

[전자우편/ 우편/ 팩스 발급 신청을 위한 신청인 신분증(사본) 부착란]

| | |
|-----------|------|
| 수험생 성명 | (한글) |
|-----------|------|

- ※ 신청인 신분증(사본) 부착란은 본인 확인 및 성적 발급 후 즉시 폐기됩니다.
- ※ 본인 확인을 위한 사진/성명/생년월일 이외의 개인정보는 타인에게 노출되지 않도록 반드시 가려서 부착하여 주시기 바랍니다.
- ※ 신분증 사본 부착도 가능합니다.

< 신청인 신분증(사본) 붙이는 곳 >

- **본인 신청 시:** 신청인 신분증
- ※ 인정 신분증: 주민등록증, 운전면허증, 기간만료 전 여권, 유효기간 내 주민등록증 발급신청 확인서, 유효기한 내 청소년증(청소년증 발급신청 확인서), 학생증(사진/성명/생년월일/학교장 직인 필수기재)
- ※ 신분증의 사진/성명/생년월일 이외의 개인정보는 타인이 보지 않도록 반드시 가려서 부착하여 주시기 바랍니다.
- ※ 신분증(사본)은 신청인의 본인 확인 업무 종료 후 즉시 폐기됩니다.