

**2023학년도
태재대학교
신입생 모집요강**

THE NEXT ANSWER

**2023학년도
태재대학교
신입생 모집요강**

THE NEXT ANSWER

THE NEXT ANSWER, TAEJAE University

건학이념

지구촌의 화합과 지속가능성을 위한 비판적·창의적 사고력 육성

Nurturing Critical and Creative Thinking for Global Harmony and Sustainability

목표

01

세계를 경영할 수 있는
글로벌 리더 역량 배양

02

리더로 성장할 수 있는
소통과 협업 능력 배양

03

세상을 변화시킬 수 있는
창의적 비판 능력 배양

04

사회변화에 대응할 수 있는
평생학습 능력 배양

인재상

미래 인류공영에 기여하는 혁신적 리더

Innovative leaders contributing to our prosperous future world

미래 인류공영에 기여하는 혁신적 리더

끊임없이 학습하며 스스로를 혁신하고, 미래 변화에 능동적으로 대처하며, 조화롭고 지속가능한 인류 공동체 건설에 헌신할 세계인재·미래인재·자기혁신인재를 양성하는 것이 우리의 목표입니다.

태재대학교의 핵심 교육철학인 학생 중심 능동 학습을 바탕으로, 우리는 창의적이고 비판적으로 사고하며 자기주도 학습 역량을 갖춘 인재를 육성하고자 합니다. 또한 개인의 차원을 넘어 타인과 효과적으로 소통하고 협업할 수 있는 인재, 다양성과 공감의 가치를 존중하고 실천하는 인재, 글로벌 차원의 화합과 지속가능성을 추구하는 인재를 길러낼 것입니다.

Innovative leaders contributing to our prosperous future world

We are dedicated to developing individuals who are eager to constantly learn and innovate themselves, unafraid to proactively embrace future changes, and deeply committed to building a harmonious and sustainable global community.

At the heart of our approach lies student-centered active learning, which fosters students' critical thinking, creative thinking, and self-directed learning skills. Our approach also aims to equip our students with effective communication and collaboration skills, commitment to diversity and empathy, and dedication to global harmony and sustainability.

교육을 책임지는 대학

Accountability in Education

01. 전공선택 및 자기주도 전공 설계

태재대학교의 모든 학생들은 학교 6대 핵심역량에 초점을 둔 혁신기초학부 과정을 1학년에 이수하며, 2학년부서는 각자 전공을 선택하여 다양한 융복합 분야를 탐색하게 됩니다. 인문사회학부, 자연과학부, 데이터과학과 인공지능학부, 비즈니스혁신학부의 4개 전공 학부는 각각 3개의 트랙을 제공하며, 학생들은 이를 통해 세부 전공 영역에 대한 심화교육과정을 학습하는 동시에 세계의 당면한 문제들을 해결하는 데 이 지식을 어떻게 응용하고 적용할 수 있는지 익히게 될 것입니다. 학생의 흥미와 필요에 따라 아예 새로운 과목을 자기설계전공 과목으로 인정받고 개인 특화 전공도 만들어갈 수 있습니다.

혁신기초학부 Innovation Foundations

태재대학교의 비전과 인재를 기반으로 도출된 6대 핵심역량(비판적 사고, 창의적 사고, 자기주도학습, 소통과 협력, 다양성과 공감, 글로벌 화합과 지속가능성)을 바탕으로 현시대에 요구되는 기초역량을 습득합니다.

- 핵심역량을 토대로 개발된 10개 교과목 운영

인문사회학부/인문사회전공 School of Humanities & Social Sciences

인간과 사회에 대해 폭 넓고도 깊이 있는 통찰력을 갖춘 미래지향적 리더 양성을 목표로 합니다.

- 인문·문화학 트랙 Humanities & Cultural Studies (HCS)
- 사회혁신·거버넌스 트랙 Social Innovation & Governance (SIG)
- 철학·정치·경제 트랙 Philosophy, Politics, and Economics (PPE)

자연과학부/자연과학전공 School of Natural Sciences

자연현상, 인간생태계의 형성과 변화 발전에 대한 이해를 토대로 인류가 직면한 다양한 이슈들에 대한 창의적 해결방안을 도출할 수 있는 인재를 양성합니다.

- 물리학과 에너지 트랙 Physics and Energy (PE)
- 생명 시스템 트랙 life System (LS)
- 지구 시스템 트랙 Earth System (ES)

데이터과학과 인공지능학부/데이터과학과 인공지능전공 School of Data Science & Artificial Intelligence

고도정보화 사회의 정보기술과 데이터 분석기술에 관한 연구를 통해 보다 바람직한, 인간 중심의 스마트한 미래를 창조하는 인재를 양성합니다.

- 인공지능 트랙 Artificial Intelligence (AI)
- 데이터과학 트랙 Data Science (DS)
- 컴퓨팅응용수학 트랙 Computational Mathematics (CM)

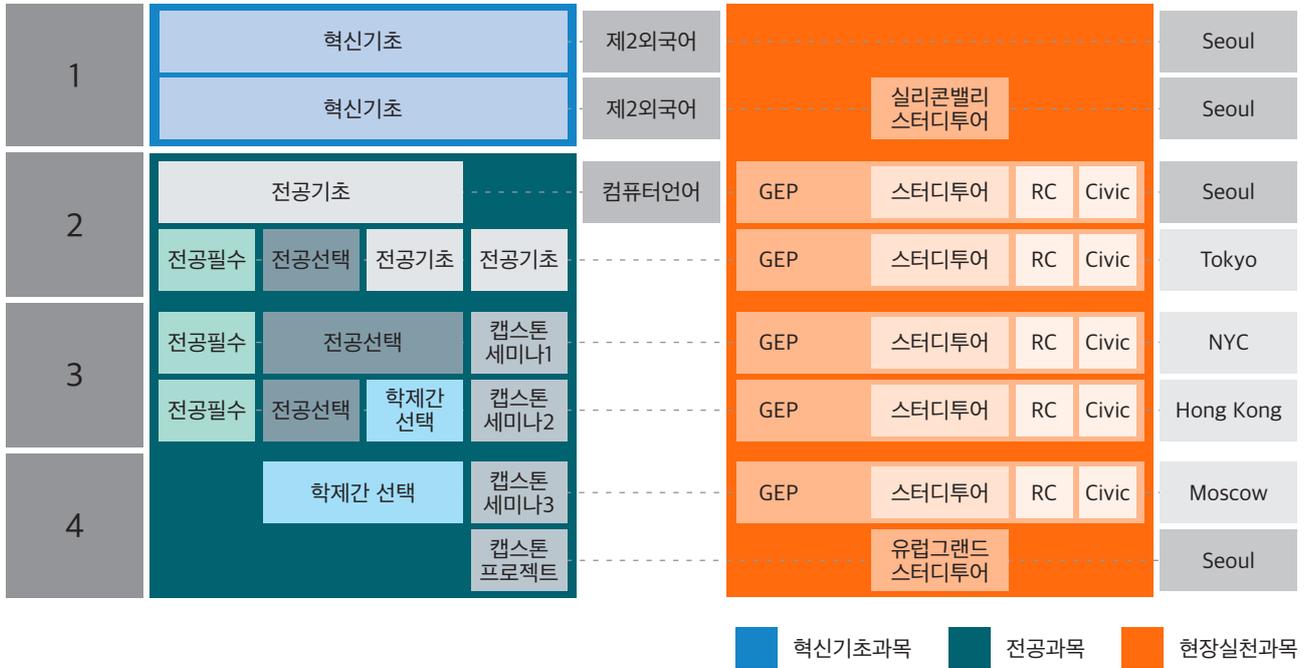
비즈니스혁신학부/비즈니스혁신전공 School of Business Innovation

다양한 조직에 광범위하게 적용될 경영학적 이론을 토대로 실 제적 지식과 기술을 체득하여 혁신적 비즈니스를 창출할 수 있는 세계적인 인재를 양성합니다.

- 벤처와 스타트업 트랙 Ventures & Start-Ups (VS)
- 금융 시장 트랙 Financial Markets (FM)
- 글로벌 경영 전략 트랙 Global Business Strategy (GBS)

02. 핵심역량 연계 교육과정

태재대학교는 학생의 성장에 집중합니다. 6대 핵심역량(비판적 사고, 창의적 사고, 자기주도학습, 소통과 협력, 다양성과 공감, 글로벌화합과 지속가능성)을 중심으로 [혁신기초 - 전공 - 현장실천 과목]으로 연계되는 교육과정을 체계적으로 구성하여 학년에 따라 학습한 내용을 융합하고 적용할 수 있는 역량을 확장시켜 나갑니다. 학습한 지식을 글로벌 도시의 실제 생활에서 어떻게 발견하고 적용할 수 있는지 경험하고 배우며 글로벌 리더로 성장하게 됩니다.



혁신기초과목

모든 분야의 학문과 관계되는 기초적 지식과 학문의 습득에 필요한 주요 개념으로 구성되는 기초역량 교육과정으로, 모든 학생이 1학년 때 공통으로 이수합니다.

전공과목

2학년때부터 시작되는 전공과정에서는 각 전공학부가 제공하는 전공별 커리큘럼 가이드를 참고하여 희망 전공 트랙을 선택하고, 이렇게 만들어진 전공 이수 계획을 따라 지도교수의 정기적인 지도 및 멘토링과 함께 전공지식을 학습하게 됩니다.

현장실천과목

학기마다 글로벌도시에 거주하며 지역기반 문제 해결학습을 수행하는 전 과정으로 Civic Project, Residential Campus(RC) Program, Study Tour로 구성되며 프로그램은 상호 연계되는 글로벌 경험 학습의 교과목입니다. 2학년부터 4학년 1학기까지는 Global Engagement Program 과목으로 운영합니다.

03. 미래형 교육과정

Taejae Active Learning

질문과 토론으로 이루어지는 학생주도 수업

태재대학교의 모든 수업은 20명 미만의 학생들이 참여하는 능동학습(Active Learning)방식으로 진행됩니다. 학습한 내용이 활용까지 이어지도록 체계적으로 설계된 수업은 수업 전, 수업 중, 수업 후의 활동으로 구분되며, 자기주도적 학습, 토론과 문제해결 중심의 학습 활동, 성장을 위한 성찰 기회 및 피드백 제공이 이루어집니다. 학생이 성공적으로 학습목표를 달성할 수 있는 차별화된 수업을 위하여 교수의 강의 역량 강화와 다양한 교수법을 지원합니다.



04. 미래형 캠퍼스



서울-도쿄-뉴욕-홍콩-모스크바, 글로벌캠퍼스

태재대학교는 서울-도쿄-뉴욕-홍콩-모스크바, 5개의 글로벌도시 내의 기숙사 중심 레지덴셜 캠퍼스(Residential Campus)를 조성하고 안전하고 쾌적한 최적의 학습 환경을 제공합니다. 전 과정 기숙대학(Residential College) 학습공동체 생활을 기본으로 설계되어 있습니다. 이를 통해 소속감, 다양성, 공감역량을 배양하고 글로벌 시민의식을 기릅니다.

메타버스 캠퍼스

태재대학교 학생의 배움은 가상공간으로 확장됩니다. 글로벌도시별 캠퍼스뿐 아니라 고궁, 우주정거장 컨셉의 메타버스 캠퍼스에서는 대학본부부터 학부, 센터의 교육 학습 공간, 대규모 행사를 위한 공유시설 및 휴식, 학생 개인 공간 등을 활용하여 다양한 활동과 만남을 이어가며 관계를 형성할 수 있도록 합니다. 메타버스 캠퍼스를 적극 활용하여 교육학습공간은 물론 다양한 성격의 학생자치공간으로 무한확장이 가능할 것이며, 이는 미래형 캠퍼스라이프 모델이 됩니다.

디지털 라이브러리

클라우드 기반의 통합형 디지털도서관 시스템으로, AI 추천 시스템, 의사결정시스템 등 이용자 맞춤 서비스와 강력한 검색엔진을 탑재한 반응형 웹 기반 시스템을 제공합니다. EBSCO, Kyobo E-Book, MOOC 등 42종의 Web DB에 대한 통합검색 및 원문을 제공하여 언제, 어디서나 필요한 도서를 열람할 수 있습니다.



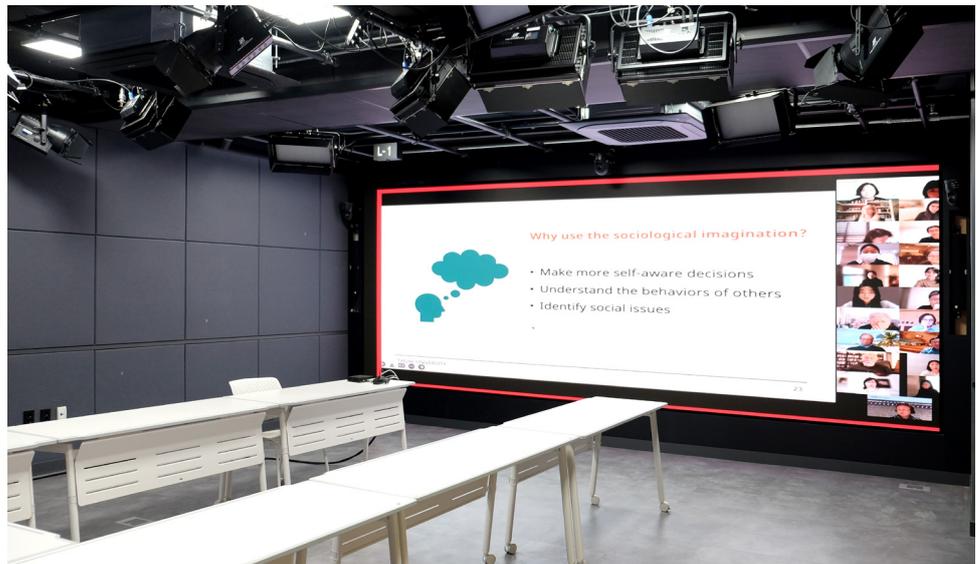
| 영상강의편집실



| 크로마키 스튜디오



| 미디어월



| 화상세미나실

05. 현장중심 글로벌 경험 학습

재학기간 중 5개 도시의 글로벌 순환 캠퍼스에서 함께 생활하며 학업을 수행합니다. 서울에서 시작하여 2학년 2학기부터 4학년 1학기까지 도쿄, 뉴욕, 홍콩, 모스크바에 1학기씩 함께 체류하며 학습하고, 글로벌 현장을 체험하고 경험하게 됩니다. Residential Campus(RC) Program, Study Tour 및 Civic Project로 구성되며 각각의 프로그램은 Global Engagement Program으로 상호 연계하여 진행됩니다.



1	START	2
Seoul	Semester 1, 2, 3	Tokyo
3	New York	Semester 4
4	Semester 5	Hong Kong
5	Moscow	Semester 6
6	Semester 7	END
	Seoul	Semester 8

Residential Campus Program(RC)

글로벌 순환 캠퍼스에서 약 200명의 다양한 배경을 가진 학생들이 함께 생활하며, 역사, 문화 관련 Book Club, 주제 특강을 통해 스터디 투어와 공통의 주제를 연구하고 학습 내용을 확장시켜 나갑니다. 또한 학생 주도 학습동아리 및 자치활동, 예술·문화 활동, 스포츠 등 다양한 활동과 지역사회와 협업 등을 통해 학업과 정서적 성장 도모와 함께 태재대학교의 구성원으로서의 소속감과 자긍심을 함양시키는 공동체 프로그램입니다.

Study Tour

인류 문명의 태동과 현대의 혁신 생태계를 직접 경험하여 글로벌 인재로서 기본적 소양을 확립하고자 합니다. 학기 내에는 체류하는 글로벌 도시의 Study Tour를, 방학 중에는 스페셜 투어를 진행합니다. 방학 중 진행되는 스페셜투어는 글로벌 우수 기업들이 소재한 미국 실리콘밸리투어, 유럽 문명의 태동과 발달을 체험하고 관련 지식을 습득할 수 있는 유럽그랜드투어로 구성되며, 모든 학생에게 전액 장학금을 통해 지원합니다.

Civic Project

한 학기 체류하는 도시에서 그룹 활동 모듈로 교수진 및 관계 기관 실무자의 가르침과 함께 그 도시의 사회문제를 해결해보는 실천적 경험 학습입니다. 각 도시의 특성에 맞는 문제들을 집중적으로 분석하고 연구하여 문제해결 방안을 고안하며 프로젝트를 진행합니다.

06. 학생 성공을 위한 지원 프로그램

학습 지원 프로그램

태재대학교는 학생이 교육과정을 성공적으로 이수하고 적극적인 학습자로 성장할 수 있도록 아카데미 지원 프로그램을 제공합니다. 자기주도 학습 능력을 갖출 수 있도록 기초 학습 방법과 교육과정을 성공적으로 이수하는데 필요한 액티브 러닝, 문제기반 학습 전략 등을 안내합니다. 이를 위해 세미나, 가이드북, 튜터링 등 다양한 프로그램을 제공하며, 학생은 학습 능력을 높이는 동시에 시대적 변화에 발맞춰 자신의 역량을 확장할 수 있습니다.

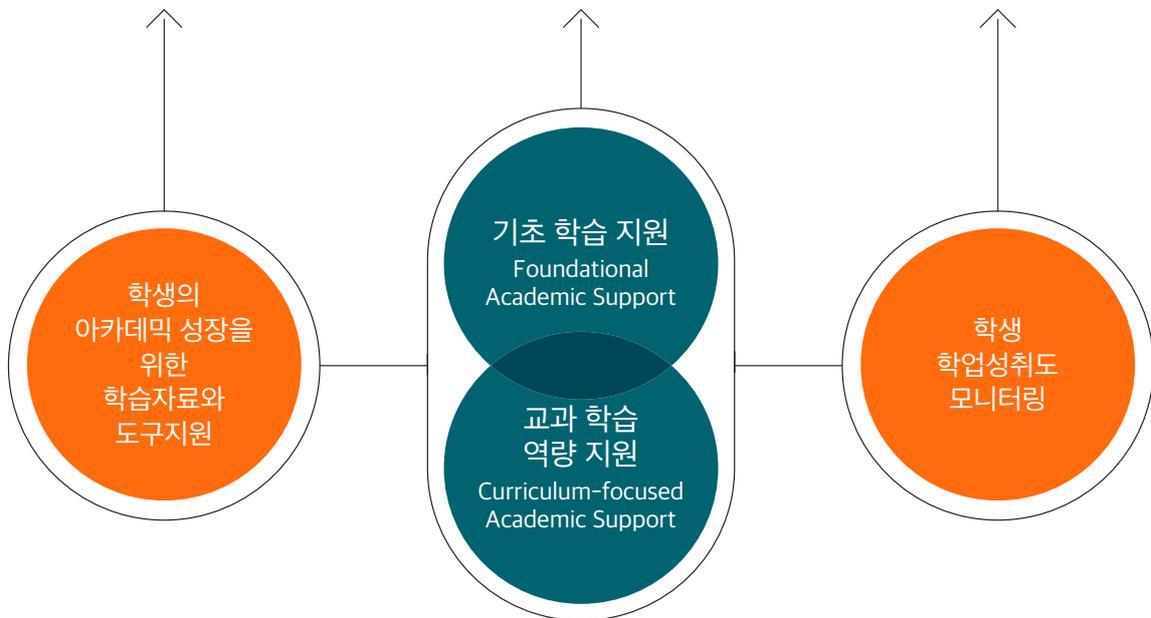
또한, 학습 데이터 수집이 용이한 온라인 교육의 강점을 활용하여 학습활동을 모니터링하고, 학생들의 학습 상황을 분석하여 맞춤형 교육을 제공합니다. 이를 통해 학생은 자신의 학습 상황을 파악하고, 보다 효과적인 학습을 위한 자기 평가와 개선을 촉진할 수 있습니다.

학생성장지원

스스로 학습하고 스스로 사회적 가치 발견 및 구현

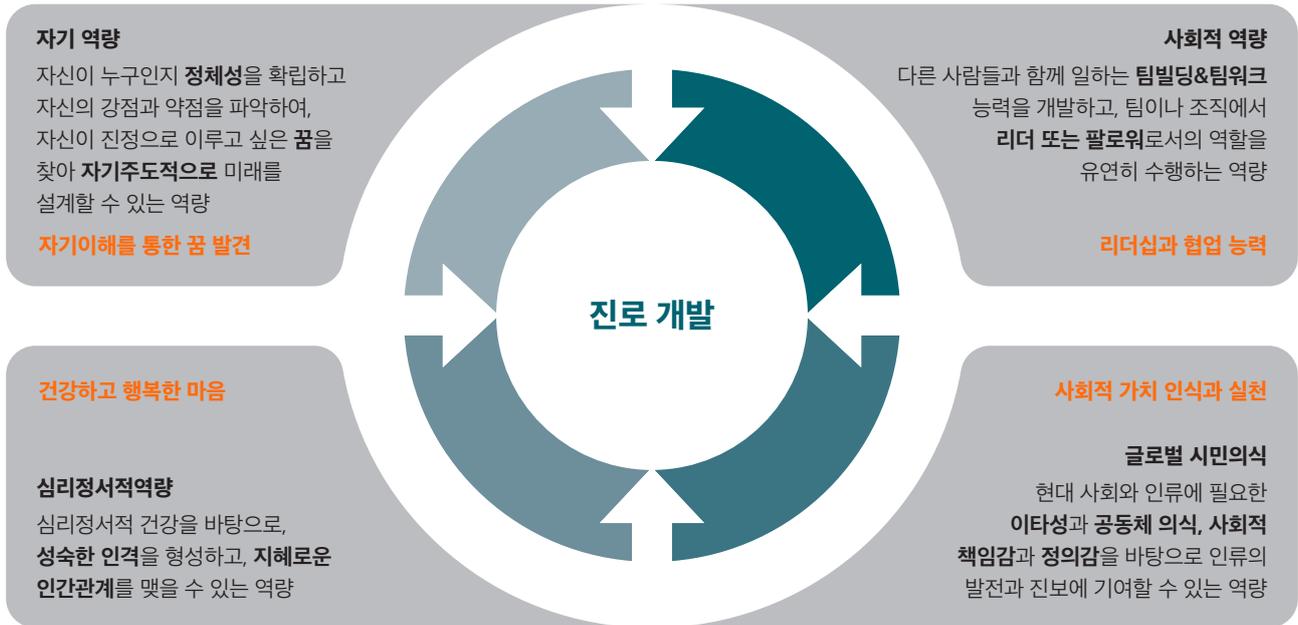
지적 성숙과 삶의 기술 습득

자기주도 학습 역량 강화, 학생의 능동적 사고와 실천



비교과 지원 프로그램

태재대학교는 학생이 교과 프로그램에서 얻는 지적 역량에 더하여 자기 역량, 사회적 역량, 심리정서적 역량, 글로벌시민 역량을 두루 갖춘 성숙한 인간으로 성장할 수 있도록 비교과프로그램(extracurricular program)을 제공합니다. 학생들은 성공적인 삶에 필요한 핵심 역량들을 단순히 수업을 통한 지적 학습뿐만 아니라, 구체적이고 체험적인 활동을 통해 실제 자신의 삶에 내재화하게 됩니다. 이렇게 내재화 된 핵심 역량들을 통해 학생들은 자신에게 맞는 진로를 자기주도적으로 준비하며 개발해갈 수 있습니다.



태재대학교는 기존의 심리상담과 경력개발 서비스에 더하여, 자신의 정체성을 확립하고, 심리정서적 건강을 증진하며, 글로벌 시민의식을 함양하는 차별화된 비교과 프로그램들을 제공합니다.

학생들이 참여하게 될 비교과 프로그램은 다음과 같습니다.

학생 성공원 주도 프로그램	
학년-학기	프로그램명
1-1	심리적 자원 워크숍
	또래상담 프로그램
	정체성 프로그램
1-2	심리적 웰빙 워크숍
2-1	리더십&팀빌딩 프로그램
	직업세계 이해 프로그램
2-2	희망직업 탐색 프로그램
3-1	TJU 소속감 증진 프로그램
3-2	직무이해 프로그램
4-1	취업지원 프로그램
4-2	취업 관련 이벤트

학생 주도 프로그램	
학년-학기	프로그램명
4년/상시	이타성 & 공동체 의식 프로그램
	다양성 양성평등 인권 프로그램
	친환경 행동 실천 프로그램

07. NICE한 장학제도

태재대학교는 모든 재학생의 장학지원을 넘어서 졸업생의 경력개발도 적극 지원합니다.

장학 지원을 통해 학생들을 적극적으로



육성하고(Nurture)



후원하고(Incubate)



돌보고(Care)



응원(Encourage)

합니다.



국가장학금 5분위이하 등록금, 기숙사, 해외체류 및 여행 비용에 대해 전액지원



학생 상호간 학습지원을 통한 work-study 장학제도 운영



졸업후에도 경력관련(대학원 진학, 국제기구, 스타트업 등) 장학금지원



영어, 제2외국어, 컴퓨터언어 등 개인 맞춤형 학습지원



모든 학생에게 수업지원을 위한 소프트웨어 장착된 노트북 제공

재학 중 장학 지원

학비 지원 장학금, 기숙사비 지원 장학금, 글로벌 프로젝트 장학금, Work-Study(활동비) 장학금, 스페셜 투어 장학금을 지원하여 경제적 어려움 없이 학업에 전념할 수 있도록 배려합니다.

명칭	구분	비고
태재 장학금 I	등록금 지원 장학금	국가장학금 소득분위에 따른 전액 또는 일부 지원, 신청학생 대상 선정 지원
태재 장학금 II	기숙사비 지원 장학금	국가장학금 소득분위에 따른 전액 또는 일부 지원, 신청학생 대상 선정 지원
태재 장학금 III	글로벌 프로젝트 장학금	국가장학금 소득분위에 따른 전액 또는 일부 지원, 신청학생 대상 선정 지원
태재 장학금 IV	Work-Study(활동비) 장학금	선정지원
태재 장학금 V	스페셜 투어 장학금	· 실리콘밸리투어 전액 지원 · 유럽그랜드투어 전액 지원

졸업 후 장학 지원

졸업 후에도 글로벌 인재로의 성장을 적극 지원하는 맞춤형 장학 프로그램을 지원합니다.

명칭	구분	비고
태재 장학금 VI	글로벌 리더 경험 장학금	졸업 후 국제기구, 비정부단체 등 활동 지원 (여비, 체재비 등)
태재 장학금 VII	창업지원 장학금	졸업 후 스타트업 등의 활동 지원
태재 장학금 VIII	학문후속세대 양성 장학금	졸업 후 해외 최우수 대학원 진학 지원

**2023학년도
태재대학교
신입생 모집요강**

Contents

공통사항

I. 2023학년도 신입학전형 개요	01
II. 전형일정 및 원서접수 안내	02
III. 서류제출	04
IV. 지원자 유의사항	07
V. 합격자 등록 및 환불 안내	08

전형안내

I. 태재미래인재전형	11
II. 자기혁신인재전형	13
III. 사회통합전형	15

서식

공동 사항

- I. 2023학년도 신입학전형 개요
- II. 전형일정 및 원서접수 안내
- III. 서류제출
- IV. 지원자 유의사항
- V. 합격자 등록 및 환불 안내

I. 2023학년도 신입학전형 개요

1. 모집단위 및 모집인원

모집단위	구분	전형명	모집인원 ²⁾
단일학부 ¹⁾ 정원내	일반전형	태재미래인재전형	70명
		자기혁신인재전형	20명
	특별전형	사회통합전형 (기초생활수급자/차상위계층/한부모가족/ 농어촌학생/장애인등대상자)	10명
계			100명

1) 단일학부(혁신기초학부)로 입학 후 본교 4개 전공 학부 (인문사회학부, 자연과학부, 데이터과학과 인공지능학부, 비즈니스혁신학부) 선택 또는 자기설계전공과목을 통한 개인특화전공 설계

2) 모집인원은 최대 선발 인원으로, 본교의 교육과정을 이수하기 위한 대학수학능력이 부족하다고 판단되는 경우 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있음

※ 외국인 전형에 관한 내용은 <https://www.tju.ac.kr/international-student/> 확인

2. 전형방법

가. 태재미래인재전형/사회통합전형

구분	1단계	2단계	
	서류평가	그룹토론면접평가	개별면접평가
태재미래인재전형	100%	70%	30%
사회통합전형			
선발 배수	4배수 내외	1배수	

나. 자기혁신인재전형

구분	1단계	2단계
	서류평가	개별면접평가
자기혁신인재전형	100%	100%
선발 배수	2배수 내외	1배수

II. 전형일정 및 원서접수 안내

1. 모집일정

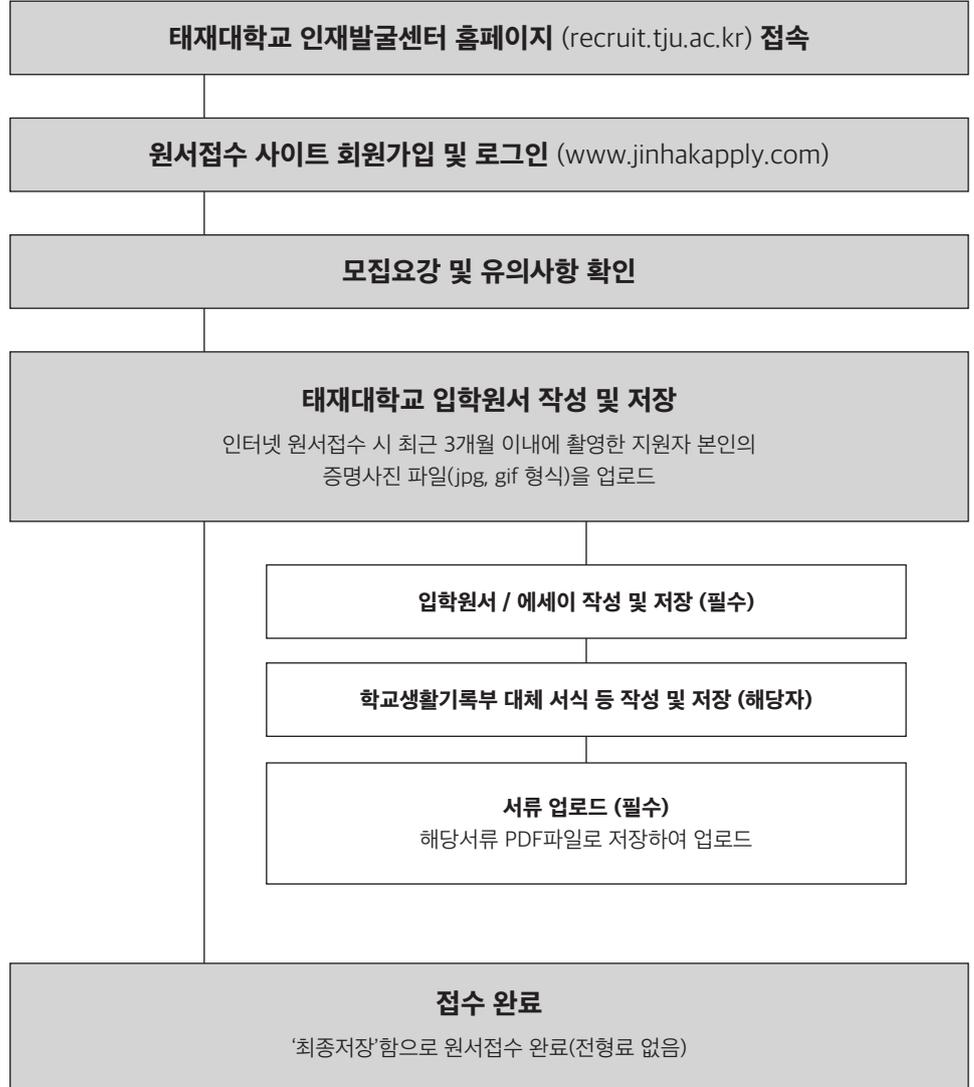
구분	일정	비고
원서접수 및 서류제출	2023. 06. 15.(목) 10:00 ~ 06. 20.(화) 17:00	· 접수처: 인재발굴센터 홈페이지 (recruit.tju.ac.kr)
서류평가 합격자 발표	2023. 07. 18.(화) 16:00(예정)	· 인재발굴센터 홈페이지에서 확인
면접 평가	태재미래인재전형 사회통합전형 2023. 07. 29.(토) ~ 07. 30.(일) 중 1일	· 면접평가 안내 사항은 서류평가 합격자 발표시 인재발굴센터 홈페이지에 공지
자기혁신인재전형	2023. 08. 05.(토)	
최종합격자 발표	2023. 08. 11.(금) 16:00(예정)	· 인재발굴센터 홈페이지에서 확인
합격자 등록	2023. 08. 11.(금) ~ 08. 16.(수) 16:00	
최종합격자 추가서류 제출	2023. 08. 11.(금) ~ 08. 18.(금) 17:00	

II. 전형일정 및 원서접수 안내

2. 원서접수 안내

가. 원서접수

- 1) 접수기간 : 2023.06.15.(목) 10:00 ~ 06.20.(화) 17:00
- 2) 접수방법 : 인터넷 접수
- 3) 접 수 처 : 태재대학교 인재발굴센터 홈페이지 또는 (주)진학어플라이 홈페이지



인터넷 원서접수 관련 문의 : (주)진학어플라이 1544-7715 apply@jinhakapply.com

나. 원서접수 유의사항

- 1) 모든 전형 지원자 전형료 없음
- 2) 원서접수가 완료된 후에는 입학원서의 내용 수정 및 접수 취소가 불가함
- 3) 태재미래인재전형/자기혁신인재전형 중복지원자는 전형별로 각각 지원서를 작성 제출해야 함
- 4) 지원자는 전형기간 중 연락이 가능하도록 자택 및 지원자 휴대전화번호, 학부모 휴대전화번호 등을 빠짐없이 기재해야 하며, 변경된 경우 본교 인재발굴센터로 즉시 통보해야 함
- 5) 원서접수 시 입력한 내용이 사실과 상이하거나 작성오류, 기재사항 누락 등으로 인한 불이익은 본인의 책임임
- 6) 전형별 제출서류는 원서접수 사이트에 업로드하여야 하며, 서류제출 일정을 준수해야 함

III. 서류제출

1. 제출기간 및 방법

가. 제출기간 : 2023.06.15.(목) 10:00 ~ 06.20.(화) 17:00까지

나. 제출방법 : 원서접수사이트에 온라인 입력 및 업로드

※ 제출서류는 원본(또는 원본대조필한 사본)이어야 하며, A4용지 규격에 맞게 작성된 PDF파일로 업로드

2. 공통제출서류

제출서류	내용	제출구분	제출방법
입학지원서/에세이	원서접수사이트에서 온라인으로 작성 마감일시까지 수정 가능	필수	온라인 입력
학교생활기록부	학교생활기록부(대입전형용) 1부	필수	파일 업로드

3. 법령에 의한 고등학교 졸업 동등 학력 인정자 추가 서류

구분	제출서류	제출구분	제출방법
검정고시 출신자	- 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 1부	필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 1부 (고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 업로드	선택	파일 업로드
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	- 해외학교 조사표	필수	온라인 입력
	- 고등학교 성적증명서 1부 - 고등학교 소개자료 - 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) - 재학증명서 1부(국내고 졸업자 중 해외고 1학기 이상 재학 사실 있는 경우)	해당자 필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 업로드	선택	파일 업로드

4. 자기혁신인재전형 지원자 추가 서류

제출서류	내용	제출구분	제출방법
자기혁신성과 입증자료	지원서 작성 시 자기혁신성과 사례를 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 업로드	필수	파일 업로드

III. 서류제출

5. 최종합격자 서류 제출 안내

가. 제출대상 : 태재미래인재전형/자기혁신인재전형/사회통합전형 최종 합격자

나. 제출서류

- 1) 원수접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)을 인재발굴 센터로 우편 또는 방문 제출
- 2) 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서를 제출하여야 함
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자(중국 내 학력취득자에 한함) 제외
- 3) 원본서류와 대조하여 기 제출된 서류에 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있음

다. 제출기한 : 2023.08.11.(금) ~ 08.18.(금) 17:00

라. 제출방법

구분	제출처
방문	태재대학교 인재발굴센터 09:00~17:00 (12:00~13:00 점심시간, 주말 및 공휴일 제외)
우편	(우)03501 서울특별시 종로구 창덕궁 5길 22-8 태재대학교 인재발굴센터 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2023.08.18.(금) 소인까지 유효)

● **공통 유의사항**

- 서류제출 기간 내 필수 제출서류 미제출 시 전형성적에 관계없이 불합격 처리됨
- 태재미래인재전형과 자기혁신인재전형 중복지원자는 제출서류를 전형별로 각각 작성 제출해야 함
- 지원자격 확인 또는 전형 상 필요한 경우 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 제출서류와 성명 또는 주민등록번호 등이 다른 경우 주민등록표초본을 추가 제출해야 함
- 한국어나 영어 이외의 언어로 작성된 서류는 **원본 또는 사본(원본대조필)과 함께 공증받은 번역본 (한국어 또는 영어)을 제출**하여야 함
- 추후 제출서류를 조회하여 위·변조 및 허위 사실 발견 시 합격 또는 입학이 취소됨
- 제출한 모든 서류는 반환하지 않음

● **학교생활기록부 대체 서식 제출 안내**

제출대상	검정고시 출신자, 해외고교(국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자, 해외고교 1학기 이상 이수자
활동내용	고등학교 학교생활기록부 내용에 준하는 활동
활동기간	고등학교 재학 기간에 준하는 기간 해외고 1학기 이상 이수자는 해외고 재학 기간 중 활동에 한함

- 작성분량 : 1개 활동 당 200자 이내, 최대 10개 활동 작성
- 증빙자료 : A4용지 단면 기준 총 20페이지 이내 제출 가능
증빙자료는 서류평가 과정에서 확인가능한 공식자료만 인정함
- 제출방법 : 원서접수 기간(2023.06.15.(목) 10:00 ~ 06.20.(화) 17:00)내에 학교생활기록부 대체 서식 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 원서접수사이트에 업로드

● **자기혁신성과 입증자료 제출 안내**

활동내용	학업 및 교내외 활동, 다양한 분야에서의 사회기여경험 등 탁월한 자기혁신성과 도출 사례 (뛰어난 자기주도 학습경험 성과 및 교내외 활동 / 각종 팀 및 동아리 활동 / 창업 / 아르바이트 등 다양한 분야에서의 우수한 성과(사회기여 경험 포함) 도출 사례)
활동기간	고등학교 재학 기간에 준하는 기간부터 원서접수 마감일까지

- 작성분량 : 1개 사례 당 400자 이내, 최대 5개 사례 작성
(사례 수에 관계없이 성과 내용 중심으로 평가)
- 증빙자료 : 1개 사례 당 A4용지 단면 기준 3페이지 이내 제출 가능
증빙자료는 서류평가 과정에서 확인가능한 공식자료만 인정함
- 제출방법 : 원서접수 기간(2023.06.15.(목) 10:00 ~ 06.20.(화) 17:00)내에 입증자료의 제목 및 간단한 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 원서접수사이트에 업로드

● **국내 학력인정서 제출 안내**

- 대상 : 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자
- 국내 학력인정 확인서는 지원자의 인적사항, 학력인정 사유 등을 포함하여 고교에서 자율적으로 작성한 후 공문 또는 공식 서신으로 제출(별도 양식 없음)

IV. 지원자 유의사항

1. 지원 안내

본교는 사이버대학 설립운영 규정에 따라 설립된 대학으로 수시모집 6회 지원, 정시모집 3회 지원 제한에 해당되지 않음

본교 지원자 및 입학생은 일반대학(산업대학 및 교육대학, 전문대학 포함) 및 특별법에 따라 설립된 대학·각종학교 등과 복수지원, 이중등록이 가능하나, 해당 대학의 허용여부는 해당 학교에 직접 확인해야함

단, 본교의 태재미래인재전형과 자기혁신인재전형은 중복지원 가능하나 일반전형 (태재미래인재전형/자기혁신인재전형)과 특별전형(사회통합전형) 간 중복지원은 불가함

지원 자격 확인 및 평가에 필요한 필수서류를 제출하지 않은 경우 입학전형에서 제외함

2. 합격자 유의사항

합격자 발표는 본교 인재발굴센터 홈페이지를 통하여 진행하며 지원자 본인의 합격여부는 직접 확인해야 함

동점자가 발생할 경우 본교에서 정한 동점자 처리기준에 따라 선발함

합격자는 지정 기간 내에 등록금을 납부해야 하며, 지정 기간 내에 이를 납부하지 않은 합격자는 등록을 포기한 것으로 간주함

지원자 수 또는 합격자 수가 모집인원에 미달되더라도 본교의 교육과정을 이수하기 위한 대학수학능력이 부족하다고 판단되는 경우 선발하지 않을 수 있음

3. 불합격 처리, 합격 및 입학 취소 관련 사항

- 필수 제출서류 미제출자 및 제출기간 내에 미제출자
- 해당 전형별 지원자격 기준에 해당하지 않는 자
- 면접평가 불참자
- 입학전형에 위조 또는 변조 등 거짓 자료를 제출하거나 다른 사람을 대리 응시하게 하는 등 대통령령으로 정하는 부정행위가 있거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 자

위 사항에 해당하는 경우 합격 또는 입학을 취소함은 물론 별도의 처벌을 받을 수 있음

4. 기타

입학전형과 관련한 모든 제출서류, 기록물, 평가내용, 성적은 공개하지 않음

모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형위원회에서 정하는 바에 따름

V.
합격자 등록
및 환불 안내

1. 등록 안내

가. 등록금 납부

1) 등록기간 : 2023.08.11.(금) ~ 08.16.(수) 16:00

2) 납부방법 : 본교에서 부여한 개인별 가상계좌로 은행창구, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 현금자동입출금기 (ATM) 등을 이용하여 입금

나. 유의사항 : 등록기간 내 등록하지 않는 경우 합격이 취소됨

2. 등록포기 및 등록금 환불 안내

가. 본교에 합격하여 등록을 마친 후 등록을 포기하고자 하는 경우, 신청 기한 내에 인재발굴센터 홈페이지에서 등록포기 및 등록금 환불신청을 해야 함

나. 신청기한 : 2023. 08. 16.(수) 16:00까지

다. 신청절차

인재발굴센터 홈페이지 접속
등록포기 및 등록금 환불 클릭
본인 인증
등록포기 및 등록금 환불신청서 작성/확인
환불계좌 확인
등록포기 및 등록금 환불신청 완료

라. 유의사항 : 등록포기 및 등록금 환불신청 완료 후에는 어떤 사유로도 등록포기 여부를 반복할 수 없음

전형 안내

I. 태재미래인재 전형

1. 모집인원 70명

2. 지원자격 2023년 8월 기준 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

3. 전형방법

구분	1단계		2단계
	서류평가	그룹토론면접평가	개별면접평가
태재미래인재전형	100%	70%	30%
선발 배수	4배수 내외		1배수

가. 서류평가

- 1) 평가자료 : 학교생활기록부, 에세이 등 제출서류
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 학업수행역량, 자기주도역량, 공동체기여역량 등을 종합·정성평가

구분	학업수행역량	자기주도역량	공동체기여역량
반영비율(%)	40	30	30

- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 4배수 내외로 면접대상자를 결정함

나. 면접평가

구분	면접방식	평가내용	소요시간	
			면접준비	면접평가
그룹토론면접 (70%)	주어진 제시문을 활용한 그룹토론	제시문관련 토론을 통해 논리적 분석 및 표현 역량, 융합적 사고 및 문제해결 역량, 소통 및 협업 역량 등을 종합 평가	20분	40분 내외
개별면접 (30%)	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 학업역량 및 자기계발역량, 성장가능성 등을 종합 평가	10분 내외	

※ 면접평가 전 <태재미래기초소양실문조사> 실시(19쪽 '면접평가 안내' 참고)

다. 동점자 처리 기준

- 1) 서류평가 : 동점자 전원 합격자 선발
- 2) 면접평가 : 그룹토론면접평가 점수, 개별면접평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발
※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

4. 제출서류

구분	제출서류	제출구분	제출방법 ¹⁾
지원자 공통	- 입학지원서/에세이	필수	온라인 입력
	- 학교생활기록부(대입전형용) 1부	필수	파일 업로드
검정고시 출신자	- 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 1부	필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 1부 (고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일 업로드	선택	파일 업로드
	- 해외학교 조사표	필수	온라인 입력
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학 사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	- 고등학교 성적증명서 1부 - 고등학교 소개자료 - 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) - 재학증명서 1부(국내고 졸업자 중 해외고 1학기 이상 재학사실 있는 경우)	해당자 필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일 업로드	선택	파일 업로드

1) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

5. 최종합격자 서류 제출 안내

가. 제출대상 : 태재미래인재전형 최종 합격자

나. 제출서류 : 원수접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)

※ 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서를 제출하여야 함
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자
(중국 내 학력취득자에 한함) 제외

다. 제출기한 : 2023.08.11.(금) ~ 08.18.(금) 17:00

라. 제출방법

구분	제출처
방문	태재대학교 인재발굴센터 09:00~17:00 (12:00~13:00 점심시간, 주말 및 공휴일 제외)
우편	(우)03501 서울특별시 종로구 창덕궁 5길 22-8 태재대학교 인재발굴센터 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2023.08.18.(금) 소인까지 유효)

II. 자기혁신인재 전형

1. 모집인원 20명

2. 지원자격 2023년 8월 기준 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로, 다양한 분야에서의 도전을 통한 뛰어난 성과 도출 또는 사회기여 경험이 있는 자

3. 전형방법

구분	1단계	2단계
	서류평가	개별면접평가
자기혁신인재전형	100%	100%
선발 배수	2배수 내외	1배수

가. 서류평가

- 1) 평가자료 : 학교생활기록부, 에세이, 자기혁신성과 입증자료 등 제출서류
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 학업수행역량, 자기주도역량, 공동체기여역량 등을 종합·정성평가

구분	학업수행역량	자기주도역량	공동체기여역량
반영비율(%)	30	40	30

- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 2배수 내외로 면접대상자를 결정함

나. 면접평가

구분	면접방식	평가내용	소요시간
개별심층면접	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 창의적·비판적사고 역량, 리더십 및 소통 역량, 진취적 태도 및 성장가능성 등을 종합 평가	15분 내외

※ 면접평가 전 <태재인재기초소양설문조사> 실시(19쪽 '면접평가 안내' 참고)

다. 동점자 처리 기준

- 1) 서류평가 : 동점자 전원 합격자 선발
- 2) 면접평가 : 서류평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발

※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

4. 제출서류

구분	제출서류	제출구분	제출방법 ¹⁾
지원자 공통	- 입학지원서/에세이	필수	온라인 입력
	- 학교생활기록부(대입전형용) 1부	필수	파일 업로드
	- 자기혁신성과 입증자료 : 지원서 작성 시 자기혁신성과 사례를 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 업로드		
검정고시 출신자	- 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 1부	필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 1부 (고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일 업로드	선택	파일 업로드
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학 사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	- 해외학교 조사표	필수	온라인 입력
	- 고등학교 성적증명서 1부	해당자 필수	파일 업로드
	- 고등학교 소개자료		
	- 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma)		
	- 재학증명서 1부(국내고 졸업자 중 해외고 1학기 이상 재학사실 있는 경우)		
- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일 업로드	선택	파일 업로드	

1) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

5. 최종합격자 서류 제출 안내

가. 제출대상 : 자기혁신인재전형 최종 합격자

나. 제출서류 : 원수접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)

※ 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서 제출하여야 함
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자 (중국 내 학력취득자에 한함) 제외

다. 제출기한 : 2023.08.11.(금) ~ 08.18.(금) 17:00

라. 제출방법

구분	제출처
방문	태재대학교 인재발굴센터 09:00~17:00 (12:00~13:00 점심시간, 주말 및 공휴일 제외)
우편	(우)03501 서울특별시 종로구 창덕궁 5길 22-8 태재대학교 인재발굴센터 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2023.08.18.(금) 소인까지 유효)

III. 사회통합전형

1. 모집인원 10명

2. 지원자격 2023년 8월 기준 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로, 원서접수 마감일 현재 아래 지원유형 중 하나에 해당하는 자

지원자격	
기초생활수급자	「국민기초생활보장법」제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자)에 의한 대상자
차상위계층	「국민기초생활보장법」제2조 제10호(차상위계층)에 의한 대상자
한부모가족	「한부모가족지원법」제5조 및 제5조의2에 따른 대상자
	유형1 (6년) 농어촌지역 소재 국내 중·고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업자로서 중·고등학교 재학 기간 중 본인 및 부모 모두가 농어촌지역에서 거주한 자
	유형2 (12년) 농어촌지역 소재 국내 초·중·고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업자로서 초·중·고등학교 재학 기간 중 본인이 농어촌지역에서 거주한 자
농어촌학생	[세부 기준사항] - 농어촌지역 : 「지방자치법」 제3조에 따른 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법」 제2조에 따른 도서·벽지 지역 - 농어촌지역 소재 영재고, 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고, 국내학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자와 검정고시 합격자는 지원할 수 없음 - 재학 중 행정구역 개편 등으로 주소지/재학 학교 소재지가 읍·면에서 동으로 변경된 경우 해당 학교 재학 기간 동안 지원자격 인정 - 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 읍·면 또는 도서·벽지에 소재해야 하되, 동일한 지역이 아니어도 무방 - 지원자격은 연속된 연수만을 인정
장애인등대상자	「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애인 등록이 되어 있는 자 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 1항에 의한 상이등급자

3. 전형방법

구분	1단계	2단계	
	서류평가	그룹토론면접평가	개별면접평가
사회통합전형	100%	70%	30%
선발 배수	4배수 내외		1배수

가. 서류평가

- 1) 평가자료 : 학교생활기록부, 에세이 등 서류제출
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 학업수행역량, 자기주도역량, 공동체기여역량 등을 종합·정성평가

구분	학업수행역량	자기주도역량	공동체기여역량
반영비율(%)	40	30	30

- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 4배수 내외로 면접대상자를 결정함

나. 면접평가

구분	면접방식	평가내용	소요시간	
			면접준비	면접평가
그룹토론면접 (70%)	주어진 제시문을 활용한 그룹토론	제시문관련 토론을 통해 논리적 분석 및 표현 역량, 융합적 사고 및 문제해결 역량, 소통 및 협업 역량 등을 종합 평가	20분	40분 내외
개별면접 (30%)	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 학업역량 및 자기계발역량, 성장가능성 등을 종합 평가	10분 내외	

※ 면접평가 전 <태재인재기초소양설문조사> 실시(19쪽 '면접평가 안내' 참고)

다. 동점자 처리 기준

- 1) 서류평가 : 동점자 전원 합격자 선발
- 2) 면접평가 : 그룹토론면접평가 점수, 개별면접평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발

※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

III. 사회통합전형

4. 제출서류

가. 공통 제출서류

구분	제출서류	제출구분	제출방법 ¹⁾
지원자 공통	- 입학지원서/에세이	필수	온라인 입력
	- 학교생활기록부(대입전형용) 1부	필수	파일 업로드
검정고시 출신자	- 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 1부	필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 1부 (고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일 업로드	선택	파일 업로드
	- 해외학교 조사표	필수	온라인 입력
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학 사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	- 고등학교 성적증명서 1부 - 고등학교 소개자료 - 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) - 재학증명서 1부(국내고 졸업자 중 해외고 1학기 이상 재학사실 있는 경우)	해당자 필수	파일 업로드
	- 학교생활기록부 대체 서식 : 지원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일 업로드	선택	파일 업로드

1) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

나. 지원자격별 제출서류

구분	증빙서류 ¹⁾	제출구분	제출방법 ¹⁾
기초생활수급자	- 국민기초생활수급자 증명서 1부 (지원자 기준)	필수	
차상위계층/ 한부모가족	- 차상위계층 : 차상위 본인부담 경감대상자 증명서, 자활근로자확인서, 장애인연금, 장애(아동)수당 대상자 확인서, 차상위계층 확인서 중 해당서류 1부	해당자 필수	파일 업로드
	- 한부모가족 : 한부모가족증명서 1부 (지원자 기준)		
	- 증명서 상 발급대상자가 지원자 본인이 아닐 경우 추가서류 - 주민등록표등본 1부(부 또는 모 기준), 가족관계증명서 1부	해당자 필수	

구분	증빙서류 ¹⁾	제출구분	제출방법 ²⁾
농어촌 학생	- 지원자격 확인서 ³⁾ 1부 - 중학교 및 고등학교 학교생활기록부 1부 - 가족관계증명서 1부(지원자 기준) - 지원자, 부, 모 주민등록표초본 각 1부	필수	
	· 부모가 이혼한 경우 - 지원자 기본증명서(상세) 1부 - 부모의 혼인관계증명서(상세) 1부 (지원자와 함께 거주하고 있는 부 또는 모 기준) · 부모가 사망한 경우 - 사망한 부 또는 모의 기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부	해당자 필수	파일 업로드
	유형2 (12년) - 지원자격 확인서 ³⁾ 1부 - 초등학교, 중학교 및 고등학교 학교생활기록부 각 1부 - 지원자 주민등록표초본 1부	필수	
장애인등 대상자	장애인증명서 또는 국가유공자 확인서(본인 기준) 중 해당서류 1부	필수	

1) 지원자격 증빙서류는 2023.06.08.(목) 이후에 발급된 것만 인정함

제출서류와 성명 또는 주민등록번호가 다른 경우 주민등록표초본 등 동일인임을 증명하는 동일인 증명서 추가 제출

2) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

3) 농어촌학생 지원자격 확인서 서식은 인재발굴센터 홈페이지에서 다운로드

5. 최종합격자 서류 제출 안내

가. 제출대상 : 사회통합전형 최종 합격자

나. 제출서류 : 원수접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)

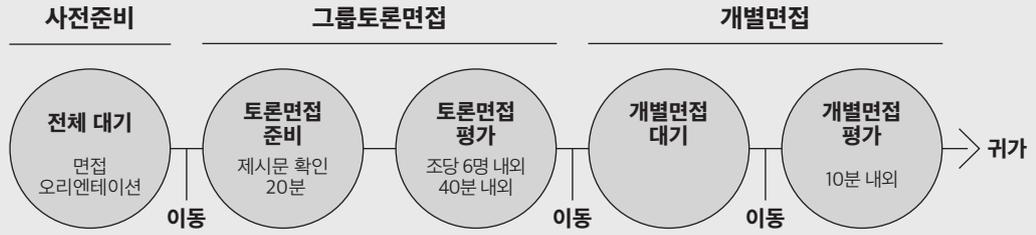
※ 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서 제출하여야 함
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자
(중국 내 학력취득자에 한함) 제외

다. 제출기한 : 2023.08.11.(금) ~ 08.18.(금) 17:00

라. 제출방법

구분	제출처
방문	태재대학교 인재발굴센터 09:00~17:00 (12:00~13:00 점심시간, 주말 및 공휴일 제외)
우편	(우)03501 서울특별시 종로구 창덕궁 5길 22-8 태재대학교 인재발굴센터 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2023.08.18.(금) 소인까지 유효)

● 면접 운영 안내 (태재미래인재전형/사회통합전형)



그룹토론면접 안내

- 그룹토론면접 조는 6명 내외의 수험생과 1명의 토론진행교수로 구성하며, 면접 당일 현장에서 녹화한 지원자들의 토론영상을 복수의 평가위원이 평가
- 제시문은 영어로 제공되며 토론면접 전 제시문 분석을 위한 별도 시간(20분) 부여
- 토론은 한국어 또는 영어로 진행(선택 가능하며 특정 언어 선택 여부가 평가에 유리하게 반영되지 않음)

● **유의사항**

- 태재미래인재전형/자기혁신인재전형/사회통합전형 면접평가 전 <태재인재기초소양설문조사>를 실시함
- 면접평가 대상자는 교복 착용을 금지함
- 면접평가 당일 사진이 인쇄된 수험표와 함께 신분증을 지참해야 함
- 면접평가 대상자는 공지사항에 안내하는 시각까지 면접 대기장소에 입실 완료해야 하며 그 이후에는 입실 불가함
- 면접평가 불참, 대리응시, 허위사실, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우 불합격 처리함
- 면접평가 관련 상세한 내용은 면접평가 대상자 공지 시 본교 인재발굴센터 홈페이지를 통해 확인

태재인재기초소양설문조사 안내

태재인재기초소양설문조사는 제한된 시간 안에 시행되는 면접평가의 제약사항을 고려하여 지원자의 행동경향성, 선호 및 가치관을 사전에 파악하고, 이를 통해 유의미한 지원자 맞춤형 면접 질문을 구성하여 면접평가 과정에서 나타나는 지원자의 답변과 태도 등을 심도있게 이해함으로써 면접평가의 타당도를 높이기 위한 자료로 전형요소로 반영되지 않고 면접 시 참조자료로만 활용됨

- 설문문항예시

- ① 나는 다양한 취미를 배우고 해보는데 흥미가 있다.
- ② 행동으로 옮기기 전에 그에 따른 결과를 꼼꼼히 따져본다.
- ③ 세상을 좀 더 나은 곳으로 만들기 위해 내가 해야 하는 역할이 있다고 생각한다.

※ 실시 일정 등 자세한 내용은 면접평가 대상자 공지 시 면접평가 안내사항에서 확인

서식

에세이

지원자	성명		수험번호	
	전형구분	<input type="checkbox"/> 태재미래인재전형 <input type="checkbox"/> 자기혁신인재전형 <input type="checkbox"/> 사회통합전형		
<p>1. 태재대학교에서 이루고자 하는 본인의 목표를 개인적 관심사, 가치관, 포부 등과 관련하여 설명하고, 태재대학교가 그 목표를 달성하는데 어떠한 도움이 될 수 있는지 서술하여 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)</p>				
<p>2. 최근 3년간의 팀활동에서 팀원이나 팀의 리더로서 겪었던 어려움에 대해 설명하고, 이를 극복하는 과정을 통해 자신이 성장했던 사례를 서술하여 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)</p>				
<p>3. 교내외에서 자기주도적 노력을 통해 얻은 가시적인 성과 혹은 문제해결의 경험을 제시하고, 그 문제를 어떻게 파악하고 분석하여 해결책을 찾아 실행했는지 그리고 그 경험을 통해 얻은 교훈은 무엇인지 서술하여 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)</p>				

학교생활기록부 대체 서식

지원자	성명			수험번호				
	전형구분	<input type="checkbox"/> 태재미래인재전형 <input type="checkbox"/> 자기혁신인재전형 <input type="checkbox"/> 사회통합전형						
학 력 정 보	<input type="checkbox"/> 검정고시 출신자 <input type="checkbox"/> 해외고등학교 및 국내 학력인정 외국교육 기관 졸업(예정)자 <input type="checkbox"/> 국내 고등학교 졸업(예정)자 중 해외고 재학 경험이 1학기 이상 있는 자	1	합격지역		합격일	년 월 일		
			학교명					
			입학일		졸업(예정)일 또는 전출일			
					소재지			
		2	학교명					
			입학일		졸업(예정)일 또는 전출일			
			소재지					
		3	학교명					
			입학일		졸업(예정)일 또는 전출일			
			소재지					
연번	활동 목록					증빙자료 파일 업로드		
1	활동명							
	활동기간	(년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)						
	활동내용 (200자 이내)							
2	활동명							
	활동기간	(년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)						
	활동내용 (200자 이내)							
3	활동명							
	활동기간	(년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)						
	활동내용 (200자 이내)							

학교생활기록부 대체 서식 작성 안내

- 작성분량 : 1개 활동 당 200자 이내, 최대 10개 활동 작성
- 증빙자료 : A4용지 단면 기준 총 20페이지 이내 제출 가능 (증빙자료는 서류평가 과정에서 확인가능한 공식자료만 인정)

※ 본 서식은 참고용임. 학교생활기록부 대체 서식은 지원자가 원서접수 사이트를 통해 온라인으로 입력 후 출력하여 활동목록 작성 순서대로 분류한 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 만들어 원서접수사이트에 업로드해야 함

자기혁신성과 입증자료

지원자	성명	수험번호	
연번	자기혁신성과 목록		증빙자료 파일업로드
1	제목		
	기간	(년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)	
	내용 (400자 이내)		
2	제목		
	기간	(년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)	
	내용 (400자 이내)		
3	제목		
	기간	(년. 월. 일. ~ 년. 월. 일.)	
	내용 (400자 이내)		



자기혁신성과 입증자료 작성 안내

- 작성분량 : 1개 사례당 400자 이내, 최대 5개 사례 작성
※ 사례 수에 관계없이 성과 내용 중심으로 평가함
- 증빙자료 : 1개 사례당 A4용지 단면 기준 3페이지 이내 제출 가능
(증빙자료는 서류평가 과정에서 확인가능한 공식자료만 인정)

※ 본 서식은 참고용임. 자기혁신성과 입증자료는 지원자가 원서접수 사이트를 통해 온라인으로 입력 후 출력하여 자기혁신성과 목록 순서대로 분류한 증빙서류와 함께 1개의 PDF 파일로 만들어 원서접수사이트에 업로드해야 함

농어촌학생 지원자격 확인서

지원자정보	성 명					연 락 처			
	수험 번호					생년월일			
	출신고교					고등학교		년	월 졸업
지원자격	<input type="checkbox"/>	유형1 (6년)	농어촌지역 소재 국내 중·고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업자로서 중·고등학교 재학 기간 중 본인 및 부모 모두가 농어촌지역에서 거주한 자						
	<input type="checkbox"/>	유형2 (12년)	농어촌지역 소재 국내 초·중·고등학교에 입학하여 전 교육과정을 이수한 졸업자로서 초·중·고등학교 재학 기간 중 본인이 농어촌지역에서 거주한 자						
구분	학교명		학교주소			재학기간 (년.월.일. ~ 년.월.일)		읍·면지역 소재여부	
초등학교 (유형2만)			도(시)	시/군	읍·면				
			도(시)	시/군	읍·면				
			도(시)	시/군	읍·면				
중학교			도(시)	시/군	읍·면				
			도(시)	시/군	읍·면				
			도(시)	시/군	읍·면				
고등학교			도(시)	시/군	읍·면				
			도(시)	시/군	읍·면				
			도(시)	시/군	읍·면				

상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생은 귀 대학교의 사회통합전형(농어촌학생) 대상자임을 확인합니다.

2023년 월 일

지원자 _____ (인)

_____ 고등학교장 (직인)

태재대학교 총장 귀하

해외고등학교 조사표

【해외고등학교 졸업(예정)자 또는 1학기 이상 이수자 및 국내 학력인정 외국교육기간 졸업(예정)자】

지원자	성명		수험번호	
	전형구분	<input type="checkbox"/> 태재미래인재전형 <input type="checkbox"/> 자기혁신인재전형 <input type="checkbox"/> 사회통합전형		
연번	고교정보			
1	고교명			
	재학기간	년 월 ~ 년 월		
	매 학년 시작일	월 일	매 학년 종료일	월 일
	주소			
	전화번호		팩스번호	
	e-mail 주소		홈페이지 URL	
2	고교명			
	재학기간	년 월 ~ 년 월		
	매 학년 시작일	월 일	매 학년 종료일	월 일
	주소			
	전화번호		팩스번호	
	e-mail 주소		홈페이지 URL	
3	고교명			
	재학기간	년 월 ~ 년 월		
	매 학년 시작일	월 일	매 학년 종료일	월 일
	주소			
	전화번호		팩스번호	
	e-mail 주소		홈페이지 URL	
상기 내용은 사실과 다름없음을 확인합니다.				
지원자 :				(인)

해외고등학교 조사표 작성 안내

- 2개 이상의 해외고교를 다닌 경우 저학년부터 고학년 순으로 재학한 해외고교 전체를 기록
- 재학한 학교의 공식명칭을 기입해야 하며 전화번호와 팩스번호는 국가번호와 지역번호를 반드시 표기
- 이메일주소는 지원자의 학력을 확인해 줄 수 있는 자의 이메일 또는 학교 대표 이메일 주소를 기입

※ 본 서식은 참고용임. 지원자가 원서접수 사이트를 통해 온라인으로 입력

태재대학교 인재발굴센터

전화번호 02-3676-5556

E-mail recruit@tju.ac.kr

주소 (우)03501 서울특별시 종로구 창덕궁 5길 22-8



태재대학교 홈페이지



인재발굴센터 홈페이지