이용하는 역할 연습, 앙케트법, 인터뷰법, 시뮬레이션 등을 활용한다.
- 타. 문화 이해에 효과적인 그림, 비디오, 동영상, 정보 통신 기술(ICT) 등을 활용한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 의사소통 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 표현의 적절성과 효율성에 근거하여 의사소통 능력을 측정한다.
- (3) 언어 기능을 둘 이상 연계하여 평가할 수 있다.
- (4) 타당성과 신뢰성, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (5) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (7) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 의사소통 기능 상황을 주고 발화하게 한 후 발음과 억양, 강세 등을 평가한다.
- (2) 문화적 내용이 포함된 주제를 주고 발표하여 녹음한 후 평가한다.
- (3) 교사나 조별 인터뷰, 앙케트나 역할 연습을 하게 하여 평가한다.
- (4) 동영상이나 녹음 자료를 제시하고, 내용을 요약하고 말하는 것을 평가한다.
- (5) 일상생활과 관련된 그림이나 사진을 보고 묘사하게 하여 평가한다.
- (6) 글을 제시하고, 읽고 요약하고 정리하여 말하는 것을 평가한다.
- (7) 의사소통 활동과 언어 행동 문화 이해에 대한 적극적인 참여 태도를 평가한다.

26. 일본어 회화 II

1. 목표

‘일본어 회화 II’는 ‘일본어 회화 I’을 심화하여, 듣고 말하는 능력을 집중적으로 배양하는 과목으로서 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일본어의 의사소통 기능 수행에 관련된 표현을 자연스럽게 말할 수 있다.
- 나. 일상의 대화와 관련된 일본인의 언어 행동을 알고 말할 수 있다.
- 다. 여러 사람 앞에서 자신의 생각을 일본어로 자신 있게 말할 수 있다.
- 라. 상대방의 말을 잘 듣고 대화의 진행을 순조롭게 이끌어 갈 수 있다.
- 마. 일상의 의사소통 기능 수행 과정에서 사용되는 일본어를 소음과 함께 알아들을 수 있고, 원어민이 알아듣게 말할 수 있다.
- 바. 말하기 학습의 필요성을 깨달아 적극적으로 말하기 학습에 참가하는 태도를 가진다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) ‘일본어 회화 I’ 과목에 제시된 기능을 중심으로 하되 ‘일본어 회화 II’ 과목에 맞는 기능을 추가로 선별하여 제시한다.
- (2) 말을 듣고 이해하며 대화, 면담, 토론 등의 연습이 가능하도록 기능을 구성한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일본인의 일상생활 문화, 전통문화 등에 대하여 듣고 말하는 데 도움이 되는 것으로 하

되, 아래 항목을 참조하여 ‘일본어 회화 II’ 과목의 수준에 맞는 내용을 선별하여 구성한다.

- ① 언어 행동 및 비언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구, 손짓, 몸짓 등
 - ② 가정·학교·사회생활에 관한 내용: 방문 예절, 동아리 활동, 선물, 계절 인사 등
 - ③ 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
 - ④ 의식주에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 주택 사정 등
 - ⑤ 환경에 관한 내용: 쓰레기 분리수거, 재활용 등
 - ⑥ 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
 - ⑦ 위기관리에 관한 내용: 지진, 방사능, 그 외 자연재해 등
 - ⑧ 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
 - ⑨ 연중행사에 관한 내용: ‘しょうがつ, ひなまつり, おぼん, まつり’ 등
 - ⑩ 전통 예술에 관한 내용: ‘のう, きょうげん, いけばな’, 음악 등
 - ⑪ 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび, カルタとり’ 등
 - ⑫ 대중 매체 및 대중문화에 관한 내용: 신문, 방송, 만화, 애니메이션, 영화 등
 - ⑬ 통과 의례에 관한 내용: 생일, 입학, 결혼, 성인식, 장례식 등
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.
- ① 고등학교 심화 과목 ‘일본어 회화 I’ 과 연계하여 구성한다.
 - ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 글을 제시한다.
 - ③ 실제 생활에서 사용될 수 있는 것으로 하되 최근의 자료를 제시한다.
 - ④ 보편적이고 객관적인 내용을 제시하되 우리 문화와 비교가 가능하도록 한다.
 - ⑤ 개인의 창의성과 인성을 함양할 수 있는 내용을 단계적으로 구성한다.

(2) 발음 및 문자

- (가) 현대 일본어의 공통어(표준어) 발음으로 한다.
- (나) 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.
- (다) 가나는 현대 가나 표기법에 따른다.
- (라) 표기용 한자는 일본의 상용한자 내에서 사용하되, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 한다.
- (마) 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나 문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(3) 어휘

‘일본어 회화 I’ 과목에서 사용된 어휘를 중심으로 1,600 낱말 내외를 사용하되 고유 명사는 예외로 한다.

(4) 문법

‘일본어 회화 I’ 과목에 준하되 문체는 친숙한 표현, 축약 표현 등 다양한 언어 형식을 추가로 취급할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

‘일본어 회화 I’ 과목에 준하되, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 그 표현을 추가로 취급할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 일본어로 진행하도록 한다.
- 나. 다른 언어 기능과의 통합 활동을 지향하는 수업을 계획한다.
- 다. 정확성보다는 메시지의 적절성에 중점을 두어 수업을 계획한다.
- 라. 학습자의 흥미와 자율성을 최대한 반영하여 학습 의욕을 높이는 수업을 계획한다.
- 마. 효과적인 표현을 할 수 있도록 언어 전략 등을 세워 학습 활동을 계획한다.
- 바. 과제 또는 문제 중심 학습을 통한 협력 학습으로 창의성과 인성을 함양한다.
- 사. 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하는 방법을 활용한다.
- 아. 시청각 교구·교재 자료 등을 제시하여 사고와 표현 활동을 용이하게 한다.
- 자. 일본어로 수업을 진행하되 상황에 따라서는 우리말을 사용할 수 있다.
- 차. 수업의 효과와 효율성을 위하여 반복 연습 등에 다매체 교구 등을 적극 활용한다.
- 카. 학습자의 참여와 흥미를 높이는 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 타. 정보 차이를 이용하는 역할 연습, 앙케트법, 인터뷰법, 시뮬레이션 등을 활용한다.
- 파. 문화 학습에 효과적인 그림, 비디오, 동영상, 정보 통신 기술(ICT) 등을 활용한다.

4. 평 가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다 표현의 적절성에 더 중점을 두고 평가한다.
- (2) 창의적인 탐구 활동을 장려하는 평가 기준을 세우도록 한다.
- (3) 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 이상의 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (4) 객관적 평가를 위해 평가 기준을 사전에 명확하게 설정한다.
- (5) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (6) 창의성과 인성 교육 요소에 따른 수업 과정을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 다음 교수 계획에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 의사소통 기능 상황을 주고 발화하게 한 후 발음과 억양, 강세 등을 평가한다.
- (2) 일상적인 간단한 주제를 주고 정해진 시간 동안 발표하고 녹음하여 평가한다.
- (3) 교사나 조별 인터뷰, 앙케트나 역할 연습을 하게 하여 평가한다.
- (4) 제시된 글을 읽고 요약하거나 정리하여 말하게 하여 평가한다.
- (5) 그림이나 사진을 보고 묘사하게 하여 평가한다.
- (6) 녹음된 자료나 동영상상을 제시하고 내용 요약, 발표 하기 등을 평가한다.
- (7) 의사소통 활동과 언어 행동 문화 이해에 대한 적극적인 참여 태도를 평가한다.

27. 일본어 독해 I

1. 목표

‘일본어 독해 I’은 일본어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 기르는 과목으로서 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 실생활의 다소 긴 문장에서 가나와 한자를 읽을 수 있다.
- 나. 기본 어휘에 사용된 한자를 문장 속에서 일본어로 읽을 수 있다.
- 다. 의사소통 기본 표현과 관련된 문장을 자연스럽게 읽고 그 뜻을 안다.
- 라. 문화와 관련된 다소 긴 문장을 읽고 대체적인 의미를 파악할 수 있다.
- 마. 생활이나 문화 등에 관한 글을 읽고 내용을 요약하거나 요약한 내용을 발표할 수 있다.
- 바. 일본 인터넷 사이트에서 정보를 검색하여 요약할 수 있다.
- 사. 한·일 문화에 관한 글을 번역기로 처리한 후 부자연스러운 표현을 파악할 수 있다.
- 아. 일본어로 검색한 정보에 대하여 진위를 올바르게 판단하는 태도를 기른다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 다소 긴 문장에서 가나와 한자를 읽는다.
- (2) 기본 어휘에 사용된 한자를 문장 속에서 일본어로 읽는다.
- (3) 가나와 한자가 섞인 다소 긴 문장을 읽고 이해한다.
- (4) 일본어 웹사이트에서 문화 관련 정보를 검색할 수 있다.
- (5) 검색한 문화 관련 정보를 처리하여 이해한다.
- (6) 습득한 정보를 이용하여 의사소통 장면에서 표현할 수 있다.

나. 언어 재료

(1) 소 재

(가) 일본인의 일상생활 문화, 전통문화 등의 이해에 도움이 되는 것으로 하되, 아래 항목을 참조하여 ‘일본어 독해 I’ 과목의 수준에 맞는 내용을 선별하여 구성한다.

- ① 언어 행동 및 비언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구, 손짓, 몸짓 등
- ② 가정·학교·사회생활에 관한 내용: 인사, 가정 내 생활 문화, 동아리 활동, 화폐 등
- ③ 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
- ④ 의식주 문화에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 식사 예절, 주택 사정 등
- ⑤ 환경에 관한 내용: 자연 보호 등
- ⑥ 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
- ⑦ 위기관리에 관한 내용: 지진 등 자연재해, 위급 시의 전화번호 등
- ⑧ 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
- ⑨ 연중행사에 관한 내용: ‘しょうがつ, ひなまつり, おぼん, まつり’ 등
- ⑩ 전통 예술에 관한 내용: ‘かぶき, さどう’ 등
- ⑪ 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび’ 등
- ⑫ 대중문화에 관한 내용: 만화, 애니메이션 등
- ⑬ 통과 의례에 관한 내용: 생일, 입학 등

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.

- ① 고등학교 일반 과목 ‘일본어 회화’ 과 연계하여 개발한다.
- ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 글을 제시한다.
- ③ 실제 생활에서 사용될 수 있는 것으로 하되 최근의 자료를 제시한다.
- ④ 보편적이고 객관적인 내용을 제시하되 우리 문화와 비교가 가능하도록 한다.
- ⑤ 원전의 출처를 밝히되 인쇄 문자 및 영상 문자로 된 독해 자료도 취급한다.
- ⑥ 글의 난이도를 단계적으로 구성하고 창의성과 인성을 고려한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 현대 일본어의 공통어(표준어) 발음으로 한다.

(나) 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.

- (㉔) 가나는 현대 가나 표기법에 따른다.
- (㉕) 표기용 한자는 일본의 상용한자 내에서 사용하되, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 한다.
- (㉖) 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나 문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,300 낱말 내외를 사용하되 고유 명사는 예외로 한다.

(4) 문법

- (㉗) 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 II】에 제시된 ‘기본 어휘표’에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- (㉘) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.
- (㉙) 문장체를 주로 사용하되 구어체와 축약형 등의 문체를 제시할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다. 단, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능이나 표현도 추가로 취급할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 읽기 목적과 글의 종류 및 유형에 따라 다양한 읽기 방법을 사용하도록 한다.
- 나. 읽기는 단계별 학습에 맞추어 교수·학습을 진행하도록 계획한다.
- 다. 이해와 지식의 활성화에 관여하는 한자 읽기의 양을 평균화하여 수업을 계획한다.
- 라. 학습자의 흥미와 자율성 및 능동적인 읽기 의욕을 높이는 수업을 계획한다.
- 마. 히라가나와 가타카나 및 한자를 문장 속에서 일본어로 읽을 수 있도록 연습한다.
- 바. 의사소통 기능 관련 문장의 반복 읽기로 의미를 자연스럽게 파악한다.

- 사. 능동적인 수업 참여를 위하여 흥미로운 동기 유발 방식을 적극 활용한다.
- 아. 축하 카드, 전자 문서 등 다양한 학습 자원을 읽기 연습에 활용한다.
- 자. 일본어로 된 정보 검색에 독해 능력을 활용함으로써 학습 의욕을 높인다.
- 차. 제목 이용, 문맥 이용, 국제 공통어 이용, 삽화 이용 등의 전략을 사용한다.
- 카. 정보 찾기, 내용 예측하여 읽기, 문·단락 바꾸기 등의 자료를 활용한다.
- 타. 번역 프로그램을 이용하여 정보를 처리하고 그 적합성을 판단하는 활동을 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식 측정을 지양하고 글의 의미 이해 능력을 평가한다.
- (2) 독해 기능뿐만 아니라 독해 학습에 임하는 적극적인 태도도 평가한다.
- (3) 단순한 번역 중심 평가를 지양하고 과제 중심 평가를 한다.
- (4) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (5) 읽고 쓰기, 읽고 말하기 등 두 언어 기능을 연계하는 통합 평가를 할 수 있다.
- (6) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (7) 일본어에 의한 정보 검색 등으로 독해 능력의 응용력을 평가에 반영하도록 한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (2) 삽화, 표, 그래프 등의 시각 자료의 의미 이해를 평가한다.
- (3) 글을 읽고 대의 파악, 앞뒤 문맥 추론, 간단한 요약 등을 하게 하여 평가한다.
- (4) 단답형, 완성형, 빈칸 채우기, 퍼즐 완성하기, 정보 전이형 등으로 평가한다.
- (5) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 하여 평가한다.
- (6) 과제 활동에 임하는 학습자의 태도를 오지선다형 시트 등으로 평가한다.
- (7) 홈페이지, 블로그 등 사이버 상에 댓글을 달게 하고 그 분석을 통하여 질적 평가를 한다.

28. 일본어 독해 II

1. 목표

‘일본어 독해 II’는 ‘일본어 독해 I’을 심화하여, 일반적인 주제 및 일본 문화 등에 관련된 글을 읽고 이해하는 능력을 집중적으로 배양하는 과목이다.

‘일본어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일반적인 주제에 관련된 글을 읽고 요지를 파악할 수 있다.
- 나. 단락이 중심이 되는 긴 문장을 읽고 일본어의 의미 구조를 파악할 수 있다.
- 다. 단락이 중심이 되는 긴 문장을 읽고 짧게 요약할 수 있다.
- 라. 전후 문맥과의 관계에 의하여 의미를 파악할 수 있다.
- 마. 일본 문화와 관련된 글을 읽고 능동적으로 이해할 수 있다.
- 바. 일본 문화와 관련된 글을 읽고 우리 문화와 비교하여 정체성을 확립할 수 있다.
- 사. 시대적 요구와 관련된 주제의 글을 읽고 토론할 수 있다.
- 아. 일본어로 검색한 정보에 대하여 능동적인 태도로 의사소통과 연결시킬 수 있다.

2. 내용

가. 언어 기능

‘일본어 독해 I’ 과목에 제시된 기능을 중심으로 하되 ‘일본어 독해 II’ 과목에 맞는 기능을 추가로 선별하여 구성한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 일본인의 일상생활 문화, 전통문화 등의 이해에 도움이 되는 것으로 하되, 아래 항목을 참조하여 ‘일본어 독해 II’ 과목의 수준에 맞는 내용을 선별하여 구성한다.

- ① 언어 행동 및 비언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구, 손짓, 몸짓 등
- ② 가정·학교·사회생활에 관한 내용: 방문 예절, 동아리 활동, 선물, 계절 인사 등
- ③ 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
- ④ 의식주에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 주택 사정 등
- ⑤ 환경에 관한 내용: 쓰레기 분리수거, 재활용 등
- ⑥ 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
- ⑦ 위기관리에 관한 내용: 지진, 방사능, 그 외 자연재해 등
- ⑧ 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
- ⑨ 연중행사에 관한 내용: ‘しょうがつ, ひなまつり, おぼん, まつり’ 등
- ⑩ 전통 예술에 관한 내용: ‘のう, きょうげん, いけばな’, 음악 등
- ⑪ 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび, カルタとり’ 등
- ⑫ 대중매체 및 대중문화에 관한 내용: 신문, 방송, 만화, 애니메이션, 영화, 게임 등
- ⑬ 통과 의례에 관한 내용: 생일, 입학, 결혼, 성인식, 장례식 등
- ⑭ 문학·역사에 관한 내용: 문학, 예술, 역사, 종교 등

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.

- ① 고등학교 일반 과목 ‘일본어 I’, ‘일본어 II’와 심화 과목 ‘일본어 독해 I’과 연계하여 구성하되 최근 자료를 제시한다.
- ② 사실적, 추론적, 비판적 이해 등의 능력을 기를 수 있도록 구성한다.
- ③ 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 글을 제시한다.
- ④ 읽은 후 우리 문화와의 비교 및 토론 활동이 가능하도록 내용을 구성한다.
- ⑤ 원전의 출처를 밝히되 인쇄 문자 및 영상 문자로 된 독해 자료도 취급한다.
- ⑥ 개인의 창의성과 인성을 함양할 수 있는 내용을 단계적으로 구성한다.

(2) 발음 및 문자

- (가) 현대 일본어의 공통어(표준어) 발음으로 한다.
- (나) 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.
- (다) 가나는 현대 가나 표기법에 따른다.
- (라) 표기용 한자는 일본의 상용한자 내에서 사용하되, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 한다.
- (마) 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나 문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 일본어 교육과정 【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,800 낱말 내외를 사용하되 고유 명사는 예외로 한다.

(4) 문법

- (가) 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과 【별표 II】에 제시된 ‘기본 어휘표’에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- (나) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.
- (다) 문장체를 주로 사용하되 구어체와 축약형 등의 문체를 제시할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 활용한다. 단, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능이나 표현도 추가로 취급할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

‘일본어 독해 I’ 과목에 준한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 묻는 평가를 하도록 한다.
- (3) 단순한 번역 중심 평가를 지양하고 과제 중심 평가를 하도록 한다.
- (4) 읽고 쓰기, 읽고 말하기 등 두 언어 기능을 연계하는 통합평가를 할 수 있다.
- (5) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (6) 일본어에 의한 정보 검색 등으로 독해 능력의 응용력을 평가에 반영하도록 한다.
- (7) 독해 기능뿐만 아니라 독해 학습에 임하는 적극적인 태도도 평가하도록 한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제, 함축된 의도 등을 말하거나 쓰게 한다.
- (2) 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계 등을 묻는 문항에 답하도록 한다.
- (3) 삽화, 표, 그래프 등의 시각 자료의 의미 이해를 평가한다.
- (4) 선택형, 단답형, 완성형, 빈칸 채우기, 퍼즐 완성하기, 정보 전이형 등으로 평가한다.
- (5) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 하여 평가한다.
- (6) 과제 활동에 임하는 학습자의 태도를 오지선다형 시트 등으로 평가한다.
- (7) 홈페이지, 블로그 등 사이버 상에 댓글을 달게 하고 그 분석을 통하여 질적 평가를 한다.

29. 일본어 작문

1. 목표

‘일본어 작문’은 일본어로 글을 쓰는 능력을 기르는 과목으로서 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 다소 긴 문장의 가나와 기본 어휘에 제시된 한자를 바르게 적을 수 있다.
- 나. 가나와 한자를 섞어 쓴 문장을 컴퓨터에 입력할 수 있다.
- 다. 학습한 규칙의 구조를 다소 변화시켜서 쓸 수 있다.
- 라. 제시된 낱말을 사용하여 다소 긴 문장을 완성할 수 있다.
- 마. 일본어 문장의 기본 구조를 이해하고 단문으로 표현할 수 있다.
- 바. 의사소통 기능과 관련된 간단한 표현이 포함된 짧은 글을 쓸 수 있다.
- 사. 자신의 생각을 나타내는 다소 긴 글을 쓸 수 있다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 히라가나, 가타카나 및 기본 어휘에 제시된 한자를 바르게 쓴다.
- (2) 의사소통 기능과 관련된 다소 긴 문장을 쓴다.
- (3) 메모, 엽서, 편지, 전자 문서, 안내문, 일기 등 일상생활의 다양한 글들을 작성한다.
- (4) 일본어 문장을 읽거나 듣고 그 중심 내용을 요약하거나 글로 쓴다.
- (5) 컴퓨터에 일본어를 입력한다.
- (6) 인터넷이나 통신 기기를 통하여 일본어로 검색과 대화 등을 한다.
- (7) 일본어 작문을 통한 의사소통 능력을 기르기 위하여 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정 【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’에 제시된 항목을 중심으로, ‘일본어 작문’ 과목의 수준에 맞는 언어 기능을 선별하여 학습한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 일본인의 일상생활 문화, 전통문화 등의 이해에 도움이 되는 것으로 하되, 아래 항목을 참조하여 ‘일본어 작문’ 과목의 수준에 맞는 내용을 선별하여 구성한다.

- ① 언어 행동 및 비언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구, 손짓, 몸짓 등
- ② 가정·학교·사회생활에 관한 내용: 인사, 가정 내 생활 문화, 동아리 활동, 화폐 등
- ③ 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
- ④ 의식주 문화에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 식사 예절, 주택 사정 등
- ⑤ 환경에 관한 내용: 자연 보호 등
- ⑥ 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
- ⑦ 위기관리에 관한 내용: 지진 등 자연재해, 위급 시의 전화번호 등
- ⑧ 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
- ⑨ 연중행사에 관한 내용: ‘しょうがつ, ひなまつり, おぼん, まつり’ 등
- ⑩ 전통 예술에 관한 내용: ‘かぶき, さどう’ 등
- ⑪ 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび’ 등
- ⑫ 대중문화에 관한 내용: 만화, 애니메이션 등
- ⑬ 통과 의례에 관한 내용: 생일, 입학 등

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.

- ① 고등학교 일반 과목 ‘일본어 I’, ‘일본어 II’ 와 연계하여 구성한다.
- ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 글을 제시한다.
- ③ 실제 생활에서 사용될 수 있는 것으로 하되 최근의 자료를 제시한다.
- ④ 보편적이고 객관적인 내용을 제시하되 우리 문화와 비교가 가능하도록 한다.
- ⑤ 개인의 창의성과 인성을 함양할 수 있는 내용을 단계적으로 구성한다.

(2) 발음 및 문자

(가) 현대 일본어의 공통어(표준어) 발음으로 한다.

(나) 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.

(다) 가나는 현대 가나 표기법에 따르되, 문장 표현 시에는 이 표기법을 알고 쓰도록 한다.

- (라) 표기용 한자는 일본의 학습용 한자 내에서 사용하되, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 한다.
- (마) 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나 문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 II】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,700 낱말 내외를 사용하되 고유 명사는 예외로 한다.

(4) 문법

- (가) 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 II】에 제시된 ‘기본 어휘표’에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- (나) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.
- (다) 문장체를 주로 사용하되, 구어체도 제시할 수 있다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 I】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 다른 언어 기능과의 통합 활동을 지향하는 수업으로 구성한다.
- 나. 학습자의 흥미와 자율성을 최대한 반영할 수 있도록 수업을 계획한다.
- 다. 소집단의 구성원끼리 협력 학습이 가능하도록 수업을 구성한다.
- 라. 능동적인 태도로 쓰기 학습에 참여하도록 수업을 계획한다.
- 마. 가나와 기본 어휘에 제시된 한자를 쓴다.
- 바. 의사소통 기본 표현 정착을 위한 쓰기 활동을 활용한다.
- 사. 실생활 쓰기 연습을 위하여 전자 문서, 메모, 연하장 등의 형식을 연습한다.
- 아. 퍼즐, 가루타, 만화, 안내문, 광고문, 워드맵 등을 이용하여 수업의 흥미를 높인다.

- 자. 가나와 한자가 섞여 있는 간단한 문장을 컴퓨터에 입력한다.
- 차. 인터넷에서 일본어를 입력하거나 채팅 소프트웨어 등을 이용하여 대화를 해 본다.
- 카. 작문의 결과물은 학습자 스스로 토론 등을 통하여 오류를 발견한다.
- 타. 우리 문화에 관한 글을 번역 프로그램으로 번역하고 오류를 발견하여 수정한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 의사소통 기본 표현과 관련된 표현의 정확성을 평가할 수 있다.
- (2) 표현의 적절성과 논리성에 근거하여 표현 능력을 측정하도록 한다.
- (3) 학습자의 활동 상황과 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가하도록 한다.
- (4) 듣고 쓰기, 읽고 쓰기 등 두 개 이상의 언어 기능이 통합된 평가를 한다.
- (5) 타당성, 신뢰성, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 일본어로 전자우편을 보내는 등의 쓰기 활동의 응용력을 작문 평가에 반영한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 퍼즐의 가로 세로 열쇠를 컴퓨터에 입력하여 평가한다.
- (2) 과제 활동 결과를 평가자에게 문자메시지로 보내게 하여 평가한다.
- (3) 기본 어휘에 제시된 한자를 맞게 쓰는지 평가한다.
- (4) 키워드로 주워진 한자 힌트만으로 문장을 완성하게 하여 평가한다.
- (5) 제시된 어휘나 한자의 순서를 바꾸어 문장을 완성하게 하여 평가한다.
- (6) 문화적 내용에 관한 과제 활동 결과를 평가한다.
- (7) 인터넷에서 검색한 간단한 일본어 문장을 몇 개의 키워드로 연결해 쓰게 하여 평가한다.
- (8) 간단한 설명문 등을 분담 읽기 한 후 논리적 순서에 따라 쓰게 하여 평가한다.
- (9) 퍼즐, 가루타, 안내문, 광고문 등을 만드는 활동을 한 후 결과물을 평가한다.
- (10) 하루 일과, 주간 계획서, 월간 계획서 등을 일본어로 작성하여 평가한다.
- (11) 받아쓰기, 간단한 메모, 경험에 의한 간단한 글쓰기를 하여 평가한다.
- (12) 문화적 내용에 관한 과제 활동의 결과 및 활동에 참여하는 태도를 평가한다.

30. 일본 문화

1. 목표

‘일본 문화’는 일본의 일상생활 문화 및 전통·대중문화의 특징을 이해하며, 우리 문화와 일본 문화를 대조·분석함으로써 우리나라의 정체성을 확실히 함과 동시에 창의성과 인성을 함양하는 과목이다.

‘일본 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일본인의 언어 행동 문화의 특징을 이해하여 의사소통에 도움을 줄 수 있다.
- 나. 일본인의 일상생활 및 행동 양식과 관습을 이해하여 의사소통에 도움을 줄 수 있다.
- 다. 문화에 관한 견해는 다양할 수 있음을 이해하고 적극적으로 참여하는 태도를 기른다.
- 라. 일본 문화와 우리 문화와의 대조 비교를 통하여 자신의 정체성을 확인할 수 있다.
- 마. 시대적 요구인 녹색성장 등에 대하여 한국과 일본의 현황을 비교할 수 있다.

2. 내용

가. 언어 기능

일본어 ‘의사소통 기본 표현’ 중에서 일본인과의 의사소통을 성공적으로 수행하기 위하여 필요한 일본인의 일상 문화와 언어문화의 특징을 이해하는 데 도움이 되는 기능을 선별하여 학습한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일본인의 일상생활 문화, 전통문화 등을 이해하는 데 도움이 되는 것으로 하되, 아래 항목을 참조하여 ‘일본 문화’ 과목의 수준에 맞는 내용을 선별하여 구성한다.

- ① 언어 행동 및 비언어 행동에 관한 내용: 표현적 특성, 맞장구, 손짓, 몸짓 등
 - ② 가정생활에 관한 내용: 인사, 방문 예절, 가정 내 생활 문화 등
 - ③ 학교생활에 관한 내용: 동아리 활동, 학교 일정 등
 - ④ 사회생활에 관한 내용: 화폐, 선물, 교우 관계, 계절 인사 등
 - ⑤ 교통 및 통신 매체에 관한 내용: 교통 사정, 통신 사정 등
 - ⑥ 의식주 문화에 관한 내용: 의복의 종류, 음식의 종류, 식사 예절, 주택 사정 등
 - ⑦ 환경에 관한 내용: 자연보호, 쓰레기 분리수거, 재활용, 공해 등
 - ⑧ 여가 선용에 관한 내용: 여행, 스포츠, 봉사 활동 등
 - ⑨ 대중매체 및 대중문화에 관한 내용: 신문, 방송, 영화, 만화, 애니메이션, 드라마 등
 - ⑩ 위기관리에 관한 내용: 지진 등 자연재해, 위급 시의 전화번호 등
 - ⑪ 지역 문화에 관한 내용: 주요 지명, 관광 명소, 정원 등
 - ⑫ 연중행사에 관한 내용: ‘まつり, おしょうがつ, ひなまつり, おぼん, しちごさん’ 등
 - ⑬ 전통 예능에 관한 내용: ‘さどろ, いけばな, かぶき, のう, きょうげん’, 음악 등
 - ⑭ 놀이 문화에 관한 내용: ‘はなみ, はなび, カルタとり’ 등
 - ⑮ 통과 의례에 관한 내용: 생일, 입학, 결혼식, 성인식, 장례식 등
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.
- ① 고등학교 일반 과목 ‘일본어 I’, ‘일본어 II’ 와 연계하여 구성한다.
 - ② 학습자의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려하여 다양한 글을 제시한다.
 - ③ 실제 생활에서 사용될 수 있는 것으로 하되 최근의 자료를 제시한다.
 - ④ 보편적이고 객관적인 내용을 제시하되 우리 문화와 비교가 가능하도록 한다.
 - ⑤ 개인의 창의성과 인성을 함양할 수 있는 내용을 단계적으로 구성한다.

(2) 발음 및 문자

- (가) 현대 일본어의 공통어(표준어) 발음으로 한다.
- (나) 문자는 히라가나와 가타카나, 한자를 기본으로 한다.
- (다) 가나는 현대 가나 표기법에 따른다.
- (라) 표기용 한자는 일본의 상용한자 내에서 사용하되, 인명이나 지명 등의 고유 명사에 사용하는 한자는 예외로 한다.
- (마) 우리말의 가나 표기는 ‘국어의 가나문자 표기법’에 따른다. 단, 관용적으로 사용하는 것은 허용할 수 있다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 Ⅱ】에 제시된 기본 어휘를 중심으로 1,700 낱말 내외를 사용하되 고유 명사는 예외로 한다.

(4) 문법

- (가) 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 Ⅰ】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’과【별표 Ⅱ】에 제시된 ‘기본 어휘표’에 사용된 문법 사항을 참고한다.
- (나) 일본어 교육에서 사용되는 현대 일본어 문법을 익힌다.
- (다) 문장 표현에 있어서는 일본어의 표기법을 알고 표현하도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

의사소통 기본 표현은 의사소통 능력을 효율적으로 기를 수 있도록 하되, 고등학교 일반 과목 일본어 교육과정【별표 Ⅰ】에 제시된 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용한다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 문화 정보는 학습자의 활동을 통하여 발견하고 이해하도록 한다.
- 나. 객관적이고 긍정적이며 다양한 견해를 가질 수 있는 문화 수업을 구성한다.
- 다. 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 의욕을 높이는 수업이 되도록 구성한다.
- 라. 소집단 구성원끼리의 협력 학습이 가능하도록 수업을 구성한다.
- 마. 필요에 따라서는 우리말로 된 문화 자료를 이용할 수 있다.
- 바. 개인이나 조별로 발표, 토론, 보고, 미니 드라마나 역할 연습 등의 활동을 한다.
- 사. 속담이나 격언을 비교 조사하여 표현이나 사고방식의 공통점, 차이점을 이해한다.
- 아. 학습 주제에 대하여 설문 조사나 인터넷 검색 등으로 조사하고 발표한다.
- 자. 한·일 양국의 대중문화를 조사하여 비교·발표한다.
- 차. 일본 문화에 대한 간단한 내용을 읽고 우리 문화와 비교하여 발표한다.
- 카. 동영상이나 한국과 일본에 관한 비교 자료 등 다양한 시청각 자료를 활용한다.
- 타. 도표, 설문조사, 통계, 문화 관련 홈페이지, 가요, 격언 등을 이용한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문화 이해와 적용 능력에 중점을 두어 평가하도록 한다.
- (2) 문화에 관한 과제 활동에 적극적으로 참여하는지를 평가하도록 한다.
- (3) 번역 중심 평가를 지양하고 과제 중심 평가를 하도록 한다.
- (4) 타당성, 신뢰성, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (5) 주어진 주제에 대한 한일 문화의 비교를 평가에 포함하도록 한다.
- (6) 평가에 대한 객관적 평가 대상 항목을 제시하고 평가하도록 한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하며 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 문화적 맥락에 적합한 표현 및 행동을 역할 놀이 등을 하게 하여 평가한다.
- (2) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 의미를 말하거나 써서 평가한다.
- (3) 영상 자료를 보여 주고 손짓이나 몸짓의 의미를 말하거나 써서 평가한다.
- (4) 일본의 자매 학교 등을 방문하는 여행 계획을 세우게 하여 평가한다.
- (5) 모듈별 학습 활동 등을 통해 인터넷 사이트를 검색하고 검색된 정보를 비교하여 평가한다.
- (6) 주어진 주제에 대하여 키워드를 제시하고 가루타 게임 등을 하여 평가한다.
- (7) 일상생활 문화를 조사하고 발표하여 평가한다.
- (8) 언어 행동 문화의 특징을 조사하고 발표하여 평가한다.
- (9) 우리나라와 일본의 언어행동 문화를 조사하고 비교·발표하여 평가한다.
- (10) 과제 해결 후 자기 평가 및 학습자 간 평가 등을 적극 활용한다.
- (11) 과제 활동에 임하는 학습자의 태도를 오지선다형 시트 등으로 평가한다.
- (12) 사이버 상에 댓글을 달게 하고 그 분석을 통하여 창의성, 인성 등을 평가한다.

31. 러시아어 회화 I

1. 목표

러시아어 교육의 목표는 의사소통 능력을 배양하고 해당 문화에 대한 이해도를 넓혀, 궁극적으로 언어 수행 능력을 신장시키는 것으로 ‘러시아어 회화 I’ 과목도 이 목표를 추구한다. 회화 과목은 글을 읽거나 말을 듣고 그 내용과 의미를 이해한 후, 이에 대한 자신의 견해를 표현하는 능력을 기르는 과목이다. 결국, 회화 학습의 궁극적인 목표는 글이나 말을 읽거나 들은 후, 자신의 생각과 느낌을 바르고 자연스럽게 표현하는 능력을 배양하는 데 있다고 하겠다.

외국어 계열 심화 과목으로서 ‘러시아어 회화 I’은 고등학교 일반 과목 ‘러시아어 I’, ‘러시아어 II’의 학습 내용과 교수 방법을 기본으로 하여 러시아어의 구성과 표현 방법을 이해하는 능력 뿐만 아니라, 다른 심화 과목과 유기적으로 연계되어 듣기, 말하기 능력을 신장하는 기능을 수행한다. 이를 위해 일반적인 주제와 소재를 다룬 글을 읽고 말을 들으며 그 내용과 의미를 파악하고, 이에 대한 자신의 생각과 느낌을 자연스러운 말로써 진술하도록 한다.

‘러시아어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 러시아어 철자의 정확한 음가를 구별한다.
- 나. 소리와 의미의 관계를 이해한다.
- 다. 일상생활과 밀접한 관련이 있는 대화나 설명을 듣고 이해한다.
- 라. 일반적인 주제를 중심으로 이루어지는 대화나 설명을 듣고 의미를 이해한다.
- 마. 쉬운 연설이나 방송의 의미를 이해한다.
- 바. 지시나 설명에 따라 행동한다.
- 사. 자신의 감정과 의사를 말로 명료하게 표현한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 하루 일과나 일상에 대해 서로 묻고 답한다.
- (2) 자신이나 타인에 관한 정보를 교환하며 대화한다.
- (3) 사람, 사물의 특징을 구체적으로 묘사하며 대화한다.
- (4) 시간이나 공간 표현을 사용하여 정보를 묻거나 제공한다.
- (5) 사실, 사건을 선후 관계에 따라 논리적으로 묘사한다.
- (6) 전화나 휴대전화로 여러 유형의 정보를 문의하거나 답한다.
- (7) 듣거나 읽은 내용을 간단하게 요약하여 전달한다.
- (8) '러시아어 I'에서 사용된 의사소통 기본 표현을 적극 활용하고, 대화자 및 대화 상황에 따라 달리 표현하는 법을 학습한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일상생활 대화를 중심으로 한다.
- ① 개인 생활에 관한 내용
 - ② 가정생활에 관한 내용
 - ③ 학교생활에 관한 내용
 - ④ 의식주에 관한 내용
 - ⑤ 취미, 오락, 스포츠, 여행 등 여가 선용에 필요한 내용
 - ⑥ 한국 문화를 소개하는 데 도움이 되는 내용
 - ⑦ 러시아인의 관습과 생활양식을 이해하는 데 도움이 되는 내용
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.
- ① '러시아어 I'에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
 - ② 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
 - ③ 다문화, 다민족, 국제 사회의 이해 등을 고려한다.

(2) 발음

현대 러시아어의 표준 발음으로 하며, 강세, 억양에 따른 의미 변화를 이해하고 이를 적용할 수 있는 내용을 포함한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 사용 빈도수와 활용도가 낮은 문법 사항은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 중심으로 하며, 지나치게 복잡하거나 어려운 문장은 사용하지 않는다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

가. 수업은 가급적 러시아어로 진행하도록 한다.

나. 듣기/말하기 전 활동, 듣기/말하기 활동, 듣기/말하기 후 활동을 통하여 유창성과 정확성을 익힐 수 있도록 지도한다.

다. 의사소통 기능의 향상을 위해 즉각적인 오류 수정을 피하고, 말하기 행동이 끝난 후에 수정하도록 한다.

라. 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 학습자 중심의 상호 학습 활동이 이루어지도록 구성한다.

마. 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 동기를 유발할 수 있도록 구성한다.

바. 역할극, 게임, 노래 등을 통하여 자연스러운 언어를 구사할 수 있도록 도와준다.

사. 학습 효과를 높이고 자율 학습이 가능하도록 워크북, MP3, 시디(CD) 등의 각종 도움 자료

- 와 최신 시청각 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 적극 활용한다.
- 아. 단어의 강세와 이에 따른 모음 약화에 유의하여 발음하도록 지도한다.
- 자. 문장을 듣고 그 의미를 파악하여, 상황에 따라 적절한 문장과 행동으로 표현할 수 있게 한다.
- 차. 원어민의 발음을 많이 듣고 따라하는 연습을 통해, 대화에 적극적으로 사용하게 한다.
- 카. 조별, 분단별 활동을 통하여 말해야 할 내용을 함께 준비하게 한다.
- 타. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 언어 기능을 연계하여 학습한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 점차 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기와 말하기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 학습자의 수준과 평가 시기를 고려하여 정확성과 유창성의 평가 기준을 조절한다.
- (5) 학습의 참여도와 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 명확한 평가 기준(수행 기준과 등급, 최소 수행 수준이 명시된 평가표)에 의거하여 평가한다.

나. 평가 방법

- (1) 시청각 자료를 활용하여 다양한 유형의 평가 방법을 사용한다.
- (2) 대화나 설명을 듣고 주어진 질문에 그 진위를 말해 보게 한다.
- (3) 대화나 설명을 듣고 그 단서를 그림이나 사진에서 찾아보게 한다.
- (4) 그림이나 사진 등을 보여 주고 묘사하게 한다.
- (5) 대화나 설명을 듣고 내용을 우리말이나 러시아어로 요약하게 한다.
- (6) 학습한 내용을 발음 규칙, 음운 변화, 강세, 억양 등에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (7) 학습한 대화를 짝 활동, 그룹 활동으로 역할 놀이를 해 보게 한다.
- (8) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음 발표해 보게 한다.
- (9) 녹음된 내용을 듣거나 동영상을 보여 주고 내용을 요약하여 말하게 한다.

32. 러시아어 회화 II

1. 목표

러시아어 교육의 목표는 의사소통 능력을 배양하고 해당 문화에 대한 이해도를 넓혀, 궁극적으로 언어 수행 능력을 신장시키는 것으로 ‘러시아어 회화 II’ 과목도 이 목표를 추구한다. 회화 과목은 글을 읽거나 말을 듣고 그 내용과 의미를 이해한 후, 이에 대한 자신의 견해를 표현하는 능력을 기르는 과목이다. 결국, 회화 학습의 궁극적인 목표는 글이나 말을 읽거나 들은 후, 자신의 생각과 느낌을 바르고 자연스럽게 표현하는 능력을 배양하는 데 있다고 하겠다.

외국어 계열 심화 과목으로서 ‘러시아어 회화 II’는 고등학교 일반 과목 ‘러시아어 I’, ‘러시아어 II’와 심화 과목 ‘러시아어 회화 I’의 학습 내용과 교수 방법을 기본으로 하여 러시아어의 구성과 표현 방법을 이해하는 능력뿐만 아니라, 다른 심화 과목과 유기적으로 연계되어 듣기, 말하기 능력을 신장하는 기능을 수행한다. 이를 위해 일반적인 주제와 소재를 다룬 글을 읽고 말을 들으며 그 내용과 의미를 파악하고, 이에 대한 자신의 생각과 느낌을 자연스러운 말로써 진술하도록 한다.

‘러시아어 회화 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관하여 구체적인 대화를 한다.
- 나. 일상생활에서 접하는 일이나 사건을 주제로 구체적인 대화를 한다.
- 다. 추상적인 주제에 대해서 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- 라. 구체적인 사회적 문제에 대하여 간단하게 토론한다.
- 마. 뉴스나 영화의 내용을 이해하여 자신의 말로 표현한다.
- 바. 자신의 감정과 의사를 자세하고 명료하게 표현한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 사람이나 사물의 구체적인 특징을 들어가며 대화한다.
- (2) 일상적 주제에 대해 자신의 견해와 느낌을 구체적으로 표현한다.
- (3) 추상적 주제에 대해 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- (4) 시사적인 사건에 대해 자신의 관점을 표명하며 간단하게 토론한다.
- (5) 듣거나 읽은 내용을 요약하여 전달한다.
- (6) ‘러시아어 I’, ‘러시아어 II’에서 사용된 의사소통 기본 표현을 적극 활용하고, 대화자 및 대화 상황에 따라 달리 표현하는 법을 학습한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적 화제를 중심으로 한다.

- ① 공공 서비스에 관한 내용
- ② 신문, 방송 등 대중 매체와 인터넷을 활용한 내용
- ③ 실용적인 업무에 관련된 내용
- ④ 지역 사회, 국가, 국제 관계에 관한 내용
- ⑤ 시사적인 사회 문제에 관련된 내용
- ⑥ 학문과 예술에 관한 내용
- ⑦ 과학과 기술에 관한 내용
- ⑧ 자연 및 자연 환경, 녹색성장에 관한 내용
- ⑨ 문화적 차이 및 다문화에 관한 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘러시아어 I’ 및 ‘러시아어 회화 I’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
- ② 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.

(2) 발음

‘러시아어 회화 I’ 과목에 준한다.

(3) 어휘

‘러시아어 회화 I’ 과목에서 사용된 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 사용 빈도수와 활용도가 낮은 문법 사항은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 중심으로 하며, 지나치게 복잡하거나 어려운 내용은 사용하지 않는다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 러시아어로 진행하도록 한다.
- 나. 교사의 판단에 따라 듣기/말하기 전 활동, 듣기/말하기 활동, 듣기/말하기 후 활동을 할 수 있다.
- 다. 의사소통 기능의 향상을 위해 즉각적인 오류 수정을 피하고, 말하기 행동이 끝난 후에 수정하도록 한다.
- 라. 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 학습자 중심의 상호 학습 활동이 이루어 지도록 구성한다.
- 마. 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 동기를 촉발할 수 있도록 구성한다.
- 바. 듣기와 말하기의 기능이 따로 분리되지 않고 통합 학습이 되도록 수업을 준비한다.
- 사. 역할극, 게임, 노래 등을 통하여 자연스러운 언어를 구사할 수 있도록 도와준다.
- 아. 학습 효과를 높이고 자율 학습이 가능하도록 워크북, MP3, CD 등의 각종 도움 자료와 최신 시청각 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 적극 활용한다.

- 자. 대화문이나 글을 듣고 문맥과 상황을 고려하여 의미를 파악하게 한다.
- 차. 원어민의 자연스러운 발음을 많이 듣고 따라하는 연습을 통해, 대화 시 적극적으로 사용하게 한다.
- 카. 조별, 분단별 활동을 통하여 말해야 할 내용을 함께 준비하게 한다.
- 타. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 언어 기능을 연계하여 학습한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적이고 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 점차 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학습한 내용을 중심으로 듣기와 말하기 능력을 고르게 평가한다.
- (4) 학습자의 수준과 평가 시기를 고려하여 정확성과 유창성의 평가 기준을 조절한다.
- (5) 학습의 참여도와 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 명확한 평가 기준(수행 기준과 등급, 최소 수행 수준이 명시된 평가표)에 의거하여 평가한다.

나. 평가 방법

- (1) 시청각 자료를 활용하여 다양한 유형의 평가 방법을 사용한다.
- (2) 대화나 설명을 듣고 주어진 질문에 그 진위를 말해 보게 한다.
- (3) 대화나 설명을 듣고 그 단서를 그림이나 사진에서 찾아보게 한다.
- (4) 그림이나 사진 등을 보여 주고 묘사하게 한다.
- (5) 대화나 설명을 듣고 내용을 우리말이나 러시아어로 요약하게 한다.
- (6) 학습한 내용을 발음 규칙, 음운 변화, 강세, 억양 등에 유의하면서 읽어 보게 한다.
- (7) 학습한 대화를 짝 활동, 그룹 활동으로 역할놀이를 해 보게 한다.
- (8) 학습한 내용과 관련된 주제를 주고 준비하게 한 다음 발표해 보게 한다.
- (9) 녹음된 내용을 듣거나 동영상을 보여 주고 내용을 요약하여 말하게 한다.

33. 러시아어 독해 I

1. 목표

‘러시아어 독해 I’는 러시아어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 함양하기 위한 과목이다. 고등학교 일반 과목 ‘러시아어 I’, ‘러시아어 II’의 학습 내용과 교수 방법 등을 기본으로 하되, 특히 읽고 이해하는 능력에 중점을 둔다.

‘러시아어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 다양한 유형의 글을 읽고 내용을 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 유형에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해를 추론하여 이해한다.
- 마. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 비판적으로 이해한다.
- 바. 관용적 표현의 의미를 올바르게 이해하고 함축된 사고방식과 효과적인 표현법을 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 메모, 전자우편, 문자메시지 등 개인의 일상생활과 관련된 글을 읽고 이해한다.
- (2) 다양한 주제의 대화문을 읽고 대화자들의 의도를 이해한다.
- (3) 초대장, 안내문, 광고문 등의 글을 읽고 필요한 정보를 파악한다.
- (4) 지시문이나 설명문을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (5) 쉽게 쓰인 시사적인 글을 읽고 핵심적인 정보를 파악한다.
- (6) 쉽게 쓰인 문학작품을 읽고 이해한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 일상생활의 주요 관심사를 주제로 다양한 내용의 글을 선택한다.

- ① 개인, 가정, 학교생활에 관한 글
- ② 의식주에 관한 글
- ③ 오락, 취미, 스포츠 등 여가 선용에 관한 글
- ④ 공공 서비스 및 대중교통에 관한 글
- ⑤ 신문, 방송, 인터넷 등의 다양한 정보에 관한 글
- ⑥ 학문과 예술에 관한 글
- ⑦ 지역 사회, 국가, 국제 관계에 관한 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 고등학교 일반 과목 '러시아어 I'과 '러시아어 II'에서 다룬 내용과 연계를 고려한다.
- ② 대화문, 광고문, 설명문, 기행문 등 다양한 유형의 글을 사용한다.
- ③ 학생들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
- ④ 글의 내용이 객관적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음

현대 러시아어의 표준 발음으로 하며, 강세, 억양에 따른 의미 변화를 이해하고, 이를 적용할 수 있는 내용을 포함한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 사용 빈도와 활용도가 낮은 문법 사항은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 중심으로 하며, 지나치게 복잡하거나 어려운 내용은 사용하지 않는다.

- (다) 간단명료한 문체로 된 글을 중심으로 한다.
- (라) 지나친 수사적 표현을 피하고, 일상적이고 보편적인 문체를 사용한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 교사의 판단에 따라 읽기 전 활동, 읽기 활동, 읽기 후 활동을 할 수 있다.
- 나. 학습 초기에는 글의 전반적인 의미 이해에 중점을 두고 점진적으로 세부적인 이해, 함축적인 의미 이해에 이르도록 유도한다.
- 다. 개인별, 조별, 분단별 토의와 토론을 통해 독해 내용에 대한 이해를 심화시킨다.
- 라. 글의 성격에 따라 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽는다.
- 마. 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 기른다.
- 바. 경우에 따라 읽고 말하기, 읽고 쓰기 등 언어의 여러 기능을 연계하여 학습한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 글의 의미 이해 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (4) 경우에 따라 읽기 · 쓰기, 읽기 · 말하기 등 두 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 분리 평가와 통합 평가를 실시한다.
- (7) 학습 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (9) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글의 유형을 구분하게 한다.
- (2) 글을 읽고 글의 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (3) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (4) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (5) 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (6) 글의 함축된 의미를 파악하게 한다.
- (7) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

34. 러시아어 독해 II

1. 목표

‘러시아어 독해 II’는 러시아어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 심화시키기 위한 과목이다. ‘러시아어 독해 I’의 학습 내용과 교수 방법 등을 기본으로 하되, 특히 읽고 이해하는 능력에 중점을 둔다.

‘러시아어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 인간, 사회, 문화와 관련된 일반적인 주제의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 분위기, 함축된 내용, 견해를 파악하고 이해한다.
- 마. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 이해한다.
- 바. 글 속에 나타난 우리 문화와의 차이를 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 개인의 일상 및 사회생활에 관한 심화된 글을 읽고 이해한다.
- (2) 다양한 주제의 토론문을 읽고 화자들의 의도를 이해한다.
- (3) 다양한 대중 통신 및 정보 매체에 쓰인 글을 이해하고 필요한 정보를 파악한다.
- (4) 정치, 경제, 사회, 역사 관련 글을 읽고 내용을 이해한다.
- (5) 시사적인 글을 읽고 핵심적인 정보를 파악한다.
- (6) 문학 작품의 일부분을 읽고 이해한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 인간, 사회, 문화와 관련된 주제를 중심으로 다양한 내용의 글을 선택한다.

- ① 사회 및 국가 정체성에 관한 글
- ② 정치, 경제, 역사, 지리에 관한 글
- ③ 학문과 예술에 관한 글
- ④ 에너지 문제, 자원 개발, 복지, 환경 등에 관한 글
- ⑤ 자연 현상 및 자연 환경, 녹색성장에 관한 글
- ⑥ 다문화, 다민족, 국제 사회의 이해에 관한 글
- ⑦ 그 외에 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘러시아어 독해 I’ 과목에서 배운 것을 적용하여 독해 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ② 학생들의 흥미, 필요, 지적 수준 등을 고려한다.
- ③ 사회생활의 다양한 면모를 이해하는 데 도움이 되도록 한다.
- ④ 러시아와 한국의 문화적 차이점을 올바르게 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.

(2) 발음

‘러시아어 독해 I’ 과목에 준한다.

(3) 어휘

‘러시아어 독해 I’ 과목에서 사용된 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

3. 교수·학습 방법

가. 정독을 통하여 깊이 있게 독해하는 능력을 기른다.

나. 글의 세부적 내용을 이해함은 물론, 그 속에 담긴 관점과 의도 등을 비판적으로 파악하여 창의적 사고를 유도한다.

다. 기타 사항은 ‘러시아어 독해 I’ 과목에 준한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 인간, 사회, 문화와 관련된 글을 읽고 이해할 수 있는 능력을 중심으로 평가한다.
- (2) 기타 사항은 ‘러시아어 독해 I’ 과목에 준한다.

나. 평가 방법

‘러시아어 독해 I’ 과목에 준한다.

35. 러시아어 작문

1. 목 표

러시아어 교육의 목표는 의사소통 능력을 배양하고 해당 문화에 대한 이해도를 넓혀, 궁극적으로 언어 수행 능력을 신장시키는 것으로 ‘러시아어 작문’ 과목도 이 목표를 추구한다. ‘작문’ 과목은 듣기와 읽기 활동을 통해 말과 글의 내용과 의미를 파악하는 과정을 통해 습득된 언어 이해 기능을 기반으로 하여 자신의 생각을 문법적 규칙을 지키면서 논리성을 가지고 자연스럽게 전달할 수 있는 언어 표현 기능을 기르기 위한 것이다. 언어 수행을 위한 네 가지 기능(듣기, 읽기, 말하기, 쓰기) 중 쓰기, 즉 작문의 학습 과정이 비교적 상급 수준에서 이루어지므로, 위 네 가지 기능이 골고루 학습되어 있을수록 학업성취도가 높아지는 과목이다.

외국어 계열 심화 과목으로서 ‘러시아어 작문’은 고등학교 일반 과목 ‘러시아어 I’, ‘러시아어 II’와 심화 과목 ‘러시아어 회화 I’, ‘러시아어 회화 II’, ‘러시아어 독해 I’, ‘러시아어 독해 II’의 학습 내용과 교수 방법을 기본으로 하여 그동안 학습한 언어 수행 기능을 종합적으로 다루어 발음, 어휘, 문법, 의사소통, 문화적인 지식들의 유기적인 결합이 이루어질 수 있도록 한다.

‘러시아어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 러시아어 철자를 정확하게 쓴다.
- 나. 필요한 정보를 빈칸에 채워 넣는다.
- 다. 일상적인 습관이나 행동, 활동을 글로 표현한다.
- 라. 사적, 공적인 편지나 전자우편을 작성한다.
- 마. 듣거나 읽은 내용의 대략적 의미나 요지를 쓴다.
- 바. 일상생활의 일반적인 주제에 관해서 자신의 생각이나 감정을 논리적으로 표현한다.
- 사. 컴퓨터 및 정보 통신 기기 등을 활용하여 글을 작성한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 활자체와 필기체로 러시아어 철자를 쓸 수 있다.
- (2) 문장이나 문단의 빈 칸에 단어나 표현을 채워 넣는다.
- (3) 개인 신상에 관한 서식이나 그 외 여러 유형의 서식에 정보를 채워 넣는다.
- (4) 자신의 일상적 행위를 시간적인 순서에 따라 기술한다.
- (5) 각종 초대장, 학교 활동에 관한 광고문, 친구들에게 남기는 간단한 메모, 간단한 설명서를 작성한다.
- (6) 친구, 가족, 친척, 그 외의 가까운 사람들에게 보내는 사적인 혹은 공적인 성격의 편지나 전자우편을 작성한다.
- (7) 자신의 주변의 사람, 사물, 사건에 대해 객관적으로 기술한다.
- (8) 대화, 공공장소에서 주어지는 각종 공적인 정보, 라디오나 텔레비전 등을 통해 들은 정보를 간단히 요약한다.
- (9) 여러 유형의 담화를 읽고 대략적 의미를 간단하게 요약한다.
- (10) 일상생활의 친숙한 주제를 선택하여 간단하게 자신의 견해나 감정을 표현하며 기술한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 일상생활에서 자주 사용하는 것, 일반적인 주제 중 친숙한 것, 간단한 일상 업무에 관련된 글을 쓰는 데 도움이 되는 것으로 한다.
- ① 러시아어의 기본 문형을 익히고 활용 연습을 하는 데 도움이 되는 내용
 - ② 개인, 가정, 학교생활에 관한 내용
 - ③ 여행, 안전, 건강에 관한 내용
 - ④ 취업, 직장 생활 등 사회 활동에 관한 내용
 - ⑤ 복지와 환경에 관한 내용
 - ⑥ 시사적인 사회 문제로 친숙한 내용
 - ⑦ 한국과 러시아의 문화를 소개하고 이해하는 데 도움이 되는 내용

⑧ 자연 및 자연 환경, 녹색성장에 관한 내용

⑨ 다문화, 다민족, 국제 사회의 이해와 안목을 넓히는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

① 기본 문형을 중심으로 짧은 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 한다.

② 이전에 학습한 내용을 활용하여 작문 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.

③ 실생활에서 자주 접하는 실용문을 활용하여 학생들에게 학습 동기를 고취시킬 수 있도록 한다.

④ 러시아어와 우리말의 차이점을 올바르게 이해하도록 구성한다.

⑤ 학생들의 흥미, 지적 수준 등을 고려하여 구성한다.

(2) 발음

현대 러시아어의 표준 발음으로 하며, 강세, 억양에 따른 의미 변화를 이해하고, 이를 적용할 수 있는 내용을 포함한다.

(3) 문법

(가) 사용 빈도와 활용도가 낮은 문법 사항은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 중심으로 하며, 지나치게 복잡하거나 어려운 문장은 사용하지 않는다.

(4) 어휘

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 쓰기 전 활동, 쓰기 활동, 쓰기 후 활동을 통해 쓰기 전략을 익히도록 한다.
- 나. 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 동기를 유발할 수 있도록 구성한다.
- 다. 목표와 내용에 따라 쉬운 부분에서는 러시아어로 수업을 진행할 수 있다.
- 라. 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 학습자 중심의 상호 학습 활동이 이루어지도록 구성한다.
- 마. 받아쓰기 기능을 활용하여 듣기와 쓰기 기능의 통합 학습이 되도록 언어 기능을 연계하여 구성한다.
- 바. 기본 표현들을 주어진 예시문에 따라 문법에 맞게 작문하도록 한다.
- 사. 학습한 내용과 관련 있는 그림을 보여 주고 그것을 설명하거나 묘사하는 글을 써 보게 한다.
- 아. 학습한 내용을 한 문장 또는 두 문장으로 요약해 보게 한다.
- 자. 통제 작문에서 출발하여, 학생들의 학업성취도의 향상 정도에 따라 점차 유도 작문, 자유 작문 순으로 진행한다.
- 차. 비교적 긴 글을 쓸 때는 담화 모델과 유사한 글을 쓰는 연습을 한 후, 자유 작문을 시행한다.
- 카. 일기, 편지, 초대장, 명함 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- 타. 형태와 내용상 논리적 일관성에 유의하여 쓰도록 지도한다.
- 파. 조별, 분단별로 토의와 의견 교환을 하면서 표현법을 익힌다.
- 하. 학생들이 토론을 통하여 부적절한 표현을 찾아, 이를 스스로 수정하는 연습을 한다.
- 거. 러시아어로 전자우편을 주고받거나 컴퓨터로 글을 작성하여 제출해 보게 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 표현의 적절성, 논리성에 근거하여 표현 능력을 측정하도록 한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 점차 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (3) 학생들의 활동 상황을 점검하고 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (4) 충분한 시간을 주어 스스로 점검하여 바르고 적절한 표현을 할 수 있도록 한다.
- (5) 학습의 참여도와 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.

- (6) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 명확한 평가 기준(수행 기준과 등급, 최소 수행 수준이 명시된 평가표)에 의거하여 평가한다.

나. 평가 방법

- (1) 교사가 불러 주는 문장을 받아쓰게 해 본다.
- (2) 학습한 내용과 관련 있는 그림을 보여 주고 그것을 설명하거나 묘사하는 글을 써 보게 한다.
- (3) 학습한 내용을 한 문장 또는 두 문장으로 요약해 보게 한다.
- (4) 일기, 편지, 초대장, 명함 등을 고유한 서식에 맞추어 써 보게 한다.
- (5) 러시아어로 전자우편을 주고받고 그것을 출력, 제출해 보게 한다.
- (6) 선다형, 배열형 등의 간접 평가 방식을 사용할 수 있다.
- (7) 낱말의 형태를 변형하여 글 완성하기, 빈칸 메우기, 베껴 쓰기, 문장 변형하기 등을 할 수 있다.
- (8) 주어진 글을 내용, 문법, 어휘, 정자법, 구두점을 중심으로 편집하게 한다.
- (9) 직접 평가 방식으로 자유 작문, 통제 작문, 요약하기 등을 해 보게 한다.

36. 러시아 문화

1. 목표

러시아어 교육의 목표는 의사소통 능력을 배양하고 해당 문화에 대한 이해도를 넓혀, 궁극적으로 언어 수행 능력을 신장시키는 것으로 ‘러시아 문화’ 과목도 이 목표를 추구한다. ‘문화’ 과목은 글을 읽거나 말을 듣고 그 내용과 의미를 이해한 후, 이에 대한 자신의 견해를 표현하는 능력을 기르는 과목이다. 결국, 문화 학습의 궁극적인 목표는 글이나 말을 읽거나 들은 후, 러시아 문화를 바르게 이해하고 우리 문화를 돌아보며 유사점과 차이점을 이해하고 수용함으로써 세계 시민의 자질을 함양하는 데 있다고 하겠다.

외국어 계열 심화 과목으로서 ‘러시아 문화’는 고등학교 일반 과목 ‘러시아어 I’, ‘러시아어 II’의 학습 내용과 교수 방법을 심화·보충하며, 특히, 러시아의 일상생활 및 문화적 특성을 이해할 수 있도록 도와주는 과목으로써, 러시아어의 구성과 표현 방법을 이해하는 능력뿐만 아니라 다른 심화 과목과 유기적으로 연계되어 듣기, 말하기, 읽기, 쓰기 능력을 신장하는 기능을 수행한다. 이를 위해 러시아 문화를 비롯하여 학습자의 흥미 유발이 가능한 사실적인 주제와 소재를 제시할 필요가 있다. 이와 같은 러시아 문화에 대한 지식을 바탕으로, ‘러시아 문화’ 과목은 러시아의 역사적·문화적 전통을 이해하고 러시아어로 러시아 문화에 대한 정보를 습득하도록 하는 과정에서 러시아 문화와 러시아인의 의식 구조를 보다 잘 이해하고, 나아가서는 한국과 러시아 사이의 새로운 관계를 정립하는 것뿐만 아니라, 한국의 문화 발전에도 기여하게 함을 목표로 한다.

‘러시아 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 러시아인의 의식 구조와 행동 양식을 이해한다.
- 나. 한국인과 러시아인의 서로 다른 행동 양식을 이해한다.
- 다. 러시아의 문화적 전통과 특징을 인식하고 한국의 것과 비교할 수 있다.
- 라. 러시아의 예술적 성취에 대해 이해한다.
- 마. 러시아어의 역사적 측면을 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 인사, 예절, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식을 이해하고, 이와 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (2) 가족이나 친척, 친구 관계 등에 관한 생각을 이해한다.
- (3) 초대, 약속, 예약, 식습관과 관련된 행동 양식을 이해한다.
- (4) 휴가, 여행 등 여가 활동과 관련된 생각과 습관을 이해한다.
- (5) 감정이나 견해를 표현하는 방식을 이해한다.
- (6) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 배경을 이해한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 러시아인들의 일상생활의 언어와 행동, 습관, 잘 알려진 대중적인 사항과 관련된 주제를 다루되, 한국 문화와의 차이점을 이해하는 데 도움이 되도록 한다.

- ① 인사, 예절 등 관례적인 행위들
- ② 가정생활에 관한 내용
- ③ 학교생활에 관한 내용
- ④ 의식주에 관한 내용
- ⑤ 안전, 건강, 복지에 관한 내용
- ⑥ 오락, 취미, 스포츠 등 여가 선용에 관한 내용
- ⑦ 가치관에 관한 내용
- ⑧ 명승지에 관한 내용
- ⑨ 명절과 축제에 관한 내용
- ⑩ 대중적인 여러 유형의 행사에 관한 내용
- ⑪ 한국과 러시아의 문화를 소개하고 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑫ 다문화, 다민족, 국제 사회의 이해와 안목을 넓히는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 러시아 문화를 객관적으로 고려하고 이를 올바르게 이해할 수 있도록 구성한다.
- ② 러시아의 문화적 특성과 한국 문화와의 차이를 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.
- ③ 단순한 기술 방식을 지양하고, 만화, 삽화나 사진을 곁들인 대화, 사실 자료 중심의 설명, 인터뷰 형식, 보고서, 편지나 일기 형식 등 다양한 방식으로 제시한다.
- ④ 가능한 한 러시아어를 사용하여 내용을 구성하되, 한국어를 사용할 수도 있다.

(2) 발음

현대 러시아어의 표준 발음으로 하며, 강세, 억양에 따른 의미 변화를 이해하고, 이를 적용할 수 있는 내용을 포함한다.

(3) 문법

(가) 사용 빈도와 활용도가 낮은 문법 사항은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 중심으로 하며, 지나치게 복잡하거나 어려운 내용은 사용하지 않는다.

(4) 어휘

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 러시아어 교육과정【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

가. 학습 목표와 내용에 맞는 학습자 중심의 교수 방법을 적용하도록 한다.

나. 학습자의 흥미와 욕구를 반영하여 학습 동기를 유발할 수 있도록 구성한다.

- 다. 목표와 내용에 따라 쉬운 부분에서는 러시아어로 수업을 진행할 수 있다.
- 라. 학습자가 학습 활동에 적극적으로 참여할 수 있는 학습자 중심의 상호 학습 활동이 이루어 지도록 구성한다.
- 마. 색깔이나 가족 관련 어휘, 일상생활에서 자주 활용하는 표현 등에 반영되어 있는 문화적 차이를 이해할 수 있도록 다양한 상황과 장면을 제시하여 언어에 깃들여 있는 러시아인들의 사고방식이나 세계관을 이해하도록 한다.
- 바. 개인별, 조별, 분단별 조사, 발표, 토론, 보고 등의 활동을 통하여 학생들 스스로 탐구하도록 한다.
- 사. 러시아 잡지, 광고문, 간단한 안내 방송 등 다양한 사실 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학생들의 흥미와 동기를 유발하고 문화적 차이를 이해하도록 한다.
- 아. 읽기와 연계하여 초기 단계에는 우리말로 읽기 자료를 제시하고, 점차 러시아어로 된 자료 읽기를 시도하여 문화적인 내용을 많이 접하고 개념을 파악하도록 한다.
- 자. 문화 관련 내용에 대하여 한국인과 러시아인의 관점에 따른 비교의 글을 쓸 수 있다.
- 차. 러시아어로 인터넷을 활용하여 문화 자료를 검색하는 방법, 전자 메일을 주고받을 수 있도록 러시아어 자판을 사용하는 방법, 메일을 주고받는 방법 등을 가르쳐 주도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문화 이해와 적용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 전반적인 흐름과 의미에 대한 이해에 중점을 두어 평가한다.
- (3) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하면서 점차 통합 평가의 비중을 높여 간다.
- (4) 경우에 따라 말하기, 듣기, 읽기, 쓰기 여러 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (5) 학습자의 수준과 평가시기를 고려하여 정확성과 유창성의 평가 기준을 조절한다.
- (6) 학습의 참여도와 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (7) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 명확한 평가 기준(수행 기준과 등급, 최소 수행 수준이 명시된 평가표)에 의거하여 평가한다.

나. 평가 방법

- (1) 시청각 자료를 활용하여 다양한 유형의 평가 방법을 사용한다.
- (2) 인사, 예절, 축하, 기원, 호칭 등과 관련된 표현들을 대화 중에 사용하게 한다.
- (3) 초대, 약속, 예약, 식습관과 관련된 행동 양식을 역할 놀이를 통해 직접 구현하게 한다.
- (4) 일상생활의 행동 규범으로 여겨지는 것을 조사하여 발표하게 한다.
- (5) 내용의 전반적인 이해와 핵심적인 정보 파악에 중점을 두되, 필요에 따라서는 단어나 표현에 대한 이해도도 평가할 수 있다.
- (6) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 의미를 말하게 한다.
- (7) 영상 자료를 보여 주고 손짓이나 몸짓의 의미를 말하게 한다.
- (8) 대표적인 명승지, 명절, 축제 등에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (9) 학습한 문화 내용을 주제로 짝 활동, 그룹 활동으로 역할 놀이를 해 보게 한다.
- (10) 러시아의 대표적인 유형, 무형의 문화적 유산을 조사하여 발표하게 한다.
- (11) 학습한 내용과 관련된 그림을 보며 교사가 질문하고 학생은 대답해 보게 한다.
- (12) 다양한 시청각 자료를 제시한 후 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (13) 러시아어로 말을 할 때 상황에 맞는 적절한 동작을 하는지도 평가에 포함시킬 수 있다.
- (14) 러시아의 여러 제도와 이에 상응하는 우리 제도의 유사점과 차이점을 조사하여 발표하게 한다.
- (15) 러시아의 지역에 따른 생활 방식의 차이, 언어적 차이를 조사하여 발표하게 한다.
- (16) 러시아의 지리적 특성, 주변 국가들과의 관계를 조사하여 발표하게 한다.
- (17) 러시아의 정치, 경제 상황 등에 관하여 조사하여 발표하게 한다.
- (18) 러시아의 유명한 과학자들, 과학적 업적, 첨단 기술 등에 관하여 조사하여 발표하게 한다.
- (19) 러시아의 학문과 예술의 특성 및 발달 상황을 비교 검토하게 한다.
- (20) 러시아인들의 환경 문제에 대한 인식과 제시된 해결책이 어떤 것이 있는지 조사하여 발표하게 한다.
- (21) 러시아의 신문, 잡지, 방송 등 대중 매체의 특성에 대해 조사하여 발표하게 한다.

37. 아랍어 회화 I

1. 목표

‘아랍어 회화 I’은 아랍어로 듣고 말하며 소통하는 회화 능력을 배양하는 것을 목표로 하는 과목이며 필요에 따라서는 고등학교 일반 과목 ‘아랍어 I’을 심화보충할 수 있다. 이 과목을 통해 학습자들은 여러 가지 상황에서 대화를 주고받는 활동을 통해 가정과 학교, 사회에서 일상적으로 벌어지는 상황에 자연스럽게 대처할 수 있는 능력을 기를 수 있다.

‘아랍어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 인사나 안부, 자기 자신이나 타인의 소개 등 일상생활에 관해 표준 아랍어로 자연스럽게 대화한다.
- 나. 개인적인 습관이나 건강, 안전 등에 관하여 자연스럽게 대화한다.
- 다. 구체적인 사람, 사물에 대한 정보를 묻거나 제공한다.
- 라. 구체적인 사건을 설명하고 묘사한다.
- 마. 구체적인 사실에 대한 자신의 의견과 느낌을 말한다.
- 바. 상황과 맥락을 고려하여 자연스런 대화를 이끈다.
- 사. 아랍어의 일상 표현에 담겨 있는 언어문화를 바로 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 안부를 묻고 인사를 나누는 데 필요한 기본적인 아랍어를 이해하고 표현한다.
- (2) 일상생활에서 사용 빈도가 높은 기본적인 아랍어를 이해하고 표현한다.
- (3) 사물의 특징을 구체적으로 묘사하며 대화한다.
- (4) 다양한 감정과 희망, 의견 등을 상황과 맥락에 어울리게 표현한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상적인 상황들을 중심에 두고 다양하고 현장성 높은 내용을 다룬다.

- ① 가정생활, 사회생활과 관련된 내용
- ② 시장, 식당 등 실용적인 업무와 관련된 내용
- ③ 취미, 초대, 여행, 스포츠 등 여가의 활용에 필요한 내용
- ④ 아랍인의 사고방식과 관습, 문화를 이해하는데 도움이 되는 내용
- ⑤ 우리의 전통과 현대 문화를 알리고 문물을 소개하는 데 도움이 되는 내용
- ⑥ 기후와 환경 등 인류의 구성원으로서 알아야 할 내용

(나) 내용 구성에 있어서 다음과 같은 사항에 유의한다.

- ① 고등학교 일반 과목 '아랍어 I' 과 연계성을 가지고 구성한다.
- ② 학습자의 눈높이로 세상을 바라보도록 유의한다.
- ③ 학습자의 관심을 끌고 지적 호기심을 자극하는 내용을 개발한다.
- ④ 문화 상대성의 원칙에 따라 우리 문화에 자긍심을 갖고, 동시에 아랍의 문화를 존중하도록 유의한다.
- ⑤ 내용의 객관성과 공정성을 제고하도록 한다.

(2) 발음과 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 I】의 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것을 선택하

고, 빈도가 낮은 어법은 피한다.

(나) 일상생활에서 사용 빈도가 높은 표현을 이해, 응용하는 데 필요한 내용 중심으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 1】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 사용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

가. 수업은 가급적 아랍어로 진행하도록 한다.

나. 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 실제 상황에 활용할 수 있도록 주제 및 상황별 학습 활동을 구성한다.

다. 원어민의 발음을 많이 듣고 따라함으로써 정확한 발음과 적절한 표현을 익히도록 교수한다.

라. 짝 활동, 조별 활동 등의 협동 활동을 적극 활용하여 학습자의 자발적인 참여와 상호 협동을 유도한다.

마. 아랍어 표현에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하도록 한다.

바. 다양한 시청각 자료와 교육 기자재를 사용하여 학습 효과를 높인다.

사. 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.

아. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 유기적으로 연계하는 통합적 방법을 활용한다.

4. 평가

가. 평가 지침

(1) 문법적 정확성보다 내용 전달의 적확성에 중점을 두고 평가한다.

(2) 단순한 암기 중심의 평가를 지양하고 다양한 상황에서의 말하기 활용 능력에 중점을 두어 평가한다.

- (3) 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 또는 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (4) 객관적 평가를 위해 평가 기준을 사전에 명확하게 설정하여 학습자에게 제시하여 공정한 평가가 이루어지도록 한다.
- (5) 학습자의 학습 참여도, 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (6) 평가 결과는 개별 지도에 활용하며, 다음 교수·학습 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 학습자와 인터뷰를 하거나 조별로 역할극을 하게 한다.
- (2) 학습한 내용과 관련된 주제로 자신이 생각이나 느낌을 표현하게 한다.
- (3) 녹음이나 동영상을 보여주고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (4) 그림이나 사진을 보여주고 묘사하게 한다.
- (5) 일상생활과 관련 있는 주제를 주고 정해진 시간 동안 자유롭게 말하게 한다.

38. 아랍어 회화 II

1. 목표

‘아랍어 회화 II’는 ‘아랍어 회화 I’의 학습 내용을 심화·보충하며, 특히 아랍어로 듣고 말하며 소통하는 회화 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 이 과목을 통해 학습자들은 다양한 상황과 맥락에서 적절한 대화를 주고받는 능력을 심화할 수 있도록 한다.

‘아랍어 회화 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관한 주제에 대해 상황과 맥락을 고려하여 아랍인과 자연스럽게 대화한다.
- 나. 구체적인 사물이나 사건, 사실에 대한 자신의 생각이나 느낌을 말한다.
- 다. 추상적 주제에 관해서 자신의 생각이나 느낌을 말한다.
- 라. 전문적이지 않은 주제나 내용에 대해 종합적으로 파악하여 내용을 전달한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 사람이나 사물의 특징에 대하여 대화한다.
- (2) 일상적 주제에 관해 의견을 표현하고 실용적 업무를 수행한다.
- (3) 추상적 주제에 관해 견해를 표현한다.
- (4) 시사성 높은 주제에 관해 자신만의 의견을 피력한다.
- (5) 다양한 내용을 듣거나 읽고 요약하여 전달한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적 화제 및 업무 수행에 필요한 주제를 중심으로 한다.

- ① 수업, 특별 활동, 시험 등 학교생활과 관련된 내용
- ② 우체국, 은행 등 실용적인 업무와 관련된 내용
- ③ 시사적인 주제와 관련된 내용
- ④ 흥미로운 문화적 차이에 관한 내용
- ⑤ 우리의 전통문화와 문물을 알리는 데 도움이 되는 내용
- ⑥ 녹색성장 등 지구적 환경 변화에 대처하는 내용

(나) 내용 구성에 있어서 다음과 같은 사항에 유의한다.

- ① ‘아랍어 회화 I’에서 배운 내용을 심화, 확장하여 표현하는 능력을 신장시키도록 한다.
- ② 학습자들의 필요와 관심사를 고려하고 흥미를 유발하도록 한다.

(2) 발음과 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

‘아랍어 회화 I’ 과목에서 사용된 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것을 선택하고, 빈도가 낮은 어법은 피한다.

(나) 일상생활에서 사용 빈도가 높은 표현을 이해, 응용하는 데 필요한 내용을 중심으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 사용할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 수업은 가급적 아랍어로 진행하도록 한다.
- 나. 학습자들이 의사소통 기능을 이해하고 실제 상황에 활용할 수 있도록 주제 및 상황별 학습 활동을 구성한다.
- 다. 정상적인 속도의 말을 듣고 말하는 연습을 하도록 한다.
- 라. 원어민들의 손짓, 몸짓 등을 따라하면서 말하는 연습을 함으로써 표현력을 높인다.
- 마. 짝 활동, 조별 활동 등의 협동 활동을 적극 활용하여 학습자의 자발적인 참여와 상호 협동을 유도한다.
- 바. 문법의 정확성보다는 메시지의 적확성과 풍부한 표현에 중점을 둔다.
- 사. 아랍어 표현에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하도록 한다.
- 아. 퀴즈, 게임, 노래, 역할 놀이 등을 활용하여 학습자의 동기와 흥미를 유발한다.
- 자. 다양한 시청각 자료와 교육 기자재를 사용하여 학습 효과를 높인다.
- 차. 학습자의 의사소통 의욕을 높일 수 있도록 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.
- 카. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 유기적으로 연계하는 통합적 방법을 활용한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다 내용 전달의 적확성에 중점을 두고 평가한다.
- (2) 단순한 암기 중심의 평가를 지양하고 다양한 상황에서의 말하기 활용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (3) 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 또는 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (4) 객관적인 평가를 위해 평가 기준을 사전에 설정하고 학습자에게 제시하여 공정한 평가가 이루어지도록 한다.
- (5) 학습자의 학습 참여도, 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (6) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음 교수 · 학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 학습자와 인터뷰를 하거나 조별로 역할극을 하게 한다.
- (2) 일상생활과 관련 있는 주제를 주고 정해진 시간 동안 자유롭게 말하게 한다.
- (3) 일반적인 주제에 대해 학습자끼리 질문하고 대답하게 한다.
- (4) 녹음이나 동영상을 보여주고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (5) 그림이나 사진을 보여주고 상세히 묘사하게 한다.
- (6) 제시된 글을 읽고 요약, 정리한 후 자신의 견해를 덧붙여 말하게 한다.

39. 아랍어 독해 I

1. 목표

‘아랍어 독해 I’은 아랍어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 키우는 것을 목표로 한다. 이 같은 특성을 반영하여 본 과목은 일상생활과 관련된 다양한 글을 읽고 글의 대의, 주제, 요지, 구성 등을 파악하고 이해하도록 한다.

‘아랍어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활과 관련된 일반적인 주제의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속의 등장인물, 동기, 태도, 행동 등을 올바르게 이해한다.
- 마. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해 등을 추론하여 이해한다.
- 바. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 건전하고 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활에 관한 글을 읽고 뜻을 이해한다.
- (2) 지시문이나 설명문, 안내문, 표 등을 읽고 이해하여 상황에 맞게 행동한다.
- (3) 간단한 메모, 엽서, 편지, 전자우편 등을 읽고 이해한다.
- (4) 개인의 감정이나 느낌, 의견을 나타낸 간단한 글을 읽고 소재, 주제, 대의를 파악한다.
- (5) 일상생활과 관련된 다양한 소재의 글을 읽고 글의 주제나 대의를 파악한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 실생활과 연관된 주제를 중심으로 흥미롭고 다양한 내용을 선택한다.

- ① 개인, 가정, 사회생활에 관련된 글
- ② 편지, 전자우편, 팩스 등 다양한 통신문에 관한 글
- ③ 광고문이나 안내문 등 생활 정보에 관한 글
- ④ 오락, 취미, 스포츠, 여행 등 여가 선용에 관한 글
- ⑤ 건강, 안전, 환경 등에 관한 글
- ⑥ 아랍 문화와 아랍인의 사고방식 이해에 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 대화문, 광고문, 설명문, 기행문, 감상문, 일기, 편지 등 다양한 유형의 글을 사용한다.
- ② 문화 상대성의 원칙에 따라 우리 문화에 자긍심을 갖고, 동시에 아랍의 문화를 존중하도록 유의한다.
- ③ 학습자들의 관심과 흥미를 끌고 지적 호기심을 자극하는 내용을 개발한다.
- ④ 내용의 객관성과 공정성을 제고하도록 한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 사용 빈도가 낮은 어법은 피하고 보편적인 문체로 된 글을 중심으로 한다.

(나) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것으로 선택한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정에 제시된 【별표 I】의 '의사소통 기본 표현'을 참고하여 활용하되, 독해 능력 향상에 필요한 표현들을 추가할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 학습자들이 예습을 통해 스스로 독해 요령과 기술을 익히는 데 적합한 학습방법을 발견하도록 한다.
- 나. 조별, 분단별로 토의와 토론을 통하여 학습자들이 자발적으로 독해 기술을 개발하도록 한다.
- 다. 독해 내용과 관련한 자료를 미리 수집하여 읽음으로써 독해에 도움을 받도록 한다.
- 라. 독해 내용과 관련된 우리말 자료를 포함한 다양한 시청각 자료를 제공하여 내용의 이해에 도움이 되도록 한다.
- 마. 다양한 멀티미디어 자료와 교육 기자재를 사용하여 속독과 직독, 직해 연습을 하도록 한다.
- 바. 정독을 통하여 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하며 읽도록 한다.
- 사. 독해 내용을 이해하여 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 기르도록 한다.
- 아. 글의 내용을 자연스럽게 정확한 우리말로 옮기는 능력을 기르도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 지식을 묻는 평가를 지양하고 글의 의미를 분명하게 이해하는 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (4) 읽고 쓰기, 읽고 말하기, 또는 읽기, 쓰기, 말하기의 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (5) 객관적인 평가를 위해 평가 기준을 사전에 명확하게 설정하고 학습자에게 제시하여 공정한 평가가 이루어지도록 한다.
- (6) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.

- (7) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 글의 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (2) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (3) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (4) 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (5) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.
- (6) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

40. 아랍어 독해 II

1. 목표

‘아랍어 독해 II’는 ‘아랍어 독해 I’의 학습 내용을 심화, 보충하며, 특히 수준 있는 아랍어로 된 글을 읽고 이해하는 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 특히 아랍어권의 인간, 사회, 문화 등에 관한 다양한 글을 읽고 대의, 주제, 요지, 구성 등을 파악하고 이해하는 능력을 배양하는 것을 목표로 한다.

‘아랍어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 아랍어권의 인간, 사회, 문화 등과 관련된 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해 등을 추측하여 이해한다.
- 마. 관용적 표현에 함축된 사고방식과 효과적인 표현법을 이해한다.
- 바. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 건전하고 올바르게 이해한다.
- 사. 글 속에 나타난 우리 문화와 아랍 문화와의 차이를 문화 상대성의 원칙에 따라 건전하고 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 의미를 이해한다.
- (2) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 주제나 대의, 요지를 심층적으로 파악한다.
- (3) 글을 읽고 사실적 이해, 추론적 이해 능력을 기르도록 내용을 구성한다.
- (4) 글을 읽은 후 간단한 문답 활동을 하도록 구성한다.

- (5) 우리말의 표현법과 아랍어의 표현법의 차이를 이해한다.
- (6) 글을 읽고 함축된 의미, 상황, 견해 등을 추론한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 아랍인을 올바르게 이해하고 우리를 아랍인들에게 올바르게 알릴 수 있는 다양한 주제와 관련된 내용을 선택한다.

- ① 아랍어권의 인간, 학교, 사회, 문화 등에 관한 글
- ② 아랍어권의 에너지, 환경, 자원에 관한 글
- ③ 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하는 데 도움이 되는 글
- ④ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
- ⑤ 한국과 아랍어권 국가 간 관계의 이해에 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘아랍어 독해 I’에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
- ② 내용의 객관성과 공정성을 제고하도록 한다.
- ③ 특정 아랍 국가에 관련된 내용에 초점을 맞추기 보다는 아랍어권 국가를 모두 아우르는 내용을 선정하도록 고려한다.
- ④ 지역적 특수성을 가진 내용보다는 아랍어권의 보편성을 담은 글을 선정하도록 고려한다.
- ⑤ 학습자들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려하여 글을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문 법

- (가) 사용 빈도가 낮은 어법은 피하고 보편적인 문체로 된 글을 중심으로 한다.
- (나) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 함양할 수 있는 것으로 선택한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정에 제시된 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용하되, 독해 능력 향상에 필요한 표현들을 추가할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 학습자의 능력을 고려하여 보충과 심화 학습을 하도록 한다.
- 나. 학습자들이 예습을 통해 스스로 독해 요령과 기술을 익히는 데 적합한 학습 방법을 발견하도록 한다.
- 다. 학습자들이 조별, 분단 별로 토의와 토론을 하면서 스스로 적합한 학습 방법을 발견하여 적용하도록 한다.
- 라. 학습 효과를 높일 수 있도록 최신 시청각 자료 및 멀티미디어 교수·학습 자료를 적극 활용한다.
- 마. 정독을 통하여 문장의 문법적 구조를 이해하고 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽도록 한다.
- 바. 독해 내용과 관련한 자료를 미리 수집하여 읽고 이해하여 독해에 도움을 받도록 한다.
- 사. 독해 내용의 이해부터 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 학습자들 스스로 기를 수 있도록 지도한다.
- 아. 글의 내용을 자연스럽게 정확한 우리말로 옮기는 능력을 기르도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 지엽적이고 예외적인 사항보다는 기본적인 중요한 사항을 중심으로 평가한다.
- (2) 짧고 쉬운 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 평가를 한다.
- (3) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (4) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (5) 읽고 쓰기, 읽고 말하기, 또는 읽기, 쓰기, 말하기의 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (6) 객관적인 평가를 위해 평가 기준을 사전에 명확하게 설정하고 학습자에게 제시하여 공정한 평가가 이루어지도록 한다.
- (7) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (8) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음 교수학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 글을 읽고 학습자들 간에 글의 내용을 토론하게 한다.
- (2) 글을 읽고 내용을 요약하게 한다.
- (3) 글에 대한 자신의 견해나 느낌을 말하게 한다.
- (4) 글을 읽고 글의 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.
- (5) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (6) 제시된 보충 학습 자료를 이용하여 글의 내용과의 연관성을 말하게 한다.
- (7) 다소 긴 글을 읽고 대의, 글의 성격, 논리적 관계, 주제어 등을 물어보는 문제에 답하게 한다.
- (8) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.

41. 아랍어 작문

1. 목표

‘아랍어 작문’ 과목은 학습자들이 아랍어로 글을 쓸 수 있는 능력을 기르도록 하는 것을 목표로 한다. ‘아랍어 작문’ 과목을 통하여 일상생활과 주변의 일반적인 주제, 자신의 생각이나 감정을 글로 표현하는 능력을 길러 준다.

‘아랍어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활과 주변의 일반적인 주제에 관해 간단하고 쉬운 글을 쓴다.
- 나. 문장이나 문단을 지시에 따라 고쳐 쓴다.
- 다. 쉬운 글의 대의 및 요지를 쓴다.
- 라. 학습한 내용을 활용하여 자신의 생각이나 느낌을 쓴다.
- 마. 일상생활과 주변의 일반적인 주제에 대해 자신의 생각이나 감정을 창의적으로 쓴다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 의사소통 기능과 관련된 표현을 아랍어로 쓴다.
- (2) 일상생활에 관련된 표현을 글로 작성한다.
- (3) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각이나 느낌을 글로 작성한다.
- (4) 주변의 사람, 사물, 사건에 대해 설명하거나 묘사하는 글을 쓴다.
- (5) 글을 읽고 글의 대의 및 주제를 쓴다.
- (6) 이력서, 편지, 전자우편 등의 실용 문장을 글로 작성한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적인 주제와 일상 업무 수행에 필요한 글을 쓰는 데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 개인, 가정, 사회, 국가에 관한 내용
- ② 안전, 건강에 관한 내용
- ③ 취미, 초대, 여행, 스포츠 등 여가의 활용에 관한 내용
- ④ 일상적인 업무와 관련된 실용적인 내용
- ⑤ 아랍 문화를 이해하는 데 도움이 되는 내용
- ⑥ 우리 문화를 알리고 소개하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 기본 문형을 중심으로 짧은 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 한다.
- ② 이전에 학습한 내용을 연계하여 확장 형태의 문형 연습을 통하여 작문 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ③ 학습자들로 하여금 단계적 학습이 가능하도록 내용을 구성한다.
- ④ 우리말과 아랍어의 차이점을 올바르게 이해하도록 구성한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 기본적 사항만 다루도록 한다. 기본적인 문법 사항으로 다음과 같은 것을 들 수 있다.

- (가) 아랍어 문장의 명사문과 동사문의 차이점을 인지하도록 한다.
- (나) 아랍어 문장의 수식 관계를 파악하도록 한다.
- (다) 아랍어 문장의 구성 요소와 기능을 이해하도록 한다.
- (래) 긍정문, 부정문, 명령문을 익히도록 한다.
- (매) 성, 수, 인칭에 따른 동사 활용 변화를 익히도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 주어진 문장을 학습자 스스로 작문할 수 있도록 유도한다.
- 나. 개인별, 조별, 분단별로 나누어 학습자들 스스로 토의와 의견 교환을 거쳐 오류를 수정할 수 있도록 유도한다.
- 다. 기본 표현들을 주어진 예문에 따라 문법에 맞게 작문하도록 한다.
- 라. 개인별 첨삭 지도를 함으로써 수준별 학습을 유도한다.
- 마. 교사가 암시를 통하여 학습자들의 오류를 수정할 수 있도록 유도한다.
- 바. 주어진 그림이나 상황에 맞게 스스로 작문을 한다.
- 사. 통제 작문에서 출발하되 주어진 주제에 따라 창의적으로 작문할 수 있도록 유도한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 간단한 내용을 아랍어 표현법에 맞게 쓰는 능력을 평가한다.
- (2) 듣고 쓰기, 읽고 쓰기 등 두 개 이상의 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (3) 학습자들의 학습 발달 과정을 관찰하여 평가한다.
- (4) 학습자들에게 충분한 시간을 주어 스스로 작문할 수 있는 능력을 키우도록 한다.
- (5) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도, 수준별 지도에 활용하도록 한다.

- (6) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (7) 객관적인 평가를 위해 평가 상세 기준을 사전에 명확하게 설정하고 학습자에게 제시하여 공정한 평가 결과가 이루어지도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 문맥에 적합한 어휘나 표현을 선택하거나 사용하게 한다.
- (2) 문장들을 논리적 순서에 따라 배열하게 하여 글을 완성하게 한다.
- (3) 간단한 내용을 아랍어 표현 방식에 맞게 작문하게 한다.
- (4) 간단한 메모, 안내문, 지시문, 광고문을 작성하게 한다.
- (5) 이력서, 편지, 전자우편 등의 실용문을 서식에 맞게 작성하게 한다.
- (6) 쉬운 글의 내용을 듣고 논리적으로 적절히 요약하는 능력을 평가한다.
- (7) 일상적인 주제에 대해 자신의 견해나 느낌을 상황이나 문맥에 맞게 표현하게 한다.

42. 아랍 문화

1. 목표

‘아랍 문화’ 과목은 학습자들이 아랍어권의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 아랍권의 정치, 경제, 사회, 문화, 종교, 생활양식, 관습 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 교양 있는 세계인으로서 성장할 수 있는 자질을 함양하자는 데 그 목표를 두고 있다.

‘아랍 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 아랍인의 다양한 생활양식과 관습을 이해한다.
- 나. 아랍인의 의식 구조와 행동 양식을 이해한다.
- 다. 아랍어권의 정치, 사회적 구조를 이해한다.
- 라. 아랍인의 종교, 문화, 예술의 특징과 흐름을 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 아랍인의 인사, 예절, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식을 이해하고, 이와 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (2) 아랍인의 가족 제도나 인간관계를 이해한다.
- (3) 아랍인의 식생활, 의생활, 주거 생활과 관련된 행동 양식을 이해한다.
- (4) 스포츠, 취미, 여행 등 여가 활동과 관련된 생각을 이해한다.
- (5) 아랍인들이 사용하는 보편적인 제스처를 이해한다.
- (6) 아랍 각국의 정치, 경제, 사회 제도 등을 이해한다.
- (7) 아랍인의 문화와 예술을 이해한다.
- (8) 아랍어권의 지리와 환경, 자원에 대한 상황을 이해한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 학습자들의 흥미와 재미를 유발할 수 있는 실생활과 밀접한 잘 알려진 대중적인 내용 및 아랍어권 전반을 이해하는 데 도움이 되는 주제를 다루되, 우리 문화와 아랍 문화와의 공통점과 차이점을 이해하는 데 도움이 되도록 한다.

- ① 일상생활 문화에 관한 내용: 인사, 예절 등 관례적인 행위, 가정생활, 학교생활, 의식주 등
- ② 문명적 문화에 관한 내용: 문화 유적, 음악, 예술 등
- ③ 사회적 문화에 관한 내용: 정치, 경제, 사회 제도 등
- ④ 환경적 문화에 관한 내용: 지리, 자원, 환경, 기후변화 등
- ⑤ 종교적 문화에 관한 내용: 이슬람의 오주, 허용과 금기, 명절과 축제
- ⑥ 기타: 우리 문화와 아랍 문화 간의 공통점과 차이점에 관한 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음에 유의해야 한다.

- ① 아랍 문화를 객관적으로 고려하고 이를 올바르게 이해할 수 있도록 구성한다.
- ② 아랍 문화와 우리 문화와의 차이를 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.
- ③ 단순한 기술 방식을 지양하고 만화, 삽화나 사진을 곁들인 대화, 사실 자료 중심의 설명, 편지나 일기 형식 등 다양한 방식으로 제시한다.
- ④ 특정 아랍 국가에 초점을 맞추기보다는 아랍 국가의 특징을 고루 설명하는 내용을 선정하도록 고려한다.
- ⑤ 지역적 특수성을 가진 내용보다는 아랍어권의 보편성을 담은 글을 선정하도록 고려한다.
- ⑥ 문화적 특성을 나타내는 심화 용어는 가급적 아랍어를 사용한다.
- ⑦ 가능한 한 아랍어를 사용하여 내용을 구성하되, 필요에 따라 한국어를 사용할 수도 있다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음의 기준은 현대 표준 아랍어(Modern Standard Arabic)의 표준 발음으로 한다.

(나) 철자의 기준은 현대 표준 아랍어의 정서법으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 기본적 사항만 다루도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 아랍어 교육과정 【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 각 단원의 목표와 내용에 적합한 교수 설계와 학습 방법을 수업 계획에 적용한다.
- 나. 학습자가 자발적으로 발표와 토론에 참여할 수 있도록 선행 학습을 유도한다.
- 다. 개인별, 조별, 분단별로 발표, 토론, 놀이, 역할 놀이 등의 활동을 통하여 상황과 의미를 이해하도록 한다.
- 마. 학습자들의 흥미와 동기를 유발하고 문화적 차이를 이해하도록 하기 위해 녹음테이프, 비디오테이프, CD 등의 최신 시청각 자료 및 멀티미디어 교수 학습 자료를 활용한다.
- 바. 필요에 따라 문화 체험을 위하여 아랍권의 대사관, 문화원, 음식점 등의 현장 학습을 병행할 수 있다.
- 사. 수업 계획에 따른 주제별 지도 만들기를 통하여 문화 이해의 개념화를 이룬다.
- 아. 수업 진행상 사용 빈도가 높은 의사소통의 기본 표현은 아랍어를 사용하여 수업을 진행한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문화 이해와 적용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 평가 목표에 따라 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시하되, 통합적 평가 비율을 점차 높여간다.
- (3) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 전반적인 흐름과 의미 이해에 중점을 두어 통합적으로 평가한다.
- (4) 학습자의 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가에 반영한다.
- (5) 객관적인 평가를 위해 평가 상세 기준을 사전에 명확하게 설정하고 학습자에게 제시하여 공정한 평가 결과가 이루어지도록 한다.
- (6) 평가 결과는 학습 성취 수준을 진단하여 개별 지도에 활용하고, 다음 교수·학습 계획 수립에 반영한다.

나. 평가 방법

- (1) 언어문화와 생활양식 및 기본적인 문화 내용에 대한 이해도를 평가한다.
- (2) 개별 포트폴리오, 조별 토론, 조별 발표 등을 통한 다양한 평가 방법을 이용한다.
- (3) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 전반적인 흐름과 의미 이해에 중점을 두어 평가한다.
- (4) 인터넷을 활용하여 학습한 문화 주제 관련 정보를 검색하여 발표하게 한다.
- (5) 우리 문화와 아랍 문화의 유사점과 차이점을 이해하는지 평가한다.
- (6) 조별, 분단별 협동학습을 통하여 아랍 각국을 소개할 수 있는 자료를 만들 수 있는지 평가한다.

43. 베트남어 회화 I

1. 목표

‘베트남어 회화 I’은 베트남어로 듣고 말하며 소통하는 회화 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 베트남어로 듣고 말하는 실용적인 목표뿐만 아니라 베트남인과 소통하기 위해 베트남인의 언어문화를 비롯한 베트남 문화를 이해한다는 문화적 목표도 가지고 있다.

본 과목은 여러 가지 상황에서 대화를 주고받는 활동을 중시함으로써 학습자들이 가정과 학교, 사회에서 일상적으로 벌어지는 상황에 자연스럽게 대처할 수 있는 능력을 길러줄 수 있도록 한다.

‘베트남어 회화 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활에 관하여 자연스럽게 대화한다.
- 나. 일상생활 습관, 건강 및 안전에 관하여 자연스럽게 대화한다.
- 다. 구체적인 사물, 사실, 사건을 설명하고 묘사한다.
- 라. 구체적인 사실에 대한 자신의 의견과 느낌을 말한다.
- 마. 상황에 적합하고 자연스럽게 대화한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 인사와 안부를 묻고 답하는 쉬운 베트남어를 이해하고 표현한다.
- (2) 일상생활에서 사용하는 쉬운 베트남어를 이해하고 표현한다.
- (3) 베트남인의 일상생활과 문화에 대하여 표현한다.
- (4) 대화를 통한 양 방향 활동 연습이 가능하도록 내용을 구성한다.
- (5) 다양한 감정, 계획, 희망, 의견 등을 상황에 맞게 표현한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일상생활 대화를 중심으로 한다.

- ① 사고 활동과 관련된 내용
- ② 실용적인 업무에 관한 내용
- ③ 여행 등 여가 선용에 필요한 내용
- ④ 우리 문물을 소개하는 데 도움이 되는 내용
- ⑤ 베트남인의 관습과 생활양식의 이해에 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의한다.

- ① 학습자들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
- ② 문화적 내용은 객관적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.

(나) 철자는 현대 베트남어의 표준 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,000 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 것으로 하고, 사용 빈도가 낮은 어법은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 이해하고 활용하는 데 필요한 내용을 중심으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고,

필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 수업은 가급적 베트남어로 진행하도록 한다.
- 나. 일상적인 대화에 필요한 정상적인 속도의 말을 듣고 말하는 연습을 한다.
- 다. 원어민의 자연스러운 발음을 많이 듣고 적절한 표현을 익히도록 연습한다.
- 라. 조별, 분단별 활동을 통하여 능력에 따라 유창하게 표현하는 연습을 한다.
- 마. 언어에 함축된 문화적 배경과 행동 양식의 차이를 이해하도록 한다.
- 바. 각종 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습 효과를 높이도록 한다.
- 사. 학습자들의 의사소통 의욕을 중시하여, 오류의 즉각적인 수정을 가급적 피한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다는 메시지의 적확성에 더 중점을 두고 평가한다.
- (2) 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (3) 평가의 객관성을 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (4) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (5) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 학습자와 인터뷰를 통해 평가한다.
- (2) 일상적인 주제를 주고 정해진 시간 동안 말하게 한다.
- (3) 녹음된 내용을 듣거나 동영상을 보여 주고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (4) 제시된 글을 읽고 내용을 요약하여 말하게 한다.
- (5) 그림이나 사진 등을 보여 주고 묘사하게 한다.

44. 베트남어 회화 II

1. 목표

‘베트남어 회화 II’는 ‘베트남어 회화 I’의 학습 내용을 심화, 보충하며, 특히 베트남어로 듣고 말하며 소통하는 회화 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 또한 베트남의 언어문화를 비롯한 베트남 문화를 이해한다는 문화적 목표도 가지고 있다.

이 같은 특성을 반영하여 본 과목은 다양한 상황에서 적절한 대화를 주고받는 활동을 중시한다. 학습자들이 일상적 주제에 대해 자신의 견해를 구체적으로 표현하고 추상적인 주제에 관하여도 의견을 개진할 수 있도록 한다.

‘베트남어 회화 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상적 주제에 대해서 자신의 견해를 구체적으로 표현한다.
- 나. 추상적 주제에 관해서 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- 다. 비전문적인 내용을 듣고 종합하여 보고하고 전달한다.
- 라. 의사소통 능력을 배양하여 베트남인과 자연스럽게 대화한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 사람이나 사물의 특징에 대하여 대화한다.
- (2) 일상적 주제에 관해 자신의 견해를 표현한다.
- (3) 추상적 주제에 관해 자신의 생각과 느낌을 말한다.
- (4) 시사적 사건에 관해 자신의 의견을 간단하게 표현한다.
- (5) 말을 듣고 이해하며 논리적으로 대화, 면담, 토론하는 법을 학습한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적 화제 및 업무 수행에 필요한 주제를 중심으로 한다.

- ① 학교생활과 관련된 내용
- ② 실용적인 업무에 관련된 내용
- ③ 시사적인 사회 문제에 관련된 내용
- ④ 흥미로운 문화적 차이에 관한 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① ‘베트남어 회화 I’ 과목에서 배운 것을 심화, 확대하여 이해하고 표현하는 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ② 학습자들의 필요와 관심사 등을 고려한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.

(나) 철자는 현대 베트남어의 표준 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 것으로 하고, 사용 빈도가 낮은 어법은 피한다.

(나) 일상생활에서 자주 사용되는 표현을 이해하고 활용하는 데 필요한 내용을 중심으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고,

필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수 · 학습 방법

- 가. 수업은 가급적 베트남어로 진행하도록 한다.
- 나. 정상적인 속도의 말을 듣고 말하는 연습을 한다.
- 다. 원어민들의 특징적인 손짓, 몸짓 등을 모방하면서 말하는 것이 자발적인 표현에 도움이 되는 학습자들에게는 손짓, 몸짓 등을 모방하면서 말하게 한다.
- 라. 조별, 분단별 활동을 통하여 말해야 할 내용을 함께 준비하게 한다.
- 마. 문법적 정확성보다는 메시지의 적확성에 중점을 둔다.
- 바. 단어나 표현 선택 시 함축된 문화적 의미를 고려하여 선택하도록 한다.
- 사. 의사소통에 방해가 되는 중대한 오류가 아니라면 즉각적인 수정을 피함으로써 대화나 발표의 흐름을 방해하지 않도록 한다.
- 아. 학습 동기와 흥미를 높이기 위해 퀴즈, 게임, 노래 등을 활용한다.
- 자. 각종 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 사고를 도움으로써 표현을 용이하게 한다.
- 차. 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하여 학습한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문법적 정확성보다는 어휘나 표현 선택의 적확성, 메시지의 적확성에 더 중점을 두고 평가한다.
- (2) 경우에 따라 듣고 말하기, 읽고 말하기 등 둘 혹은 세 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (3) 평가의 객관성을 위해 명확한 평가 기준을 사전에 설정하여 평가한다.
- (4) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (5) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (6) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (7) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 학습자와 인터뷰를 통해 평가한다.
- (2) 일반적인 화제를 주고 정해진 시간 동안 말하게 한다.
- (3) 일반적인 화제를 주고 학습자들 간에 서로 질문하고 답하게 한다.
- (4) 녹음된 내용을 듣거나 동영상을 보여 주고 내용을 요약하고 자신의 견해, 느낌을 말하게 한다.
- (5) 제시된 글을 읽고 내용을 요약하고 자신의 견해, 느낌을 말하게 한다.

45. 베트남어 독해 I

1. 목표

‘베트남어 독해 I’은 베트남어로 작성된 글을 읽고 이해하는 능력을 키우는 것을 목표로 한다. 이 같은 특성을 반영하여 본 과목은 인간, 사회, 문화, 환경 등과 관련된 다양한 글을 읽고 글의 대의, 주제, 요지, 구성 등을 파악하고 이해하도록 한다.

‘베트남어 독해 I’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 인간, 사회, 문화, 환경 등과 관련된 일반적인 주제의 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속의 등장인물, 태도, 행동 등을 올바르게 이해한다.
- 마. 관용적 표현을 올바르게 이해한다.
- 바. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 건전하고 올바르게 이해한다.
- 사. 우리 문화와 베트남 문화와의 차이를 건전하고 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 일상생활에 관련된 글을 읽고 뜻을 이해한다.
- (2) 일상생활에 관련된 글을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (3) 지시문이나 설명문을 읽고 상황에 맞게 행동한다.
- (4) 글을 읽고 함축된 의미를 추론한다.
- (5) 우리말의 표현법과 베트남어의 표현법의 차이점을 이해한다.
- (6) 다양한 주제의 문장을 읽고 글의 주제나 대의를 파악한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 실생활과 연관된 주제를 중심으로 흥미롭고 다양한 내용을 선택한다.

- ① 개인, 가정, 사회 생활에 관련된 글
- ② 여가 선용과 안전, 건강 등에 관련된 글
- ③ 오락, 취미, 스포츠, 생활 정보에 관한 글
- ④ 역사, 지리, 문학, 교육, 학문, 예술, 자원, 환경 등에 관한 글
- ⑤ 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하는 데 도움이 되는 글
- ⑥ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 기초 베트남어에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
- ② 대화문, 광고문, 설명문, 기행문, 감상문 등 다양한 유형의 글을 사용한다.
- ③ 학습자들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려한다.
- ④ 글의 내용이 객관적이며 공정한 것을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.

(나) 철자는 현대 베트남어의 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,200 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

(가) 사용 빈도가 낮은 어법은 피하고 보편적인 문체로 된 글을 중심으로 한다.

(나) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 기를 수 있도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용하되, 독해 능력 향상에 필요한 표현들을 추가할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 학습자들의 능력을 고려하여 보충과 심화 학습을 하도록 한다.
- 나. 학습자들이 조별, 분단별로 토의와 토론을 하면서 독해 기술을 개발한다.
- 다. 정독을 통하여 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽는다.
- 라. 각종 멀티미디어 자료와 보조 독해 자료를 활용하여 속독과 직독, 직해 연습을 한다.
- 마. 학습자들이 독해 기술과 요령을 익히는 데 적합한 학습 방법을 스스로 발견하여 적용하도록 한다.
- 바. 세부 내용의 이해부터 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 기르도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식의 측정을 지양하고 글의 의미 이해 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (4) 읽고 베트남어로 쓰기, 읽고 베트남어로 말하기, 또는 읽기, 쓰기, 말하기의 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (8) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글의 유형을 구분하게 한다.
- (2) 글을 읽고 글의 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (3) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (4) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (5) 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (6) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.
- (7) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

46. 베트남어 독해 II

1. 목표

‘베트남어 독해 II’는 ‘베트남어 독해 I’의 학습 내용을 심화, 보충하며, 특히 수준 있는 베트남어로 된 글을 읽고 이해하는 능력을 배양하는 것을 목표로 한다. 본 과목은 베트남의 역사, 지리, 문화, 종교, 환경에 관한 다양한 글을 읽고 대의, 주제, 요지, 구성 등을 파악하고 이해하도록 한다. 이와 함께 우리의 역사와 문화적 정체성을 베트남인들에게 알릴 수 있는 내용의 글을 읽게 함으로써 학습자들로 하여금 우리 문화와 베트남 문화와의 차이를 문화 상대성의 원칙에 따라 긍정적으로 이해할 수 있도록 한다.

‘베트남어 독해 II’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 베트남의 역사, 지리, 문화, 종교, 환경과 관련된 글을 읽고 이해한다.
- 나. 글의 대의, 주제, 요지 등 중요한 정보를 파악한다.
- 다. 글의 종류에 따른 주제 전개 방식과 글의 구성을 이해한다.
- 라. 글 속에 나타난 상황, 함축된 내용, 견해 등을 추측하여 이해한다.
- 마. 관용적 표현을 올바르게 이해한다.
- 바. 글 속에 나타난 가치관, 세계관을 건전하고 올바르게 이해한다.
- 사. 글 속에 나타난 우리 문화와 베트남 문화와의 차이를 문화 상대성의 원칙에 따라 건전하고 올바르게 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 의미를 이해한다.
- (2) 다양한 주제의 글을 읽고 글의 주제나 대의, 요지를 심층적으로 파악한다.

- (3) 글을 읽고 사실적 이해, 추론적 이해 능력을 기르도록 내용을 구성한다.
- (4) 글을 읽은 후 간단한 문답 활동을 하도록 구성한다.
- (5) 우리말의 표현법과 베트남어의 표현법의 차이점을 심층적으로 이해한다.
- (6) 글을 읽고 함축된 의미, 상황, 견해 등을 추론한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

- (가) 베트남인을 올바르게 이해하고 우리를 베트남인에게 올바르게 알릴 수 있는 주제와 함께 깊이 있는 다양한 주제와 관련한 내용을 선택한다.
 - ① 베트남의 역사, 지리, 종교, 문화 등에 관한 글
 - ② 베트남의 환경과 자원에 관한 글
 - ③ 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하는 데 도움이 되는 글
 - ④ 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 글
 - ⑤ 한국과 베트남 간의 관계의 이해에 도움이 되는 글
 - ⑥ 21세기 자연 환경을 활용할 수 있는 녹색성장과 관련한 글
- (나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.
 - ① '베트남어 독해 I'에서 다루어진 내용과 연계를 고려한다.
 - ② 내용의 객관성과 공정성을 제고하도록 한다.
 - ③ 다양한 주제를 다루되 내용을 쉽게 한다.
 - ④ 학습자들의 관심, 필요, 지적 호기심 등을 고려하여 글을 선정한다.

(2) 발음 및 철자

- (가) 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.
- (나) 철자는 현대 베트남어의 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 II】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

- (㉠) 사용 빈도가 낮은 어법은 피하고 보편적인 문체로 된 글을 중심으로 한다.
- (㉡) 문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여 의사소통 능력을 기를 수 있도록 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 베트남어 교육과정 【별표 I】의 ‘의사소통 기본 표현’을 참고하여 활용하되, 독해 능력 향상에 필요한 표현들을 추가할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 학습자들의 능력을 고려하여 보충과 심화 학습을 하도록 한다.
- 나. 학습자들이 조별, 분단 별로 토의와 토론을 하면서 독해 기술을 개발한다.
- 다. 정독을 통하여 언어에 함축된 문화적 배경과 사고방식의 차이를 이해하면서 읽는다.
- 라. 각종 멀티미디어 자료와 보조 독해 자료를 활용하여 속독과 직독 직해 연습을 한다.
- 마. 학습자들이 독해 기술과 요령을 익히는 데 적합한 학습 방법을 스스로 발견하여 적용하도록 한다.
- 바. 세부 내용의 이해부터 필자의 의도와 태도 등을 추론하고 비판하는 능력을 기르도록 한다.

4. 평가**가. 평가 지침**

- (1) 단편적이고 지엽적인 문법 지식의 측정을 지양하고 글의 의미 이해 능력을 평가한다.
- (2) 단순한 번역 중심의 평가를 지양하고 과제 중심의 평가를 한다.
- (3) 과제에 따라 선택형 문항, 응답 제한형 문항, 자유 응답형 문항 등을 적절히 선택하여 평가한다.
- (4) 읽고 베트남어로 쓰기, 읽고 베트남어로 말하기, 또는 읽기, 쓰기, 말하기의 세 가지 언어 기능을 연계하여 평가한다.
- (5) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.
- (6) 참여도, 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.

- (7) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (8) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 글의 유형을 구분하게 한다.
- (2) 글을 읽고 글의 내용에 맞는 항목을 선택하게 한다.
- (3) 글을 읽고 핵심어, 소재, 주제를 말하거나 쓰게 한다.
- (4) 글을 읽고 지시나 설명에 따라 행동하게 한다.
- (5) 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (6) 글에 함축된 의도를 파악하게 한다.
- (7) 글을 읽고 앞뒤 문맥을 추론하게 한다.

47. 베트남어 작문

1. 목표

언어 교육의 읽기, 듣기, 말하기, 쓰기 가운데 쓰기는 가장 마지막 단계로 언어 교육의 통합적 지식을 요구하고 있다. ‘베트남어 작문’ 과목은 학습자들이 베트남어로 자신의 생각이나 느낌을 표현할 수 있는 능력을 기르도록 하는 것을 목표로 한다. ‘베트남어 작문’ 과목을 통하여 일상생활과 주변의 일반적인 주제, 자신의 생각이나 감정을 정확한 문법 지식을 활용하여 쓰는 능력을 길러 준다. 또한 ‘베트남어 작문’은 작문 연습을 통하여 베트남인들의 언어 사고의 틀을 이해하고 올바른 지식을 전달하는 기능을 수행할 수 있게 하는 데 그 목표를 두고 있다.

‘베트남어 작문’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 일상생활과 주변의 일반적인 주제에 관해서 간단하고 쉬운 글을 쓴다.
- 나. 문장이나 문단을 지시에 따라 고쳐 쓴다.
- 다. 쉬운 글의 대의 및 요지를 써서 표현한다.
- 라. 학습한 내용을 활용하여 자신의 생각을 쓴다.
- 마. 정확한 문법 지식을 활용하여 작문을 한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 어순에 따라 문장이 올바르게 작성되었는지를 확인한다.
- (2) 일상생활에 관련된 표현들을 글로 작성한다.
- (3) 학습한 표현들을 토대로 자신의 생각을 글로 작성한다.
- (4) 자신의 이력서를 글로 작성한다.
- (5) 친구나 가족에게 보내는 편지나 전자우편 등을 글로 구성한다.
- (6) 자신의 주변의 사람, 사물, 사건에 대해 객관적으로 기술한다.

나. 언어 재료

(1) 소재

(가) 일반적인 주제와 일상 업무 수행에 필요한 글을 쓰는 데 도움이 되는 것으로 한다.

- ① 개인, 가정, 사회, 국가에 관한 내용
- ② 일상적인 업무와 과제에 관한 내용
- ③ 여행, 안전, 건강에 관한 내용
- ④ 시사적인 사회 문제에 관한 내용
- ⑤ 베트남의 문화를 이해하고 우리 문화를 소개하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음 사항에 유의해야 한다.

- ① 기본 문형을 중심으로 짧은 글을 쓰는 연습을 할 수 있도록 한다.
- ② 이전에 학습한 내용을 활용하여 작문 능력을 신장시킬 수 있도록 한다.
- ③ 학습자들의 능력별 학습이 가능하도록 내용을 구성한다.
- ④ 베트남어와 우리말의 차이점을 올바르게 이해하도록 구성한다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.

(나) 철자는 현대 베트남어의 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 교육과정의 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다.

(4) 문법

문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 기본적인 것으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 교육과정의 【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 개인별, 조별, 분단별 활동을 통하여 토의와 의견 교환을 하면서 표현법을 익힌다.
- 나. 학습자들이 스스로 또는 다른 학습자들과 토론을 하여 부적절한 표현과 오류를 찾아 이를 수정하는 연습을 한다.
- 다. 기본 표현들을 주어진 예시문에 따라 문법에 맞게 작문하도록 한다.
- 라. 통제 작문을 중심으로 학습자들의 표현 능력을 극대화한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 표현의 적절성, 논리성에 근거하여 표현 능력을 측정하도록 한다.
- (2) 듣기·쓰기, 읽기·쓰기 등 두 개 이상의 언어 기능이 통합된 평가를 한다.
- (3) 학습자들의 활동 상황을 점검하고 학습 발달 과정 등을 관찰하여 평가한다.
- (4) 충분한 시간을 주어 스스로 점검하여 바르고 적절한 표현을 할 수 있도록 한다.
- (5) 평가 결과는 수시로 점검하여 개별 지도, 능력별 지도에 활용하도록 한다.
- (6) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (7) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 문맥에 적합한 어휘나 표현을 선택하거나 사용하게 한다.
- (2) 문장들을 논리적 순서에 따라 배열하게 하여 담화를 완성하게 한다.
- (3) 간단한 내용을 베트남어 표현 방식에 맞게 작문하게 한다.
- (4) 간단한 메모, 안내문, 지시문, 광고문을 작성하게 한다.
- (5) 이력서, 전자우편을 서식에 맞게 작성하게 한다.
- (6) 하루 일과나 주간 혹은 월간 활동 계획을 작성하게 한다.
- (7) 듣거나 읽은 내용을 간단하게 요약하게 한다.
- (8) 일상적으로 친숙한 주제를 주고 이에 대해 자신의 견해나 감정을 표현하게 한다.

48. 베트남 문화

1. 목표

세계화, 국제화에 즈음하여 타 문화를 이해하는 것은 선택이 아닌 필수적인 개념이 되었다. ‘베트남 문화’ 과목은 학습자들이 베트남의 일상생활과 관련된 일상 문화는 물론 베트남의 정치, 경제, 사회, 문화, 생활양식, 관습 등 다양한 문화적 측면을 폭넓게 이해함으로써 교양 있는 세계인으로서 성장할 수 있는 자질을 함양하자는 데 그 목표를 두고 있다.

‘베트남어 문화’의 구체적인 목표는 다음과 같다.

- 가. 베트남어 상용 국민들의 다양한 생활양식과 관습을 이해한다.
- 나. 베트남어 상용 국민들의 의식 구조와 행동 양식을 이해한다.
- 다. 베트남의 문화적 배경과 특징을 인식하고 비교하여 이해한다.
- 라. 베트남의 정치, 경제, 사회의 구조적 차이점을 이해한다.
- 마. 베트남의 문학과 예술의 특성과 흐름을 이해한다.

2. 내용

가. 언어 기능

- (1) 인사, 예절, 축하, 기원 등과 관련된 행동 양식을 이해하고, 이와 관련된 언어 표현을 사용한다.
- (2) 가족이나 친척, 친구 관계 등에 관한 생각을 이해한다.
- (3) 초대, 약속, 예약, 식습관과 관련된 행동 양식을 이해한다.
- (4) 휴가, 여행 등 여가 활동과 관련된 생각과 습관을 이해한다.
- (5) 감정이나 견해를 표현하는 방식을 이해한다.
- (6) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 배경을 이해한다.
- (7) 대화 시 자주 사용되는 전형적인 손짓이나 몸짓을 이해한다.

나. 언어 자료

(1) 소재

(가) 일상생활의 언어와 행동, 습관, 잘 알려진 대중적인 사항과 관련된 주제를 다루되, 우리 문화와의 차이점을 이해하는 데 도움이 되도록 한다.

- ① 인사, 예절 등 관례적인 행위들
- ② 가정생활에 관한 내용
- ③ 학교생활에 관한 내용
- ④ 의식주에 관한 내용
- ⑤ 안전, 건강, 복지에 관한 내용
- ⑥ 오락, 취미, 스포츠 등 여가 선용에 관한 내용
- ⑦ 가치관에 관한 내용
- ⑧ 명승지에 관한 내용
- ⑨ 베트남 명절과 축제에 관한 내용
- ⑩ 대중적인 여러 유형의 행사에 관한 내용
- ⑪ 그 외 우리 문화를 바르게 이해하고 소개하는 데 도움이 되는 내용

(나) 내용 구성에 있어서는 다음에 유의해야 한다.

- ① 베트남 문화를 객관적으로 고려하고 이를 올바르게 이해할 수 있도록 구성한다.
- ② 베트남의 문화적 특성과 우리 문화와의 차이를 이해하는 데 도움이 되도록 구성한다.
- ③ 단순한 기술 방식을 지양하고, 만화, 삽화나 사진을 곁들인 대화, 사실 자료 중심의 설명, 인터뷰 형식, 보고서, 편지나 일기 형식 등 다양한 방식으로 제시한다.
- ④ 가능한 한 베트남어를 사용하여 내용을 구성하되, 한국어를 사용할 수도 있다.

(2) 발음 및 철자

(가) 발음은 현대 베트남어의 표준 발음(북부 발음)으로 한다.

(나) 철자는 현대 베트남어의 정서법(북부 정서법)으로 한다.

(3) 어휘

고등학교 일반 과목 교육과정의 【별표 Ⅱ】의 기본 어휘를 중심으로 1,500 낱말 내외를 사용한다. 특정한 단어의 경우 기본 어휘 외의 어휘를 사용할 수 있다. 필요시 외래어도 사용한다.

(4) 문법

문법은 사용 빈도와 활용도를 고려하여, 의사소통 능력을 기를 수 있는 것을 중심으로 한다.

(5) 의사소통 기본 표현

고등학교 일반 과목 교육과정의 【별표 Ⅰ】의 ‘의사소통 기본 표현’을 적극 활용하고, 필요에 따라서는 새로운 유형의 의사소통 기능과 기본 표현을 추가적으로 활용할 수 있다.

3. 교수·학습 방법

- 가. 다양한 상황과 장면을 제시하여 구어적 표현과 행동 양식을 이해하도록 한다.
- 나. 개인별, 조별, 분단별 발표, 토론, 보고, 놀이, 역할극 등의 활동을 통하여 상황과 의미를 이해하도록 한다.
- 다. 시청각 자료 및 기구를 충분히 활용하여 학습자들의 흥미와 동기를 유발하고 문화적 차이를 이해하도록 한다.

4. 평가

가. 평가 지침

- (1) 문화 이해와 적용 능력에 중점을 두어 평가한다.
- (2) 분리 평가와 통합 평가를 적절하게 실시한다.
- (3) 단편적이고 지엽적인 지식보다는 전반적인 흐름과 의미에 대한 이해에 중점을 두어 평가한다.
- (4) 평가 결과는 개별 지도 및 학습에 활용하도록 한다.
- (5) 평가 결과는 다음 교수 계획에 반영하도록 한다.
- (6) 타당성과 신뢰도, 객관성을 갖춘 평가가 되도록 한다.

나. 평가 방법

- (1) 인사, 예절, 축하, 기원, 호칭 등과 관련된 표현들을 대화 중에 사용하게 한다.
- (2) 초대, 약속, 예약, 식습관과 관련된 행동 양식을 역할 놀이를 통해 직접 구현하게 한다.
- (3) 베트남 사람들의 일상적인 삶을 조사하여 발표하게 한다.
- (4) 사용 빈도가 높은 속담, 격언 등의 의미를 말하게 한다.
- (5) 영상 자료를 보여 주고 손짓이나 몸짓의 의미를 말하게 한다.
- (6) 대표적인 명승지, 명절, 축제 등에 대해 조사하여 발표하게 한다.
- (7) 일상생활의 행동 규범으로 여겨지는 것을 조사하여 발표하게 한다.

제2외국어과 교육과정 【별책 16】

2012년 12월 발행

저작권자 **교육과학기술부**
발 행

인 쇄 **우신기획**
